



TERMO DE REFERÊNCIA Nº 2021.0816.00049-1

Termo de Referência para contratação de Consultoria de Pessoa Física para elaboração e diagramação do “Guia do Participante”, relatoria das reuniões preparatórias e da Oficina do Plano de Manejo, no âmbito da elaboração do Plano de Manejo da Reserva Extrativista Acaú-Goiana (RESEX Acaú-Goiana).

Responsável: Gestor ICMBio junto com o Grupo de Governança do Processo de Elaboração do Plano de Manejo da RESEX Acaú-Goiana

Setor: Núcleo de Gestão Integrada - NGI ICMBio Cabedelo/RESEX Acaú-Goiana

Cabedelo, Paraíba, janeiro de 2022

OBJETIVO

Contratação de consultoria de pessoa física para elaboração e diagramação do “Guia do Participante”, relatoria das reuniões preparatórias e da Oficina do Plano de Manejo, no âmbito da elaboração do Plano de Manejo da Reserva Extrativista Acaú-Goiana (RESEX Acaú-Goiana), a ser elaborado de forma participativa com gestores públicos, representantes das comunidades e sociedade organizada envolvida.

ANTECEDENTES E CONTEXTO

O Projeto Áreas Marinhas e Costeiras Protegidas – GEF Mar – é um projeto do Governo Federal, criado e implementado em parceria com instituições privadas e da sociedade civil, para promover a conservação da biodiversidade marinha e costeira. O projeto busca apoiar o estabelecimento, ampliação e implementação de um Sistema globalmente significativo, representativo e eficaz de Áreas Marinhas e Costeiras Protegidas (AMCPs) no Brasil, e identificar mecanismos para a sua sustentabilidade financeira, a fim de reduzir a perda de biodiversidade marinha e costeira. Este sistema integra diferentes categorias de Unidades de Conservação (UCs) e outras medidas de conservação baseadas em área, sob diferentes estratégias de gestão.

O Governo Federal implementa o Projeto GEF-Mar por meio de uma parceria técnico-financeira com o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (Funbio), sendo financiado com recursos do Global Environment Facility (GEF) – por meio do Banco Mundial. O Funbio atua desde 1995 em todo o território nacional, sendo a Instituição responsável pela gestão dos recursos financeiros do Projeto, adquirindo bens e contratando serviços.

Uma das Unidades de Conservação (UC) apoiada pelo projeto é a Reserva Extrativista Acaú-Goiana (RESEX Acaú-Goiana), criada pelo Decreto Presidencial s/n, de 26 de setembro de 2007. Compreende parte dos municípios de Pitimbu e Caaporã, na Paraíba, e do município de Goiana, em Pernambuco, sendo área de vida e trabalho de quase 1,4 mil famílias de pescadoras, pescadores e marisqueiras, beneficiárias da Unidade, na divisa entre os dois Estados. Abrange cerca de 6.678,30 hectares, tendo o Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio) como responsável no Estado por sua gestão. Como característica fundamental das

Reservas Extrativistas, é gerida em conjunto com a representação das populações extrativistas, representadas em seu Conselho Deliberativo.

O Plano de Manejo é documento fundamental para a gestão de uma Unidade de Conservação, e nas Reservas Extrativistas, a participação das comunidades em sua elaboração é essencial para que o documento reflita as demandas e potências do público beneficiário da Unidade. O Conselho Deliberativo da RESEX Acaú-Goiana (CDRAG) criou a Câmara Temática (CT) Plano de Manejo. Seguindo as recomendações da IN ICMBio 07/2017, que estabelece diretrizes e procedimentos para elaboração e revisão de planos de manejo de unidades de conservação da natureza federais, o ICMBio procedeu com a publicação da Ordem de Serviço Nº 22/2021/DIMAN/GABIN/ICMBio, de 08/11/2021, designando a Equipe de Planejamento (EP) responsável pelo processo de elaboração do Plano de Manejo da RESEX Acaú-Goiana. Ainda em acordo com a IN, os representantes do CDRAG e servidores do ICMBio que compõem a CT e a EP, além de assessores técnicos externos quando necessário, formam o Grupo de Governança (GG). Este GG terá responsabilidades relacionadas às definições quanto às atividades pertinentes ao processo de planejamento, a participação social, a estratégia de comunicação e pela interlocução com o conselho da UC, além do acompanhamento do processo de elaboração do plano de manejo. Visto a imensa demanda de atividades de gestão de uma UC e a equipe reduzida da RESEX Acaú-Goiana, faz-se necessária a contratação de consultoria para apoiar o processo de elaboração do Plano de Manejo.

