ANEXO D - Cronograma de Execução Física do Projeto

As instituições proponentes deverão propor um cronograma de atividades condizentes com a realidade das tarefas a serem realizadas, e de acordo com os desembolsos a serem efetuado para o projeto, no modelo a seguir.

O cronograma de execução física será utilizado para o acompanhamento mensal das atividades do projeto. O andamento das atividades serão reportados em termos percentuais que serão informados a cada mês e enviados ao Funbio. Para tanto, é imperativo que as atividades constantes no cronograma reflitam com clareza cada etapa componente do Resultado Esperado, sendo mensuráveis quanto ao andamento de sua realização em termos percentuais. Cronogramas que apresentem atividades genéricas ou que agrupem muitas etapas serão devolvidos para adequação como condicionante à aprovação da proposta.

|  |
| --- |
| ***REDD Early Movers Mato Grosso (REM MT)******Chamada 001/2022 – Projetos Locais – Subprograma Territórios Indígenas*** |
| **Projeto:**  |
| **Objetivo Geral:** |
|  | **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** | **Mês 6** | **Mês 7** | **Mês 8** | **Mês 9** | **Mês 10** | **Mês 11** | **Mês 12** |
| **Objetivo Específico 1: XXXX** |
| **Atividade 1.1. XXXXX (descrever atividade)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Atividade 1.2. XXXXX (descrever atividade)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Atividade 1.3. XXXXX (descrever atividade)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Objetivo Específico 2: XXXX** |
| **Atividade 2.1. XXXXX (descrever atividade)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Atividade 2.2. XXXXX (descrever atividade)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Atividade 2.3. XXXXX (descrever atividade)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Objetivo Específico 3: XXXX** |
| **Atividade 3.1. XXXXX (descrever atividade)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Atividade 3.2. XXXXX (descrever atividade)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Atividade 3.3. XXXXX (descrever atividade)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |