



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado do Ambiente
Subsecretaria Adjunta de Planejamento – SAP

OFÍCIO SEA/SAP Nº 554/2017

Rio de Janeiro, 20 de dezembro de 2017.

Ilma Sra.

Rosa Lemos de Sá

Secretária Geral

Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – Funbio

Ref.: Acordo de Cooperação 04/2016
Reajustamento de Reembolso

Senhora Secretária Geral,

Em continuidade às tratativas para fins de reajustamento dos valores de reembolso do Acordo de Cooperação nº 04/2016, servimo-nos do presente para encaminhar cópia do Termo de Apostila, assim como sua publicação do Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro de 20.12.17.

A respeito do reajuste, é importante reiterar as informações prestadas anteriormente, no sentido de que apenas após a avaliação dos índices e apostilamento ao contrato é possível o pagamento do valor atualizado.

Por este motivo, somente com o recebimento da Carta 806/2017 do Funbio, de 29 de novembro de 2017, com a planilha “Valor Homem/Hora por tipologia de atividades” atualizada, foi possível iniciar as medidas para aplicação do reajuste.

Até a referida data, portanto, foram produzidos os efeitos da cláusula segunda, I, p) do Acordo, no sentido de quando da existência de pendência por parte do Gestor Operacional, o prazo para ressarcimento fica suspenso até a reapresentação da informação de forma adequada.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado do Ambiente
Subsecretaria Adjunta de Planejamento – SAP

De qualquer maneira, reiteramos também que a Comissão de Acompanhamento e Fiscalização, além de informar ao Funbio da pendência, atuou pró-ativamente avaliando os pedidos de reembolso já apresentados e autorizando o recebimento das parcelas incontroversas, ou seja, utilizando-se os valores constantes do anexo 4 do Acordo de Cooperação nº 04/2016.

Neste sentido, os pareceres técnicos 08, 09, 10, 11, 12 e 13 foram recebidos pelo Funbio em reunião ocorrida em 20 outubro, conforme comprovado pela assinatura na capa dos documentos e registrado em ata. Tais pareceres permanecem aprovados e autorizam o recolhimento dos valores ali constantes pelo Funbio.

Para fins de recolhimento dos valores do reajustamento, há necessidade de concordância do Funbio com os valores de complementação constantes do Parecer Técnico 14, ora encaminhado. Após a anuência do Funbio por comunicação formal, os recursos poderão ser utilizados pela instituição.

Sem mais para o momento renovamos os protestos pela mais elevada estima e consideração, nos colocando à disposição para eventuais esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,


SERGIO MENDES
Secretário Executivo da CCA



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado do Ambiente
Subsecretaria de Adjunto e Planejamento

**1º TERMO DE APOSTILAMENTO
ACORDO DE COOPERAÇÃO Nº 04/2016,
CELEBRADO ENTRE O ESTADO DO RIO
DE JANEIRO, POR INTERMÉDIO DA
SECRETARIA DE ESTADO DO
AMBIENTE – SEA, E GESTOR
OPERACIONAL, FUNDO BRASILEIRO
PARA A BIODIVERSIDADE – FUNBIO**

Considerando a cláusula quinta, parágrafo quarto do Acordo de Cooperação 04/2016 celebrado entre o Estado do Rio de Janeiro, por intermédio da Secretaria de Estado do Ambiente – SEA, e Gestor Operacional, Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO, com a interveniência do Instituto Estadual do Ambiente – INEA e do gestor financeiro, Bradesco S.A., visando a operação, manutenção e controle do mecanismo operacional para conservação da biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro.

Considerando a documentação acostada nos autos do processo administrativo E-07/001/390/2015.

Considerando que as alterações não implicarão em modificação no objeto, nas partes, prazo e execução.

Considerando o que dispõe o § 8º, do artigo 65, da Lei Federal nº 8.666/93, que assegura a possibilidade de reajuste contratual por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

Fica o valor contratual, em decorrência do reajuste previsto no Acordo de Cooperação 04/2016, reajustado a partir de 01/04/2017, considerando a variação do IPCA no período de abril de 2016 a março de 2017 no total de 3,937013%.

A nova planilha de reembolso a ser utilizada no âmbito do presente Acordo de Cooperação passa a contemplar os seguintes valores:



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado do Ambiente
Subsecretaria de Adjunto e Planejamento

1. Custos de Pessoal	
Função	Valor da hora (R\$)
Gerenciamento de projetos	176,80
Financeiros	126,88
Jurídico	214,24
Informática	156,00
Administração (Compras e Contratações)	166,40
Apoio Administrativo e Comunicação	115,44
Supervisão	280,80

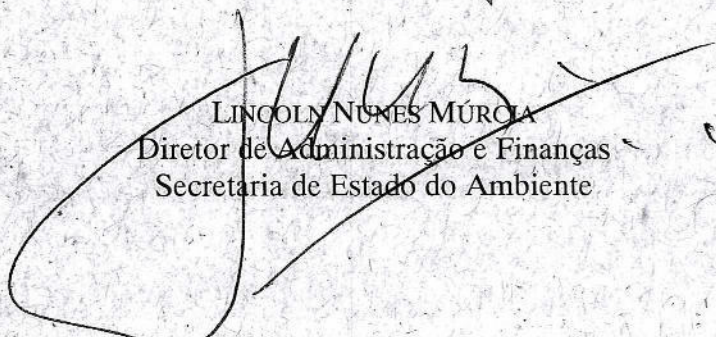
2. Despesas Fixas	
Atividade	Valor (R\$)
Visitas a campo	5.196,85
Material de escritório e equipamentos	4.157,48
Despesas Administrativas	6.236,22
Transporte	1.039,37

Obs.: A presente tabela se refere aos valores ressarcidos quando o Funbio possuir uma quantidade expressiva de recursos (acima de R\$15 milhões), o que é o presente caso.

3. Despesas Variáveis	
Atividade	Valor (R\$)
Chamada de seleção de projetos	1.559,06
Capacitação de gestores	1.039,37
Plano de comunicação	1.559,06
Assistência técnica monitoramento	4.157,48

O presente Termo será publicado em extrato, no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, no prazo de 20 (vinte) dias contados de sua assinatura.

Rio de Janeiro, 18 de dezembro de 2017


LINCOLN NUNES MURCIA
Diretor de Administração e Finanças
Secretaria de Estado do Ambiente

Secretaria de Estado do Ambiente

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
APOSTILA DO DIRETOR-GERAL INTERINO
DE 06/05/2016

TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 04/2016.
PROCESSO Nº E-07/001.390/2015.
PARTES: O Estado do Rio de Janeiro por intermédio da Secretaria de Estado do Ambiente -SEA e Gestor Operacional Fundo Brasileiro para a Biodiversidade-FUNBIO.
OBJETO: Fica o valor contratual, em decorrência do reajuste previsto no Acordo de Cooperação nº 04/2015, registrado a partir de 01/04/2017, considerando a variação do IPCA no período de abril de 2016 a março de 2017 no total de 3,937013%.
Em razão da alteração promovida, registre-se o presente apostilamento à margem do contrato respectivo, procedendo-se ao seu envio ao TCE, se for o caso.
In: 2476150

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE

ATOS DA PRESIDÊNCIA

RESOLUÇÃO CERH-RJ Nº 188 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017

APROVA O PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL, PARA OS ANOS DE 2018 A 2022, DOS RECURSOS FINANCEIROS CONSTANTES NA SUBCONTA DA SUBCOMITA DO COMITÊ DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO RIO DOIS RIOS.

O CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS, no uso das suas atribuições legais, instituído pela Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999,

CONSIDERANDO:

- o disposto no artigo 9º do Decreto Estadual nº 35.724, de 18 de junho de 2004, que dispõe sobre a regulamentação do art. 47 da Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999, que autoriza o poder executivo a instituir o Fundo Estadual de Recursos Hídricos - FUNDREH, e dá outras providências;

- a Resolução CERH-RJ nº 118, de 30 de abril de 2014, que aprova o Plano de Aplicação Plurianual dos recursos financeiros no FUNDREH da subconta do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios;

- a Resolução CBH Rio Dois Rios nº 31, de 12 de fevereiro de 2014, que dispõe, ad referendum, sobre o Plano de Aplicação Plurianual dos recursos financeiros para o período de 2014 a 2017 com recursos disponíveis na subconta do CBH Rio Dois Rios do Fundo Estadual de Recursos Hídricos - FUNDREH; e

- a Resolução CBH Rio Dois Rios nº 52, de 12 de setembro de 2017, que dispõe sobre a aprovação do plano de aplicação plurianual de recursos financeiros constantes na subconta do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios no Fundo Estadual de Recursos Hídricos - FUNDREH, alterando o Plano de Aplicação Plurianual de Recursos Financeiros aprovado pela Resolução CBH R2R nº 31, de 12 de fevereiro de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Plano de Aplicação Plurianual do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios, para os anos de 2018 a 2022, no valor de R\$ 4.352.204,98 (quatro milhões, trezentos e cinquenta e dois mil duzentos e quatro reais e noventa e oito centavos), conforme nova previsão de arrecadação dos recursos da subconta FUNDREH da respectiva região, passando a vigorar a redação abaixo para as seguintes ações:

- I - R\$ 70.000,00 (setenta mil reais) para: Ampliação da Base de Dados e Informações;
- II - R\$ 125.000,00 (cento e vinte e cinco mil reais) para: Ferramentas de Construção da Gestão Participativa;
- III - R\$ 2.235.428,70 (dois milhões, duzentos e trinta e cinco mil quatrocentos e vinte e oito reais e setenta centavos) para: Redução de Cargas Poluidoras;
- IV - R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) para: Plano de Proteção de Mananciais e Sustentabilidade - Uso Público;
- V - R\$ 802.698,41 (oitocentos e dois mil seiscentos e noventa e oito reais e quarenta e um centavos) para: Demandas CBH-R2R;
- VI - R\$ 1.039.077,87 (um milhão, trinta e nove mil setenta e sete reais e oitenta e sete centavos) para: Contrato de Gestão.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 13 de dezembro de 2017

MARIA APARECIDA VARGAS

Presidente do Conselho Estadual de Recursos Hídricos

RESOLUÇÃO CERH-RJ Nº 189 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017

APROVA A APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS DO FUNDREH DA SUBCOMITA DO COMITÊ BACIA DE GUANABARA PARA A CONTINUIDADE DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MONITORAR AS BACIAS DOS RIOS GUAPIMIRIM, GUAPIAÇU E MACACU.

O CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS, no uso das suas atribuições legais, instituído pela Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999,

CONSIDERANDO:

- o disposto no artigo 45, inciso VI, da Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999 que dispõe compete ao Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERH) deliberar sobre as questões que lhe tenham sido encaminhadas pelos CBHs;

- o disposto no artigo 9º do Decreto Estadual nº 35.724, de 18 de junho de 2004, que dispõe sobre a regulamentação do art. 47 da Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999, que autoriza o poder executivo a instituir o Fundo Estadual de Recursos Hídricos - FUNDREH, e dá outras providências; e

- a Resolução CBH Baía de Guanabara nº 46, de 23 de agosto de 2017, que dispõe sobre a autorização para uso de recursos financeiros da rubrica de projetos, pesquisas e estudos, conforme Resolução BG nº 09, de 30 de agosto de 2012, para monitorar as bacias dos rios Guapimirim, Guapiaçú e Macacu.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar, com recursos da rubrica de Projetos, Pesquisas e Estudos da subconta do FUNDREH do Comitê Baía de Guanabara, o total de R\$ 207.205,72 (duzentos e sete mil duzentos e cinco reais e setenta e dois centavos) a ser aplicado no projeto de monitoramento quantitativo das bacias dos rios Guapimirim, Guapiaçú e Macacu.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 13 de dezembro de 2017

MARIA APARECIDA VARGAS

Presidente do Conselho Estadual de Recursos Hídricos

RESOLUÇÃO CERH-RJ Nº 190 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017

DISPÕE SOBRE A ADEÇÃO DOS COMITÊS FLUMINENSES AO PROGRAMA NACIONAL DE FORTALECIMENTO DOS COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS - PROCOMITÊS.

O CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS, no uso das suas atribuições legais instituído pela Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999,

CONSIDERANDO:

- o objetivo de contribuir para o aperfeiçoamento da capacidade operacional dos Comitês de Bacias Hidrográficas (CBHs) do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês;

- a Resolução do Comitê Baía da Ilha Grande nº 18/2017, que aprova a adesão do Comitê de Bacia Hidrográfica da Baía da Ilha Grande (CBH BIG) ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês;

- a Resolução do Comitê Guandu nº 131, de 09 de outubro de 2017, que dispõe, ad referendum, da planilha do comitê Guandu - RJ, sobre a validação da tabela de metas e indicadores e o nível de classificação do Comitê Guandu - RJ para fins de implementação, avaliação e certificação do Procomitês;

- a Resolução do Comitê Médio Paraíba do Sul nº 066/2017, que dispõe, ad referendum, o quadro de indicadores e metas - Formulário Individual do Comitê Médio Paraíba do Sul referente ao Programa Procomitês;

- a Resolução do Comitê Médio Paraíba do Sul nº 067/2017, que referencia a Resolução CBH MPS nº 068/2017, de 06 de outubro de 2017, que dispõe, ad referendum, referente ao Programa Procomitês;

- a Resolução do CBH Piabanha nº 042/2017, que aprova o quadro de indicadores e metas - Formulário Individual do Comitê Piabanha referente ao Programa Procomitês;

- a Resolução do Comitê Baía de Guanabara nº 045/2017, que aprova a adesão do Comitê da Região Hidrográfica da Baía de Guanabara e dos Sistemas Lagoonares de Maricá e Jacarepaguá - CBH BG ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês;

- a Resolução do CBH LSJ nº 66/2017, que aprova a adesão do Comitê das Bacias Hidrográficas das Lagoas de Araruama e Saquarema e dos Rios São João e Uma - CBH LSJ ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês;

- a Resolução do CBH Rio Dois Rios nº 054/2017, que aprova, ad referendum, a adesão do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês;

- a Resolução do CBH Macaé e das Ostras nº 64/2017, que aprova a adesão do CBH Macaé ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês; e

- a Resolução do CBH Rio Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana nº 025/2017, que aprova a adesão do Comitê da Bacia Hidrográfica do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana - CBH BPSI ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a adesão dos comitês fluminenses ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês.