ESCOPO DO TRABALHO E LIMITES DO PROJETO

A consultoria deverá analisar as informações disponíveis sobre o território da RESEX Acaú-Goiana, realizando leituras críticas de documentos e legislação existentes, compilando as informações necessárias para condução dos trabalhos propostos nesse Termo de Referência, bem como os resultados dos trabalhos do Grupo de Governança.

A consultoria deverá propor um aperfeiçoamento do Plano de Trabalho, em acordo com sua experiência, em conjunto com o Grupo de Governança, com base nas propostas aqui apresentadas e na análise realizada sobre o território.

Deverá elaborar uma primeira versão do Guia do Participante, em acordo com o Roteiro Metodológico para Elaboração e Revisão de Planos de Manejo de Unidades de Conservação Federais (ICMBio 2018¹), e incorporar as recomendações da equipe do ICMBio/RESEX Acaú-Goiana para elaborar a versão final do Guia.

¹ Disponível em

https://www.icmbio.gov.br/portal/images/stories/comunicacao/downloads/roteiro_metodologico_elaboracao_revisao_plano_manejo_ucs.pdf

Deverá diagramar a versão final do Guia do Participante, em formato orientado pelo mesmo Roteiro e pela equipe do ICMBio, tornando o documento mais amigável e de fácil compreensão para os participantes da Oficina do Plano de Manejo.

Deverá participar e fazer a relatoria das reuniões preparatórias nas comunidades e com outros atores do território para coletar e sistematizar as informações produzidas nas reuniões e que serão base para a Oficina do Plano de Manejo.

Deverá participar e fazer a relatoria da Oficina do Plano de Manejo, reunião de 5 dias, momento chave do processo, pois é quando ocorre a definição dos elementos que compõem o Plano de Manejo, o que se dá de forma participativa, com a colaboração dos atores sociais e instituições públicas relacionados à UC.

Poderá visitar as comunidades beneficiárias, para melhor conhecer o território.

A consultoria não poderá elaborar o Guia do Participante sem a participação da CT Plano de Manejo.

Dessa forma, os produtos esperados são:

Produto 1: Guia do Participante, conforme descrito no Roteiro para Elaboração e Revisão de Planos de Manejo das Unidades de Conservação Federais (ICMBio 2018), em sua primeira versão.

Segundo o Roteiro Metodológico para Elaboração e Revisão de Planos de Manejo de Unidades de Conservação Federais (ICMBio, 2018), a elaboração do Guia do Participante é uma etapa preparatória que precede a oficina de elaboração ou revisão do Plano de Manejo.

O Guia do Participante é uma publicação de apoio ao desenvolvimento da oficina, onde os principais conceitos utilizados no planejamento da UC são explicados, exemplificados e exercitados.

O Guia do Participante deve conter:

- Agenda da Oficina: deve resumir a programação da oficina, normalmente realizada com duração de cinco dias. A apresentação da agenda deve ser dividida pelos dias da oficina (dia 1, dia 2, dia 3, dia 4 e dia 5);
- Ficha Técnica da Unidade de Conservação: o conjunto de informações que compõem a Ficha Técnica da UC são padrão para todas as Unidades de Conservação e o ICMBio fornecerá ao consultor o modelo a ser seguido para elaboração;

