



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE  
*Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016*

**PARECER TÉCNICO Nº 15**

**Assunto:** 14ª Solicitação de reembolso do FUNBIO (carta nº 53/2018) devido aos custos decorrentes da operação, manutenção e controle do Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro durante o período de 01/10/2017 até 31/10/2017.

**Referência:** Acordo nº 04/2016 entre a Secretaria de Estado do Ambiente (SEA) e o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO), com interveniência do Instituto Estadual do Ambiente (INEA), para operação, manutenção e controle do Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro.

A comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016 (Processo E-07/001.180/2017), designada pela Resolução Conjunta SEA e INEA nº 652, tem a observar:

1. Os dados da prestação de contas apresentado à fl. 865 e 866, referente ao período do mês de outubro de 2017, estão de acordo com o Anexo 4 do Acordo de Cooperação nº 04/2016 (Planilha de ressarcimento do Gestor Operacional), já apostilado conforme abaixo, cabendo destacar:
  - a. Após o termo de apostilamento ao AC nº 04/16, os valores aprovados para ressarcimento estão demonstrados conforme abaixo:

**DEMONSTRATIVO DE HORAS / VALOR - OUTUBRO**

Tipologia de Atividades	Qtd de Horas mínimas estabelecidas no acordo (Anexo 4)*	Horas efetivamente realizadas	Horas apuradas	Valor da Hora Anexo 4 (R\$)	Total (R\$)
Gerenciamento de projetos	260	375,75	375,75	176,80	66.432,60
Financeiro	180	270,75	270,75	126,88	34.352,76
Jurídico	72	51	72,00	214,24	15.425,28
Informática	24	1,5	24	156,00	3.744,00
Administração Compras e contratações)	350	117,25	350	166,40	58.240,00
Apoio Administrativo e Comunicação**	-	53,50	53,50	115,44	6.176,04
Supervisão**	-	7,25	7,25	280,80	2.035,80
<b>TOTAL</b>	-	<b>877</b>	<b>1153,25</b>	<b>1.236,56</b>	<b>186.406,48</b>

\*Horas mínimas equivalentes ao cenário de R\$ 15 a R\$ 25 milhões de acordo com o Anexo 4 do Acordo.

\*\* Não fazem parte da equipe mínima. Não foram estabelecidos valores mínimos para estes segmentos.

DESPESAS FIXAS	VALOR
----------------	-------





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE  
*Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016*

Visitas a campo	R\$	5.196,85
Material de escritório e equipamentos	R\$	4.157,48
Despesas Adm. (energia, telefone, gás, correios, etc)	R\$	6.236,22
Transporte	R\$	1.039,37
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>16.629,92</b>

DESPESAS VARIÁVEIS	CUSTO POR UNIDADE	VALOR POR UNIDADE*
Chamada de seleção de projetos	R\$ 1.559,06	0
Capacitação de gestores	R\$ 1.039,37	0
Plano de comunicação	R\$ 1.559,06	0
Assistência Técnica monitoramento	R\$ 4.157,48	0
Outras Despesas	-	0
Consultores Ad Hoc	-	0
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ -</b>

\* Não houveram despesas variáveis

QUADRO RESUMO	
VALORES ADEQUADOS HOMEM/HORA	R\$ <b>186.406,48</b>
DESPESAS FIXAS	R\$ <b>16.629,92</b>
DESPESAS VARIÁVEIS	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 203.036,40</b>

- b. O cenário de recursos em execução apresentado nesta prestação de contas as fls. 865 e 866, é de R\$ 15 milhões até R\$ 25 milhões.
- c. Foram efetuadas R\$ 1.735.237,27 de despesas na execução dos projetos do Instrumento Operacional de Compensação Ambiental, Carteira de Projetos Aprovados CCA, no período de 01/10 a 31/10/2017, R\$ 62.209,00 na execução de projetos do Instrumento Financeiro Fiduciário e R\$ 645.863,00 no Instrumento de Termo de Ajustamento de Conduta (TAC), conforme fls. 868 a 877.
- d. Neste período, o Instrumento I de Compensação Ambiental apresentou R\$ 20.208.749,17 comprometidos com contratos em andamento e R\$ 1.441.814,82 em pedido de compra emitido. Com relação ao Instrumento V de TAC, R\$ 6.266.570,32 se encontravam comprometidos com contratos em andamentos, conforme relatório às fls. 881 a 883.
- e. A planilha de custos da prestação de contas do período perfaz o valor total de R\$ 203.036,40 (duzentos e três mil, trinta e seis reais e quarenta centavos) relativas às atividades de gestão e execução do mecanismo, sendo R\$ 106.936,48 referente à carteira CCA, R\$ 615,37 referente à Carteira Federal, R\$ 1.164,07 à Reserva de Reg. Fundiária, R\$ 40.642,98 referente ao Instrumento Financeiro Fiduciário, R\$ 2.590,79 referente ao Instr. Oper. De Restauração Florestal, R\$ 33.104,97 referente ao Instrumento TAC e R\$ 1.351,81 referente ao Instr. Oper. Outras Fontes, R\$ 16.629,92 referente às despesas fixas, conforme planilhas anexas às fls. 865 e 866 apresentada pelo Gestor Operacional.





**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE**  
**Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016**

- f. Conforme relatórios às fls. 917 e 918, foram utilizadas por tipologia de atividade 877 horas, das quais 375,75 horas foram empregadas em gerenciamento de projetos, 270,75 para financeiro, 51 para jurídico, 1,5 para informática, 117,25 para administração (compras e contratações), 7,25 para supervisão e 53,50 para apoio administrativo e comunicação. Com relação às horas alocadas por projetos, segue tabela resumo abaixo:

Resumo horas por Instrumento		
I.I Carteira CA CCA		29%
Horas	Projetos	
249,75	24	
I.II Carteira CA Federal		0%
Horas	Projetos	
3,5	1	
I.III Reserva Regularização Fundiária		1%
Horas	Projetos	
5,25	1	
III Instr. Financ. Fiduciário		17%
Horas	Projetos	
152,25	2	
IV Instr. Op. Restau. Florestal		1%
Horas	Projetos	
12	1	
V Instrumento TAC		10%
Horas	Projetos	
88,5	7	
VI Instr. Op. Outras Fontes		1%
Horas	Projetos	
7	1	
VII Operação e Gestão		41%
Horas	Projetos	
358,75	1	

- g. Para melhor compreensão das atividades realizadas pelo Gestor Operacional, encontra-se anexado, às fls. 890 a 898, relatório descritivo das atividades realizadas por projeto no período em análise.

2. De acordo com as planilhas apresentadas às fls. 884 a 886:

- a) Não foi observado transferências de recursos para o IDG no período.





GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE  
*Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016*

b) Não foi observado entrada de recursos no período.

**Parecer conclusivo:**

Por todo o exposto, esta Comissão conclui que os serviços prestados se encontram em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo terceiro, do Acordo nº04/2016, considerados os valores constantes da planilha anexa ao AC nº 04/16, já apostilados, podendo ser autorizado o pagamento da Solicitação de Reembolso nº 14/2017 (à fl. 864) no valor de R\$ 203.036,40 (duzentos e três mil, trinta e seis reais e quarenta centavos).

Entendemos, caso de acordo, que a prestação de contas referente ao valor de R\$ 203.036,40 poderá ser aprovada mediante os demonstrativos constantes do presente relatório.

Débora de Moura Calile  
ID: 5073601-9

**Análise Conclusiva:**

A Comissão Gestora designada através da Resolução Conjunta SEA e INEA nº 652 de 12/06/2017, abaixo signatária, concorda com o disposto no relatório acima. É autorizado assim, o pagamento da solicitação de reembolso no valor de R\$ 203.036,40, com base na tabela, anexo 4, do Acordo de Cooperação nº 04/16, conforme valores respectivamente detalhados abaixo:

- R\$ 165.373,45 – Instrumento de Compensação Ambiental Estadual
- R\$ 615,37 – Instrumento de Compensação Ambiental Federal
- R\$ 2.590,79 – Instrumento de Restauração Florestal
- R\$ 33.104,98 – Termo de Ajuste de Conduta
- R\$ 1.351,81 – Outras Fontes

Informamos ainda que conforme Deliberação nº 69/2017 da CCA, “os valores decorrentes de aplicações (rendimentos) excluindo a atualização de principal.” serão utilizados como fonte de ressarcimento para reembolso dos Gestores Operacionais, e que, além disso, autoriza “para apropriação dos recursos por parte do Gestor Operacional após análise da Prestação de Contas

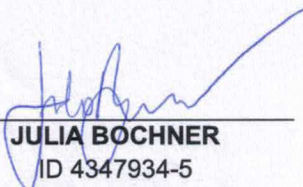




**GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE**  
***Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016***

pela Comissão Gestora, condicionada a possíveis ajustes futuros, devendo posteriormente serem apresentadas à CCA, com ações decorrentes posteriores, caso necessário. ”

Rio de Janeiro, 26 de fevereiro de 2018




---

**JULIA BOCHNER**  
ID 4347934-5



---

**RUY VAZ**  
ID 508281-8



---

**ZELIA RAMALHO**  
ID 4362179-1





CARTA nº 053/2018  
Rio de Janeiro, 22 de Janeiro de 2018.

Ao Senhor  
Sergio Mendès  
Subsecretaria Adjunta de Planejamento - SAP  
Secretaria do Estado do Ambiente do Rio de Janeiro – SEA  
Av. Venezuela nº 110 – 5º andar  
20081-312 – Rio de Janeiro/RJ

**ASSUNTO: 14ª Solicitação de reembolso do Acordo de Cooperação nº 04/2016**

Prezado Subsecretário,

Encaminhamos em anexo, a prestação de contas referente ao período 01/10/2017 a 31/10/2017 para sua avaliação e aprovação, bem como para complementar a instrução do Processo Administrativo os seguintes documentos:

- I. Relatório com as despesas para reembolso dos custos de gestão e execução, com base na Tabela do Anexo 4 do acordo de cooperação nº 04/2016.
- II. Solicitação de reembolso;
- III. Demonstrativo da alocação de recursos e execução dos projetos.
- IV. Relatório dos processos de aquisições/contratações.
- V. Acompanhamento das entradas de recursos nas contas em nome do Funbio.
- VI. Relatório Descritivo das Atividades Realizadas por Projeto, incluindo o detalhamento das horas alocadas por instrumento, por tipologia de atividade e seus respectivos gráficos de alocação.
- VII. Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias.

A presente solicitação de reembolso monta a quantia de R\$ 203.036,40

Com relação ao enquadramento da faixa de ressarcimento da Tabela do Anexo 4 do Acordo de Cooperação nº 04/2016, informamos que os valores sob gestão do Funbio implicam no enquadramento na 5ª (quinta) faixa de ressarcimento.

Com base na orientação da SEA e praticado em prestações anteriores o ressarcimento dos custos supracitados serão reembolsados após a aprovação conforme tabela abaixo:

*recebi em 01/02  
fada*



C/C	Instrumento	Valor
<b>(1)</b> 3000-7	<b>Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC</b>	<b>R\$ 165.373,46</b>
1.1	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	R\$ 106.936,48
1.2	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	R\$ 1.164,07
1.3	Instrumento III - Instrumento Financeiro Fiduciário	R\$ 40.642,98
1.4	Despesas Fixas (Visitas a Campo, Materiais de Escritório, Despesas Adm e Transporte)	R\$ 16.629,92
<b>(2)</b> 3008-2	<b>Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC</b>	<b>R\$ 615,37</b>
2.1	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	R\$ 615,37
<b>(3)</b> 3008-2	<b>Instrumento IV - Instr. Oper. de Restauração Florestal</b>	<b>R\$ 2.590,79</b>
3.1	Instrumento IV - Instr. Oper. de Restauração Florestal	R\$ 2.590,79
<b>(4)</b> 3009-0	<b>Instrumento V - Instr. Termo de Ajustamento de Conduta</b>	<b>R\$ 33.104,98</b>
4.1	Instrumento V - Instr. Termo de Ajustamento de Conduta	R\$ 24.945,66
4.2	Instrumento V - Instr. Termo de Ajustamento de Conduta	R\$ 8.159,32
<b>(5)</b> 3010-4	<b>Instrumento VI - Instr. Oper. de Outras Fontes</b>	<b>R\$ 1.351,81</b>
5.1	Instrumento VI - Instr. Oper. de Outras Fontes	R\$ 1.351,81
<b>(1)+(2)+(3)+(4)+(5)</b>		<b>Total R\$ 203.036,40</b>

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

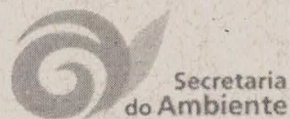
Atenciosamente,

*Rosamaria Lemos de Sá*

Rosa Maria Lemos de Sá  
Secretária Geral do Fundbio

Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Rua Voluntários da Pátria, 286 5º andar 22271-070 - Rio de Janeiro RJ Brasil  
Tel: (55 21) 2123-5300 Fax: (55 21) 2123-5354 fundbio@fundbio.org.br www.fundbio.org.br





Nome: **Fundo Brasileiro para a Biodiversidade**

Endereço: Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º andar – Rio de Janeiro – RJ – 22.270-014

CNPJ: 03.537.443/0001-04

Inscrição Estadual: Isento

**Solicitação de Reembolso nº 014/2018**


**Valor: R\$ 203.036,40 (Duzentos e três mil, trinta e seis reais e quarenta centavos).**

Solicitação de reembolso da importância acima referente à reposição de custos operacionais para execução dos Recursos do Acordo de Cooperação nº 04/2016 – Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do Acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de setembro de 2016, apresentamos os custos relativos à gestão e execução dos recursos dos Instrumentos de operação de projetos sob nossa gestão no período de 01 de outubro de 2017 a 31 de outubro de 2017 de acordo com planilha de custos demonstrativa anexo ao Acordo de Cooperação (anexo 4).

Condições de pagamento: **Com aprovação/autorização da SEA – Secretaria de Estado do Ambiente e com indicação da origem dos recursos através dos Instrumentos.**

Local e data: Rio de Janeiro, 22 de janeiro de 2018.

  
Marilene Viero  
Matrícula 00114  
Funbio

03.537.443/0001-04  
FUNDO BRASILEIRO PARA  
A BIODIVERSIDADE  
R. Voluntários da Pátria, 286 - 5º Andar  
Botafogo CEP 22270-014  
RIO DE JANEIRO - RJ

Assinatura e carimbo

Observação sobre onde deverá ser feito o pagamento: Transferência para o **Banco Brasil Agência 3519-x Conta Corrente 112.001-8**

1ª via Cliente

2ª via Contabilidade

3ª via Faturamento



**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**Acordo de Cooperação nº 04/2016 - FMA RJ**  
**Período 01/10/2017 a 31/10/2017**

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de Setembro de 2016, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de sob nossa gestão no período de 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao acordo (anexo 4).

cenário de recursos em execução no semestre - de 15 milhões até 25 milhões											
		Tipologia de Atividades	Horas Realizadas	Rateio <sup>1</sup>	Horas Realizadas + Rateio	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial <sup>2</sup>	Equivalente de equipe dedicada por mês <sup>3</sup>	Valor Homem/hora (em R\$)	R\$ Total Realizado		
Outubro/2017	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	Carteira CCA/RJ	Gerenciamento de projetos	87,00	117,63	204,63	-	-	R\$ 176,80	R\$ 36.178,58	
			Financeiro	30,75	11,89	42,64	-	-	R\$ 126,88	R\$ 5.410,16	
			Jurídico	35,25	29,00	64,25	-	-	R\$ 214,24	R\$ 13.764,92	
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 156,00	R\$ -	
			Administração (Compras e Contratações)	94,75	208,80	303,55	-	-	R\$ 166,40	R\$ 50.510,72	
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,50	2,56	3,06	-	-	R\$ 115,44	R\$ 353,25	
			Supervisão	1,50	1,06	2,56	-	-	R\$ 280,80	R\$ 718,85	
		<b>Total equipe no período - Instr. I - Carteira CCA/RJ</b>			<b>249,75</b>		<b>620,69</b>				<b>R\$ 106.936,48</b>
		Carteira CA Federal	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 176,80	R\$ -	
			Financeiro	3,50	1,35	4,85	-	-	R\$ 126,88	R\$ 615,37	
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -	
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 156,00	R\$ -	
			Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 166,40	R\$ -	
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 115,44	R\$ -	
			Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 280,80	R\$ -	
		<b>Total equipe no período - Instr. I - Carteira CA Federal</b>			<b>3,50</b>		<b>4,85</b>				<b>R\$ 615,37</b>
		Reserva Reg. Fundiária	Gerenciamento de projetos	1,00	1,35	2,35	-	-	R\$ 176,80	R\$ 415,48	
			Financeiro	4,25	1,65	5,90	-	-	R\$ 126,88	R\$ 748,59	
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -	
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 156,00	R\$ -	
			Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 166,40	R\$ -	
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 115,44	R\$ -	
			Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 280,80	R\$ -	
		<b>Total equipe no período - Instr. I - Reserva Reg. Fundiária</b>			<b>5,25</b>		<b>8,25</b>				<b>R\$ 1.164,07</b>
		Instrumento II - Instr. Oper. de Doação	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 176,80	R\$ -	
			Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 126,88	R\$ -	
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -	
	Informática		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 156,00	R\$ -		
	Administração (Compras e Contratações)		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 166,40	R\$ -		
	Apoio Administrativo e Comunicação		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 115,44	R\$ -		
	Supervisão		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 280,80	R\$ -		
	<b>Total equipe no período - Instrumento II</b>			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>				<b>R\$ -</b>	
	Instrumento III - Instr. Fin. Fiduciário	Gerenciamento de projetos	19,25	26,03	45,28	-	-	R\$ 176,80	R\$ 8.005,50		
		Financeiro	117,25	45,34	162,59	-	-	R\$ 126,88	R\$ 20.629,42		
		Jurídico	4,25	3,50	7,75	-	-	R\$ 214,24	R\$ 1.660,36		
		Informática	1,50	22,50	24,00	-	-	R\$ 156,00	R\$ 3.744,00		
		Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 166,40	R\$ -		
		Apoio Administrativo e Comunicação	8,00	40,91	48,91	-	-	R\$ 115,44	R\$ 5.646,17		
		Supervisão	2,00	1,41	3,41	-	-	R\$ 280,80	R\$ 957,53		
	<b>Total equipe no período - Instrumento III</b>			<b>152,25</b>		<b>291,94</b>				<b>R\$ 40.642,98</b>	
	Instrumento IV - Instr. Oper. de Restauração Florestal	Gerenciamento de projetos	2,00	2,70	4,70	-	-	R\$ 176,80	R\$ 830,96		
		Financeiro	10,00	3,87	13,87	-	-	R\$ 126,88	R\$ 1.759,83		
		Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -		
		Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 156,00	R\$ -		
		Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 166,40	R\$ -		
		Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 115,44	R\$ -		
		Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 280,80	R\$ -		
	<b>Total equipe no período - Instrumento IV</b>			<b>12,00</b>		<b>18,57</b>				<b>R\$ 2.590,79</b>	
	e Ajustamento e Conduta - TAC	TAC - CSN Conservatoria	Gerenciamento de projetos	2,96	4,00	6,96	-	-	R\$ 176,80	R\$ 1.230,53	
			Financeiro	23,00	8,89	31,89	-	-	R\$ 126,88	R\$ 4.046,20	
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -	
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 156,00	R\$ -	
			Administração (Compras e Contratações)	1,50	3,30	4,80	-	-	R\$ 166,40	R\$ 798,72	
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,25	1,28	1,53	-	-	R\$ 115,44	R\$ 176,62	
			Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 280,80	R\$ -	
		<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>			<b>27,71</b>		<b>45,18</b>				<b>R\$ 6.252,07</b>
		TAC - CSN ETE Pentagna	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 176,80	R\$ -	
			Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 126,88	R\$ -	
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -	
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 156,00	R\$ -	
			Administração (Compras e Contratações)	5,25	11,57	16,82	-	-	R\$ 166,40	R\$ 2.798,85	
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 115,44	R\$ -	
	Supervisão		0,25	0,18	0,43	-	-	R\$ 280,80	R\$ 120,74		
	<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>			<b>5,50</b>		<b>17,25</b>				<b>R\$ 2.919,59</b>	
	TAC - CSN Monitoramento Paraíba do Sul	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 176,80	R\$ -		
		Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 126,88	R\$ -		
		Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -		
		Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 156,00	R\$ -		
		Administração (Compras e Contratações)	6,00	13,22	19,22	-	-	R\$ 166,40	R\$ 3.198,21		
		Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 115,44	R\$ -		
		Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 280,80	R\$ -		
	<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>			<b>6,00</b>		<b>19,22</b>				<b>R\$ 3.198,21</b>	



**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**Acordo de Cooperação nº 04/2016 - FMA RJ**  
**Período 01/10/2017 a 31/10/2017**

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de Setembro de 2016, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de sob nossa gestão no período de 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao acordo (anexo 4).

Cenário de recursos em execução no semestre - de 15 milhões até 25 milhões										
Tipologia de Atividades		Horas Realizadas	Rateio <sup>1</sup>	Horas Realizadas + Rateio	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial <sup>2</sup>	Equivalente de equipe dedicada por mês <sup>3</sup>	Valor Homem/hora (em R\$)	R\$ Total Realizado		
Instrumento V - Instr. Tempo d	TAC CSN Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos	27,42	37,08	64,50	-	R\$ 176,80	R\$ 11.403,60		
		Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 126,88	R\$ -		
		Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 214,24	R\$ -		
		Informática	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 156,00	R\$ -		
		Administração (Compras e Contratações)	1,75	3,86	5,61	-	R\$ 166,40	R\$ 933,50		
		Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 115,44	R\$ -		
		Supervisão	0,50	0,35	0,85	-	R\$ 280,80	R\$ 238,68		
	<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>		<b>29,67</b>		<b>70,96</b>			<b>R\$ 12.575,78</b>		
	TAC CHEVRON Estacional - Recuperação de Manguezal - Tubiacana	Gerenciamento de projetos	13,44	18,17	31,61	-	R\$ 176,80	R\$ 5.588,65		
		Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 126,88	R\$ -		
		Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 214,24	R\$ -		
		Informática	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 156,00	R\$ -		
		Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 166,40	R\$ -		
		Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 115,44	R\$ -		
		Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 280,80	R\$ -		
<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>		<b>13,44</b>		<b>31,61</b>			<b>R\$ 5.588,65</b>			
TAC CHEVRON Estacional - PMN Barão de Mauá - Proteção do Manguezal	Gerenciamento de projetos	6,18	8,36	14,54	-	R\$ 176,80	R\$ 2.570,67			
	Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 126,88	R\$ -			
	Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 214,24	R\$ -			
	Informática	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 156,00	R\$ -			
	Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 166,40	R\$ -			
	Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 115,44	R\$ -			
	Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 280,80	R\$ -			
<b>Total equipe no período - Instrumento V</b>		<b>6,18</b>		<b>14,54</b>			<b>R\$ 2.570,67</b>			
Instrumento VI - Instr. Oper. de Outras Fontes	Gerenciamento de projetos	0,50	0,68	1,18	-	R\$ 176,80	R\$ 208,62			
	Financeiro	6,50	2,51	9,01	-	R\$ 126,88	R\$ 1.143,19			
	Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 214,24	R\$ -			
	Informática	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 156,00	R\$ -			
	Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 166,40	R\$ -			
	Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 115,44	R\$ -			
	Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 280,80	R\$ -			
<b>Total equipe no período - Instrumento VI</b>		<b>7,00</b>		<b>10,19</b>			<b>R\$ 1.351,81</b>			
Outubro/2017	Consolidado	Gerenciamento de projetos			375,75	4	2,24	R\$ 176,80	R\$ 66.432,60	
		Financeiro			270,75	8	1,61	R\$ 126,88	R\$ 34.352,76	
		Jurídico			72,00	3	0,43	R\$ 214,24	R\$ 15.425,28	
		Informática			24,00	1	0,14	R\$ 156,00	R\$ 3.744,00	
		Administração (Compras e Contratações)			350,00	7	2,08	R\$ 166,40	R\$ 58.240,00	
		Apoio Administrativo e Comunicação			53,50	6	0,32	R\$ 115,44	R\$ 6.176,04	
		Supervisão			7,25	3	0,04	R\$ 280,80	R\$ 2.035,80	
		<b>Total equipe no período - Consolidado</b>				<b>1.153,25</b>	<b>32,00</b>	<b>6,86</b>		<b>R\$ 186.406,48</b>
		<b>Despesas Fixas Associadas ao Volume de Recursos em Execução</b>								
		Visitas a campo								R\$ 5.196,85
		Material de escritório e equipamentos								R\$ 4.157,48
		Despesas Adm. (energia, telefone, gás, correios, etc.)								R\$ 6.236,22
		Transporte								R\$ 1.039,37
<b>Total</b>								<b>R\$ 203.036,40</b>		
<b>Despesas Variáveis</b>						<b>Custo por Unidade</b>	<b>R\$</b>	<b>-</b>		
1) Chamada de Seleção de Projetos						R\$ 1.559,06	R\$	-		
2) Capacitação de Gestores						R\$ 1.039,37	R\$	-		
3) Plano de Comunicação						R\$ 1.559,06	R\$	-		
4) Assistência Técnica Monitoramento						R\$ 4.157,48	R\$	-		
Outras Despesas						R\$ -	R\$	-		
Consultores ad hoc						R\$ -	R\$	-		
<b>Total a Reembolsar</b>							<b>R\$</b>	<b>203.036,40</b>		

<sup>1</sup> As horas da coluna Rateio se referem as todas as horas alocadas no Instr. Operação e Gestão demonstradas no relatório de Timesheet acrescidas das horas complementares quando necessárias para atingimento das horas mínimas por tipologia e faixa de execução constantes no anexo 4 do Acordo de Cooperação 04/2016 horas estas que foram rateadas nos Instrumentos com horas lançadas respeitando suas respectivas tipologias e proporcionalidades.

