



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
Secretaria de Estado do Ambiente  
Subsecretaria Adjunta de Planejamento

OFÍCIO SEA/SAP Nº 534/2018

Rio de Janeiro, 18 de outubro de 2018

Ilma. Sra.  
Rosa Lemos de Sá  
Secretária Geral do Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - FUNBIO

Ref.: Cartas 420/2018, 561/2018 e 603/2018

Assunto: Reajuste Anual

Senhora Secretária Geral,

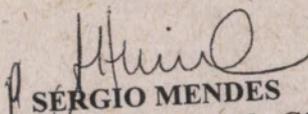
Em continuidade às tratativas para fins de reajustamento dos valores de reembolso do Acordo de Cooperação nº 04/2016, servimo-nos do presente para encaminhar cópia do Termo de Apostila que concede o referido reajuste, assim como sua publicação do Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro de 04.10.2018.

Cabe ressaltar que a Comissão de Acompanhamento e Fiscalização atuou pró-ativamente, informando ao Funbio sobre as pendências existentes na análise dos documentos encaminhados para solicitação do reajuste através dos Ofícios SEA/ SAP nº 328, 334 e 451. Informamos à época, inclusive, através do Ofício SEA/SAP nº 334, que:

“Para que os prazos de reembolso previstos no Acordo possam ser cumpridos, informamos ser possível a apresentação de solicitação de reembolso com os valores ainda vigentes para procedermos a análise para autorização, ressaltando que tão logo o ato administrativo de apostilamento seja concluído as diferenças entre os valores corrigidos e os já reembolsados poderão ser aplicados retroativos à data do início de vigência dos novos valores.”

Aproveitamos a oportunidade para encaminhar os Relatórios aprovados de Análise de Prestação de Contas referentes aos meses de abril e maio de 2018, os quais aguardavam as adequações do Funbio em relação aos questionamentos dos Ofícios supracitados, bem como o posterior apostilamento e respectiva publicação para apreciação.

Atenciosamente,

  
SÉRGIO MENDES  
Secretário Executivo da CCA

MCDR

Avenida Venezuela, 110 – 5º andar – 20.081-312 – Bairro Saúde - RJ

**SERVIÇO PÚBLICO**

Processo nº E-07/001/ 390 /2015

Data: 09.09.15 fls. 489

Rubrica:

Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado do Ambiente  
Subsecretaria Adjunta de Planejamento**2º TERMO DE APOSTILAMENTO ACORDO DE COOPERAÇÃO Nº 04/2016, CELEBRADO ENTRE O ESTADO DO RIO DE JANEIRO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE – SEA, E O GESTOR OPERACIONAL, FUNDO BRASILEIRO PARA A BIODIVERSIDADE – FUNBIO**

Considerando a cláusula quinta, parágrafo quarto do Acordo de Cooperação 04/2016 celebrado entre o Estado do Rio de Janeiro, por intermédio da Secretaria de Estado do Ambiente – SEA, e o Gestor Operacional, Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO, com a intervenção do Instituto Estadual do Ambiente – INEA e do gestor financeiro, Bradesco S.A., visando a operação, manutenção e controle do mecanismo operacional para conservação da biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro.

Considerando a documentação acostada nos autos do processo administrativo E-07/001/390/2015.

Considerando o que dispõe o §8º, do artigo 65, da Lei Federal nº 8.666/93, que assegura a possibilidade de reajuste contratual por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

Fica o valor contratual, em decorrência do reajuste previsto no Acordo de Cooperação 04/2016, reajustado a partir de 01/04/2018, considerando a variação do IPCA no período de abril de 2017 a março de 2018 no total de 2,537258%. Para o reajuste das despesas de pessoal, foi considerado o índice de 2,00%, conforme a Convenção coletiva para o referido período.

A nova planilha de reembolso a ser utilizada no âmbito do presente Acordo de Cooperação passa a contemplar os seguintes valores:

1. Custo de Pessoal	
Equipe (H/H)	Valor reajustado 2018 (R\$)
Gerenciamento de Projetos	180,34
Financeiro	129,42
Jurídico	218,52
Informática	159,12
Administração (Compras e Contratações)	169,73
Apoio Administrativo e Comunicação	117,75
Supervisão	286,42

Secretaria de Estado do Ambiente  
Av. Venezuela, nº 110 - 5º andar - Saúde  
Rio de Janeiro - RJ - 20081-312 - Tel/Fax (21) 2332-5621

**SERVIÇO PÚBLICO**

Processo nº E-07/001/ 390 /2015

Data: 09.09.15 fls. 4370

Rubrica:

Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado do Ambiente  
Subsecretaria Adjunta de Planejamento

2. Despesas Fixas	
Despesas Fixas	Valor reajustado 2018 (R\$)
Visitas de Campo	5.328,71
Material de escritório e equipamentos	4.262,97
Despesas Administrativas (energia, gás, correios, etc.)	6.394,45
Transporte	1.065,74

3. Despesas Variáveis	
Despesas Variáveis	Valor reajustado 2018 (R\$)
Chamada de seleção de projetos	1.598,62
Capacitação de gestores	1.065,74
Plano de comunicação	1.598,62
Assistência técnica monitoramento	4.262,97

O presente Termo será publicado em extrato no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, no prazo de 20 (vinte) dias contados da sua assinatura.

Rio de Janeiro, 1º de outubro de 2018

LINCOLN NUNES MURCIA  
Diretor de Administração e Finanças  
Secretaria de Estado do Ambiente

Secretaria de Estado do Ambiente  
Av. Venezuela, nº 110 - 5º andar - Saúde  
Rio de Janeiro - RJ - 20081-312 - Tel/Fax: (21) 2332-5621

Secretaria de Estado do Ambiente

FUNDO ESTADUAL DE CONSERVAÇÃO AMBIENTAL  
E DESENVOLVIMENTO URBANO

ATO DO SECRETÁRIO-EXECUTIVO E DO PRESIDENTE

PORTARIA CONJUNTA FECAM/INEA Nº 27  
DE 02 DE OUTUBRO DE 2018

DESCENTRALIZA A EXECUÇÃO DE CRÉDITO  
ORÇAMENTÁRIO.

O SECRETÁRIO-EXECUTIVO DO FECAM E O PRESIDENTE DO INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE, no exercício de suas atribuições legais, de acordo com a Lei nº 7.844, de 10 de janeiro de 2018, que estima a receita e fixa a despesa do Estado do Rio de Janeiro para o exercício financeiro de 2018, o Decreto nº 46.230, de 31 de janeiro de 2018, que dispõe sobre a Programação Orçamentária do Poder Executivo e Estabelece Normas para a Execução Orçamentária do Poder Executivo para o Exercício de 2018 e o Decreto nº 42.436, de 30 de abril de 2016, que dispõe sobre a Descentralização da Execução Orçamentária e a IN AGE nº 24, de 09 de setembro de 2013, que estabelece normas para a prestação de contas de descentralização.

RESOLVE:

Art. 1º - Descentralizar a execução do crédito orçamentário, na forma a seguir especificada:

I - PROJETO CIDADE SUSTENTÁVEL - RECUPERAÇÃO E SUSTENTABILIZAÇÃO DE ÁREAS ESTRATÉGICAS NO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, Processo FECAM Nº E-07/001.000402/2015 - Processo SEA Nº E-07/001.7792013.

II - VICIÊNCIA: Início: data da publicação da Portaria - Término: 31/12/2018.

III - DE/Concedente: 24 - Secretaria de Estado do Ambiente - SEA, UO: 24048 - Fundo Estadual de Conservação Ambiental e Desenvolvimento Urbano - FECAM.

IV - PARA/Executante: 2432 - Instituto Estadual do Ambiente - INEA, UO: 2432 - Instituto Estadual do Ambiente - INEA, UG: 243206 - Instituto Estadual do Ambiente - INEA.

V - CRÉDITO: PT: 2404.18.541.0193.3975 - Cidade Sustentável Natureza da Despesa Fonte Valor 4490.00 104 R\$ 5.000.000,00.

Art. 2º - A prestação de contas dos recursos descentralizados, nos termos do Decreto nº 42.436/2016, deverá ser elaborada pelo responsável do setor que acompanhou a execução do objeto de descentralização, acompanhada de toda documentação, conforme previsto na Instrução Normativa AGE nº 24, de 10/09/2013. Quando a prestação de contas final não for encaminhada no prazo determinado ou se for constatada qualquer impropriedade, quando da análise, deverá a concedente notificar, de imediato, a executante, a fim de, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas, cumprir a obrigação ou sanar as impropriedades.

Art. 3º - Esta Portaria Conjunta entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 02 de outubro de 2018.

WALLACE BERAFIM PAVÃO  
Secretário Executivo do FECAM

MARCUS LIMA  
Presidente do Instituto Estadual do Ambiente

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

POSTILA DO DIRETOR GERAL INTERNO

DE 01/10/2018

TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 04/2018

PROCESSO Nº E-07/001.3902018

PARTES: O Estado do Rio de Janeiro, por intermédio da Secretaria de Estado do Ambiente - SEA e o Gestor Operacional Fundo Brasileiro para a Biodiversidade-FUNBIO.

OBJETO: Fica o valor contratual, em decorrência do reajuste previsto no Acordo de Cooperação nº 04/2018, reajustado a partir de 01/04/2018, considerando a variação do IPCA no período de abril de 2017 a março de 2018 no total de 2,537258%. Para o reajuste da despesa de prestação foi considerado o índice de 2,00%, conforme a Convenção contratual para o referido período.

Em razão da alteração promovida, registre-se o presente aditamento à margem do contrato respectivo, procedendo-se seu envio ao TCE, se for o caso.

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE

INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE

ATO DO PRESIDENTE E DO SUBSECRETÁRIO

PORTARIA CONJUNTA INEA/SSCS Nº 208

DE 01 DE OUTUBRO DE 2018

DESCENTRALIZA A EXECUÇÃO DE CRÉDITO

ORÇAMENTÁRIO.

O PRESIDENTE DO INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA E O SUBSECRETÁRIO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL DA CASA CIVIL E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, no exercício de suas atribuições legais, de acordo com a Lei nº 7.844, de 10 de janeiro de 2018, que estima a receita e fixa a despesa do Estado do Rio de Janeiro para o exercício financeiro de 2018, o Decreto nº 46.230, de 31 de janeiro de 2018, que dispõe sobre a Programação Orçamentária e Financiera e Estabelece Normas para a Execução Orçamentária do Poder Executivo para o Exercício de 2018 e o Decreto nº 42.436, de 30 de abril de 2016, que dispõe sobre a Descentralização da Execução Orçamentária e a IN AGE nº 24, de 09 de setembro de 2013, que estabelece normas para a prestação de contas de descentralização.

RESOLVE:

Art. 1º - Descentralizar a execução do crédito orçamentário, na forma a seguir especificada:

I - OBJETO: DESPESAS COM PUBLICAÇÃO SOCIAL DA SECC

PROCESSO INEA Nº E-07/002.4578/2017

II - VICIÊNCIA Início: data da publicação da portaria e término: 31/12/2018.

III - DE/Concedente: 2432 - Instituto Estadual do Ambiente - INEA, UO: 2432 - Instituto Estadual do Ambiente - INEA, UG: 243200 - Instituto Estadual do Ambiente - INEA

IV - PARA/Executante: 2100 - Secretaria de Estado da Casa Civil e Desenvolvimento Econômico

UO: 2102.00 - Subsecretaria de Comunicação Social - SSSCS, UG: 3992.00 - Subsecretaria de Comunicação Social - SSSCS

V - CRÉDITO: PT: 2432.18.122.0002.2010 - Prestação de Serviços entre Órgãos Estaduais

Natureza da Despesa Fonte Valor 3390.00 218 R\$ 39.006,00

Art. 2º - A prestação de contas dos recursos descentralizados, nos termos do Decreto nº 42.436/2016, deverá ser elaborada pelo responsável do setor que acompanhou a execução do objeto de descentralização, acompanhada de toda documentação, conforme previsto na Instrução Normativa AGE nº 24, de 10/09/2013. Quando a prestação de contas final não for encaminhada no prazo determinado ou se for constatada qualquer impropriedade, quando da análise, deverá a concedente notificar, de imediato, a executante, a fim de, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas, cumprir a obrigação ou sanar as impropriedades.

Art. 3º - Esta Portaria Conjunta entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Rio de Janeiro, 01 de outubro de 2018

MARCUS DE ALMEIDA LIMA  
Presidente do INEA

MARCELO GIGLIO  
Subsecretário de Comunicação Social da Casa Civil e Desenvolvimento Econômico

SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE

INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE

ATO DO PRESIDENTE

PORTARIA INEA PRESIDENCIA Nº 799

DE 19 DE SETEMBRO DE 2018

CRIA COMISSÃO PARA A GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO INEA Nº 040/2018, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DO INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE, no uso das atribuições previstas na Lei nº 5.101, de 04 de outubro de 2007, e no Decreto Estadual nº 41.626, de 12 de janeiro de 2009, tendo em vista o que consta no Processo nº E-07/002.9941/2018.

RESOLVE:

Art. 1º - Criar a Comissão de Gestão e Fiscalização do Contrato INEA nº 040/2018, firmado com PRGATEC PROJETOS, ASSESSORIA TÉCNICA E CONSULTORIA LTDA ME.

Art. 2º - Designar VANESSA GUERRA PEIXOTO DOS SANTOS, ID: 4451241-9, na Supervisão do Contrato, os servidores ADRIANA MACHADO DA SILVA, ID: 5091995-4 e BRUNO WALDMAN, ID: 5083324-3, na Fiscalização do Projeto e a servidora THAIS COU TO, CIDADE, ID: 5052464-9, como assessoras.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 19 de setembro de 2018

MARCUS DE ALMEIDA LIMA  
Presidente

SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE

INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE

ATO DO PRESIDENTE

PORTARIA INEA Nº 797 DE 24 DE SETEMBRO DE 2018

DESIGNA MEMBROS PARA COMPOR A CIPA NO INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE - INEA, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DO INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE, no uso de suas atribuições legais, e com base no que consta nos autos do Processo Administrativo nº E-07/002.30759/2018.

CONSIDERANDO:

- a Norma Regulamentadora nº 05, que dispõe sobre a constituição de comissão interna de prevenção de acidentes - CIPA;

- a eleição realizada nos dias 20, 21 e 22 de agosto para escolha dos representantes dos empregados na CIPA;

- a indicação pelo INEA dos membros representantes do empregador.

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam designados os membros que integram as Comissões Internas que farão parte da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA/Gestão 2018/2019, no Instituto Estadual do Ambiente, conforme quadro abaixo.

Superintendência Regional do Baco Paraíba do Sul - SUPBPA

Parque Estadual dos Três Picos-Núcleo Paraíba

Parque Estadual Desengano

Reserva Biológica de Agulhas Negras

Área de Proteção Ambiental do Rio Macaé

Área de Proteção Ambiental de Cima

Parque Estadual dos Três Picos-Núcleo Jequitibá

Área de Proteção Ambiental de Massambombas

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Parque Estadual do Rio Macaé

Reserva Biológica de Guariloba

Parque Estadual da Serra da Tijuca

Parque Estadual da Pedra Branca-Serra

Maxeol Barros Costa - 6404928 - Designado

Rafael da Luz do Carmo - 43419100 - Designado

Sylvio Rimoldi Queiroz - 6124097 - Designado

Esdras de Souza Ciar - 43418694 - Designado

Alessandro Garcia Melo - 4341392 - Designado

Adalberto Pizzo de Carvalho - 32144544 - Designado

Ricardo Augusto de Almeida - 43445260 - Designado

Daniilo Chaves Rangel - 43501050 - Designado

Marcos Alexandre Martins - 61100800 - Designado

Paulo André da Conceição Paes - 43417468 - Designado

Mauro da Silva Antunes - 43460038 - Designado

Bernardo Ferraz Pinto - 43417124 - Designado

Daniilo Chaves Rangel - 43501050 - Designado

Marcos Alexandre Martins - 61100800 - Designado

Paulo André da Conceição Paes - 43417468 - Designado

Mauro da Silva Antunes - 43460038 - Designado

Bernardo Ferraz Pinto - 43417124 - Designado

Daniilo Chaves Rangel - 43501050 - Designado

Marcos Alexandre Martins - 61100800 - Designado

Paulo André da Conceição Paes - 43417468 - Designado

Mauro da Silva Antunes - 43460038 - Designado

Bernardo Ferraz Pinto - 43417124 - Designado

Daniilo Chaves Rangel - 43501050 - Designado

Marcos Alexandre Martins - 61100800 - Designado

Paulo André da Conceição Paes - 43417468 - Designado

Mauro da Silva Antunes - 43460038 - Designado

Bernardo Ferraz Pinto - 43417124 - Designado

Daniilo Chaves Rangel - 43501050 - Designado

Marcos Alexandre Martins - 61100800 - Designado

Paulo André da Conceição Paes - 43417468 - Designado

Mauro da Silva Antunes - 43460038 - Designado

Bernardo Ferraz Pinto - 43417124 - Designado

Daniilo Chaves Rangel - 43501050 - Designado

Marcos Alexandre Martins - 61100800 - Designado

Paulo André da Conceição Paes - 43417468 - Designado

Mauro da Silva Antunes - 43460038 - Designado

Bernardo Ferraz Pinto - 43417124 - Designado

Daniilo Chaves Rangel - 43501050 - Designado

Marcos Alexandre Martins - 61100800 - Designado

Paulo André da Conceição Paes - 43417468 - Designado

Mauro da Silva Antunes - 43460038 - Designado

Bernardo Ferraz Pinto - 43417124 - Designado

Daniilo Chaves Rangel - 43501050 - Designado

Marcos Alexandre Martins - 61100800 - Designado

Paulo André da Conceição Paes - 43417468 - Designado

Mauro da Silva Antunes - 43460038 - Designado

Bernardo Ferraz Pinto - 43417124 - Designado

Daniilo Chaves Rangel - 43501050 - Designado

Marcos Alexandre Martins - 61100800 - Designado

Paulo André da Conceição Paes - 43417468 - Designado

Mauro da Silva Antunes - 43460038 - Designado

Bernardo Ferraz Pinto - 43417124 - Designado

Daniilo Chaves Rangel - 43501050 - Designado

Marcos Alexandre Martins - 61100800 - Designado

Paulo André da Conceição Paes - 43417468 - Designado

Mauro da Silva Antunes - 43460038 - Designado

Bernardo Ferraz Pinto - 43417124 - Designado

Daniilo Chaves Rangel - 43501050 - Designado

Marcos Alexandre Martins - 61100800 - Designado



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE  
*Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016*

**RELATÓRIO DE ANÁLISE DE PRESTAÇÃO DE CONTAS MENSAL Nº 05.2018**

**Assunto:** 5ª Solicitação de reembolso do FUNBIO (carta nº 457/2018) devido aos custos decorrentes da operação, manutenção e controle do Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro durante o período de 01/05/2018 até 31/05/2018.

**Referência:** Acordo nº 04/2016 entre a Secretaria de Estado do Ambiente (SEA) e o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO), com interveniência do Instituto Estadual do Ambiente (INEA), para operação, manutenção e controle do Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro.

A comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016 (Processo E-07/001.180/2017), designada pela Resolução Conjunta SEA e INEA nº 652, tem a observar:

1. Os dados da prestação de contas apresentado à fl. 1319 e 1320, referente ao período do mês de maio de 2018, estão de acordo com o Anexo 4 do Acordo de Cooperação nº 04/2016 (Planilha de ressarcimento do Gestor Operacional), cabendo destacar:
  - a. Após o 2º termo de apostilamento ao AC nº 04/16 publicado no DOERJ de 04 de outubro de 2018, os valores aprovados para ressarcimento estão demonstrados conforme abaixo:

**DEMONSTRATIVO DE HORAS / VALOR - MAIO**

Tipologia de Atividades	Qtd de Horas mínimas estabelecidas no acordo (Anexo 4)*	Horas efetivamente realizadas	Horas apuradas	Valor da Hora Anexo 4 (R\$)	Total (R\$)
Gerenciamento de projetos	260	348	348	180,34	64.742,06
Financeiro	180	284,50	284,50	129,42	36.334,67
Jurídico	72	58,75	72	218,52	15.733,44
Informática	24	0	24	159,12	3.818,88
Administração Compras e contratações)	350	86,50	350	169,73	59.405,50
Apoio Administrativo e Comunicação**	-	35,25	35,25	117,75	5.475,38
Supervisão**	-	14,50	14,50	286,42	15.538,29
<b>TOTAL</b>	-	<b>827,50</b>	<b>1.128,25</b>	<b>1.261,30</b>	<b>186.839,91</b>

\*Horas mínimas equivalentes ao cenário de R\$ 15 a R\$ 25 milhões de acordo com o Anexo 4 do Acordo.

\*\* Não fazem parte da equipe mínima. Não foram estabelecidos valores mínimos para estes segmentos.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE  
*Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo n°04/2016*

DESPESAS FIXAS	VALOR	
Visitas a campo	R\$	5.328,71
Material de escritório e equipamentos	R\$	4.262,97
Despesas Adm. (energia, telefone, gás, correios, etc.)	R\$	6.394,45
Transporte	R\$	1.065,74
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>17.051,87</b>

DESPESAS VARIÁVEIS	CUSTO POR UNIDADE	VALOR POR UNIDADE*
Chamada de seleção de projetos	R\$ 1.598,62	0
Capacitação de gestores	R\$ 1.065,74	0
Plano de comunicação	R\$ 1.598,62	0
Assistência Técnica monitoramento	R\$ 4.262,97	0
Outras Despesas	-	0
Consultores Ad Hoc	-	0
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 0</b>

QUADRO RESUMO		
VALORES ADEQUADOS HOMEM/HORA	R\$	<b>186.839,91</b>
DESPESAS FIXAS	R\$	<b>17.051,87</b>
DESPESAS VARIÁVEIS	R\$	-
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>203.891,78</b>

- b. O cenário de recursos em execução apresentado nesta prestação de contas as fls. 1319 e 1320, é de R\$ 15 milhões até R\$ 25 milhões.
- c. Foram efetuadas R\$ 819.102,92 de despesas na execução dos projetos do Instrumento Operacional de Compensação Ambiental, Carteira de Projetos Aprovados CCA, no período de 01/05 a 31/05/2018, R\$ 20.690,89 na execução de projetos do Instrumento Financeiro Fiduciário e R\$ 654.551,67 no Instrumento de Termo de Ajustamento de Conduta (TAC), conforme fls. 1322 a 1332.
- d. Neste período, o Instrumento I de Compensação Ambiental apresentou R\$ 9.395.344,52 comprometidos com contratos em andamento, R\$ 798.588,32 em pedido de compra emitido e R\$ 1.852.045,96 em solicitações de compras em andamento. Com relação ao Instrumento V, de TAC, R\$ 8.035.469,60 se encontravam comprometidos com contratos em andamentos, conforme relatório às fls. 1340.
- e. A planilha de custos da prestação de contas do período perfaz o valor total de R\$ 203.891,78 (Duzentos e três mil, oitocentos e noventa e um reais e setenta e oito centavos) relativas às atividades de gestão e execução do mecanismo, sendo R\$ 134.275,58,

0



**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE**  
*Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016*

referente à carteira CCA, R\$ 1.314,97 referente à Carteira Federal, R\$ 548,13 à Reserva de Reg. Fundiária, R\$ 25.844,33 referente ao Instr. Fin. Fiduciário, R\$ 1.805,41 referente ao Instr. Oper. De Restauração Florestal, R\$ 18.512,49 referente ao Instrumento TAC e R\$ 4.539,00 referente ao Instr. Oper. Outras Fontes e R\$ 17.051,87 referente às despesas fixas, conforme planilhas anexas às fls. 1319 e 1320 apresentadas pelo Gestor Operacional.

- f. Conforme relatório às fls. 1372, foram utilizadas por tipologia de atividade 827,50 horas, das quais 348 horas foram empregadas em gerenciamento de projetos, 284,50 para financeiro, 58,75 para jurídico, 86,50 para administração (compras e contratações), 14,50 para supervisão e 32,25 para apoio administrativo e comunicação. Com relação às horas alocadas por projetos, segue tabela resumo abaixo:

Resumo horas por Instrumento		
I.I Carteira CA CCA		45%
Horas	Projetos	
369,75	31	
I.II Carteira CA Federal		1%
Horas	Projetos	
5,75	1	
I.III Reserva Regularização Fundiária		0%
Horas	Projetos	
2,5	1	
III Instr. Financ. Fiduciário		13%
Horas	Projetos	
108	2	
IV Instr. Op. Restau. Florestal		1%
Horas	Projetos	
7,75	1	
V Instrumento TAC		5%
Horas	Projetos	
40,25	6	
VI Instr. Op. Outras Fontes		2%
Horas	Projetos	
15	1	
VII Operação e Gestão		33%
Horas	Projetos	
278,5	1	

- g. Para melhor compreensão das atividades realizadas pelo Gestor Operacional, encontra-se anexado, às fls. 1347 a 1357, relatório descritivo das atividades realizadas por projeto no período em análise.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE  
*Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016*

2. De acordo com as planilhas apresentadas às fls. 1337 a 1339:

- a) Foi observada a transferências de recursos para o IDG no período, no valor de R\$ 35.282.250,44 referente ao Instrumento de Compensação Ambiental e o valor de R\$ 10.036.705,66 referente ao Instrumento Operacional Outras Fontes.
- b) Foi observada a entrada de recursos no valor de R\$ 6.527,90 referente a Termo de Compromisso 005/2017 – Magé Mineração Ltda. (em andamento)

**Parecer conclusivo:**

Observamos coerência nos valores apresentados na documentação constante da prestação de contas do período de 01/05 a 31/05/2018.

Os serviços prestados se encontram em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo terceiro, do Acordo nº04/2016, considerados os valores constantes da planilha anexa ao AC nº 04/16, já apostilados, podendo ser autorizado o pagamento da Solicitação de Reembolso nº 05/2018 (à fl. 1318) no valor de R\$ 203.891,78 (Duzentos e três mil, oitocentos e noventa e um reais e setenta e oito centavos).

Débora de Moura Calile  
ID: 4382531

GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE  
*Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016*

**Análise Conclusiva:**

A Comissão Gestora designada através da Resolução Conjunta SEA e INEA nº 652 de 12/06/2017, abaixo signatária, concorda com o disposto no relatório acima. É autorizado assim, o pagamento da solicitação de reembolso no valor de R\$ 203.891,78, com base na tabela, anexo 4, do Acordo de Cooperação nº 04/16, conforme valores respectivamente detalhados abaixo:

- R\$ 177.719,90 – Instrumento de Compensação Ambiental Estadual
- R\$ 1.314,97 – Instrumento de Compensação Ambiental Federal
- R\$ 1.805,41 – Instrumento de Restauração Florestal
- R\$ 18.512,50 – Termo de Ajuste de Conduta
- R\$ 4.539,00 – Outras Fontes

tais valores mínimos deverão ser ajustados quando da avaliação intermediária do Acordo. Enquanto o prazo desta avaliação não é atingido, no entanto, pugna-se que o Gestor Operacional avalie tal deficiência, apresentando justificativa e proposta de compensação dos valores pagos e não executados, a fim de caminharmos para o alinhamento das atividades às horas previstas, e obtermos uma gestão mais eficiente dos recursos do FMA.

Rio de Janeiro, 19 de outubro de 2018

PAULO SCHIAVO  
ID 2046253-0

RUY VAZ  
ID 5082811-8

ZÉLIA RAMALHO  
ID 4362179-1



CARTA nº 457/2018  
Rio de Janeiro, 24 de agosto de 2018.

Ao Senhor  
Sergio Mendes  
Subsecretaria Adjunta de Planejamento - SAP  
Secretaria do Estado do Ambiente do Rio de Janeiro – SEA  
Av. Venezuela nº 110 – 5º andar  
20081-312 – Rio de Janeiro/RJ

**ASSUNTO: 21ª Solicitação de reembolso do Acordo de Cooperação nº 04/2016**

Prezado Subsecretário,

Encaminhamos em anexo, a prestação de contas referente ao período 01/05/2018 a 31/05/2018 para sua avaliação e aprovação, bem como para complementar a instrução do Processo Administrativo os seguintes documentos:

- I. Relatório com as despesas para reembolso dos custos de gestão e execução, com base na Tabela do Anexo 4 do acordo de cooperação nº 04/2016.
- II. Solicitação de reembolso;
- III. Demonstrativo da alocação de recursos e execução dos projetos.
- IV. Relatório dos processos de aquisições/contratações.
- V. Acompanhamento das entradas de recursos nas contas em nome do Funbio.
- VI. Relatório Descritivo das Atividades Realizadas por Projeto, incluindo o detalhamento das horas alocadas por instrumento, por tipologia de atividade e seus respectivos gráficos de alocação.
- VII. Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias.