- Caracterização da UC: nesta parte do documento são apresentadas as principais informações sobre a Unidade de Conservação. As informações devem ser apresentadas de forma objetiva e sucinta. Devem ser priorizados dados, mapas e demais informações que subsidiem o processo participativo de construção dos elementos fundamentais, dinâmicos e normativos do planejamento.
- Objetivo da Oficina e contexto: estas informações devem ser apresentadas de forma clara e sucinta, de modo a informar aos participantes o objetivo da oficina, qual a etapa que esta oficina cumpre no processo de elaboração do Plano de Manejo, qual a função do Plano de Manejo para a gestão da UC. Ao final, deve ser apresentada a estrutura do Plano de Manejo com todos os elementos e suas relações. Esta parte deve ser redigida com objetividade e utilizar a ilustração padrão da relação entre os elementos do Plano de Manejo que será fornecida pelo ICMBio.
- Elementos fundamentais: o propósito, a significância e os recursos e valores fundamentais da UC devem ser apresentados no Guia do Participante contendo uma breve explanação sobre o objetivo de cada elemento no planejamento da UC, dicas (melhores práticas) e exemplos para suas respectivas redações, e exercícios que ajudam os participantes a construir a redação dos elementos fundamentais. Para a construção do propósito da UC devem ser apresentados no Guia do Participante alguns subsídios, tais como artigos do SNUC que regulamentam o objetivo da categoria RESEX, os objetivos de criação da UC conforme seu decreto de criação, perfil do beneficiário da RESEX Acaú-Goiana, e legislações pertinentes aos povos e comunidades tradicionais. Na seção referente a significância da UC também deve ser apresentados alguns subsídios para apoiar os participantes da oficina na construção da redação deste elemento fundamental, tais como atributos insubstituíveis da UC e aspectos relevantes do seu contexto local e regional;
- Elementos dinâmicos: a (i) Avaliação da Necessidade de Dados e Planejamento e os (ii) Subsídios para a Interpretação Ambiental são as duas seções do Guia do Participante que compõem os elementos dinâmicos. Assim como os elementos fundamentais, devem conter uma breve explanação sobre o objetivo de cada elemento no planejamento da UC, dicas (melhores práticas) e exemplos para suas respectivas redações, e exercícios que ajudam os participantes da oficina.
- Zoneamento: trata-se de um elemento normativo do Plano de Manejo. Da mesma forma da apresentação das demais seções, deve conter uma breve explanação sobre o objetivo de cada elemento no planejamento da UC, dicas (melhores práticas) e exemplos para suas respectivas redações, e exercícios que ajudam os participantes da oficina. Na apresentação da seção do Zoneamento devem constar todas as zonas aplicáveis para o contexto da RESEX Acaú-Goiana, que serão definidas pelo Conselho Deliberativo da UC. Devem estar apresentadas para cada uma das zonas o objetivo geral de manejo, as atividades permitidas e o conjunto de normas de cada zona de acordo com o Roteiro para Elaboração e Revisão de Planos de Manejo de Unidades de Conservação Federais (ICMBio 2018). Também são

apresentadas para cada zona recomendações para a proposição de normas e critérios para a definição da zona, de modo a apoiar os participantes na tomada de decisão sobre o zoneamento e as normas de uso das zonas propostas.

- Atos Legais e Administrativos e Normas: trata-se de outro elemento normativo do Plano de Manejo, e deve apresentar todo o arcabouço legal que incide sobre a UC, desde Instruções Normativas, Portarias, Leis e Decretos municipais, estaduais e federais. Esta seção também apresenta uma proposição inicial de Normas Gerais, de acordo com um conjunto de temas aplicáveis a gestão da RESEX Acaú-Goiana, tais como a gestão participativa, uso dos recursos naturais, a pesquisa científica, a realização de eventos, competições esportivas e festejos religiosos, entre outros.
- Referência Bibliográfica: devem constar as referências bibliográficas de todas as citações utilizadas durante a publicação.

O Guia do Participante, sendo a base de trabalho para a Oficina do Plano de Manejo, é um instrumento que segue em construção até o período que antecede a citada Oficina. As Oficinas preparatórias, descritas no Produto 2, fornecerão informações que deverão ser incorporadas no Guia. Por isso, o Produto 1 esperado é a primeira versão do Guia do Participante, compilando as informações disponíveis sobre a RESEX Acaú-Goiana, em acordo com os conteúdos solicitados nesta seção.