Parágrafo Único - Fica referendada a tabela de metas e indicadores e o nível de classificação adotado por cada comitê de bacia estadual.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 13 de dezembro de 2017

MARIA APARECIDA VARGAS

Presidente do Conselho Estadual de Recursos Hídricos

RESOLUÇÃO CERH-RJ Nº 191 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017

DISPÕE SOBRE CRITÉRIOS DE DISTRIBUIÇÃO DOS RECURSOS DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA PELA USO DA ÁGUA PARA GERAÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA OS CONTRATOS DE GESTÃO COM ENTIDADES DELEGATÁRIAS DE FUNÇÕES DE AGÊNCIA DE ÁGUA PARA O ANO DE 2018.

O CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS, no uso das suas atribuições legais instituído pela Lei Estadual nº 3.239, de 02 de agosto de 1999,

CONSIDERANDO:

- que a Lei Estadual nº 3.239, de 02 de agosto de 1999, em seu art. 55, I, dispõe que o Conselho Estadual de Recursos Hídricos deve autorizar a proposta dos Comitês de Bacia Hidrográfica para constituição da respectiva Agência de Água;

- que a Lei Estadual nº 5.639, de 06 de janeiro de 2010, em seu art. 2, § 2º, dispõe que os termos de Contrato de Gestão com as Entidades Delegatárias deverão ser submetidos à manifestação do Conselho Estadual de Recursos Hídricos;

- que a Lei Estadual nº 5.639, de 06 de janeiro de 2010, em seu art. 13, determina que dos valores arrecadados com as demais receitas do Fundo Estadual de Recursos Hídricos - FUNDREH, serão aplicados no mínimo 50% nos contratos de gestão das Entidades Delegatárias de comitês de bacia com baixa arrecadação pela cobrança sobre os usos dos recursos hídricos, sendo o restante aplicado no órgão gestor de recursos hídricos e em ações e investimentos, em qualquer região hidrográfica, mediante proposta enviada pelo órgão gestor e aprovação pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos - CERH;

- resultados da Primeira Oficina de Sustentabilidade do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos, realizada nos dias 13 e 14 de novembro de 2017, que contou com a presença de representantes de todos os segmentos que participam do sistema de gerenciamento de recursos hídricos do estado do Rio de Janeiro; e

- a previsão de arrecadação dos recursos da compensação financeira pelo aproveitamento dos recursos hídricos para fins de geração de energia hidrelétrica (CFURH), para 2018, no valor total de R\$ 6.560.000,00 (seis milhões, quinhentos e sessenta mil reais);

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar os seguintes critérios de distribuição dos recursos da compensação financeira pelo uso da água para geração de energia elétrica para os contratos de gestão com entidades delegatárias de funções de agência de água no exercício de 2018:

§ 1º - São considerados comitês de bacias hidrográficas (CBHs) de baixa arrecadação aqueles que têm a sua arrecadação inferior a 20% (vinte por cento) do total arrecadado com a cobrança pela utilização dos recursos hídricos no estado do Rio de Janeiro no ano corrente ou do cálculo das previsões de receita;

§ 2º - a distribuição dos valores, mencionados no caput deste artigo, deverá ser feita de forma inversamente proporcional ao valor arrecadado com a cobrança pela utilização dos recursos hídricos, e limitado ao valor calculado como máximo possível, de modo que reduza ao mínimo a contribuição do valor da cobrança no custeio dos contratos de gestão.

§ 3º - Não serão beneficiados, com os recursos da compensação financeira pelo uso da água para geração de energia elétrica para os contratos de gestão com entidades delegatárias de funções de agência de água, os comitês que tiverem sua arrecadação superior a 20% (vinte por cento) do total arrecadado com a cobrança pela utilização dos recursos hídricos no estado do Rio de Janeiro.

Art. 2º - Fica excluído, para o ano de 2018, da distribuição dos recursos da compensação financeira pelo uso da água para geração de energia elétrica para os contratos de gestão com entidades delegatárias de funções de agência de água o comitê das bacias hidrográficas dos rios Guandu, da Guarda e Quando Mirim, conforme § 3º do art. 1º.

Art. 3º - Para o ano de 2018 o cálculo do rateio dos recursos da compensação financeira, estabelecido no §2º do artigo 1º, terá por base o valor máximo de R\$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais).

Parágrafo Único - Ficam definidos, com base no contido no caput deste artigo, os seguintes valores de repasse por Região Hidrográfica:

I - Região hidrográfica I - Baía de Ilha Grande - R\$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais);

II - Região hidrográfica III - Médio Paraíba do Sul - R\$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais);

III - Região hidrográfica IV - Piabanha - R\$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais);

IV - Região hidrográfica V - Baía de Guanabara - R\$114.480,37 (cento e quatorze mil quatrocentos e oitenta reais e sete centavos);

V - Região hidrográfica VI - Lagos São João - R\$364.400,80 (trezentos e sessenta e quatro mil quatrocentos reais e noventa centavos);

VI - Região hidrográfica VII - Rio Dois Rios - R\$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais);

VIII - Região hidrográfica VIII - Macaé e das Ostras - R\$451.118,74 (quatrocentos e cinquenta e um mil cento e deztoito reais e setenta e quatro centavos);

VIII - Região hidrográfica IX - Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana - R\$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais).

Art. 4º - São considerados comitês de baixa arrecadação aqueles correspondentes às seguintes regiões hidrográficas: Baía da Ilha Grande, Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Baía de Guanabara, Lagos São João, Rio Dois Rios, Macaé e das Ostras e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, conforme o critério estabelecido no artigo 1º, § 1º.

Art. 5º - Esta Resolução deverá ser revista anualmente em função das alterações de previsões de arrecadações com a compensação financeira pelo uso da água para geração de energia elétrica, com a cobrança pela utilização dos recursos hídricos e os valores dos contratos de gestão.

Art. 6º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 13 de dezembro de 2017

MARIA APARECIDA VARGAS

Presidente do Conselho Estadual de Recursos Hídricos

RESOLUÇÃO CERH-RJ Nº 192 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017

ALTERA OS LIMITES DE CUSTEIO ADMINISTRATIVO PARA A ENTIDADE DELEGATÁRIA DE FUNÇÕES DE AGÊNCIA DE ÁGUA DO COMITÊ BACIA DA ILHA GRANDE - REGIÃO HIDROGRÁFICA I E DO COMITÊ DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DA BACIA DE GUANABARA E DOS SISTEMAS LAGUNARES DE MARICÁ E JACAREPAGUÁ - REGIÃO HIDROGRÁFICA V.

O CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS, no uso das suas atribuições legais instituído pela Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999,

CONSIDERANDO:

- o que consta do Processo nº E-07/002.456/2017;

- a Resolução CERH-RJ nº 44, de 26 de maio de 2010, que define que os limites de custeio das despesas de apoio técnico e administrativo das entidades delegatárias de funções de agências de água sejam estabelecidos por meio de resoluções específicas do Conselho Estadual de Recursos Hídricos para cada Região Hidrográfica;

- a Resolução do CERH-RJ nº 148, de 05 de novembro de 2015, que aprova o plano de ações e aplicação dos recursos financeiros no Fundri da subconta do comitê Baía da Ilha Grande;

- a Resolução do CBH BIG nº 009, de 20 de outubro de 2015, que aprova o plano de ações e aplicação dos recursos financeiros constantes na subconta da Região Hidrográfica I, do Fundo Estadual de Recursos Hídricos (FUNDREH);

- a Resolução do CBH BIG nº 012, de 23 de agosto de 2016, que dispõe sobre a indicação da Agevap, como entidade delegatária das funções de competência de Agência de Água do Comitê Baía de Ilha Grande;

- a Resolução do CBH BIG nº 015, de 08 de maio de 2017, que dispõe sobre a indicação da Agevap, como entidade delegatária das funções de competência de Agência de Água do Comitê Baía de Ilha Grande;

- a Resolução do CBH BG nº 036, de 10 de outubro de 2016, que dispõe sobre a o contrato de gestão entre o órgão gestor da política estadual de recursos hídricos, INEA e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP) para exercer funções de competência de Agência de Água do Comitê da Baía de Guanabara com a intervenção deste comitê;

- a Resolução do CBH BG nº 042, de 02 de maio de 2017, que dispõe sobre a indicação da Agevap, como entidade delegatária das funções de competência de Agência de Água do Comitê da Região Hidrográfica da Baía de Guanabara e dos Sistemas Lagoonares de Maricá e Jacarepaguá;

- que o contrato de gestão a ser celebrado para o atendimento de dois comitês de bacia hidrográfica atende ao que preconiza o princípio da economicidade, que prevê a promoção dos resultados esperados com o menor custo possível; e

- a Primeira Oficina de Sustentabilidade do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos realizada nos dias 13 e 14 de novembro de 2017;

- a previsão de arrecadação dos recursos da compensação financeira pelo aproveitamento dos recursos hídricos para fins de geração de energia hidrelétrica (CFURH), para 2018, no valor total de R\$ 6.560.000,00 (seis milhões, quinhentos e sessenta mil reais);

RESOLVE:

Art. 1º - Revogar os artigos 3º e 4º da Resolução CERH-RJ nº 180, de 12 de julho de 2017, que dispõe sobre os limites de custeio administrativo para a Entidade Delegatária de funções de agência de água do Comitê Baía da Ilha Grande - Região Hidrográfica I e do Comitê da Região Hidrográfica da Baía de Guanabara e dos Sistemas Lagoonares de Maricá e Jacarepaguá - Região Hidrográfica V.

Art. 2º - Aprovar como limite de custeio, para o primeiro ano de contrato, o valor de R\$ 554.294,50 (quinhentos e cinquenta e quatro mil duzentos e noventa e quatro reais e cinquenta centavos), dos recursos do FUNDREH oriundos da cobrança pela utilização dos recursos hídricos, para despesas de custeio da Entidade Delegatária do Comitê da Região Hidrográfica da Baía de Guanabara e dos Sistemas Lagoonares de Maricá e Jacarepaguá.

Art. 3º - Aprovar como limite de custeio para o primeiro ano do contrato de gestão, a destinação do valor de R\$ 337.402,95 (trezentos e trinta e sete mil quatrocentos e dois reais e noventa e cinco centavos), dos recursos do FUNDREH oriundos da compensação financeira pela utilização dos recursos hídricos para fins de geração de energia elétrica, para a complementação de custeio de operacionalização das Entidades Delegatárias do Comitê da Região Hidrográfica da Baía da Ilha Grande e Comitê da Região Hidrográfica da Baía de Guanabara e dos Sistemas Lagoonares de Maricá e Jacarepaguá, conforme plano de trabalho do contrato de gestão.

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 13 de dezembro de 2017

MARIA APARECIDA VARGAS

Presidente do Conselho Estadual de Recursos Hídricos



CARTA nº 860/2017
Rio de Janeiro, 22 de dezembro de 2017.

Ao Senhor
Sergio Mendes
Subsecretaria Adjunta de Planejamento - SAP
Secretaria do Estado do Ambiente do Rio de Janeiro – SEA
Av. Venezuela nº 110 – 5º andar
20081-312 – Rio de Janeiro/RJ

ASSUNTO: Resposta ao Ofício SEA/SAP 554/2017

Prezado Subsecretário,

Em resposta ao ofício supracitado, informamos estar de acordo com os valores apresentados nos pareceres técnicos de aprovação das prestações de contas de reembolso referente aos meses de Abril/2017 a Setembro/2017 totalizando R\$ 1.191.851,17 e informamos que para as prestações a serem apresentadas a partir de Outubro/2017 serão utilizados os valores de reajuste mencionados no ofício SEA/SAP 554/2017 passando a vigorar tais no Anexo 4 do Acordo de Cooperação nº 04/2016.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessária.

Atenciosamente,

Rosa Maria Lemos de Sá
Secretária Geral do Funbio

Leila
22/12/17



FUNBIO

CARTA nº 806/2017

Rio de Janeiro, 29 de novembro de 2017.

A V.Sa.
Sergio Mendes
Subsecretaria Adjunta de Planejamento - SAP
Secretaria de Estado do Ambiente
Av. Venezuela, 110 - 5º andar
Rio de Janeiro – RJ - CEP: 20081-312

ASSUNTO: Reajuste dos valores de reembolso H/H

Senhor Subsecretário,

Vimos por meio desta encaminhar anexo planilha com detalhamento dos valores de H/H apresentados anexos à Carta 069/2017, de 24 de janeiro de 2017, de acordo com os valores dos custos atuais e com os índices de atualização previstos no Parágrafo 4º da Cláusula Quinta do Acordo 04/2016.

Informamos que a diferença entre os valores de custos atuais e os valores reajustados de acordo com os índices supracitados de homem/hora, apresentados na tabela anexa, demonstra equilíbrio financeiro no instrumento jurídico firmado entre o FUNBIO e esta Secretaria, de modo que solicitamos a aprovação das prestações de contas conforme já enviadas.

Aproveito a oportunidade para reiterar meus votos de mais elevada estima e me coloco à disposição para dirimir quaisquer dúvidas.

Sem mais pelo momento, cordialmente despeço-me.

Atenciosamente,

Rosa Maria Lemos de Sá

Rosa Maria Lemos de Sá
Secretária Geral
Funbio

*Recebido
em 29/11/2017
[Assinatura]*

Fundo Brasileiro para a Biodiversidade

Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º andar - CEP 22.270-014 - Rio de Janeiro - RJ - Brasil
Tel: (55 21) 2123-5300 - Fax: (55 21) 2123-5354 funbio@funbio.org.br www.funbio.org.br



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE
Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016

PARECER TÉCNICO Nº 17

Assunto: 16ª Solicitação de reembolso do FUNBIO (carta nº 93/2018) devido aos custos decorrentes da operação, manutenção e controle do Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro durante o período de 01/12/2017 até 31/12/2017.

Referência: Acordo nº 04/2016 entre a Secretaria de Estado do Ambiente (SEA) e o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO), com interveniência do Instituto Estadual do Ambiente (INEA), para operação, manutenção e controle do Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro.

A comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016 (Processo E-07/001.180/2017), designada pela Resolução Conjunta SEA e INEA nº 652, tem a observar:

1. Os dados da prestação de contas apresentado à fl. 987 e 988, referente ao período do mês de dezembro de 2017, estão de acordo com o Anexo 4 do Acordo de Cooperação nº 04/2016 (Planilha de ressarcimento do Gestor Operacional), cabendo destacar:

a. Após o termo de apostilamento ao AC nº 04/16, os valores aprovados para ressarcimento estão demonstrados conforme abaixo:

DEMONSTRATIVO DE HORAS / VALOR - DEZEMBRO

Tipologia de Atividades	Qtd de Horas mínimas estabelecidas no acordo (Anexo 4)*	Horas efetivamente realizadas	Horas apuradas	Valor da Hora Anexo 4 (R\$)	Total (R\$)
Gerenciamento de projetos	260	333,50	333,50	176,80	58.962,80
Financeiro	180	255,00	255,00	126,88	32.354,40
Jurídico	72	51,00	72,00	214,24	15.425,28
Informática	24	0	24,00	156,00	3.744,00
Administração Compras e contratações)	350	79,25	350,00	166,40	58.240,00
Apoio Administrativo e Comunicação**	-	49,50	49,50	115,44	5.714,28
Supervisão**	-	13,25	13,25	280,80	3.720,60
TOTAL	-	781,50	1097,25	1.236,56	178.161,36

*Horas mínimas equivalentes ao cenário de R\$ 15 a R\$ 25 milhões de acordo com o Anexo 4 do Acordo.

** Não fazem parte da equipe mínima. Não foram estabelecidos valores mínimos para estes segmentos.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE
Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016

DESPESAS FIXAS	VALOR	
Visitas a campo	R\$	5.196,85
Material de escritório e equipamentos	R\$	4.157,48
Despesas Adm. (energia, telefone, gás, correios, etc)	R\$	6.236,22
Transporte	R\$	1.039,37
TOTAL	R\$	16.629,92

DESPESAS VARIÁVEIS	CUSTO POR UNIDADE	VALOR POR UNIDADE*
Chamada de seleção de projetos	R\$ 1.559,06	0
Capacitação de gestores	R\$ 1.039,37	0
Plano de comunicação	R\$ 1.559,06	0
Assistência Técnica monitoramento	R\$ 4.157,48	0
Outras Despesas	-	0
Consultores Ad Hoc	-	0
TOTAL		R\$ -

* Não houveram despesas variáveis

QUADRO RESUMO		
VALORES ADEQUADOS HOMEM/HORA	R\$	178.161,36
DESPESAS FIXAS	R\$	16.629,92
DESPESAS VARIÁVEIS	R\$	-
TOTAL	R\$	194.791,28

- b. O cenário de recursos em execução apresentado nesta prestação de contas as fls. 987 e 988, é de R\$ 15 milhões até R\$ 25 milhões.
- c. Foram efetuadas R\$ 1.770.394,71 de despesas na execução dos projetos do Instrumento Operacional de Compensação Ambiental, Carteira de Projetos Aprovados CCA, no período de 01/12 a 31/12/2017, R\$ 39.633,94 na execução de projetos do Instrumento Financeiro Fiduciário e R\$ 693.774,59 no Instrumento de Termo de Ajustamento de Conduta (TAC), conforme fls. 993 a 1004.
- d. Neste período, o Instrumento I de Compensação Ambiental apresentou R\$ 17.011.783,29 comprometidos com contratos em andamento, R\$ 1.268.687,57 em pedido de compra emitido e R\$ 104.000,00 em solicitações de compras em andamento. Com relação ao Instrumento V, de TAC, R\$ 5.497.778,08 se encontravam comprometidos com contratos em andamentos e R\$ 2.000.000,00 em solicitações de compras em andamento, conforme relatório às fls. 990.
- e. A planilha de custos da prestação de contas do período perfaz o valor total de R\$ 194.791,28 (cento e noventa e quatro mil, setecentos e noventa e um reais e vinte e oito centavos) relativas às atividades de gestão e execução do mecanismo, sendo R\$



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE

Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016

97.086,89, referente à carteira CCA, R\$ 999,69 referente à Carteira Federal, R\$ 2.939,62 à Reserva de Reg. Fundiária, R\$ 30.154,10 referente ao Instr. Fin. Fiduciário, R\$ 1.102,07 referente ao Instr. Oper. De Restauração Florestal, R\$ 44.641,91 referente ao Instrumento TAC e R\$ 1.237,08 referente ao Instr. Oper. Outras Fontes, R\$ 16.629,92 referente às despesas fixas, conforme planilhas anexas às fls. 987 e 988 apresentada pelo Gestor Operacional.

- f. Conforme relatórios às fls. 1021 a 1030, foram utilizadas por tipologia de atividade 782,25 horas, das quais 333,50 horas foram empregadas em gerenciamento de projetos, 255,00 para financeiro, 51,00 para jurídico, 79,25 para administração (compras e contratações), 13,25 para supervisão e 50,25 para apoio administrativo e comunicação. Com relação às horas alocadas por projetos, segue tabela resumo abaixo:

Resumo horas por Instrumento		
I.I Carteira CA CCA		30%
Horas	Projetos	
233,50	36	
I.II Carteira CA Federal		1%
Horas	Projetos	
4,75	1	
I.III Reserva Regularização Fundiária		1%
Horas	Projetos	
9,75	2	
III Instr. Financ. Fiduciário		16%
Horas	Projetos	
125,75	2	
IV Instr. Op. Restau. Florestal		1%
Horas	Projetos	
5,25	1	
V Instrumento TAC		12%
Horas	Projetos	
91,25	7	
VI Instr. Op. Outras Fontes		0%
Horas	Projetos	
3,75	1	
VII Operação e Gestão		39%
Horas	Projetos	
308,25	1	

- g. Para melhor compreensão das atividades realizadas pelo Gestor Operacional, encontra-se anexado, às fls. 1011 a 1020, relatório descritivo das atividades realizadas por projeto no período em análise.



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE
Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016

2. De acordo com as planilhas apresentadas às fls. 1008 a 1010:
- a) Não foi observado transferências de recursos para o IDG no período.
 - b) Não foi observado entrada de recursos no período.

Parecer conclusivo:

Por todo o exposto, esta Comissão conclui que os serviços prestados se encontram em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo terceiro, do Acordo nº04/2016, considerados os valores constantes da planilha anexa ao AC nº 04/16, já apostilados, podendo ser autorizado o pagamento da Solicitação de Reembolso nº 16/2017 (à fl. 986) no valor de R\$ 194.791,28 (cento e noventa e quatro mil, setecentos e noventa e um reais e vinte e oito centavos).

Entendemos, caso de acordo, que a prestação de contas referente ao valor de R\$ 194.791,28 poderá ser aprovada mediante os demonstrativos constantes do presente relatório.

Débora de Moura Calile
ID: 5073601-9

Análise Conclusiva:

A Comissão Gestora designada através da Resolução Conjunta SEA e INEA nº 652 de 12/06/2017, abaixo signatária, concorda com o disposto no relatório acima. É autorizado assim, o pagamento da solicitação de reembolso no valor de R\$ 194.791,28, com base na tabela, anexo 4, do Acordo de Cooperação nº 04/16, conforme valores respectivamente detalhados abaixo:

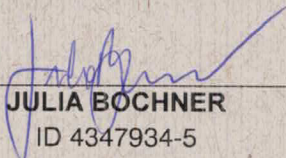
- R\$ 146.810,53 – Instrumento de Compensação Ambiental Estadual
- R\$ 999,69 – Instrumento de Compensação Ambiental Federal
- R\$ 1.102,07 – Instrumento de Restauração Florestal
- R\$ 44.641,91 – Termo de Ajuste de Conduta
- R\$ 1.237,08 – Outras Fontes



GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE
Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo nº04/2016

Informamos ainda que conforme Deliberação nº 69/2017 da CCA, "os valores decorrentes de aplicações (rendimentos) excluindo a atualização de principal." serão utilizados como fonte de ressarcimento para reembolso dos Gestores Operacionais, e que, além disso, autoriza "para apropriação dos recursos por parte do Gestor Operacional após análise da Prestação de Contas pela Comissão Gestora, condicionada a possíveis ajustes futuros, devendo posteriormente serem apresentadas à CCA, com ações decorrentes posteriores, caso necessário. "

Rio de Janeiro, 08 de março de 2018



JULIA BOCHNER
ID 4347934-5



RUY VAZ
ID 508281-8



ZELIA RAMALHO
ID 4362179-1



CARTA nº 093/2018
Rio de Janeiro, 27 de fevereiro de 2018.

Ao Senhor
Sergio Mendes
Subsecretaria Adjunta de Planejamento - SAP
Secretaria do Estado do Ambiente do Rio de Janeiro – SEA
Av. Venezuela nº 110 – 5º andar
20081-312 – Rio de Janeiro/RJ

ASSUNTO: 16ª Solicitação de reembolso do Acordo de Cooperação nº 04/2016

Prezado Subsecretário,

Encaminhamos em anexo, a prestação de contas referente ao período 01/12/2017 a 31/12/2017 para sua avaliação e aprovação, bem como para complementar a instrução do Processo Administrativo os seguintes documentos:

- I. Relatório com as despesas para reembolso dos custos de gestão e execução, com base na Tabela do Anexo 4 do acordo de cooperação nº 04/2016.
- II. Solicitação de reembolso;
- III. Demonstrativo da alocação de recursos e execução dos projetos.
- IV. Relatório dos processos de aquisições/contratações.
- V. Acompanhamento das entradas de recursos nas contas em nome do Funbio.
- VI. Relatório Descritivo das Atividades Realizadas por Projeto, incluindo o detalhamento das horas alocadas por instrumento, por tipologia de atividade e seus respectivos gráficos de alocação.
- VII. Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias.

A presente solicitação de reembolso monta a quantia de R\$ 194.791,28

Com relação ao enquadramento da faixa de ressarcimento da Tabela do Anexo 4 do Acordo de Cooperação nº 04/2016, informamos que os valores sob gestão do Funbio implicam no enquadramento na 5ª (quinta) faixa de ressarcimento.

Com base na orientação da SEA e praticado em prestações anteriores o ressarcimento dos custos supracitados serão reembolsados após a aprovação conforme tabela abaixo:

*Recebi em
05/03
João*

RLJ

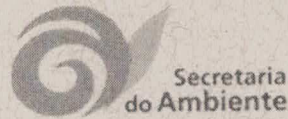
C/C	Instrumento	Carteira (a) - Carteira CCA/RJ	Valor
(1) 3000-7	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	Carteira (a) - Carteira CCA/RJ	R\$ 146.810,54
1.1	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	Carteira (a) - Carteira CCA/RJ	R\$ 97.086,89
1.2	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	Carteira (c) - Reserva de Regularização Fundiária	R\$ 2.939,62
1.3	Instrumento III - Instrumento Financeiro Fiduciário		R\$ 30.154,10
1.4	Despesas Fixas (Visitas a Campo, Material de Escritório, Despesas Adm e Transporte)		R\$ 16.629,92
(2) 3008-2	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC		R\$ 999,69
2.1	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	Carteira (b) - Carteira CA Federal	R\$ 999,69
(3) 3008-2	Instrumento IV - Instr. Oper. de Restauração Florestal		R\$ 1.102,07
3.1	Instrumento IV - Instr. Oper. de Restauração Florestal		R\$ 1.102,07
(4) 3009-0	Instrumento V - Instr. Termo de Ajustamento de Conduta		R\$ 44.641,91
4.1	Instrumento V - Instr. Termo de Ajustamento de Conduta	TAC CSN e seus respectivos projetos	R\$ 33.403,46
4.2	Instrumento V - Instr. Termo de Ajustamento de Conduta	TAC Chevron Estadual e seus respectivos projetos	R\$ 11.238,45
(5) 3010-4	Instrumento VI - Instr. Oper. de Outras Fontes		R\$ 1.237,08
5.1	Instrumento VI - Instr. Oper. de Outras Fontes		R\$ 1.237,08
(1)+(2)+(3)+(4)+(5)			Total R\$ 194.791,28

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,

Rosamaria Lemos de Sá

Rosa Maria Lemos de Sá
Secretária Geral do Funbio



Nome: **Fundo Brasileiro para a Biodiversidade**

Endereço: Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º andar – Rio de Janeiro – RJ – 22.270-014

CNPJ: 03.537.443/0001-04

Inscrição Estadual: Isento

Solicitação de Reembolso nº 016/2017

Valor: R\$ 194.791,28 (Cento e noventa e quatro mil, setecentos e noventa e um mil reais e vinte e oito centavos).

Solicitação de reembolso da importância acima referente à reposição de custos operacionais para execução dos Recursos do Acordo de Cooperação nº 04/2016 – Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do Acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de setembro de 2016, apresentamos os custos relativos à gestão e execução dos recursos dos Instrumentos de operação de projetos sob nossa gestão no período de 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017 de acordo com planilha de custos demonstrativa anexo ao Acordo de Cooperação (anexo 4).

Condições de pagamento: **Com aprovação/autorização da SEA – Secretaria de Estado do Ambiente e com indicação da origem dos recursos através dos Instrumentos.**

Local e data: Rio de Janeiro, 27 de fevereiro 2018.

03.537.443/0001-04

FUNDO BRASILEIRO PARA
A BIODIVERSIDADE.