<sup>2</sup> Nº de pessoas na equipe em tempo parcial - é o número de funcionários do Funbio que dedicam parte do seu tempo à implementação do mecanismo e consequentemente lançaram horas nos respectivos instrumentos

<sup>3</sup> Equivalente de Equipe dedicada por mês - Trata-se da razão entre o nº de horas lançadas por tipologia sobre o nº de horas disponíveis no mês

Obs: Para composição dos valores referentes a definição da faixa de execução foram utilizados o valor consolidado dos processos em compras adicionados ao acumulado executado no semestre.



Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ

Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos por período

01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	*Saldo transferido para o IDG (em Outubro de 2017)	Entrada de Recursos Outubro 2017	Rendimento - Tarifas Outubro de 2017	Saldo Conta Corrente + aplicação em 31 de Outubro de 2017
<b>I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC</b>							
<b>I.1 - Carteira de Projetos Aprovados pela CCA</b>							
		Aeroporto Santos Dumont - TCCA (13/2009)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.347.254,80	R\$ -	R\$ -	
		Gasoduto Japeri Reduc GASJAP - TCCA (13/2007)	Transferido p/ IDG	R\$ 809.145,00	R\$ -	R\$ -	
		Ponta da Areia Mac Laren - TCCA (03/2009)	Andamento	R\$ 1.402.297,92	R\$ -	R\$ -	
		Transolímpica - TCCA (01/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 6.155.193,87	R\$ -	R\$ -	
		Via Principal de Acesso COMPERJ - TCCA (01/2011)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.093.116,72	R\$ -	R\$ -	
		Aeroporto Volta Redonda - TCCA (09/2010)	Transferido p/ IDG	R\$ 232.570,53	R\$ -	R\$ -	
		Alphaville São José - TCCA (04/2014)	Transferido p/ IDG	R\$ 260.109,47	R\$ -	R\$ -	
		CCR Dutra - TCCA (06/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.620.265,77	R\$ -	R\$ -	
		Comperj Uhos - TCCA (10/2012)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.415.862,50	R\$ -	R\$ -	
		Expansão Bella Vista - TCCA (05/2015)	Transferido p/ IDG	R\$ 249.950,72	R\$ -	R\$ -	
		Gasoduto Guapimirim - TCCA (08/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 352.855,55	R\$ -	R\$ -	
		Gasoduto Guapimirim II - TCCA (12/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 514.870,70	R\$ -	R\$ -	
		Libra Terminal - TCCA (01/2012)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.070.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Linhas de Transmissão - TCCA (09/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 91.450,72	R\$ -	R\$ -	
		Lote Búzios Golfe (Agre) - TCCA (13/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 210.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Loteum - TCCA (25/2012)	Transferido p/ IDG	R\$ 188.889,04	R\$ -	R\$ -	
		LT Macaé Campos III Furnas - TCCA (09/2014)	Transferido p/ IDG	R\$ 296.772,80	R\$ -	R\$ -	
		Multicar - TCCA (04/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 674.203,64	R\$ -	R\$ -	
		PCH Rio Preto - TCCA (07/2014)	Transferido p/ IDG	R\$ 319.028,27	R\$ -	R\$ -	
		Readequação Tecam/Reduc - TCCA (08/2014)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.740.232,51	R\$ -	R\$ -	
		Terminal Sul LLX - TCCA (11/2012)	Transferido p/ IDG	R\$ 15.850.973,29	R\$ -	R\$ -	
		Terrestre Submarino Emissário Comperj - TCCA (02/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.600.000,00	R\$ -	R\$ -	
		UTE Porto do Açú - TCCA (03/2012)	Transferido p/ IDG	R\$ 568.308,57	R\$ -	R\$ -	
		CTR Itaboraí - TCCA (11/2009)	Quitado	R\$ 119.692,82	R\$ -	R\$ -	
		Gasduc III TAG - TCCA (12/2008)	Quitado	R\$ 7.224.502,21	R\$ -	R\$ -	
		Grota Funda Transoeste (PMRJ) - TCCA (08/2010)	Quitado	R\$ 2.746.651,12	R\$ -	R\$ -	
		Metro CRB - TCCA (01/2010)	Quitado	R\$ 1.772.591,00	R\$ -	R\$ -	
		PCH Paracambi Lighter - TCCA (28/2008)	Quitado	R\$ 620.682,57	R\$ -	R\$ -	
		Presidente Vargas CSN - TCCA (13/2012)	Quitado	R\$ 900.000,00	R\$ -	R\$ -	
		TA AR Transpetro - TCCA (10/2011)	Quitado	R\$ 616.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Ampliação Porto Sudeste - TCCA (06/2015)	Quitado	R\$ 4.950.000,00	R\$ -	R\$ -	
		GNL Petrobras - TCCA (07/2015)	Quitado	R\$ 1.200.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Ampliação CTR Sahy Brascan - TCCA (02/2011)	Quitado	R\$ 54.350,00	R\$ -	R\$ -	
		COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)	Transferido p/ IDG **	R\$ 41.634.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)	Quitado	R\$ 37.418.678,28	R\$ -	R\$ -	
		CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)	Quitado	R\$ 34.272.058,24	R\$ -	R\$ -	
		CTR SR (SERB) - TCCA (02/2010)	Quitado	R\$ 455.820,57	R\$ -	R\$ -	
		Implantação Infra. Urb. Comperj - TCCA (08/2012)	Quitado	R\$ 9.350.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Itaguaí Tecar - TCCA (15/2012)	Quitado	R\$ 2.218.350,00	R\$ -	R\$ -	
		Marina Imperial - TCCA (16/2013)	Quitado	R\$ 63.925,75	R\$ -	R\$ -	
		Metro CRB II - TCCA (06/2012)	Quitado	R\$ 7.845.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Porto do Açú (LLX) - TCCA (12/2009)	Quitado	R\$ 22.253.877,14	R\$ -	R\$ -	
		Quitumba - TCCA (04/2012)	Quitado	R\$ 299.197,00	R\$ -	R\$ -	
	Banco Bradesco agência 6898 conta 3000-7					R\$ 683.841,62	R\$ 129.367.763,17



Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos por período  
01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	*Saldo transferido para o IDG (em Outubro de 2017)	Entrada de Recursos Outubro 2017	Rendimento - Tarifas Outubro de 2017	Saldo Conta Corrente + aplicação em 31 de Outubro de 2017	
Sistema Dutoviário Comperj - TCCA (07/2013)		Quitado	R\$ 3.999.500,00	R\$ -	R\$ -			
Terminal Marítimo da Ilha Guaíba - Vale - TCCA (12/2012)		Quitado	R\$ 450.000,00	R\$ -	R\$ -			
UPGN Comperj - TCCA (14/2013)		Quitado	R\$ 9.039.987,39	R\$ -	R\$ -			
UTE Baixada Fluminense Petrobrás - TCCA (11/2011)		Quitado	R\$ 4.407.508,77	R\$ -	R\$ -			
UTE Santa Cruz - TCCA (06/2014)		Quitado	R\$ 630.820,25	R\$ -	R\$ -			
Dragagem do TESUL - LLX - TCCA (003/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 5.494.293,78	R\$ -	R\$ -			
CTR Belford Roxo - Boechat - TCCA (01/2016)		Andamento	R\$ 449.587,63	R\$ -	R\$ -			
Caju Rio Minas - TCCA (06/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 500.000,00	R\$ -	R\$ -			
Lot. Bela Vista - TCCA (07/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 36.247,61	R\$ -	R\$ -			
Mineração Araça Ltda - EPP - TCCA (09/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 2.460,00	R\$ -	R\$ -			
Dragagem Terminal 1 - (T- PET) - TCCA (02/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 2.250.000,00	R\$ -	R\$ -			
Arley A. Carvalho - TCCA (01/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 31.385,00	R\$ -	R\$ -			
Silvicultura Economica - TCCA (02/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 6.776,83	R\$ -	R\$ -			
CTR Três Rios - TCCA (03/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 102.872,45	R\$ -	R\$ -			
Estrela de Macaé - TCCA (04/2017)		Quitado	R\$ 23.360,00	R\$ -	R\$ -			
<b>I.II - Carteira de Projetos oriundos de Compensação Ambiental Federal</b>								
Mineroduto Minas-Rio - TCCAF (05/2017)		Banco Bradesco agência 6898 conta 3001-5	Quitado	R\$ 2.000.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 15.382,20	R\$ 2.968.612,43
<b>I.III - Reserva de Regularização Fundiária</b>								
Obras TECAB - TCCA (08/2011)		Banco Bradesco agência 6898 conta 3002-3		R\$ 6.286.420,93	R\$ -	R\$ -	R\$ 45.275,16	R\$ 8.555.702,82
COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)				R\$ -	R\$ -	R\$ -		
Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)				R\$ -	R\$ -	R\$ -		
CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)				R\$ -	R\$ -	R\$ -		
<b>II - Instrumento Operacional de Doação</b>								
		Banco Bradesco agência 6898 conta 3003-1		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>III - Instrumento Financeiro Fiduciário</b>								
<b>III.I - Instrumento Financeiro Fiduciário</b>								
Fundo Fiduciário		Banco Bradesco agência 6898 conta 3005-8		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 140.626,03	R\$ 30.573.885,11
<b>III.II - Instrumento Financeiro Fiduciário Cartão Vinculado</b>								
Cartão Vinculado		Banco do Brasil agência 3519-X conta 25738-9		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.610,61	R\$ 1.187.321,16
<b>IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal</b>								
Odebretch Ambiental S/A - TC (003/2016)		Banco Bradesco agência 6898 conta 3002-3	Quitado	R\$ 5.040,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 12.648,97	R\$ 2.308.520,25
Raizen Combustíveis S/A - TC (004/2016)			Quitado	R\$ 45.500,00	R\$ -	R\$ -		
Assoc. das Emp. do Distrito Ind. de Santa Cruz e Adjacências - AEDIN - TC (001/2016)			Quitado	R\$ 803.828,55	R\$ -	R\$ -		
REFEDIN SPE Empreendimentos Imobiliários S/A - TC (002/2016)			Quitado	R\$ 126.000,00	R\$ -	R\$ -		
Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (005/2016)			Quitado	R\$ 457.800,00	R\$ -	R\$ -		
Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (006/2016)			Quitado	R\$ 50.400,00	R\$ -	R\$ -		
CF I Logística Ltda - TC (007/2016)			Quitado	R\$ 238.700,00	R\$ -	R\$ -		
Companhia Distr de Gás do RJ - CEG - TC (008/2016)			Quitado	R\$ 32.200,00	R\$ -	R\$ -		
Estrutural de Friburgo Construções Ltda - TC (009/2016)			Quitado	R\$ 13.146,00	R\$ -	R\$ -		
Energisa Nova Friburgo - TC (001/2017)			Quitado	R\$ 32.550,00	R\$ -	R\$ -		



Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos por período  
01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	*Saldo transferido para o IDG (em Outubro de 2017)	Entrada de Recursos Outubro 2017	Rendimento - Tarifas Outubro de 2017	Saldo Conta Corrente + aplicação em 31 de Outubro de 2017
Barreira Socris LTDA - TC (02/2017)		Quitado	R\$ 7.000,00	R\$ -	R\$ -		
Tairik Jean da Costa - TC (03/2017)		Quitado	R\$ 12.579,00	R\$ -	R\$ -		
Downtown - TC (006/2017)		Quitado	R\$ 17.053,06	R\$ -	R\$ -		
Sílvia Bergqvist Rocha - TC (007/2017)		Quitado	R\$ 17.458,12	R\$ -	R\$ -		
Magé Mineiraç�o Ltda - TC (005/2017)		Andamento	R\$ 126.832,14	R\$ -	R\$ -		
Pedreira Carioca - TC (004/2017)		Quitado	R\$ 2.961,90	R\$ -	R\$ -		
Playvander Distribuidora - TC (009/2017)		Quitado	R\$ 89.528,57	R\$ -	R\$ -		
CDG Centro Comercial LTDA - TC (010/2017)		Quitado	R\$ 33.573,21	R\$ -	R\$ -		
Leandro Queiroz Peixoto - TC (008/2017)		Quitado	R\$ 25.339,79	R\$ -	R\$ -		
MRV MRL Guarus - TC (014/2017)		Quitado	R\$ 117.879,28	R\$ -	R\$ -		
<b>V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC</b>							
TAC CSN	Banco Bradesco agência 6898	Quitado	R\$ 7.726.250,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 78.190,50	R\$ 14.223.554,30
TAC CHEVRON	conta 3009-0	Quitado	R\$ 5.000.000,00	R\$ -	R\$ -		
<b>VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes</b>							
OF Transcarioca	Banco Bradesco agência 6898	Quitado	R\$ 6.733.822,97	R\$ -	R\$ -	R\$ 82.645,74	R\$ 15.290.934,47
OF Comperj - PMN das Águas	conta 3010-4	Quitado	R\$ 4.000.000,00	R\$ -	R\$ -		
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 275.505.392,32</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 1.064.220,83</b>	<b>R\$ 204.476.293,71</b>

\* A coluna Saldo Transferido para o IDG trata-se dos recursos transferidos para a conta do novo gestor operacional conforme ofícios SEA/SAP 225/17 e 229/17 ambos datados em 05/07/2017.

\*\* O TCCA Comperj 03/2010 teve uma transferência parcial para o IDG, no qual foram transferidos R\$ 10.125.000,00 conforme solicitado nos ofícios supracitados.



**Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ**  
 Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos consolidado  
 02 de Setembro de 2016 a 31 de Outubro de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Recursos Transferidos Convênio para o Acordo	Total de Recursos Transferidos para o IDG	*Total de Entrada de Recursos Acordo	Total de Rendimentos - Tarifas
<b>I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC</b>							
<b>I.I - Carteira de Projetos Aprovados pela CCA</b>							
		Aeroporto Santos Dumont - TCCA (13/2009)	Transferido p/ IDG R\$ 1.347.254,80	R\$ 1.202.833,79	R\$ 1.202.833,79	R\$ -	
		Gasoduto Japeri Reduc GASJAP - TCCA (13/2007)	Transferido p/ IDG R\$ 809.145,00	R\$ 646.749,91	R\$ 646.749,91	R\$ -	
		Ponta da Areia Mac Laren - TCCA (03/2009)	Andamento R\$ 1.402.297,92	R\$ 654.665,06	R\$ -	R\$ -	
		Transolímpica - TCCA (01/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 6.155.193,87	R\$ 7.939.468,56	R\$ 7.939.468,56	R\$ -	
		Via Principal de Acesso COMPERJ - TCCA (01/2011)	Transferido p/ IDG R\$ 1.093.116,72	R\$ 89.614,75	R\$ 89.614,75	R\$ -	
		Aeroporto Volta Redonda - TCCA (09/2010)	Transferido p/ IDG R\$ 232.570,53	R\$ 346.328,88	R\$ 346.328,88	R\$ -	
		Alphaville São José - TCCA (04/2014)	Transferido p/ IDG R\$ 260.109,47	R\$ 304.100,55	R\$ 304.100,55	R\$ -	
		CCR Dutra - TCCA (06/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 1.620.265,77	R\$ 1.929.095,21	R\$ 1.929.095,21	R\$ -	
		Comperj Uhos - TCCA (10/2012)	Transferido p/ IDG R\$ 1.415.862,50	R\$ 1.975.193,81	R\$ 1.975.193,81	R\$ -	
		Expansão Bella Vista - TCCA (05/2015)	Transferido p/ IDG R\$ 249.950,72	R\$ 262.190,98	R\$ 262.190,98	R\$ -	
		Gasoduto Guapimirim - TCCA (08/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 352.855,55	R\$ 454.630,41	R\$ 454.630,41	R\$ -	
		Gasoduto Guapimirim II - TCCA (12/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 514.870,70	R\$ 650.085,22	R\$ 650.085,22	R\$ -	
		Libra Terminal - TCCA (01/2012)	Transferido p/ IDG R\$ 1.070.000,00	R\$ 1.419.274,84	R\$ 1.419.274,84	R\$ -	
		Linhas de Transmissão - TCCA (09/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 91.450,72	R\$ 119.228,40	R\$ 119.228,40	R\$ -	
		Lote Búzios Golfe (Agre) - TCCA (13/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 210.000,00	R\$ 260.321,85	R\$ 260.321,85	R\$ -	
		Loteum - TCCA (25/2012)	Transferido p/ IDG R\$ 188.889,04	R\$ 234.262,97	R\$ 234.262,97	R\$ -	
		LT Macaé Campos III Furnas - TCCA (09/2014)	Transferido p/ IDG R\$ 296.772,80	R\$ 540.764,81	R\$ 540.764,81	R\$ -	
		Multicar - TCCA (04/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 674.203,64	R\$ 883.589,98	R\$ 883.589,98	R\$ -	
		PCH Rio Preto - TCCA (07/2014)	Transferido p/ IDG R\$ 319.028,27	R\$ 159.100,04	R\$ 229.995,24	R\$ 70.895,20	
		Readequação Tecam/Reduc - TCCA (08/2014)	Transferido p/ IDG R\$ 1.740.232,51	R\$ 1.971.920,69	R\$ 1.971.920,69	R\$ -	
		Terminal Sul LLX - TCCA (11/2012)	Transferido p/ IDG R\$ 15.850.973,29	R\$ 9.862.572,25	R\$ 11.790.757,87	R\$ 1.928.185,62	
		Terrestre Submarino Emissário Comperj - TCCA (02/2013)	Transferido p/ IDG R\$ 1.600.000,00	R\$ 2.084.979,97	R\$ 2.084.979,97	R\$ -	
		UTE Porto do Açú - TCCA (03/2012)	Transferido p/ IDG R\$ 568.308,57	R\$ 790.129,95	R\$ 790.129,95	R\$ -	
		CTR Itaboraí - TCCA (11/2009)	Quitado R\$ 119.692,82	R\$ 181.619,23	R\$ -	R\$ -	
		Gasduc III TAG - TCCA (12/2008)	Quitado R\$ 7.224.502,21	R\$ 4.333.353,38	R\$ -	R\$ -	
		Grota Funda Transoeste (PMRJ) - TCCA (08/2010)	Quitado R\$ 2.746.651,12	R\$ 991.118,62	R\$ -	R\$ -	
		Metro CRB - TCCA (01/2010)	Quitado R\$ 1.772.591,00	R\$ 2.681.247,70	R\$ -	R\$ -	
		PCH Paracambi Lighter - TCCA (28/2008)	Quitado R\$ 620.682,57	R\$ 342.968,40	R\$ -	R\$ -	
		Presidente Vargas CSN - TCCA (13/2012)	Quitado R\$ 900.000,00	R\$ 855.023,90	R\$ -	R\$ -	
	Banco Bradesco agência 6898 conta 3000-7	TA AR Transpetro - TCCA (10/2011)	Quitado R\$ 616.000,00	R\$ 453.291,72	R\$ -	R\$ -	R\$ 14.337.024,24
		Ampliação Porto Sudeste - TCCA (06/2015)	Quitado R\$ 4.950.000,00	R\$ 4.149.635,96	R\$ -	R\$ 412.500,00	
		GNL Petrobras - TCCA (07/2015)	Quitado R\$ 1.200.000,00	R\$ 1.898.283,14	R\$ -	R\$ -	
		Ampliação CTR Sahy Brascan - TCCA (02/2011)	Quitado R\$ 54.350,00	R\$ 54.327,79	R\$ -	R\$ -	
		COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)	Transferido p/ IDG ** R\$ 41.634.000,00	R\$ 32.553.266,25	R\$ 10.125.000,00	R\$ -	
		Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)	Quitado R\$ 37.418.678,28	R\$ 30.153.882,12	R\$ -	R\$ -	
		CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)	Quitado R\$ 34.272.058,24	R\$ 4.147.926,01	R\$ -	R\$ -	
		CTR SR (SERB) - TCCA (02/2010)	Quitado R\$ 455.820,57	R\$ 99.955,48	R\$ -	R\$ -	
		Implantação Infra. Urb. Comperj - TCCA (08/2012)	Quitado R\$ 9.350.000,00	R\$ 12.186.050,55	R\$ -	R\$ -	
		Itaguaí Tecar - TCCA (15/2012)	Quitado R\$ 2.218.350,00	R\$ 3.528.756,71	R\$ -	R\$ -	
		Marina Imperial - TCCA (16/2013)	Quitado R\$ 63.925,75	R\$ 85.565,94	R\$ -	R\$ -	
		Metro CRB II - TCCA (06/2012)	Quitado R\$ 7.845.000,00	R\$ 9.839.014,91	R\$ -	R\$ -	
		Porto do Açú (LLX) - TCCA (12/2009)	Quitado R\$ 22.253.877,14	R\$ 17.882.841,63	R\$ -	R\$ -	



Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos consolidado  
02 de Setembro de 2016 a 31 de Outubro de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Recursos Transferidos Convênio para o Acordo	Total de Recursos Transferidos para o IDG	*Total de Entrada de Recursos Acordo	Total de Rendimentos - Tarifas
Quitumba - TCCA (04/2012)		Quitado	R\$ 299.197,00	R\$ 281.036,43	R\$ -	R\$ -	
Sistema Dutoviário Comperj - TCCA (07/2013)		Quitado	R\$ 3.999.500,00	R\$ 4.760.039,27	R\$ -	R\$ -	
Terminal Marítimo da Ilha Guaíba - Vale - TCCA (12/2012)		Quitado	R\$ 450.000,00	R\$ 80.752,53	R\$ -	R\$ -	
UPGN Comperj - TCCA (14/2013)		Quitado	R\$ 9.039.987,39	R\$ 10.076.336,94	R\$ -	R\$ -	
UTE Baixada Fluminense Petrobrás - TCCA (11/2011)		Quitado	R\$ 4.407.508,77	R\$ 227.991,72	R\$ -	R\$ -	
UTE Santa Cruz - TCCA (06/2014)		Quitado	R\$ 630.820,25	R\$ 640.157,30	R\$ -	R\$ -	
Dragagem do TESUL - LLX - TCCA (003/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 5.494.293,78	R\$ 2.572.087,39	R\$ 3.793.041,55	R\$ 1.068.334,89	
CTR Belford Roxo - Boechat TCCA (01/2016)		Andamento	R\$ 449.587,63	R\$ 112.104,11	R\$ -	R\$ 226.142,58	
Caju Rio Minas - TCCA (06/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 500.000,00	R\$ -	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00	
Lot. Bela Vista - TCCA (07/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 36.247,61	R\$ -	R\$ 36.247,61	R\$ 36.247,61	
Mineração Araça Ltda - EPP - TCCA (09/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 2.460,00	R\$ -	R\$ 2.460,00	R\$ 2.460,00	
Dragagem Terminal 1 - (T- PET) - TCCA (02/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 2.250.000,00	R\$ -	R\$ 937.500,00	R\$ 937.500,00	
Arley A. Carvalho - TCCA (01/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 31.385,00	R\$ -	R\$ 31.385,00	R\$ 31.385,00	
Silvicultura Economica - TCCA (02/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 6.776,83	R\$ -	R\$ 6.817,49	R\$ 6.817,49	
CTR Três Rios - TCCA (03/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 102.872,45	R\$ -	R\$ 102.872,45	R\$ 102.872,45	
Estrela de Macaé - TCCA (04/2017)		Quitado	R\$ 23.360,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 23.360,00	
<b>I.II - Carteira de Projetos oriundos de Compensação Ambiental Federal</b>							
Mineroduto Minas-Rio - TC (05/2017)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3001-5	Quitado	R\$ 2.000.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.842.600,00	R\$ 126.012,43
<b>I.III - Reserva de Regularização Fundiária</b>							
Obras TECAB - TCCA (08/2011)			R\$ 6.286.420,93	R\$ 2.628.313,36	R\$ -	R\$ -	
COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3002-3		R\$ -	R\$ 4.039.790,99	R\$ -	R\$ -	
Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)			R\$ -	R\$ 1.172.115,80	R\$ -	R\$ -	
CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)			R\$ -	R\$ 2.229,99	R\$ -	R\$ -	R\$ 724.823,80
<b>II - Instrumento Operacional de Doação</b>							
	Banco Bradesco agência 6898 conta 3003-1		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>III - Instrumento Financeiro Fiduciário</b>							
<b>III.I - Instrumento Financeiro Fiduciário</b>							
Fundo Fiduciário	Banco Bradesco agência 6898 conta 3005-8		R\$ -	R\$ 27.878.929,66	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.694.955,45
<b>III.II - Instrumento Financeiro Fiduciário Cartão Vinculado</b>							
Cartão Vinculado***	Banco Brasil agência 3519-X conta 25738-9		R\$ 3.266.717,35	R\$ 1.745.715,67	R\$ -	R\$ -	R\$ 153.481,59
<b>IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal</b>							
Odebretch Ambiental S/A - TC (003/2016)		Quitado	R\$ 5.040,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.040,00	
Raizen Combustíveis S/A - TC (004/2016)		Quitado	R\$ 45.500,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 45.500,00	
Assoc. das Emp. do Distrito Ind. de Santa Cruz e Adjacências - AEDIN - TC (001/2016)		Quitado	R\$ 803.828,55	R\$ -	R\$ -	R\$ 803.828,55	
REFEDIN SPE Empreendimentos Imobiliários S/A - TC (002/2016)		Quitado	R\$ 126.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 126.000,00	
Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (005/2016)		Quitado	R\$ 457.800,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 457.800,00	
Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (006/2016)		Quitado	R\$ 50.400,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 50.400,00	
CF I Logistica Ltda - TC (007/2016)		Quitado	R\$ 238.700,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 238.700,00	

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ  
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos consolidado  
02 de Setembro de 2016 a 31 de Outubro de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Recursos Transferidos Convênio para o Acordo	Total de Recursos Transferidos para o IDG	*Total de Entrada de Recursos Acordo	Total de Rendimentos - Tarifas
Companhia Distr de Gás do RJ - CEG - TC (008/2016)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3008-2	Quitado	R\$ 32.200,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 32.200,00	R\$ 131.422,84
Estrutural de Friburgo Construções Ltda - TC (009/2016)		Quitado	R\$ 13.146,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 13.146,00	
Energisa Nova Friburgo - TC (001/2017)		Quitado	R\$ 32.550,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 32.550,00	
Barreira Socris LTDA - TC (02/2017)		Quitado	R\$ 7.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 7.700,00	
Tairik Jean da Costa - TC (03/2017)		Quitado	R\$ 12.579,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 12.579,00	
Downtown - TC (006/2017)		Quitado	R\$ 17.053,06	R\$ -	R\$ -	R\$ 17.053,06	
Sílvia Bergqvist Rocha - TC (007/2017)		Quitado	R\$ 17.458,12	R\$ -	R\$ -	R\$ 17.458,12	
Magé Mineiraçõ LTda - TC (005/2017)		Andamento	R\$ 126.832,14	R\$ -	R\$ -	R\$ 50.732,86	
Pedreira Carioca - TC (004/2017)		Quitado	R\$ 2.961,90	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.258,09	
Playvander Distribuidora - TC (009/2017)		Quitado	R\$ 89.528,57	R\$ -	R\$ -	R\$ 89.528,57	
CDG Centro Comercial LTDA - TC (010/2017)		Quitado	R\$ 33.573,21	R\$ -	R\$ -	R\$ 33.573,21	
Leandro Queiroz Peixoto - TC (008/2017)		Quitado	R\$ 25.339,79	R\$ -	R\$ -	R\$ 25.339,79	
MRV MRL Guarus - TC (014/2017)		Quitado	R\$ 117.879,28	R\$ -	R\$ -	R\$ 117.879,28	
<b>V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC</b>							
TAC CSN	Banco Bradesco agência 6898 conta 3009-0	Quitado	R\$ 7.726.250,00	R\$ 10.365.459,14	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.452.182,21
TAC CHEVRON		Quitado	R\$ 5.000.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.000.000,00	
<b>VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes</b>							
OF Transcarioca	Banco Bradesco agência 6898 conta 3010-4	Quitado	R\$ 6.733.822,97	R\$ 8.795.833,46	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.509.940,64
OF Comperj - PMN das Águas		Quitado	R\$ 4.000.000,00	R\$ 4.990.819,12	R\$ -	R\$ -	
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 278.772.109,67</b>	<b>R\$ 241.568.945,20</b>	<b>R\$ 51.660.842,74</b>	<b>R\$ 15.369.567,37</b>	<b>R\$ 21.129.843,20</b>

\* A coluna Total de Entrada de Recursos trata-se dos recursos recebidos na conta do Acordo, sendo esses compostos pelos recursos transferidos do Convênio 003/2009 para o Acordo 04/2016 e os eventuais novos recursos recebidos diretamente nessa conta.

\*\* O TCCA Comperj 03/2010 teve uma transferência parcial para o IDG, no qual foram transferidos R\$ 10.125.000,00 conforme solicitado nos ofícios SEA/SAP 225/17 e 229/17 ambos datados em 05/07/2017.

\*\*\* A conta do projeto Cartão Vinculado não foi transferida para o Bradesco conforme as demais devido a falta de um produto que suprisse as demandas do projeto no novo gestor financeiro

\*\*\*O valor apontado como valor nominal pactuado trata-se nesse caso do valor aprovado para o projeto até o momento, visto que os recursos para o projeto são advindos da conta do fundo fiduciário.



**Consolidado - Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**

**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período**

**Acordo de Cooperação Nº 04/2016**

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**



Coluna 1	2		3	4	5	6
Instrumentos Acordo FMA nº 04/2016	Projetos Aprovados Alocados	Despesas efetuadas no âmbito do Convênio (003/2009)	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor total a executar
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC	R\$ 173.482.597,73	R\$ 87.600.461,43	R\$ 16.025.604,24	R\$ 1.735.237,27	R\$ 105.361.302,94	R\$ 68.121.294,79
II - Instrumento Operacional de Doação	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
III - Instrumento Financeiro Fiduciário	R\$ 3.266.717,35	R\$ 1.630.086,69	R\$ 510.288,63	R\$ 62.209,00	R\$ 2.202.584,32	R\$ 1.064.133,03
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC	R\$ 10.828.897,87	R\$ -	R\$ 1.762.568,48	R\$ 645.863,00	R\$ 2.408.431,48	R\$ 8.420.466,39
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 187.578.212,95</b>	<b>R\$ 89.230.548,12</b>	<b>R\$ 18.298.461,35</b>	<b>R\$ 2.443.309,27</b>	<b>R\$ 109.972.318,74</b>	<b>R\$ 77.605.894,21</b>

Obs: Os Instrumentos II, IV e VI não possuem projetos alocados até o período apresentado.

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação N° 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017



Coluna	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento		TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
CTR Itaboraí	011/2009		Ações Prioritárias de apoio à gestão da Reserva Particular do Patrimônio Natural - RPPN BACCHUS - Elaboração de Plano de Manejo e apoio à proteção - <b>RPPN BACCHUS 29.11.10.0001</b>	R\$ 103.700,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 103.700,00	Suspensão
Grota Funda	08/2010		Projeto de Cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - Parque Estadual da Pedra Branca - <b>Cercamento e Sinalização PE Pedra Branca</b>	R\$ 1.905.534,78	R\$ 1.896.966,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.896.966,42	R\$ 8.568,36	Suspensão
Grota Funda	08/2010		Proposição de um modelo de gestão para conjunto de Unidades de Conservação da Cidade do Rio de Janeiro - <b>Novo Modelo Gestão para UC's RJ</b>	R\$ 458.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 458.000,00	Suspensão
Grota Funda	08/2010		Aquisição de Uniformes, Equipamentos e Viaturas para o Serviço de Guarda-Parques do INEA - <b>Aquisições SEGP/INEA 29.11.02.0001</b>	R\$ 448.996,94	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 448.996,94	Suspensão
Metro CRB	01/2010		Plano de manejo e Implantação de Segmentos Prioritários da APA do Rio Guandu - <b>PM e Implant. APA rio Guandu 29.11.14.0001</b>	R\$ 1.234.596,00	R\$ 8.024,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.024,00	R\$ 1.226.572,00	Suspensão
Metro CRB	01/2010		Sinalização do Parque Nacional da Tijuca: orientando os visitantes para uma experiência prazerosa e consciente na unidade de conservação mais visitada do Brasil - <b>PARNA Tijuca Sinalização - 29.11.14.0002</b>	R\$ 706.720,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 706.720,33	Em andamento
PCH Paracambi	28/2008		Aquisição de imobiliários, equipamentos, utensílios de veículos para a sede do Parque Estadual Cunhambebe - <b>PE Cunhambebe - Aquisições para a sede 29.11.16.0001</b>	R\$ 573.201,31	R\$ 442.868,83	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 442.868,83	R\$ 130.332,48	Suspensão
Presidente Vargas CSN	13/2012		Aquisição de mobiliário, equipamentos, utensílios e veículos para a sede do Parque Estadual da Serra da Condiórdia - <b>Aquisições PE Serra da Condiórdia 29.11.12.0001</b>	R\$ 447.409,51	R\$ 318.452,76	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 318.452,76	R\$ 128.956,75	Suspensão



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC



a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
TA AR Transpetro	10/2011	Aquisição de embarcação para deslocamento marítimo e lagunar do Parque Estadual da Serra da Tiricía, Reserva Ecológica da Juatinga e Reserva Extrativista Marinha de Itaipú - <b>Projeto para aquisição de embarcação 29.11.11.0001</b>	R\$ 606.320,00	R\$ 303.951,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 303.951,56	R\$ 302.368,44	Suspenso
TA AR Transpetro	10/2011	Intervenções de Saneamento no Parque Estadual da Ilha Grande – Enseadas de Araçatiba e Provetá - <b>PE Ilha Grande Geradores 29.11.11.0002</b>	R\$ 149.868,25	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 149.868,25	Em andamento
Ampliação Porto Sudeste	06/2015	Aquisição de Uniformes, Equipamentos e Viaturas para o Serviço de Guarda-Parques do INEA - <b>Aquisições SEGPAR/INEA 29.11.22.0001</b>	R\$ 2.076.393,36	R\$ 580.858,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 580.858,56	R\$ 1.495.534,80	Suspenso
GNL Petrobras	07/2015	Aquisição de Uniformes, Equipamentos e Viaturas para o Serviço de Guarda-Parques do INEA - <b>Aquisições SEGPAR/INEA 29.11.23.0001</b>	R\$ 1.765.218,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.765.218,70	Suspenso
GASDUC III	12/2008	Fortalecimento e Implementação da Gestão do Uso Público para incremento e Visitação nos Parques Estaduais do ERJ - <b>Fortalecimento, Gestão e Visitação PE RJ</b>	R\$ 5.469.500,00	R\$ 5.468.114,30	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.468.114,30	R\$ 1.385,70	Suspenso
GASDUC III	12/2008	Estruturação para a Gestão e Uso Público do Parque Natural Municipal de Petrópolis - <b>Estrut. e Uso Público PNM Petrópolis</b>	R\$ 1.297.349,09	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.297.349,09	Suspenso
CSA 2	11/2007	Delimitação de Unidades de Conservação Municipais - Escala 1:25000 - <b>Delimitação de Ucs Municipais - SEA</b>	R\$ 4.466.030,00	R\$ 4.439.687,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.439.687,00	R\$ 26.343,00	Suspenso
CSA 2	11/2007	Programa de Implantação e Fortalecimento do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis - RJ - <b>Implantação e Fortalecimento PMonte TCT Pref. Teresópolis</b>	R\$ 1.298.531,87	R\$ 865.044,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 865.044,26	R\$ 433.487,61	Suspenso
CSA 2	11/2007	Projeto Revitalização da Sede e Fortalecimento da Estrutura de Apoio à Visitação do Parque do Desengano - <b>Parque Estadual do Desengano 29.11.01.0001</b>	R\$ 2.694.182,06	R\$ 2.532.770,61	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.532.770,61	R\$ 161.411,45	Suspenso

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
CSA 2	11/2007	Projeto Obras de Reforma da Sede Administrativa/ Centro de Visitantes e Fortalecimento de Apoio Administrativo/ Operacional destinados ao Parque Estadual da Ilha Grande - <b>Obras e Fortalecimento PEIG</b>	R\$ 1.253.173,75	R\$ 1.236.586,81	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.236.586,81	R\$ 16.586,94	Suspenso
CSA 2	11/2007	Projeto para Implantação de Estrutura Física da Área de Proteção Ambiental da Bacia do Rio Macacú - <b>APA do Rio Macacú 29.11.01.0002 - SEA</b>	R\$ 2.987.363,67	R\$ 2.862.103,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.862.103,56	R\$ 125.260,11	Suspenso
CSA 2	11/2007	Obras de reforma da subsele e alojamento e aquisição de mobiliário e equipamentos para o Parque Estadual da Ilha Grande/Reserva Biológica da Praia do Sul - <b>Obras Rebio Praia do Sul</b>	R\$ 1.006.194,51	R\$ 997.472,09	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 997.472,09	R\$ 8.722,42	Suspenso
CSA 2	11/2007	Implantação do Plano de Manejo do Parque Municipal de Nova Iguaçu: Obras de recuperação e aquisição de veículos - <b>P M Nova Iguaçu 29.11.01.0003</b>	R\$ 1.628.773,35	R\$ 293.512,25	R\$ 5.734,01	R\$ 0,00	R\$ 299.246,26	R\$ 1.329.527,09	Em andamento
CSA 2	11/2007	Projeto de Implantação e Fortalecimento das Unidades de Conservação Municipais de Mangaratiba - <b>Implant. e Fort. UC Municipais de Mangaratiba</b>	R\$ 504.390,60	R\$ 87.103,44	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 87.103,44	R\$ 417.287,16	Suspenso
CSA 2	11/2007	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.01.0004</b>	R\$ 47.060,64	R\$ 0,00	R\$ 22.522,50	R\$ 0,00	R\$ 22.522,50	R\$ 24.538,14	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Ações Prioritárias para a implantação do Parque Estadual Costa do Sol - <b>Ações Implant. PE Costa do Sol 29.11.03.0001</b>	R\$ 1.696.575,00	R\$ 1.139.749,92	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.139.749,92	R\$ 556.825,08	Suspenso
Comperj Petro	03/2010	Obras para Implantação da Infraestrutura Física da Sede do Parque Estadual da Serra da Concórdia Valença - <b>Obras Infra. PE Concórdia 29.11.03.0002</b>	R\$ 5.249.818,47	R\$ 5.138.356,96	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.138.356,96	R\$ 111.461,51	Em andamento



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC



a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Comperj Petro	03/2010	Consolidação da Gestão do Uso Público nas Unidades de Conservação Estaduais do Estado do Rio de Janeiro - <b>Consolidação Gestão do Uso Público UC's RJ 29.11.03.0003</b>	R\$ 4.352.796,71	R\$ 3.000.165,80	R\$ 925.400,76	R\$ 168.315,58	R\$ 4.093.882,14	R\$ 258.914,57	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Gerenciamento de Projetos Arquitetônicos e Obras para Estruturação Física das Unidades de Conservação Estaduais do Estado do Rio de Janeiro - 2ª fase - <b>Gerencia. Proj. e Obras para Ucs Estaduais - 2ª fase 29.11.03.0004</b>	R\$ 2.643.161,60	R\$ 2.312.766,40	R\$ 330.395,20	R\$ 0,00	R\$ 2.643.161,60	R\$ 0,00	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Fortalecimento do Parque Estadual da Serra da Concórdia - Obras para Implantação de Novo Acesso e Camping na Sede e Aquisição de Mobiliário, Equipamentos e Utensílios para o Centro de Visitantes - 2ª Fase - <b>PE Serra da Concórdia - Obras e Aquisições - 2ª Fase 29.11.03.0005</b>	R\$ 5.161.704,08	R\$ 141.779,65	R\$ 2.411.200,68	R\$ 63.709,75	R\$ 2.616.690,08	R\$ 2.545.014,00	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro: Análises e Estratégias para Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - <b>Conservação da Flora Endêmica Ameaçada 29.11.03.0007</b>	R\$ 1.997.489,00	R\$ 1.834.257,09	R\$ 56.334,93	R\$ 0,00	R\$ 1.890.592,02	R\$ 106.896,98	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Obras Cíveis Destinadas à Implantação da Infraestrutura das Trilhas e Atrativos do Parque Estadual da Serra da Tiririca - <b>PE Serra da Tiririca - Obras para Implantação de Trilhas 29.11.03.0006</b>	R\$ 2.426.172,14	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.426.172,14	Suspenso
Comperj Petro	03/2010	Projeto de Fortalecimento da Estrutura Institucional para o Combate aos Incêndios Florestais nas Unidades de Conservação ERJ - <b>Estrut. Para Combate aos Incêndios nas UCs ERJ 29.11.03.0008</b>	R\$ 1.565.000,00	R\$ 712.200,00	R\$ 222.000,00	R\$ 210.528,75	R\$ 1.144.728,75	R\$ 420.271,25	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Fortalecimento Operacional das Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Fortalecimento Operacional UCs ERJ 29.11.03.0009</b>	R\$ 9.598.172,02	R\$ 730.130,77	R\$ 6.786.317,62	R\$ 85.515,51	R\$ 7.601.963,90	R\$ 1.996.208,12	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Ampliação do Fortalecimento das Ações de Educação Ambiental em UCs do ERJ - <b>Protetores do Parque 29.11.03.0010</b>	R\$ 1.923.019,59	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.923.019,59	Suspenso

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Comperj Petro	03/2010	Revalorização do Trecho Inicial do Rio Carioca e Restauração dos Reservatórios da Mãe D'água - <b>PARNA Tijuca Rio Carioca 29.11.03.0011</b>	R\$ 675.000,00	R\$ 0,00	R\$ 486.400,00	R\$ 81.000,00	R\$ 567.400,00	R\$ 107.600,00	Em andamento
Porto do Açú LLX	12/2009	Projeto Executivo para implantação no Núcleo Babilônia no Parque Estadual do Desengano - <b>Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano 29.11.04.0001</b>	R\$ 340.000,00	R\$ 244.200,00	R\$ 19.800,00	R\$ 0,00	R\$ 264.000,00	R\$ 76.000,00	Em andamento
Porto do Açú LLX	12/2009	Obras civis para implantação da sede da Estação Ecológica Estadual de Guaxindiba - <b>Obras Implant. Sede EEE Guaxindiba</b>	R\$ 3.371.094,62	R\$ 3.298.404,17	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.298.404,17	R\$ 72.690,45	Suspensão
Porto do Açú LLX	12/2009	Projeto de implantação e fortalecimento do Refúgio da Vida Silvestre da Ventania - RJ - <b>RVS Ventania</b>	R\$ 497.508,00	R\$ 158.799,37	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 158.799,37	R\$ 338.708,63	Suspensão
Porto do Açú LLX	12/2009	Estruturação do Serviço de Regularização Fundiária (SERF) NUREF - Fase 3 - <b>SERF 3 (NUREF 3) 29.11.04.0002</b>	R\$ 2.693.939,34	R\$ 2.157.602,28	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.157.602,28	R\$ 536.337,06	Suspensão
Porto do Açú LLX	12/2009	Implantação das Unidades de Polícia Ambiental (UPAms) nas Unidades de Conservação de Proteção Integral do Estado do Rio de Janeiro localizadas em áreas estratégicas - aquisição de mobiliário, equipamentos e sinalização e contratação de empresa para construção e reforma de edificações - <b>UPAms PI ERJ 29.11.04.0003</b>	R\$ 3.351.000,00	R\$ 527.378,92	R\$ 75.895,06	R\$ 0,00	R\$ 603.273,98	R\$ 2.747.726,02	Em andamento
Porto do Açú LLX	12/2009	Programa de Implantação e Fortalecimento APA Preguiça-de-Coleira de Natividade - RJ - <b>Implantação e Fortalecimento APA Preguiça-de-Coleira</b>	R\$ 368.446,00	R\$ 97.680,82	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 97.680,82	R\$ 270.765,18	Suspensão
Impl Urb Comperj	08/2012	Ações Prioritárias para Implantação do Parque Estadual da Pedra Selada - <b>Ações Implant. PE Pedra Selada 29.11.08.0001</b>	R\$ 1.664.481,86	R\$ 1.070.593,72	R\$ 136.974,33	R\$ 0,00	R\$ 1.207.568,05	R\$ 456.913,81	Em andamento