ATIVIDADES ESPECÍFICAS DO PRODUTO 1:

- 1) Realizar reunião, estimada em 4 horas, com a equipe do ICMBio/RESEX Acaú-Goiana para nivelamento e adaptação do Plano de Trabalho. Caso o(a) consultor(a) tenha sede em local que não demande transporte aéreo, a reunião poderá ser presencial, no escritório da Unidade, em Cabedelo, PB. Caso contrário, e também em caso de impedimento de atividades presenciais frente à pandemia da COVID-19, a reunião será on-line.
- 2) Caracterização prévia da RESEX Acaú-Goiana, a partir de revisão bibliográfica, sistematização de informações técnicas e científicas disponíveis, incluindo elaboração de mapas;
- 3) Apresentar a primeira versão do Guia do Participante ao Grupo de Governança, em reunião, estimada em 8 horas, com a equipe do ICMBio/ RESEX Acaú-Goiana. A reunião deverá ser presencial, no escritório da Unidade, em Cabedelo, PB, e apenas em caso de impedimento de atividades presenciais frente à pandemia da COVID-19, a reunião será on-line.
- 4) Incorporar as recomendações advindas da atividade 3 e entregar a primeira versão do Guia do Participante.

Produto 2: Relatório Consolidado das oficinas preparatórias nas comunidades e com setores

Nas Reservas Extrativistas, a participação das comunidades na elaboração do Plano de Manejo é etapa fundamental para que o documento reflita os anseios, necessidades e formas tradicionais de uso do território pela população beneficiária da Unidade. Na RESEX Acaú-Goiana, existem 6 comunidades beneficiárias, e deverá ser realizada uma reunião em cada comunidade, para explicação sobre a estratégia de elaboração de Planos de Manejo adotada pelo ICMBio e coletar informações para subsidiar os trabalhos durante a Oficina do Plano de Manejo.

Ainda sobre essa categoria, destaca-se a importância do Conselho Deliberativo, que tem papel chave na gestão da Unidade. Na RESEX Acaú-Goiana, é composto por setores representativos dos órgãos públicos, usuários do território, organizações da sociedade civil e instituições de ensino e pesquisa. A exemplo das reuniões nas comunidades (usuários do território), é necessário que cada setor compreenda como se dá a elaboração do Plano de Manejo, e também possa apresentar sugestões e demandas para subsidiar a elaboração do documento final.

A organização e moderação dessas reuniões ficará a cargo do ICMBio e do Grupo de Governança, e a consultoria deverá participar de todas as reuniões, para que possa registrar, de forma escrita e fotográfica, os resultados de cada uma delas, e ao final dessa etapa, elaborar e apresentar um relatório consolidado das oficinas preparatórias.

ATIVIDADES ESPECÍFICAS DO PRODUTO 2:

- 1) Participar e fazer o registro, escrito e fotográfico, das oficinas nas comunidades (previsão de 6 oficinas)
- 2) Participar e fazer o registro, escrito e fotográfico, das oficinas com os setores (previsão de 4 reuniões)
- 3) Elaborar e entregar relatório consolidado dos registros de todas as oficinas preparatórias.

Produto 3: Guia do Participante, em sua versão final e diagramado.

Com a entrega do relatório consolidado das oficinas preparatórias, a equipe do ICMBio/RESEX Acaú-Goiana irá orientar a consultoria sobre as informações que deverão ser incorporadas à primeira versão do Guia do Participante, incluindo a atualização das informações para elaboração de mapas que embasarão o zoneamento da Unidade. Como esse Produto é o que será utilizado na Oficina do Plano de Manejo, a consultoria deverá diagramar a versão final e aprovada pela equipe do ICMBio/RESEX Acaú-Goiana.