R. Voluntários da Pátria, 286 - 5º Andar

Botafogo - CEP 22270-014

RIO DE JANEIRO - RJ

Msc. João Ferraz Fernandes de Melo
Geógrafo
CREA/RJ 180792-D

Leonardo dos Santos Pontes
000225
FUNBIO

Assinatura e carimbo

Observação sobre onde deverá ser feito o pagamento: Transferência para o **Banco Brasil**
Agência 3519-x Conta Corrente 112.001-8

1ª via Cliente

2ª via Contabilidade

3ª via Faturamento

PRESTAÇÃO DE CONTAS
Acordo de Cooperação nº 04/2016 - FMA RJ
Período 01/11/2017 a 30/11/2017

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de Setembro de 2016, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de sob nossa gestão no período de 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao acordo (anexo 4).

cenário de recursos em execução no semestre - de 15 milhões até 25 milhões										
		Tipologia de Atividades	Horas Realizadas	Rateio ¹	Horas Realizadas + Rateio	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial ²	Equivalente de equipe dedicada por mês ³	Valor Homem/hora (em R\$)	R\$ Total Realizado	
Dezembro/2017	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	Carteira CCA/RJ	Gerenciamento de projetos	111,50	113,52	225,02	-	-	R\$ 176,80	R\$ 39.783,54
			Financeiro	37,00	19,92	56,92	-	-	R\$ 126,88	R\$ 7.222,01
			Jurídico	38,25	24,70	62,95	-	-	R\$ 214,24	R\$ 13.486,41
			Informática	0,00	11,82	11,82	-	-	R\$ 156,00	R\$ 1.843,92
			Administração (Compras e Contratações)	43,00	157,66	200,66	-	-	R\$ 166,40	R\$ 33.389,82
			Apoio Administrativo e Comunicação	1,00	2,74	3,74	-	-	R\$ 115,44	R\$ 431,75
			Supervisão	2,75	0,56	3,31	-	-	R\$ 280,80	R\$ 929,45
	Total equipe no período - Instr. I - Carteira CCA/RJ			233,50		564,42				R\$ 97.086,89
	Carteira CA Federal	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 176,80	R\$ -	
		Financeiro	4,50	2,42	6,92	-	-	R\$ 126,88	R\$ 878,01	
		Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -	
		Informática	0,00	0,24	0,24	-	-	R\$ 156,00	R\$ 37,44	
		Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 166,40	R\$ -	
		Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 115,44	R\$ -	
		Supervisão	0,25	0,05	0,30	-	-	R\$ 280,80	R\$ 84,24	
	Total equipe no período - Instr. I - Carteira CA Federal			4,75		7,46				R\$ 999,69
	Reserva Reg. Fundiária	Gerenciamento de projetos	5,00	5,09	10,09	-	-	R\$ 176,80	R\$ 1.783,91	
		Financeiro	4,00	2,15	6,15	-	-	R\$ 126,88	R\$ 780,31	
Jurídico		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -		
Informática		0,00	0,49	0,49	-	-	R\$ 156,00	R\$ 76,44		
Administração (Compras e Contratações)		0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 166,40	R\$ -		
Apoio Administrativo e Comunicação		0,50	1,36	1,86	-	-	R\$ 115,44	R\$ 214,72		
Supervisão		0,25	0,05	0,30	-	-	R\$ 280,80	R\$ 84,24		
Total equipe no período - Instr. I - Reserva Reg. Fundiária			9,75		18,89				R\$ 2.939,62	
Instrumento II - Instr. Oper. de Doação	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 176,80	R\$ -		
	Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 126,88	R\$ -		
	Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -		
	Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 156,00	R\$ -		
	Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 166,40	R\$ -		
	Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 115,44	R\$ -		
	Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 280,80	R\$ -		
Total equipe no período - Instrumento II			0,00		0,00				R\$ -	
Instrumento III - Instr. Fin. Fiduciário	Gerenciamento de projetos	4,75	4,84	9,59	-	-	R\$ 176,80	R\$ 1.695,51		
	Financeiro	101,50	54,65	156,15	-	-	R\$ 126,88	R\$ 19.812,31		
	Jurídico	5,50	3,55	9,05	-	-	R\$ 214,24	R\$ 1.938,87		
	Informática	0,00	6,37	6,37	-	-	R\$ 156,00	R\$ 993,72		
	Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 166,40	R\$ -		
	Apoio Administrativo e Comunicação	10,50	28,73	39,23	-	-	R\$ 115,44	R\$ 4.528,71		
	Supervisão	3,50	0,72	4,22	-	-	R\$ 280,80	R\$ 1.184,98		
Total equipe no período - Instrumento III			125,75		224,61				R\$ 30.154,10	
Instrumento IV - Instr. Oper. de Restauração Florestal	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 176,80	R\$ -		
	Financeiro	5,00	2,69	7,69	-	-	R\$ 126,88	R\$ 975,71		
	Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -		
	Informática	0,00	0,27	0,27	-	-	R\$ 156,00	R\$ 42,12		
	Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 166,40	R\$ -		
	Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 115,44	R\$ -		
	Supervisão	0,25	0,05	0,30	-	-	R\$ 280,80	R\$ 84,24		
Total equipe no período - Instrumento IV			5,25		8,26				R\$ 1.102,07	
e Conduta - TAC	TAC - CSN Conservatoria	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 176,80	R\$ -	
		Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 126,88	R\$ -	
		Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -	
		Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 156,00	R\$ -	
		Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 166,40	R\$ -	
		Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 115,44	R\$ -	
		Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 280,80	R\$ -	
	Total equipe no período - Instrumento V			0,00		0,00				R\$ -
	TAC - CSN ETE Pentagna	Gerenciamento de projetos	0,57	0,58	1,15	-	-	R\$ 176,80	R\$ 203,32	
		Financeiro	0,52	0,28	0,80	-	-	R\$ 126,88	R\$ 101,50	
		Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -	
		Informática	0,00	0,21	0,21	-	-	R\$ 156,00	R\$ 32,76	
		Administração (Compras e Contratações)	2,25	8,25	10,50	-	-	R\$ 166,40	R\$ 1.747,20	
		Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 115,44	R\$ -	
Supervisão		0,80	0,16	0,96	-	-	R\$ 280,80	R\$ 269,57		
Total equipe no período - Instrumento V			4,14		13,62				R\$ 2.354,35	
TAC - CSN Monitoramento Paraíba do Sul	Gerenciamento de projetos	0,85	0,87	1,72	-	-	R\$ 176,80	R\$ 304,10		
	Financeiro	0,22	0,12	0,34	-	-	R\$ 126,88	R\$ 43,14		
	Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 214,24	R\$ -		
	Informática	0,00	0,09	0,09	-	-	R\$ 156,00	R\$ 14,04		
	Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R\$ 166,40	R\$ -		
	Apoio Administrativo e Comunicação	0,25	0,68	0,93	-	-	R\$ 115,44	R\$ 107,36		
	Supervisão	0,54	0,11	0,65	-	-	R\$ 280,80	R\$ 182,52		
Total equipe no período - Instrumento V			1,86		3,73				R\$ 651,15	

PRESTAÇÃO DE CONTAS
Acordo de Cooperação nº 04/2016 - FMA RJ
Período 01/11/2017 a 30/11/2017

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de Setembro de 2016, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de sob nossa gestão no período de 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao acordo (anexo 4).

cenário de recursos em execução no semestre - de 15 milhões até 25 milhões										
Tipologia de Atividades		Horas Realizadas	Rateio ¹	Horas Realizadas + Rateio	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial ²	Equivalente de equipe dedicada por mês ³	Valor Homem/hora (em R\$)	R\$ Total Realizado		
Instrumento V - Instr. Termo de Ajustamento	TAC CSN Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos	1,99	2,03	4,02	-	R\$ 176,80	R\$ 710,74		
		Financeiro	1,69	0,91	2,60	-	R\$ 126,88	R\$ 329,89		
		Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 214,24	R\$ -		
		Informática	0,00	0,68	0,68	-	R\$ 156,00	R\$ 106,08		
		Administração (Compras e Contratações)	9,75	35,75	45,50	-	R\$ 166,40	R\$ 7.571,20		
		Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 115,44	R\$ -		
		Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 280,80	R\$ -		
	Total equipe no período - Instrumento V		13,43		52,80			R\$ 8.717,90		
	TAC CSN ETE Conservatória Obras	Gerenciamento de projetos	18,74	19,08	37,82	-	R\$ 176,80	R\$ 6.686,58		
		Financeiro	5,04	2,71	7,75	-	R\$ 126,88	R\$ 983,32		
		Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 214,24	R\$ -		
		Informática	0,00	2,10	2,10	-	R\$ 156,00	R\$ 327,60		
		Administração (Compras e Contratações)	17,50	64,17	81,67	-	R\$ 166,40	R\$ 13.589,89		
		Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 115,44	R\$ -		
		Supervisão	0,27	0,06	0,33	-	R\$ 280,80	R\$ 92,66		
	Total equipe no período - Instrumento V		41,55		129,67			R\$ 21.680,05		
TAC CHEVRON Estacaria - Recuperação de Manguezal - Tubiacanga	Gerenciamento de projetos	2,26	2,29	4,55	-	R\$ 176,80	R\$ 804,44			
	Financeiro	0,63	0,34	0,97	-	R\$ 126,88	R\$ 123,07			
	Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 214,24	R\$ -			
	Informática	0,00	0,26	0,26	-	R\$ 156,00	R\$ 40,56			
	Administração (Compras e Contratações)	1,75	6,42	8,17	-	R\$ 166,40	R\$ 1.359,49			
	Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 115,44	R\$ -			
	Supervisão	0,54	0,11	0,65	-	R\$ 280,80	R\$ 182,52			
Total equipe no período - Instrumento V		5,18		14,60			R\$ 2.510,08			
TAC CHEVRON Estacaria - PMN Barão de Mauá - Proteção do Manguezal	Gerenciamento de projetos	19,59	19,95	39,54	-	R\$ 176,80	R\$ 6.990,67			
	Financeiro	2,90	1,56	4,46	-	R\$ 126,88	R\$ 565,88			
	Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 214,24	R\$ -			
	Informática	0,00	1,27	1,27	-	R\$ 156,00	R\$ 198,12			
	Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 166,40	R\$ -			
	Apoio Administrativo e Comunicação	1,00	2,74	3,74	-	R\$ 115,44	R\$ 431,75			
	Supervisão	1,60	0,33	1,93	-	R\$ 280,80	R\$ 541,94			
Total equipe no período - Instrumento V		25,09		50,94			R\$ 8.728,37			
Instrumento VI - Instr. Oper. de Outras Fontes	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 176,80	R\$ -			
	Financeiro	2,75	1,50	4,25	-	R\$ 126,88	R\$ 539,24			
	Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 214,24	R\$ -			
	Informática	0,00	0,20	0,20	-	R\$ 156,00	R\$ 31,20			
	Administração (Compras e Contratações)	0,75	2,75	3,50	-	R\$ 166,40	R\$ 582,40			
	Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	R\$ 115,44	R\$ -			
	Supervisão	0,25	0,05	0,30	-	R\$ 280,80	R\$ 84,24			
Total equipe no período - Instrumento VI		3,75		8,25			R\$ 1.237,08			
Dezembro/2017	Consolidado	Gerenciamento de projetos			333,50	5	2,19	R\$ 176,80	R\$ 58.962,80	
		Financeiro			255,00	14	1,68	R\$ 126,88	R\$ 32.354,40	
		Jurídico			72,00	3	0,47	R\$ 214,24	R\$ 15.425,28	
		Informática			24,00	1	0,16	R\$ 156,00	R\$ 3.744,00	
		Administração (Compras e Contratações)			350,00	7	2,30	R\$ 166,40	R\$ 58.240,00	
		Apoio Administrativo e Comunicação			49,50	5	0,33	R\$ 115,44	R\$ 5.714,28	
		Supervisão			13,25	3	0,09	R\$ 280,80	R\$ 3.720,60	
		Total equipe no período - Consolidado				1.097,25	38,00	7,22		R\$ 178.161,36
		Despesas Fixas Associadas ao Volume de Recursos em Execução								
		Visitas a campo								R\$ 5.196,85
		Material de escritório e equipamentos								R\$ 4.157,48
		Despesas Adm. (energia, telefone, gás, correios, etc.)								R\$ 6.236,22
Transporte								R\$ 1.039,37		
Total								R\$ 194.791,28		
Despesas Variáveis								Custo por Unidade	R\$	-
1) Chamada de Seleção de Projetos						R\$	1.559,06	R\$	-	
2) Capacitação de Gestores						R\$	1.039,37	R\$	-	
3) Plano de Comunicação						R\$	1.559,06	R\$	-	
4) Assistência Técnica Monitoramento						R\$	4.157,48	R\$	-	
Outras Despesas						R\$	-	R\$	-	
Consultores ad hoc						R\$	-	R\$	-	
Total a Reembolsar								R\$	194.791,28	

PRESTAÇÃO DE CONTAS
Acordo de Cooperação nº 04/2016 - FMA RJ
Período 01/11/2017 a 30/11/2017

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de Setembro de 2016, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de sob nossa gestão no período de 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao acordo (anexo 4).

Cenário de recursos em execução no semestre - de 15 milhões até 25 milhões							
Tipologia de Atividades	Horas Realizadas	Rateio ¹	Horas Realizadas + Rateio	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial ²	Equivalente de equipe dedicada por mês ³	Valor Homem/hora (em R\$)	R\$ Total Realizado

¹ As horas da coluna Rateio se referem as todas as horas alocadas no Instr. Operação e Gestão demonstradas no relatório de Timesheet acrescidas das horas complementares quando necessárias para atingimento das horas mínimas por tipologia e faixa de execução constantes no anexo 4 do Acordo de Cooperação 04/2016 horas estas que foram rateadas nos Instrumentos com horas lançadas respeitando suas respectivas tipologias e proporcionalidades.

² Nº de pessoas na equipe em tempo parcial - é o número de funcionários do Funbio que dedicam parte do seu tempo à implementação do mecanismo e consequentemente lançaram horas nos respectivos instrumentos

³ Equivalente de Equipe dedicada por mês - Trata-se da razão entre o nº de horas lançado por tipologia sobre o nº de horas disponíveis no mês

Obs: Para composição dos valores referentes a definição da faixa de execução foram utilizados o valor consolidado dos processos em compras adicionados ao acumulado executado no semestre.

Consolidado - Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos

Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017



Coluna 1	2		3	4	5	6
Instrumentos Acordo FMA nº 04/2016	Projetos Aprovados Alocados	Despesas efetuadas no âmbito do Convênio (003/2009)	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor total a executar
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC	R\$ 173.482.597,73	R\$ 87.600.461,43	R\$ 20.503.999,36	R\$ 1.770.394,71	R\$ 109.874.855,50	R\$ 63.607.742,23
II - Instrumento Operacional de Doação	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
III - Instrumento Financeiro Fiduciário	R\$ 3.266.717,35	R\$ 1.630.086,69	R\$ 616.593,55	R\$ 39.633,94	R\$ 2.286.314,18	R\$ 980.403,17
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC	R\$ 13.675.598,95	R\$ -	R\$ 2.537.349,13	R\$ 693.774,59	R\$ 3.231.123,72	R\$ 10.444.475,23
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Total Geral	R\$ 190.424.914,03	R\$ 89.230.548,12	R\$ 23.657.942,04	R\$ 2.503.803,24	R\$ 115.392.293,40	R\$ 75.032.620,63

Obs: Os Instrumentos II, IV e VI não possuem projetos alocados até o período apresentado.