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Impl Urb Comperj	08/2012	Elaboração de Projetos Executivos de Implantação da Infraestrutura para a Nova Sede do Parque Estadual da Serra da Tiririca - <b>Projeto Executivo PE Serra da Tiririca 29.11.08.0002</b>	R\$ 400.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 400.000,00	Suspensão
Impl Urb Comperj	08/2012	Reforma e Manutenção das Edificações dos Núcleos Piraquara e Camorim do Parque Estadual da Pedra Branca - <b>Projeto Reforma Núcleos PE Pedra Branca 29.11.08.0003</b>	R\$ 950.000,00	R\$ 718.653,91	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 718.653,91	R\$ 231.346,09	Suspensão
Impl Urb Comperj	08/2012	Regularização Fideiúrgica das Ucs Estaduais - <b>SERF Ucs INEA 29.11.08.0004</b>	R\$ 3.422.090,44	R\$ 1.126.567,90	R\$ 960.896,15	R\$ 0,00	R\$ 2.087.464,05	R\$ 1.334.626,39	Em andamento
Impl Urb Comperj	08/2012	Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Particular - (SERPPN) - Fase IV - <b>RPPN Ucs INEA 29.11.08.0005</b>	R\$ 2.577.741,43	R\$ 472.640,05	R\$ 850.752,10	R\$ 0,00	R\$ 1.323.392,15	R\$ 1.254.349,28	Em andamento
UTE Baixada Fluminense	11/2011	Obras para implantação de infraestrutura física da sede do Parque Estadual do Cunhambebe - <b>Obras Infra PE Cunhambebe</b>	R\$ 4.280.805,29	R\$ 4.280.805,29	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.280.805,29	R\$ 0,00	Suspensão
UTE Baixada Fluminense	11/2011	Implantação do Componente Biota do Banco de Dados Espaciais - Módulo 3 - <b>Implantação Componente Biota BDE 29.11.06.0001</b>	R\$ 204.625,00	R\$ 69.828,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 69.828,50	R\$ 134.796,50	Em andamento
UTE Baixada Fluminense	11/2011	Manejo de fauna nativa com reabilitação e reintrodução de espécimes silvestres do Rio de Janeiro depositados no CETAS/RJ / FLONA de Seropédica para conservação de biodiversidade do Mosaico de Unidades de Conservação Fluminenses - <b>CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos 29.11.06.0002</b>	R\$ 344.563,94	R\$ 175.277,93	R\$ 58.492,64	R\$ 0,00	R\$ 233.770,57	R\$ 110.793,37	Em andamento
Construção Naval do Açu	05/2011	Projeto de Revitalização da Sede do Parque Estadual do Desengano, em Santa Maria Madalena - 2ª Fase - <b>Revitalização PE Desengano 2ª Fase 29.11.05.0001</b>	R\$ 4.060.000,00	R\$ 3.351.155,68	R\$ 358.050,65	R\$ 0,00	R\$ 3.709.206,33	R\$ 350.793,67	Em andamento
Construção Naval do Açu	05/2011	Fortalecimento das Unidades de Conservação do Município de Santo Antônio de Pádua - <b>Fortalecimento Ucs de S. Ant. de Pádua 29.11.05.0005</b>	R\$ 689.276,20	R\$ 142.196,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 142.196,56	R\$ 547.079,64	Suspensão

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC



a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Construção Naval do Açú	05/2011	Ações Prioritárias para Implantação do Parque Estadual da Lagoa do Açú - <b>Ações Implant. PE Lagoa do Açú 29.11.05.0002</b>	R\$ 1.934.367,00	R\$ 510.547,49	R\$ 54,13	R\$ 118,93	R\$ 510.720,55	R\$ 1.423.646,45	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Intervenções de Saneamento no Parque Estadual da Ilha Grande – Enseadas de Araçatiba e Provetá - <b>PE Ilha Grande Geradores 29.11.05.0003</b>	R\$ 2.454.004,16	R\$ 0,00	R\$ 563.397,37	R\$ 57.173,28	R\$ 620.570,65	R\$ 1.833.433,51	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Apoio Técnico para Implantação de Infraestrutura das Unidades de Conservação do RJ - <b>Apoio Técnico Infraestrutura UCs 29.11.05.0004</b>	R\$ 5.965.100,27	R\$ 0,00	R\$ 994.166,68	R\$ 248.541,67	R\$ 1.242.708,35	R\$ 4.722.391,92	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Fortalecimento Operacional das Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Fortalecimento Operacional UCs ERJ 29.11.05.0007</b>	R\$ 9.095.464,80	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 387.016,00	R\$ 387.016,00	R\$ 8.708.448,80	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Análises e Estratégias para Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - <b>Conservação da Flora Endêmica - Fase II 29.11.05.0006</b>	R\$ 855.965,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 325.266,70	R\$ 325.266,70	R\$ 530.698,30	Em andamento
Terminal Marítimo Ilha da Guaíba	12/2012	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.09.0001</b>	R\$ 63.233,04	R\$ 0,00	R\$ 44.835,07	R\$ 0,00	R\$ 44.835,07	R\$ 18.397,97	Em andamento
Terminal Marítimo Ilha da Guaíba	12/2012	Intervenções de Saneamento no Parque Estadual da Ilha Grande – Enseadas de Araçatiba e Provetá - <b>PE Ilha Grande Geradores 29.11.09.0002</b>	R\$ 16.632,19	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 16.632,19	Em andamento
Itaguaí Tecar CSN II	15/2012	Implantação da Sede do Parque Estadual da Pedra Selada - <b>Implantação PE Pedra Selada 29.11.13.0001</b>	R\$ 1.350.000,00	R\$ 553.180,93	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 553.180,93	R\$ 796.819,07	Suspensão



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Itaguaí Tecar CSN II	15/2012	Plano de Ações para a Implementação e Gestão do Parque Natural Municipal Fazenda Santa Cecília do Ingá - <b>Plano de Ações PNM Fazenda S. C. do Ingá</b>	R\$ 966.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 966.500,00	Suspenso
Itaguaí Tecar CSN II	15/2012	Melhoria da Estrutura de Uso Público do Parque Nacional do Itatiaia - <b>PARNA Itatiaia - Estrutura de Uso Público 29.11.13.0002</b>	R\$ 380.256,14	R\$ 169.043,45	R\$ 23.344,90	R\$ 0,00	R\$ 192.388,35	R\$ 187.867,79	Em andamento
Metro CRB II	06/2012	Ações Prioritárias para Implantação da Parque Estadual do Mendanha - <b>Ações Implant. PE Mendanha 29.11.15.0001</b>	R\$ 1.798.000,00	R\$ 399.611,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 399.611,00	R\$ 1.398.389,00	Suspenso
Metro CRB II	06/2012	Adequação Ambiental da Estrada Parque Cunhambebe (RJ 149 - subtrecho inserido no Parque Estadual do Cunhambebe - PEC) e Restauração e Valorização do Patrimônio Histórico e Cultural lndeiro a via, contemplando as Ruínas do Saco de Cima, o Bededouro da Barreira e o Mirante - <b>PE Cunhambebe - Obras Estrada RJ 149 29.11.15.0002</b>	R\$ 3.900.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.900.000,00	Suspenso
Metro CRB II	06/2012	Ampliação do Fortalecimento das Ações de Educação Ambiental em UCs do ERJ - <b>Protetores do Parque 29.11.15.0003</b>	R\$ 3.300.989,47	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.300.989,47	Suspenso
CTR SERB	02/2010	Projeto Executivo para Implantação do Uso de Uniformes Camuflados pelos Policiais Militares - <b>Uniformes Camuflados para o CPAm</b>	R\$ 303.960,00	R\$ 288.800,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 288.800,00	R\$ 15.160,00	Suspenso
CTR SERB	02/2010	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.17.0001</b>	R\$ 376.734,19	R\$ 292.101,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 292.101,70	R\$ 84.632,49	Em andamento

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC



a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Marina Imperial	16/2013	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.19.0001</b>	R\$ 85.381,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 85.381,50	Em andamento
Quitumba	04/2012	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.07.0001</b>	R\$ 520.978,73	R\$ 240.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 240.500,00	R\$ 280.478,73	Em andamento
Ampliação CTR Sahy	02/2011	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.18.0001</b>	R\$ 79.240,89	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 54.240,89	Em andamento
UTE Santa Cruz	06/2014	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - <b>Modelagem Piloto PPP 29.11.20.0001</b>	R\$ 1.150.199,01	R\$ 514.476,91	R\$ 4.973,04	R\$ 0,00	R\$ 519.449,95	R\$ 630.749,06	Em andamento
UPGN Comperj	14/2013	Fortalecimento da infraestrutura de veículos 4x4 para prevenção e repressão aos crimes e infrações ambientais nas UCs - <b>Fortalecimento UCs RJ - aquisição de veículos 29.11.24.0001</b>	R\$ 1.600.000,00	R\$ 1.569.612,32	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.569.612,32	R\$ 30.387,68	Suspensão
Sistema Dutoviário Comperj	07/2013	Obras de Reforma e Ampliação da Sede da Reserva Biológica de Guaratiba - <b>RB Guaratiba Obras da Sede 29.11.21.0001</b>	R\$ 3.436.934,58	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.436.934,58	Suspensão
Sistema Dutoviário Comperj	07/2013	Análises e Estratégias para Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - <b>Conservação da Flora Endêmica - Fase II 29.11.21.0002</b>	R\$ 1.641.025,00	R\$ 497.629,60	R\$ 676.095,30	R\$ 108.051,10	R\$ 1.281.776,00	R\$ 359.249,00	Em andamento
<b>Total - Valores alocados até 31 de Outubro de 2017</b>			<b>R\$ 140.907.955,42</b>	<b>R\$ 60.295.211,54</b>	<b>R\$ 16.014.033,12</b>	<b>R\$ 1.735.237,27</b>	<b>R\$ 78.044.481,93</b>	<b>R\$ 62.863.473,49</b>	



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC



a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**

Coluna	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA		CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status

**Modelagem Piloto PPP** - O Ofício SEA/SAP 171/2016, de 07 de novembro de 2016, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 322.828,00, sendo aditados ou incluídos os respectivos valores e TCCAs: UTE Santa Cruz acréscimo de 154.679,74; Ampliação CTL Sahy Brascan acréscimo de R\$ 8.739,80; Quitumba acréscimo de 68.396,47; Marina Imperial acréscimo de R\$ 14.249,93; CTR SERB acréscimo de R\$ 29.701,42; CSA 2 inclusão no valor de R\$ 47.060,64. Passando o valor total do projeto de R\$ 2.000.000,00 para R\$ 2.322.828,00

**CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos** - O Ofício SEA/SAP 169/2016, de 04 de novembro de 2016, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 26.768,00, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 211.861,39 para R\$ 238.629,39. O projeto teve um novo aditivo através do Ofício SEA/SAP 201/2016, de 09 de junho de 2017, estabelecendo um novo acréscimo ao projeto no valor de R\$ 105.934,55 passando o valor total do projeto para R\$ 344.564,55.

**Conservação da Flora Endêmica Ameaçada Fase II** - O Ofício SEA/SAP 39/2017, de 25 de Janeiro de 2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 328.205,00, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 1.312.820,00 para R\$ 1.641.025,00. Houve outro aditivo para o projeto, alocado no TCCA 05/2011 (Construção Naval do Açú), conforme Ofício SEA/SAP 314/2017, de 24 de julho de 2017, que estabeleceu o acréscimo ao projeto no valor de R\$ 855.965,00 sendo aditado ao valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 1.641.025,00 para R\$ 2.496.990,00.

**Consolidação Gestão do Uso Público UC's RJ** - O Ofício SEA/SAP 199/2017, de 25 de maio de 2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 52.231,20, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 4.300.565,51 para R\$ 4.352.796,71.

**PARNA Tijuca Rio Carioca** - Conforme Ofícios SEA/SAP Nº 225 e 229, de 05 de junho de 2017, foi solicitado a transferência de parte do recurso destinado ao projeto, no valor de R\$ 10.125.000,00, para o novo gestor operacional do FMA (IDG - Instituto de Desenvolvimento e Gestão), selecionado através do chamamento Público 001/2017. Transferência essa realizada em 07/06/2017. Aguardando Ofício que autorize o IDG a executar o projeto.

**PE Ilha Grande Geradores** - O valor total do projeto era de R\$ 2.620.504,60 dos quais 2.132.086,27 encontram-se alocados restando assim um valor de R\$ 488.418,33 a alocar a ser definido pela CCA/RJ. Conforme definição posterior da CCA/RJ, o valor restante de R\$ 488.418,33 foi alocado da seguinte forma: R\$ 133.236,06 no TCCA 10/2011 (TA AR Transpetro), R\$ 342.954,67 no TCCA 05/2011 (Construção Naval do Açú) e R\$ 12.227,60 no TCCA 12/2012 (Terminal Marítimo Ilha da Guaíba)

**Fortalecimento Operacional UCs ERJ** - O Ofício SEA/SAP 309/2017, de 24 de julho de 2017, através da Deliberação CCA 70/2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 9.095.464,80, sendo aditado o valor do projeto e alocado no TCCA 05/2011 (Construção Naval do Açú). Passando o valor total do projeto de R\$ 9.598.172,02 para R\$ 18.693.636,82.

**PE Serra da Concórdia - Obras e Aquisições - 2ª Fase** - O Ofício SEA/SAP 415/2017, de 20 de setembro de 2017, através da Ofício INEA/DIRAM 191/2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 861.704,08, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor do projeto de R\$ 4.300.000,00 para R\$ 5.161.704,08.

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

c) Reserva de Regularização Fundiária

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Obras TECAB	08/2011	<b>Provisionamento de Fundos RF - INEA</b> 29.13.01.0001	R\$ 5.000.000,00	R\$ 4.944.744,36	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.944.744,36	R\$ 55.255,64	Suspenso
CSA 2	11/2007	<b>Provisionamento de Fundos RF - INEA</b> 29.13.02.0001	R\$ 12.574.642,31	R\$ 12.572.412,32	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 12.572.412,32	R\$ 2.229,99	Suspenso
Comperj Petro	03/2010	<b>Provisionamento de Fundos RF - INEA</b> 29.13.03.0001	R\$ 10.000.000,00	R\$ 5.960.209,01	R\$ 11.571,12	R\$ 0,00	R\$ 5.971.780,13	R\$ 4.028.219,87	Suspenso
Construção Naval do Açú	05/2011	<b>Provisionamento de Fundos RF - INEA</b>	R\$ 5.000.000,00	R\$ 3.827.884,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.827.884,20	R\$ 1.172.115,80	Suspenso
<b>Total - Valores alocados até 31 de Outubro de 2017</b>			<b>R\$ 32.574.642,31</b>	<b>R\$ 27.305.249,89</b>	<b>R\$ 11.571,12</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 27.316.821,01</b>	<b>R\$ 5.257.821,30</b>	

**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**  
 Acordo de Cooperação Nº 04/2016



III - Instrumento Financeiro Fiduciário

**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**

Coluna 1	2		3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Execução do Instrumento Financeiro Fiduciário do Mecanismo Operacional e Financeiro de Proteção à Mata Atlântica - Fundo Mata Atlântica, para cobertura de custos correntes das Ucs Estaduais de Proteção Integral - <b>Fundo Fiduciário (Cartão Vinculado)</b> 29.30.02.0001	R\$ 3.266.717,35	R\$ 1.630.086,69	R\$ 510.288,63	R\$ 62.209,00	R\$ 2.202.584,32	R\$ 1.064.133,03	Em andamento
<b>Total - Valores alocados até 31 de Outubro de 2017</b>	<b>R\$ 3.266.717,35</b>	<b>R\$ 1.630.086,69</b>	<b>R\$ 510.288,63</b>	<b>R\$ 62.209,00</b>	<b>R\$ 2.202.584,32</b>	<b>R\$ 1.064.133,03</b>	



**Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos**  
**Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto**

Acordo de Cooperação N° 04/2016

V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC



**Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017**

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8
Projetos	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/09/2017	Despesas efetuadas no período 01/10/2017 a 31/10/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Estudo de Concepção e Elaboração de Projeto básico para a Complementação do Sistema de Esgotamento Sanitário do Distrito de Consevatória, Munício de Valença - <b>ETE Conservatória - 29.50.01.0001</b>	R\$ 512.912,29	R\$ 0,00	R\$ 512.296,76	R\$ 0,00	R\$ 512.296,76	R\$ 615,53	Em andamento
Projeto e Implantação das Obras para Recuperação do Sistema de Esgotamento Sanitário do Distrito de Pentagna, Município de Valença - RJ - <b>ETE Pentagna - 29.50.01.0002</b>	R\$ 2.264.026,32	R\$ 0,00	R\$ 466.588,77	R\$ 645.863,00	R\$ 1.112.451,77	R\$ 1.151.574,55	Em andamento
Monitoramento Quali-quantitativo da bacia do Paraíba do Sul - <b>Monitoramento Paraíba do Sul - 29.50.01.0003</b>	R\$ 1.801.370,76	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.801.370,76	Em andamento
Recuperação de Manguezais em Tubiacanga - <b>Recuperação de Manguezal - Tubiacanga RJ - 29.50.02.0001</b>	R\$ 2.500.588,50	R\$ 0,00	R\$ 375.088,27	R\$ 0,00	R\$ 375.088,27	R\$ 2.125.500,23	Em andamento
Fortalecimento do uso público do Parque Natural Municipal Barão de Mauá objetivando a proteção do manguezal da Baía de Guanabara - <b>PNM Barão de Mauá - Prot. Manguezal - 29.50.02.0002</b>	R\$ 1.750.000,00	R\$ 0,00	R\$ 408.594,68	R\$ 0,00	R\$ 408.594,68	R\$ 1.341.405,32	Em andamento
Águas de Barra Mansa - <b>Águas de Barra Mansa - 29.50.01.0004</b>	R\$ 2.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.000.000,00	Em andamento
<b>Total - Valores alocados até 31 de Outubro de 2017</b>	<b>R\$ 10.828.897,87</b>	<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 1.762.568,48</b>	<b>R\$ 645.863,00</b>	<b>R\$ 2.408.431,48</b>	<b>R\$ 8.420.466,39</b>	

**ETE Pentagna** - O Ofício SEA/SAP 154/2017, de 02 de Maio de 2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 846.283,36, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 1.417.742,96 para R\$ 2.264.026,32

**Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ****Consolidado de Processos em Compras**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Período data base 31/10/2017



1	2	3	4	5
Instrumento	Solicitações em Compras (em andamento)	Comprometido (Pedido de compra emitido)	Comprometido (Contratos em andamento)	Valor total em execução
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC	R\$ 331.904,44	R\$ 1.441.814,82	R\$ 20.208.749,17	R\$ 21.982.468,43
II - Instrumento Operacional de Doação	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
III - Instrumento Financeiro Fiduciário	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC	R\$ 2.000.000,00	R\$ -	R\$ 6.266.570,32	R\$ 8.266.570,32
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 2.331.904,44</b>	<b>R\$ 1.441.814,82</b>	<b>R\$ 26.475.319,49</b>	<b>R\$ 30.249.038,75</b>



Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Posição dos processos em Compras na data de 31/10/2017

1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Empreendedor	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)	C. Conto
Acordo FMA PARNA TIJUCA - Sinalização	Acordo FMA - Metro (CRB) 3000-7	1	Shopping	R\$ 230.494,74	29.11.03.0002
Acordo FMA - Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Acordo FMA - COMPERJ (Petrobrás) 3000-7	1	Shopping	R\$ 100.000,00	29.11.03.0009
Acordo FMA - Ações Implant. PE Lagoa do Açú	Acordo FMA - Construção Naval do Açú (OSX) 3000-7	1	Direta	R\$ 1.409,70	29.11.05.0002
<b>Total</b>		<b>3</b>		<b>R\$ 331.904,44</b>	

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo médio real em compras
Shopping	2	R\$ 330.494,74	R\$ 165.247,37	30 dias	152 dias
Direta	1	R\$ 1.409,70	R\$ 1.409,70	10 dias	25 dia
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>R\$ 331.904,44</b>			

2) COMPROMETIDO: Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor (R\$)
Acordo FMA - Fortalecimento Operacional UCs ERJ	2	Shopping	R\$ 1.441.814,82
<b>Total</b>	<b>2</b>		<b>R\$ 1.441.814,82</b>

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total por Método	Valor Médio
Shopping	2	R\$ 1.441.814,82	R\$ 720.907,41
<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>R\$ 1.441.814,82</b>	

3) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Acordo FMA PE Serra da Concórdia - Obras e aquisições - 2ª Fase	12/08/2016	R\$ 4.166.744,64	R\$ 1.691.831,21	2	set/18
Acordo FMA Fortalecimento Operacional UC's ERJ	12/09/2016	R\$ 4.005.307,03	R\$ 4.005.307,03	12	set/18
Acordo FMA Fortalecimento Operacional UC's ERJ	01/09/2016	R\$ 3.518.327,25	R\$ 3.518.328,25	12	set/18
Acordo FMA - PARNA Tijuca - Rio Carioca	21/11/2016	R\$ 646.404,16	R\$ 79.004,16	3	dez/17
Acordo FMA PE Ilha Grande - Geradores	30/09/2016	R\$ 1.177.152,25	R\$ 107.400,00	2	dez/17
Acordo FMA PE Ilha Grande - Geradores	30/09/2016	R\$ 1.177.152,25	R\$ 1.069.752,25	2	dez/17
Acordo FMA CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	16/11/2015	R\$ 282.692,64	R\$ 109.010,37	2	dez/17
Acordo FMASERF - UCs INEA	03/05/2016	R\$ 3.313.435,00	R\$ 1.225.970,95	5	abr/18
Acordo FMARPPN - UCs INEA	20/06/2016	R\$ 2.363.220,27	R\$ 1.039.828,12	6	jun/18
Acordo FMA - Apoio Técnico Infraestrutura Ucs	05/05/2017	R\$ 5.965.000,00	R\$ 4.722.291,65	21	mar/18
Acordo FMA Consolidação Gestão do Uso Público UC's RJ	14/09/2015	R\$ 3.750.376,02	R\$ 131.792,96	4	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 47.060,64	R\$ 24.538,14	4	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 54.240,89	R\$ 54.240,89	2	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 36.234,19	R\$ 36.234,19	1	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 48.398,30	R\$ 48.398,30	1	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 85.831,50	R\$ 85.831,50	3	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 280.478,73	R\$ 280.478,73	19	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 63.233,04	R\$ 18.397,97	2	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 48.371,11	R\$ 4.973,04	2	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 587.350,99	R\$ 587.350,99	10	dez/17
Acordo FMA Conservação da Flora Endêmica - Fase II	07/06/2017	R\$ 284.345,00	R\$ 56.869,00	2	dez/17
Acordo FMA Conservação da Flora Endêmica - Fase II	14/10/2016	R\$ 1.910.265,00	R\$ 530.698,30	2	ago/18
Acordo FMA Estrut. para Combate aos Incêndios nas UCs ERJ	25/07/2017	R\$ 630.800,00	R\$ 420.271,25	5	nov/17
Acordo FMA - Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	31/07/2017	R\$ 80.880,00	R\$ 80.880,00	5	fev/18
Acordo FMA - Conservação da Flora Endêmica - Fase II	31/07/2017	R\$ 279.068,92	R\$ 279.068,92	4	fev/18
<b>Total</b>		<b>R\$ 33.625.217,57</b>	<b>R\$ 20.208.749,17</b>		

4) CONSOLIDADO

COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 31/10/2017	R\$
Solicitações em Compras	R\$ 331.904,44
Pedidos de Compra fechados	R\$ 1.441.814,82
Contratos em andamento (A pagar)	R\$ 20.208.749,17
<b>Valor Total</b>	<b>R\$ 21.982.468,43</b>





## Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ

### V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Posição dos processos em Compras na data de 31/10/2017

#### 1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Empreendedor	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Acordo FMA – TAC CSN – Águas de Barra Mansa	Acordo FMA - Instr V - TAC CSN - 3009-0	1	SBQC	R\$ 2.000.000,00
<b>Total</b>		<b>1</b>		<b>R\$ 2.000.000,00</b>

#### RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo médio real em compras
Shopping	SBQC	R\$ 2.000.000,00	R\$ 0,00	30 dias	32 dias
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>R\$ 2.000.000,00</b>			

#### 2) COMPROMETIDO: Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor (R\$)
			R\$ 0,00
			R\$ 0,00
			R\$ 0,00
<b>Total</b>	<b>0</b>		<b>R\$ 0,00</b>

#### RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total por Método	Valor Médio
Shopping/Direta	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>R\$ 0,00</b>	

#### 3) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Acordo FMA - TAC CSN - ETE Pentagna	30/04/2017	R\$ 2.186.756,54	R\$ 1.074.304,77	10	mar/18
Acordo FMA TAC Chevron – Recuperação de Manguezal – Tubiacan	15/05/2017	R\$ 2.500.588,50	R\$ 2.125.500,23	16	mai/19
Acordo FMA - TAC CSN - Monitoramento Paraíba do Sul	31/08/2017	R\$ 1.725.360,00	R\$ 1.725.360,00	24	ago/19
Acordo FMA TAC Chevron - PMN Barão de Mauá	21/06/2017	R\$ 1.750.000,00	R\$ 1.341.405,32	3	jul/19
<b>Total</b>		<b>R\$ 8.162.705,04</b>	<b>R\$ 6.266.570,32</b>		

