

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA PARA COMUNICAÇÃO E MARKETING NO PROJETO TRADIÇÃO E FUTURO NA AMAZÔNIA

1. INTRODUÇÃO

O Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio é uma associação civil sem fins lucrativos que iniciou sua operação em 1996. É um mecanismo financeiro privado inovador, criado para desenvolver estratégias que contribuam para a implementação da Convenção sobre Diversidade Biológica (CDB) no Brasil. Atua como parceiro estratégico dos setores público, privado e da sociedade civil organizada, em parcerias que consolidam políticas de conservação, viabilizam programas de financiamento ambiental e também investimentos socioambientais de empresas, redução e mitigação de seus impactos, bem como o cumprimento de suas obrigações legais.

O Funbio tem o desafio de aportar recursos estratégicos para a conservação da biodiversidade, viabilizando a interface entre programas e projetos e diferentes fontes de recursos, e identificando novas oportunidades para maximizar resultados.

Na qualidade de executor de projetos o Funbio realiza um amplo rol de atividades, com destaque para: a) gerenciamento operacional e financeiro; b) apoio ao planejamento dos projetos; c) aquisição e logística de bens e contratação de serviços (*procurement*); d) constituição e administração de fundos para garantir a sustentabilidade financeira de longo prazo das atividades; e e) realização de estudos e desenvolvimento de novos mecanismos financeiros, entre outros.

O Projeto Tradição e Futuro na Amazônia (TFA) visa a fortalecer a manutenção da cobertura vegetal e a **conservação** da biodiversidade por meio da proteção e da **gestão territorial e ambiental** das **Terras indígenas (TI) Kayapó**. As áreas de atuação do projeto se constituem como grandes remanescentes florestais com importante atuação para o estoque de carbono e contra ações promotoras das mudanças do clima.

Para alcançar este propósito, o projeto se propõe a atuar em **três níveis: estratégico**, por meio da capacitação e integração de atores locais, incluindo mulheres, jovens e crianças, **tático**, com o planejamento e a priorização de ações e projetos da TI Menkragnoti, etapa final da elaboração de seu principal instrumento de planejamento de gestão territorial e ambiental, o PGTA; e **operacional**, apoiando o monitoramento do estoque de carbono e o fortalecimento de sistemas produtivos agroflorestais nas áreas de atuação do projeto.

O Funbio é o responsável pela gestão técnica, operacional e financeira do projeto, tendo três instituições locais (Instituto Raoni – IR; Associação Floresta Protegida – AFP e; Instituto Kabu – IK) como parceiras nas interlocuções com os indígenas, além da Conservação Internacional – Brasil (CI-Brasil) como parceira estratégica. Desse modo, espera-se desenvolver uma proposta que seja aderente às necessidades das comunidades locais e que contribua com os objetivos do edital do Programa Petrobras Socioambiental.

2. OBJETIVO

A presente especificação tem por objetivo a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços em comunicação e marketing para o projeto Tradição e Futuro na Amazônia.

3. ESCOPO DOS SERVIÇOS

A contratada deverá coordenar e estabelecer canais de diálogo com as instituições parceiras representativas do povo Kayapó, com o objetivo de coletar informações e materiais pertinentes à divulgação do projeto em diferentes canais, incluindo plataformas digitais.

A divulgação do projeto deverá ser direcionada a públicos-alvo determinados conjuntamente com a gerência do projeto, e incluirá, obrigatoriamente e entre outros, imprensa, jovens indígenas e não-indígenas. Os temas abordados deverão permear aspectos socioculturais, a importância da preservação ambiental (incluindo discussões sobre carbono e serviços ambientais), a manutenção e conquista de direitos fundamentais e demais temáticas que conversem com os objetivos do projeto TFA. A comunicação deverá incluir peças na língua Kayapó.

Para esta atividade, com duração aproximada de 9 meses, serão funções inerentes à contratada:

- a) Produção de conteúdo – coleta de dados e imagens – e gerenciamento de perfis e publicações do projeto em redes sociais (Instagram, Facebook e Twitter);
- b) Edição simples de material audiovisual, entre eles vídeos enviados por parceiros;
- c) Elaboração, revisão e publicação matérias com enfoque nas temáticas que envolvem as ações do projeto;
- d) Elaboração, envio e divulgação de newsletters;
- e) Redação e disparo de *press releases* para a imprensa;
- f) Interlocução com canais de imprensa para a divulgação das ações do projeto;
- g) Organização de eventos virtuais como lives e webinars.
- h) Gestão de fornecedores para a criação de infográficos, material audiovisual (vídeos institucionais e release do projeto), produção e distribuição de brindes (camisetas, bonés, ecobags, bloco de notas e outros), produção de material gráfico (livretos e cartilhas), peças de divulgação do projeto (cartazes digitais, adesivos, backdrop e banners), entre outros.

Espera-se as seguintes entregas para as atividades descritas:

- 07 matérias para a página do projeto e 02 *press release* para a imprensa;
- 07 Newsletters digitais com informações sobre as ações do projeto;
- Criação, publicação e monitoramento de ao menos 65 posts para redes sociais (instagram, facebook e twitter) e gestão das mesmas;
- Criação, publicação e monitoramento de ao menos 22 atividades de engajamento em redes sociais, voltadas para o público prioritário identificado, através de *reels*, *storys*, entre outros (impulsioneamento de posts e campanhas poderão estar previstos sob consulta à gerência do projeto);
- 02 Lives com temática a ser definida junto ao público prioritário e parceiros locais;
- Gestão de fornecedores, entre eles infografistas, designers, agências de comunicação;
- Relatórios com resultados de todas as ações acima listadas.