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	COFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
CTR Itaboraí	011/2009	Ações Prioritárias de apoio à gestão da Reserva Particular do Patrimônio Natural - RPPN BACCHUS - Elaboração de Plano de Manejo e apoio à proteção - RPPN BACCHUS 29.11.10.0001	R\$ 103.700,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 103.700,00	Suspensão
Grota Funda	08/2010	Projeto de Cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - Parque Estadual da Pedra Branca - PEPB - Cercamento e Sinalização PE Pedra Branca	R\$ 1.905.534,78	R\$ 1.896.966,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.896.966,42	R\$ 8.568,36	Suspensão
Grota Funda	08/2010	Proposição de um modelo de gestão para conjunto de Unidades de Conservação da Cidade do Rio de Janeiro - Novo Modelo Gestão para UC's RJ	R\$ 458.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 458.000,00	Suspensão
Grota Funda	08/2010	Aquisição de Uniformes, Equipamentos e Viaturas para o Serviço de Guarda-Parques do INEA - Aquisições SEGP/INEA 29.11.02.0001	R\$ 448.996,94	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 448.996,94	Suspensão
Metro CRB	01/2010	Plano de manejo e Implantação de Segmentos Prioritários da APA do Rio Guandu - PM e Implant. APA rio Guandu 29.11.14.0001	R\$ 1.234.596,00	R\$ 8.024,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8.024,00	R\$ 1.226.572,00	Suspensão
Metro CRB	01/2010	Sinalização do Parque Nacional da Tijuca: orientando os visitantes para uma experiência prazerosa e consciente na unidade de conservação mais visitada do Brasil - PARNA Tijuca Sinalização - 29.11.14.0002	R\$ 706.720,33	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 706.720,33	Em andamento
PCH Paracambi	28/2008	Aquisição de imobiliários, equipamentos, utensílios de veículos para a sede do Parque Estadual Cunhambebe - PE Cunhambebe Aquisições para a sede 29.11.16.0001	R\$ 573.201,31	R\$ 442.868,83	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 442.868,83	R\$ 130.332,48	Suspensão
Presidente Vargas CSN	13/2012	Aquisição de mobiliário, equipamentos, utensílios e veículos para a sede do Parque Estadual da Serra da Condiórdia - Aquisições PE Serra da Condiórdia 29.11.12.0001	R\$ 447.409,51	R\$ 318.452,76	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 318.452,76	R\$ 128.956,75	Suspensão

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
TA AR Transpetro	10/2011	Aquisição de embarcação para deslocamento marítimo e lagunar do Parque Estadual da Serra da Tiricia, Reserva Ecológica da Juatinga e Reserva Extrativista Marinha de Itaipú - Projeto para aquisição de embarcação 29.11.11.0001	R\$ 606.320,00	R\$ 303.951,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 303.951,56	R\$ 302.368,44	Suspensão
TA AR Transpetro	10/2011	Intervenções de Saneamento no Parque Estadual da Ilha Grande – Enseadas de Araçatiba e Provetá - PE Ilha Grande Geradores 29.11.11.0002	R\$ 149.868,25	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 149.868,25	Em andamento
Ampliação Porto Sudeste	06/2015	Aquisição de Uniformes, Equipamentos e Viaturas para o Serviço de Guarda-Parques do INEA - Aquisições SEGP/INEA 29.11.22.0001	R\$ 2.076.393,36	R\$ 580.858,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 580.858,56	R\$ 1.495.534,80	Suspensão
GNL Petrobras	07/2015	Aquisição de Uniformes, Equipamentos e Viaturas para o Serviço de Guarda-Parques do INEA - Aquisições SEGP/INEA 29.11.23.0001	R\$ 1.765.218,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.765.218,70	Suspensão
GASDUC III	12/2008	Fortalecimento e Implementação da Gestão do Uso Público para incremento e Visitação nos Parques Estaduais do ERJ - Fortalecimento, Gestão e Visitação PE RJ	R\$ 5.469.500,00	R\$ 5.468.114,30	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.468.114,30	R\$ 1.385,70	Suspensão
GASDUC III	12/2008	Estruturação para a Gestão e Uso Público do Parque Natural Municipal de Petrópolis - Estrut. e Uso Público PNM Petrópolis	R\$ 1.297.349,09	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.297.349,09	Suspensão
CSA 2	11/2007	Delimitação de Unidades de Conservação Municipais - Escala 1:25000 - Delimitação de Ucs Municipais - SEA	R\$ 4.466.030,00	R\$ 4.439.687,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.439.687,00	R\$ 26.343,00	Suspensão
CSA 2	11/2007	Programa de Implantação e Fortalecimento do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis - RJ - Implantação e Fortalecimento PMonte Pref. Teresópolis TCT	R\$ 1.298.531,87	R\$ 865.044,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 865.044,26	R\$ 433.487,61	Suspensão

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	COFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
CSA 2	11/2007	Projeto Revitalização da Sede e Fortalecimento da Estrutura de Apoio à Visitação do Parque do Desengano - Parque Estadual do Desengano 29.11.01.0001	R\$ 2.694.182,06	R\$ 2.532.770,61	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.532.770,61	R\$ 161.411,45	Suspenso
CSA 2	11/2007	Projeto Obras de Reforma da Sede Administrativa/ Centro de Visitantes e Fortalecimento de Apoio Administrativo/ Operacional destinados ao Parque Estadual da Ilha Grande - Obras e Fortalecimento PEIG	R\$ 1.253.173,75	R\$ 1.236.586,81	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.236.586,81	R\$ 16.586,94	Suspenso
CSA 2	11/2007	Projeto para Implantação de Estrutura Física da Área de Proteção Ambiental da Bacia do Rio Macacú - APA do Rio Macacú 29.11.01.0002 - SEA	R\$ 2.987.363,67	R\$ 2.862.103,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.862.103,56	R\$ 125.260,11	Suspenso
CSA 2	11/2007	Obras de reforma da subsede e alojamento e aquisição de mobiliário e equipamentos para o Parque Estadual da Ilha Grande/Reserva Biológica da Praia do Sul - Obras Rebio Praia do Sul	R\$ 1.006.194,51	R\$ 997.472,09	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 997.472,09	R\$ 8.722,42	Suspenso
CSA 2	11/2007	Implantação do Plano de Manejo do Parque Municipal de Nova Iguaçu: Obras de recuperação e aquisição de veículos - P M Nova Iguaçu 29.11.01.0003	R\$ 1.628.773,35	R\$ 293.512,25	R\$ 5.734,01	R\$ 0,00	R\$ 299.246,26	R\$ 1.329.527,09	Em andamento
CSA 2	11/2007	Projeto de Implantação e Fortalecimento das Unidades de Conservação Municipais de Mangaratiba - Implant. e Fort. UC Municipais de Mangaratiba	R\$ 504.390,60	R\$ 87.103,44	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 87.103,44	R\$ 417.287,16	Suspenso
CSA 2	11/2007	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - Modelagem Piloto PPP 29.11.01.0004	R\$ 47.060,64	R\$ 0,00	R\$ 22.522,50	R\$ 0,00	R\$ 22.522,50	R\$ 24.538,14	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Ações Prioritárias para a implantação do Parque Estadual Costa do Sol - Ações Implant. PE Costa do Sol 29.11.03.0001	R\$ 1.696.575,00	R\$ 1.139.749,92	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.139.749,92	R\$ 556.825,08	Suspenso

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	COFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Comperj Petro	03/2010	Obras para Implantação da Infraestrutura Física da Sede do Parque Estadual da Serra da Concórdia Valença - Obras Infra. PE Concórdia 29.11.03.0002	R\$ 5.249.818,47	R\$ 5.138.356,96	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.138.356,96	R\$ 111.461,51	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Consolidação da Gestão do Uso Público nas Unidades de Conservação Estaduais do Estado do Rio de Janeiro - Consolidação Gestão do Uso Público UC's RJ 29.11.03.0003	R\$ 4.352.796,71	R\$ 3.000.165,80	R\$ 1.196.150,34	R\$ 0,00	R\$ 4.196.316,14	R\$ 156.480,57	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Gerenciamento de Projetos Arquitetônicos e Obras para Estruturação Física das Unidades de Conservação Estaduais do Estado do Rio de Janeiro - 2ª fase - Gerencia. Proj. e Obras para Ucs Estaduais - 2ª fase 29.11.03.0004	R\$ 2.643.161,60	R\$ 2.312.766,40	R\$ 330.395,20	R\$ 0,00	R\$ 2.643.161,60	R\$ 0,00	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Fortalecimento do Parque Estadual da Serra da Concórdia - Obras para Implantação de Novo Acesso e Camping na Sede e Aquisição de Mobiliário, Equipamentos e Utensílios para o Centro de Visitantes - 2ª Fase - PE Serra da Concórdia - Obras e Aquisições - 2ª Fase 29.11.03.0005	R\$ 5.161.704,08	R\$ 141.779,65	R\$ 3.876.975,27	R\$ 268.528,79	R\$ 4.287.283,71	R\$ 874.420,37	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro: Análises e Estratégias para Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - Conservação da Flora Endêmica Ameaçada 29.11.03.0007	R\$ 1.997.489,00	R\$ 1.834.257,09	R\$ 56.334,93	R\$ 20.220,00	R\$ 1.910.812,02	R\$ 86.676,98	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Obras Civis Destinadas à Implantação da Infraestrutura das Trilhas e Atrativos do Parque Estadual da Serra da Tiririca - PE Serra da Tiririca - Obras para Implantação de Trilhas 29.11.03.0006	R\$ 2.426.172,14	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.426.172,14	Suspensão
Comperj Petro	03/2010	Projeto de Fortalecimento da Estrutura Institucional para o Combate aos Incêndios Florestais nas Unidades de Conservação ERJ - Estrut. Para Combate aos Incêndios nas UCs ERJ 29.11.03.0008	R\$ 1.565.000,00	R\$ 712.200,00	R\$ 432.528,75	R\$ 167.981,25	R\$ 1.312.710,00	R\$ 252.290,00	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Fortalecimento Operacional das Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro - Fortalecimento Operacional UCs ERJ 29.11.03.0009	R\$ 9.598.172,02	R\$ 730.130,77	R\$ 6.925.928,35	R\$ 117.091,52	R\$ 7.773.150,64	R\$ 1.825.021,38	Em andamento

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Comperj Petro	03/2010	Ampliação do Fortalecimento das Ações de Educação Ambiental em UCs do ERJ - Protetores do Parque 29.11.03.0010	R\$ 1.923.019,59	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.923.019,59	Suspensão
Comperj Petro	03/2010	Revalorização do Trecho Inicial do Rio Carioca e Restauração dos Reservatórios da Mãe D'água - PARNA Tijuca Rio Carioca 29.11.03.0011	R\$ 675.000,00	R\$ 0,00	R\$ 567.400,00	R\$ 24.300,00	R\$ 591.700,00	R\$ 83.300,00	Em andamento
Porto do Açú LLX	12/2009	Projeto Executivo para implantação no Núcleo Babilônia no Parque Estadual do Desengano - Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano 29.11.04.0001	R\$ 340.000,00	R\$ 244.200,00	R\$ 85.800,00	R\$ 0,00	R\$ 330.000,00	R\$ 10.000,00	Em andamento
Porto do Açú LLX	12/2009	Obras civis para implantação da sede da Estação Ecológica Estadual de Guaxindiba - Obras Implant. Sede EEE Guaxindiba	R\$ 3.371.094,62	R\$ 3.298.404,17	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.298.404,17	R\$ 72.690,45	Suspensão
Porto do Açú LLX	12/2009	Projeto de implantação e fortalecimento do Refúgio da Vida Silvestre da Ventania - RJ - RVS Ventania	R\$ 497.508,00	R\$ 158.799,37	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 158.799,37	R\$ 338.708,63	Suspensão
Porto do Açú LLX	12/2009	Estruturação do Serviço de Regularização Fundiária (SERF) NUREF - Fase 3 - SERF 3 (NUREF 3) 29.11.04.0002	R\$ 2.693.939,34	R\$ 2.157.602,28	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.157.602,28	R\$ 536.337,06	Suspensão
Porto do Açú LLX	12/2009	Implantação das Unidades de Polícia Ambiental (UPAms) nas Unidades de Conservação de Proteção Integral do Estado do Rio de Janeiro localizadas em áreas estratégicas - aquisição de mobiliário, equipamentos e sinalização e contratação de empresa para construção e reforma de edificações - UPAms PI ERJ 29.11.04.0003	R\$ 3.351.000,00	R\$ 527.378,92	R\$ 75.895,06	R\$ 0,00	R\$ 603.273,98	R\$ 2.747.726,02	Em andamento
Porto do Açú LLX	12/2009	Programa de Implantação e Fortalecimento APA Preguiça-de-Coleira de Natividade - RJ - Implantação e Fortalecimento APA Preguiça-de-Coleira	R\$ 368.446,00	R\$ 97.680,82	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 97.680,82	R\$ 270.765,18	Suspensão

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	COFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Impl Urb Comperj	08/2012	Ações Prioritárias para Implantação do Parque Estadual da Pedra Selada - Ações Implant. PE Pedra Selada 29.11.08.0001	R\$ 1.664.481,86	R\$ 1.070.593,72	R\$ 136.974,33	R\$ 0,00	R\$ 1.207.568,05	R\$ 456.913,81	Em andamento
Impl Urb Comperj	08/2012	Elaboração de Projetos Executivos de Implantação da Infraestrutura para a Nova Sede do Parque Estadual da Serra da Tiririca - Projeto Executivo PE Serra da Tiririca 29.11.08.0002	R\$ 400.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 400.000,00	Suspensão
Impl Urb Comperj	08/2012	Reforma e Manutenção das Edificações dos Núcleos Piraquara e Camorim do Parque Estadual da Pedra Branca - Projeto Reforma Núcleos PE Pedra Branca 29.11.08.0003	R\$ 950.000,00	R\$ 718.653,91	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 718.653,91	R\$ 231.346,09	Suspensão
Impl Urb Comperj	08/2012	Regularização Fundiária das Ucs Estaduais - SERF Ucs INEA 29.11.08.0004	R\$ 3.422.090,44	R\$ 1.126.567,90	R\$ 1.159.702,25	R\$ 0,00	R\$ 2.286.270,15	R\$ 1.135.820,29	Em andamento
Impl Urb Comperj	08/2012	Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Particular - (SERPPN) - Fase IV - RPPN Ucs INEA 29.11.08.0005	R\$ 2.577.741,43	R\$ 472.640,05	R\$ 1.016.176,12	R\$ 0,00	R\$ 1.488.816,17	R\$ 1.088.925,26	Em andamento
UTE Baixada Fluminense	11/2011	Obras para implantação de infraestrutura física da sede do Parque Estadual do Cunhambebe- Obras Infra PE Cunhambebe	R\$ 4.280.805,29	R\$ 4.280.805,29	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.280.805,29	R\$ 0,00	Suspensão
UTE Baixada Fluminense	11/2011	Implantação do Componente Biota do Banco de Dados Espaciais - Módulo 3 - Implantação Componente Biota BDE 29.11.06.0001	R\$ 204.625,00	R\$ 69.828,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 69.828,50	R\$ 134.796,50	Em andamento
UTE Baixada Fluminense	11/2011	Manejo de fauna nativa com reabilitação e reintrodução de espécimes silvestres do Rio de Janeiro depositados no CETAS/RJ / FLONA de Seropédica para conservação de biodiversidade do Mosaico de Unidades de Conservação Fluminenses - CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos 29.11.06.0002	R\$ 344.563,94	R\$ 175.277,93	R\$ 72.830,64	R\$ 0,00	R\$ 248.108,57	R\$ 96.455,37	Em andamento