O formato e conteúdo do Guia do Participante é padrão, contendo algumas ilustrações, utilização de cores e ícones que necessariamente devem ser utilizados pelo consultor. O documento deve ser diagramado utilizando programas de diagramação profissionais. As ilustrações e ícones padrão serão disponibilizados pelo ICMBio, que também fornecerá ao consultor, para servir de referência, até 3 modelos de Guia do Participante produzidos para apoiar oficinas em outras Unidades de Conservação Federais.

ATIVIDADES ESPECÍFICAS DO PRODUTO 3:

- 1) Realizar reunião com a equipe do ICMBio/RESEX Acaú-Goiana e Grupo de Governança, estimada em 6 horas sobre as informações que deverão ser incorporadas na primeira versão do Guia do Participante. A reunião deverá ser presencial, no escritório do ICMBio/RESEX Acaú-Goiana em Cabedelo, PB, e apenas em caso de impedimento de atividades presenciais frente à pandemia da COVID-19, a reunião será on-line.
- 2) Elaborar a versão final do Guia do Participante
- 3) Após aprovação pela equipe do ICMBio/RESEX Acaú-Goiana, diagramar a versão final do Guia do Participante

Produto 4: Relatório da Oficina do Plano de Manejo.

A oficina de elaboração ou revisão do plano de manejo é o momento chave do processo, pois é quando ocorre a definição dos elementos que compõem o plano de manejo, o que se dá de forma participativa, com a colaboração dos atores sociais e instituições públicas relacionados à UC. No caso das Resex e RDS, também ocorre com participação preponderante da população tradicional da UC. É nesta oficina que ocorre a análise de contexto da UC, ou seja, seu diagnóstico, que consiste na análise e interpretação dos subsídios ao planejamento apresentados no guia do participante (caracterização, resumos de gestão, etc) de forma participativa, para a definição dos componentes do plano de manejo. O diagnóstico é iniciado com a conceituação sobre para que serve a UC (seu propósito), com a definição do porque ela é especial (significância) e quais são seus recursos e valores mais importantes (recursos e valores fundamentais). Posteriormente é realizada a análise de contexto, que avalia a condição atual, a tendência e as ameaças que afetam cada um dos recursos e valores fundamentais. Com base na análise de contexto é que será realizado o planejamento, sendo definidas e priorizadas as necessidades de dados e de planejamentos específicos para a gestão da UC. O planejamento inclui ainda a definição do zoneamento e das normas, e, quando couber, dos subsídios para interpretação ambiental (ICMBio 2018).

Com vistas à consolidação do documento final, é necessário organizar as informações construídas na Oficina do Plano de Manejo em um formato padrão do plano de manejo, o qual conterá todos os seus conteúdos sem pendências, avaliando e inserindo os resultados das revisões

ocorridas nas etapas anteriores.

A conclusão do relatório da Oficina do plano de manejo, pela relatoria, é fundamental como subsídio para todas as etapas subsequentes de estruturação e conclusão do Plano de Manejo. O relatório deve conter o registro de toda a oficina, incluindo todas as pendências apontadas na oficina como, por exemplo, aferição e complementação de informações técnico-científicas e jurídicas, redação final de texto construídos na oficina (incluindo registro fotográfico), entre outros.

ATIVIDADES ESPECÍFICAS DO PRODUTO 4:

- 1) Participar da Oficina do Plano de Manejo, com duração de 5 dias;
- 2) Fazer o registro das atividades em plenária da Oficina;
- 3) Realizar o registro das discussões e encaminhamentos nos grupos de trabalho;
- 4) Elaborar o Relatório da Oficina, conforme orientações do Grupo de Governança e modelos padrão.

PRODUTOS, PRAZOS E PAGAMENTOS

A proposta de contratação da Consultoria de Pessoa Física é de que os produtos sejam entregues em até 7 meses a partir da assinatura do contrato.