A presente solicitação de reembolso monta a quantia de R\$ 203.891,78.

Com relação ao enquadramento da faixa de ressarcimento da Tabela do Anexo 4 do Acordo de Cooperação nº 04/2016, informamos que os valores sob gestão do Funbio implicam no enquadramento na 5ª (quinta) faixa de ressarcimento.

Com base na orientação da SEA e praticado em prestações anteriores o ressarcimento dos custos supracitados serão reembolsados após a aprovação conforme tabela abaixo:

*Receber em  
30/8  
facu*

*Re*

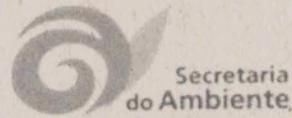
C/C	Instrumento	Valor
<b>(1) 3000-7</b>	<b>Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC</b>	<b>Carteira (a) - Carteira CCA/RJ</b>
		<b>R\$ 177.719,90</b>
1.1	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	Carteira (a) - Carteira CCA/RJ R\$ 134.275,58
1.2	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	Carteira (c) - Reserva de Regularização Fundiária R\$ 548,13
1.3	Instrumento III - Instrumento Financeiro Fiduciário	R\$ 25.844,33
1.4	Despesas Fixas (Visitas a Campo, Material de Escritório, Despesas Adm e Transporte)	R\$ 17.051,87
<b>(2) 3008-2</b>	<b>Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC</b>	<b>R\$ 1.314,97</b>
2.1	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	Carteira (b) - Carteira CA Federal R\$ 1.314,97
<b>(3) 3008-2</b>	<b>Instrumento IV - Instr. Oper. de Restauração Florestal</b>	<b>R\$ 1.805,41</b>
3.1	Instrumento IV - Instr. Oper. de Restauração Florestal	R\$ 1.805,41
<b>(4) 3009-0</b>	<b>Instrumento V - Instr. Termo de Ajustamento de Conduta</b>	<b>R\$ 18.512,49</b>
4.1	Instrumento V - Instr. Termo de Ajustamento de Conduta	TAC CSN e seus respectivos projetos R\$ 10.765,24
4.2	Instrumento V - Instr. Termo de Ajustamento de Conduta	TAC Chevron Estadual e seus respectivos projetos R\$ 7.747,25
<b>(5) 3010-4</b>	<b>Instrumento VI - Instr. Oper. de Outras Fontes</b>	<b>R\$ 4.539,00</b>
5.1	Instrumento VI - Instr. Oper. de Outras Fontes	R\$ 4.539,00
<b>(1)+(2)+(3)+(4)+(5)</b>		<b>Total R\$ 203.891,78</b>

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,

*Rosa Maria Lemos de Sá*

Rosa Maria Lemos de Sá  
Secretária Geral do Funbio



Nome: **Fundo Brasileiro para a Biodiversidade**

Endereço: Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º andar – Rio de Janeiro – RJ – 22.270-014

CNPJ: 03.537.443/0001-04

Inscrição Estadual: Isento

**Solicitação de Reembolso nº 021/2018**

**Valor: R\$ 203.891,78 (Duzentos e três mil, oitocentos e noventa e um reais e setenta e oito centavos).**

Solicitação de reembolso da importância acima referente à reposição de custos operacionais para execução dos Recursos do Acordo de Cooperação nº 04/2016 – Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do Acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de setembro de 2016, apresentamos os custos relativos à gestão e execução dos recursos dos Instrumentos de operação de projetos sob nossa gestão no período de 01 de maio de 2018 a 31 de maio de 2018 de acordo com planilha de custos demonstrativa anexo ao Acordo de Cooperação (anexo 4).

Condições de pagamento: **Com aprovação/autorização da SEA – Secretaria de Estado do Ambiente e com indicação da origem dos recursos através dos Instrumentos.**

Local e data: Rio de Janeiro, 24 de agosto 2018.

03.537.443/0001-04

FUNDO BRASILEIRO PARA  
A BIODIVERSIDADE

R. Voluntários da Pátria, 286 - 5º Andar  
Botafogo CEP 22270-014

RIO DE JANEIRO - RJ

Marilene Viero  
Márcia 00114  
Funbio

Assinatura e carimbo

Observação sobre onde deverá ser feito o pagamento: Transferência para o **Banco Brasil**  
**Agência 3519-x Conta Corrente 112.001-8**

1ª via Cliente

2ª via Contabilidade

3ª via Faturamento

**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**Acordo de Cooperação nº 04/2016 - FMA RJ**  
**Período 01/05/2018 a 31/05/2018**

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de Setembro de 2016, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de sob nossa gestão no período de 01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao acordo (anexo 4).

Cenário de recursos em execução no semestre - de 15 milhões até 25 milhões										
Tipologia de Atividades		Horas Realizadas	Rateio <sup>1</sup>	Horas Realizadas + Rateio	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial <sup>2</sup>	Equivalente de equipe dedicada por mês <sup>3</sup>	Valor Homem/hora (em R\$)	R\$ Total Realizado		
Maio/2018	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	Carteira CCA/RJ	Gerenciamento de projetos	207,75	100,22	307,97	-	R\$ 180,34	R\$ 55.539,31	
			Financeiro	43,50	27,63	71,13	-	R\$ 129,42	R\$ 9.205,64	
			Jurídico	54,25	15,80	70,05	-	R\$ 218,52	R\$ 15.307,33	
			Informática	0,00	16,16	16,16	-	R\$ 159,12	R\$ 2.571,38	
			Administração (Compras e Contratações)	60,50	232,57	293,07	-	R\$ 169,73	R\$ 49.742,77	
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,25	2,95	3,20	-	R\$ 117,75	R\$ 376,80	
			Supervisão	3,50	1,85	5,35	-	R\$ 286,42	R\$ 1.532,35	
		<b>Total equipe no período - Instr. I - Carteira CCA/RJ</b>	<b>369,75</b>	<b>0,00</b>	<b>766,93</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>R\$ 134.275,58</b>		
		Carteira CA Federal	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 180,34	R\$ -
			Financeiro	5,50	3,49	8,99	-	-	R\$ 129,42	R\$ 1.163,49
	Jurídico		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 218,52	R\$ -	
	Informática		0,00	0,25	0,25	-	-	R\$ 159,12	R\$ 39,78	
	Administração (Compras e Contratações)		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 169,73	R\$ -	
	Apoio Administrativo e Comunicação		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 117,75	R\$ -	
	Supervisão		0,25	0,14	0,39	-	-	R\$ 286,42	R\$ 111,70	
	<b>Total equipe no período - Instr. I - Carteira CA Federal</b>	<b>5,75</b>	<b>0,00</b>	<b>9,63</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>R\$ 1.314,97</b>			
	Reserva Reg. Fundiária	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 180,34	R\$ -	
		Financeiro	2,50	1,60	4,10	-	-	R\$ 129,42	R\$ 530,62	
		Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 218,52	R\$ -	
		Informática	0,00	0,11	0,11	-	-	R\$ 159,12	R\$ 17,50	
		Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 169,73	R\$ -	
		Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 117,75	R\$ -	
		Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 286,42	R\$ -	
	<b>Total equipe no período - Instr. I - Reserva Reg. Fundiária</b>	<b>2,50</b>	<b>0,00</b>	<b>4,21</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>R\$ 548,13</b>			
	Instrumento II - Instr. Oper. de Doação	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 180,34	R\$ -	
		Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 129,42	R\$ -	
		Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 218,52	R\$ -	
		Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 159,12	R\$ -	
		Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 169,73	R\$ -	
		Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 117,75	R\$ -	
		Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 286,42	R\$ -	
		<b>Total equipe no período - Instrumento II</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>R\$ -</b>		
	Instrumento III - Instr. Fin. Fiduciário	Gerenciamento de projetos	5,75	2,77	8,52	-	-	R\$ 180,34	R\$ 1.536,50	
Financeiro		98,50	62,55	161,05	-	-	R\$ 129,42	R\$ 20.843,09		
Jurídico		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 218,52	R\$ -		
Informática		0,00	4,72	4,72	-	-	R\$ 159,12	R\$ 751,05		
Administração (Compras e Contratações)		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 169,73	R\$ -		
Apoio Administrativo e Comunicação		1,00	11,83	12,83	-	-	R\$ 117,75	R\$ 1.510,73		
Supervisão		2,75	1,45	4,20	-	-	R\$ 286,42	R\$ 1.202,96		
<b>Total equipe no período - Instrumento III</b>	<b>108,00</b>	<b>0,00</b>	<b>191,32</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>R\$ 25.844,33</b>				
Instrumento IV - Instr. Oper. de Restauração Florestal	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 180,34	R\$ -		
	Financeiro	7,25	4,60	11,85	-	-	R\$ 129,42	R\$ 1.533,63		
	Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 218,52	R\$ -		
	Informática	0,00	0,34	0,34	-	-	R\$ 159,12	R\$ 54,10		
	Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 169,73	R\$ -		
	Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 117,75	R\$ -		
	Supervisão	0,50	0,26	0,76	-	-	R\$ 286,42	R\$ 217,68		
	<b>Total equipe no período - Instrumento IV</b>	<b>7,75</b>	<b>0,00</b>	<b>12,95</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>R\$ 1.805,41</b>			
TAC - CSN Conservatória	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 180,34	R\$ -		
	Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 129,42	R\$ -		
	Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 218,52	R\$ -		
	Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 159,12	R\$ -		
	Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 169,73	R\$ -		
	Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 117,75	R\$ -		
	Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 286,42	R\$ -		
	<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>R\$ -</b>			
	TAC - CSN ETE Pentagna	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 180,34	R\$ -	
		Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 129,42	R\$ -	
Jurídico		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 218,52	R\$ -		
Informática		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 159,12	R\$ -		
Administração (Compras e Contratações)		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 169,73	R\$ -		
Apoio Administrativo e Comunicação		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 117,75	R\$ -		
Supervisão		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 286,42	R\$ -		
<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>R\$ -</b>				

**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**Acordo de Cooperação nº 04/2016 - FMA RJ**  
**Período 01/05/2018 a 31/05/2018**

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de Setembro de 2016, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de sob nossa gestão no período de 01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao acordo (anexo 4).

Cenário de recursos em execução no semestre - de 15 milhões até 25 milhões										
		Tipologia de Atividades	Horas Realizadas	Rateio <sup>1</sup>	Horas Realizadas + Rateio	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial <sup>2</sup>	Equivalente de equipe dedicada por mês <sup>3</sup>	Valor Homem/hora (em R\$)	R\$ Total Realizado	
Maio/2018	Instrumento V - Instr. Termo de Ajustamento e Condição - TAC	TAC - CSN Monitoramento Paraíba do Sul	Gerenciamento de projetos	1,83	0,88	2,71	-	R\$ 180,34	R\$ 488,72	
			Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 129,42	R\$ -	
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 218,52	R\$ -	
			Informática	0,00	0,23	0,23	-	R\$ 159,12	R\$ 36,60	
			Administração (Compras e Contratações)	2,75	10,57	13,32	-	R\$ 169,73	R\$ 2.260,80	
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,25	2,95	3,20	-	R\$ 117,75	R\$ 376,80	
			Supervisão	0,50	0,26	0,76	-	R\$ 286,42	R\$ 217,68	
		<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>			<b>5,33</b>		<b>20,22</b>			<b>R\$ 3.380,60</b>
		TAC CSN Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 180,34	R\$ -	
			Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 129,42	R\$ -	
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 218,52	R\$ -	
			Informática	0,00	0,14	0,14	-	R\$ 159,12	R\$ 22,28	
			Administração (Compras e Contratações)	2,50	9,62	12,12	-	R\$ 169,73	R\$ 2.057,13	
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,25	2,95	3,20	-	R\$ 117,75	R\$ 376,80	
			Supervisão	0,50	0,26	0,76	-	R\$ 286,42	R\$ 217,68	
		<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>			<b>3,25</b>		<b>16,22</b>			<b>R\$ 2.673,88</b>
		TAC CSN ETE Conservatória Obras	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 180,34	R\$ -	
			Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 129,42	R\$ -	
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 218,52	R\$ -	
			Informática	0,00	0,24	0,24	-	R\$ 159,12	R\$ 38,19	
Administração (Compras e Contratações)	4,50		17,30	21,80	-	R\$ 169,73	R\$ 3.700,11			
Apoio Administrativo e Comunicação	0,50		5,91	6,41	-	R\$ 117,75	R\$ 754,78			
Supervisão	0,50		0,26	0,76	-	R\$ 286,42	R\$ 217,68			
<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>			<b>5,50</b>		<b>29,21</b>			<b>R\$ 4.710,76</b>		
TAC CHEVRON Estadual - Recuperação de Manguezal - Tubiacanga	Gerenciamento de projetos	2,19	1,06	3,25	-	R\$ 180,34	R\$ 586,11			
	Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 129,42	R\$ -			
	Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 218,52	R\$ -			
	Informática	0,00	0,21	0,21	-	R\$ 159,12	R\$ 33,42			
	Administração (Compras e Contratações)	2,00	7,69	9,69	-	R\$ 169,73	R\$ 1.644,68			
	Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 117,75	R\$ -			
	Supervisão	0,50	0,26	0,76	-	R\$ 286,42	R\$ 217,68			
<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>			<b>4,69</b>		<b>13,91</b>			<b>R\$ 2.481,88</b>		
TAC CHEVRON Estadual - PMN Barão de Mauá - Proteção do Manguezal	Gerenciamento de projetos	10,23	4,94	15,17	-	R\$ 180,34	R\$ 2.735,76			
	Financeiro	11,25	7,14	18,39	-	R\$ 129,42	R\$ 2.380,03			
	Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 218,52	R\$ -			
	Informática	0,00	0,94	0,94	-	R\$ 159,12	R\$ 149,57			
	Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 169,73	R\$ -			
	Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 117,75	R\$ -			
	Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 286,42	R\$ -			
<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>			<b>21,48</b>		<b>34,50</b>			<b>R\$ 5.265,36</b>		
Instrumento VI - Instr. Oper. de Outras Fontes		Gerenciamento de projetos	7,00	3,38	10,38	-	R\$ 180,34	R\$ 1.871,93		
		Financeiro	5,50	3,49	8,99	-	R\$ 129,42	R\$ 1.163,49		
		Jurídico	1,50	0,45	1,95	-	R\$ 218,52	R\$ 426,11		
		Informática	0,00	0,66	0,66	-	R\$ 159,12	R\$ 105,02		
		Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 169,73	R\$ -		
		Apoio Administrativo e Comunicação	0,50	5,91	6,41	-	R\$ 117,75	R\$ 754,78		
		Supervisão	0,50	0,26	0,76	-	R\$ 286,42	R\$ 217,68		
		<b>Total equipe no período - Instrumento VI</b>			<b>15,00</b>		<b>29,15</b>			<b>R\$ 4.539,00</b>
Consolidado		Gerenciamento de projetos			348,00	4	2,29	R\$ 180,34	R\$ 62.758,32	
		Financeiro			284,50	11	1,87	R\$ 129,42	R\$ 36.819,99	
		Jurídico			72,00	2	0,47	R\$ 218,52	R\$ 15.733,44	
		Informática			24,00	0	0,16	R\$ 159,12	R\$ 3.818,88	
		Administração (Compras e Contratações)			350,00	7	2,30	R\$ 169,73	R\$ 59.405,50	
		Apoio Administrativo e Comunicação			35,25	5	0,23	R\$ 117,75	R\$ 4.150,69	
		Supervisão			14,50	3	0,10	R\$ 286,42	R\$ 4.153,09	
		<b>Total equipe no período - Consolidado</b>					<b>1.128,25</b>	<b>32,00</b>	<b>7,42</b>	<b>R\$ 186.839,91</b>
		<b>Despesas Fixas Associadas ao Volume de Recursos em Execução</b>								
		Visitas a campo								
		Material de escritório e equipamentos								
		Despesas Adm. (energia, telefone, gás, correios, etc.)								
		Transporte								
<b>Total</b>										

**R\$ 203.891,78**

**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**Acordo de Cooperação nº 04/2016 - FMA RJ**  
**Período 01/05/2018 a 31/05/2018**

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de Setembro de 2016, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de sob nossa gestão no período de 01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao acordo (anexo 4).

Cenário de recursos em execução no semestre - de 15 milhões até 25 milhões							
Tipologia de Atividades	Horas Realizadas	Rateio <sup>1</sup>	Horas Realizadas + Rateio	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial <sup>2</sup>	Equivalente de equipe dedicada por mês <sup>3</sup>	Valor Homem/hora (em R\$)	R\$ Total Realizado
<b>Despesas Variáveis</b>					<b>Custo por Unidade</b>		<b>R\$ -</b>
1) Chamada de Seleção de Projetos					R\$ 1.598,62	R\$ -	-
2) Capacitação de Gestores					R\$ 1.065,74	R\$ -	-
3) Plano de Comunicação					R\$ 1.598,62	R\$ -	-
4) Assistência Técnica Monitoramento					R\$ 4.262,97	R\$ -	-
Outras Despesas					R\$ -	R\$ -	-
Consultores ad hoc					R\$ -	R\$ -	-

<b>Total a Reembolsar</b>	<b>R\$ 203.891,78</b>					
---------------------------	-----------------------	--	--	--	--	--

<sup>1</sup> As horas da coluna Rateio se referem as todas as horas alocadas no Instr. Operação e Gestão demonstradas no relatório de Timesheet acrescidas das horas complementares quando necessárias para atingimento das horas mínimas por tipologia e faixa de execução constantes no anexo 4 do Acordo de Cooperação 04/2016, horas estas que foram rateadas nos Instrumentos com horas lançadas respeitando suas respectivas tipologias e proporcionalidades.

<sup>2</sup> Nº de pessoas na equipe em tempo parcial - é o número de funcionários do Funbio que dedicam parte do seu tempo à implementação do mecanismo e consequentemente lançaram horas nos respectivos instrumentos

<sup>3</sup> Equivalente de Equipe dedicada por mês - Trata-se da razão entre o nº de horas lançado por tipologia sobre o nº de horas disponíveis no mês

Obs: Para composição dos valores referentes a definição da faixa de execução foram utilizados o valor consolidado dos processos em compras adicionados ao acumulado executado no semestre

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação N° 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018



Coluna	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/04/2018	Despesas efetuadas no período 01/05/2018 a 31/05/2018	Valor total executado	Valor a executar	Status	
CTR Itaboraí	011/2009	Ações Prioritárias de apoio à gestão da Reserva Particular do Patrimônio Natural - RPPN BACCHUS - Elaboração de Plano de Manejo e apoio à proteção - <b>RPPN BACCHUS 29.11.10.0001</b>	R\$ 103.700,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 103.700,00	Em andamento	
Grota Funda	08/2010	Projeto de Cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - Parque Estadual da Pedra Branca - PEPB - <b>Cercamento e Sinalização PE Pedra Branca</b>	R\$ 1.905.534,78	R\$ 1.896.966,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.896.966,42	R\$ 8.568,36	Em andamento	
Grota Funda	08/2010	Proposição de um modelo de gestão para conjunto de Unidades de Conservação da Cidade do Rio de Janeiro - <b>Novo Modelo Gestão para UC's RJ</b>	R\$ 458.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 458.000,00	Suspensão - DOCs em Análise	
Grota Funda	08/2010	Aquisição de Uniformes, Equipamentos e Viaturas para o Serviço de Guarda-Parques do INEA - <b>Aquisições SEGPAR/INEA 29.11.02.0001</b>	R\$ 448.996,94	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 448.996,94	PC Final Enviada	
Metro CRB	01/2010	Plano de manejo e Implantação de Segmentos Prioritários da APA do Rio Guandu - <b>PM e Implant. APA rio Guandu 29.11.14.0001</b>	R\$ 1.234.596,00	R\$ 8.024,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.024,00	R\$ 1.226.572,00	Em andamento	
Metro CRB	01/2010	Sinalização do Parque Nacional da Tijuca: orientando os visitantes para uma experiência prazerosa e consciente na unidade de conservação mais visitada do Brasil - <b>PARNA Tijuca Sinalização - 29.11.14.0002</b>	R\$ 706.720,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 706.720,33	Em andamento	
PCH Paracambi	28/2008	Aquisição de imobiliários, equipamentos, utensílios de veículos para a sede do Parque Estadual Cunhambebe - <b>PE Cunhambebe - Aquisições para a sede 29.11.16.0001</b>	R\$ 573.201,31	R\$ 442.868,83	R\$ 29.340,00	R\$ 0,00	R\$ 472.208,83	R\$ 100.992,48	Em andamento	
Presidente Vargas CSN	13/2012	Aquisição de mobiliário, equipamentos, utensílios e veículos para a sede do Parque Estadual da Serra da Condiórdia - <b>Aquisições PE Serra da Condiórdia 29.11.12.0001</b>	R\$ 447.409,51	R\$ 318.452,76	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 318.452,76	R\$ 128.956,75	Em andamento	

TA AR Transpetro	10/2011	Aquisição de embarcação para deslocamento marítimo e lagunar do Parque Estadual da Serra da Tirícia, Reserva Ecológica da Juatinga e Reserva Extrativista Marinha de Itaipú - <b>Projeto para aquisição de embarcação 29.11.11.0001</b>	R\$ 606.320,00	R\$ 303.951,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 303.951,56	R\$ 302.368,44	Em andamento
TA AR Transpetro	10/2011	Intervenções de Saneamento no Parque Estadual da Ilha Grande – Enseadas de Araçatiba e Provetá - <b>PE Ilha Grande Geradores 29.11.11.0002</b>	R\$ 149.868,25	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 149.868,25	Em andamento
Ampliação Porto Sudeste	06/2015	Aquisição de Uniformes, Equipamentos e Viaturas para o Serviço de Guarda-Parques do INEA - <b>Aquisições SEGP/INEA 29.11.22.0001</b>	R\$ 2.076.393,36	R\$ 580.858,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 580.858,56	R\$ 1.495.534,80	PC Final Enviada
GNL Petrobras	07/2015	Aquisição de Uniformes, Equipamentos e Viaturas para o Serviço de Guarda-Parques do INEA - <b>Aquisições SEGP/INEA 29.11.23.0001</b>	R\$ 1.765.218,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.765.218,70	PC Final Enviada
GASDUC III	12/2008	Fortalecimento e Implementação da Gestão do Uso Público para incremento e Visitação nos Parques Estaduais do ERJ - <b>Fortalecimento, Gestão e Visitação PE RJ</b>	R\$ 5.469.500,00	R\$ 5.468.114,30	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.468.114,30	R\$ 1.385,70	Em andamento
GASDUC III	12/2008	Estruturação para a Gestão e Uso Público do Parque Natural Municipal de Petrópolis - <b>Estrut. e Uso Público PNM Petrópolis</b>	R\$ 1.297.349,09	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.297.349,09	Suspensão - DOCs em Análise
CSA 2	11/2007	Delimitação de Unidades de Conservação Municipais - Escala 1:25000 - <b>Delimitação de Ucs Municipais - SEA</b>	R\$ 4.466.030,00	R\$ 4.439.687,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.439.687,00	R\$ 26.343,00	Em andamento
CSA 2	11/2007	Programa de Implantação e Fortalecimento do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis - RJ - <b>Implantação e Fortalecimento PMonte TCT Pref. Teresópolis</b>	R\$ 1.298.531,87	R\$ 865.044,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 865.044,26	R\$ 433.487,61	Suspensão - DOCs em Análise
CSA 2	11/2007	Projeto Revitalização da Sede e Fortalecimento da Estrutura de Apoio à Visitação do Parque do Desengano - <b>Parque Estadual do Desengano 29.11.01.0001</b>	R\$ 2.694.182,06	R\$ 2.532.770,61	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.532.770,61	R\$ 161.411,45	Em andamento
CSA 2	11/2007	Projeto Obras de Reforma da Sede Administrativa/ Centro de Visitantes e Fortalecimento de Apoio Administrativo/ Operacional destinados ao Parque Estadual da Ilha Grande - <b>Obras e Fortalecimento PEIG</b>	R\$ 1.253.173,75	R\$ 1.236.586,81	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.236.586,81	R\$ 16.586,94	Em andamento
CSA 2	11/2007	Projeto para Implantação de Estrutura Física da Área de Proteção Ambiental da Bacia do Rio Macacú - <b>APA do Rio Macacú 29.11.01.0002 - SEA</b>	R\$ 2.987.363,67	R\$ 2.862.103,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.862.103,56	R\$ 125.260,11	Em andamento

CSA 2	11/2007	Obras de reforma da subsele e alojamento e aquisição de mobiliário e equipamentos para o Parque Estadual da Ilha Grande/Reserva Biológica da Praia do Sul - <b>Obras Rebio Praia do Sul</b>	R\$ 1.006.194,51	R\$ 997.472,09	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 997.472,09	R\$ 8.722,42	Em andamento
CSA 2	11/2007	Implantação do Plano de Manejo do Parque Municipal de Nova Iguaçu: Obras de recuperação e aquisição de veículos - <b>P M Nova Iguaçu 29.11.01.0003</b>	R\$ 1.628.773,35	R\$ 293.512,25	R\$ 5.734,01	R\$ 0,00	R\$ 299.246,26	R\$ 1.329.527,09	PC Parcial Enviada
CSA 2	11/2007	Projeto de Implantação e Fortalecimento das Unidades de Conservação Municipais de Mangaratiba - <b>Implant. e Fort. UC Municipais de Mangaratiba</b>	R\$ 504.390,60	R\$ 87.103,44	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 87.103,44	R\$ 417.287,16	Suspensão - DOCs em Análise
CSA 2	11/2007	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.01.0004</b>	R\$ 47.060,64	R\$ 0,00	R\$ 22.522,50	R\$ 0,00	R\$ 22.522,50	R\$ 24.538,14	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Ações Prioritárias para a implantação do Parque Estadual Costa do Sol - <b>Ações Implant. PE Costa do Sol 29.11.03.0001</b>	R\$ 1.696.575,00	R\$ 1.139.749,92	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.139.749,92	R\$ 556.825,08	Suspensão
Comperj Petro	03/2010	Obras para Implantação da Infraestrutura Física da Sede do Parque Estadual da Serra da Concórdia Valença - <b>Obras Infra. PE Concórdia 29.11.03.0002</b>	R\$ 5.249.818,47	R\$ 5.138.356,96	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.138.356,96	R\$ 111.461,51	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Consolidação da Gestão do Uso Público nas Unidades de Conservação Estaduais do Estado do Rio de Janeiro - <b>Consolidação Gestão do Uso Público UC's RJ 29.11.03.0003</b>	R\$ 4.352.796,71	R\$ 3.000.165,80	R\$ 1.225.509,30	R\$ 0,00	R\$ 4.225.675,10	R\$ 127.121,61	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Gerenciamento de Projetos Arquitetônicos e Obras para Estruturação Física das Unidades de Conservação Estaduais do Estado do Rio de Janeiro - 2ª fase - <b>Gerencia. Proj. e Obras para Ucs Estaduais - 2ª fase 29.11.03.0004</b>	R\$ 2.643.161,60	R\$ 2.312.766,40	R\$ 330.395,20	R\$ 0,00	R\$ 2.643.161,60	R\$ 0,00	Finalizado
Comperj Petro	03/2010	Fortalecimento do Parque Estadual da Serra da Concórdia - Obras para Implantação de Novo Acesso e Camping na Sede e Aquisição de Mobiliário, Equipamentos e Utensílios para o Centro de Visitantes - 2ª Fase - <b>PE Serra da Concórdia - Obras e Aquisições - 2ª Fase 29.11.03.0005</b>	R\$ 5.242.054,35	R\$ 141.779,65	R\$ 4.145.504,06	R\$ 0,00	R\$ 4.287.283,71	R\$ 954.770,64	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro: Análises e Estratégias para Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - <b>Conservação da Flora Endêmica Ameaçada 29.11.03.0007</b>	R\$ 1.997.489,00	R\$ 1.834.257,09	R\$ 141.942,55	R\$ 0,00	R\$ 1.976.199,64	R\$ 21.289,36	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Obras Cíveis Destinadas à Implantação da Infraestrutura das Trilhas e Atrativos do Parque Estadual da Serra da Tiririca - <b>PE Serra da Tiririca - Obras para Implantação de Trilhas 29.11.03.0006</b>	R\$ 2.426.172,14	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.426.172,14	Em andamento