4. PRAZO DE EXECUÇÃO E CRONOGRAMA DE PAGAMENTO

O prazo total para execução dos serviços é estimado em 280 (duzentos e oitenta) dias a partir do Pedido de Compra, podendo ser prorrogado conforme acordo entre as partes. As atividades e produtos previstos nesta contratação estão descritos na tabela abaixo:

| Nº | Atividades | Produto | Prazo de entrega (dias a partir da assinatura do contrato) | % do valor do contrato |
|----|--|---------------------------------------|---|------------------------|
| 1 | <ul style="list-style-type: none">Plano de Trabalho Ajustado | Plano de trabalho ajustado | 10 | 0% |
| 2 | <ul style="list-style-type: none">Ao menos 05 posts em redes sociais;01 matéria para a página do projeto;01 newsletter.Ao menos 02 (duas) atividades de engajamento (reels, storys, etc.) | Relatório descritivo - analítico nº 1 | 50 | 10% |
| 3 | <ul style="list-style-type: none">01 matéria para a página do projeto;01 newsletter;Ao menos 10 posts em redes sociais;Gestão de fornecedores;Ao menos 05 (cinco) atividades de engajamento (reels, storys, etc.) | Relatório descritivo - analítico nº 2 | 90 | 15% |
| 4 | <ul style="list-style-type: none">01 matéria para a página do projeto;01 press release;02 newsletters;01 live;Gestão de fornecedores;Ao menos 15 posts em redes sociais;Ao menos 05 (cinco) atividades de engajamento (reels, storys, etc.). | Relatório descritivo - analítico nº 3 | 140 | 20% |
| 5 | <ul style="list-style-type: none">02 matérias para a página do projeto;01 newsletters; | Relatório descritivo - analítico nº 4 | 210 | 25% |

| | | | | |
|---|---|---|-----|-----|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 20 posts em redes sociais; • Gestão de fornecedores; • Ao menos 05 (cinco) atividades de engajamento (reels, storys, etc.). | | | |
| 6 | <ul style="list-style-type: none"> • 02 matérias para a página do projeto; • 01 press release; • 01 live; • Gestão de fornecedores; • 02 newsletters; • Ao menos 15 posts em redes sociais; • Ao menos 05 (cinco) atividades de engajamento (reels, storys, etc.). | Relatório descritivo – analítico nº 5 (final) | 280 | 30% |

Os **Relatórios descritivos-analíticos** deverão sistematizar os avanços e resultados obtidos no período, através das comprovações necessárias no desempenho da função. Caberá aos responsáveis, no Plano de Trabalho, propor um plano de métricas e estratégias que irão compor os relatórios descritivos-analíticos. Serão desejáveis informações relativas ao alcance das ações de comunicação do projeto em redes sociais, número de jornalistas atingidos, ROI do trabalho de imprensa, clipagem de resultados, compilação de dados e materiais produzidos no período, organização e disponibilização da produção realizada (fotos, vídeos, posts, matérias, newsletters e etc.) além dos demais itens pertinentes a função.

5. FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias úteis, a partir do recebimento e verificação, no Funbio, dos produtos contra a apresentação do documento de cobrança (nota fiscal ou recibo) e do Termo de Recebimento e Aceite - TRA (documento emitido pelo Coordenador do projeto, responsável pelo recebimento e aceite, atestando que os serviços foram prestados em conformidade com o solicitado, atingindo os objetivos).

A forma de remuneração dos serviços é por preço global, inclusos no custo da contratação a remuneração dos serviços prestados pela CONTRATADA, bem como todos os encargos sociais estipulados na legislação fiscal e trabalhista.

6. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS PRODUTOS

Os produtos serão entregues em formato digital. Os relatórios deverão ser enviados em formato PDF e word.

7. INSUMOS E CONDIÇÕES NECESSÁRIAS À EXECUÇÃO DOS TRABALHOS

A contratada deverá realizar o trabalho utilizando seu próprio acervo técnico e material.

Por conta da necessidade de isolamento social ocasionado pela COVID-19, o trabalho deverá ser realizado prioritariamente de maneira remota.

A contratada deverá realizar reuniões periódicas e programadas com a equipe do projeto para *briefing* e ajustes necessários a implementação satisfatória das atividades pretendidas.

O FUNBIO deverá fornecer toda a documentação do Projeto, necessária ao desenvolvimento das atividades aqui previstas.

8. HABILITAÇÃO TÉCNICA

- Experiência mínima comprovada de 02 anos no mercado;
- Possuir mão de obra especializada em comunicação social, propaganda e marketing e/ou áreas afins;
- Experiência comprovada com comunicação voltada para a temática socioambiental;
- Experiência comprovada com gestão de mídias sociais e criação de conteúdo;
- Experiência comprovada com trabalho de divulgação/assessoria de imprensa, incluindo a redação e o disparo de press releases e o contato com jornalistas e influenciadores;
- Experiência comprovada em edição fotográfica e audiovisual;
- Experiência comprovada na gestão de fornecedores para a implementação de Planos de Comunicação;
- Experiência comprovada na criação de textos informativos em formato jornalístico;