PRODUTOS	PRAZOS	VALOR/PORCENTAGEM DO CONTRATO
Produto 1: Guia do Participante, conforme descrito no Roteiro para Elaboração e Revisão de Planos de Manejo das Unidades de Conservação Federais (ICMBio 2018), em sua primeira versão.	40 dias após assinatura do contrato	30%
Produto 2: Relatório Consolidado das Oficinas Preparatórias.	120 dias após assinatura do contrato	30%
Produto 3: Guia do Participante, em sua versão final e diagramado.	150 dias após assinatura do contrato	20%
Produto 4: Relatório da Oficina do Plano de Manejo.	210 dias após assinatura do contrato	20%

Observação: o contrato ficará vigente por mais 30 dias após a entrega do Produto 4. Esses 30 dias servirão como margem para ajustes na versão final.

Sempre que produtos preliminares forem submetidos à apreciação do responsável técnico, este terá um prazo de 10 dias corridos para se manifestar. A consultoria contratada atenderá, quando for o caso, às recomendações que venham a ser feitas para o aprimoramento e a melhoria dos seus produtos, devendo entregar a versão final num prazo máximo de 10 dias corridos.

Quaisquer modificações no escopo ou prazo de entrega deverão ser previamente aprovadas pelo responsável técnico, assim como devem passar pela anuência do Funbio enquanto contratante.

Estará incluída no custo informado a remuneração dos serviços prestados pela consultoria, bem como todos os encargos sociais estipulados na legislação fiscal e trabalhista, devendo ser deduzidos no ato dos pagamentos os descontos estipulados por lei (IRRF e INSS – para pessoa física).

O contrato será celebrado pelo Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – Funbio, com recursos do Projeto GEF-Mar.

O prazo máximo para a execução dos serviços é de **até 7 meses (210 dias)**, contados a partir da assinatura do contrato, sendo que o cronograma físico detalhando dos serviços deverá ser apresentado pelo contratado, conjuntamente ao plano de trabalho.

FORMA DE APRESENTAÇÃO

O conteúdo do Guia do Participante deverá apresentar nível e linguagem compatível com sua destinação e público alvo (famílias beneficiárias da RESEX Acaú-Goiana), e deverão ser aprovadas pelo responsável técnico. Caso não sejam aprovadas, deverão ser revistas pelo profissional contratado, até atingir a versão final. A arte do produto final deverá ser entregue em formato para impressão e versão PDF para web, lembrando que a diagramação somente poderá ser feita após aprovação do documento final.

Os relatórios consolidados das oficinas preparatórias e da Oficina do Plano de Manejo deverão ser entregue em formato digital, em arquivo editável.

INSUMOS

A equipe do ICMBio/RESEX Acaú-Goiana fornecerá relatórios, atas, publicações, mapas existentes e demais documentos referentes à gestão da UC que a consultoria precisar, desde que julgados com estreita relação à elaboração do Guia do Participante, conforme escopo do serviço.

A consultoria terá a sua disposição materiais de papelaria eventualmente necessários para execução do serviço. Caso a consultoria julgue necessário, poderão ser realizadas visitas às comunidades da RESEX Acaú-Goiana, com logística de transporte e organização da atividade de responsabilidade do ICMBio/RESEX Acaú-Goiana, desde que previamente acordado com a equipe.

O ICMBio disponibilizará as informações já existentes relacionadas ao Grupo de Governança, às atividades desenvolvidas nos temas que envolvem a elaboração do Plano de Manejo, bem como colaborar em informações necessárias para o diagnóstico previsto no Produto 1.

Os materiais de consumo e equipamentos (data show, tela de projeção, caixa de som, microfone.) para realização das oficinas nas comunidades serão disponibilizados pelo ICMBio.

Os custos para deslocamento da cidade da consultoria até o escritório do ICMBio/RESEX Acaú Goiana em Cabedelo/PB, serão por conta do consultor. Os custos dos deslocamentos escritório do ICMBio até as comunidades da RESEX de Acaú-Goiana serão por conta do ICMBio. Caso a consultoria necessite de transporte aéreo da cidade da consultoria até o escritório do ICMBio/RESEX Acaú Goiana em Cabedelo/PB, o ICMBio/RESEX Acaú-Goiana, no âmbito do Projeto GEF-Mar, arcará com, no máximo, duas passagens aéreas de ida e volta.

Os custos da hospedagem durante a Oficina do Plano de Manejo serão por conta do ICMBio, no âmbito do Projeto GEF Mar.