Comperj Petro	03/2010	Projeto de Fortalecimento da Estrutura Institucional para o Combate aos Incêndios Florestais nas Unidades de Conservação ERJ - <b>Estrut. Para Combate aos Incêndios nas UCs ERJ 29.11.03.0008</b>	R\$ 1.565.000,00	R\$ 712.200,00	R\$ 779.070,00	R\$ 0,00	R\$ 1.491.270,00	R\$ 73.730,00	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Fortalecimento Operacional das Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Fortalecimento Operacional UCs ERJ 29.11.03.0009</b>	R\$ 9.598.172,02	R\$ 730.130,77	R\$ 7.272.692,63	R\$ 6.039,79	R\$ 8.008.863,19	R\$ 1.589.308,83	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Ampliação do Fortalecimento das Ações de Educação Ambiental em UCs do ERJ - <b>Protetores do Parque 29.11.03.0010</b>	R\$ 1.923.019,59	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.923.019,59	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Revalorização do Trecho Inicial do Rio Carioca e Restauração dos Reservatórios da Mãe D'água - <b>PARNA Tijuca Rio Carioca 29.11.03.0011</b>	R\$ 675.000,00	R\$ 0,00	R\$ 630.796,64	R\$ 0,00	R\$ 630.796,64	R\$ 44.203,36	Em andamento
Porto do Açú LLX	12/2009	Projeto Executivo para implantação no Núcleo Babilônia no Parque Estadual do Desengano - <b>Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano 29.11.04.0001</b>	R\$ 340.000,00	R\$ 244.200,00	R\$ 85.800,00	R\$ 0,00	R\$ 330.000,00	R\$ 10.000,00	Em andamento
Porto do Açú LLX	12/2009	Obras civis para implantação da sede da Estação Ecológica Estadual de Guaxindiba - <b>Obras Implant. Sede EEE Guaxindiba</b>	R\$ 3.371.094,62	R\$ 3.298.404,17	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.298.404,17	R\$ 72.690,45	Em andamento
Porto do Açú LLX	12/2009	Projeto de implantação e fortalecimento do Refúgio da Vida Silvestre da Ventania - RJ - <b>RVS Ventania</b>	R\$ 497.508,00	R\$ 158.799,37	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 158.799,37	R\$ 338.708,63	PC Final Enviada
Porto do Açú LLX	12/2009	Estruturação do Serviço de Regularização Fundiária (SERF) NUREF - Fase 3 - <b>SERF 3 (NUREF 3) 29.11.04.0002</b>	R\$ 2.693.939,34	R\$ 2.157.602,28	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.157.602,28	R\$ 536.337,06	PC Final Enviada
Porto do Açú LLX	12/2009	Implantação das Unidades de Polícia Ambiental (UPAms) nas Unidades de Conservação de Proteção Integral do Estado do Rio de Janeiro localizadas em áreas estratégicas - aquisição de mobiliário, equipamentos e sinalização e contratação de empresa para construção e reforma de edificações - <b>UPAms PI ERJ 29.11.04.0003</b>	R\$ 3.351.000,00	R\$ 527.378,92	R\$ 75.895,06	R\$ 0,00	R\$ 603.273,98	R\$ 2.747.726,02	Em andamento
Porto do Açú LLX	12/2009	Programa de Implantação e Fortalecimento APA Preguiça-de-Coleira de Natividade - RJ - <b>Implantação e Fortalecimento APA Preguiça-de-Coleira</b>	R\$ 368.446,00	R\$ 97.680,82	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 97.680,82	R\$ 270.765,18	Suspensão - DOCs em Análise
Porto do Açú LLX	12/2009	Fortalecimento do Programa de Apoio à criação de Unidades de Conservação Municipais - <b>PROUC - ProUC - Criação UCs Municipais - 29.11.04.0007</b>	R\$ 3.568.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.568.000,00	Em andamento

Impl Urb Comperj	08/2012	Ações Prioritárias para Implantação do Parque Estadual da Pedra Selada - <b>Ações Implant. PE Pedra Selada</b> <b>29.11.08.0001</b>	R\$ 1.664.481,86	R\$ 1.070.593,72	R\$ 136.974,33	R\$ 0,00	R\$ 1.207.568,05	R\$ 456.913,81	Em andamento
Impl Urb Comperj	08/2012	Elaboração de Projetos Executivos de Implantação da Infraestrutura para a Nova Sede do Parque Estadual da Serra da Tiririca - <b>Projeto Executivo PE Serra da Tiririca</b> <b>29.11.08.0002</b>	R\$ 400.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 400.000,00	Em andamento
Impl Urb Comperj	08/2012	Reforma e Manutenção das Edificações dos Núcleos Piraquara e Camorim do Parque Estadual da Pedra Branca - <b>Projeto Reforma Núcleos PE Pedra Branca</b> <b>29.11.08.0003</b>	R\$ 950.000,00	R\$ 718.653,91	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 718.653,91	R\$ 231.346,09	Em andamento
Impl Urb Comperj	08/2012	Regularização Fideiúrgica das Ucs Estaduais - <b>SERF Ucs INEA</b> <b>29.11.08.0004</b>	R\$ 3.852.839,98	R\$ 1.126.567,90	R\$ 1.524.180,10	R\$ 0,00	R\$ 2.650.748,00	R\$ 1.202.091,98	Em andamento
Impl Urb Comperj	08/2012	Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Particular - (SERPPN) - Fase IV - <b>RPPN Ucs INEA</b> <b>29.11.08.0005</b>	R\$ 2.577.741,43	R\$ 472.640,05	R\$ 1.261.948,64	R\$ 0,00	R\$ 1.734.588,69	R\$ 843.152,74	Em andamento
UTE Baixada Fluminense	11/2011	Obras para implantação de infraestrutura física da sede do Parque Estadual do Cunhambebe- <b>Obras Infra PE Cunhambebe</b>	R\$ 4.280.805,29	R\$ 4.280.805,29	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.280.805,29	R\$ 0,00	Em andamento
UTE Baixada Fluminense	11/2011	Implantação do Componente Biota do Banco de Dados Espaciais - Módulo 3 - <b>Implantação Componente Biota BDE</b> <b>29.11.06.0001</b>	R\$ 204.625,00	R\$ 69.828,50	R\$ 59.853,00	R\$ 0,00	R\$ 129.681,50	R\$ 74.943,50	Em andamento
UTE Baixada Fluminense	11/2011	Manejo de fauna nativa com reabilitação e reintrodução de espécimes silvestres do Rio de Janeiro depositados no CETAS/RJ / FLONA de Seropédica para conservação de biodiversidade do Mosaico de Unidades de Conservação Fluminenses - <b>CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos</b> <b>29.11.06.0002</b>	R\$ 344.563,94	R\$ 175.277,93	R\$ 107.132,14	R\$ 34.528,37	R\$ 316.938,44	R\$ 27.625,50	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Projeto de Revitalização da Sede do Parque Estadual do Desengano, em Santa Maria Madalena - 2ª Fase - <b>Revitalização PE Desengano 2ª Fase</b> <b>29.11.05.0001</b>	R\$ 4.060.000,00	R\$ 3.351.155,68	R\$ 358.050,65	R\$ 0,00	R\$ 3.709.206,33	R\$ 350.793,67	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Fortalecimento das Unidades de Conservação do Município de Santo Antônio de Pádua - <b>Fortalecimento Ucs de S. Ant. de Pádua</b> <b>29.11.05.0005</b>	R\$ 689.276,20	R\$ 142.196,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 142.196,56	R\$ 547.079,64	Suspensão - DOCs em Análise
Construção Naval do Açú	05/2011	Ações Prioritárias para Implantação do Parque Estadual da Lagoa do Açú - <b>Ações Implant. PE Lagoa do Açú</b> <b>29.11.05.0002</b>	R\$ 1.934.367,00	R\$ 510.547,49	R\$ 173,06	R\$ 0,00	R\$ 510.720,55	R\$ 1.423.646,45	Em andamento

Construção Naval do Açú	05/2011	Intervenções de Saneamento no Parque Estadual da Ilha Grande – Enseadas de Araçatiba e Provetá - <b>PE Ilha Grande Geradores 29.11.05.0003</b>	R\$ 2.454.004,16	R\$ 0,00	R\$ 1.631.092,39	R\$ 0,00	R\$ 1.631.092,39	R\$ 822.911,77	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Apoio Técnico para Implantação de Infraestrutura das Unidades de Conservação do RJ - <b>Apoio Técnico Infraestrutura UCs 29.11.05.0004</b>	R\$ 7.437.231,70	R\$ 0,00	R\$ 2.485.416,70	R\$ 248.541,67	R\$ 2.733.958,37	R\$ 4.703.273,33	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Fortalecimento Operacional das Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Fortalecimento Operacional UCs ERJ 29.11.05.0007</b>	R\$ 9.095.464,80	R\$ 0,00	R\$ 3.917.500,69	R\$ 529.993,09	R\$ 4.447.493,78	R\$ 4.647.971,02	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Análises e Estratégias para Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - <b>Conservação da Flora Endêmica - Fase II 29.11.05.0006</b>	R\$ 855.965,00	R\$ 0,00	R\$ 710.450,95	R\$ 0,00	R\$ 710.450,95	R\$ 145.514,05	Em andamento
Terminal Marítimo Ilha da Guaíba	12/2012	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.09.0001</b>	R\$ 63.233,04	R\$ 0,00	R\$ 44.835,07	R\$ 0,00	R\$ 44.835,07	R\$ 18.397,97	Em andamento
Terminal Marítimo Ilha da Guaíba	12/2012	Intervenções de Saneamento no Parque Estadual da Ilha Grande – Enseadas de Araçatiba e Provetá - <b>PE Ilha Grande Geradores 29.11.09.0002</b>	R\$ 16.632,19	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 16.632,19	Em andamento
Itaguaí Tecar CSN II	15/2012	Implantação da Sede do Parque Estadual da Pedra Selada - <b>Implantação PE Pedra Selada 29.11.13.0001</b>	R\$ 1.350.000,00	R\$ 553.180,93	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 553.180,93	R\$ 796.819,07	Em andamento
Itaguaí Tecar CSN II	15/2012	Plano de Ações para a Implementação e Gestão do Parque Natural Municipal Fazenda Santa Cecília do Ingá - <b>Plano de Ações PNM Fazenda S. C. do Ingá</b>	R\$ 966.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 966.500,00	Suspensão - DOCs em Análise
Itaguaí Tecar CSN II	15/2012	Melhoria da Estrutura de Uso Público do Parque Nacional do Itatiaia - <b>PARNA Itatiaia - Estrutura de Uso Público 29.11.13.0002</b>	R\$ 380.256,14	R\$ 169.043,45	R\$ 23.344,90	R\$ 0,00	R\$ 192.388,35	R\$ 187.867,79	Em andamento
Metro CRB II	06/2012	Ações Prioritárias para Implantação da Parque Estadual do Mendanha - <b>Ações Implant. PE Mendanha 29.11.15.0001</b>	R\$ 1.798.000,00	R\$ 399.611,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 399.611,00	R\$ 1.398.389,00	Em andamento
Metro CRB II	06/2012	Ampliação do Fortalecimento das Ações de Educação Ambiental em UCs do ERJ - <b>Protetores do Parque 29.11.15.0003</b>	R\$ 3.300.989,47	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.300.989,47	Em andamento

CTR SERB	02/2010	Projeto Executivo para Implantação do Uso de Uniformes Camuflados pelos Policiais Militares - <b>Uniformes Camuflados para o CPAm</b>	R\$ 303.960,00	R\$ 288.800,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 288.800,00	R\$ 15.160,00	Em andamento
CTR SERB	02/2010	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.17.0001</b>	R\$ 376.734,19	R\$ 292.101,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 292.101,70	R\$ 84.632,49	Em andamento
Marina Imperial	16/2013	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.19.0001</b>	R\$ 85.381,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 85.381,50	Em andamento
Quitumba	04/2012	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.07.0001</b>	R\$ 520.978,73	R\$ 240.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 240.500,00	R\$ 280.478,73	Em andamento
Ampliação CTR Sahy	02/2011	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.18.0001</b>	R\$ 79.240,89	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 54.240,89	Em andamento
UTE Santa Cruz	06/2014	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.20.0001</b>	R\$ 1.150.199,01	R\$ 514.476,91	R\$ 4.973,04	R\$ 0,00	R\$ 519.449,95	R\$ 630.749,06	Em andamento
UPGN Comperj	14/2013	Fortalecimento da infraestrutura de veículos 4x4 para prevenção e repressão aos crimes e infrações ambientais nas UCs - <b>Fortalecimento UCs RJ - aquisição de veículos 29.11.24.0001</b>	R\$ 1.600.000,00	R\$ 1.569.612,32	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.569.612,32	R\$ 30.387,68	PC Final Enviada
Sistema Dutoviário Comperj	07/2013	Análises e Estratégias para Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - <b>Conservação da Flora Endêmica - Fase II 29.11.21.0002</b>	R\$ 1.641.025,00	R\$ 497.629,60	R\$ 938.689,52	R\$ 0,00	R\$ 1.436.319,12	R\$ 204.705,88	Em andamento
Sem TCCA		Projeto de Fortalecimento Institucional para o apoio aéreo às Unidades de Conservação, na prevenção a incêndios florestais, aos crimes e fiscalizações ambientais - <b>Apoio aéreo às Ucs - 29.11.26.0001</b>	R\$ 1.440.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.440.000,00	Em andamento
Sem TCCA		Fortalecimento Operacional das Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro - Vigias - <b>Fort. Operacional UCs - Vigias - 29.11.26.0008</b>	R\$ 6.600.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.600.000,00	Em andamento

<b>Total - Valores alocados até 31 de Maio de 2018</b>	<b>R\$ 147.162.252,08</b>	<b>R\$ 60.295.211,54</b>	<b>R\$ 27.949.817,13</b>	<b>R\$ 819.102,92</b>	<b>R\$ 89.064.131,59</b>	<b>R\$ 58.098.120,49</b>	
--	---------------------------	--------------------------	--------------------------	-----------------------	--------------------------	--------------------------	--

**Modelagem Piloto PPP** - O Ofício SEA/SAP 171/2016, de 07 de novembro de 2016, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 322.828,00, sendo aditados ou incluídos os respectivos valores e TCCAs: UTE Santa Cruz acréscimo de 154.679,74; Ampliação CTL Sahy Brascan acréscimo de R\$ 8.739,80; Quitumba acréscimo de 68.396,47; Marina Imperial acréscimo de R\$ 14.249,93; CTR SERB acréscimo de R\$ 29.701,42; CSA 2 inclusão no valor de R\$ 47.060,64. Passando o valor total do projeto de R\$ 2.000.000,00 para R\$ 2.322.828,00

**CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos** - O Ofício SEA/SAP 169/2016, de 04 de novembro de 2016, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 26.768,00, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 211.861,39 para R\$ 238.629,39. O projeto teve um novo aditivo através do Ofício SEA/SAP 201/2016, de 09 de junho de 2017, estabelecendo um novo acréscimo ao projeto no valor de R\$ 105.934,55 passando o valor total do projeto para R\$ 344.564,55.

**Conservação da Flora Endêmica Ameaçada Fase II** - O Ofício SEA/SAP 39/2017, de 25 de Janeiro de 2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 328.205,00, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 1.312.820,00 para R\$ 1.641.025,00. Houve outro aditivo para o projeto, alocado no TCCA 05/2011 (Construção Naval do Açú), conforme Ofício SEA/SAP 314/2017, de 24 de julho de 2017, que estabeleceu o acréscimo ao projeto no valor de R\$ 855.965,00 sendo aditado ao valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 1.641.025,00 para R\$ 2.496.990,00.

**Consolidação Gestão do Uso Público UC's RJ** - O Ofício SEA/SAP 199/2017, de 25 de maio de 2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 52.231,20, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 4.300.565,51 para R\$ 4.352.796,71.

**PARNA Tijuca Rio Carioca** - Conforme Ofícios SEA/SAP Nº 225 e 229, de 05 de junho de 2017, foi solicitado a transferência de parte do recurso destinado ao projeto, no valor de R\$ 10.125.000,00, para o novo gestor operacional do FMA (IDG - Instituto de Desenvolvimento e Gestão), selecionado através do chamamento Público 001/2017. Transferência essa realizada em 07/06/2017. Aguardando Ofício que autorize o IDG a executar o projeto.

**PE Ilha Grande Geradores** - O valor total do projeto era de R\$ 2.620.504,60 dos quais 2.132.086,27 encontram-se alocados restando assim um valor de R\$ 488.418,33 a alocar a ser definido pela CCA/RJ. Conforme definição posterior da CCA/RJ, o valor restante de R\$ 488.418,33 foi alocado da seguinte forma: R\$ 133.236,06 no TCCA 10/2011 (TA AR Transpetro), R\$ 342.954,67 no TCCA 05/2011 (Construção Naval do Açú) e R\$ 12.227,60 no TCCA 12/2012 (Terminal Marítimo Ilha da Guaíba)

**Fortalecimento Operacional UCs ERJ** - O Ofício SEA/SAP 309/2017, de 24 de julho de 2017, através da Deliberação CCA 70/2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 9.095.464,80, sendo aditado o valor do projeto e alocado no TCCA 05/2011 (Construção Naval do Açú). Passando o valor total do projeto de R\$ 9.598.172,02 para R\$ 18.693.636,82.

**PE Serra da Concórdia - Obras e Aquisições - 2ª Fase** - O Ofício SEA/SAP 415/2017, de 20 de setembro de 2017, através do Ofício INEA/DIRAM 191/2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 861.704,08, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor do projeto de R\$ 4.300.000,00 para R\$ 5.161.704,08.

**SERF Ucs INEA** - Conforme o Ofício SEA/SAP nº 58/2018 datado em 07/02/2018, através do Ofício INEA/DIBAPE n 49/2018, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 430.749,54, sendo aditado o valor do projeto, que passou de R\$ 3.422.090,44 para R\$ 3.852.839,98

**PE Cunhambebe - Obras Estrada RJ 149** - O projeto no valor de R\$ 3.900.000,00 foi cancelado conforme Ofício INEA/DIBAPE/DIR.ADJ. n 97 datado de 10/04/2018

**RB Guaratiba Obras da Sede** - O projeto no valor de R\$ 3.436.934,58 foi cancelado conforme Ofício INEA/DIBAPE/DIR.ADJ. n 98 datado de 10/04/2018

**Apoio Técnico Infraestrutura UCs** - Conforme o Ofício SEA/SAP nº 218/2018 datado em 09/05/2018, através do Ofício INEA/DIRAM n 52/2018, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 1.472.131,43, sendo aditado o valor do projeto, que passou de R\$ 5.965.100,27 para R\$ 7.437.231,7

**Fortalecimento do Parque Estadual da Serra da Concórdia - 2ª fase** - Conforme o Ofício SEA/SAP nº 157/2018 datado em 26/03/2018, através do Ofício INEA/DIRAM n 54/2018, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 80.350,27, sendo aditado o valor do projeto, que passou de R\$ 5.161.704,08 para R\$ 5.242.054,35

<b>Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos</b> <b>Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto</b> Acordo de Cooperação Nº 04/2016 I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC c) Reserva de Regularização Fundiária <b>Período da execução: 01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018</b>									
Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/04/2018	Despesas efetuadas no período 01/05/2018 a 31/05/2018	Valor total executado	Valor a executar	Status
Obras TECAB	08/2011	<b>Provisionamento de Fundos RF - INEA</b> 29.13.01.0001	R\$ 5.000.000,00	R\$ 4.944.744,36	R\$ 35.520,01	R\$ 0,00	R\$ 4.980.264,37	R\$ 19.735,63	Em Andamento
CSA 2	11/2007	<b>Provisionamento de Fundos RF - INEA</b> 29.13.02.0001	R\$ 12.574.642,31	R\$ 12.572.412,32	R\$ 2.229,99	R\$ 0,00	R\$ 12.574.642,31	R\$ 0,00	Em Andamento
Comperj Petro	03/2010	<b>Provisionamento de Fundos RF - INEA</b> 29.13.03.0001	R\$ 10.000.000,00	R\$ 5.960.209,01	R\$ 11.571,12	R\$ 0,00	R\$ 5.971.780,13	R\$ 4.028.219,87	Em Andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	<b>Provisionamento de Fundos RF - INEA</b>	R\$ 5.000.000,00	R\$ 3.827.884,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.827.884,20	R\$ 1.172.115,80	Em Andamento
<b>Total - Valores alocados até 31 de Maio de 2018</b>			<b>R\$ 32.574.642,31</b>	<b>R\$ 27.305.249,89</b>	<b>R\$ 49.321,12</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 27.354.571,01</b>	<b>R\$ 5.220.071,30</b>	



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**  
 Acordo de Cooperação Nº 04/2016



III - Instrumento Financeiro Fiduciário

**Período da execução: 01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018**

Coluna 1	2		3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/04/2018	Despesas efetuadas no período 01/05/2018 a 31/05/2018	Valor total executado	Valor a executar	Status
Execução do Instrumento Financeiro Fiduciário do Mecanismo Operacional e Financeiro de Proteção à Mata Atlântica - Fundo Mata Atlântica, para cobertura de custos correntes das Ucs Estaduais de Proteção Integral - <b>Fundo Fiduciário (Cartão Vinculado)</b> 29.30.02.0001	R\$ 3.266.717,35	R\$ 1.630.086,69	R\$ 919.751,66	R\$ 20.690,89	R\$ 2.570.529,24	R\$ 696.188,11	Em andamento
<b>Total - Valores alocados até 31 de Maio de 2018</b>	<b>R\$ 3.266.717,35</b>	<b>R\$ 1.630.086,69</b>	<b>R\$ 919.751,66</b>	<b>R\$ 20.690,89</b>	<b>R\$ 2.570.529,24</b>	<b>R\$ 696.188,11</b>	

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC



**Período da execução: 01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018**

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8
Projetos	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/04/2018	Despesas efetuadas no período 01/05/2018 a 31/05/2018	Valor total executado	Valor a executar	Status
Estudo de Concepção e Elaboração de Projeto básico para a Complementação do Sistema de Esgotamento Sanitário do Distrito de Conservatória, Município de Valença - <b>ETE Conservatória - 29.50.01.0001</b>	R\$ 512.296,76	R\$ 0,00	R\$ 512.296,76	R\$ 0,00	R\$ 512.296,76	R\$ 0,00	Finalizado
Projeto e Implantação das Obras para Recuperação do Sistema de Esgotamento Sanitário do Distrito de Pentagna, Município de Valença - RJ - <b>ETE Pentagna - 29.50.01.0002</b>	R\$ 2.815.102,48	R\$ 0,00	R\$ 2.415.836,30	R\$ 0,00	R\$ 2.415.836,30	R\$ 399.266,18	Em andamento
Monitoramento Quali-quantitativo da bacia do Paraíba do Sul - <b>Monitoramento Paraíba do Sul - 29.50.01.0003</b>	R\$ 1.801.370,76	R\$ 0,00	R\$ 431.340,00	R\$ 53.900,00	R\$ 485.240,00	R\$ 1.316.130,76	Em andamento
Recuperação de Manguezais em Tubiacanga - <b>Recuperação de Manguezal - Tubiacanga RJ - 29.50.02.0001</b>	R\$ 2.500.588,50	R\$ 0,00	R\$ 1.000.235,40	R\$ 250.058,85	R\$ 1.250.294,25	R\$ 1.250.294,25	Em andamento
Fortalecimento do uso público do Parque Natural Municipal Barão de Mauá objetivando a proteção do manguezal da Baía de Guanabara - <b>PNM Barão de Mauá - Prot. Manguezal - 29.50.02.0002</b>	R\$ 1.750.000,00	R\$ 0,00	R\$ 944.916,19	R\$ 0,00	R\$ 944.916,19	R\$ 805.083,81	Em andamento
Águas de Barra Mansa - <b>Águas de Barra Mansa - 29.50.01.0004</b>	R\$ 2.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 1.950.000,00	Em andamento
Elaboração do Projeto Executivo e Implantação das Obras Complementares do Sistema de Esgotamento Sanitário do distrito de Conservatória, Município de Valença - RJ - <b>TAC CSN – ETE Conservatória - Obras - 29.50.01.0005</b>	R\$ 2.846.701,08	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 300.592,82	R\$ 300.592,82	R\$ 2.546.108,26	Em andamento
<b>Total - Valores alocados até 31 de Maio de 2018</b>	<b>R\$ 14.226.059,58</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 5.304.624,65</b>	<b>R\$ 654.551,67</b>	<b>R\$ 5.959.176,32</b>	<b>R\$ 8.266.883,26</b>	

**ETE Pentagna** - O Ofício SEA/SAP 154/2017, de 02 de Maio de 2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 846.283,36, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 1.417.742,96 para R\$ 2.264.026,32

**ETE Pentagna** - O Ofício SEA/SAP 047/2018, de 30 de Janeiro de 2018, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 551.076,16, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 2.264.026,32 para R\$ 2.815.102,48

**ETE Conservatória** - Projeto com prestação de contas final aprovada conforme Ofício SEA/SAP 31/2018 e Ofício INEA/DIRAM 33/2018 e encerrado no CONDIR conforme ata nº 370, restando um saldo de 615,53 que se encontra disponível.

**Consolidado - Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**

**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período**

**Acordo de Cooperação Nº 04/2016**

**Período da execução: 01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018**



Coluna 1	2		3	4	5	6
Instrumentos Acordo FMA nº 04/2016	Projetos Aprovados Alocados	Despesas efetuadas no âmbito do Convênio (003/2009)	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/04/2018	Despesas efetuadas no período 01/05/2018 a 31/05/2018	Valor total executado	Valor total a executar
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC	R\$ 179.736.894,39	R\$ 87.600.461,43	R\$ 27.999.138,25	R\$ 819.102,92	R\$ 116.418.702,60	R\$ 63.318.191,79
II - Instrumento Operacional de Doação	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
III - Instrumento Financeiro Fiduciário	R\$ 3.266.717,35	R\$ 1.630.086,69	R\$ 919.751,66	R\$ 20.690,89	R\$ 2.570.529,24	R\$ 696.188,11
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC	R\$ 14.226.059,58	R\$ -	R\$ 5.304.624,65	R\$ 654.551,67	R\$ 5.959.176,32	R\$ 8.266.883,26
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 197.229.671,32</b>	<b>R\$ 89.230.548,12</b>	<b>R\$ 34.223.514,56</b>	<b>R\$ 1.494.345,48</b>	<b>R\$ 124.948.408,16</b>	<b>R\$ 72.281.263,16</b>

Obs: Os Instrumentos II, IV e VI não possuem projetos alocados até o período apresentado.

**Consolidado - Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**

**Resumo de Reembolso Funbio no período**

**Acordo de Cooperação Nº 04/2016**

**Período da execução: 01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018**



Coluna 1	2	3	4	5	6	
Instrumentos Acordo FMA nº 04/2016	C/C	Total das Prestações de Contas de Reembolso enviadas	Reembolsos Recebidos no período de 02/09/2016 a 30/04/2018	Reembolsos Recebidos no período de 01/05/2018 a 31/05/2018	Valor total Recebido	Valor total a Receber
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC		R\$ 2.631.586,09	R\$ 2.326.881,78	R\$ 304.704,31	R\$ 2.631.586,09	R\$ -
I - (a) - Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ - 3000-7	3000-7	R\$ 2.621.430,48	R\$ 2.320.155,62	R\$ 301.274,86	R\$ 2.621.430,48	R\$ -
I - (b) Carteira de Compensação Ambiental Federal - 3001-5	3001-5	R\$ 10.155,61	R\$ 6.726,16	R\$ 3.429,45	R\$ 10.155,61	R\$ -
I - (c) Reserva de Regularização Fundiária - 3002-3	3002-3	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
II - Instrumento Operacional de Doação	3003-1	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
III - Instrumento Financeiro Fiduciário	3005-8	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal	3008-2	R\$ 20.978,24	R\$ 19.039,26	R\$ 1.938,98	R\$ 20.978,24	R\$ -
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC	3009-0	R\$ 577.030,41	R\$ 473.991,30	R\$ 103.039,11	R\$ 577.030,41	R\$ -
TAC CSN		R\$ 333.840,60	R\$ 263.059,39	R\$ 70.781,21	R\$ 333.840,60	R\$ -
TAC Chevron - PMN Barão de Mauá		R\$ 132.907,90	R\$ 106.561,71	R\$ 26.346,19	R\$ 132.907,90	R\$ -
TAC Chevron - Recuperação Manguezal Tubiacanga		R\$ 110.281,91	R\$ 104.370,20	R\$ 5.911,71	R\$ 110.281,91	R\$ -
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes	3010-4	R\$ 26.578,73	R\$ 23.600,61	R\$ 2.978,12	R\$ 26.578,73	R\$ -
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 3.256.173,47</b>	<b>R\$ 2.843.512,95</b>	<b>R\$ 412.660,52</b>	<b>R\$ 3.256.173,47</b>	<b>R\$ -</b>

Obs: Para apuração são considerados os gastos nos Instrumentos I (a), I (c) e III como a receber na carteira de Compensação Ambiental CCA Inst I (a), além dos gastos com despesas fixas e variáveis.

**Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ****Consolidado de Processos em Compras**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Período data base 31/05/2017



1	2	3	4	5
Instrumento	Solicitações em Compras (em andamento)	Comprometido (Pedido de compra emitido)	Comprometido (Contratos em andamento)	Valor total em execução
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC	R\$ 1.852.045,96	R\$ 798.588,32	R\$ 9.395.344,52	R\$ 12.045.978,80
II - Instrumento Operacional de Doação	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
III - Instrumento Financeiro Fiduciário	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC	R\$ -	R\$ -	R\$ 8.035.469,60	R\$ 8.035.469,60
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 1.852.045,96</b>	<b>R\$ 798.588,32</b>	<b>R\$ 17.430.814,12</b>	<b>R\$ 20.081.448,40</b>



Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Posição dos processos em Compras na data de 31/05/2018

1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Empreendedor	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Acordo FMA - Ações Implant. PE Lagoa do Açú	Acordo FMA - Construção Naval do Açú (OSX) 3000-7	56	Shopping	R\$ 61.451,96
Acordo FMA - Projeto APA do Rio Macacú	Acordo FMA - CSA2 (Thyssen) 3000-7	18	Shopping	R\$ 34.788,00
Acordo FMA - Projeto Parque Estadual do Desengano	Acordo FMA - CSA2 (Thyssen) 3000-7	52	Shopping	R\$ 104.940,00
Acordo FMA - Projeto Obras e Fortalecimento PEIG	Acordo FMA - CSA2 (Thyssen) 3000-7	5	Shopping	R\$ 8.600,00
Acordo FMA - PE Cunhambebe – Aquisições para a sede	Acordo FMA - PCH Paracambi (Lightger) 3000-7	29	Shopping	R\$ 91.506,00
Acordo FMA - Obras Implant. Sede EEE Guaxindiba	Acordo FMA - Porto do Acu (LLX) 3000-7	4	Shopping	R\$ 6.760,00
Acordo FMA Fortalecimento Operacional UC's ERJ	Acordo FMA - COMPERJ (Petrobrás) 3000-7	1	SBQC	R\$ 100.000,00
Acordo FMA Apoio aéreo às UCs	Acordo FMA - Instr 1 (a) Carteira CCA/RJ - 3000-7	1	Shopping	R\$ 1.440.000,00
Acordo FMA - Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Acordo FMA - COMPERJ (Petrobrás) 3000-7	1	Shopping	R\$ 4.000,00
<b>Total</b>		<b>167</b>		<b>R\$ 1.852.045,96</b>

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo médio real em compras
Shopping	166	R\$ 1.752.045,96	R\$ 10.554,49	30 dias	165 dias
SBQC	1	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	60 dias	259 dias
<b>Total</b>	<b>167</b>	<b>R\$ 1.852.045,96</b>			

2) COMPROMETIDO: Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor (R\$)	C.Custo
Acordo FMA - Fortalecimento Operacional UCs ERJ	2	Shopping	R\$ 798.588,32	29.11.03.0009
<b>Total</b>	<b>2</b>		<b>R\$ 798.588,32</b>	

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total por Método	Valor Médio
Shopping	2	R\$ 798.588,32	R\$ 399.294,16
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>R\$ 798.588,32</b>	

3) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Acordo FMA PE Serra da Condição - Obras e aquisições - 2ª Fase	12/08/2016	R\$ 4.466.744,62	R\$ 321.240,56	1	set/18
Acordo FMA Fortalecimento Operacional UC's ERJ	12/09/2016	R\$ 4.005.307,03	R\$ 1.843.360,97	5	set/18
Acordo FMA Fortalecimento Operacional UC's ERJ	01/09/2016	R\$ 3.518.327,25	R\$ 1.460.105,81	5	set/18
Acordo FMA - PARNA Tijuca - Rio Carioca	21/11/2016	R\$ 646.404,16	R\$ 15.607,52	1	jun/18
Acordo FMA PE Ilha Grande - Geradores	30/09/2016		R\$ 107.400,00	1	jun/18
Acordo FMA PE Ilha Grande - Geradores	30/09/2016	R\$ 1.177.152,25	R\$ 116.214,81	7	jun/18
Acordo FMA CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	16/11/2015	R\$ 282.692,64	R\$ 25.842,50	3	jun/18
Acordo FMA RPPN - UCs INEA	20/06/2016	R\$ 2.363.220,27	R\$ 590.820,06	2	jun/18
Acordo FMA - Apoio Técnico Infraestrutura Ucs	05/05/2017	R\$ 5.965.000,00	R\$ 3.231.041,63	13	mai/19
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 47.060,64	R\$ 24.538,14	4	jun/18
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 54.240,89	R\$ 54.240,89	2	jun/18
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 36.234,19	R\$ 36.234,19	1	jun/18
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 48.398,30	R\$ 48.398,30	1	jun/18
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 85.831,50	R\$ 85.831,50	3	jun/18
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 280.478,73	R\$ 280.478,73	19	jun/18
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 63.233,04	R\$ 18.397,97	2	jun/18
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 48.371,11	R\$ 4.973,04	2	jun/18
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 587.350,99	R\$ 587.350,99	10	jun/18
Acordo FMA Implantação Componente Biotá BDE	03/11/2015	R\$ 129.681,50	R\$ 69.828,50	4	jun/18
Acordo FMA Conservação da Flora Endêmica - Fase II	14/10/2016	R\$ 1.910.265,00	R\$ 145.514,05	2	ago/18
Acordo FMA Estrut. para Combate aos Incêndios nas UCs ERJ	25/07/2017	R\$ 630.800,00	R\$ 73.730,00	1	jun/18
Acordo FMA PARNA TIJUCA - Sinalização	28/12/2017	R\$ 254.194,36	R\$ 254.194,36	2	jun/18
<b>Total</b>		<b>R\$ 26.600.988,47</b>	<b>R\$ 9.395.344,52</b>		

4) CONSOLIDADO

COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 31/05/2018	R\$
Solicitações em Compras	R\$ 1.852.045,96
Pedidos de Compra fechados	R\$ 798.588,32
Contratos em andamento (A pagar)	R\$ 9.395.344,52
<b>Valor Total</b>	<b>R\$ 12.045.978,80</b>



## Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ

### V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Posição dos processos em Compras na data de 31/05/2018

#### 1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Empreendedor	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)	C.Custo
<b>Total</b>		<b>0</b>		<b>R\$ 0,00</b>	

#### RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo médio real em compras
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>R\$ 0,00</b>			

#### 2) COMPROMETIDO: Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor (R\$)
<b>Total</b>	<b>0</b>		<b>R\$ 0,00</b>

#### RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total por Método	Valor Médio
Shopping/Direta	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

#### 3) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Acordo FMA - TAC CSN - ETE Pentagna	30/04/2017	R\$ 2.815.102,47	R\$ 399.266,17	3	ago/18
Acordo FMA TAC Chevron – Recuperação de Manguezal – Tubiacan	15/05/2017	R\$ 2.500.588,50	R\$ 1.250.294,25	10	mai/19
Acordo FMA - TAC CSN - Monitoramento Paraíba do Sul	31/08/2017	R\$ 1.725.360,00	R\$ 1.240.120,00	17	ago/19
Acordo FMA - TAC CSN – ETE Conservatória - Obras	12/03/2018	R\$ 2.691.298,19	R\$ 2.390.705,37	5	dez/18
Acordo FMA – TAC CSN – Águas de Barra Mansa	14/03/2018	R\$ 2.000.000,00	R\$ 1.950.000,00	22	set/22
Acordo FMA TAC Chevron - PMN Barão de Mauá	21/06/2017	R\$ 1.750.000,00	R\$ 805.083,81	3	jul/19
<b>Total</b>		<b>R\$ 13.482.349,16</b>	<b>R\$ 8.035.469,60</b>		

#### 4) CONSOLIDADO

##### COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 31/05/2018	R\$
Solicitações em Compras	<b>R\$ 0,00</b>
Pedidos de Compra fechados	<b>R\$ 0,00</b>
Contratos em andamento (A pagar)	<b>R\$ 8.035.469,60</b>
<b>Valor Total</b>	<b>R\$ 8.035.469,60</b>

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos por período  
01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018

Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	*Saldo transferido para o IDG (em Maio de 2018)	Entrada de Recursos Maio 2018	Rendimento - Tarifas Maio de 2018	Saldo Conta Corrente + aplicação em 31 de Maio de 2018
<b>I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC</b>					
<b>II - Carteira de Projetos Aprovados pela CCA</b>					
Aeroporto Santos Dumont - TCCA (13/2009)	Transferido p/ IDG R\$ 1.347.254,80	R\$ -	R\$ -		
Gasoduto Japeri Reduc GASJAP - TCCA (13/2007)	Transferido p/ IDG R\$ 809.145,00	R\$ -	R\$ -		
Ponta da Areia Mac Laren - TCCA (03/2009)	Andamento R\$ 1.402.297,92	R\$ -	R\$ -		
Transolímpica - TCCA (01/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 6.155.193,87	R\$ -	R\$ -		
Via Principal de Acesso COMPERJ - TCCA (01/2011)	Transferido p/ IDG R\$ 1.093.116,72	R\$ -	R\$ -		
Aeroporto Volta Redonda - TCCA (09/2010)	Transferido p/ IDG R\$ 232.570,53	R\$ -	R\$ -		
Alphaville São José - TCCA (04/2014)	Transferido p/ IDG R\$ 260.109,47	R\$ -	R\$ -		
CCR Dutra - TCCA (06/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 1.620.265,77	R\$ -	R\$ -		
Comperj Uhos - TCCA (10/2012)	Transferido p/ IDG R\$ 1.415.862,50	R\$ -	R\$ -		
Expansão Bella Vista - TCCA (05/2015)	Transferido p/ IDG R\$ 249.950,72	R\$ -	R\$ -		
Gasoduto Guapimirim - TCCA (08/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 352.855,55	R\$ -	R\$ -		
Gasoduto Guapimirim II - TCCA (12/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 514.870,70	R\$ -	R\$ -		
Libra Terminal - TCCA (01/2012)	Transferido p/ IDG R\$ 1.070.000,00	R\$ -	R\$ -		
Linhas de Transmissão - TCCA (09/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 91.450,72	R\$ -	R\$ -		
Lote Búzios Golfe (Agre) - TCCA (13/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 210.000,00	R\$ -	R\$ -		
Loteum - TCCA (25/2012)	Transferido p/ IDG R\$ 188.889,04	R\$ -	R\$ -		
LT Macaé Campos III Furnas - TCCA (09/2014)	Transferido p/ IDG R\$ 296.772,80	R\$ -	R\$ -		
Multicar - TCCA (04/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 674.203,64	R\$ -	R\$ -		
PCH Rio Preto - TCCA (07/2014)	Transferido p/ IDG R\$ 319.028,27	R\$ -	R\$ -		
Readequação Tecam/Reduc - TCCA (08/2014)	Transferido p/ IDG R\$ 1.740.232,51	R\$ -	R\$ -		
Terminal Sul LLX - TCCA (11/2012)	Transferido p/ IDG R\$ 15.850.973,29	R\$ -	R\$ -		
Terrestre Submarino Emissário Comperj - TCCA (02/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 1.600.000,00	R\$ -	R\$ -		
UTE Porto do Açú - TCCA (03/2012)	Transferido p/ IDG R\$ 568.308,57	R\$ -	R\$ -		
CTR Itaboraí - TCCA (11/2009)	Quitado R\$ 119.692,82	R\$ -	R\$ -		
Gasduc III TAG - TCCA (12/2008)	Quitado R\$ 7.224.502,21	R\$ -	R\$ -		
Grota Funda Transeste (PMRJ) - TCCA (08/2010)	Quitado R\$ 2.746.651,12	R\$ -	R\$ -		
Metro CRB - TCCA (01/2010)	Quitado R\$ 1.772.591,00	R\$ -	R\$ -		
PCH Paracambi Lighter - TCCA (28/2008)	Quitado R\$ 620.682,57	R\$ -	R\$ -		
Presidente Vargas CSN - TCCA (13/2012)	Quitado R\$ 900.000,00	R\$ -	R\$ -		
TA AR Transpetro - TCCA (10/2011)	Quitado R\$ 616.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 503.372,87	R\$ 85.350.063,91
Ampliação Porto Sudeste - TCCA (06/2015)	Quitado R\$ 4.950.000,00	R\$ -	R\$ -		
GNL Petrobras - TCCA (07/2015)	Quitado R\$ 1.200.000,00	R\$ -	R\$ -		
Ampliação CTR Sahy Brascan - TCCA (02/2011)	Quitado R\$ 54.350,00	R\$ -	R\$ -		
COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)	Transferido p/ IDG ** R\$ 41.634.000,00	R\$ -	R\$ -		
Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)	Quitado R\$ 37.418.678,28	R\$ -	R\$ -		
CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)	Quitado R\$ 34.272.058,24	R\$ -	R\$ -		
CTR SR (SERB) - TCCA (02/2010)	Quitado R\$ 455.820,57	R\$ -	R\$ -		
Implantação Infra. Urb. Comperj - TCCA (08/2012)	Quitado R\$ 9.350.000,00	R\$ -	R\$ -		
Itaguaí Tecar - TCCA (15/2012)	Quitado R\$ 2.218.350,00	R\$ -	R\$ -		
Marina Imperial - TCCA (16/2013)	Quitado R\$ 63.925,75	R\$ -	R\$ -		
Metro CRB II - TCCA (06/2012)	Quitado R\$ 7.845.000,00	R\$ -	R\$ -		
Porto do Açú (LLX) - TCCA (12/2009)	Quitado R\$ 22.253.877,14	R\$ -	R\$ -		
Quitumba - TCCA (04/2012)	Quitado R\$ 299.197,00	R\$ -	R\$ -		
Sistema Dutoviário Comperj - TCCA (07/2013)	Quitado R\$ 3.999.500,00	R\$ -	R\$ -		
Terminal Marítimo da Ilha Guaíba - Vale - TCCA (12/2012)	Quitado R\$ 450.000,00	R\$ -	R\$ -		

Banco Bradesco agência 6898  
conta 3000-7

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos por período  
01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	*Saldo transferido para o IDG (em Maio de 2018)	Entrada de Recursos Maio 2018	Rendimento - Tarifas Maio de 2018	Saldo Conta Corrente + aplicação em 31 de Maio de 2018
UPGN Comperj - TCCA (14/2013)		Quitado	R\$ 9.039.987,39	R\$ -	R\$ -		
UTE Baixada Fluminense Petrobrás - TCCA (11/2011)		Quitado	R\$ 4.407.508,77	R\$ -	R\$ -		
UTE Santa Cruz - TCCA (06/2014)		Quitado	R\$ 630.820,25	R\$ -	R\$ -		
Dragagem do TESUL - LLX - TCCA (003/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 5.494.293,78	R\$ -	R\$ -		
CTR Belford Roxo - Boechat - TCCA (01/2016)		Quitado	R\$ 449.587,63	R\$ -	R\$ -		
Caju Rio Minas - TCCA (06/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 500.000,00	R\$ -	R\$ -		
Lot. Bela Vista - TCCA (07/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 36.247,61	R\$ -	R\$ -		
Mineração Araça Ltda - EPP - TCCA (09/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 2.460,00	R\$ -	R\$ -		
Dragagem Terminal 1 - (T- PET) - TCCA (02/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 2.250.000,00	R\$ -	R\$ -		
Arley A. Carvalho - TCCA (01/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 31.385,00	R\$ -	R\$ -		
Silvicultura Economica - TCCA (02/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 6.776,83	R\$ -	R\$ -		
CTR Três Rios - TCCA (03/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 102.872,45	R\$ -	R\$ -		
Estrela de Macaé - TCCA (04/2017)		Quitado	R\$ 23.360,00	R\$ -	R\$ -		
***Acordo FMA 04/2016 - Instr I (a) Carteira CCA/RJ				R\$ 35.282.250,44	R\$ -		
<b>I.II - Carteira de Projetos oriundos de Compensação Ambiental Federal</b>							
Mineroduto Minas-Rio - TCCAF (05/2017)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3001-5	Quitado	R\$ 2.000.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 12.174,09	R\$ 3.047.795,29
<b>I.III - Reserva de Regularização Fundiária</b>							
Obras TECAB - TCCA (08/2011)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3002-3		R\$ 6.286.420,93	R\$ -	R\$ -	R\$ 41.592,88	R\$ 8.795.361,78
COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)			R\$ -	R\$ -	R\$ -		
Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)			R\$ -	R\$ -	R\$ -		
CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)			R\$ -	R\$ -	R\$ -		
<b>II - Instrumento Operacional de Doação</b>							
	Banco Bradesco agência 6898 conta 3003-1		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>III - Instrumento Financeiro Fiduciário</b>							
<b>III.I - Instrumento Financeiro Fiduciário</b>							
Fundo Fiduciário	Banco Bradesco agência 6898 conta 3005-8		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 130.870,59	R\$ 31.509.718,12
<b>III.II - Instrumento Financeiro Fiduciário Cartão Vinculado</b>							
Cartão Vinculado	Banco do Brasil agência 3519-X conta 25738-9		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.716,85	R\$ 748.831,38
<b>IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal</b>							
Odebretch Ambiental S/A - TC (003/2016)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3008-2	Quitado	R\$ 5.040,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 10.882,63	R\$ 2.374.292,00
Raizen Combustíveis S/A - TC (004/2016)		Quitado	R\$ 45.500,00	R\$ -	R\$ -		
Assoc. das Emp. do Distrito Ind. de Santa Cruz e Adjacências - AEDIN - TC (001/2016)		Quitado	R\$ 803.828,55	R\$ -	R\$ -		
REFEDIN SPE Empreendimentos Imobiliários S/A - TC (002/2016)		Quitado	R\$ 126.000,00	R\$ -	R\$ -		
Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (005/2016)		Quitado	R\$ 457.800,00	R\$ -	R\$ -		
Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (006/2016)		Quitado	R\$ 50.400,00	R\$ -	R\$ -		
CF I Logística Ltda - TC (007/2016)		Quitado	R\$ 238.700,00	R\$ -	R\$ -		
Companhia Distr de Gás do RJ - CEG - TC (008/2016)		Quitado	R\$ 32.200,00	R\$ -	R\$ -		
Estrutural de Friburgo Construções Ltda - TC (009/2016)		Quitado	R\$ 13.146,00	R\$ -	R\$ -		
Energisa Nova Friburgo - TC (001/2017)		Quitado	R\$ 32.550,00	R\$ -	R\$ -		
Barreira Socris LTDA - TC (02/2017)		Quitado	R\$ 7.000,00	R\$ -	R\$ -		
Tairik Jean da Costa - TC (03/2017)		Quitado	R\$ 12.579,00	R\$ -	R\$ -		
Downtown - TC (006/2017)		Quitado	R\$ 17.053,06	R\$ -	R\$ -		

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos por período  
01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	*Saldo transferido para o IDG (em Maio de 2018)	Entrada de Recursos Maio2018	Rendimento - Tarifas Maio de 2018	Saldo Conta Corrente + aplicação em 31 de Maio de 2018
Silvia Bergqvist Rocha - TC (007/2017)		Quitado	R\$ 17.458,12	R\$ -	R\$ -		
Magé Mineiração Ltda - TC (005/2017)		Andamento	R\$ 126.832,14	R\$ -	R\$ 6.527,90		
Pedreira Carioca - TC (004/2017)		Quitado	R\$ 2.961,90	R\$ -	R\$ -		
Playvander Distribuidora - TC (009/2017)		Quitado	R\$ 89.528,57	R\$ -	R\$ -		
CDG Centro Comercial LTDA - TC (010/2017)		Quitado	R\$ 33.573,21	R\$ -	R\$ -		
Leandro Queiroz Peixoto - TC (008/2017)		Quitado	R\$ 25.339,79	R\$ -	R\$ -		
MRV MRL Guarus - TC (014/2017)		Quitado	R\$ 117.879,28	R\$ -	R\$ -		
<b>V - Instrumento Termo de Ajustamento de Conduta - TAC</b>							
TAC CSN	Banco Bradesco agência 6898	Quitado	R\$ 7.726.250,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 46.647,65	R\$ 10.686.052,30
TAC CHEVRON	conta 3009-0	Quitado	R\$ 5.000.000,00	R\$ -	R\$ -		
<b>VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes</b>							
***OF Transcarioca	Banco Bradesco agência 6898	Quitado	R\$ 6.733.822,97	R\$ 10.036.705,66	R\$ -	R\$ 41.507,26	R\$ 5.692.926,71
OF Comperj - PMN das Águas	conta 3010-4	Quitado	R\$ 4.000.000,00	R\$ -	R\$ -		
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 275.505.392,32</b>	<b>R\$ 45.318.956,10</b>	<b>R\$ 6.527,90</b>	<b>R\$ 789.764,82</b>	<b>R\$ 148.205.041,49</b>

\* A coluna Saldo Transferido para o IDG trata-se dos recursos transferidos para a conta do novo gestor operacional conforme ofícios SEA/SAP 225/17 e 229/17 ambos datados em 05/07/2017.

\*\* O TCCA Comperj 03/2010 teve uma transferência parcial para o IDG, no qual foram transferidos R\$ 10.125.000,00 conforme solicitado nos ofícios supracitados.

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos consolidado  
02 de Setembro de 2016 a 31 de Maio de 2018

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Recursos Transferidos Convênio para o Acordo	Total de Recursos Transferidos para o IDG	*Total de Entrada de Recursos Acordo	Total de Rendimentos - Tarifas
<b>I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC</b>							
<b>I.I - Carteira de Projetos Aprovados pela CCA</b>							
Aeroporto Santos Dumont - TCCA (13/2009)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3000-7	Transferido p/ IDG	R\$ 1.347.254,80	R\$ 1.202.833,79	R\$ 1.202.833,79	R\$ -	
Gasoduto Japeri Reduc GASJAP - TCCA (13/2007)		Transferido p/ IDG	R\$ 809.145,00	R\$ 646.749,91	R\$ 646.749,91	R\$ -	
Ponta da Areia Mac Laren - TCCA (03/2009)		Andamento	R\$ 1.402.297,92	R\$ 654.665,06	R\$ -	R\$ -	
Transolímpica - TCCA (01/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 6.155.193,87	R\$ 7.939.468,56	R\$ 7.939.468,56	R\$ -	
Via Principal de Acesso COMPERJ - TCCA (01/2011)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.093.116,72	R\$ 89.614,75	R\$ 89.614,75	R\$ -	
Aeroporto Volta Redonda - TCCA (09/2010)		Transferido p/ IDG	R\$ 232.570,53	R\$ 346.328,88	R\$ 346.328,88	R\$ -	
Alphaville São José - TCCA (04/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 260.109,47	R\$ 304.100,55	R\$ 304.100,55	R\$ -	
CCR Dutra - TCCA (06/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.620.265,77	R\$ 1.929.095,21	R\$ 1.929.095,21	R\$ -	
Comperj Uhos - TCCA (10/2012)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.415.862,50	R\$ 1.975.193,81	R\$ 1.975.193,81	R\$ -	
Expansão Bella Vista - TCCA (05/2015)		Transferido p/ IDG	R\$ 249.950,72	R\$ 262.190,98	R\$ 262.190,98	R\$ -	
Gasoduto Guapimirim - TCCA (08/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 352.855,55	R\$ 454.630,41	R\$ 454.630,41	R\$ -	
Gasoduto Guapimirim II - TCCA (12/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 514.870,70	R\$ 650.085,22	R\$ 650.085,22	R\$ -	
Libra Terminal - TCCA (01/2012)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.070.000,00	R\$ 1.419.274,84	R\$ 1.419.274,84	R\$ -	
Linhas de Transmissão - TCCA (09/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 91.450,72	R\$ 119.228,40	R\$ 119.228,40	R\$ -	
Lote Búzios Golfe (Agre) - TCCA (13/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 210.000,00	R\$ 260.321,85	R\$ 260.321,85	R\$ -	
Loteum - TCCA (25/2012)		Transferido p/ IDG	R\$ 188.889,04	R\$ 234.262,97	R\$ 234.262,97	R\$ -	
LT Macaé Campos III Furnas - TCCA (09/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 296.772,80	R\$ 540.764,81	R\$ 540.764,81	R\$ -	
Multicar - TCCA (04/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 674.203,64	R\$ 883.589,98	R\$ 883.589,98	R\$ -	
PCH Rio Preto - TCCA (07/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 319.028,27	R\$ 159.100,04	R\$ 229.995,24	R\$ 70.895,20	
Readequação Tecam/Reduc - TCCA (08/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.740.232,51	R\$ 1.971.920,69	R\$ 1.971.920,69	R\$ -	
Terminal Sul LLX - TCCA (11/2012)		Transferido p/ IDG	R\$ 15.850.973,29	R\$ 9.862.572,25	R\$ 11.790.757,87	R\$ 1.928.185,62	
Terrestre Submarino Emissário Comperj - TCCA (02/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.600.000,00	R\$ 2.084.979,97	R\$ 2.084.979,97	R\$ -	
UTE Porto do Açú - TCCA (03/2012)		Transferido p/ IDG	R\$ 568.308,57	R\$ 790.129,95	R\$ 790.129,95	R\$ -	
CTR Itaboraí - TCCA (11/2009)		Quitado	R\$ 119.692,82	R\$ 181.619,23	R\$ -	R\$ -	
Gasduc III TAG - TCCA (12/2008)		Quitado	R\$ 7.224.502,21	R\$ 4.333.353,38	R\$ -	R\$ -	
Grota Funda Transoeste (PMRJ) - TCCA (08/2010)		Quitado	R\$ 2.746.651,12	R\$ 991.118,62	R\$ -	R\$ -	
Metro CRB - TCCA (01/2010)		Quitado	R\$ 1.772.591,00	R\$ 2.681.247,70	R\$ -	R\$ -	
PCH Paracambi Lighter - TCCA (28/2008)		Quitado	R\$ 620.682,57	R\$ 342.968,40	R\$ -	R\$ -	
Presidente Vargas CSN - TCCA (13/2012)		Quitado	R\$ 900.000,00	R\$ 855.023,90	R\$ -	R\$ -	
TA AR Transpetro - TCCA (10/2011)		Quitado	R\$ 616.000,00	R\$ 453.291,72	R\$ -	R\$ -	
Ampliação Porto Sudeste - TCCA (06/2015)		Quitado	R\$ 4.950.000,00	R\$ 4.149.635,96	R\$ -	R\$ 412.500,00	
GNL Petrobras - TCCA (07/2015)		Quitado	R\$ 1.200.000,00	R\$ 1.898.283,14	R\$ -	R\$ -	
Ampliação CTR Sahy Brascan - TCCA (02/2011)		Quitado	R\$ 54.350,00	R\$ 54.327,79	R\$ -	R\$ -	
COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)		Transferido p/ IDG **	R\$ 41.634.000,00	R\$ 32.553.266,25	R\$ 10.125.000,00	R\$ -	
Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)		Quitado	R\$ 37.418.678,28	R\$ 30.153.882,12	R\$ -	R\$ -	
CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)		Quitado	R\$ 34.272.058,24	R\$ 4.147.926,01	R\$ -	R\$ -	
CTR SR (SERB) - TCCA (02/2010)		Quitado	R\$ 455.820,57	R\$ 99.955,48	R\$ -	R\$ -	
Implantação Infra. Urb. Comperj - TCCA (08/2012)		Quitado	R\$ 9.350.000,00	R\$ 12.186.050,55	R\$ -	R\$ -	
Itaguaí Tecar - TCCA (15/2012)		Quitado	R\$ 2.218.350,00	R\$ 3.528.756,71	R\$ -	R\$ -	
Marina Imperial - TCCA (16/2013)		Quitado	R\$ 63.925,75	R\$ 85.565,94	R\$ -	R\$ -	
Metro CRB II - TCCA (06/2012)	Quitado	R\$ 7.845.000,00	R\$ 9.839.014,91	R\$ -	R\$ -		
Porto do Açú (LLX) - TCCA (12/2009)	Quitado	R\$ 22.253.877,14	R\$ 17.882.841,63	R\$ -	R\$ -		
							R\$ 18.216.772,80