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Construção Naval do Açú	05/2011	Projeto de Revitalização da Sede do Parque Estadual do Desengano, em Santa Maria Madalena - 2ª Fase - Revitalização PE Desengano 2ª Fase 29.11.05.0001	R\$ 4.060.000,00	R\$ 3.351.155,68	R\$ 358.050,65	R\$ 0,00	R\$ 3.709.206,33	R\$ 350.793,67	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Fortalecimento das Unidades de Conservação do Município de Santo Antônio de Pádua - Fortalecimento Ucs de S. Ant. de Pádua 29.11.05.0005	R\$ 689.276,20	R\$ 142.196,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 142.196,56	R\$ 547.079,64	Suspensão
Construção Naval do Açú	05/2011	Ações Prioritárias para Implantação do Parque Estadual da Lagoa do Açú - Ações Implant. PE Lagoa do Açú 29.11.05.0002	R\$ 1.934.367,00	R\$ 510.547,49	R\$ 173,06	R\$ 0,00	R\$ 510.720,55	R\$ 1.423.646,45	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Intervenções de Saneamento no Parque Estadual da Ilha Grande – Enseadas de Araçatiba e Provetá - PE Ilha Grande Geradores 29.11.05.0003	R\$ 2.454.004,16	R\$ 0,00	R\$ 677.554,95	R\$ 0,00	R\$ 677.554,95	R\$ 1.776.449,21	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Apoio Técnico para Implantação de Infraestrutura das Unidades de Conservação do RJ - Apoio Técnico Infraestrutura UCs 29.11.05.0004	R\$ 5.965.100,27	R\$ 0,00	R\$ 1.491.250,02	R\$ 248.541,67	R\$ 1.739.791,69	R\$ 4.225.308,58	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Fortalecimento Operacional das Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro - Fortalecimento Operacional UCs ERJ 29.11.05.0007	R\$ 9.095.464,80	R\$ 0,00	R\$ 821.485,70	R\$ 628.586,78	R\$ 1.450.072,48	R\$ 7.645.392,32	Em andamento
Construção Naval do Açú	05/2011	Análises e Estratégias para Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - Conservação da Flora Endêmica - Fase II 29.11.05.0006	R\$ 855.965,00	R\$ 0,00	R\$ 325.266,70	R\$ 248.229,85	R\$ 573.496,55	R\$ 282.468,45	Em andamento
Terminal Marítimo Ilha da Guaíba	12/2012	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - Modelagem Piloto PPP 29.11.09.0001	R\$ 63.233,04	R\$ 0,00	R\$ 44.835,07	R\$ 0,00	R\$ 44.835,07	R\$ 18.397,97	Em andamento

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Terminal Marítimo Ilha da Guaíba	12/2012	Intervenções de Saneamento no Parque Estadual da Ilha Grande – Enseadas de Araçatiba e Provetá - PE Ilha Grande Geradores 29.11.09.0002	R\$ 16.632,19	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 16.632,19	Em andamento
Itaguaí Tecar CSN II	15/2012	Implantação da Sede do Parque Estadual da Pedra Selada - Implantação PE Pedra Selada 29.11.13.0001	R\$ 1.350.000,00	R\$ 553.180,93	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 553.180,93	R\$ 796.819,07	Suspensão
Itaguaí Tecar CSN II	15/2012	Plano de Ações para a Implementação e Gestão do Parque Natural Municipal Fazenda Santa Cecília do Ingá - Plano de Ações PNM Fazenda S. C. do Ingá	R\$ 966.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 966.500,00	Suspensão
Itaguaí Tecar CSN II	15/2012	Melhoria da Estrutura de Uso Público do Parque Nacional do Itatiaia - PARNA Itatiaia - Estrutura de Uso Público 29.11.13.0002	R\$ 380.256,14	R\$ 169.043,45	R\$ 23.344,90	R\$ 0,00	R\$ 192.388,35	R\$ 187.867,79	Em andamento
Metro CRB II	06/2012	Ações Prioritárias para Implantação da Parque Estadual do Mendanha - Ações Implant. PE Mendanha 29.11.15.0001	R\$ 1.798.000,00	R\$ 399.611,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 399.611,00	R\$ 1.398.389,00	Suspensão
Metro CRB II	06/2012	Adequação Ambiental da Estrada Parque Cunhambebe (RJ 149 - subtrecho inserido no Parque Estadual do Cunhambebe - PEC) e Restauração e Valorização do Patrimônio Histórico e Cultural lndeiro a via, contemplando as Ruínas do Saco de Cima, o Bededouro da Barreira e o Mirante - PE Cunhambebe - Obras Estrada RJ 149 29.11.15.0002	R\$ 3.900.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.900.000,00	Suspensão
Metro CRB II	06/2012	Ampliação do Fortalecimento das Ações de Educação Ambiental em UCs do ERJ - Protetores do Parque 29.11.15.0003	R\$ 3.300.989,47	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.300.989,47	Suspensão
CTR SERB	02/2010	Projeto Executivo para Implantação do Uso de Uniformes Camuflados pelos Policiais Militares - Uniformes Camuflados para o CPAm	R\$ 303.960,00	R\$ 288.800,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 288.800,00	R\$ 15.160,00	Suspensão

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017



Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
CTR SERB	02/2010	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - Modelagem Piloto PPP 29.11.17.0001	R\$ 376.734,19	R\$ 292.101,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 292.101,70	R\$ 84.632,49	Em andamento
Marina Imperial	16/2013	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - Modelagem Piloto PPP 29.11.19.0001	R\$ 85.381,50	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 85.381,50	Em andamento
Quitumba	04/2012	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - Modelagem Piloto PPP 29.11.07.0001	R\$ 520.978,73	R\$ 240.500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 240.500,00	R\$ 280.478,73	Em andamento
Ampliação CTR Sahy	02/2011	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - Modelagem Piloto PPP 29.11.18.0001	R\$ 79.240,89	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 25.000,00	R\$ 54.240,89	Em andamento
UTE Santa Cruz	06/2014	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - Modelagem Piloto PPP 29.11.20.0001	R\$ 1.150.199,01	R\$ 514.476,91	R\$ 4.973,04	R\$ 0,00	R\$ 519.449,95	R\$ 630.749,06	Em andamento
UPGN Comperj	14/2013	Fortalecimento da infraestrutura de veículos 4x4 para prevenção e repressão aos crimes e infrações ambientais nas UCs - Fortalecimento UCs RJ - aquisição de veículos 29.11.24.0001	R\$ 1.600.000,00	R\$ 1.569.612,32	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.569.612,32	R\$ 30.387,68	Suspensão
Sistema Dutoviário Comperj	07/2013	Obras de Reforma e Ampliação da Sede da Reserva Biológica de Guaratiba - RB Guaratiba Obras da Sede 29.11.21.0001	R\$ 3.436.934,58	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.436.934,58	Suspensão

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017



Coluna	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA		CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Sistema Dutoviário Comperj	07/2013	Análises e Estratégias para Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - Conservação da Flora Endêmica - Fase II 29.11.21.0002		R\$ 1.641.025,00	R\$ 497.629,60	R\$ 784.146,40	R\$ 36.964,85	R\$ 1.318.740,85	R\$ 322.284,15	Em andamento
Total - Valores alocados até 31 de Dezembro de 2017				R\$ 140.907.955,42	R\$ 60.295.211,54	R\$ 20.492.428,24	R\$ 1.760.444,71	R\$ 82.548.084,49	R\$ 58.359.870,93	

Modelagem Piloto PPP - O Ofício SEA/SAP 171/2016, de 07 de novembro de 2016, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 322.828,00, sendo aditados ou incluídos os respectivos valores e TCCAs: UTE Santa Cruz acréscimo de 154.679,74; Ampliação CTL Sahy Brascan acréscimo de R\$ 8.739,80; Quitumba acréscimo de 68.396,47; Marina Imperial acréscimo de R\$ 14.249,93; CTR SERB acréscimo de R\$ 29.701,42; CSA 2 inclusão no valor de R\$ 47.060,64. Passando o valor total do projeto de R\$ 2.000.000,00 para R\$ 2.322.828,00

CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos - O Ofício SEA/SAP 169/2016, de 04 de novembro de 2016, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 26.768,00, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 211.861,39 para R\$ 238.629,39. O projeto teve um novo aditivo através do Ofício SEA/SAP 201/2016, de 09 de junho de 2017, estabelecendo um novo acréscimo ao projeto no valor de R\$ 105.934,55 passando o valor total do projeto para R\$ 344.564,55.

Conservação da Flora Endêmica Ameaçada Fase II - O Ofício SEA/SAP 39/2017, de 25 de Janeiro de 2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 328.205,00, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 1.312.820,00 para R\$ 1.641.025,00. Houve outro aditivo para o projeto, alocado no TCCA 05/2011 (Construção Naval do Açú), conforme Ofício SEA/SAP 314/2017, de 24 de julho de 2017, que estabeleceu o acréscimo ao projeto no valor de R\$ 855.965,00 sendo aditado ao valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 1.641.025,00 para R\$ 2.496.990,00.

Consolidação Gestão do Uso Público UC's RJ - O Ofício SEA/SAP 199/2017, de 25 de maio de 2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 52.231,20, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 4.300.565,51 para R\$ 4.352.796,71.

PARNA Tijuca Rio Carioca - Conforme Ofícios SEA/SAP Nº 225 e 229, de 05 de junho de 2017, foi solicitado a transferência de parte do recurso destinado ao projeto, no valor de R\$ 10.125.000,00, para o novo gestor operacional do FMA (IDG - Instituto de Desenvolvimento e Gestão), selecionado através do chamamento Público 001/2017. Transferência essa realizada em 07/06/2017. Aguardando Ofício que autorize o IDG a executar o projeto.

PE Ilha Grande Geradores - O valor total do projeto era de R\$ 2.620.504,60 dos quais 2.132.086,27 encontram-se alocados restando assim um valor de R\$ 488.418,33 a alocar a ser definido pela CCA/RJ. Conforme definição posterior da CCA/RJ, o valor restante de R\$ 488.418,33 foi alocado da seguinte forma: R\$ 133.236,06 no TCCA 10/2011 (TA AR Transpetro), R\$ 342.954,67 no TCCA 05/2011 (Construção Naval do Açú) e R\$ 12.227,60 no TCCA 12/2012 (Terminal Marítimo Ilha da Guaíba)

Fortalecimento Operacional UCs ERJ - O Ofício SEA/SAP 309/2017, de 24 de julho de 2017, através da Deliberação CCA 70/2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 9.095.464,80, sendo aditado o valor do projeto e alocado no TCCA 05/2011 (Construção Naval do Açú). Passando o valor total do projeto de R\$ 9.598.172,02 para R\$ 18.693.636,82.

PE Serra da Concórdia - Obras e Aquisições - 2ª Fase - O Ofício SEA/SAP 415/2017, de 20 de setembro de 2017, através da Ofício INEA/DIRAM 191/2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 861.704,08, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor do projeto de R\$ 4.300.000,00 para R\$ 5.161.704,08.

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto
 Acordo de Cooperação N° 04/2016
 I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC
 c) Reserva de Regularização Fundiária
Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017



Coluna	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status	
Obras TECAB	08/2011	Provisionamento de Fundos RF - INEA 29.13.01.0001	R\$ 5.000.000,00	R\$ 4.944.744,36	R\$ 0,00	R\$ 7.720,01	R\$ 4.952.464,37	R\$ 47.535,63	Suspenso	
CSA 2	11/2007	Provisionamento de Fundos RF - INEA 29.13.02.0001	R\$ 12.574.642,31	R\$ 12.572.412,32	R\$ 0,00	R\$ 2.229,99	R\$ 12.574.642,31	R\$ 0,00	Suspenso	
Comperj Petro	03/2010	Provisionamento de Fundos RF - INEA 29.13.03.0001	R\$ 10.000.000,00	R\$ 5.960.209,01	R\$ 11.571,12	R\$ 0,00	R\$ 5.971.780,13	R\$ 4.028.219,87	Suspenso	
Construção Naval do Açú	05/2011	Provisionamento de Fundos RF - INEA	R\$ 5.000.000,00	R\$ 3.827.884,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.827.884,20	R\$ 1.172.115,80	Suspenso	
Total - Valores alocados até 31 de Dezembro de 2017			R\$ 32.574.642,31	R\$ 27.305.249,89	R\$ 11.571,12	R\$ 9.950,00	R\$ 27.326.771,01	R\$ 5.247.871,30		

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto
 Acordo de Cooperação Nº 04/2016



III - Instrumento Financeiro Fiduciário

Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017

Coluna 1	2		3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Execução do Instrumento Financeiro Fiduciário do Mecanismo Operacional e Financeiro de Proteção à Mata Atlântica - Fundo Mata Atlântica, para cobertura de custos correntes das Ucs Estaduais de Proteção Integral - Fundo Fiduciário (Cartão Vinculado) 29.30.02.0001	R\$ 3.266.717,35	R\$ 1.630.086,69	R\$ 616.593,55	R\$ 39.633,94	R\$ 2.286.314,18	R\$ 980.403,17	Em andamento
Total - Valores alocados até 31 de Dezembro de 2017	R\$ 3.266.717,35	R\$ 1.630.086,69	R\$ 616.593,55	R\$ 39.633,94	R\$ 2.286.314,18	R\$ 980.403,17	