FORMAS DE PAGAMENTO

A consultoria deverá apresentar como resultado os produtos especificados nos prazos e valores relacionados em acordo com a tabela constante na seção PRODUTOS, PRAZOS E PAGAMENTOS desta especificação técnica.

O pagamento será efetuado com a apresentação e aprovação dos serviços prestados. O pagamento será condicionado à entrega do produto desta consultoria e será pago pelo FUNBIO em até 10 dias úteis, após a equipe da RESEX Acaú-Goiana preencher o Termo de Recebimento.

O contrato será celebrado pelo Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO).

QUALIFICAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA A SER COMPROVADA COM APRESENTAÇÃO DE CURRÍCULO RESUMIDO

Poderão habilitar-se à consultoria pessoas físicas que tenham:

- Formação em áreas de conhecimento correlatas a natureza do trabalho (ciências humanas ou ciências naturais);
- Experiências com elaboração e/ou revisão de Planos de Manejo de Unidades de Conservação;
- Experiência com a metodologia do Roteiro de Elaboração ou Revisão de Planos de Manejo de Unidades de Conservação Federais (ICMBio 2018), preferencialmente em UC de região costeira/marina.
- Experiência com entrega de Guia do Participante diagramado no padrão COMAN/ICMBio;

- Experiência em analisar, sistematizar informações e em elaborar documentos técnicos e/ou analíticos (mínimo de 2 informações comprobatórias)

O/A profissional a ser contratado/a deverá ter disponibilidade para viagens, além de possuir e apresentar documentação, comprovando os seguintes requisitos necessários à realização das atividades presentes neste TDR:

Requisitos mínimos:

(i) mínimo de 05 anos de formação em nível superior compatível com a execução das atividades (ciências humanas ou ciências naturais, ou outra formação que comprove relação com a temática);

(ii) ter experiência e habilidade em processos participativos em Unidades de Conservação (mínimo de 5 informações comprobatórias);

(iii) mínimo de 01 experiência com a metodologia do Roteiro de Elaboração ou Revisão de Planos de Manejo de Unidades de Conservação Federais (ICMBio 2018), preferencialmente em UC de região costeira/marinha;

(iv) ter experiência e habilidade para redigir relatórios e documentos técnicos (mínimo de 5 informações comprobatórias);

Requisitos desejáveis:

(i) especialização ou pós graduação em temática compatível com a execução das atividades (Ciências do Ambiente, Educação Ambiental, Comunicação, ou outra formação que comprove relação com a temática)

(ii) possuir experiência em Reservas Extrativistas;

(iii) possuir experiência em Unidades de Conservação costeiro-marinhas;

(iv) possuir conhecimento prévio da RESEX Acaú-Goiana.

A experiência indicada pelos candidatos deverá ser comprovada mediante apresentação de documentação específica quando solicitado pelo contratante.

RESPONSABILIDADE TÉCNICA

Os trabalhos da consultoria serão acompanhados pela equipe do ICMBio.

ANEXOS

ANEXO 1 – MODELO DE CURRÍCULO SUGERIDO (PARA PF)

O Currículo de Pessoa Física deverá informar:

- Dados pessoais (nome completo, data de nascimento, endereço, telefones de contato e e-mail).
- Atividade atual.
- Formação acadêmica (começar a partir da mais recente).
- Pós-graduação (instituição, ano, título da monografia/dissertação/tese e orientador).
- Graduação (instituição e ano).
- Atuação profissional (começar a partir da mais recente) Instituição, local, cargo, ano e tempo de trabalho, vínculo institucional e atividades desenvolvidas.
- Projetos de pesquisa (se for o caso), ano, título, local onde se desenvolveu o trabalho, coordenador e instituições envolvidas.
- Produção científica.
- Dados complementares que não se enquadram em nenhum item anterior e que tenham relação com as qualificações exigidas no edital de contratação.

Visando a qualidade da análise comparativa dos currículos, sugerimos que o currículo não ultrapasse 03 páginas, fonte Time News Roman 10. Não pode ser currículo lattes.