#### 4) CONSOLIDADO

##### COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 31/10/2017	R\$
Solicitações em Compras	<b>R\$ 2.000.000,00</b>
Pedidos de Compra fechados	<b>R\$ 0,00</b>
Contratos em andamento (À pagar)	<b>R\$ 6.266.570,32</b>
<b>Valor Total</b>	<b>R\$ 8.266.570,32</b>

<b>Resumo Horas por Instrumento</b>	<b>Soma de Horas</b>
<b>I (a) Carteira CA CCA</b>	<b>249,75</b>
<b>GERAL I (a)</b>	<b>81,25</b>
Gerenciamento de projetos	49,25
Financeiro	30,75
Administração (Compras e Contratações)	1,25
<b>Fortalecimento Operacional UCs ERJ</b>	<b>38,25</b>
Administração (Compras e Contratações)	18,25
Gerenciamento de projetos	11,5
Jurídico	8,25
Supervisão	0,25
<b>PE Ilha Grande - Geradores</b>	<b>19,75</b>
Administração (Compras e Contratações)	9
Jurídico	8
Gerenciamento de projetos	2,25
Apoio Administrativo e Comunicação	0,5
<b>RPPN- UCs INEA</b>	<b>19,5</b>
Gerenciamento de projetos	9,75
Jurídico	8,25
Administração (Compras e Contratações)	1,5
<b>Parna Tijuca – Sinalização</b>	<b>19,25</b>
Administração (Compras e Contratações)	18,25
Gerenciamento de projetos	1
<b>Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano</b>	<b>9,5</b>
Administração (Compras e Contratações)	3,5
Jurídico	3,5
Gerenciamento de projetos	2,5
<b>Conservação da Flora Endêmica – Fase II</b>	<b>8,25</b>
Administração (Compras e Contratações)	6
Gerenciamento de projetos	1,75
Supervisão	0,5
<b>Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ</b>	<b>7</b>
Administração (Compras e Contratações)	3,25
Jurídico	3,25
Gerenciamento de projetos	0,5
<b>Parna Tijuca - Rio Carioca</b>	<b>6</b>
Administração (Compras e Contratações)	3,25
Jurídico	1,25
Gerenciamento de projetos	1,25
Supervisão	0,25
<b>Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ</b>	<b>5,5</b>
Administração (Compras e Contratações)	4,25
Gerenciamento de projetos	1
Supervisão	0,25
<b>Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padua</b>	<b>5,25</b>
Administração (Compras e Contratações)	4,5
Gerenciamento de projetos	0,75
<b>Conservação da Flora Endêmica Ameaçada</b>	<b>4,5</b>
Administração (Compras e Contratações)	4,25
Gerenciamento de projetos	0,25

<b>Ações Implantação PE Lagoa do Açú</b>	<b>4</b>
Administração (Compras e Contratações)	3,75
Supervisão	0,25
<b>Obras Infra PE Concordia</b>	<b>3,75</b>
Administração (Compras e Contratações)	3,25
Gerenciamento de projetos	0,5
<b>Apoio tecnico Infraestrutura Ucs</b>	<b>3,25</b>
Jurídico	1,75
Administração (Compras e Contratações)	1,5
<b>CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos</b>	<b>2</b>
Administração (Compras e Contratações)	2
<b>Ações Implantação PE Pedra Selada</b>	<b>2</b>
Administração (Compras e Contratações)	1,25
Jurídico	0,75
<b>SERF - UCs INEA</b>	<b>2</b>
Gerenciamento de projetos	1
Administração (Compras e Contratações)	1
<b>Implantação Componente Biota BDE</b>	<b>1,75</b>
Administração (Compras e Contratações)	1,25
Gerenciamento de projetos	0,5
<b>Implantação PE de Pedra Selada</b>	<b>1,75</b>
Administração (Compras e Contratações)	1,75
<b>UPAMs PI ERJ</b>	<b>1,75</b>
Gerenciamento de projetos	1,75
<b>“Pré-projeto”</b>	<b>1,75</b>
Administração (Compras e Contratações)	1,75
<b>PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase</b>	<b>1,5</b>
Gerenciamento de projetos	1,25
Jurídico	0,25
<b>Ger. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase</b>	<b>0,25</b>
Gerenciamento de projetos	0,25
<b>I (b) Carteira CA Federal</b>	<b>3,5</b>
<b>GERAL I (b)</b>	<b>3,5</b>
Financeiro	3,5
<b>I (c) Reserva Reg. Fundiária</b>	<b>5,25</b>
<b>GERAL I (c)</b>	<b>5,25</b>
Financeiro	4,25
Gerenciamento de projetos	1
<b>III Instr. Financ. Fiduciário</b>	<b>152,25</b>
<b>CARTÃO VINCULADO</b>	<b>139,5</b>
Financeiro	107,25
Gerenciamento de projetos	17,25
Apoio Administrativo e Comunicação	7,25
Jurídico	4,25
Supervisão	2
Informática	1,5
<b>GERAL III</b>	<b>12,75</b>
Financeiro	10
Gerenciamento de projetos	2
Apoio Administrativo e Comunicação	0,75



<b>IV Instr. Op. Restau. Florestal</b>	<b>12</b>
<b>GERAL IV</b>	<b>12</b>
Financeiro	10
Gerenciamento de projetos	2
<b>V Instrumento TAC</b>	<b>88,5</b>
<b>V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa</b>	<b>27,75</b>
Gerenciamento de projetos	25,5
Administração (Compras e Contratações)	1,75
Supervisão	0,5
<b>GERAL V</b>	<b>19,5</b>
Financeiro	16
Gerenciamento de projetos	3,5
<b>V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA</b>	<b>12,5</b>
Gerenciamento de projetos	12,5
<b>V TAC - CSN – ETE Conservatória</b>	<b>11,5</b>
Financeiro	7
Gerenciamento de projetos	2,75
Administração (Compras e Contratações)	1,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
<b>V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul</b>	<b>6</b>
Administração (Compras e Contratações)	6
<b>V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL</b>	<b>5,75</b>
Gerenciamento de projetos	5,75
<b>V TAC - CSN – ETE Pentagna</b>	<b>5,5</b>
Administração (Compras e Contratações)	5,25
Supervisão	0,25
<b>VI Instr. Op. Outras Fontes</b>	<b>7</b>
<b>GERAL VI</b>	<b>7</b>
Financeiro	6,5
Gerenciamento de projetos	0,5
<b>VII Operação e Gestão</b>	<b>358,75</b>
<b>Acordo FMA Funbio</b>	<b>358,75</b>
Gerenciamento de projetos	216
Financeiro	75,5
Apoio Administrativo e Comunicação	44,75
Jurídico	11,5
Administração (Compras e Contratações)	8
Supervisão	3
<b>Total Geral</b>	<b>877,00</b>

HH Geral

Ano	Mês	Dia	Tarefa	Horas	Programa	Projeto	Tipologia de Atividade
2017	10	4	Auxílio para UOContratos emissão ART empresa Sanetech - Contrato 120/2016	1,25	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Jurídico
2017	10	6	Contrato 120/2016- faturamento do contrato ART/RRT- envio de orientações para empresa de como	3,25	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto PARNATIJUCA RIO CARIOCA na semana	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Supervisão
2017	10	13	Verificação com o financeiro sobre o Saldo do TCCA 03/2010 – Empreendimento Comperj Petrobras	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Gerenciamento de projetos
2017	10	24	Análise do documento recebido pela SEA (pedido de aditivo) e encaminhamento interno para alinhar	1	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Gerenciamento de projetos
2017	10	2	Digitalização de documentos	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	3	Registro, digitalização e distribuição de correspondências	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	3	Pesquisa de documentos junto à Compras	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	3	Revisão do Manual de Gestão FMA.	1,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	4	Solicitação no Cérebro e providências para pagamento no RM da fatura da ECT referente a postagen.	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	4	Registro de produtos	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	5	Análise e registro Parecer SEA sobre ferramentas para minimizar riscos trabalhistas contratações Fur	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	10	5	Registro de produtos	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	5	Reunião ASJUR sobre a representação legal da SEA para os termos de doação pendentes.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	5	Com ASJUR sobre parecer jurídico da SEA sobre contratação de empresa de seguro para cobertura d	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	6	supervisão geral dos projetos.	10	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	6	revisando site do FMA na SEA para sugestões.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	6	Providências para ida ao INEA/SEA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	6	SEA=fui pega documentos .	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	6	INEA=fui leva documentos.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	6	Reunião interna sobre os processos em andamento. Acompanhamento dos processos	14,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	6	Reunião com a SEA para alinhamento dos processos.	2,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	6	Troca de informações com a comunicação sobre o site Beta da SEA. Comunicado ao financeiro sobre	3,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	6	Rateio Férias	2,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	6	Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	6	Conversa com SEA sobre o recolhimento de Cofins sobre rendimento de aplicações financeiras	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	6	GERAL: Timesheet Agosto: consolidação / relatórios / gráficos	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Supervisão
2017	10	6	Envio dúvidas e orientações Ofício SEA/SAP 419/2017 sobre ferramentas para minimizar riscos traba	3,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	10	6	Geral: Análise das informações colocadas no site do FMA e envio de mensagem interna com sugestõ	5,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	6	Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	6	Atendimento a solicitação de documentos	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	6	Rateio de despesas com postagens.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	6	Revisão site FMA	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Supervisão
2017	10	6	Atualizar controle de prestações de contas enviadas para a SPG	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	6	Elaboração de Previsão de Orçamento dos Projetos para o ano de 2018	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	6	Reunião com a Gerencia do Projeto	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	6	Reunião com a equipe para definição das tarefas e estudos sobre a elaboração do Project do FMA (g	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	10	Pesquisa de documentos	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	10	Registro de produtos	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	10	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	11	Registro e arquivamento de produtos	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	11	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	13	supervisão geral dos projetos.	8	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	13	Providencias para ida ao INEA/SEA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	13	Atualização da ata de reunião semanal com a SEA. Encaminhamento para Gestão de contratos sobre	24,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	13	Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13	Conversa com a gerência do FMA sobre a reclassificação dos produtos no POA da gestão.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	13	Análise prestação de contas de reembolso Funbio referente ao mês de agosto/17.	1,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	13	Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	13	Geral: Entendimentos internos sobre a verificação do status das UCs antes do FMA e início da análise	3,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	13	Leitura e-mails após período de licença médica.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	13	Conferência e acerto nos saldos dos cartões vinculados.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	13	Elaboração de um manual operacional para auxílio de novos colaboradores dos projetos de obrigação	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro

HH Geral

2017	10	13 Revisão da solicitação de reembolso de agosto.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	13 Expedição de documentos	0,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	13 Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	3,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	13 Registro e arquivamento de produtos	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	13 Elaboração de prestação de contas de Reembolso do Projeto	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	16 SEA=fui leva e pega documentos.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	16 INEA=fui pega documento.	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	16 Registro e distribuição de correspondências	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	17 Resposta ao sub secretário sobre alteração do fluxo de solicitação de notas fiscais em função dos suc	1,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	17 com compras sobre contratação de consultor ad hoc.	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	18 Digitalização de documentos	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	18 Arquivamento e registro de produtos	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	20 Rateio férias 10 d - de 16 a 25 de outubro	14,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Providencias serviços externos ida no INEA/SEA.	0,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	20 Reunião com a SEA para tratar de assuntos diversos	2,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Envio para a SEA da Ata de reunião do dia 20/10/2017. Comunicado a SEA das idas do portador do Fu	19,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Elaboração, consolidação dos dados referente ao realizado do orçamento 2017 até setembro e proje	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Análise do saldo mensal data base 30/09/2017	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Acordo -negociação - reajuste -reuniões no Funbio e na SEA sobre clauslas de correção do anexo IV	5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Geral: Entendimentos internos sobre a indicação de TCCA e sobre o reajuste do pagamento do home	9,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Elaboração de manual de atividades para novos colaboradores da equipe financeira de obrigações le	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Criação de base de dados de despesas e receitas para os controles de saldos dos projetos.	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Elaboração da planilha de orçamento.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Elaboração e envio do relatório de despesas mensal.	1,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Elaboração do saldo interno dos projetos de obrigações legais.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Geral - Elaboração do relatório interno de despesas e receitas dos projetos de obrigações legais.	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Geral - Elaboração da planilha de saldos de cada projeto de obrigações legais, com a nova base de da	1,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Início da elaboração das prestações de contas trimestrais de todos os instrumentos do FMA.	2,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	5,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	20 Expedição de documentos	0,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	20 Suporte a reuniões e eventos internos.	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	20 Registro e arquivamento de produtos	0,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	20 Atualizar planilha de Acompanhamento do Orçamento	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Geral - Conferencia de saldo interno e relatório financeiro acompanhamento do Projeto	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Elaboração de resumo do relatório de auditoria do Acordo FMA para envio a SEA	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	20 Reunião SEA.	2,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Reunião interna com TI com objetivo de aprimorar o sistema para o mecanismo.	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	23 SEA=fui levar e pega documentos.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	23 SEA=fui pega documentos.	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	24 Solicitação no cérebro, faturamento no RM e providências para pagamento da fatura da ECT, referer	1,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	24 Arquivamento de documentos	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	24 Registro de produtos	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	24 Atualização do SGP do Status da demanda do Mecanismo na ausência da coordenadora.	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	25 Juntada e envio Pareceres Técnicos SEA Reembolso custos Funbio e análise questões Acordo de Cooj	2,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	10	25 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	25 Revisão do Timesheet para prestação de contas.	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	26 reunião interna + entes Leonardo + leitura e-mail - prestação de contas HH	2,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	10	26 Guarda, identificação e reparos em registros de processos de compras	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	26 Atualização com a coordenadora da situação dos diversos projetos do FMA.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 supervisão geral dos projetos.	6,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Providências serviços externos, ida ao INEA/SEA.	0,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	27 Solicitação ao financeiro das planilhas referente ao ano de 2016 para construção do Relatório de Cur	28,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Reunião interna sobre acompanhamento dos processos. Reunião com a área de Gestão de contratos	5,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Emissão e envio de Relatório FMA - Setembro 2017	4 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)

HH Geral

2017	10	27 Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as	2,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	27 Reunião com Erika / Aylton / Flávia sobre não aprovação prestação de contas Funbio	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Supervisão
2017	10	27 Rateio Reunião de Coordenação / Ata / E-mail para Coordenação	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Supervisão
2017	10	27 Reuniões SEA e preparatórias com equipe	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	27 Atualização da planilha de controle e elaboração de gráficos para análise dos resultados do FMA. Reu	7,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Elaboração da planilha de execução para contabilidade.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	27 Reunião com equipe financeira de obrigações legais para definições de entregas e relatórios.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	27 Elaboração da prestação de contas trimestral de todos os instrumentos.	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	27 Empréstimo de documentos arquivísticos	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	27 Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	5,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	27 Expedição de documentos	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	27 Rateio de despesas com postagens.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	27 Registro e arquivamento de produtos de consultoria	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	27 Identificação e guarda de propostas de contratos de consultoria	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	27 Guarda, identificação e reparos em registros de processos de compras	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	27 Conferencia do Relatório de Compras que compõe a prestação de contas de Reembolso Funbio	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	27 Levantamento de Dados do Aacordo para Rel Cumprimento do Objeto	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	27 Conferencia da Prestação de Contas trimestral dos Instrumentos	3,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	27 Elaboração de Prestação de Contas mensal de Reembolso	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	27 Reunião com a coordenadora para alinhamento das ações.	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Reunião interna com TI com objetivo de aprimorar o sistema para o mecanismo.	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Criação passo a passo entrada de recursos	3,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	30 SEA=fui leva e pega documentos.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	30 INEA=fui levar documento.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	30 ent semanal João	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	10	30 Definição de pauta para reunião com ASJUR.	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	31 Providências serviços externos, ida ao INEA/SEA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	31 separação e envio de docs para SEA - primeiro TCT Inea	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	10	31 Reunião interna sobre os processos em andamento. Reunião com a SEA para alinhamento dos proce	15	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	31 Ajustes ao Relatório FMA - Setembro 2017	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	31 Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	31 Geral: Acompanhamento geral do projeto.	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	31 Reunião com equipe do financeiro de obrigações legais para definições internas de entregas e elabor	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	31 Elaboração das prestações de contas trimestrais de todos os instrumentos.	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	31 Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	31 Revisão da prestação de contas trimestral do projeto a ser enviada a SEA	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	10	31 Com a equipe para proposta de passo a passo para encerramento do convênio.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	31 Reunião externa na SEA.	4	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 Contrato 061/2015- solicitação das notas fiscais e TRas para Coordenação Atendimento telefônico cc	1,75	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Contrato 061/2015 - solicitação para o gestor enviar informações sobre as notas fiscais , TRAs e novc	0,25	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	3 Com contratos sobre pagamentos do projeto.	1	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	10	6 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CONSERVAÇÃO DA FLONA ENDÊMICA na	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Supervisão
2017	10	6 Contrato 065/2017- faturamento do contrato	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CONSERVAÇÃO DA FLONA ENDÊMICA	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Supervisão
2017	10	13 Revisão do processo de compras para banners e publicação do livro vermelho.	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Rateio férias	4,25	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	3 Apoio à Gerência do Programa e a Gestão de Contratos para verificação de duplicidade de lançamen	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	4 Apoio à Gerência do Programa e a Gestão de Contratos para verificação de duplicidade de lançamen	1	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	6 Solicitação de posicionamento à Gestão de contratos sobre o saldo negativo no CFF do projeto.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Gerenciamento de projetos
2017	10	6 Ajuste do valor do 3º aditivo ao contrato nº 006/2015 no sistema RM para gerência.	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	11 Levantamento e envio à Fundação Flora de apólice referente ao seguro -auto para o veículo 4x4 doai	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Contrato 083/2017 - solicitação para o gestor enviar informações sobre as entregas dos produtos.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13 Contrato 040/2015- solicitação para empresa encaminhar as documentações trabalhistas referente :	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	18 Análise e orientação UOContratos questão pagamento 2 Produtos Contrato 040/2015 com ITPA	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Jurídico



HH Geral

2017	10	19	Verificação valores pendentes Contrato 040/2015 com ITPA e nova orientação UOContratos	1,5 I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Jurídico
2017	10	20	Contrato 040/2015- faturamento do contrato (dois produtos)	2,5 I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	31	Análise e encaminhamento para Gestão de contratos do OFÍCIO SEA/SAP nº 465/2016 datado em 27,	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Gerenciamento de projetos
2017	10	2	análise da documentação do projeto para esclarecimentos à SEA.	0,75 I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	10	6	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto ESTRUTURA DE COMBATE INCENDIOS N/	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Supervisão
2017	10	6	Contrato 0472017- faturamento do contrato/conferência das horas	1,5 I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	11	Acompanhamento da situação referente a NF enviada.	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	10	13	Contrato 080/2017. solicitação para empresa encaminhar a nota fiscal 3692 original por Sedex Atend	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	20	Arquivamento físico e digital no Sistema Cedoc do processo de compra referente à aquisição de cam	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	20	Contrato 080/2017- faturamento do contrato	1,75 I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13	Verificação de documentação solicitada pelo Jurídico; Conversa com Jurídico e Gerência de Projetos.	1 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13	Verificação de documentação solicitada pelo Jurídico; Conversa com Jurídico e Gerência de Projetos.	1 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13	Análise de documentos, processo seletivo, TdRs e planilhas, verificação de pendências, orientações a	2,5 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2017	10	13	Com compras e ASJUR para finalização do contrato.	1 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	10	16	Continuação na análise de documentos, TdRs e planilhas, alterações nos TdRs, verificação de pendên	4,5 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2017	10	18	Orientações ao representante da Engesan e ao Alessandro Jonady, alteração no contrato e reenvio.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2017	10	20	Providências para reembolso de despesa do Alessandro durante visita técnica PE Ilha Grande.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	20	Solicitação ao coordenador do projeto para realização de remanejamento de recursos no sistema cé	1 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	10	20	Documentação referente ao contrato e remanejamento;	0,75 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	20	Contrato 026/2017- faturamento do contrato	1,75 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	23	Conferência e chancela do contrato firmado com Engesan.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2017	10	27	Rateio férias	0,5 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27	Análise e aprovação dos remanejamentos de recursos realizados pelo coordenador do projeto no sis	0,25 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	10	27	lançamento dos valores reais no sistema.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27	Envio do processo de aquisição de geradores para gestão de contratos	0,75 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27	Contrato 119 / 2017 - envio do contrato e elaboração do termo de início, expedição, inclusão de info	2,75 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	31	Verificação da situação de atraso no recolhimento dos impostos e entendimentos internos.	1,75 I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	10	2	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	2	Reunião de equipe.	2,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	2	Com financeiro para verificação de saldos e rendimentos das contas.	0,75 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	4	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	5	Reunião SEA	3 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	5	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	6	Geral - atualização dos saldos	0,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	6	Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	6	Geral - Criação de centro de custos no contábil e no gerencial	0,75 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	6	MONITORAR SALDO CONTA BRADESCO AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	6	Conferencia de Pendencias Aditivos TCCAs para reunião SEA	0,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	6	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	9	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	10	Com a equipe sobre os dados do mecanismo.	0,75 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	13	baixa contábil do mês de setembro de 2017	2,75 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	13	MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	2,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	13	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2,75 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	13	Compilação dos resultados do Mecanismo.	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	13	Conciliação Mensal	1,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	16	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	1,75 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	16	Com a equipe de OL sobre os números do FMA.	1,75 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	17	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	18	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	20	Geral - confecção e assinatura dos pagamentos	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	20	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	20	SOE mensal	1 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	23	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos

HH Geral

2017	10	23 Consolidação dos dados do mecanismo para composição do T -1 para reunião com a SEA.	0,75 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	24 Contato com a SEA sobre substituição do coordenador de diversos projetos em função de sua exoneração	0,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	24 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	0,75 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	26 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Rateio férias	1,25 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Solicitação à Gestão de contratos para elaboração de Atestado de Capacidade Técnica para a empresa	0,25 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 confecção e assinatura dos pagamentos	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	27 pagamentos saldos e bradesco	4 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	27 conciliação de banco do mês de setembro de 2017 ; conciliação de projetos dos meses de julho a agosto	6,25 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	27 MONITORAR SALDO DA CONTA AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	1,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	27 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	30 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	30 Reunião equipe com o planejamento da semana.	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	30 Diversas tentativas em agendar reunião com INEA. Tratativas com a SEA para sua convocação.	1 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	30 Reunião ASJUR	1,25 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	31 MONITORAR SALDO BRADESCO AGENDAMENTO DE PAGAMENTOS	1 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	31 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	31 Elaboração de pauta para reunião com setor de compras e contratos para alinhamento de fluxos internos	1 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	10	31 SOE Trimestral	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	10	2 Elaboração Termo de Compromisso e Responsabilidade 341/2017 para gestor Marcelo Felipe PE Ilh	1,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Jurídico
2017	10	3 Registro, digitalização e distribuição de correspondências	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	4 Elaboração Termo de Compromisso e Responsabilidade 342/2017 para gestor Jean de Carvalho PE Se	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Jurídico
2017	10	6 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CARTÃO VINCULADO na semana	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2017	10	6 Entendimento e ajustes de valores nos CFFs dos projetos do cartão vinculado. Solicitação ao jurídico	6 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	10	6 Solicitação ao jurídico para elaboração do Termo de Compromisso e Responsabilidade do Sr. Marcelo	3 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	10	6 Auxiliar nos ajustes no cérebro referente aos valores de CFF dos postos/núcleos	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 Reunião com TI para formular como será o módulo de prestação de contas do cartão vinculado no sistema	1,25 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 Modificação de dados do usuário/Cérebro II/Alteração de valores no POA planejado.	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Informática
2017	10	6 Cartao Vinculado - salvar extrato na rede financeira	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 Geral - resolvendo problemas ref. a NF. 0062 de N. de L. Paulo	0,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 RECARGA DE CARTÃO VINCULADO	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 Conferência dos Saldos das unidades do cartão vinculado	2,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 Conferência dos Saldos das unidades do Cartão Vinculado	3 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 Conferência prestações de contas do Cartão vinculado	2 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 Reunião para discussão do processo de Substituição do estagiário do Cartão Vinculado	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 Digitalização das prestações trimestrais	4 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 solicitação de ajuste de nota fiscal da prestação de contas do núcleo mendanha junto a contabilidade	3 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 email de confirmação de recarga	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 email para emissão de ISS	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 email de aprovação de prestação de contas	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 solicitação de recarga	3 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 prestação de contas	6 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 inserir as prestações de conta para o RM	3,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	9 Registro e distribuição de correspondências	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	13 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CARTÃO VINCULADO na semana	0,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2017	10	13 Solicitação ao financeiro na atualização do Manual Operacional do Cartão Vinculado. Análise do Mar	3,25 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 baixa contábil do mês de setembro de 2017;	2,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	13 RECARGA DE CARTÃO VINCULADO	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	13 Conferência das prestações de contas aprovadas pela Walkiria, bem como das recargas solicitadas.	2 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	13 Registro e distribuição de correspondências	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	13 Conferência e aprovação das recargas das unidades do cartão vinculado	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	13 prestação de contas	2,25 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	13 envio das prestações de conta para o RM	2 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	13 envio dos extratos mensais	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro

HH Geral

2017	10	13 email para emissão de iss	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	13 email aprovação prestação de contas	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	17 Apoio para Gerência procedimentos Termo de Compromisso e Responsabilidade - substituição repre	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Jurídico
2017	10	18 Registro e distribuição de correspondências	2,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	20 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CARTÃO VINCULADO na semana	0,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2017	10	20 Verificação com o jurídico e posterior comunicação ao INEA sobre a substituição do cooresponsável	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Conferência das prestações de contas aprovadas pela Walkiria, bem como das recargas solicitadas. A	4,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	20 SOE mensal	0,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	20 passo a passo de lançamentos de prestação de contas no RM	4,25 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	20 passo a passo de devolução de saldo	4,25 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	23 Registro e distribuição de correspondências	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	27 Reunião com financeiro e TI para construção do módulo do cartão vinculado no sistema cérebro 2.0.	2 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Reunião com a equipe sobre o cartão vinculado.	2,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	27 Cartões vinculados emissão e realimentação	2 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	27 conciliação de projeto dos meses de julho a setembro de 2017.	2 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	27 Participação de reunião sobre sistema para atender ao projeto Fundo Fiduciário.	2,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Análise das prestações aprovadas pela Walkiria, bem como de todas as recargas solicitadas.	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	27 Reunião sobre o Cartão Vinculado - Modulo de prestação de contas	2 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	27 Revisão manual do cartão vinculado	6 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	27 conferência prestação de contas	12 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	27 inclusão das prestações de conta no RM	3 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	30 Registro e distribuição de correspondências	0,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	31 Conversa com a equipe de obrigações legais sobre o passo a passo do cartão vinculado e atualização	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	31 Conferência das prestações de contas aprovadas pela Walkiria, bem como das recargas solicitadas.	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	31 Revisão Atualizações do Manual do Cartão Vinculado	3 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	31 SOE Trimestral	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	31 email de aprovação das prestações de conta	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	31 solicitação de emissão de guia de iss	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	31 atualização do manual de atividades	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	31 conferência prestação de contas	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	10	6 Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	10	6 Expedição de documentos	0,25 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	13 Revisão e acertos no manual de atividades do cartão vinculado.	1,75 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	10	13 Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	13 Conciliação Mensal	1 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	10	13 Conciliação Mensal	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	10	25 Reunião TI, Financeiro e Gerencia sobre melhorias no sistema.	2 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 conciliação bancária do mês de setembro de 2017; conciliação de projeto dos meses de julho a seter	2,75 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	10	27 Elaboração de um manual com orientações sobre as atividades financeiras do cartão vinculado.	3,5 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	10	6 Geral - atualização dos saldos	0,5 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	10	6 Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	10	13 CONCILIAÇÃO SET	0,5 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	10	13 Conciliação Mensal	0,75 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	10	17 elaboração do Manual Operacional.	2 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Geral - confecção e assinatura dos pagamentos	1,5 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	10	20 baixa contábil do mês de setembro de 2017	1 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	10	20 SOE mensal	0,75 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	10	27 analise saldos, aplicação	1 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	10	27 conciliação bancária do mês de setembro de 2017; conciliação de projeto dos meses de julho a seter	2,75 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	10	31 SOE Trimestral	0,75 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	10	3 Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Empresa Brasileira de Tecnologia	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	10	4 Elaboração do termo aditivo ao contrato firmado com Empresa Brasileira de Tecnologia e Administr	3 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	10	4 Com compras e ASJUR sobre aditivo a contrato de fornecimento de combustível	1,5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	10	5 Ajustes no sistema.	1 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos

HH Geral

2017	10	6 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto FORTALECIMENTO OPERACIONAL DE UC	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Supervisão
2017	10	6 Interações ref. contrato fornecimento de serviço de combustível e manutenção de veículos.	4,75 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13 Contrato 037/2017-envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13 Contrato 073/2017-envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13 Contrato 078/2016- elaboração do atestado de capacidade técnica e envio para assinatura	1,75 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	16 Análise documentação trabalhista equipe Lucus Atividade 13 Contrato 073/2016	1,75 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	10	18 Ajustes no sistema e contato com INEA para realização de remanejamento de recursos no sistema.	1,25 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	10	19 Análise documentação trabalhista equipe ICONE Atividade 12 Contrato 078/2016	1,75 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	10	20 Interações ref. pgtos. serviços de manutenção e fornecimento de combustível;	2,5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	20 Envio para a SEA do 3º aditivo ao contrato com a empresa Ícone.	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Análise e autorização para pagamento fora do prazo para a empresa Ticket Log (serviço de manuten	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	10	23 Autorização para pagamento fora do prazo. Contato com as áreas envolvidas e pedidos de esclarecir	0,75 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	10	24 Contato ASJUR e Compras para contratação de auditoria trabalhista.	2,5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	10	25 Conferência do termo aditivo ao contrato firmado com Haag, entendimentos com Zé Mauro e envio	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	10	25 Apoio para Gerência questão substituição empregados ICONE durante férias	1 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	10	25 Com ASJUR e INEA sobre férias dos funcionários de limpeza.	2 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Interações ref. serviços de fornecimento de combustível e manutenção de veículos.	3 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Análise e solicitação ao comprador para lançamento dos valores reais nas solicitações de manutençã	2 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Contrato 078/2016- solicitação das documentações trabalhistas pendentes. Atendimento telefônico	2,25 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Processo de faturamento para Cartão combustível para abastecimento de veículos - Fortalecimento	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Processo de faturamento para Serviço de Manutenção de Viaturas Oficiais para o Fortalecimento Op	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	31 Interações ref. contrato serviço manutenção	2,25 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	6 Geral - atualização dos saldos	0,5 V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	10	6 Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5 V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	10	6 CONCILIAÇÃO BANCÁRIA - SET MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE	2 V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	10	13 Conciliação Mensal	1 V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	10	16 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	1 V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Rateio férias 10 d - de 16 a 25 de outubro	1 V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Geral - confecção e assinatura dos pagamentos	2 V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	10	20 baixa contábil do mês de setembro de 2017;	2,5 V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	10	23 Contato com o SGP e com coordenador de novo projeto enviado pela SEA. Faltam os documentos (p	1 V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2017	10	24 Com a SEA sobre o novo projeto apresentado. Falta a SEA apresentar os documentos que dão entrac	0,5 V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 pagamentos e saldos em geral	2 V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	10	27 conciliação bancaria do mês de setembro de 2017; conciliação de projeto dos meses de julho a seter	4 V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	10	31 SOE Trimestral	1,5 V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	10	2 Com financeiro e gerência e formalização do pedido de encerramento do projeto ao coordenador.	1 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Gerenciamento de projetos
2017	10	6 Atualização das pastas de controle das prestações de contas finais de projeto	1 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Financeiro
2017	10	9 Envio de informações ao SGP para orientações sobre o projeto de execução de obras de saneamentc	1,75 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Elaboração de prestação de contas final do projeto.	3 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Financeiro
2017	10	27 Rateio férias	1 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Prestação de contas final de projeto - ETE Conservatória - Instrumento TAC	0,5 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Elaboração da prestação de contas final do projeto.	2,5 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Financeiro
2017	10	27 Expedição de documentos	0,25 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	10	31 Análise da prestação de contas final do projeto.	0,5 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Financeiro
2017	10	13 Contrato 036/2017- solicitação para empresa encaminhar as apólices do seguro válidas Atendimentoc	2,75 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Pentagna	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	20 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto ETE PENTAGNA na semana	0,25 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Pentagna	Supervisão
2017	10	20 Contrato 036/2017- faturamento do contrato	1,25 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Pentagna	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Rateio férias	1,25 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Pentagna	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	6 Geral - atualização dos saldos	0,5 VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	10	13 Conciliação Mensal	0,75 VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	10	20 Rateio férias 10 d - de 16 a 25 de outubro	0,5 VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 baixa contábil do mês de setembro de 2017;	1 VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	10	20 SOE mensal	0,75 VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	10	27 conciliação bancaria do mês de setembro de 2017; conciliação de projeto dos meses de julho a seter	2,75 VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro



HH Geral

2017	10	31 SOE Trimestral	0,75 VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	10	4 levantamento das informações solicitadas pelo SERF	1 I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Gerenciamento de projetos
2017	10	6 Geral - atualização dos saldos	0,5 I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	10	6 Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5 I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	10	13 Conciliação Mensal	0,5 I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	10	27 conciliação bancária do mes de setembro de 2017 ; conciliação de projeto dos meses de julho a sete	2,75 I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	10	6 Envio de carta convite para os proponentes referente ao projeto de sinalização do parna tijuca; prep	4 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13 Solicitação para aluguel de veículo para visita técnica ao PARNA.	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 visita técnica parna tijuca - projeto sinalização.	5 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	17 Acompanhamento do processo de compras.	0,75 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Contato com fornecedores e beneficiário referente a visita técnica que será realizada.	1,5 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	20 Conversa com Alessandro e João sobre ACORDO FMA - Protocolo 2017.0113.00026-6 - Projeto Sinali	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 preparação para realização da visita técnica, com impressão de documentação, contato com particip	7,5 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	4 Elaboração de relatório de acompanhamento do projeto.	3 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Gerenciamento de projetos
2017	10	6 Contato com moscatelli, busca por modelo de relatório para auxiliá-lo na elabora do relatório da Ma	2 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Gerenciamento de projetos
2017	10	10 Contato com o coordenador do projeto para reenvio do material.	0,75 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Gerenciamento de projetos
2017	10	17 Contato SEA e empresa executora sobre documento revisado.	0,5 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Gerenciamento de projetos
2017	10	18 revisão do documento enviado. Contato com a empresa e a SEA para ajustes do relatório.	2,75 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Apoio na consolidação do relatório.	1,5 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Gerenciamento de projetos
2017	10	23 Revisão do material enviado pelo Coordenador do projeto e contato com a SEA.	1 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Gerenciamento de projetos
2017	10	26 Com SEA e Manglares sobre o pagamento do produto.	1 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Gerenciamento de projetos
2017	10	3 Com Ondazul sobre jornal e reunião.	0,75 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2017	10	6 Análise do Jornal Mangue Vivo.	1 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2017	10	6 Contato com a equipe do projeto para passar orientações sobre solicitações no sistema cérebro. Ané	2,75 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Entendimentos junto à equipe do projeto sobre remanejamento com criação do insumo “Diária”.	0,75 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Entendimentos junto à equipe do projeto e aprovação de remanejamento.	0,5 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2017	10	6 Geral - atualização dos saldos	0,5 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	10	6 Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	10	13 Conciliação Mensal	0,5 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	10	27 conciliação de bancaria do mês de setembro de 2017	0,75 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	10	31 conciliação de projetos dos meses de janeiro a setembro de 2017.	1,25 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	10	11 Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Saioron Construtora Ltda.	0,25 I (a) Carteira CA CCA	PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	Jurídico
2017	10	13 Troca de e-mail com o projeto para apresentação da equipe.	0,25 I (a) Carteira CA CCA	PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	Gerenciamento de projetos
2017	10	24 Organização dos arquivos e encaminhamento à SEA dos 3o e 4o termos aditivos.	1 I (a) Carteira CA CCA	PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	Gerenciamento de projetos
2017	10	10 Última análise, chancela e entrega para assinatura Rosa Termo de Distrato ao Contrato 104/2014 cor	0,75 I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Jurídico
2017	10	31 Contrato 104/2014- solicitação para administração encaminhar atestado de capacidade técnica para	1,25 I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	9 Com a coordenadora do Projeto para tratar sobre a multa a ser aplicada. Contato com o Inea e agen	1,75 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	10	11 Alinhamentos internos sobre reunião do dia 16/10.	3 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 Contrato 046/2016-envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR	0,5 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	16 Entendimentos internos e com Gerência sobre encaminhamentos para aplicação de penalidade à Prc	0,5 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Jurídico
2017	10	16 Participação reunião com SEA e empresa Projconsult sobre falta de profissional geógrafo durante pe	4 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Jurídico
2017	10	16 Reunião com Projconsult e SEA.	2 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	10	16 Com ASJUR sobre a reunião e próximos passos.	0,75 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	10	17 Elaboração Carta 671/2017 Notificação Extrajudicial empresa Projconsult Contrato 046/2016 - ausên	2,5 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Jurídico
2017	10	17 Acompanhamento das demandas contratuais exigidas pelo FUNBIO à empresa PROJCONSUTL (envio	0,5 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	10	18 Última análise após envio docs. pendentes documentação trabalhista equipe Projconsult RPPN Prod	1,25 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Jurídico
2017	10	20 Reunião com o INEA + SEA + Projconsult para entendimento do processo de contratação do geógrafc	1,25 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Contrato 046/2016 - solicitação para empresa encaminhar documentação trabalhista faltante	0,75 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	23 Com ASJUR sobre a notificação.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Contrato 046/2016 - solicitação para o gestor enviar informações sobre as entregas dos produtos.	0,25 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	2 Com INEA para levantamento das informações referentes à regularização fundiária no PASET.	1 I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	10	31 Contrato 026/2016-envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR Solicitação para empre	1 I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	11 Análise documentação trabalhista equipe Ambiental Engenharia 5ª Medição Contrato 037/2017	1,75 I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Jurídico
2017	10	20 Contrato 037/2017- faturamento do contrato	1,25 I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Administração (Compras e Contratações)

HH Geral

2017	10	27 Rateio férias	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto IMPLANTAÇÃO LAGO DO AÇÚ na semana:	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Lagoa do Açú	Supervisão
2017	10	13 Processo de faturamento para Pagamento de IPVA para carreta - Ações Implant. PE Lagoa do Açú - A	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Lagoa do Açú	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	20 Interações ref. transferência de propriedade da raquetinha do PE Lagoa do Açú	2,75	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Lagoa do Açú	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Interações ref. follow-up carretinha do PELAG.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Lagoa do Açú	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	6 Contrato 054/2016- envio da via do 4º aditivo por e-mail para empresa	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Obras Infra PE Concordia	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13 Verificação com a Gestão de contratos e jurídico sobre o termo de distrato realizado com a empresa	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Obras Infra PE Concordia	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 Contrato 054/2016- faturamento do contrato Ajuste do erro no sistema RM	2,5	I (a) Carteira CA CCA	Obras Infra PE Concordia	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	20 Verificação com Gestão de contratos sobre o termo de distrato firmado com a empresa Prosplan atr	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Obras Infra PE Concordia	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 Solicitação à SEA para o encaminhamento de ofício para a elaboração do 5º aditivo ao contrato 022/	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 Contrato 022/2013- solicitação do aditivo/ofício para pagamento do produto final Atendimento telef	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	18 Com ASJUR e SEA sobre aditivo. Encaminhamentos para pagamento.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Encaminhamento de e-mail para Gestão de contratos sobre o aditivo a ser realizado para a empresa	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Elaboração aditivo ao contrato firmado com Ocam Consultoria e Projetos Ltda-ME, análise documen	3	I (a) Carteira CA CCA	Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano	Jurídico
2017	10	24 Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Ocam Consultoria e atendimento	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano	Jurídico
2017	10	27 Complemento de informações para o Jurídico sobre o aditivo à empresa Ocam.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Contrato 022/2013 - elaboração e solicitação do aditivo . Faturamento do contrato	2,75	I (a) Carteira CA CCA	Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	2 Interação junto a Gerência do Programa e Secretaria de Meio Ambiente referente à transferência de	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	5 Interação junto a Gerência do Programa e Secretaria de Meio Ambiente referente à transferência de	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	6 Contato com o coordenador do projeto para recebimento da documentação para regularização da r	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Contato com o coordenador do projeto para encaminhamento dos documentos para transferência d	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Gerenciamento de projetos
2017	10	26 Entrega física ao despachante oficial de documentação para transferência de propriedade de motoci	2,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	6 Solicitação à Gestão de Contratos em reação ao produto e contrato da empresa Codex.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Implantação Componente Biota BDE	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 Contrato 058/2015- solicitação de informações sobre as entregas dos produtos para empresa e coor	1	I (a) Carteira CA CCA	Implantação Componente Biota BDE	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Cadastramento da nova coordenador do projeto no sistema cérebro.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Implantação Componente Biota BDE	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Contrato 058/2015 - solicitação para o gestor enviar informações sobre as entregas dos produtos, nc	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Implantação Componente Biota BDE	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13 Contrato 104/2014- elaboração de atestados de capacidade técnica e envio das Arts para assinaturas	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Implantação PE de Pedra Selada	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Rateio férias	1,75	I (a) Carteira CA CCA	“Pré-projeto”	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	6 Solicitação à SEA para encaminhamento de ofício aprovando a prestação de contas final do projeto.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Ger. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase	Gerenciamento de projetos
2017	10	3 Revisão do TdR.	1	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	4 Envio de TdR revisado para o coordenador do projeto.	0,5	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	6 Criação do timesheet do Projeto Águas de Barra Mansa	0,5	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Supervisão
2017	10	6 Solicitação ao financeiro para criação do centro de custo do projeto. Solicitação ao setor de compras	3	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	6 Contato com a coordenadora do projeto e recebimento do tdr e ajustes no cff.	2,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	9 Orientações ao Subsecretário quanto aos fluxos de entrada de projetos e prazos para publicação do Ti	0,75	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	9 Revisão do TdR.	1,75	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	10 Com SGP sobre como proceder com a elaboração de obra solicitada pela SEA.	0,5	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	11 Revisão do TdR e envio ao INEA.	2	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 verificando novo tdr para obras e encaminhamentos interno.	2	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 Análise do TdR para Contratação de empresa para realizar serviço de engenharia de execução de res	1	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 Encaminhamento de e-mail para a SEA sobre a análise do CFF do projeto para inserção no sistema cé	0,75	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 Criação do Centro de Custo, Para Onde e Timesheet - TAC CSN – Águas de Barra Mansa - Instrument	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	13 Verificação e análise da inclusão do projeto no sistema.	1,5	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	16 Com inea sobre aprovação e próximos passos da contratação do projeto.	0,75	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 Análise e aprovação da solicitação para contratação de empresa para realizar serviço de engenharia	3	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	20 troca de diversos e-mails e publicação ACORDO FMA/RJ ITAC TAC CSN: Projeto Águas de Barra Mansi	1,5	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	23 Revisão dos critério de avaliação e contato com o coordenador do projeto.	2	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	24 Com compras sobre a chamada. Conclusão dos documentos e últimos esclarecimentos.	1	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	27 Cadastramento da equipe de compras para acesso ao projeto. Envio para compras do TdR em docurr	0,75	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	30 Com coordenador d o projeto e envio de documentos para setor de Compras.	1	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	10	13 Contrato 088 / 2017 - envio do modelo de TRA em atendimento a solicitação do coordenador do pro	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Rateio férias	3	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Administração (Compras e Contratações)
2017	10	27 Contrato 088/2017 - ajustes no RM com Daniele Soares/Contabilidade para efetuar o faturamento di	2,75	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Administração (Compras e Contratações)

Detalhamento das Horas por Instrumento	Soma de Horas
<b>I (a) Carteira CA CCA</b>	<b>249,75</b>
<b>GERAL I (a)</b>	<b>81,25</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>1,25</b>
Rateio Férias	1,25
<b>Financeiro</b>	<b>30,75</b>
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
SOE mensal	1
Geral - Criação de centro de custos no contábil e no gerencial	0,75
MONITORAR SALDO CONTA BRADESCO AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	2
Conferencia de Pendencias Aditivos TCCAs para reunião SEA	0,5
baixa contábil do mês de setembro de 2017	2,75
MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	2,5
Conciliação Mensal	1,5
Geral - confecção e assinatura dos pagamentos	2
confecção e assinatura dos pagamentos	2
pagamentos saldos e bradesco	4
conciliação de banco do mês de setembro de 2017 ; conciliação de projetos dos meses de julho a agosto de 2017; Vendo junto com a daniele problema encontrado ref. :	6,25
MONITORAR SALDO DA CONTA AGENDAMENTO/ASSINATURA DE PAGAMENTOS	1,5
MONITORAR SALDO BRADESCO AGENDAMENTO DE PAGAMENTOS	1
SOE Trimestral	2
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>49,25</b>
Reunião SEA	3
GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	31,75
Reunião de equipe.	2,5
Com financeiro para verificação de saldos e rendimentos das contas.	0,75
Com a equipe sobre os dados do mecanismo.	0,75
Compilação dos resultados do Mecanismo.	2
Com a equipe de OL sobre os números do FMA.	1,75
Consolidação dos dados do mecanismo para composição do T -1 para reunião com a SEA.	0,75
Contato com a SEA sobre substituição do coordenador de diversos projetos em função de sua exoneração.	0,5
Solicitação à Gestão de contratos para elaboração de Atestado de Capacidade Técnica para a empresa Ecotech.	0,25
Reunião equipe com o planejamento da semana.	2
Diversas tentativas em agendar reunião com INEA. Tratativas com a SEA para sua convocação.	1
Reunião ASJUR	1,25
Elaboração de pauta para reunião com setor de compras e contratos para alinhamento de fluxos internos e planejamento de demandas.	1
<b>Parna Tijuca - Rio Carioca</b>	<b>6</b>