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos consolidado  
02 de Setembro de 2016 a 31 de Maio de 2018

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Recursos Transferidos Convênio para o Acordo	Total de Recursos Transferidos para o IDG	*Total de Entrada de Recursos Acordo	Total de Rendimentos - Tarifas
Quitumba - TCCA (04/2012)		Quitado	R\$ 299.197,00	R\$ 281.036,43	R\$ -	R\$ -	
Sistema Dutoviário Comperj - TCCA (07/2013)		Quitado	R\$ 3.999.500,00	R\$ 4.760.039,27	R\$ -	R\$ -	
Terminal Marítimo da Ilha Guaíba - Vale - TCCA (12/2012)		Quitado	R\$ 450.000,00	R\$ 80.752,53	R\$ -	R\$ -	
UPGN Comperj - TCCA (14/2013)		Quitado	R\$ 9.039.987,39	R\$ 10.076.336,94	R\$ -	R\$ -	
UTE Baixada Fluminense Petrobrás - TCCA (11/2011)		Quitado	R\$ 4.407.508,77	R\$ 227.991,72	R\$ -	R\$ -	
UTE Santa Cruz - TCCA (06/2014)		Quitado	R\$ 630.820,25	R\$ 640.157,30	R\$ -	R\$ -	
Dragagem do TESUL - LLX - TCCA (003/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 5.494.293,78	R\$ 2.572.087,39	R\$ 3.793.041,55	R\$ 1.068.334,89	
CTR Belford Roxo - Boechat TCCA (01/2016)		Quitado	R\$ 449.587,63	R\$ 112.104,11	R\$ -	R\$ 396.438,55	
Caju Rio Minas - TCCA (06/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 500.000,00	R\$ -	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00	
Lot. Bela Vista - TCCA (07/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 36.247,61	R\$ -	R\$ 36.247,61	R\$ 36.247,61	
Mineração Araça Ltda - EPP - TCCA (09/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 2.460,00	R\$ -	R\$ 2.460,00	R\$ 2.460,00	
Dragagem Terminal 1 - (T- PET) - TCCA (02/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 2.250.000,00	R\$ -	R\$ 937.500,00	R\$ 937.500,00	
Arley A. Carvalho - TCCA (01/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 31.385,00	R\$ -	R\$ 31.385,00	R\$ 31.385,00	
Silvicultura Economica - TCCA (02/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 6.776,83	R\$ -	R\$ 6.817,49	R\$ 6.817,49	
CTR Três Rios - TCCA (03/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 102.872,45	R\$ -	R\$ 102.872,45	R\$ 102.872,45	
Estrela de Macaé - TCCA (04/2017)		Quitado	R\$ 23.360,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 23.360,00	
****Acordo FMA 04/2016 - Instr I (a) Carteira CCA/RJ			R\$ -	R\$ -	R\$ 35.282.250,44	R\$ -	
<b>I.II - Carteira de Projetos oriundos de Compensação Ambiental Federal</b>							
Mineroduto Minas-Rio - TC (05/2017)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3001-5	Quitado	R\$ 2.000.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.842.600,00	R\$ 215.350,90
<b>I.III - Reserva de Regularização Fundiária</b>							
Obras TECAB - TCCA (08/2011)			R\$ 6.286.420,93	R\$ 2.628.313,36	R\$ -	R\$ -	
COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3002-3		R\$ -	R\$ 4.039.790,99	R\$ -	R\$ -	
Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)			R\$ -	R\$ 1.172.115,80	R\$ -	R\$ -	
CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)			R\$ -	R\$ 2.229,99	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.002.232,76
<b>II - Instrumento Operacional de Doação</b>							
	Banco Bradesco agência 6898 conta 3003-1		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>III - Instrumento Financeiro Fiduciário</b>							
<b>III.I - Instrumento Financeiro Fiduciário</b>							
Fundo Fiduciário	Banco Bradesco agência 6898 conta 3005-8		R\$ -	R\$ 27.878.929,66	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.630.788,46
<b>III.II - Instrumento Financeiro Fiduciário Cartão Vinculado</b>							
Cartão Vinculado***	Banco Brasil agência 3519-X conta 25738-9		R\$ 3.266.717,35	R\$ 1.745.715,67	R\$ -	R\$ -	R\$ 339.932,36
<b>IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal</b>							
Odebretch Ambiental S/A - TC (003/2016)		Quitado	R\$ 5.040,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.040,00	
Raizen Combustíveis S/A - TC (004/2016)		Quitado	R\$ 45.500,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 45.500,00	
Assoc. das Emp. do Distrito Ind. de Santa Cruz e Adjacências - AEDIN - TC (001/2016)		Quitado	R\$ 803.828,55	R\$ -	R\$ -	R\$ 803.828,55	
REFEDIN SPE Empreendimentos Imobiliários S/A - TC (002/2016)		Quitado	R\$ 126.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 126.000,00	
Lubrizon do Brasil Aditivos Ltda - TC (005/2016)		Quitado	R\$ 457.800,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 457.800,00	
Lubrizon do Brasil Aditivos Ltda - TC (006/2016)		Quitado	R\$ 50.400,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 50.400,00	

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos consolidado  
02 de Setembro de 2016 a 31 de Maio de 2018

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Recursos Transferidos Convênio para o Acordo	Total de Recursos Transferidos para o IDG	*Total de Entrada de Recursos Acordo	Total de Rendimentos - Tarifas
CF I Logistica Ltda - TC (007/2016)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3008-2	Quitado	R\$ 238.700,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 238.700,00	R\$ 202.134,22
Companhia Distr de Gás do RJ - CEG - TC (008/2016)		Quitado	R\$ 32.200,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 32.200,00	
Estrutural de Friburgo Construções Ltda - TC (009/2016)		Quitado	R\$ 13.146,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 13.146,00	
Energisa Nova Friburgo - TC (001/2017)		Quitado	R\$ 32.550,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 32.550,00	
Barreira Socris LTDA - TC (02/2017)		Quitado	R\$ 7.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 7.700,00	
Tairik Jean da Costa - TC (03/2017)		Quitado	R\$ 12.579,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 12.579,00	
Downtown - TC (006/2017)		Quitado	R\$ 17.053,06	R\$ -	R\$ -	R\$ 17.053,06	
Silvia Bergqvist Rocha - TC (007/2017)		Quitado	R\$ 17.458,12	R\$ -	R\$ -	R\$ 17.458,12	
Magé Mineiração Ltda - TC (005/2017)		Andamento	R\$ 126.832,14	R\$ -	R\$ -	R\$ 63.602,36	
Pedreira Carioca - TC (004/2017)		Quitado	R\$ 2.961,90	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.258,09	
Playvander Distribuidora - TC (009/2017)		Quitado	R\$ 89.528,57	R\$ -	R\$ -	R\$ 89.528,57	
CDG Centro Comercial LTDA - TC (010/2017)		Quitado	R\$ 33.573,21	R\$ -	R\$ -	R\$ 33.573,21	
Leandro Queiroz Peixoto - TC (008/2017)		Quitado	R\$ 25.339,79	R\$ -	R\$ -	R\$ 25.339,79	
MRV MRL Guarus - TC (014/2017)		Quitado	R\$ 117.879,28	R\$ -	R\$ -	R\$ 117.879,28	
<b>V - Instrumento Termo de Ajustamento de Conduta - TAC</b>							
TAC CSN	Banco Bradesco agência 6898 conta 3009-0	Quitado	R\$ 7.726.250,00	R\$ 10.365.459,14	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.856.799,89
TAC CHEVRON		Quitado	R\$ 5.000.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.000.000,00	
<b>VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes</b>							
OF Transcarioca	Banco Bradesco agência 6898 conta 3010-4	Quitado	R\$ 6.733.822,97	R\$ 8.795.833,46	R\$ 10.036.705,66	R\$ -	R\$ 1.969.558,52
OF Comperj - PMN das Águas		Quitado	R\$ 4.000.000,00	R\$ 4.990.819,12	R\$ -	R\$ -	
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 278.772.109,67</b>	<b>R\$ 241.568.945,20</b>	<b>R\$ 96.979.798,84</b>	<b>R\$ 15.552.732,84</b>	<b>R\$ 27.433.569,91</b>

\* A coluna Total de Entrada de Recursos trata-se dos recursos recebidos na conta do Acordo, sendo esses compostos pelos recursos transferidos do Convênio 003/2009 para o Acordo 04/2016 e os eventuais novos recursos recebidos diretamente nessa conta.

\*\* O TCCA Comperj 03/2010 teve uma transferência parcial para o IDG, no qual foram transferidos R\$ 10.125.000,00 conforme solicitado nos ofícios SEA/SAP 225/17 e 229/17 ambos datados em 05/07/2017.

\*\*\* A conta do projeto Cartão Vinculado não foi transferida para o Bradesco conforme as demais, devido a falta de um produto que suprisse as demandas do projeto no novo gestor financeiro

Ano	Mês	Dia	Tarefa	Horas	Programa	Projeto	Tipologia de Atividade
2018	5	2	INEA=fui leva documentos.	1,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	2	Atualização manual atividades obrigações legais FMA	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	2	Arquivamento	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	2	Expedição	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	3	Registro da entrada e entrega de correspondências	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	3	Análise de matriz de risco do projeto FMA com PMO	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	supervisão geral dos projetos.	12	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	Providencias serviços externos, ida ao INEA/SEA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	4	* Acompanhamento dos processos em andamento; * Várias reuniões com a Gerência.	4	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	Revisão de documentos do Acordo.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	4	Participar da reunião semanal com a SEA	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	4	Revisão / Orientação Gestão de Riscos com João	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Supervisão
2018	5	4	Acompanhamento das mensagens trocadas com os subprojetos; Descrição das atividades realizadas	1,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	Registro de entrada e distribuição de correspondências	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	4	Rateio Férias	14,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	4	reunião interna de equipe	1,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	Análise/Aprovação Pagamentos FMA	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	7	Pesquisa de documentos (apoio Gerência)	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	7	Organização prestação de contas Trimestral FMA	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	7	Elaboração SOEs Prestação de contas Trimestral FMA	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	7	Elaboração Prestação de Contas trimestral FMA	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	8	SEA=fui buscar documentos.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	8	INEA=fui buscar documentos.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	8	reunião interna fluxo auditoria trabalhista	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2018	5	8	Conferência e acertos de registros no sistema Cedoc	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	8	Registro da entrada, digitalização, entrega de documentos e confecção de planilha para gerência con	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	8	Elaboração Prestação de Contas trimestral FMA	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	8	Ajuste SOE's de março	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	8	Organização arquivos digitais Prestação de Contas Trimestral FMA	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	8	Impressão/Organização PC Trimestral FMA	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	8	Elaboração/Aprovação pagamentos FMA	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	8	Registro de Correspondência	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	9	reunião semanal gerencia	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2018	5	9	Auxílio em expedição de documentos e envio por e-mail de documentos registrados	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	9	Ajustes Prestação de Contas Trimestral FMA	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	9	Expedição	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	9	Arquivamento	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	10	Ajuste de registros de documentos	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	10	Elaboração Apropriação Reembolso FMA Funbio	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	10	Atualização Planilha de Controle Reembolso FMA	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	10	Ajustes Prestação de Contas Trimestral FMA	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	10	Registro de Correspondência	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	11	supervisão geral dos projetos.	15	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	Providencias serviços externos ida INEA/SEA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	11	reunião erika alinhamento fma	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Supervisão
2018	5	11	* Solicitação ao financeiro dos saldos dos TCCAs e da conta em geral de todos os instrumentos do Me	15,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	ACORDO FMA - PREVISÃO DESEMBOLSO - BASE 31/03/2018	5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	11	Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	11	Reunião sobre planejamento de compras FMA	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	11	REUNIÃO PARA RESOLVER PROBLEMAS DE VALORES NEGATIVOS NO FMA	3,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)

2018	5	11	Lendo e respondendo e-mails; auxiliando nas dúvidas da equipe do dia a dia do projeto, revisando as	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	11	Conversa com o ponto focal e a gerência sobre o valor total alocado de projetos.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	11	Timesheet Março: Acertos / Consolidação / Gráficos	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Supervisão
2018	5	11	Acompanhamento das mensagens trocadas com os projeto; Reuniões internas sobre as demandas.	2,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	Elaboração/Aprovação pagamentos FMA	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	11	Conferência de NFS e 1453	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	11	Criação de centro de custo	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	11	Registro de Produto	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	11	EMISSÃO DE GUIA DE ISS DA NF. 171 PARATY PRINTY; RECALCULO DE GUIA ISS NUCLEU ITAIPUAU;	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	14	Expedição	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	14	Registro de Correspondência	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	14	Registro de Produto	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	15	SEA=fui leva documentos, mais sem êxito, estava sem luz prédio ,por isso não deu para subi para ent	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	15	INEA=fui pega documento.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	15	Revisão de produtos de consultoria registrados	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	15	Expedição	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	15	Registro de Correspondência	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	15	Arquivamento	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	16	reunião semanal gerencia	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2018	5	16	reunião com ASJUR	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	16	Com isabella p/ auxilio da elaboração de SOEs FMA	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	17	Digitalização, registro e envio de planilha e documentos por e-mail	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	17	Elaboração de apropriação HH fev FMA	2,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	17	Elaboração Saldo FMA	2,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	17	Conciliação FMA	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	18	Providencias serviços externos, ida no INEA/SEA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	18	* Encaminhamento para a Gerência sobre a carta de terceirização; * Cadastramento no sistema cêrel	17,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	18	Revisão da prestação de contas de reembolso Funbio referente ao mês de março de 2018	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	18	Lendo e respondendo e-mails; auxiliando nas dúvidas da equipe do dia a dia do projeto, revisando as	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	18	pagamentos, saldos e orientação equipe	5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	18	Geral: Entendimentos internos sobre pendências; Descrição das atividades realizadas para compor a	3,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Reunião com Gerência FMA e Coordenação Compras sobre alinhamento de informações e correções	3,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	18	Confeção de saldo gerencial do projeto	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	18	Confeção de Prestação de contas mensal de reembolso do projeto	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	18	levantamento de pendências do mecanismo em relação ao plano de trabalho e encaminhamentos in	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Elaboração/Aprovação Pagamentos FMA	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	18	Ajuste de Centro de Custo pagamento FMA	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	18	Ajuste Planilha Poupança X CDI	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	18	Arquivamento	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	18	EMISSÃO DE NOTA FISCAL E GUIA DE ISS;	1,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	21	texto sobre fma	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	21	Arquivo de documentos FMA	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	22	SEA= fui pega documentos.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	22	INEA=fui pega documentos.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	22	Pesquisa, edição e envio de documentos por e-mail	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	22	Registro da entrada de correspondências	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	22	Atualização de Banco de dados despesas FMA	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	22	Registro de Correspondência	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	23	Arquivamento de documentos	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	23	Reunião com ASJUR	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	23	Elaboração de Planilha despesas mensais FMA para SEA	1,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro

2018	5	23	Elaboração Planilha Cronograma Desembolso Trimestral para SEA	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	23	Ajuste Planilha de fevereiro Cronograma Desembolso Trimestral para SEA	1,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	23	Registro de Correspondência	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	24	Pesquisa, expedição, digitalização e alteração de documentos	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	24	Digitalização documentos FMA	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	24	Registro de Correspondência	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	25	Providencias serviços externos, ida ao INEA/SEA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	25	* Encaminhamento para a SEA da ata de reunião semanal; * Acompanhamento dos processos em an	5,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	25	Rateio Período de férias	11,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	25	Atualização de controle de rentabilidade das contas correntes dos instrumentos do Acordo	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	25	Atualização de planilhas de Saldo interno do projeto e relatório de execução.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	25	Atualização de controle de rentabilidade das contas dos instrumentos do Acordo	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	25	Revisão da minuta do relatório de auditoria do Projeto FMA	2,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	25	Conferencia de relatório de auditoria FMA	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	25	Com isabela repassando atividade arquivo documentos FMA	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	25	Elaboração/Aprovação pagamentos FMA	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	25	Análise de NFSe 1022/1314/0068	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	25	Registro de Correspondência	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	25	Registro de Produto	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	25	CONFERÊNCIA DE NOTAS FISCAIS PARA O COMPRAS; cartão vinculado FMA: CONFERÊNCIA PARA EMI	1,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	25	Organização de prestação de contas para publicação no site.	6	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	28	Revisão e correção Timesheet para prestação de contas	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	28	Organização das atividades para a Semana, agendando reunião com ASJUR *com SGP sobre novos	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	28	Lançamento de entrada de recurso FMA no RM	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	28	Análise de pagamentos FMA p/ solicitação de ajustes de Compras	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	28	Elaboração/Aprovação de pagamentos FMA	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	28	Com isabela repassando atividade arquivo documentos FMA	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	28	Organização de documentos FMA que podem ser arquivados no cedo ou ir para Recall	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	28	Arquivamento	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	29	SEA=fui pega documentos.	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	29	Sistematização das informações e documentações solicitadas na IN 20 apresentada pela SEA para en	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	29	Com isabela repassando atividade arquivo documentos FMA	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	29	Arquivo de documentos FMA	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	29	Registro de Correspondência	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	30	Providencias serviços externos ida ao INEA/SEA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	30	* Verificação no sistema cérebro sobre os valores negativos no sistema e posterior comunicação ao s	12,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	30	Auxílio no arquivamento de documentos e preparação para mudança	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	30	Registro e conferência de produtos de consultoria registrados	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	30	No Cedoc para verificação/atualização dos documentos arquivados	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	30	Análise de NFSe 0081	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2018	5	30	Arquivamento	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	2	Análise alterações do Financeiro e da Mary no termo de execução a ser firmado com JB e SEA.	1	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Jurídico
2018	5	4	* Análise e encaminhamento para a SEA do Termo de Execução do Projeto Conservação da Flora End	2	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	Revisão do Termo de Execução do projeto.	1	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Financeiro
2018	5	18	análise de parecer jurídico e encaminhamentos internos.	1	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2018	5	23	Acompanhamento da questão da manutenção do carro. Cobrança a compras pela distribuição do prc	1	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	* Envio para a SEA da cópia do contrato nº 069/2017 firmado com a FIOTEC; * Conversa com a SEA s	1	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	Rateio Período de férias	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	Contrato 119/2017- elaboração e solicitação de aditivo	1,75	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	7	Análise de solicitação de aditivo ao contrato firmado com Engesan, bem como do CFF, das planilhas c	1,75	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2018	5	9	Apoio à colaboradora Ana Lúcia nas rotinas da Gestão de Contratos e do Sistema RM	0,5	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)

2018	5	10	Análise CFF e planilhas orçamentárias para elaboração de termo aditivo ao contrato firmado com a E	1,5	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2018	5	11	* Sinalização para Gestão de contratos do protocolo aonde será inserido o aditivo de valor ao contra	0,25	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	Análise de doctos e do contrato firmado com Engesan e possibilidade de aditivo, bem como do crono;	2	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2018	5	11	Contrato nº 119/2017 - solicitação para SEA encaminhar um novo cronograma corrigido para o aditiv	2,75	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	18	* Comunicado interno sobre aditivo de prazo para mais 02 meses no contrato nº 119/2017 firmado c	0,25	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2018	5	23	Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Engesan.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2018	5	24	Elaboração termo aditivo ao contrato firmado com Engesan, análise documentos e envio para assina	1,5	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2018	5	2	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails;	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	2	revisão e atualização da ata	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	3	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	3	Reunião SEA	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	* Esclarecimento para o financeiro dos novos projetos os quais aguardam posição da cada.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	4	Entendimentos internos sobre a análise dos resultados do FMA.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	Com equipe sobre transferência de recursos;	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	Conciliação bancária c/c e c/a referente o mês 03-2018 e baixa contábil no período 01 á 30 de abril d	5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	4	Elaboração Carta resposta ofício 444-2018 MPF - Campos dos Goytacazes - PED.	4	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Jurídico
2018	5	7	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	8	Elaboração de parágrafos em TdRs relativos à obrigação de cobertura de seguro para riscos trabalhis	0,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Jurídico
2018	5	8	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	8	Reunião com compras sobre aquisições e apoios necessários da gerência ao andamento das ações da	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	8	gerenciamento de ações da equipe em diversos projetos.	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	8	Elaboração Carta resposta ofício 444-2018 MPF - Campos dos Goytacazes - Parque Estadual do Deser	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Jurídico
2018	5	9	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	9	revisão da ata e preparação para reunião	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	9	Revisão, chancela e envio Carta resposta ofício 444-2018 MPF - Campos dos Goytacazes - PED.	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Jurídico
2018	5	10	entes internos resposta ofício MPF	0,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Jurídico
2018	5	10	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails;	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	* Reunião interna sobre auditoria trabalhista; * Elaboração de um resumo da reunião com o setor de	2,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	* Encaminhamento para o financeiro da Deliberação sinalizando o encerramento do Projeto Gerenci	0,25	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	Revisão da prestação de contas trimestral	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	11	Revisão da planilha de controle de saldo a alocar em projetos do instrumento I Carteira CA CCA e pas	2,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	11	AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	11	Entendimentos com a equipe do INEA sobre a indicação dos novos bens a serem adquiridos; Análise	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	Solicitação de abertura de Centros de Custo (+Para Onde; + Timesheet) para cinco projetos do FMA; (	6,75	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	Rateio Férias	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	11	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	14	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails;	2,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	15	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails;	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	15	Atualização de pontos da ata de reunião.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	15	com SGP sobre tratamento dos projetos de consultoria e prestação de serviços. orientações à equipe	0,75	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	15	Expedição	0,25	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	16	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails;	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	17	reunião SEA	2,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	17	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	17	Emissão e conciliação do relatório de despesas SOE.	6	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	18	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,25	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Supervisão
2018	5	18	* Solicitação ao financeiro da prestação de contas final do projeto Delimitação de UCs Municipais.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Conversa com a gerência do FMA sobre o total de projetos alocados no Inst. I - Carteira de projetos a	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	18	Geral - solicitação do extrato ajustado de CDB ao Bradesco	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	18	AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro

2018	5	18	Verificação da criação de centros de custos e para onde para os novos projetos do FMA; Entendimen	7,75	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Conferencia do relatório de compras do Projeto	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	18	levantamento das informações sobre a devolução de diversos projetos em 2016 por solicitação da SE	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails;	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Conciliação bancária c/c e c/a 3000-7 referente o mês 04/2018	2,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	18	Emissão e conciliação do relatório de despesas SOE.	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	21	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails;	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	21	revisão da ata	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	21	Emissão e conciliação do relatório de despesas SOE.	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	22	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails;	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	23	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails;	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	23	Com ASJUR para revisão carta a ser enviada à SEA	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	24	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	24	reunião SEA	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	24	reunião com a equipe para encaminhamentos após a reunião.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	25	AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	25	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails;	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	25	Com ASCOM sobre FMA	2,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	25	Com ASJUR sobre diversos projetos.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	25	Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 á 31/03/2018	2,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	28	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	28	Com equipe sobre encaminhamentos da reunião com SEA. *planejamento com compras para revisãc	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	29	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails;	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,25	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Supervisão
2018	5	30	* Análise do novo projeto Integração e Aperfeiçoamento dos sistemas de radiocomunicação do INEA	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	Geral - atualização dos saldos	0,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	30	MONITORAR SALDO DA CONTA BANCÁRIA AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS CONCILIA	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	30	Rateio Período de férias	2,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	Com INEA, SEA e SGP sobre novos projetos.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	conciliando a conta aplicação CDB Fácil ref. os meses 03/2018 e 04/2018	0,75	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2018	5	3	ISS Cartão Vinculado	2	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	4	Análise Prestações de Contas Cartão Vinculado	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	4	Conciliação bancária c/c referente o mês 03-2018	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	7	Verificação pendencias prestações de contas Cartão Vinculado	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	7	Conferência de ISS/Envio à UC para pagamento	0,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	8	Registro da entrada, digitalização e entrega de documentos	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	8	Análise prestações de contas cartão vinculado	1,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	10	Análise/Aprovação Prestações de Contas cartão vinculado	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	10	Auxilio à Isabella na conferência de Prestação de contas Cartão Vinculado	1,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	10	Análise de prestação de contas do cartão vinculado.	6	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	11	Conversa com a gerência sobre entendimentos da NF de 9 mil de gastos com logomarcas das UC's do	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	11	Revisão da prestação de contas trimestral	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	11	RECARGA DE CARTÃO VINCULADO	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	11	Aprovação de 27 solicitações de recarga de cartões vinculados.	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	Rateio Férias	1,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	11	Análise Prestação de Contas Cartão Vinculado	1,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	11	Inserindo Prestações de Contas Cartão Vinculado no RM com Isabella	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	11	baixa contábil no período 16 a 30 de abril de 2018	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	11	Análise de prestação de contas do cartão vinculado.	6	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	14	Recargas Cartão vinculado	2,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	14	Inclusão de Prestações de Contas Cartão Vinculado RM	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro

2018	5	14	Com Bruna para repassar atividades Cartão Vinculado	1,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	15	Com Bruna para repassar atividades de análise de prestações de contas Cartão Vinculado	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	15	Lançamento e finalização das prestações de contas dos cartões vinculado.	6	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	16	Conferência Prestações Contas Cartão Vinculado aprovadas pela isabella	1,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	16	Conferência Recargas Cartão Vinculado aprovadas pela isabella	1,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	16	Verificação de acerto pela TI de Prestações de Contas Cartão Vinculado após ajustes no RM	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	16	Lançamento e finalização das prestações de contas dos cartões vinculado.	6	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	18	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CARTÃO VINCULADO na semana	1,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2018	5	18	* Verificação com o financeiro e coordenadora do projeto sobre curso de capacitação dos gestores.	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	RECARGA DE CARTÃO VINCULADO	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	18	Cancelamento de protocolo e ajuste nos POAs cadastrados no sistema.	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Levantamentos e conferências de saldos dos postos e núcleos do Cartão vinculado.	2	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	18	Conciliação bancária c/c e c/a 25738-9 referente o mês 04/2018	2	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	22	Registro da entrada de correspondências	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	22	Elaboração de Recargas Cartão Vinculado	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	22	Conferência Prestações de Contas Cartão Vinculado aprovadas pela Isabella	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	22	Análise de prestação de contas do cartão vinculado.	3	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	22	Lançamento e finalização das prestações de contas dos cartões vinculado com pendência de docume	3	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	23	Análise de prestação de contas do cartão vinculado.	6	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	24	Conferência Prestações de contas Cartão Vinculado aprovadas pela Isabella	1,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	24	Elaboração de Recargas Cartão Vinculado	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	24	Análise de prestação de contas do cartão vinculado.	2	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	25	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CARTÃO VINCULADO na semana	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2018	5	25	RECARGA DE CARTÃO	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	25	Levantamento de saldos dos postos e núcleos dos cartões vinculados	2	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	25	Levantamento de saldos dos postos e núcleos dos cartões vinculados	2,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	28	Lançamento e finalização das prestações de contas dos cartões vinculado com pendência de docume	6	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	29	Contato com Paulo Schiavo (DIBAPE/INEA) sobre caso do cartão Guaratiba. encaminhamento de e-m	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CARTÃO VINCULADO na semana	0,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2018	5	30	* Análise do ofício SEA/SAP nº 251/2018 o qual solicita remanejamento de recursos de um posto/nú	1,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	Rateio Período de férias	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	Levantamento de recargas realizadas para o Cartão Vinculado	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	30	Verificação de acertos a serem feitos no sistema referente ao saldo dos projetos do cartão vinculado.	6	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2018	5	4	CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 16 A 30.04	1	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2018	5	4	Conciliação bancária c/c e c/a referente o mês 03-2018	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2018	5	11	Revisão da prestação de contas trimestral	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2018	5	18	Conciliação bancária c/c e c/a 3002-3 referente o mês 04/2018	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2018	5	18	Conciliação bancária c/c e c/a 3005-8 referente o mês 04/2018	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2018	5	25	Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 á 31/03/2018	1	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2018	5	30	Geral - atualização dos saldos	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2018	5	4	Conciliação bancária c/c e c/a referente o mês 03-2018	0,75	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2018	5	4	baixa contábil no período 01 á 30 de abril de 2018	0,5	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2018	5	11	Revisão da prestação de contas trimestral	0,5	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2018	5	18	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,25	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Supervisão
2018	5	18	AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	0,25	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2018	5	18	Conciliação bancária c/c e c/a 3008-2 referente o mês 04/2018	1,25	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2018	5	21	Emissão e conciliação do relatório de despesas SOE.	2	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2018	5	30	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,25	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Supervisão
2018	5	30	Geral - atualização dos saldos	0,5	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2018	5	30	Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 á 31/03/2018.	1	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2018	5	30	conciliando a conta aplicação CDB Fácil ref. o mês 04/2018	0,5	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2018	5	2	Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)