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação N° 04/2016

V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC



Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8
Projetos	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 30/11/2017	Despesas efetuadas no período 01/12/2017 a 31/12/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Estudo de Concepção e Elaboração de Projeto básico para a Complementação do Sistema de Esgotamento Sanitário do Distrito de Conservatória, Município de Valença - ETE Conservatória - 29.50.01.0001	R\$ 512.912,29	R\$ 0,00	R\$ 512.296,76	R\$ 0,00	R\$ 512.296,76	R\$ 615,53	Em andamento
Projeto e Implantação das Obras para Recuperação do Sistema de Esgotamento Sanitário do Distrito de Pentagna, Município de Valença - RJ - ETE Pentagna - 29.50.01.0002	R\$ 2.264.026,32	R\$ 0,00	R\$ 1.112.451,77	R\$ 464.833,39	R\$ 1.577.285,16	R\$ 686.741,16	Em andamento
Monitoramento Quali-quantitativo da bacia do Paraíba do Sul - Monitoramento Paraíba do Sul - 29.50.01.0003	R\$ 1.801.370,76	R\$ 0,00	R\$ 53.900,00	R\$ 53.900,00	R\$ 107.800,00	R\$ 1.693.570,76	Em andamento
Recuperação de Manguezais em Tubiacanga - Recuperação de Manguezal - Tubiacanga RJ - 29.50.02.0001	R\$ 2.500.588,50	R\$ 0,00	R\$ 450.105,92	R\$ 175.041,20	R\$ 625.147,12	R\$ 1.875.441,38	Em andamento
Fortalecimento do uso público do Parque Natural Municipal Barão de Mauá objetivando a proteção do manguezal da Baía de Guanabara - PNM Barão de Mauá - Prot. Manguezal - 29.50.02.0002	R\$ 1.750.000,00	R\$ 0,00	R\$ 408.594,68	R\$ 0,00	R\$ 408.594,68	R\$ 1.341.405,32	Em andamento
Águas de Barra Mansa - Águas de Barra Mansa - 29.50.01.0004	R\$ 2.000.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.000.000,00	Em andamento
Elaboração do Projeto Executivo e Implantação das Obras Complementares do Sistema de Esgotamento Sanitário do distrito de Conservatória, Município de Valença - RJ - TAC CSN – ETE Conservatória - Obras - 29.50.01.0005	R\$ 2.846.701,08	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.846.701,08	Em andamento
Total - Valores alocados até 31 de Dezembro de 2017	R\$ 13.675.598,95	R\$ 0,00	R\$ 2.537.349,13	R\$ 693.774,59	R\$ 3.231.123,72	R\$ 10.444.475,23	

ETE Pentagna - O Ofício SEA/SAP 154/2017, de 02 de Maio de 2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R\$ 846.283,36, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R\$ 1.417.742,96 para R\$ 2.264.026,32

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ

Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos por período

01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	*Saldo transferido para o IDG (em Dezembro de 2017)	Entrada de Recursos Dezembro 2017	Rendimento - Tarifas Dezembro de 2017	Saldo Conta Corrente + aplicação em 31 de Dezembro de 2017
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC							
I.1 - Carteira de Projetos Aprovados pela CCA							
		Aeroporto Santos Dumont - TCCA (13/2009)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.347.254,80	R\$ -	R\$ -	
		Gasoduto Japeri Reduc GASJAP - TCCA (13/2007)	Transferido p/ IDG	R\$ 809.145,00	R\$ -	R\$ -	
		Ponta da Areia Mac Laren - TCCA (03/2009)	Andamento	R\$ 1.402.297,92	R\$ -	R\$ -	
		Transolímpica - TCCA (01/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 6.155.193,87	R\$ -	R\$ -	
		Via Principal de Acesso COMPERJ - TCCA (01/2011)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.093.116,72	R\$ -	R\$ -	
		Aeroporto Volta Redonda - TCCA (09/2010)	Transferido p/ IDG	R\$ 232.570,53	R\$ -	R\$ -	
		Alphaville São José - TCCA (04/2014)	Transferido p/ IDG	R\$ 260.109,47	R\$ -	R\$ -	
		CCR Dutra - TCCA (06/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.620.265,77	R\$ -	R\$ -	
		Comperj Uhos - TCCA (10/2012)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.415.862,50	R\$ -	R\$ -	
		Expansão Bella Vista - TCCA (05/2015)	Transferido p/ IDG	R\$ 249.950,72	R\$ -	R\$ -	
		Gasoduto Guapimirim - TCCA (08/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 352.855,55	R\$ -	R\$ -	
		Gasoduto Guapimirim II - TCCA (12/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 514.870,70	R\$ -	R\$ -	
		Libra Terminal - TCCA (01/2012)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.070.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Linhas de Transmissão - TCCA (09/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 91.450,72	R\$ -	R\$ -	
		Lote Búzios Golfe (Agre) - TCCA (13/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 210.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Loteum - TCCA (25/2012)	Transferido p/ IDG	R\$ 188.889,04	R\$ -	R\$ -	
		LT Macaé Campos III Furnas - TCCA (09/2014)	Transferido p/ IDG	R\$ 296.772,80	R\$ -	R\$ -	
		Multicar - TCCA (04/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 674.203,64	R\$ -	R\$ -	
		PCH Rio Preto - TCCA (07/2014)	Transferido p/ IDG	R\$ 319.028,27	R\$ -	R\$ -	
		Readequação Tecam/Reduc - TCCA (08/2014)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.740.232,51	R\$ -	R\$ -	
		Terminal Sul LLX - TCCA (11/2012)	Transferido p/ IDG	R\$ 15.850.973,29	R\$ -	R\$ -	
		Terrestre Submarino Emissário Comperj - TCCA (02/2013)	Transferido p/ IDG	R\$ 1.600.000,00	R\$ -	R\$ -	
		UTE Porto do Açú - TCCA (03/2012)	Transferido p/ IDG	R\$ 568.308,57	R\$ -	R\$ -	
		CTR Itaboraí - TCCA (11/2009)	Quitado	R\$ 119.692,82	R\$ -	R\$ -	
		Gasduc III TAG - TCCA (12/2008)	Quitado	R\$ 7.224.502,21	R\$ -	R\$ -	
		Grota Funda Transoeste (PMRJ) - TCCA (08/2010)	Quitado	R\$ 2.746.651,12	R\$ -	R\$ -	
		Metro CRB - TCCA (01/2010)	Quitado	R\$ 1.772.591,00	R\$ -	R\$ -	
		PCH Paracambi Lighter - TCCA (28/2008)	Quitado	R\$ 620.682,57	R\$ -	R\$ -	
		Presidente Vargas CSN - TCCA (13/2012)	Quitado	R\$ 900.000,00	R\$ -	R\$ -	
		TA AR Transpetro - TCCA (10/2011)	Quitado	R\$ 616.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Ampliação Porto Sudeste - TCCA (06/2015)	Quitado	R\$ 4.950.000,00	R\$ -	R\$ -	
		GNL Petrobras - TCCA (07/2015)	Quitado	R\$ 1.200.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Ampliação CTR Sahy Brascan - TCCA (02/2011)	Quitado	R\$ 54.350,00	R\$ -	R\$ -	
		COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)	Transferido p/ IDG **	R\$ 41.634.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)	Quitado	R\$ 37.418.678,28	R\$ -	R\$ -	
		CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)	Quitado	R\$ 34.272.058,24	R\$ -	R\$ -	
		CTR SR (SERB) - TCCA (02/2010)	Quitado	R\$ 455.820,57	R\$ -	R\$ -	
		Implantação Infra. Urb. Comperj - TCCA (08/2012)	Quitado	R\$ 9.350.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Itaguaí Tecar - TCCA (15/2012)	Quitado	R\$ 2.218.350,00	R\$ -	R\$ -	
		Marina Imperial - TCCA (16/2013)	Quitado	R\$ 63.925,75	R\$ -	R\$ -	
		Metro CRB II - TCCA (06/2012)	Quitado	R\$ 7.845.000,00	R\$ -	R\$ -	
		Porto do Açú (LLX) - TCCA (12/2009)	Quitado	R\$ 22.253.877,14	R\$ -	R\$ -	
		Quitumba - TCCA (04/2012)	Quitado	R\$ 299.197,00	R\$ -	R\$ -	
	Banco Bradesco agência 6898 conta 3000-7					R\$ 621.888,68	R\$ 125.231.551,72

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos por período
01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	*Saldo transferido para o IDG (em Dezembro de 2017)	Entrada de Recursos Dezembro 2017	Rendimento - Tarifas Dezembro de 2017	Saldo Conta Corrente + aplicação em 31 de Dezembro de 2017
	Sistema Dutoviário Comperj - TCCA (07/2013)	Quitado	R\$ 3.999.500,00	R\$ -	R\$ -		
	Terminal Marítimo da Ilha Guaíba - Vale - TCCA (12/2012)	Quitado	R\$ 450.000,00	R\$ -	R\$ -		
	UPGN Comperj - TCCA (14/2013)	Quitado	R\$ 9.039.987,39	R\$ -	R\$ -		
	UTE Baixada Fluminense Petrobrás - TCCA (11/2011)	Quitado	R\$ 4.407.508,77	R\$ -	R\$ -		
	UTE Santa Cruz - TCCA (06/2014)	Quitado	R\$ 630.820,25	R\$ -	R\$ -		
	Dragagem do TESUL - LLX - TCCA (003/2014)	Transferido p/ IDG	R\$ 5.494.293,78	R\$ -	R\$ -		
	CTR Belford Roxo - Boechat - TCCA (01/2016)	Andamento	R\$ 449.587,63	R\$ -	R\$ -		
	Caju Rio Minas - TCCA (06/2016)	Transferido p/ IDG	R\$ 500.000,00	R\$ -	R\$ -		
	Lot. Bela Vista - TCCA (07/2016)	Transferido p/ IDG	R\$ 36.247,61	R\$ -	R\$ -		
	Mineração Araça Ltda - EPP - TCCA (09/2016)	Transferido p/ IDG	R\$ 2.460,00	R\$ -	R\$ -		
	Dragagem Terminal 1 - (T- PET) - TCCA (02/2016)	Transferido p/ IDG	R\$ 2.250.000,00	R\$ -	R\$ -		
	Arley A. Carvalho - TCCA (01/2017)	Transferido p/ IDG	R\$ 31.385,00	R\$ -	R\$ -		
	Silvicultura Economica - TCCA (02/2017)	Transferido p/ IDG	R\$ 6.776,83	R\$ -	R\$ -		
	CTR Três Rios - TCCA (03/2017)	Transferido p/ IDG	R\$ 102.872,45	R\$ -	R\$ -		
	Estrela de Macaé - TCCA (04/2017)	Quitado	R\$ 23.360,00	R\$ -	R\$ -		
I.II - Carteira de Projetos oriundos de Compensação Ambiental Federal							
	Mineroduto Minas-Rio - TCCAF (05/2017)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3001-5	Quitado	R\$ 2.000.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 13.007,31 R\$ 2.990.631,79
I.III - Reserva de Regularização Fundiária							
	Obras TECAB - TCCA (08/2011)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3002-3		R\$ 6.286.420,93	R\$ -	R\$ -	R\$ 41.303,12 R\$ 8.635.927,30
	COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)			R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)			R\$ -	R\$ -	R\$ -	
	CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)			R\$ -	R\$ -	R\$ -	
II - Instrumento Operacional de Doação							
		Banco Bradesco agência 6898 conta 3003-1		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
III - Instrumento Financeiro Fiduciário							
III.I - Instrumento Financeiro Fiduciário							
	Fundo Fiduciário	Banco Bradesco agência 6898 conta 3005-8		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 128.757,14 R\$ 30.841.649,04
III.II - Instrumento Financeiro Fiduciário Cartão Vinculado							
	Cartão Vinculado	Banco do Brasil agência 3519-X conta 25738-9		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.803,29 R\$ 1.054.121,89
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal							
	Odebretch Ambiental S/A - TC (003/2016)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3002-3	Quitado	R\$ 5.040,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 9.996,95 R\$ 2.324.620,22
	Raizen Combustíveis S/A - TC (004/2016)		Quitado	R\$ 45.500,00	R\$ -	R\$ -	
	Assoc. das Emp. do Distrito Ind. de Santa Cruz e Adjacências - AEDIN - TC (001/2016)		Quitado	R\$ 803.828,55	R\$ -	R\$ -	
	REFEDIN SPE Empreendimentos Imobiliários S/A - TC (002/2016)		Quitado	R\$ 126.000,00	R\$ -	R\$ -	
	Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (005/2016)		Quitado	R\$ 457.800,00	R\$ -	R\$ -	
	Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (006/2016)		Quitado	R\$ 50.400,00	R\$ -	R\$ -	
	CF I Logística Ltda - TC (007/2016)		Quitado	R\$ 238.700,00	R\$ -	R\$ -	
	Companhia Distr de Gás do RJ - CEG - TC (008/2016)		Quitado	R\$ 32.200,00	R\$ -	R\$ -	
	Estrutural de Friburgo Construções Ltda - TC (009/2016)		Quitado	R\$ 13.146,00	R\$ -	R\$ -	
	Energisa Nova Friburgo - TC (001/2017)		Quitado	R\$ 32.550,00	R\$ -	R\$ -	

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos por período
01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	*Saldo transferido para o IDG (em Dezembro de 2017)	Entrada de Recursos Dezembro 2017	Rendimento - Tarifas Dezembro de 2017	Saldo Conta Corrente + aplicação em 31 de Dezembro de 2017
Barreira Socris LTDA - TC (02/2017)		Quitado	R\$ 7.000,00	R\$ -	R\$ -		
Tairik Jean da Costa - TC (03/2017)		Quitado	R\$ 12.579,00	R\$ -	R\$ -		
Downtown - TC (006/2017)		Quitado	R\$ 17.053,06	R\$ -	R\$ -		
Silvia Bergqvist Rocha - TC (007/2017)		Quitado	R\$ 17.458,12	R\$ -	R\$ -		
Magé Mineiraçao Ltda - TC (005/2017)		Andamento	R\$ 126.832,14	R\$ -	R\$ -		
Pedreira Carioca - TC (004/2017)		Quitado	R\$ 2.961,90	R\$ -	R\$ -		
Playvander Distribuidora - TC (009/2017)		Quitado	R\$ 89.528,57	R\$ -	R\$ -		
CDG Centro Comercial LTDA - TC (010/2017)		Quitado	R\$ 33.573,21	R\$ -	R\$ -		
Leandro Queiroz Peixoto - TC (008/2017)		Quitado	R\$ 25.339,79	R\$ -	R\$ -		
MRV MRL Guarus - TC (014/2017)		Quitado	R\$ 117.879,28	R\$ -	R\$ -		
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC							
TAC CSN	Banco Bradesco agência 6898	Quitado	R\$ 7.726.250,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 66.678,73	R\$ 13.369.911,88
TAC CHEVRON	conta 3009-0	Quitado	R\$ 5.000.000,00	R\$ -	R\$ -		
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes							
OF Transcarioca	Banco Bradesco agência 6898	Quitado	R\$ 6.733.822,97	R\$ -	R\$ -	R\$ 69.848,78	R\$ 15.419.988,15
OF Comperj - PMN das Águas	conta 3010-4	Quitado	R\$ 4.000.000,00	R\$ -	R\$ -		
TOTAL			R\$ 275.505.392,32	R\$ -	R\$ -	R\$ 955.284,00	R\$ 199.868.401,99

* A coluna Saldo Transferido para o IDG trata-se dos recursos transferidos para a conta do novo gestor operacional conforme ofícios SEA/SAP 225/17 e 229/17 ambos datados em 05/07/2017.