<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>3,25</b>
Contrato 120/2016- faturamento do contrato ART/RRT- envio de orientações para empresa de como proceder no preenchimento dos documentos Ligação telefônica co	3,25
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>1,25</b>
Verificação com o financeiro sobre o Saldo do TCCA 03/2010 – Empreendimento Comperj Petrobras - Projeto PARNA Tijuca - Rio Carioca Mãe d'Água.	0,25
Análise do documento recebido pela SEA (pedido de aditivo) e encaminhamento interno para alinhamento.	1
<b>Jurídico</b>	<b>1,25</b>
Auxílio para UOContratos emissão ART empresa Sanetech - Contrato 120/2016	1,25
<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto PARNATIJUCA RIO CARIOCA na semana	0,25
<b>CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos</b>	<b>2</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>2</b>
Contrato 061/2015- solicitação das notas fiscais e TRas para Coordenação Atendimento telefônico com o representante da empresa	1,75
Contrato 061/2015 - solicitação para o gestor enviar informações sobre as notas fiscais , TRAs e novo cronograma para o aditivo ( contrato com a vigência vencida)	0,25
<b>Conservação da Flora Endêmica – Fase II</b>	<b>8,25</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>6</b>
Rateio Férias	4,25
Contrato 065/2017- faturamento do contrato	1,75
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>1,75</b>
Com contratos sobre pagamentos do projeto.	1
Revisão do processo de compras para banners e publicação do livro vermelho.	0,75
<b>Supervisão</b>	<b>0,5</b>
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CONSERVAÇÃO DA FLONA ENDÊMICA na semana	0,25
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CONSERVAÇÃO DA FLONA ENDÊWMICA na semana	0,25
<b>Conservação da Flora Endêmica Ameaçada</b>	<b>4,5</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>4,25</b>
Apoio à Gerência do Programa e a Gestão de Contratos para verificação de duplicidade de lançamento de valor no Sistema Cérebro	2,5
Ajuste do valor do 3º aditivo ao contrato nº 006/2015 no sistema RM para gerência.	0,75
Levantamento e envio à Fundação Flora de apólice referente ao seguro -auto para o veículo 4x4 doado a UC	0,5
Contrato 083/2017 - solicitação para o gestor enviar informações sobre as entregas dos produtos.	0,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>0,25</b>
Solicitação de posicionamento à Gestão de contratos sobre o saldo negativo no CFF do projeto.	0,25
<b>Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ</b>	<b>7</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>3,25</b>
Contrato 040/2015- solicitação para empresa encaminhar as documentações trabalhistas referente aos produtos entregues	0,75
Contrato 040/2015- faturamento do contrato (dois produtos)	2,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>0,5</b>
Análise e encaminhamento para Gestão de contratos do OFÍCIO SEA/SAP nº 465/2016 datado em 27/10/2017, o qual faz retificação ao OFÍCIO SEA/SAP nº 199/2017 pai	0,5
<b>Jurídico</b>	<b>3,25</b>



Análise e orientação UOContratos questão pagamento 2 Produtos Contrato 040/2015 com ITPA	1,75
Verificação valores pendentes Contrato 040/2015 com ITPA e nova orientação UOContratos	1,5
<b>Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ</b>	<b>5,5</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>4,25</b>
Contrato 0472017- faturamento do contrato/conferência das horas	1,5
Contrato 080/2017. solicitação para empresa encaminhar a nota fiscal 3692 original por Sedex Atendimento telefônico com a representante da empresa	0,5
Arquivamento físico e digital no Sistema Cedoc do processo de compra referente à aquisição de caminhão tanque abastecedor para o Combate aos Incêndios	0,5
Contrato 080/2017- faturamento do contrato	1,75
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>1</b>
análise da documentação do projeto para esclarecimentos à SEA.	0,75
Acompanhamento da situação referente a NF enviada.	0,25
<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto ESTRUTURA DE COMBATE INCENDIOS NAS UCs ERJ na semana	0,25
<b>PE Ilha Grande - Geradores</b>	<b>19,75</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>9</b>
Rateio Férias	0,5
Verificação de documentação solicitada pelo Jurídico; Conversa com Jurídico e Gerência de Projetos.	2
Documentação referente ao contrato e remanejamento;	0,75
Contrato 026/2017- faturamento do contrato	1,75
lançamento dos valores reais no sistema.	0,5
Envio do processo de aquisição de geradores para gestão de contratos	0,75
Contrato 119 / 2017 - envio do contrato e elaboração do termo de início, expedição, inclusão de informações Cedoc e RM Contrato 026/2017 - solicitação para o gestor	2,75
<b>Apoio Administrativo e Comunicação</b>	<b>0,5</b>
Providencias para reembolso de despesa do Alessandro durante visita técnica PE Ilha Grande.	0,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>2,25</b>
Com compras e ASJUR para finalização do contrato.	1
Solicitação ao coordenador do projeto para realização de remanejamento de recursos no sistema cérebro. E-mail para o comprador realizar lançamento de valores reais	1
Análise e aprovação dos remanejamentos de recursos realizados pelo coordenador do projeto no sistema cérebro.	0,25
<b>Jurídico</b>	<b>8</b>
Análise de documentos, processo seletivo, TdRs e planilhas, verificação de pendências, orientações ao Alessandro e envio de email com pendências.	2,5
Continuação na análise de documentos, TdRs e planilhas, alterações nos TdRs, verificação de pendências resolvidas, entendimentos com Alessandro e João, elaboração c	4,5
Orientações ao representante da Engesan e ao Alessandro Jonady, alteração no contrato e reenvio.	0,5
Conferência e cancela do contrato firmado com Engesan.	0,5
<b>RPPN- UCs INEA</b>	<b>19,5</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>1,5</b>
Contrato 046/2016-envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR	0,5
Contrato 046/2016 - solicitação para empresa encaminhar documentação trabalhista faltante	0,75
Contrato 046/2016 - solicitação para o gestor enviar informações sobre as entregas dos produtos.	0,25

<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>9,75</b>
Com a coordenadora do Projeto para tratar sobre a multa a ser aplicada. Contato com o Inea e agendamento de reunião.	1,75
Alinhamentos internos sobre reunião do dia 16/10.	3
Reunião com Projconsult e SEA.	2
Com ASJUR sobre a reunião e próximos passos.	0,75
Acompanhamento das demandas contratuais exigidas pelo FUNBIO à empresa PROJCONSUTL (envio de documentação trabalhista).	0,5
Reunião com o INEA + SEA + Projconsult para entendimento do processo de contratação do geógrafo.	1,25
Com ASJUR sobre a notificação.	0,5
<b>Jurídico</b>	<b>8,25</b>
Entendimentos internos e com Gerência sobre encaminhamentos para aplicação de penalidade à Projconsult.	0,5
Participação reunião com SEA e empresa Projconsult sobre falta de profissional geógrafo durante período contratual e Análise documentação trabalhista equipe Projcon	4
Elaboração Carta 671/2017 Notificação Extrajudicial empresa Projconsult Contrato 046/2016 - ausência profissional geografia	2,5
Última análise após envio docs. pendentes documentação trabalhista equipe Projconsult RPPN Produto 8 Contrato 046/2016	1,25
<b>SERF - UCs INEA</b>	<b>2</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>1</b>
Contrato 026/2016-envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR Solicitação para empresa encaminhar a documentação pendente referente ao mês de sete	1
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>1</b>
Com INEA para levantamento das informações referentes à regularização fundiária no PESET.	1
<b>UPAMs PI ERJ</b>	<b>1,75</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>1,75</b>
Verificação da situação de atraso no recolhimento dos impostos e entendimentos internos.	1,75
<b>“Pré-projeto”</b>	<b>1,75</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>1,75</b>
Rateio Férias	1,75
<b>Fortalecimento Operacional UCs ERJ</b>	<b>38,25</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>18,25</b>
Interações ref. contrato fornecimento de serviço de combustível e manutenção de veículos.	4,75
Contrato 037/2017-envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR	0,25
Contrato 073/2017-envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR	0,5
Contrato 078/2016- elaboração do atestado de capacidade técnica e envio para assinatura	1,75
Interações ref. pgtos. serviços de manutenção e fornecimento de combustível;	2,5
Interações ref. serviços de fornecimento de combustível e manutenção de veículos.	3
Contrato 078/2016- solicitação das documentações trabalhistas pendentes. Atendimento telefônico com a empresa. Contrato 073/2016- faturamento do contrato	2,25
Processo de faturamento para Cartão combustível para abastecimento de veículos - Fortalecimento Operacional UCs ERJ - Acordo FMA - COMPERJ (Petrobrás)	0,5
Processo de faturamento para Serviço de Manutenção de Viaturas Oficiais para o Fortalecimento Operacional/RJ - Acordo FMA - COMPERJ (Petrobrás)	0,5
Interações ref. contrato serviço manutenção	2,25
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>11,5</b>
Com compras e ASJUR sobre aditivo a contrato de fornecimento de combustível	1,5

Ajustes no sistema.	1
Ajustes no sistema e contato com INEA para realização de remanejamento de recursos no sistema.	1,25
Envio para a SEA do 3º aditivo ao contrato com a empresa Ícone.	0,25
Análise e autorização para pagamento fora do prazo para a empresa Ticket Log (serviço de manutenção)	0,25
Autorização para pagamento fora do prazo. Contato com as áreas envolvidas e pedidos de esclarecimentos ao comprador responsável.	0,75
Contato ASJUR e Compras para contratação de auditoria trabalhista.	2,5
Com ASJUR e INEA sobre férias dos funcionários de limpeza.	2
Análise e solicitação ao comprador para lançamento dos valores reais nas solicitações de manutenção de viaturas e abastecimento de viaturas.	2
<b>Jurídico</b>	<b>8,25</b>
Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Empresa Brasileira de Tecnologia e Administração de Convênios HAAG S.A.	0,25
Elaboração do termo aditivo ao contrato firmado com Empresa Brasileira de Tecnologia e Administração de Convênios HAAG S.A., análise documentos, Ofício e planilhas	3
Análise documentação trabalhista equipe Lucus Atividade 13 Contrato 073/2016	1,75
Análise documentação trabalhista equipe ICONNE Atividade 12 Contrato 078/2016	1,75
Conferência do termo aditivo ao contrato firmado com Haag, entendimentos com Zé Mauro e envio de e-mail com pendência.	0,5
Apoio para Gerência questão substituição empregados ICONNE durante férias	1
<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto FORTALECIMENTO OPERACIONAL DE UCs RJ na semana	0,25
<b>Parna Tijuca – Sinalização</b>	<b>19,25</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>18,25</b>
Envio de carta convite para os proponentes referente ao projeto de sinalização do parna tijuca; preparação para realização de visita técnica, com aluguel de veículo, imp visita técnica parna tijuca - projeto sinalização.	4
Contato com fornecedores e beneficiário referente a visita técnica que será realizada.	5
Contato com fornecedores e beneficiário referente a visita técnica que será realizada.	1,5
Conversa com Alessandro e João sobre ACORDO FMA - Protocolo 2017.0113.00026-6 - Projeto Sinalização PARNA Tijuca - Empresas que manifestaram interesse	0,25
preparação para realização da visita técnica, com impressão de documentação, contato com participantes do processo de seleção, aluguel de veículo; Realização da visit	7,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>1</b>
Solicitação para aluguel de veículo para visita técnica ao PARNA.	0,25
Acompanhamento do processo de compras.	0,75
<b>Ações Implantação PE Pedra Selada</b>	<b>2</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>1,25</b>
Contrato 104/2014- solicitação para administração encaminhar atestado de capacidade técnica para reconhecimento de firma a pedido da empresa	1,25
<b>Jurídico</b>	<b>0,75</b>
Última análise, chancela e entrega para assinatura Rosa Termo de Distrato ao Contrato 104/2014 com Detzel Consultoria Associados	0,75
<b>Ações Implantação PE Lagoa do Açú</b>	<b>4</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>3,75</b>
Processo de faturamento para Pagamento de IPVA para carreta - Ações Implant. PE Lagoa do Açú - Acordo FMA - Construção Naval do Açú (OSX)	0,5
Interações ref. transferência de propriedade da raquetinha do PE Lagoa do Açú	2,75
Interações ref. follow-up carretinha do PELAG.	0,5
<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>

Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto IMPLANTAÇÃO LAGO DO AÇÚ na semana	0,25
<b>PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase</b>	<b>1,5</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	1,25
Troca de e-mail com o projeto para apresentação da equipe.	0,25
Organização dos arquivos e encaminhamento à SEA dos 3o e 4o termos aditivos.	1
<b>Jurídico</b>	0,25
Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Saioron Construtora Ltda.	0,25
<b>Apoio técnico Infraestrutura Ucs</b>	<b>3,25</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	1,5
Rateio Férias	0,25
Contrato 037/2017- faturamento do contrato	1,25
<b>Jurídico</b>	1,75
Análise documentação trabalhista equipe Ambiental Engenharia 5ª Medição Contrato 037/2017	1,75
<b>Ger. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase</b>	<b>0,25</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	0,25
Solicitação à SEA para encaminhamento de ofício aprovando a prestação de contas final do projeto.	0,25
<b>Obras Infra PE Concordia</b>	<b>3,75</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	3,25
Contrato 054/2016- envio da via do 4º aditivo por e-mail para empresa	0,75
Contrato 054/2016- faturamento do contrato Ajuste do erro no sistema RM	2,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	0,5
Verificação com a Gestão de contratos e jurídico sobre o termo de distrato realizado com a empresa Prosplan.	0,25
Verificação com Gestão de contratos sobre o termo de distrato firmado com a empresa Prosplan através do contrato nº 053/2013.	0,25
<b>Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano</b>	<b>9,5</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	3,5
Contrato 022/2013- solicitação do aditivo/ofício para pagamento do produto final Atendimento telefônico com a representante da empresa	0,75
Contrato 022/2013 - elaboração e solicitação do aditivo . Faturamento do contrato	2,75
<b>Gerenciamento de projetos</b>	2,5
Solicitação à SEA para o encaminhamento de ofício para a elaboração do 5º aditivo ao contrato 022/2013 firmado com a empresa Ocam Consultoria e Projetos Ltda. Cor	0,5
Com ASJUR e SEA sobre aditivo. Encaminhamentos para pagamento.	1,5
Encaminhamento de e-mail para Gestão de contratos sobre o aditivo a ser realizado para a empresa Ocam Construtora através do contrato nº 022/2013.	0,25
Complemento de informações para o Jurídico sobre o aditivo à empresa Ocam.	0,25
<b>Jurídico</b>	3,5
Elaboração aditivo ao contrato firmado com Ocam Consultoria e Projetos Ltda-ME, análise documentos, entendimentos internos e envio para assinatura.	3
Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Ocam Consultoria e atendimento à sócia da empresa.	0,5
<b>Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padua</b>	<b>5,25</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	4,5
Interação junto a Gerência do Programa e Secretaria de Meio Ambiente referente à transferência de propriedade de motocicleta para o município de Santo Antônio de I	2

Entrega física ao despachante oficial de documentação para transferência de propriedade de motocicleta para o município de Santo Antônio de Pádua	2,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>0,75</b>
Contato com o coordenador do projeto para recebimento da documentação para regularização da motocicleta adquirida para o projeto.	0,25
Contato com o coordenador do projeto para encaminhamento dos documentos para transferência de propriedade da motocicleta adquirida para o projeto.	0,5
<b>Implantação Componente Biota BDE</b>	<b>1,75</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>1,25</b>
Contrato 058/2015- solicitação de informações sobre as entregas dos produtos para empresa e coordenação do projeto	1
Contrato 058/2015 - solicitação para o gestor enviar informações sobre as entregas dos produtos, novo cronograma para o aditivo, contrato com a vigência vencida	0,25
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>0,5</b>
Solicitação à Gestão de Contratos em reação ao produto e contrato da empresa Codex.	0,25
Cadastramento da nova coordenador do projeto no sistema cérebro.	0,25
<b>Implantação PE de Pedra Selada</b>	<b>1,75</b>
Administração (Compras e Contratações)	1,75
Contrato 104/2014- elaboração de atestados de capacidade técnica e envio das Arts para assinaturas	1,75
<b>I (b) Carteira CA Federal</b>	<b>3,5</b>
<b>GERAL I (b)</b>	<b>3,5</b>
<b>Financeiro</b>	<b>3,5</b>
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
Conciliação Mensal	0,5
conciliação de bancaria do mês de setembro de 2017	0,75
conciliação de projetos dos meses de janeiro a setembro de 2017.	1,25
<b>I (c) Reserva Reg. Fundiária</b>	<b>5,25</b>
<b>GERAL I (c)</b>	<b>5,25</b>
<b>Financeiro</b>	<b>4,25</b>
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
Conciliação Mensal	0,5
conciliação bancaria do mes de setembro de 2017 ; conciliação de projeto dos meses de julho a setembro de 2017	2,75
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>1</b>
levantamento das informações solicitadas pelo SERF	1
<b>III Instr. Financ. Fiduciário</b>	<b>152,25</b>
<b>CARTÃO VINCULADO</b>	<b>139,5</b>
<b>Apoio Administrativo e Comunicação</b>	<b>7,25</b>
Registro e distribuição de correspondências	5,75
Registro, digitalização e distribuição de correspondências	1,5
<b>Financeiro</b>	<b>107,25</b>
email de confirmação de recarga	1,5



solicitação de recarga	3
Cartao Vinculado - salvar extrato na rede financeira	0,5
SOE mensal	0,75
inclusão das prestações de conta no RM	3
email de aprovação das prestações de conta	1,5
email para emissão de ISS	2
RECARGA DE CARTÃO VINCULADO	2,5
email de aprovação de prestação de contas	1,5
conferência prestação de contas	13,5
SOE Trimestral	0,5
Auxiliar nos ajustes no cérebro referente aos valores de CFF dos postos/núcleos	1,5
Reunião com TI para formular como será o módulo de prestação de contas do cartão vinculado no sistema cérebro.	1,25
Geral - resolvendo problemas ref. a NF. 0062 de N. de L. Paulo	0,75
Conferência dos Saldos das unidades do cartão vinculado	5,5
Conferência prestações de contas do Cartão vinculado	2
Reunião para discussão do processo de Substituição do estagiário do Cartão Vinculado	1
Digitalização das prestações trimestrais	4
solicitação de ajuste de nota fiscal da prestação de contas do núcleo mendanha junto a contabilidade do funbio e do prestador.	3
prestação de contas	8,25
inserir as prestações de conta para o RM	3,5
baixa contábil do mês de setembro de 2017;	2,75
Conferência das prestações de contas aprovadas pela Walkiria, bem como das recargas solicitadas.	3,5
Conferencia e aprovação das recargas das unidades do cartão vinculado	1,5
envio das prestações de conta para o RM	2
envio dos extratos mensais	0,5
email aprovação prestação de contas	1
Conferência das prestações de contas aprovadas pela Walkiria, bem como das recargas solicitadas. Análise da planilha de controle interno, contato com INEA para sanar	4,5
passo a passo de lançamentos de prestação de contas no RM	4,25
passo a passo de devolução de saldo	4,25
Reunião com a equipe sobre o cartão vinculado.	2,5
Cartões vinculados emissão e realimentação	2
conciliação de projeto dos meses de julho a setembro de 2017.	2
Análise das prestações aprovadas pela Walkiria, bem como de todas as recargas solicitadas.	1
Reunião sobre o Cartão Vinculado - Modulo de prestação de contas	2
Revisão manual do cartão vinculado	6
Conversa com a equipe de obrigações legais sobre o passo a passo do cartão vinculado e atualização do manual operacional do cartão vinculado.	1,5
Revisão Atualizações do Manual do Cartão Vinculado	3
solicitação de emissão de guia de iss	0,5

atualização do manual de atividades	1,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>17,25</b>
Entendimento e ajustes de valores nos CFFs dos projetos do cartão vinculado. Solicitação ao jurídico para emissão de Termo de Compromisso e Responsabilidade do ges	6
Solicitação ao jurídico para elaboração do Termo de Compromisso e Responsabilidade do Sr. Marcelo Rodrigues Felipe - Posto de Fiscalização Rebio Praia do Sul / RDS /	3
Solicitação ao financeiro na atualização do Manual Operacional do Cartão Vinculado. Análise do Manual Operacional do Cartão Vinculado para atualização.	3,25
Verificação com o jurídico e posterior comunicação ao INEA sobre a substituição do co-responsável nos Termos de Compromisso e Responsabilidade do Cartão Vinculad	0,5
Reunião com financeiro e TI para construção do módulo do cartão vinculado no sistema cérebro 2.0.	2
Participação de reunião sobre sistema para atender ao projeto Fundo Fiduciário.	2,5
<b>Jurídico</b>	<b>4,25</b>
Elaboração Termo de Compromisso e Responsabilidade 341/2017 para gestor Marcelo Felipe PE Ilha Grande	1,75
Elaboração Termo de Compromisso e Responsabilidade 342/2017 para gestor Jean de Carvalho PE Serra da Concórdia	1,5
Apoio para Gerência procedimentos Termo de Compromisso e Responsabilidade - substituição representante legal INEA	1
<b>Supervisão</b>	<b>2</b>
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CARTÃO VINCULADO na semana	2
Informática	1,5
Modificação de dados do usuário/Cérebro II/Alteração de valores no POA planejado.	1,5
<b>GERAL III</b>	<b>12,75</b>
<b>Apoio Administrativo e Comunicação</b>	<b>0,75</b>
Expedição de documentos	0,25
Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de documentos e ARs	0,5
<b>Financeiro</b>	<b>10</b>
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5
Conciliação Mensal	1,5
Revisão e acertos no manual de atividades do cartão vinculado.	1,75
conciliação bancária do mês de setembro de 2017; conciliação de projeto dos meses de julho a setembro de 2017	2,75
Elaboração de um manual com orientações sobre as atividades financeiras do cartão vinculado.	3,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>2</b>
Reunião TI, Financeiro e Gerência sobre melhorias no sistema.	2
<b>IV Instr. Op. Restau. Florestal</b>	<b>12</b>
<b>GERAL IV</b>	<b>12</b>
<b>Financeiro</b>	<b>10</b>
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
SOE mensal	0,75
baixa contábil do mês de setembro de 2017	1
Conciliação Mensal	0,75
Geral - confecção e assinatura dos pagamentos	1,5
SOE Trimestral	0,75

CONCILIAÇÃO SET	0,5
análise saldos, aplicação	1
conciliação bancária do mês de setembro de 2017; conciliação de projeto dos meses de julho a setembro de 2017.	2,75
<b>Gerenciamento de projetos</b>	2
elaboração do Manual Operacional.	2
<b>V Instrumento TAC</b>	<b>88,5</b>
<b>GERAL V</b>	<b>19,5</b>
<b>Financeiro</b>	16
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
Conciliação Mensal	1
Geral - confecção e assinatura dos pagamentos	2
SOE Trimestral	1,5
baixa contábil do mês de setembro de 2017;	2,5
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA - SET MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE	2
pagamentos e saldos em geral	2
conciliação bancária do mês de setembro de 2017; conciliação de projeto dos meses de julho a setembro de 2017;	4
<b>Gerenciamento de projetos</b>	3,5
GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	1
Rateio férias 10 d - de 16 a 25 de outubro	1
Contato com o SGP e com coordenador de novo projeto enviado pela SEA. Faltam os documentos (projeto, cff e ata do condir) para dar sequência a contratação.	1
Com a SEA sobre o novo projeto apresentado. Falta a SEA apresentar os documentos que dão entrada no projeto no FUNBIO (Projeto, CFF e Ata do CONDIR).	0,5
<b>V TAC - CSN – ETE Conservatória</b>	<b>11,5</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	1,5
Rateio Férias	1
Prestação de contas final de projeto - ETE Conservatória - Instrumento TAC	0,5
<b>Apoio Administrativo e Comunicação</b>	0,25
Expedição de documentos	0,25
<b>Financeiro</b>	7
Elaboração de prestação de contas final do projeto.	3
Atualização das pastas de controle das prestações de contas finais de projeto	1
Elaboração da prestação de contas final do projeto.	2,5
Análise da prestação de contas final do projeto.	0,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	2,75
Com financeiro e gerência e formalização do pedido de encerramento do projeto ao coordenador.	1
Envio de informações ao SGP para orientações sobre o projeto de execução de obras de saneamento.	1,75
<b>V TAC - CSN – ETE Pentagna</b>	<b>5,5</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	5,25