2018	5	4	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto FORTALECIMENTO OPÉRACIONAL UCs na	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Supervisão
2018	5	4	Interações ref. serviços fornecimento de combustível e manutenção	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	4	* Análise e autorização para pagamento antecipado à empresa Lucus;	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	auditoria trabalhista - verificação da proposta e contrato com fornecedor ganhador do processo de s	2	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	4	Revisão e envio do contrato firmado com PRICEWATERHOUSECOOPERS, análise documentos, TdR, pr	2	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	4	Contratos 073/2016 e 078/2016 faturamentos dos contratos	2,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	4	Elaboração minuta contrato auditoria trabalhista PRICEWATERHOUSECOOPERS.	4	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	8	Reunião com Compras e Gerência sobre fluxos e procedimentos para atividades da Price (auditoria tr	2,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	8	Reunião com ASJUR e Compras sobre fluxo de aprovação da contratação de auditoria trabalhista	2	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2018	5	8	Reunião fluxo pagamento auditoria trabalhista	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	11	reunião sobre processo de auditoria trabalhista;	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	11	Contrato 073/2016 e 078/2016- faturamento dos contratos	2,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	17	Verificação de alterações no contrato com a Price (auditoria trabalhista0 e envio de e-mail com pare	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	18	Verificação das alterações propostas pela Price Consultoria (auditoria trabalhista) no contrato e envi	2	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	22	revisão aspectos contratuais consultoria auditoria trabalhista + entes asjur	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	22	Reunião com Price PWC sobre contrato, fluxos e procedimentos para auditoria trabalhista.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	22	Reunião com PWC sobre auditoria trabalhista	2	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2018	5	23	Alterações no contrato firmado com Price e envio para assinatura.	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	23	Solucionando o problema causado pelo atraso no envio do ofício pela SEA junto com compras e cont	2	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2018	5	23	Análise documentação trabalhista contrato Lucus - FMA	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	25	Interações ref. pgto. serviços manutenção e fornecimento combustível.	2,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	25	* Reunião com Price para tratar do fluxo de encaminhamento e aprovação dos produtos.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2018	5	25	Reunião pricewaterhousecoopers	3	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	25	FMA/RJ - Auditoria Trabalhista - Fluxo operacional Pricewaterhousecoopers x Funbio	2,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	25	Alterações no contrato firmado com Price (auditoria trabalhista) e envio para assinatura.	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	25	conferencia da NF. 027897146 de ticket solucoes	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Financeiro
2018	5	25	Contrato 078/2016 e 073/2016- solicitação para as empresas encaminharem para o FUNBIO os orçar	3,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	25	Com compras para evitar pagamento de juros na próxima fatura de manutenção porque o TRA desta	2	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2018	5	25	Análise documentação trabalhista contrato Ambiental Engenharia e Consultoria - FMA	2	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	28	Análise documentação trabalhista contrato Ambiental Engenharia e Consultoria - FMA	2	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	29	Encaminhando com gestão de contratos dúvidas sobre o seguro das empresas contratadas.	2	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	30	Análise documentação trabalhista contrato Projconsult - SERF - FMA	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2018	5	4	baixa contábil no período 01 á 30 de abril de 2018	2	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2018	5	10	reunião SEA	3	V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	* Solicitação ao INEA da ata do Condir aprovando a finalização do Projeto TAC CSN - ETE Conservatór	0,25	V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	Revisão da prestação de contas trimestral	1	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2018	5	11	Rateio Férias	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2018	5	11	Conciliação bancária c/c e c/a referente o mês 03-2018	1	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2018	5	18	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Supervisão
2018	5	18	* Contato novamente com a coordenadora do projeto solicitando uma cópia da ata de reunião do Co	0,25	V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2018	5	18	Conciliação bancária c/c e c/a 3009-0 referente o mês 04/2018	1,25	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2018	5	21	Emissão e conciliação do relatório de despesas SOE.	2	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2018	5	25	* Encaminhamento para o financeiro da ata do CONDIR encerramento o Projeto TAC CSN – ETE Cons	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2018	5	25	AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	0,25	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2018	5	30	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Supervisão
2018	5	30	Geral - atualização dos saldos	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2018	5	30	MONITORAR SALDO DA CONTA BANCÁRIA AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	1	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2018	5	30	Rateio Período de férias	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 á 31/03/2018.	1	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2018	5	2	entes internos solicitação SEA transferência recursos para o IDG e fluxo	0,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Jurídico

2018	5	2 Entendimentos com João e Flavia sobre transferência de recursos ao IDG.	0,25	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Jurídico
2018	5	3 Registro da entrada e entrega de correspondências	0,25	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	4 Com equipe sobre transferência de recursos.	1	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Gerenciamento de projetos
2018	5	8 revisão cartas transferência de recursos e entes internos	0,75	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Jurídico
2018	5	10 tratativas internas para transferência de recursos para o outro gestor operacional realizar projeto so	2	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Gerenciamento de projetos
2018	5	11 reunião com financeiro/spg sobre transferência idg	2,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Gerenciamento de projetos
2018	5	11 Revisão da prestação de contas trimestral	0,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2018	5	11 CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 30.04	0,25	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2018	5	11 baixa contábil no período 01 a 30 de abril de 2018	0,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2018	5	14 Ajuste em registros e upload de documentos no sistema cedoc	0,25	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	17 Com financeiro sobre o Manual	1,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Gerenciamento de projetos
2018	5	18 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,25	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Supervisão
2018	5	18 Revisão de manual de Outras Fontes	2	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2018	5	18 Conciliação bancária c/c e c/a 3010-4 referente o mês 04/2018	0,75	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2018	5	30 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,25	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Supervisão
2018	5	30 Geral - atualização dos saldos	0,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2018	5	30 Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 á 31/03/2018.	1	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2018	5	4 Conciliação bancária c/c e c/a referente o mês 03-2018	0,5	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2018	5	11 Revisão da prestação de contas trimestral	0,5	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2018	5	25 Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 á 31/03/2018	1	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2018	5	30 Geral - atualização dos saldos	0,5	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2018	5	2 Organização do material da vistoria.	1	V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Gerenciamento de projetos
2018	5	16 Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	25 Contrato 044/2017- faturamento do contrato	1,75	V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	30 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto TUBIACANGA na semana	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Supervisão
2018	5	30 Rateio Período de férias	0,5	V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Gerenciamento de projetos
2018	5	4 Entendimentos internos sobre o próximo monitoramento ao projeto e análise de solicitações de rem	0,75	V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2018	5	11 Entendimentos sobre a participação do Funbio no seminário a ser realizado pelo Projeto. Aprovação	1,25	V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2018	5	11 Rateio Férias	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Financeiro
2018	5	18 Contato com a equipe do projeto sobre remanejamentos e monitoramento.	0,75	V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2018	5	21 Com o coordenador do projeto para orientações sobre substituição de membros da equipe.	2	V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2018	5	30 Rateio Período de férias	2,25	V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2018	5	4 Conciliação bancária c/c e c/a referente o mês 03-2018	1,25	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2018	5	11 Revisão da prestação de contas trimestral	0,5	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2018	5	11 CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 30.04	0,25	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2018	5	11 baixa contábil no período 01 a 30 de abril de 2018	0,5	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2018	5	18 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,25	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Supervisão
2018	5	18 Conciliação bancária c/c 3001-5 referente o mês 04/2018	0,5	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2018	5	25 AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	0,25	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2018	5	30 Geral - atualização dos saldos	0,5	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2018	5	30 Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 á 31/03/2018.	1	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2018	5	30 conciliando a conta aplicação CDB Fácil ref. os meses 03/2018 e 04/2018	0,75	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2018	5	8 esclarecimentos à SEA quanto a aplicação da multa contratual.	1	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2018	5	16 revisão contrato e tdr sobre adequação do plano de trabalho	1	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2018	5	22 com a empresa sobre pagamento	0,5	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2018	5	23 Análise documentação trabalhista contrato Projconsult - RPPN - FMA	1,25	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Jurídico
2018	5	25 Contrato 046/2016- Envio das documentações trabalhistas para análise do Asjur Solicitação para emj	1,25	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	30 Atualização dos controles internos referentes ao contrato em função da alteração do plano de trabal	2	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2018	5	14 Com gestão de contratos e gerência sobre prazo do contrato.	1	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2018	5	23 Análise documentação trabalhista contrato Projconsult - SERF - FMA	1	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Jurídico
2018	5	24 Análise documentação trabalhista contrato Projconsult - SERF - FMA	2,5	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Jurídico
2018	5	25 Contrato 026/2016- Envio das documentações trabalhistas para análise do Asjur Solicitação para emj	1,5	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)

2018	5	29	Análise documentação trabalhista contrato Projconsult - NF 1022, referente aos serviços executados	2	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Jurídico
2018	5	30	Com Gestão de Contratos e Jurídico sobre documentos entregues pela empresa.	2	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	Contrato 037/2017- solicitação para a coordenação do contrato encaminhar o TRA assinado Faturam	2	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	11	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto APOIO TECNICO INFRAESTRUTURA na se	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Supervisão
2018	5	11	* Análise e aprovação para pagamento antecipado para a empresa Ambiental	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	Contrato 037/2017- faturamento do contrato	2	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	14	Com subsecretário sobre aditivo.	1	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Gerenciamento de projetos
2018	5	15	Com SGP, Financeiro e CEO sobre o aditivo ao projeto solicitado pela SEA. Tratativas com a SEA sobre	3,75	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Gerenciamento de projetos
2018	5	16	Com financeiro sobre saldo para aditivo ao projeto.	4	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	* Comunicação ao financeiro sobre Aditivo de valor ao projeto; * Análise para o aditivo ao projeto e c	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Gerenciamento de projetos
2018	5	25	Contrato 037/2017 - elaboração e solicitação do aditivo para ASJUR Envio das documentações trabal	3,5	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	28	Elaboração termo aditivo ao contrato firmado com Ambiental Engenharia, análise documentos e CFF	2	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Jurídico
2018	5	29	Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Ambiental Engenharia e Consultor	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Jurídico
2018	5	30	* Comunicado à Gestão de contratos a alteração do coordenador técnico do contrato nº 037/2017 - ,	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Gerenciamento de projetos
2018	5	3	Registro da entrada e entrega de correspondências	0,25	V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	11	Contrato 012/2018- solicitação para SEA encaminhar TRA com o número da nota fiscal corrigido. Lig	2,75	V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	14	Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	0,5	V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	18	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto ETE CONSERVATORIA na semana	0,25	V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Supervisão
2018	5	18	Contrato 012/2018- correção da SP referente ao percentual do faturamento a pedido da Contabilida	1,25	V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	21	Identificação e montagem de processo de consultoria	0,25	V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	18	* Comunicado ao coordenador do projeto sobre o encaminhamento do protocolo de manutenção dc	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Gerenciamento de projetos
2018	5	2	Interação junto a coordenação da área e gerência de Programa referente à dificuldade de conseguir c	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	11	* Contato com o coordenador do projeto sobre o Termo de Recebimento e Aceite da Motocicleta - Pi	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	* Verificação com o coordenador do projeto sobre o TRA da motocicleta adquirida para o projeto.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	* Contato novamente com o coordenador do projeto sobre o TRA da motocicleta adquirida para o pr	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	com asjur sobre inclusão de obrigação de contratação de seguro trabalhista,	1,75	I (a) Carteira CA CCA	"Pré-projeto"	Gerenciamento de projetos
2018	5	7	preparação com compras de planejamento para revisão de TdR's.	2	I (a) Carteira CA CCA	"Pré-projeto"	Gerenciamento de projetos
2018	5	7	Com compras e asjur sobre novos projetos. ajustes nos TdR's.	1	I (a) Carteira CA CCA	"Pré-projeto"	Gerenciamento de projetos
2018	5	9	análise e revisão do tdr Compras	3	I (a) Carteira CA CCA	"Pré-projeto"	Gerenciamento de projetos
2018	5	29	Organizando com compras cronograma para revisão dos novos projetos.	2	I (a) Carteira CA CCA	"Pré-projeto"	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	troca de e-mail com gerencia sobre revisão TdRs	0,25	I (a) Carteira CA CCA	"Pré-projeto"	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	30	Rateio Período de férias	0,25	I (a) Carteira CA CCA	"Pré-projeto"	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	Contrato 061/2015- solicitação para empresa enviar as vias do aditivo assinado Contato telefônico cc	0,5	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	7	Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Piripiri Produtos Alimentares.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Jurídico
2018	5	11	Contrato 061/2015 - solicitação para coordenador do contrato enviar previsão do envio do Ofício par	2	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	21	Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	0,75	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	30	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CETAS - FLONA na semana	0,75	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Supervisão
2018	5	30	Contrato 061/2015- conferência das 8 notas fiscais e faturamentos	3	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	4	contato com beneficiário e fornecedor para realização de visita técnica	1	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	11	visita técnica no fornecedor de placas	6	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	11	entendimentos internos para informar ao PARNA Tijuca que o pagamento deverá seguir o fluxo de pa	1	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Visita ao fornecedor junto com gestores do parna tijuca para verificação dos protótipos	4	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	18	Contrato 130/2017 -solicitação o gestor encaminhar o Ofício com toda documentação para pagamen	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	30	Rateio Período de férias	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Gerenciamento de projetos
2018	5	7	revisão dos critérios de avaliação e envio ao coordenador.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	ProUC - Criação UCs Municipais	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	* Sinalização para a Gerência sobre os documentos (TdR e Critérios), os quais necessitam de reanális	0,25	I (a) Carteira CA CCA	ProUC - Criação UCs Municipais	Gerenciamento de projetos
2018	5	3	Encaminhamentos para compras	2	I (a) Carteira CA CCA	Apoio aéreo às UCs	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	* Encaminhamento para o setor de compras de algumas manifestações de interesses do processo de	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Apoio aéreo às UCs	Gerenciamento de projetos
2018	5	23	Interação junto ao coordenador do Projeo referente à emissão de lista curta para o serviço de locaçã	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Apoio aéreo às UCs	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	30	Com compras sobre o envio das cartas convite às empresas que manifestaram interesse e atualizaçã	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Apoio aéreo às UCs	Gerenciamento de projetos
2018	5	7	revisão tdr e critérios de avaliação e envio para o INEA.	1	I (a) Carteira CA CCA	CAR nas UCs	Gerenciamento de projetos
2018	5	17	revisão do TdR enviado	1	I (a) Carteira CA CCA	CAR nas UCs	Gerenciamento de projetos

2018	5	18	encaminhamentos internos sobre o projeto.	1	I (a) Carteira CA CCA	CAR nas UCs	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	* Análise na deliberação a qual informa a alteração de UC no Projeto Uso Público III - FMA/RJ;	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Incremento da gestão da visitação nas Ucs	Gerenciamento de projetos
2018	5	7	Uso Público III - Tratativas com INEA sobre TDR	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Incremento da gestão da visitação nas Ucs	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	* Ajustes no CFF do projeto e posterior encaminhamento ao coordenador do projeto; * Solicitação ar	2,25	I (a) Carteira CA CCA	Incremento da gestão da visitação nas Ucs	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	revisão do tdr de uso público iii	2	I (a) Carteira CA CCA	Incremento da gestão da visitação nas Ucs	Gerenciamento de projetos
2018	5	24	leitura do contrato para esclarecimentos sobre seu distrato.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Modelagem Piloto PPP	Gerenciamento de projetos
2018	5	2	análise e revisão do tdr Compras - vigias	2	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	* Solicitação ao financeiro do Saldo de TCCA do projeto; * Análise dos documentos do projeto.	3	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	Gerenciamento de projetos
2018	5	8	entes internos sobre texto para TDR	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	Jurídico
2018	5	9	revisão texto tdr vigias e entes internos	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	Jurídico
2018	5	11	* Ajustes no CFF do projeto e posterior encaminhamento ao coordenador do projeto; * Análise e enc	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Criação do Timesheet para o Projeto Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	Supervisão
2018	5	18	* Nova análise no TdR para Contratação de empresa PJ para prestação de serviços de Vigia Patrimoni	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	Gerenciamento de projetos
2018	5	22	exame projeto e entes internos sobre necessidade de contingenciamento	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	Jurídico
2018	5	22	Análise da solicitação feita pelo coordenador do projeto no sistema.	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	Gerenciamento de projetos
2018	5	25	* Comunicação interna e externa do novo projeto no sistema cérebro; * Cadastramento do coordena	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	Gerenciamento de projetos
2018	5	30	* Encaminhamento para o comprador do TRA do quadriciclo adquirido para o Projeto.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	PE Cunhambebe – Aquisições para a sede	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	* Comunicado ao coordenador do projeto da Numeração/ano do ofício divergente - Aditivo ao contr	1,5	I (a) Carteira CA CCA	PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	* Análise e aprovação de remanejamento de recursos.; * Encaminhamento para Gestão de contratos	1	I (a) Carteira CA CCA	PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	* Comunicado ao coordenador do projeto sobre remanejamento de recursos para aditivo realizado a	0,25	I (a) Carteira CA CCA	PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	Gerenciamento de projetos
2018	5	25	Contrato 054/2016- elaboração e solicitação do aditivo para ASJUR	1,75	I (a) Carteira CA CCA	PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	11	* Levantamento de informações da UC PE Lagoa do Açú e encaminhamento à coordenação.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Lagoa do Açú	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	* Solicitação ao financeiro do Saldo de TCCA do projeto; * Análise dos documentos do projeto.	3,5	I (a) Carteira CA CCA	CRAS nas UCs	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	* Ajustes no CFF do projeto e posterior encaminhamento ao coordenador do projeto; * Encaminham	2,25	I (a) Carteira CA CCA	CRAS nas UCs	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Criação do Timesheet para o Projeto CRAS nas UCs	0,25	I (a) Carteira CA CCA	CRAS nas UCs	Supervisão
2018	5	18	Levantamento de dados sobre o encerramento do Projeto para confecção de prestação de contas Fir	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Delimitação de UCs Municipais	Financeiro
2018	5	18	Acompanhamento do processo de finalização do projeto como solicitado pela SEA.	1	I (a) Carteira CA CCA	Delimitação de UCs Municipais	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	* Encaminhamento para a SEA da especificação dos veículos adquiridos para o projeto.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento UCs RJ - aquisição de veiculos	Gerenciamento de projetos
2018	5	28	Elaboração termo aditivo ao contrato firmado com Saioron Construtora, análise documentos, planilh	2	I (a) Carteira CA CCA	Obras Infra PE Concordia	Jurídico
2018	5	30	Rateio Período de férias	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Obras Infra PE Concordia	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Criação do Timesheet para o Projeto Planos Municipais - Região Serrana e Médio Paraíba	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Planos Municipais - Região Serrana e Médio Para	Supervisão
2018	5	14	Elaboração de e-mail e contato com escritório para solicitação de honorários advocatícios e custas pr	3,5	I (a) Carteira CA CCA	Projeto APA do Rio Macacú	Gerenciamento de projetos
2018	5	22	Carta sobre notificação - orçamento de escritórios de advocacia.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Projeto APA do Rio Macacú	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	* Explicação para a coordenador sobre a coordenação do projeto para remanejamento de recursos.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Projeto Revitalização PE Desengano 2ª Fase	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	* Solicitação ao financeiro do Saldo de TCCA do projeto; * Análise dos documentos do projeto.	3,5	I (a) Carteira CA CCA	RPPN - Fase V	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	* Ajustes no CFF do projeto e posterior encaminhamento ao coordenador do projeto; * Encaminham	2	I (a) Carteira CA CCA	RPPN - Fase V	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Criação do Timesheet para o Projeto RPPN - Fase V	0,25	I (a) Carteira CA CCA	RPPN - Fase V	Supervisão
2018	5	18	* Verificação com o coordenador do projeto sobre o CFF e especificação padrão dos bens planejados	0,5	I (a) Carteira CA CCA	RPPN - Fase V	Gerenciamento de projetos
2018	5	4	* Solicitação ao financeiro do Saldo de TCCA do projeto; * Análise dos documentos do projeto.	3,25	I (a) Carteira CA CCA	SERF - Fase V	Gerenciamento de projetos
2018	5	11	* Análise e liberação para inserção do projeto nos sistemas.	2	I (a) Carteira CA CCA	SERF - Fase V	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Criação do Timesheet para o Projeto SERF - Fase V	0,25	I (a) Carteira CA CCA	SERF - Fase V	Supervisão
2018	5	4	* Encaminhamento para a SEA dos arquivos de TdR Aquisição de uniformes camuflados	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Uniformes Camuflados para o CPAm	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	* Solicitação ao financeiro da prestação de contas final do projeto Uniformes Camuflados para o CPA	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Uniformes Camuflados para o CPAm	Gerenciamento de projetos
2018	5	18	Levantamento de dados para confecção de prestação de contas final do projeto	2,5	I (a) Carteira CA CCA	Uniformes Camuflados para o CPAm	Financeiro
2018	5	10	Registro de Correspondência	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	16	Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	18	Contrato 014 / 2018 - envio das Arts por e-mail para empresa	0,5	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	25	Contrato 014/2018- faturamento do contrato	1,75	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	30	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AGUAS DE BARRAMANSA na semana	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Supervisão
2018	5	8	Registro da entrada, digitalização e entrega de documentos	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Apoio Administrativo e Comunicação
2018	5	11	encaminhamentos internos para pagamento fora do prazo em função de atrasos provocados pelo INI	1	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Gerenciamento de projetos
2018	5	14	Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	0,5	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Administração (Compras e Contratações)

2018	5	18	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto MONITORAMENTO PARAIBA DO SUL na :	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Supervisão
2018	5	25	Contrato 088/2017- faturamento do contrato	2,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Administração (Compras e Contratações)
2018	5	30	Rateio Período de férias	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Gerenciamento de projetos

**827,5**

Detalhamento das Horas por Instrumento	Soma de Horas
<b>I (a) Carteira CA CCA</b>	<b>369,75</b>
<b>“Pré-projeto”</b>	<b>10,25</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	0,25
troca de e-mail com gerencia sobre revisão TdRs	0,25
<b>Gerenciamento de projetos</b>	10
Rateio Período de férias	0,25
com asjur sobre inclusão de obrigação de contratação de seguro trabalhista,	1,75
preparação com compras de planejamento para revisão de TdR's.	2
Com compras e asjur sobre novos projetos. ajustes nos TdR's.	1
análise e revisão do tdr Compras	3
Organizando com compras cronograma para revisão dos novos projetos.	2
<b>Ações Implantação PE Lagoa do Açú</b>	<b>0,5</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	0,5
* Levantamento de informações da UC PE Lagoa do Açú e encaminhamento à coordenação.	0,5
<b>Apoio aéreo às UCs</b>	<b>4,75</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	0,5
Interação junto ao coordenador do Projeo referente à emissão de lista curta para o serviço de locação de helicóptero	0,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	4,25
Encaminhamentos para compras	2
* Encaminhamento para o setor de compras de algumas manifestações de interesses do processo de contratação de sobrevoo; * Conversa com	0,75
Com compras sobre o envio das cartas convite às empresas que manifestaram interesse e atualização do status à SEA.	1,5
<b>Apoio técnico Infraestrutura Ucs</b>	<b>21</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	7,5
Contrato 037/2017- faturamento do contrato	2
Contrato 037/2017- solicitação para a coordenação do contrato encaminhar o TRA assinado Faturamento do contrato	2
Contrato 037/2017 - elaboração e solicitação do aditivo para ASJUR Envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR Ligação telefônica	3,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	11
* Análise e aprovação para pagamento antecipado para a empresa Ambiental	0,5
Com subsecretário sobre aditivo.	1
Com SGP, Financeiro e CEO sobre o aditivo ao projeto solicitado pela SEA. Tratativas com a SEA sobre procedimentos para aditamento ao contra	3,75
Com financeiro sobre saldo para aditivo ao projeto.	4
* Comunicação ao financeiro sobre Aditivo de valor ao projeto; * Análise para o aditivo ao projeto e contrato nº 037/2017; * Comunicado ao coc	1,5
* Comunicado à Gestão de contratos a alteração do coordenador técnico do contrato nº 037/2017 - Ambiental Engenharia.	0,25
<b>Jurídico</b>	2,25
Elaboração termo aditivo ao contrato firmado com Ambiental Engenharia, análise documentos e CFF e envio para assinatura.	2
Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Ambiental Engenharia e Consultoria.	0,25
<b>Supervisão</b>	0,25
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto APOIO TECNICO INFRAESTRUTURA na semana	0,25
<b>CAR nas UCs</b>	<b>3</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	3
revisão tdr e critérios de avaliação e envio para o INEA.	1
revisão do TdR enviado	1
encaminhamentos internos sobre o projeto.	1
<b>CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos</b>	<b>7,25</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	6,25
Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	0,75
Contrato 061/2015- solicitação para empresa enviar as vias do aditivo assinado Contato telefônico com a empresa	0,5
Contrato 061/2015 - solicitação para coordenador do contrato enviar previsão do envio do Ofício para pagamento Ligação telefônica com a emp	2
Contrato 061/2015- conferência das 8 notas fiscais e faturamentos	3
<b>Jurídico</b>	0,25
Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Piripiri Produtos Alimentares.	0,25
<b>Supervisão</b>	0,75
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CETAS - FLONA na semana	0,75
<b>Conservação da Flora Endêmica – Fase II</b>	<b>7,5</b>
<b>Financeiro</b>	1
Revisão do Termo de Execução do projeto.	1
<b>Gerenciamento de projetos</b>	5,5
Rateio Período de férias	0,5
* Análise e encaminhamento para a SEA do Termo de Execução do Projeto Conservação da Flora Endêmica – Fase II * Esclarecimento para o jurí	2
análise de parecer jurídico e encaminhamentos internos.	1
Acompanhamento da questão da manutenção do carro. Cobrança a compras pela distribuição do protocolo.	1
* Envio para a SEA da cópia do contrato nº 069/2017 firmado com a FIOTEC; * Conversa com a SEA sobre um novo aditivo ou novo processo de c	1
<b>Jurídico</b>	1
Análise alterações do Financeiro e da Mary no termo de execução a ser firmado com JB e SEA.	1
<b>Conservação da Flora Endêmica Ameaçada</b>	<b>0,75</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	0,75
* Comunicado ao coordenador do projeto sobre o encaminhamento do protocolo de manutenção do veículo ao comprador; * Encaminhamento	0,75
<b>CRAS nas UCs</b>	<b>6</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	5,75
* Solicitação ao financeiro do Saldo de TCCA do projeto; * Análise dos documentos do projeto.	3,5
* Ajustes no CFF do projeto e posterior encaminhamento ao coordenador do projeto; * Encaminhamento para o coordenador do projeto os mo	2,25
<b>Supervisão</b>	0,25
Criação do Timesheet para o Projeto CRAS nas UCs	0,25
<b>Delimitação de UCs Municipais</b>	<b>2,5</b>