Rateio Férias	1,25
Contrato 036/2017- faturamento do contrato	1,25
Contrato 036/2017- solicitação para empresa encaminhar as apólices do seguro válidas Atendimento telefônico com a representante da empresa Faturamento do contrato	2,75
<b>Supervisão</b>	<b>0,25</b>
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto ETE PENTAGNA na semana	0,25
<b>V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul</b>	<b>6</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>6</b>
Rateio Férias	3
Contrato 088 / 2017 - envio do modelo de TRA em atendimento a solicitação do coordenador do projeto	0,25
Contrato 088/2017 - ajustes no RM com Daniele Soares/Contabilidade para efetuar o faturamento do contrato	2,75
<b>V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA</b>	<b>12,5</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>12,5</b>
Elaboração de relatório de acompanhamento do projeto.	3
Contato com moscatelli, busca por modelo de relatório para auxiliá-lo na elaboração do relatório da Manglares.	2
Contato com o coordenador do projeto para reenvio do material.	0,75
Contato SEA e empresa executora sobre documento revisado.	0,5
revisão do documento enviado. Contato com a empresa e a SEA para ajustes do relatório.	2,75
Apoio na consolidação do relatório.	1,5
Revisão do material enviado pelo Coordenador do projeto e contato com a SEA.	1
Com SEA e Manglares sobre o pagamento do produto.	1
<b>V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL</b>	<b>5,75</b>
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>5,75</b>
Com Ondazul sobre jornal e reunião.	0,75
Análise do Jornal Mangue Vivo.	1
Contato com a equipe do projeto para passar orientações sobre solicitações no sistema cérebro. Análise do TdR para contratação de Plano de Manejo e envio de mensagens	2,75
Entendimentos junto à equipe do projeto sobre remanejamento com criação do insumo “Diária”.	0,75
Entendimentos junto à equipe do projeto e aprovação de remanejamento.	0,5
<b>V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa</b>	<b>27,75</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	<b>1,75</b>
Criação do Centro de Custo, Para Onde e Timesheet - TAC CSN – Águas de Barra Mansa - Instrumento TAC - Acordo FMA/RJ	0,25
troca de diversos e-mails e publicação ACORDO FMA/RJ ITAC TAC CSN: Projeto Águas de Barra Mansa	1,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	<b>25,5</b>
Revisão do TdR.	2,75
Envio de TdR revisado para o coordenador do projeto.	0,5
Solicitação ao financeiro para criação do centro de custo do projeto. Solicitação ao setor de compras para a criação do Para onde do projeto. Solicitação ao PMO para a c	3
Contato com a coordenadora do projeto e recebimento do tdr e ajustes no cff.	2,25
Orientações ao Subsecretário quanto aos fluxos de entrada de projetos e prazos para publicação do TdR.	0,75
Com SGP sobre como proceder com a elaboração de obra solicitada pela SEA.	0,5

Revisão do TdR e envio ao INEA.	2
verificando novo tdr para obras e encaminhamentos interno.	2
Análise do TdR para Contratação de empresa para realizar serviço de engenharia de execução de restauração florestal e bosqueamento, abrangendo as etapas de implar	1
Encaminhamento de e-mail para a SEA sobre a análise do CFF do projeto para inserção no sistema cérebro. Troca de e-mail com a coordenadora do projeto para ajustes	0,75
Verificação e análise da inclusão do projeto no sistema.	1,5
Com inea sobre aprovação e próximos passos da contratação do projeto.	0,75
Análise e aprovação da solicitação para contratação de empresa para realizar serviço de engenharia de execução de restauração florestal e bosqueamento. Comunicação	3
Revisão dos critério de avaliação e contato com o coordenador do projeto.	2
Com compras sobre a chamada. Conclusão dos documentos e últimos esclarecimentos.	1
Cadastramento da equipe de compras para acesso ao projeto. Envio para compras do TdR em documento aberto.	0,75
Com coordenador d o projeto e envio de documentos para setor de Compras.	1
<b>Supervisão</b>	<b>0,5</b>
Criação do timesheet do Projeto Águas de Barra Mansa	0,5
<b>VI Instr. Op. Outras Fontes</b>	<b>7</b>
<b>GERAL VI</b>	<b>7</b>
<b>Financeiro</b>	6,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
SOE mensal	0,75
Conciliação Mensal	0,75
SOE Trimestral	0,75
baixa contábil do mês de setembro de 2017;	1
conciliação bancaria do mês de setembro de 2017; conciliação de projeto dos meses de julho a setembro de 2017.	2,75
<b>Gerenciamento de projetos</b>	0,5
Rateio férias 10 d - de 16 a 25 de outubro	0,5
<b>VII Operação e Gestão</b>	<b>358,75</b>
<b>Acordo FMA Funbio</b>	<b>358,75</b>
<b>Administração (Compras e Contratações)</b>	8
Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	1
Rateio Férias	2,25
Emissão e envio de Relatório FMA - Setembro 2017	4
Ajustes ao Relatório FMA - Setembro 2017	0,75
<b>Apoio Administrativo e Comunicação</b>	44,75
Expedição de documentos	1
Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de documentos e ARs	20,75
Rateio de despesas com postagens.	0,75
Registro e distribuição de correspondências	0,5
SEA=fui pega documentos.	0,5
SEA=fui levar e pega documentos.	1



Suporte a reuniões e eventos internos.	0,5
Providências para ida ao INEA/SEA.	0,25
Providências serviços externos, ida ao INEA/SEA.	0,5
Registro, digitalização e distribuição de correspondências	0,5
SEA=fui leva e pega documentos.	2
Digitalização de documentos	1
Pesquisa de documentos junto à Compras	0,25
Solicitação no Cérebro e providências para pagamento no RM da fatura da ECT referente a postagens de correspondências.	1,75
Registro de produtos	2,25
Providências para ida ao INEA/SEA.	0,25
SEA=fui pega documentos .	1
INEA=fui leva documentos.	0,5
Atendimento a solicitação de documentos	0,25
Pesquisa de documentos	0,5
Registro e arquivamento de produtos	1,25
INEA=fui pega documento.	0,5
Arquivamento e registro de produtos	0,5
Providências serviços externos ida no INEA/SEA.	0,25
Solicitação no cérebro, faturamento no RM e providências para pagamento da fatura da ECT, referente a postagens.	1,75
Arquivamento de documentos	0,5
Guarda, identificação e reparos em registros de processos de compras	0,75
Empréstimo de documentos arquivísticos	0,5
Registro e arquivamento de produtos de consultoria	1,5
Identificação e guarda de propostas de contratos de consultoria	0,75
INEA=fui levar documento.	0,5
<b>Financeiro</b>	75,5
Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as entregas e relatorias.	8
Conversa com SEA sobre o recolhimento de Cofins sobre rendimento de aplicações financeiras	1
Atualizar controle de prestações de contas enviadas para a SPG	1
Elaboração de Previsão de Orçamento dos Projetos para o ano de 2018	1
Reunião com a Gerencia do Projeto	0,5
Conversa com a gerência do FMA sobre a reclassificação dos produtos no POA da gestão.	0,5
Análise prestação de contas de reembolso Funbio referente ao mês de agosto/17.	1,25
Leitura e-mails após período de licença médica.	0,5
Conferência e acerto nos saldos dos cartões vinculados.	2
Elaboração de um manual operacional para auxílio de novos colaboradores dos projetos de obrigações legais.	2
Revisão da solicitação de reembolso de agosto.	1
Elaboração de prestação de contas de Reembolso do Projeto	2

Elaboração, consolidação dos dados referente ao realizado do orçamento 2017 até setembro e projeção de receita para o último trimestre de 2017. Reunião com SPG para	1
Análise do saldo mensal data base 30/09/2017	0,5
Acordo -negociação - reajuste -reuniões no Funbio e na SEA sobre clausulas de correção do anexo IV	5
Elaboração de manual de atividades para novos colaboradores da equipe financeira de obrigações legais.	1
Criação de base de dados de despesas e receitas para os controles de saldos dos projetos.	2
Elaboração da planilha de orçamento.	1
Elaboração e envio do relatório de despesas mensal.	1,5
Elaboração do saldo interno dos projetos de obrigações legais.	1
Geral - Elaboração do relatório interno de despesas e receitas dos projetos de obrigações legais.	0,75
Geral - Elaboração da planilha de saldos de cada projeto de obrigações legais, com a nova base de dados de despesas.	1,75
Início da elaboração das prestações de contas trimestrais de todos os instrumentos do FMA.	2,5
Atualizar planilha de Acompanhamento do Orçamento	1
Geral - Conferencia de saldo interno e relatório financeiro acompanhamento do Projeto	1
Elaboração de resumo do relatório de auditoria do Acordo FMA para envio a SEA	2
Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as entregas e relatorias e revisão dos saldos internos data base 30/09/	2,25
Reuniões SEA e preparatórias com equipe	2
Elaboração da planilha de execução para contabilidade.	2
Reunião com equipe financeira de obrigações legais para definições de entregas e relatórios.	2
Elaboração da prestação de contas trimestral de todos os instrumentos.	3
Conferencia do Relatório de Compras que compõe a prestação de contas de Reembolso Funbio	2
Levantamento de Dados do Aacordo para Rel Cumprimento do Objeto	3
Conferencia da Prestação de Contas trimestral dos Instrumentos	3,5
Elaboração de Prestação de Contas mensal de Reembolso	2,5
Criação passo a passo entrada de recursos	3,5
Reunião com equipe do financeiro de obrigações legais para definições internas de entregas e elaboração de manuais de atividades.	1,5
Elaboração das prestações de contas trimestrais de todos os instrumentos.	3
Revisão da prestação de contas trimestral do projeto a ser enviada a SEA	2,5
<b>Gerenciamento de projetos</b>	216
supervisão geral dos projetos.	24,5
GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	5,75
Revisão do Timesheet para prestação de contas.	2
Revisão do Manual de Gestão FMA.	1,25
Reunião ASJUR sobre a representação legal da SEA para os termos de doação pendentes.	1
Com ASJUR sobre parecer jurídico da SEA sobre contratação de empresa de seguro para cobertura de risco trabalhista.	1
revisando site do FMA na SEA para sugestões.	1
Reunião interna sobre os processos em andamento. Acompanhamento dos processos	14,75
Reunião com a SEA para alinhamento dos processos.	2,25
Troca de informações com a comunicação sobre o site Beta da SEA. Comunicado ao financeiro sobre os apostilamentos pendentes. Encaminhamento para a SEA da Ata c	3,5

Geral: Análise das informações colocadas no site do FMA e envio de mensagem interna com sugestões de melhora; Acompanhamento geral dos projetos.	5,25
Reunião com a equipe para definição das tarefas e estudos sobre a elaboração do Project do FMA (geral e por projetos).	1,75
Atualização da ata de reunião semanal com a SEA. Encaminhamento para Gestão de contratos sobre o procedimento para emissão de nota fiscal. Levantamento de infor	24,75
Geral: Entendimentos internos sobre a verificação do status das UCs antes do FMA e início da análise. Acompanhamento geral dos projetos.	3,5
Resposta ao sub secretário sobre alteração do fluxo de solicitação de notas fiscais em função dos sucessivos atrasos no recebimento pelo FUNBIO.	1,5
com compras sobre contratação de consultor ad hoc.	0,75
Rateio férias 10 d - de 16 a 25 de outubro	14,5
Reunião com a SEA para tratar de assuntos diversos	2,5
Envio para a SEA da Ata de reunião do dia 20/10/2017. Comunicado a SEA das idas do portador do Funbio nos estabelecimento da SEA/INEA. Encaminhamento de e-mai	19,5
Geral: Entendimentos internos sobre a indicação de TCCA e sobre o reajuste do pagamento do homem hora do Funbio. Conversa sobre o atraso no recebimento de NF e	9,75
Reunião SEA.	2,5
Reunião interna com TI com objetivo de aprimorar o sistema para o mecanismo.	5
Atualização do SGP do Status da demanda do Mecanismo na ausência da coordenadora.	0,75
Atualização com a coordenadora da situação dos diversos projetos do FMA.	1
Solicitação ao financeiro das planilhas referente ao ano de 2016 para construção do Relatório de Cumprimento do Objeto do ano de 2016. Alteração da especificação pa	28,75
Reunião interna sobre acompanhamento dos processos. Reunião com a área de Gestão de contratos para alinhamentos dos contratos em andamento.	5,5
Atualização da planilha de controle e elaboração de gráficos para análise dos resultados do FMA. Reunião com a coordenação do projeto; Acompanhamento geral dos pi	7,25
Reunião com a coordenadora para alinhamento das ações.	3
Definição de pauta para reunião com ASJUR.	0,75
Reunião interna sobre os processos em andamento. Reunião com a SEA para alinhamento dos processos. Atualização da planilha de controle dos contratos. Elaboração c	15
Geral: Acompanhamento geral do projeto.	0,75
Com a equipe para proposta de passo a passo para encerramento do convênio.	1
Reunião externa na SEA.	4
<b>Jurídico</b>	11,5
Análise e registro Parecer SEA sobre ferramentas para minimizar riscos trabalhistas contratações Funbio	1,5
Envio dúvidas e orientações Ofício SEA/SAP 419/2017 sobre ferramentas para minimizar riscos trabalhistas contratações Funbio	3,75
Juntada e envio Pareceres Técnicos SEA Reembolso custos Funbio e análise questões Acordo de Cooperação 004/2016	2,5
reunião interna + entes Leonardo + leitura e-mail - prestação de contas HH	2,75
ent semanal João	0,75
separação e envio de docs para SEA - primeiro TCT Inea	0,25
<b>Supervisão</b>	3
GERAL: Timesheet Agosto: consolidação / relatórios / gráficos	1
Revisão site FMA	0,75
Reunião com Erika / Aylton / Flávia sobre não aprovação prestação de contas Funbio	0,75
Rateio Reunião de Coordenação / Ata / E-mail para Coordenação	0,5

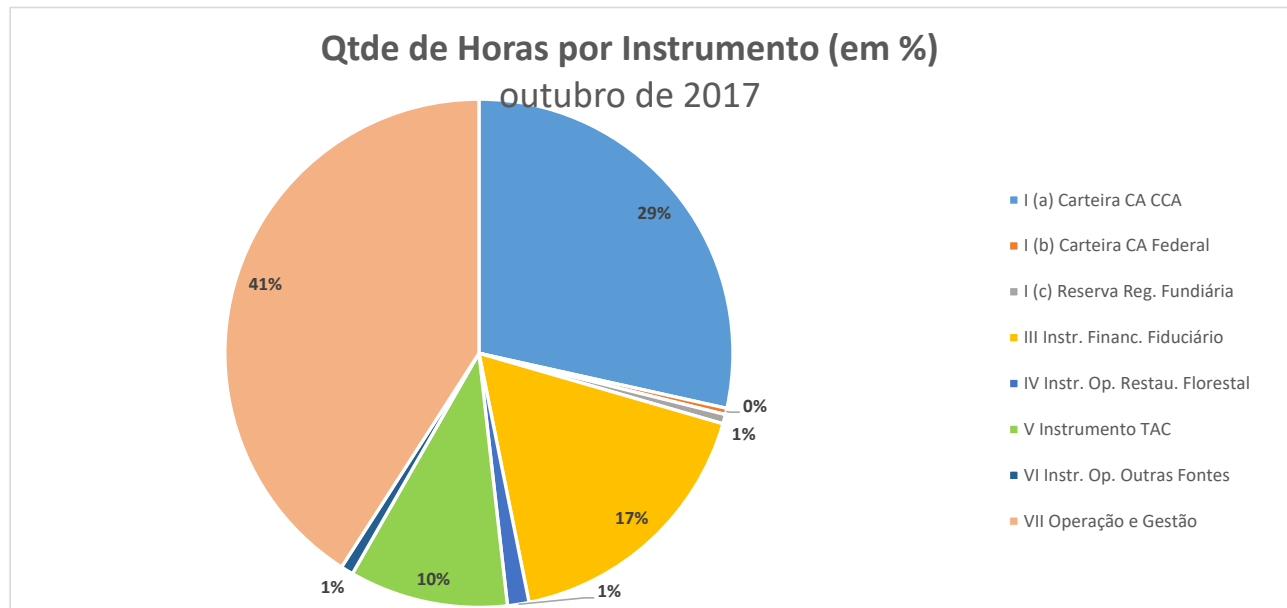
**Total Geral**

**877,00**

Por Instrumento	Soma de Horas
<b>I (a) Carteira CA CCA</b>	<b>249,75</b>
Administração (Compras e Contratações)	94,75
Apoio Administrativo e Comunicação	0,5
Financeiro	30,75
Gerenciamento de projetos	87
Jurídico	35,25
Supervisão	1,5
<b>I (b) Carteira CA Federal</b>	<b>3,5</b>
Financeiro	3,5
<b>I (c) Reserva Reg. Fundiária</b>	<b>5,25</b>
Financeiro	4,25
Gerenciamento de projetos	1
<b>III Instr. Financ. Fiduciário</b>	<b>152,25</b>
Apoio Administrativo e Comunicação	8
Financeiro	117,25
Gerenciamento de projetos	19,25
Jurídico	4,25
Supervisão	2
Informática	1,5
<b>IV Instr. Op. Restau. Florestal</b>	<b>12</b>
Financeiro	10
Gerenciamento de projetos	2
<b>V Instrumento TAC</b>	<b>88,5</b>
Administração (Compras e Contratações)	14,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
Financeiro	23
Gerenciamento de projetos	50
Supervisão	0,75
<b>VI Instr. Op. Outras Fontes</b>	<b>7</b>
Financeiro	6,5
Gerenciamento de projetos	0,5
<b>VII Operação e Gestão</b>	<b>358,75</b>
Administração (Compras e Contratações)	8
Apoio Administrativo e Comunicação	44,75
Financeiro	75,5
Gerenciamento de projetos	216
Jurídico	11,5
Supervisão	3
<b>Total Geral</b>	<b>877,00</b>

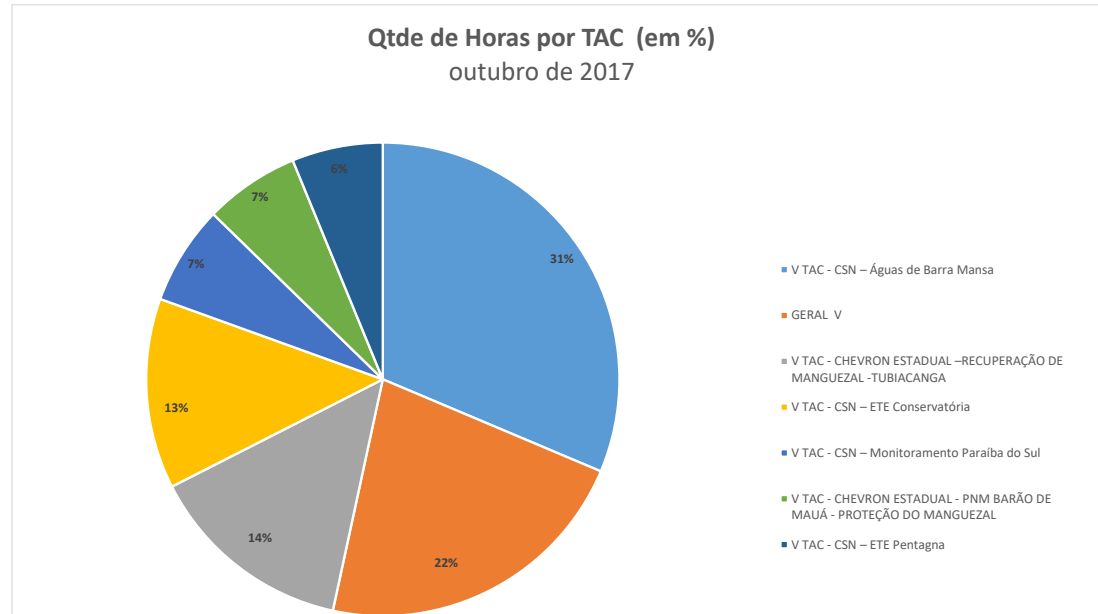
Por TAC	Soma de Horas
<b>V Instrumento TAC</b>	<b>88,5</b>
<b>GERAL V</b>	<b>19,5</b>
Financeiro	16
Gerenciamento de projetos	3,5
<b>V TAC - CSN – ETE Conservatória</b>	<b>11,5</b>
Administração (Compras e Contratações)	1,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
Financeiro	7
Gerenciamento de projetos	2,75
<b>V TAC - CSN – ETE Pentagna</b>	<b>5,5</b>
Administração (Compras e Contratações)	5,25
Supervisão	0,25
<b>V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul</b>	<b>6</b>
Administração (Compras e Contratações)	6
<b>V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA</b>	<b>12,5</b>
Gerenciamento de projetos	12,5
<b>V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL</b>	<b>5,75</b>
Gerenciamento de projetos	5,75
<b>V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa</b>	<b>27,75</b>
Administração (Compras e Contratações)	1,75
Gerenciamento de projetos	25,5
Supervisão	0,5
<b>Total Geral</b>	<b>88,5</b>

Por Instrumento	Soma de Horas
I (a) Carteira CA CCA	249,75
I (b) Carteira CA Federal	3,5
I (c) Reserva Reg. Fundiária	5,25
III Instr. Financ. Fiduciário	152,25
IV Instr. Op. Restau. Florestal	12
V Instrumento TAC	88,5
VI Instr. Op. Outras Fontes	7
VII Operação e Gestão	358,75
<b>Total Geral</b>	<b>877</b>

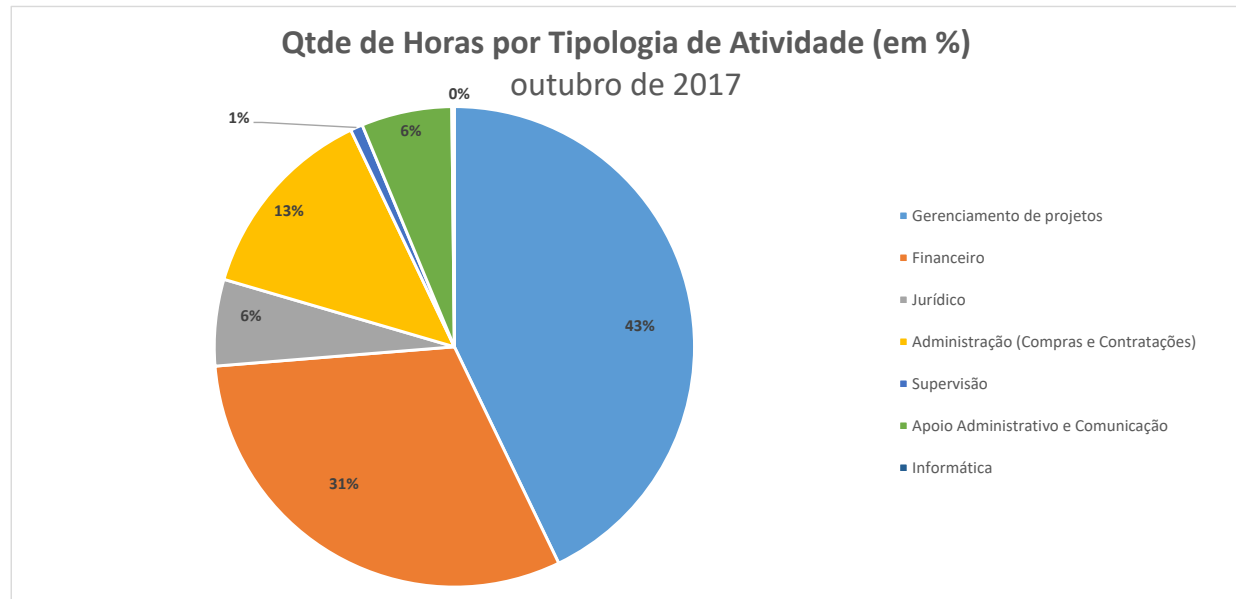




Por Projeto de TAC	Soma de Horas
V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	27,75
GERAL V	19,5
V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	12,5
V TAC - CSN – ETE Conservatória	11,5
V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	6
V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL	5,75
V TAC - CSN – ETE Pentagna	5,5
<b>Total Geral</b>	<b>88,5</b>



Por Tipologia de Atividade	Soma de Horas
Gerenciamento de projetos	375,75
Financeiro	270,75
Jurídico	51
Administração (Compras e Contratações)	117,25
Supervisão	7,25
Apoio Administrativo e Comunicação	53,5
Informática	1,5
<b>Total Geral</b>	<b>877</b>



**Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias**

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC: Reserva de Regularização Fundiária

Período da execução: 01 de Outubro de 2017 a 31 de Outubro de 2017



Nome	Histórico	Valor	Data do Pgto	Solicitado Por