<b>Financeiro</b>	1,5
Levantamento de dados sobre o encerramento do Projeto para confecção de prestação de contas Final	1,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	1
Acompanhamento do processo de finalização do projeto como solicitado pela SEA.	1
<b>Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padua</b>	<b>2,75</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	1
Interação junto a coordenação da área e gerência de Programa referente à dificuldade de conseguir o TRA pela motocicleta doada ao município	1
<b>Gerenciamento de projetos</b>	1,75
* Contato com o coordenador do projeto sobre o Termo de Recebimento e Aceite da Motocicleta - Protocolo 20140808142416167.	0,5
* Verificação com o coordenador do projeto sobre o TRA da motocicleta adquirida para o projeto.	0,25
* Contato novamente com o coordenador do projeto sobre o TRA da motocicleta adquirida para o projeto; * Várias tentativas de contato com o	1
<b>Fortalecimento Operacional UCs - Vigias</b>	<b>12,75</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	10,25
análise e revisão do tdr Compras - vigias	2
* Solicitação ao financeiro do Saldo de TCCA do projeto; * Análise dos documentos do projeto.	3
* Ajustes no CFF do projeto e posterior encaminhamento ao coordenador do projeto; * Análise e encaminhamento para o coordenador do proj	1,75
* Nova análise no TdR para Contratação de empresa PJ para prestação de serviços de Vigia Patrimonial e posterior encaminhamento ao coord	1
Análise da solicitação feita pelo coordenador do projeto no sistema.	1
* Comunicação interna e externa do novo projeto no sistema cérebro; * Cadastramento do coordenador do projeto no sistema cérebro e poster	1,5
<b>Jurídico</b>	2,25
entes internos sobre texto para TDR	0,75
revisão texto tdr vigias e entes internos	0,75
exame projeto e entes internos sobre necessidade de contingenciamento	0,75
<b>Supervisão</b>	0,25
Criação do Timesheet para o Projeto Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	0,25
<b>Fortalecimento Operacional UCs ERJ</b>	<b>59,25</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	22,75
Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	1
Interações ref. serviços fornecimento de combustível e manutenção	1,75
auditoria trabalhista - verificação da proposta e contrato com fornecedor ganhador do processo de seleção e com beneficiário	2
Contratos 073/2016 e 078/2016 faturamentos dos contratos	2,25
reunião sobre processo de auditoria trabalhista;	1,5
Contrato 073/2016 e 078/2016- faturamento dos contratos	2,75
Interações ref. pgto. serviços manutenção e fornecimento combustível.	2,75
Reunião pricewaterhousecoopers	3
FMA/RJ - Auditoria Trabalhista - Fluxo operacional Pricewaterhousecoopers x Funbio	2,5
Contrato 078/2016 e 073/2016- solicitação para as empresas encaminharem para o FUNBIO os orçamentos do valor necessário para a contrataç	3,25
<b>Financeiro</b>	0,25
conferencia da NF. 027897146 de ticket solucoes	0,25
<b>Gerenciamento de projetos</b>	11,75
* Análise e autorização para pagamento antecipado à empresa Lucus;	0,25
Reunião com ASJUR e Compras sobre fluxo de aprovação da contratação de auditoria trabalhista	2
Reunião com PWC sobre auditoria trabalhista	2
Solucionando o problema causado pelo atraso no envio do ofício pela SEA junto com compras e contabilidade para o pagamento da ticket log.	2
* Reunião com Price para tratar do fluxo de encaminhamento e aprovação dos produtos.	1,5
Com compras para evitar pagamento de juros na próxima fatura de manutenção porque o TRA desta fatura chegou após o vencimento do boleto	2
Encaminhando com gestão de contratos dúvidas sobre o seguro das empresas contratadas.	2
<b>Jurídico</b>	23,75
Revisão e envio do contrato firmado com PRICEWATERHOUSECOOPERS, análise documentos, TdR, propostas técnica e financeira e orientações	2
Elaboração minuta contrato auditoria trabalhista PRICEWATERHOUSECOOPERS.	4
Reunião com Compras e Gerência sobre fluxos e procedimentos para atividades da Price (auditoria trabalhista) e alterações no contrato a ser fir	2,5
Reunião fluxo pagamento auditoria trabalhista	1
Verificação de alterações no contrato com a Price (auditoria trabalhista) e envio de e-mail com parecer.	1,75
Verificação das alterações propostas pela Price Consultoria (auditoria trabalhista) no contrato e envio de minhas considerações.	2
revisão aspectos contratuais consultoria auditoria trabalhista + entes asjur	0,75
Reunião com Price PWC sobre contrato, fluxos e procedimentos para auditoria trabalhista.	1,5
Alterações no contrato firmado com Price e envio para assinatura.	1
Análise documentação trabalhista contrato Lucus - FMA	1,5
Alterações no contrato firmado com Price (auditoria trabalhista) e envio para assinatura.	1
Análise documentação trabalhista contrato Ambiental Engenharia e Consultoria - FMA	4
Análise documentação trabalhista contrato Projconsult - SERF - FMA	0,75
<b>Supervisão</b>	0,75
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto FORTALECIMENTO OPERACIONAL UCs na semana	0,75
<b>Fortalecimento UCs RJ - aquisição de veículos</b>	<b>0,25</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	0,25
* Encaminhamento para a SEA da especificação dos veículos adquiridos para o projeto.	0,25
<b>GERAL I (a)</b>	<b>152,75</b>
<b>Apoio Administrativo e Comunicação</b>	<b>0,25</b>
Expedição	0,25
<b>Financeiro</b>	<b>38,25</b>
Rateio Férias	2
MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	1
Revisão da prestação de contas trimestral	1
Conciliação bancária c/c e c/a referente o mês 03-2018 e baixa contábil no período 01 á 30 de abril de 2018	5
Revisão da planilha de controle de saldo a alocar em projetos do instrumento I Carteira CA CCA e passar para SPG o cenário.	2,5
AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE	4,5

Emissão e conciliação do relatório de despesas SOE.	10
Conversa com a gerência do FMA sobre o total de projetos alocados no Inst. I - Carteira de projetos aprovados CCA.	1
Geral - solicitação do extrato ajustado de CDB ao Bradesco	2
Conferencia do relatório de compras do Projeto	1
Conciliação bancária c/c e c/a 3000-7 referente o mês 04/2018	2,5
Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 à 31/03/2018	2,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
MONITORAR SALDO DA CONTA BANCÁRIA AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS CONCILIAÇÃO BANCÁRIA MAIO	2
conciliando a conta aplicação CDB Fácil ref. os meses 03/2018 e 04/2018	0,75
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>104,75</b>
Reunião SEA	6,5
GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	25
GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails;	26,5
revisão e atualização da ata	3
Rateio Período de férias	2,5
* Esclarecimento para o financeiro dos novos projetos os quais aguardam posição da cada.	0,5
Entendimentos internos sobre a análise dos resultados do FMA.	0,5
Com equipe sobre transferência de recursos;	2
Reunião com compras sobre aquisições e apoios necessários da gerência ao andamento das ações da área.	1,5
gerenciamento de ações da equipe em diversos projetos.	1
revisão da ata e preparação para reunião	2
* Reunião interna sobre auditoria trabalhista; * Elaboração de um resumo da reunião com o setor de compras sobre os valores negativos das co	2,5
* Encaminhamento para o financeiro da Deliberação sinalizando o encerramento do Projeto Gerencia. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase	0,25
Entendimentos com a equipe do INEA sobre a indicação dos novos bens a serem adquiridos; Análise e aprovação das solicitações; Entendimentc	2
Solicitação de abertura de Centros de Custo (+Para Onde; + Timesheet) para cinco projetos do FMA; Organização dos documentos dos Projetos r	6,75
Atualização de pontos da ata de reunião.	1,5
com SGP sobre tratamento dos projetos de consultoria e prestação de serviços. orientações à equipe e registro.	0,75
* Solicitação ao financeiro da prestação de contas final do projeto Delimitação de UCs Municipais.	0,25
Verificação da criação de centros de custos e para onde para os novos projetos do FMA; Entendimentos internos sobre a disponibilidade de recu	7,75
levantamento das informações sobre a devolução de diversos projetos em 2016 por solicitação da SEA.	2
revisão da ata	2
Com ASJUR para revisão carta a ser enviada à SEA	1
reunião com a equipe para encaminhamentos após a reunião.	1,5
Com ASCOM sobre FMA	2,5
Com ASJUR sobre diversos projetos.	0,5
Com equipe sobre encaminhamentos da reunião com SEA. *planejamento com compras para revisão dos TdR	1
* Análise do novo projeto Integração e Aperfeiçoamento dos sistemas de radiocomunicação do INEA.	1
Com INEA, SEA e SGP sobre novos projetos.	0,5
<b>Jurídico</b>	<b>9</b>
Elaboração Carta resposta ofício 444-2018 MPF - Campos dos Goytacazes - PED.	4
Elaboração de parágrafos em TdRs relativos à obrigação de cobertura de seguro para riscos trabalhistas, bem como de auditoria trabalhista e en	0,5
Elaboração Carta resposta ofício 444-2018 MPF - Campos dos Goytacazes - Parque Estadual do Desengano	2
Revisão, chancela e envio Carta resposta ofício 444-2018 MPF - Campos dos Goytacazes - PED.	2
entes internos resposta ofício MPF	0,5
<b>Supervisão</b>	<b>0,5</b>
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,5
<b>Incremento da gestão da visitação nas Ucs</b>	<b>5</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>5</b>
* Análise na deliberação a qual informa a alteração de UC no Projeto Uso Público III - FMA/RJ;	0,25
Uso Público III - Tratativas com INEA sobre TdR	0,5
* Ajustes no CFF do projeto e posterior encaminhamento ao coordenador do projeto; * Solicitação ao financeiro do saldo do TCCA para apoiar e	2,25
revisão do tdr de uso público iii	2
<b>Modelagem Piloto PPP</b>	<b>1,5</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>1,5</b>
leitura do contrato para esclarecimentos sobre seu distrato.	1,5
<b>Obras Infra PE Concordia</b>	<b>2,5</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>0,5</b>
Rateio Período de férias	0,5
<b>Jurídico</b>	<b>2</b>
Elaboração termo aditivo ao contrato firmado com Saioron Construtora, análise documentos, planilhas orçamentárias e CFF e envio para assinat	2
<b>Parna Tijuca – Sinalização</b>	<b>14,25</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>12,75</b>
contato com beneficiário e fornecedor para realização de visita técnica	1
visita técnica no fornecedor de placas	6
Visita ao fornecedor junto com gestores do parna tijuca para verificação dos protótipos	4
Contrato 130/2017 -solicitação o gestor encaminhar o Ofício com toda documentação para pagamento. Ligação telefônica com o gestor e a emp	1,75
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>1,5</b>
Rateio Período de férias	0,5
entendimentos internos para informar ao PARNA Tijuca que o pagamento deverá seguir o fluxo de pagamento do Acordo 04/16	1
<b>PE Cunhambebe – Aquisições para a sede</b>	<b>0,25</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>0,25</b>
* Encaminhamento para o comprador do TRA do quadriciclo adquirido para o Projeto.	0,25
<b>PE Ilha Grande - Geradores</b>	<b>12,5</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>5</b>
Apoio à colaboradora Ana Lúcia nas rotinas da Gestão de Contratos e do Sistema RM	0,5
Contrato 119/2017- elaboração e solicitação de aditivo	1,75

Contrato nº 119/2017 - solicitação para SEA encaminhar um novo cronograma corrigido para o aditivo Conversa telefônica com o Coordenador (	2,75
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>0,5</b>
* Sinalização para Gestão de contratos do protocolo aonde será inserido o aditivo de valor ao contrato firmado com a empresa Engesa.	0,25
* Comunicado interno sobre aditivo de prazo para mais 02 meses no contrato nº 119/2017 firmado com a empresa Engesan Engenharia e Sanea	0,25
<b>Jurídico</b>	<b>7</b>
Análise de solicitação de aditivo ao contrato firmado com Engesan, bem como do CFF, das planilhas orçamentárias, contrato e Ofício e envio de	1,75
Análise CFF e planilhas orçamentárias para elaboração de termo aditivo ao contrato firmado com a Engesan e envio de e-mail com pendências.	1,5
Análise de doctos e do contrato firmado com Engesan e possibilidade de aditivo, bem como do cronograma físico-financeiro, orientações à Ana L	2
Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Engesan.	0,25
Elaboração termo aditivo ao contrato firmado com Engesan, análise documentos e envio para assinatura.	1,5
<b>PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase</b>	<b>4,5</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>1,75</b>
Contrato 054/2016- elaboração e solicitação do aditivo para ASJUR	1,75
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>2,75</b>
* Comunicado ao coordenador do projeto da Numeração/ano do ofício divergente - Aditivo ao contrato nº 054/2016 - Projeto PE Serra da Concc	1,5
* Análise e aprovação de remanejamento de recursos.; * Encaminhamento para Gestão de contratos da solicitação de Aditivo ao contrato nº 05-	1
* Comunicado ao coordenador do projeto sobre remanejamento de recursos para aditivo realizado ao contrato nº 033/2015 - Proj Rev PE Desen	0,25
<b>Planos Municipais - Região Serrana e Médio Paraíba</b>	<b>0,25</b>
<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>
Criação do Timesheet para o Projeto Planos Municipais - Região Serrana e Médio Paraíba	0,25
<b>Projeto APA do Rio Macacú</b>	<b>5</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>5</b>
Elaboração de e-mail e contato com escritório para solicitação de honorários advocatícios e custas processuais para encaminhamentos sobre no	3,5
Carta sobre notificação - orçamento de escritórios de advocacia.	1,5
<b>Projeto Revitalização PE Desengano 2ª Fase</b>	<b>0,25</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>0,25</b>
* Explicação para a coordenador sobre a coordenação do projeto para remanejamento de recursos.	0,25
<b>ProUC - Criação UCs Municipais</b>	<b>0,75</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>0,75</b>
revisão dos critérios de avaliação e envio ao coordenador.	0,5
* Sinalização para a Gerência sobre os documentos (TdR e Critérios), os quais necessitam de reanálise para posterior inserção no sistema.	0,25
<b>RPPN - Fase V</b>	<b>6,25</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>6</b>
* Solicitação ao financeiro do Saldo de TCCA do projeto; * Análise dos documentos do projeto.	3,5
* Ajustes no CFF do projeto e posterior encaminhamento ao coordenador do projeto; * Encaminhamento para o coordenador do projeto as esp	2
* Verificação com o coordenador do projeto sobre o CFF e especificação padrão dos bens planejados pelo projeto.	0,5
<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>
Criação do Timesheet para o Projeto RPPN - Fase V	0,25
<b>RPPN- UCs INEA</b>	<b>7</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>1,25</b>
Contrato 046/2016- Envio das documentações trabalhistas para análise do Asjur Solicitação para empresa encaminhar as documentações pende	1,25
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>4,5</b>
esclarecimentos à SEA quanto a aplicação da multa contratual.	1
revisão contrato e tdr sobre adequação do plano de trabalho	1
com a empresa sobre pagamento	0,5
Atualização dos controles internos referentes ao contrato em função da alteração do plano de trabalho original.	2
<b>Jurídico</b>	<b>1,25</b>
Análise documentação trabalhista contrato Projconsult - RPPN - FMA	1,25
<b>SERF - Fase V</b>	<b>5,5</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>5,25</b>
* Solicitação ao financeiro do Saldo de TCCA do projeto; * Análise dos documentos do projeto.	3,25
* Análise e liberação para inserção do projeto nos sistemas.	2
<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>
Criação do Timesheet para o Projeto SERF - Fase V	0,25
<b>SERF - UCs INEA</b>	<b>10</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>1,5</b>
Contrato 026/2016- Envio das documentações trabalhistas para análise do Asjur Solicitação para empresa encaminhar as documentações pende	1,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>3</b>
Com gestão de contratos e gerência sobre prazo do contrato.	1
Com Gestão de Contratos e Jurídico sobre documentos entregues pela empresa.	2
<b>Jurídico</b>	<b>5,5</b>
Análise documentação trabalhista contrato Projconsult - SERF - FMA	3,5
Análise documentação trabalhista contrato Projconsult - NF 1022, referente aos serviços executados no período de março e abril de 2018	2
<b>Uniformes Camuflados para o CPAm</b>	<b>3</b>
<b>Financeiro</b>	<b>2,5</b>
Levantamento de dados para confecção de prestação de contas final do projeto	2,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>0,5</b>
* Encaminhamento para a SEA dos arquivos de TdR Aquisição de uniformes camuflados	0,25
* Solicitação ao financeiro da prestação de contas final do projeto Uniformes Camuflados para o CPAm.	0,25
<b>I (b) Carteira CA Federal</b>	<b>5,75</b>
<b>GERAL I (b)</b>	<b>5,75</b>
<b>Financeiro</b>	<b>5,5</b>
AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	0,25
Revisão da prestação de contas trimestral	0,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
conciliando a conta aplicação CDB Fácil ref. os meses 03/2018 e 04/2018	0,75

Conciliação bancária c/c e c/a referente o mês 03-2018	1,25
Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 á 31/03/2018.	1
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 30.04	0,25
baixa contábil no período 01 a 30 de abril de 2018	0,5
Conciliação bancária c/c 3001-5 referente o mês 04/2018	0,5
<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,25
<b>I (c) Reserva Reg. Fundiária</b>	<b>2,5</b>
<b>GERAL I (c)</b>	<b>2,5</b>
<b>Financeiro</b>	<b>2,5</b>
Revisão da prestação de contas trimestral	0,5
Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 á 31/03/2018	1
Geral - atualização dos saldos	0,5
Conciliação bancária c/c e c/a referente o mês 03-2018	0,5
<b>III Instr. Financ. Fiduciário</b>	<b>108</b>
<b>CARTÃO VINCULADO</b>	<b>103</b>
<b>Apoio Administrativo e Comunicação</b>	<b>1</b>
Registro da entrada de correspondências	0,5
Registro da entrada, digitalização e entrega de documentos	0,5
<b>Financeiro</b>	<b>93,5</b>
Rateio Férias	1,75
RECARGA DE CARTÃO VINCULADO	1
RECARGA DE CARTÃO	1
ISS Cartão Vinculado	2
Revisão da prestação de contas trimestral	0,75
Recargas Cartão vinculado	2,25
Análise Prestações de Contas Cartão Vinculado	2
Conciliação bancária c/c referente o mês 03-2018	1
Verificação pendencias prestações de contas Cartão Vinculado	1
Conferência de ISS/Envio à UC para pagamento	0,25
Análise/Aprovação Prestações de Contas cartão vinculado	1,5
Auxilio à Isabella na conferência de Prestação de contas Cartão Vinculado	1,75
Análise de prestação de contas do cartão vinculado.	23
Conversa com a gerência sobre entendimentos da NF de 9 mil de gastos com logomarcas das UC's do FMA paga pelo Núcleo Guaratiba.	1,5
Análise Prestação de Contas Cartão Vinculado	1,25
Inserindo Prestações de Contas Cartão Vinculado no RM com Isabella	1,5
baixa contábil no período 16 a 30 de abril de 2018	0,5
Inclusão de Prestações de Contas Cartão Vinculado RM	0,75
Com Bruna para repassar atividades Cartão Vinculado	1,25
Com Bruna para repassar atividades de análise de prestações de contas Cartão Vinculado	1
Lançamento e finalização das prestações de contas dos cartões vinculado.	12
Conferência Prestações Contas Cartão Vinculado aprovadas pela isabella	1,25
Conferência Recargas Cartão Vinculado aprovadas pela isabella	1,25
Verificação de acerto pela TI de Prestações de Contas Cartão Vinculado após ajustes no RM	1,5
Levantamentos e conferencias de saldos dos postos e núcleos do Cartão vinculado.	2
Conciliação bancária c/c e c/a 25738-9 referente o mês 04/2018	2
Elaboração de Recargas Cartão Vinculado	3
Conferência Prestações de Contas Cartão Vinculado aprovadas pela Isabella	2,75
Lançamento e finalização das prestações de contas dos cartões vinculado com pendência de documentos.	9
Levantamento de saldos dos postos e núcleos dos cartões vinculados	4,25
Levantamento de recargas realizadas para o Cartão Vinculado	1,5
Verificação de acertos a serem feitos no sistema referente ao saldo dos projetos do cartão vinculado.	6
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>5,75</b>
Rateio Período de férias	0,75
Aprovação de 27 solicitações de recarga de cartões vinculados.	1
* Verificação com o financeiro e coordenadora do projeto sobre curso de capacitação dos gestores.	0,75
Cancelamento de protocolo e ajuste nos POAs cadastrados no sistema.	1
Contato com Paulo Schiavo (DIBAPE/INEA) sobre caso do cartão Guaratiba. encaminhamento de e-mails e documentos como solicitado.	1
* Análise do ofício SEA/SAP nº 251/2018 o qual solicita remanejamento de recursos de um posto/núcleo para outro posto/núcleo do Instrument	1,25
<b>Supervisão</b>	<b>2,75</b>
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CARTÃO VINCULADO na semana	2,75
<b>GERAL III</b>	<b>5</b>
<b>Financeiro</b>	<b>5</b>
Revisão da prestação de contas trimestral	0,5
Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 á 31/03/2018	1
Geral - atualização dos saldos	0,5
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 16 A 30.04	1
Conciliação bancária c/c e c/a referente o mês 03-2018	0,5
Conciliação bancária c/c e c/a 3002-3 referente o mês 04/2018	0,75
Conciliação bancária c/c e c/a 3005-8 referente o mês 04/2018	0,75
<b>IV Instr. Op. Restau. Florestal</b>	<b>7,75</b>
<b>GERAL IV</b>	<b>7,75</b>
<b>Financeiro</b>	<b>7,25</b>
AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	0,25
Revisão da prestação de contas trimestral	0,5
Emissão e conciliação do relatório de despesas SOE.	2

Geral - atualização dos saldos	0,5
Conciliação bancária c/c e c/a referente o mês 03-2018	0,75
baixa contábil no período 01 á 30 de abril de 2018	0,5
Conciliação bancária c/c e c/a 3008-2 referente o mês 04/2018	1,25
Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 á 31/03/2018.	1
conciliando a conta aplicação CDB Fácil ref. o mês 04/2018	0,5
<b>Supervisão</b>	<b>0,5</b>
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,5
<b>V Instrumento TAC</b>	<b>40,25</b>
<b>GERAL V</b>	<b>16,5</b>
<b>Financeiro</b>	11
Rateio Férias	0,5
AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	0,25
Revisão da prestação de contas trimestral	1
AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE	0,5
Emissão e conciliação do relatório de despesas SOE.	2
Geral - atualização dos saldos	0,5
Conciliação bancária c/c e c/a referente o mês 03-2018	1
baixa contábil no período 01 á 30 de abril de 2018	2
Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 á 31/03/2018.	1
Conciliação bancária c/c e c/a 3009-0 referente o mês 04/2018	1,25
MONITORAR SALDO DA CONTA BANCÁRIA AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	1
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>4,5</b>
Reunião SEA	3
Rateio Período de férias	0,5
* Solicitação ao INEA da ata do Condir aprovando a finalização do Projeto TAC CSN - ETE Conservatória.	0,25
* Contato novamente com a coordenadora do projeto solicitando uma cópia da ata de reunião do Condir aprovando a finalizado do projeto TAC	0,25
* Encaminhamento para o financeiro da ata do CONDIR encerramento o Projeto TAC CSN – ETE Conservatória; * Contato com a coordenadora d	0,5
<b>Supervisão</b>	<b>1</b>
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	1
<b>V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL</b>	<b>7,25</b>
<b>Financeiro</b>	0,25
Rateio Férias	0,25
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>7</b>
Rateio Período de férias	2,25
Entendimentos internos sobre o próximo monitoramento ao projeto e análise de solicitações de remanejamentos.	0,75
Entendimentos sobre a participação do Funbio no seminário a ser realizado pelo Projeto. Aprovação de remanejamentos; Encaminhamento de c	1,25
Contato com a equipe do projeto sobre remanejamentos e monitoramento.	0,75
Com o coordenador do projeto para orientações sobre substituição de membros da equipe.	2
<b>V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA</b>	<b>3,75</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>2</b>
Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	0,25
Contrato 044/2017- faturamento do contrato	1,75
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>1,5</b>
Rateio Período de férias	0,5
Organização do material da vistoria.	1
<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto TUBIACANGA na semana	0,25
<b>V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa</b>	<b>3</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>2,5</b>
Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	0,25
Contrato 014 / 2018 - envio das Arts por e-mail para empresa	0,5
Contrato 014/2018- faturamento do contrato	1,75
<b>Apoio Administrativo e Comunicação</b>	<b>0,25</b>
Registro de Correspondência	0,25
<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AGUAS DE BARRAMANSA na semana	0,25
<b>V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS</b>	<b>5,25</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>4,5</b>
Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	0,5
Contrato 012/2018- solicitação para SEA encaminhar TRA com o número da nota fiscal corrigido. Ligação telefônica com a empresa e SEA Fatura	2,75
Contrato 012/2018- correção da SP referente ao percentual do faturamento a pedido da Contabilidade	1,25
<b>Apoio Administrativo e Comunicação</b>	<b>0,5</b>
Registro da entrada e entrega de correspondências	0,25
Identificação e montagem de processo de consultoria	0,25
<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto ETE CONSERVATORIA na semana	0,25
<b>V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul</b>	<b>4,5</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>2,75</b>
Contrato 088/2017- faturamento do contrato	2,25
Análise do pagamento e preenchimento de planilha de conferência dos pagamentos para e-mail.	0,5
<b>Apoio Administrativo e Comunicação</b>	<b>0,25</b>
Registro da entrada, digitalização e entrega de documentos	0,25
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>1,25</b>
Rateio Período de férias	0,25
encaminhamentos internos para pagamento fora do prazo em função de atrasos provocados pelo INEA	1

<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto MONITORAMENTO PARAIBA DO SUL na semana	0,25
<b>VI Instr. Op. Outras Fontes</b>	<b>15</b>
<b>GERAL VI</b>	<b>15</b>
<b>Apoio Administrativo e Comunicação</b>	0,5
Registro da entrada e entrega de correspondências	0,25
Ajuste em registros e upload de documentos no sistema cedoc	0,25
<b>Financeiro</b>	5,5
Revisão da prestação de contas trimestral	0,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
Conciliando o projeto contábil x financeiro no período 01/01/2018 à 31/03/2018.	1
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA 01 A 30.04	0,25
baixa contábil no período 01 a 30 de abril de 2018	0,5
Revisão de manual de Outras Fontes	2
Conciliação bancária c/c e c/a 3010-4 referente o mês 04/2018	0,75
<b>Gerenciamento de projetos</b>	7
Com equipe sobre transferência de recursos.	1
tratativas internas para transferência de recursos para o outro gestor operacional realizar projeto social apresentado pela SEA	2
reunião com financeiro/spg sobre transferência idg	2,5
Com financeiro sobre o Manual	1,5
<b>Jurídico</b>	1,5
entes internos solicitação SEA transferência recursos para o IDG e fluxo	0,5
Entendimentos com João e Flavia sobre transferência de recursos ao IDG.	0,25
revisão cartas transferência de recursos e entes internos	0,75
<b>Supervisão</b>	0,5
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto AFMA PAGAMENTO FUNBIO na semana	0,5
<b>VII Operação e Gestão</b>	<b>278,5</b>
<b>Acordo FMA Funbio</b>	<b>278,5</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	14,25
Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	1,5
ACORDO FMA - PREVISÃO DESEMBOLSO - BASE 31/03/2018	5
Reunião sobre planejamento de compras FMA	1
REUNIÃO PARA RESOLVER PROBLEMAS DE VALORES NEGATIVOS NO FMA	3,5
Reunião com Gerência FMA e Coordenação Compras sobre alinhamento de informações e correções dos valores negativos lançados no sistema	3,25
<b>Apoio Administrativo e Comunicação</b>	32,5
SEA=fui pega documentos.	0,75
INEA=fui leva documentos.	1,25
INEA=fui pega documento.	0,5
Arquivamento de documentos	0,25
INEA=fui pega documentos.	0,5
Providencias serviços externos, ida ao INEA/SEA.	0,5
Registro de Produto	3,5
Registro da entrada de correspondências	0,5
Arquivamento	5,5
Registro de Correspondência	7,25
INEA=fui buscar documentos.	0,5
Expedição	1,5
SEA=fui buscar documentos.	1
Providencias serviços externos ida INEA/SEA.	0,25
Registro de entrada e distribuição de correspondências	0,5
Registro da entrada e entrega de correspondências	0,25
Pesquisa de documentos (apoio Gerência)	0,25
Conferência e acertos de registros no sistema Cedoc	0,25
Registro da entrada, digitalização, entrega de documentos e confecção de planilha para gerência com os documentos recebidos	0,75
Auxílio em expedição de documentos e envio por e-mail de documentos registrados	0,5
Ajuste de registros de documentos	0,25
SEA=fui leva documentos, mais sem êxito, estava sem luz prédio ,por isso não deu para subi para entrega os documentos .	0,75
Revisão de produtos de consultoria registrados	0,25
Digitalização, registro e envio de planilha e documentos por e-mail	1
Providencias serviços externos, ida no INEA/SEA.	0,25
SEA= fui pega documentos.	1
Pesquisa, edição e envio de documentos por e-mail	0,25
Pesquisa, expedição, digitalização e alteração de documentos	0,75
Providencias serviços externos ida ao INEA/SEA.	0,25
Auxílio no arquivamento de documentos e preparação para mudança	1
Registro e conferência de produtos de consultoria registrados	0,5
<b>Financeiro</b>	110,5
Rateio Férias	14,75
Lendo e respondendo e-mails; auxiliando nas dúvidas da equipe do dia a dia do projeto, revisando as relatorias e coordenando as entregas defir	5
Atualização manual atividades obrigações legais FMA	1,5
Revisão de documentos do Acordo.	1
Participar da reunião semanal com a SEA	1,75
Análise/Aprovação Pagamentos FMA	0,75
Organização prestação de contas Trimestral FMA	1,5
Elaboração SOEs Prestação de contas Trimestral FMA	2
Elaboração Prestação de Contas trimestral FMA	4,5

Ajuste SOE's de março	1
Organização arquivos digitais Prestação de Contas Trimestral FMA	1,5
Impressão/Organização PC Trimestral FMA	0,75
Elaboração/Aprovação pagamentos FMA	3
Ajustes Prestação de Contas Trimestral FMA	2,5
Elaboração Apropriação Reembolso FMA Funbio	1,5
Atualização Planilha de Controle Reembolso FMA	1,5
Conversa com o ponto focal e a gerência sobre o valor total alocado de projetos.	2
Conferência de NFSe 1453	0,25
Criação de centro de custo	0,75
EMISSÃO DE GUIA DE ISS DA NF. 171 PARATY PRINTY; RECALCULO DE GUIA ISS NUCLEU ITAIPUAU;	0,5
Com isabella p/ auxilio da elaboração de SOEs FMA	1,75
Elaboração de apropriação HH fev FMA	2,25
Elaboração Saldo FMA	2,25
Conciliação FMA	1,75
Revisão da prestação de contas de reembolso Funbio referente ao mês de março de 2018	2
pagamentos, saldos e orientação equipe	5
Confecção de saldo gerencial do projeto	2
Confecção de Prestação de contas mensal de reembolso do projeto	2
Ajuste de Centro de Custo pagamento FMA	0,75
Ajuste Planilha Poupança X CDI	0,75
EMISSÃO DE NOTA FISCAL E GUIA DE ISS;	1,25
Arquivo de documentos FMA	3
Atualização de Banco de dados despesas FMA	0,5
Elaboração de Planilha despesas mensais FMA para SEA	1,25
Elaboração Planilha Cronograma Desembolso Trimestral para SEA	1,75
Ajuste Planilha de fevereiro Cronograma Desembolso Trimestral para SEA	1,25
Digitalização documentos FMA	0,75
Atualização de controle de rentabilidade das contas correntes dos instrumentos do Acordo	2
Atualização de planilhas de Saldo interno do projeto e relatório de execução.	2
Atualização de controle de rentabilidade das contas dos instrumentos do Acordo	2
Revisão da minuta do relatório de auditoria do Projeto FMA	2,75
Conferencia de relatório de auditoria FMA	2
Com isabela repassando atividade arquivo documentos FMA	6,5
Análise de NFSe 1022/1314/0068	0,5
CONFERÊNCIA DE NOTAS FISCAIS PARA O COMPRAS; cartão vinculado FMA: CONFERÊNCIA PARA EMISSÃO DA NOTA CARIOCA E ISS.	1,25
Organização de prestação de contas para publicação no site.	6
Lançamento de entrada de recurso FMA no RM	0,5
Análise de pagamentos FMA p/ solicitação de ajustes de Compras	0,75
Elaboração/Aprovação de pagamentos FMA	0,75
Organização de documentos FMA que podem ser arquivados no cedo ou ir para Recall	3
No Cedoc para verificação/atualização dos documentos arquivados	2
Análise de NFSe 0081	0,25
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>113,25</b>
supervisão geral dos projetos.	27
reunião interna de equipe	1,25
Análise de matriz de risco do projeto FMA com PMO	1
* Acompanhamento dos processos em andamento; * Várias reuniões com a Gerência.	4
Acompanhamento das mensagens trocadas com os subprojetos; Descrição das atividades realizadas para compor a prestação de contas.	1,25
* Solicitação ao financeiro dos saldos dos TCCAs e da conta em geral de todos os instrumentos do Mecanismo FMA/RJ; * Atualização da planilha	15,25
Acompanhamento das mensagens trocadas com os projeto; Reuniões internas sobre as demandas.	2,25
reunião com ASJUR	2
* Encaminhamento para a Gerência sobre a carta de terceirização; * Cadastramento no sistema cérebro da nova funcionário do financeiro; * En	17,25
General: Entendimentos internos sobre pendências; Descrição das atividades realizadas para compor a prestação de contas. Acompanhamento ger	3,75
levantamento de pendências do mecanismo em relação ao plano de trabalho e encaminhamentos internos	1
texto sobre fma	2
* Encaminhamento para a SEA da ata de reunião semanal; * Acompanhamento dos processos em andamento no Funbio; * Várias reuniões com	5,25
Rateio Período de férias	11,75
Revisão e correção Timesheet para prestação de contas	3
8organização das atividades para a Semana, 8agendando reunião com ASJUR *com SGP sobre novos projetos e respostas de maior complexidad	2
Sistematização das informações e documentações solicitadas na IN 20 apresentada pela SEA para encerramento do Convênio 03/2009.	1
* Verificação no sistema cérebro sobre os valores negativos no sistema e posterior comunicação ao setor de compras; * Resposta ao e-mail da c	12,25
<b>Jurídico</b>	<b>3</b>
reunião semanal gerencia	2
reunião interna fluxo auditoria trabalhista	1
<b>Supervisão</b>	<b>5</b>
Revisão / Orientação Gestão de Riscos com João	1
reunião erika alinhamento fma	2
Timesheet Março: Acertos / Consolidação / Gráficos	2

**Total Geral**

**827,50**

<b>Resumo Horas por Instrumento</b>	<b>Soma de Horas</b>
<b>I (a) Carteira CA CCA</b>	<b>369,75</b>
<b>“Pré-projeto”</b>	<b>10,25</b>
Gerenciamento de projetos	10
Administração (Compras e Contratações)	0,25
<b>Ações Implantação PE Lagoa do Açú</b>	<b>0,5</b>
Gerenciamento de projetos	0,5
<b>Apoio aéreo às UCs</b>	<b>4,75</b>
Gerenciamento de projetos	4,25
Administração (Compras e Contratações)	0,5
<b>Apoio tecnico Infraestrutura Ucs</b>	<b>21</b>
Gerenciamento de projetos	11
Administração (Compras e Contratações)	7,5
Jurídico	2,25
Supervisão	0,25
<b>CAR nas UCs</b>	<b>3</b>
Gerenciamento de projetos	3
<b>CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos</b>	<b>7,25</b>
Administração (Compras e Contratações)	6,25
Supervisão	0,75
Jurídico	0,25
<b>Conservação da Flora Endêmica – Fase II</b>	<b>7,5</b>
Gerenciamento de projetos	5,5
Jurídico	1
Financeiro	1
<b>Conservação da Flora Endêmica Ameaçada</b>	<b>0,75</b>
Gerenciamento de projetos	0,75
<b>CRAS nas UCs</b>	<b>6</b>
Gerenciamento de projetos	5,75
Supervisão	0,25
<b>Delimitação de UCs Municipais</b>	<b>2,5</b>
Financeiro	1,5
Gerenciamento de projetos	1
<b>Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padua</b>	<b>2,75</b>
Gerenciamento de projetos	1,75
Administração (Compras e Contratações)	1
<b>Fortalecimento Operacional UCs - Vigias</b>	<b>12,75</b>
Gerenciamento de projetos	10,25
Jurídico	2,25
Supervisão	0,25
<b>Fortalecimento Operacional UCs ERJ</b>	<b>59,25</b>
Jurídico	23,75
Administração (Compras e Contratações)	22,75
Gerenciamento de projetos	11,75
Supervisão	0,75
Financeiro	0,25
<b>Fortalecimento UCs RJ - aquisição de veiculos</b>	<b>0,25</b>
Gerenciamento de projetos	0,25
<b>GERAL I (a)</b>	<b>152,75</b>

Gerenciamento de projetos	104,75
Financeiro	38,25
Jurídico	9
Supervisão	0,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
<b>Incremento da gestão da visitação nas Ucs</b>	<b>5</b>
Gerenciamento de projetos	5
<b>Modelagem Piloto PPP</b>	<b>1,5</b>
Gerenciamento de projetos	1,5
<b>Obras Infra PE Concordia</b>	<b>2,5</b>
Jurídico	2
Gerenciamento de projetos	0,5
<b>Parna Tijuca – Sinalização</b>	<b>14,25</b>
Administração (Compras e Contratações)	12,75
Gerenciamento de projetos	1,5
<b>PE Cunhambebe – Aquisições para a sede</b>	<b>0,25</b>
Gerenciamento de projetos	0,25
<b>PE Ilha Grande - Geradores</b>	<b>12,5</b>
Jurídico	7
Administração (Compras e Contratações)	5
Gerenciamento de projetos	0,5
<b>PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase</b>	<b>4,5</b>
Gerenciamento de projetos	2,75
Administração (Compras e Contratações)	1,75
<b>Planos Municipais - Região Serrana e Médio Paraíba</b>	<b>0,25</b>
Supervisão	0,25
<b>Projeto APA do Rio Macacú</b>	<b>5</b>
Gerenciamento de projetos	5
<b>Projeto Revitalização PE Desengano 2ª Fase</b>	<b>0,25</b>
Gerenciamento de projetos	0,25
<b>ProUC - Criação UCs Municipais</b>	<b>0,75</b>
Gerenciamento de projetos	0,75
<b>RPPN - Fase V</b>	<b>6,25</b>
Gerenciamento de projetos	6
Supervisão	0,25
<b>RPPN- UCs INEA</b>	<b>7</b>
Gerenciamento de projetos	4,5
Jurídico	1,25
Administração (Compras e Contratações)	1,25
<b>SERF - Fase V</b>	<b>5,5</b>
Gerenciamento de projetos	5,25
Supervisão	0,25
<b>SERF - UCs INEA</b>	<b>10</b>
Jurídico	5,5
Gerenciamento de projetos	3
Administração (Compras e Contratações)	1,5
<b>Uniformes Camuflados para o CPAm</b>	<b>3</b>
Financeiro	2,5
Gerenciamento de projetos	0,5
<b>I (b) Carteira CA Federal</b>	<b>5,75</b>

<b>GERAL I (b)</b>	<b>5,75</b>
Financeiro	5,5
Supervisão	0,25
<b>I (c) Reserva Reg. Fundiária</b>	<b>2,5</b>
<b>GERAL I (c)</b>	<b>2,5</b>
Financeiro	2,5
<b>III Instr. Financ. Fiduciário</b>	<b>108</b>
<b>CARTÃO VINCULADO</b>	<b>103</b>
Financeiro	93,5
Gerenciamento de projetos	5,75
Supervisão	2,75
Apoio Administrativo e Comunicação	1
<b>GERAL III</b>	<b>5</b>
Financeiro	5
<b>IV Instr. Op. Restau. Florestal</b>	<b>7,75</b>
<b>GERAL IV</b>	<b>7,75</b>
Financeiro	7,25
Supervisão	0,5
<b>V Instrumento TAC</b>	<b>40,25</b>
<b>GERAL V</b>	<b>16,5</b>
Financeiro	11
Gerenciamento de projetos	4,5
Supervisão	1
<b>V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL</b>	<b>7,25</b>
Gerenciamento de projetos	7
Financeiro	0,25
<b>V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA</b>	<b>3,75</b>
Administração (Compras e Contratações)	2
Gerenciamento de projetos	1,5
Supervisão	0,25
<b>V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa</b>	<b>3</b>
Administração (Compras e Contratações)	2,5
Supervisão	0,25
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
<b>V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS</b>	<b>5,25</b>
Administração (Compras e Contratações)	4,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,5
Supervisão	0,25
<b>V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul</b>	<b>4,5</b>
Administração (Compras e Contratações)	2,75
Gerenciamento de projetos	1,25
Supervisão	0,25
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
<b>VI Instr. Op. Outras Fontes</b>	<b>15</b>
<b>GERAL VI</b>	<b>15</b>
Gerenciamento de projetos	7
Financeiro	5,5
Jurídico	1,5
Supervisão	0,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,5

<b>VII Operação e Gestão</b>	<b>278,5</b>
<b>Acordo FMA Funbio</b>	<b>278,5</b>
Gerenciamento de projetos	113,25
Financeiro	110,5
Apoio Administrativo e Comunicação	32,5
Administração (Compras e Contratações)	14,25
Supervisão	5
Jurídico	3
<b>Total Geral</b>	<b>827,50</b>

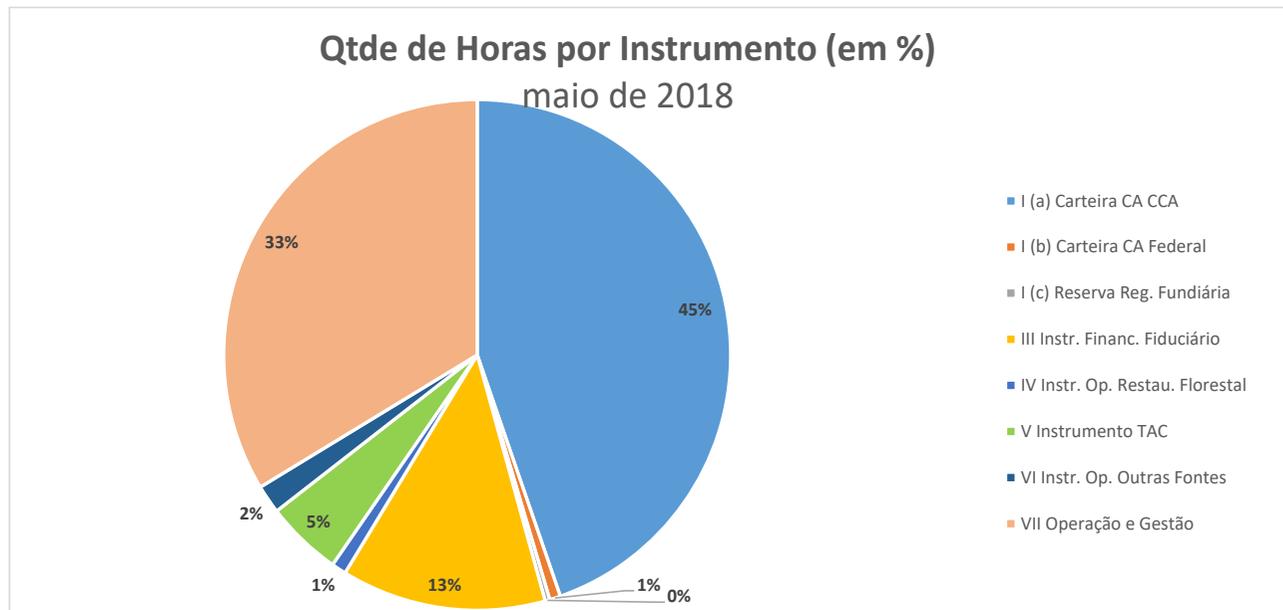
Por Instrumento	Soma de Horas
<b>I (a) Carteira CA CCA</b>	<b>369,75</b>
Administração (Compras e Contratações)	60,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
Financeiro	43,5
Gerenciamento de projetos	207,75
Jurídico	54,25
Supervisão	3,5
<b>I (b) Carteira CA Federal</b>	<b>5,75</b>
Financeiro	5,5
Supervisão	0,25
<b>I (c) Reserva Reg. Fundiária</b>	<b>2,5</b>
Financeiro	2,5
<b>III Instr. Financ. Fiduciário</b>	<b>108</b>
Apoio Administrativo e Comunicação	1
Financeiro	98,5
Gerenciamento de projetos	5,75
Supervisão	2,75
<b>IV Instr. Op. Restau. Florestal</b>	<b>7,75</b>
Financeiro	7,25
Supervisão	0,5
<b>V Instrumento TAC</b>	<b>40,25</b>
Administração (Compras e Contratações)	11,75
Apoio Administrativo e Comunicação	1
Financeiro	11,25
Gerenciamento de projetos	14,25
Supervisão	2
<b>VI Instr. Op. Outras Fontes</b>	<b>15</b>
Apoio Administrativo e Comunicação	0,5
Financeiro	5,5
Gerenciamento de projetos	7
Jurídico	1,5
Supervisão	0,5
<b>VII Operação e Gestão</b>	<b>278,5</b>
Administração (Compras e Contratações)	14,25
Apoio Administrativo e Comunicação	32,5
Financeiro	110,5
Gerenciamento de projetos	113,25
Jurídico	3
Supervisão	5

Por TAC	Soma de Horas
<b>V Instrumento TAC</b>	<b>40,25</b>
<b>GERAL V</b>	<b>16,5</b>
Financeiro	11
Gerenciamento de projetos	4,5
Supervisão	1
<b>V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul</b>	<b>4,5</b>
Administração (Compras e Contratações)	2,75
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
Gerenciamento de projetos	1,25
Supervisão	0,25
<b>V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA</b>	<b>3,75</b>
Administração (Compras e Contratações)	2
Gerenciamento de projetos	1,5
Supervisão	0,25
<b>V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL</b>	<b>7,25</b>
Financeiro	0,25
Gerenciamento de projetos	7
<b>V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa</b>	<b>3</b>
Administração (Compras e Contratações)	2,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
Supervisão	0,25
<b>V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS</b>	<b>5,25</b>
Administração (Compras e Contratações)	4,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,5
Supervisão	0,25
<b>Total Geral</b>	<b>40,25</b>

**Total Geral**

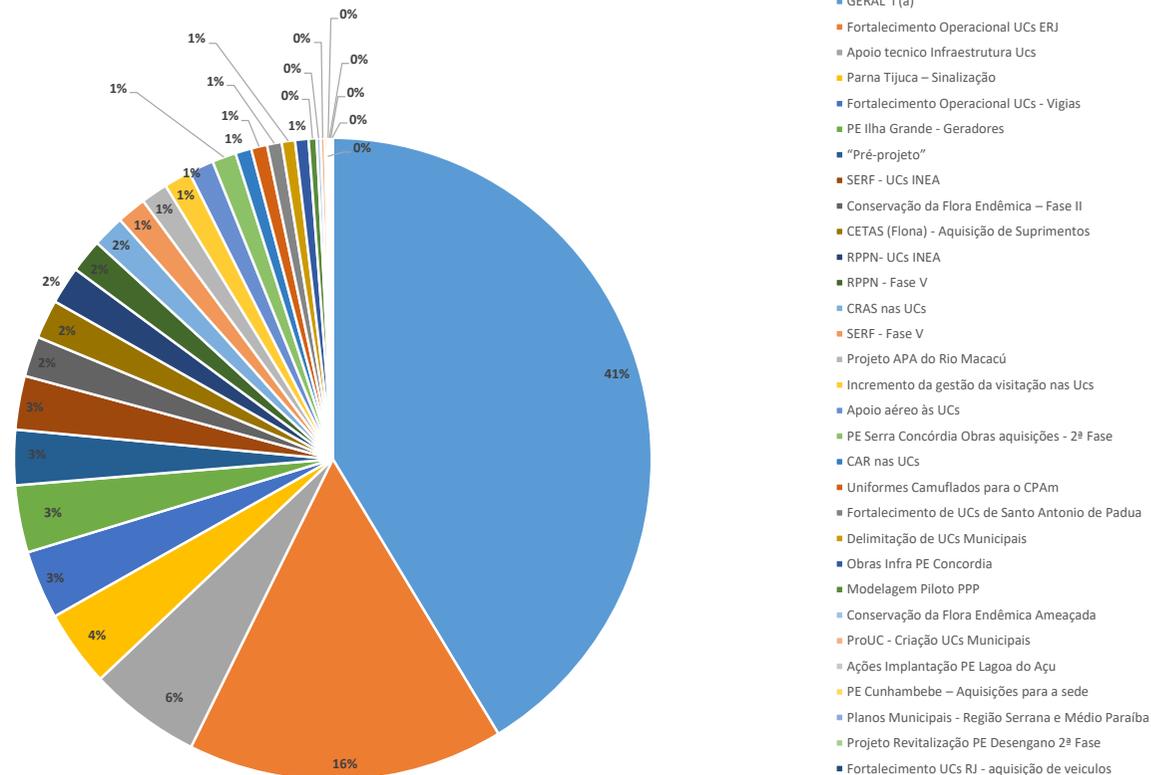
**827,50**

Por Instrumento	Soma de Horas
I (a) Carteira CA CCA	369,75
I (b) Carteira CA Federal	5,75
I (c) Reserva Reg. Fundiária	2,5
III Instr. Financ. Fiduciário	108
IV Instr. Op. Restau. Florestal	7,75
V Instrumento TAC	40,25
VI Instr. Op. Outras Fontes	15
VII Operação e Gestão	278,5
<b>Total Geral</b>	<b>827,5</b>

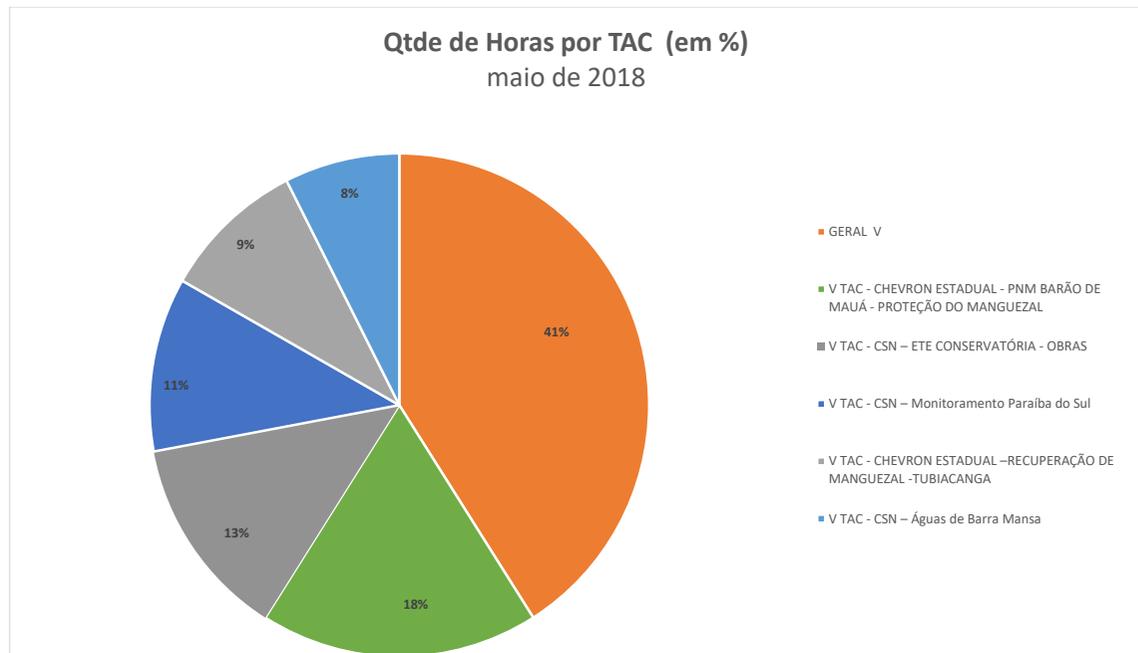


Por Projeto de CA	Soma de Horas
GERAL I (a)	152,75
Fortalecimento Operacional UCs ERJ	59,25
Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	21
Parna Tijuca – Sinalização	14,25
Fortalecimento Operacional UCs - Vigias	12,75
PE Ilha Grande - Geradores	12,5
“Pré-projeto”	10,25
SERF - UCs INEA	10
Conservação da Flora Endêmica – Fase II	7,5
CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	7,25
RPPN- UCs INEA	7
RPPN - Fase V	6,25
CRAS nas UCs	6
SERF - Fase V	5,5
Projeto APA do Rio Macacú	5
Incremento da gestão da visitação nas Ucs	5
Apoio aéreo às UCs	4,75
PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	4,5
CAR nas UCs	3
Uniformes Camuflados para o CPAm	3
Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padua	2,75
Delimitação de UCs Municipais	2,5
Obras Infra PE Concordia	2,5
Modelagem Piloto PPP	1,5
Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	0,75
ProUC - Criação UCs Municipais	0,75
Ações Implantação PE Lagoa do Açú	0,5
PE Cunhambebe – Aquisições para a sede	0,25
Planos Municipais - Região Serrana e Médio Paraíba	0,25
Projeto Revitalização PE Desengano 2ª Fase	0,25
Fortalecimento UCs RJ - aquisição de veiculos	0,25
<b>Total Geral</b>	<b>369,75</b>

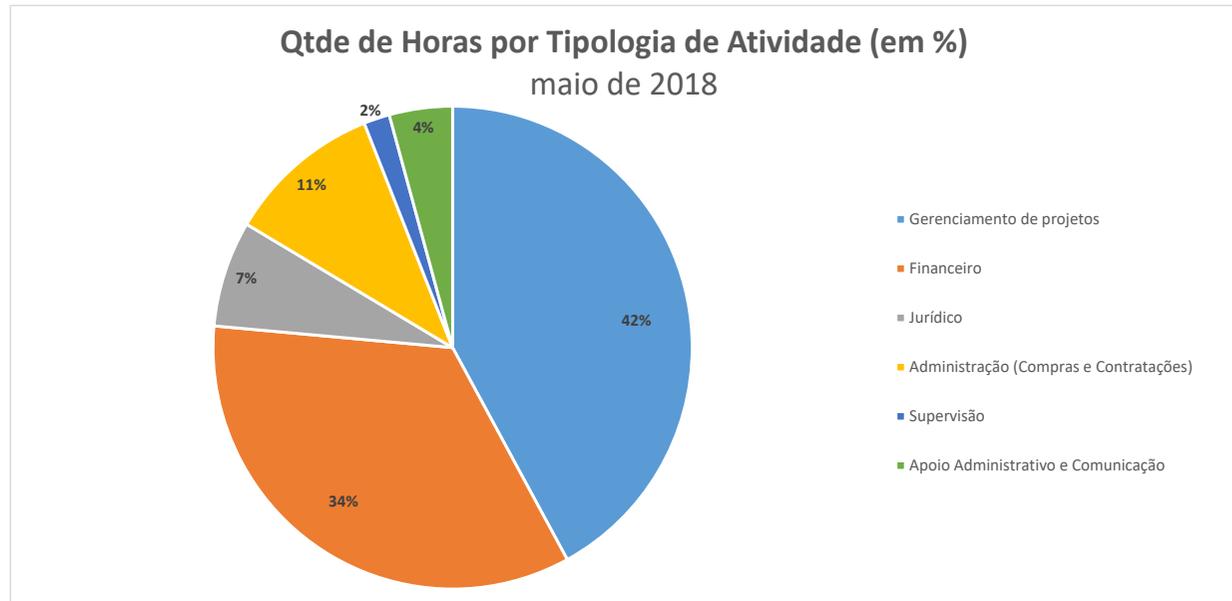
Qtde de Horas por Projeto de Compensação Ambiental (em %)  
maio de 2018



Por Projeto de TAC	Soma de Horas
GERAL V	16,5
V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL	7,25
V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	5,25
V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	4,5
V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	3,75
V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	3
<b>Total Geral</b>	<b>40,25</b>



Por Tipologia de Atividade	Soma de Horas
Gerenciamento de projetos	348
Financeiro	284,5
Jurídico	58,75
Administração (Compras e Contratações)	86,5
Supervisão	14,5
Apoio Administrativo e Comunicação	35,25
<b>Total Geral</b>	<b>827,5</b>



**Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias**

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC: Reserva de Regularização Fundiária

Período da execução: 01 de Maio de 2018 a 31 de Maio de 2018



Nome	Histórico	Valor	Data do Pgto	Solicitado Por