** O TCCA Comperj 03/2010 teve uma transferencia parcial para o IDG, no qual foram transferidos R\$ 10.125.000,00 conforme solicitado nos ofícios supracitados.

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos consolidado
02 de Setembro de 2016 a 31 de Dezembro de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Recursos Transferidos Convênio para o Acordo	Total de Recursos Transferidos para o IDG	*Total de Entrada de Recursos Acordo	Total de Rendimentos - Tarifas
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC							
I.I - Carteira de Projetos Aprovados pela CCA							
Aeroporto Santos Dumont - TCCA (13/2009)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.347.254,80	R\$ 1.202.833,79	R\$ 1.202.833,79	R\$ -	
Gasoduto Japeri Reduc GASJAP - TCCA (13/2007)		Transferido p/ IDG	R\$ 809.145,00	R\$ 646.749,91	R\$ 646.749,91	R\$ -	
Ponta da Areia Mac Laren - TCCA (03/2009)		Andamento	R\$ 1.402.297,92	R\$ 654.665,06	R\$ -	R\$ -	
Transolímpica - TCCA (01/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 6.155.193,87	R\$ 7.939.468,56	R\$ 7.939.468,56	R\$ -	
Via Principal de Acesso COMPERJ - TCCA (01/2011)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.093.116,72	R\$ 89.614,75	R\$ 89.614,75	R\$ -	
Aeroporto Volta Redonda - TCCA (09/2010)		Transferido p/ IDG	R\$ 232.570,53	R\$ 346.328,88	R\$ 346.328,88	R\$ -	
Alphaville São José - TCCA (04/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 260.109,47	R\$ 304.100,55	R\$ 304.100,55	R\$ -	
CCR Dutra - TCCA (06/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.620.265,77	R\$ 1.929.095,21	R\$ 1.929.095,21	R\$ -	
Comperj Uhos - TCCA (10/2012)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.415.862,50	R\$ 1.975.193,81	R\$ 1.975.193,81	R\$ -	
Expansão Bella Vista - TCCA (05/2015)		Transferido p/ IDG	R\$ 249.950,72	R\$ 262.190,98	R\$ 262.190,98	R\$ -	
Gasoduto Guapimirim - TCCA (08/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 352.855,55	R\$ 454.630,41	R\$ 454.630,41	R\$ -	
Gasoduto Guapimirim II - TCCA (12/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 514.870,70	R\$ 650.085,22	R\$ 650.085,22	R\$ -	
Libra Terminal - TCCA (01/2012)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.070.000,00	R\$ 1.419.274,84	R\$ 1.419.274,84	R\$ -	
Linhas de Transmissão - TCCA (09/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 91.450,72	R\$ 119.228,40	R\$ 119.228,40	R\$ -	
Lote Búzios Golfe (Agre) - TCCA (13/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 210.000,00	R\$ 260.321,85	R\$ 260.321,85	R\$ -	
Loteum - TCCA (25/2012)		Transferido p/ IDG	R\$ 188.889,04	R\$ 234.262,97	R\$ 234.262,97	R\$ -	
LT Macaé Campos III Furnas - TCCA (09/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 296.772,80	R\$ 540.764,81	R\$ 540.764,81	R\$ -	
Multicar - TCCA (04/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 674.203,64	R\$ 883.589,98	R\$ 883.589,98	R\$ -	
PCH Rio Preto - TCCA (07/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 319.028,27	R\$ 159.100,04	R\$ 229.995,24	R\$ 70.895,20	
Readequação Tecam/Reduc - TCCA (08/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.740.232,51	R\$ 1.971.920,69	R\$ 1.971.920,69	R\$ -	
Terminal Sul LLX - TCCA (11/2012)		Transferido p/ IDG	R\$ 15.850.973,29	R\$ 9.862.572,25	R\$ 11.790.757,87	R\$ 1.928.185,62	
Terrestre Submarino Emissário Comperj - TCCA (02/2013)		Transferido p/ IDG	R\$ 1.600.000,00	R\$ 2.084.979,97	R\$ 2.084.979,97	R\$ -	
UTE Porto do Açú - TCCA (03/2012)		Transferido p/ IDG	R\$ 568.308,57	R\$ 790.129,95	R\$ 790.129,95	R\$ -	
CTR Itaboraí - TCCA (11/2009)		Quitado	R\$ 119.692,82	R\$ 181.619,23	R\$ -	R\$ -	
Gasduc III TAG - TCCA (12/2008)		Quitado	R\$ 7.224.502,21	R\$ 4.333.353,38	R\$ -	R\$ -	
Grota Funda Transoeste (PMRJ) - TCCA (08/2010)		Quitado	R\$ 2.746.651,12	R\$ 991.118,62	R\$ -	R\$ -	
Metro CRB - TCCA (01/2010)		Quitado	R\$ 1.772.591,00	R\$ 2.681.247,70	R\$ -	R\$ -	
PCH Paracambi Lighter - TCCA (28/2008)		Quitado	R\$ 620.682,57	R\$ 342.968,40	R\$ -	R\$ -	
Presidente Vargas CSN - TCCA (13/2012)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3000-7	Quitado	R\$ 900.000,00	R\$ 855.023,90	R\$ -	R\$ -	
TA AR Transpetro - TCCA (10/2011)		Quitado	R\$ 616.000,00	R\$ 453.291,72	R\$ -	R\$ -	
Ampliação Porto Sudeste - TCCA (06/2015)		Quitado	R\$ 4.950.000,00	R\$ 4.149.635,96	R\$ -	R\$ 412.500,00	
GNL Petrobras - TCCA (07/2015)		Quitado	R\$ 1.200.000,00	R\$ 1.898.283,14	R\$ -	R\$ -	
Ampliação CTR Sahy Brascan - TCCA (02/2011)		Quitado	R\$ 54.350,00	R\$ 54.327,79	R\$ -	R\$ -	
COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)		Transferido p/ IDG **	R\$ 41.634.000,00	R\$ 32.553.266,25	R\$ 10.125.000,00	R\$ -	
Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)		Quitado	R\$ 37.418.678,28	R\$ 30.153.882,12	R\$ -	R\$ -	
CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)		Quitado	R\$ 34.272.058,24	R\$ 4.147.926,01	R\$ -	R\$ -	
CTR SR (SERB) - TCCA (02/2010)		Quitado	R\$ 455.820,57	R\$ 99.955,48	R\$ -	R\$ -	
Implantação Infra. Urb. Comperj - TCCA (08/2012)		Quitado	R\$ 9.350.000,00	R\$ 12.186.050,55	R\$ -	R\$ -	
Itaguaí Tecar - TCCA (15/2012)		Quitado	R\$ 2.218.350,00	R\$ 3.528.756,71	R\$ -	R\$ -	
Marina Imperial - TCCA (16/2013)		Quitado	R\$ 63.925,75	R\$ 85.565,94	R\$ -	R\$ -	
Metro CRB II - TCCA (06/2012)		Quitado	R\$ 7.845.000,00	R\$ 9.839.014,91	R\$ -	R\$ -	
Porto do Açú (LLX) - TCCA (12/2009)		Quitado	R\$ 22.253.877,14	R\$ 17.882.841,63	R\$ -	R\$ -	
							R\$ 15.702.012,35

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos consolidado
02 de Setembro de 2016 a 31 de Dezembro de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Recursos Transferidos Convênio para o Acordo	Total de Recursos Transferidos para o IDG	*Total de Entrada de Recursos Acordo	Total de Rendimentos - Tarifas
Quitumba - TCCA (04/2012)		Quitado	R\$ 299.197,00	R\$ 281.036,43	R\$ -	R\$ -	
Sistema Dutoviário Comperj - TCCA (07/2013)		Quitado	R\$ 3.999.500,00	R\$ 4.760.039,27	R\$ -	R\$ -	
Terminal Marítimo da Ilha Guaíba - Vale - TCCA (12/2012)		Quitado	R\$ 450.000,00	R\$ 80.752,53	R\$ -	R\$ -	
UPGN Comperj - TCCA (14/2013)		Quitado	R\$ 9.039.987,39	R\$ 10.076.336,94	R\$ -	R\$ -	
UTE Baixada Fluminense Petrobrás - TCCA (11/2011)		Quitado	R\$ 4.407.508,77	R\$ 227.991,72	R\$ -	R\$ -	
UTE Santa Cruz - TCCA (06/2014)		Quitado	R\$ 630.820,25	R\$ 640.157,30	R\$ -	R\$ -	
Dragagem do TESUL - LLX - TCCA (003/2014)		Transferido p/ IDG	R\$ 5.494.293,78	R\$ 2.572.087,39	R\$ 3.793.041,55	R\$ 1.068.334,89	
CTR Belford Roxo - Boechat TCCA (01/2016)		Andamento	R\$ 449.587,63	R\$ 112.104,11	R\$ -	R\$ 226.142,58	
Caju Rio Minas - TCCA (06/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 500.000,00	R\$ -	R\$ 500.000,00	R\$ 500.000,00	
Lot. Bela Vista - TCCA (07/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 36.247,61	R\$ -	R\$ 36.247,61	R\$ 36.247,61	
Mineração Araça Ltda - EPP - TCCA (09/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 2.460,00	R\$ -	R\$ 2.460,00	R\$ 2.460,00	
Dragagem Terminal 1 - (T- PET) - TCCA (02/2016)		Transferido p/ IDG	R\$ 2.250.000,00	R\$ -	R\$ 937.500,00	R\$ 937.500,00	
Arley A. Carvalho - TCCA (01/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 31.385,00	R\$ -	R\$ 31.385,00	R\$ 31.385,00	
Silvicultura Economica - TCCA (02/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 6.776,83	R\$ -	R\$ 6.817,49	R\$ 6.817,49	
CTR Três Rios - TCCA (03/2017)		Transferido p/ IDG	R\$ 102.872,45	R\$ -	R\$ 102.872,45	R\$ 102.872,45	
Estrela de Macaé - TCCA (04/2017)		Quitado	R\$ 23.360,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 23.360,00	
I.II - Carteira de Projetos oriundos de Compensação Ambiental Federal							
Mineroduto Minas-Rio - TC (05/2017)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3001-5	Quitado	R\$ 2.000.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.842.600,00	R\$ 152.637,53
I.III - Reserva de Regularização Fundiária							
Obras TECAB - TCCA (08/2011)			R\$ 6.286.420,93	R\$ 2.628.313,36	R\$ -	R\$ -	
COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3002-3		R\$ -	R\$ 4.039.790,99	R\$ -	R\$ -	R\$ 814.998,28
Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)			R\$ -	R\$ 1.172.115,80	R\$ -	R\$ -	
CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)			R\$ -	R\$ 2.229,99	R\$ -	R\$ -	
II - Instrumento Operacional de Doação							
	Banco Bradesco agência 6898 conta 3003-1		R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
III - Instrumento Financeiro Fiduciário							
III.I - Instrumento Financeiro Fiduciário							
Fundo Fiduciário	Banco Bradesco agência 6898 conta 3005-8		R\$ -	R\$ 27.878.929,66	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.962.719,38
III.II - Instrumento Financeiro Fiduciário Cartão Vinculado							
Cartão Vinculado***	Banco Brasil agência 3519-X conta 25738-9		R\$ 3.266.717,35	R\$ 1.745.715,67	R\$ -	R\$ -	R\$ 319.633,64
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal							
Odebretch Ambiental S/A - TC (003/2016)		Quitado	R\$ 5.040,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.040,00	
Raizen Combustíveis S/A - TC (004/2016)		Quitado	R\$ 45.500,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 45.500,00	
Assoc. das Emp. do Distrito Ind. de Santa Cruz e Adjacências - AEDIN - TC (001/2016)		Quitado	R\$ 803.828,55	R\$ -	R\$ -	R\$ 803.828,55	
REFEDIN SPE Empreendimentos Imobiliários S/A - TC (002/2016)		Quitado	R\$ 126.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 126.000,00	
Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (005/2016)		Quitado	R\$ 457.800,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 457.800,00	
Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (006/2016)		Quitado	R\$ 50.400,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 50.400,00	
CF I Logistica Ltda - TC (007/2016)		Quitado	R\$ 238.700,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 238.700,00	

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos consolidado
02 de Setembro de 2016 a 31 de Dezembro de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Recursos Transferidos Convênio para o Acordo	Total de Recursos Transferidos para o IDG	*Total de Entrada de Recursos Acordo	Total de Rendimentos - Tarifas
Companhia Distr de Gás do RJ - CEG - TC (008/2016)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3008-2	Quitado	R\$ 32.200,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 32.200,00	R\$ 152.681,96
Estrutural de Friburgo Construções Ltda - TC (009/2016)		Quitado	R\$ 13.146,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 13.146,00	
Energisa Nova Friburgo - TC (001/2017)		Quitado	R\$ 32.550,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 32.550,00	
Barreira Socris LTDA - TC (02/2017)		Quitado	R\$ 7.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 7.700,00	
Tairik Jean da Costa - TC (03/2017)		Quitado	R\$ 12.579,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 12.579,00	
Downtown - TC (006/2017)		Quitado	R\$ 17.053,06	R\$ -	R\$ -	R\$ 17.053,06	
Silvia Bergqvist Rocha - TC (007/2017)		Quitado	R\$ 17.458,12	R\$ -	R\$ -	R\$ 17.458,12	
Magé Mineiração Ltda - TC (005/2017)		Andamento	R\$ 126.832,14	R\$ -	R\$ -	R\$ 50.732,86	
Pedreira Carioca - TC (004/2017)		Quitado	R\$ 2.961,90	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.258,09	
Playvander Distribuidora - TC (009/2017)		Quitado	R\$ 89.528,57	R\$ -	R\$ -	R\$ 89.528,57	
CDG Centro Comercial LTDA - TC (010/2017)		Quitado	R\$ 33.573,21	R\$ -	R\$ -	R\$ 33.573,21	
Leandro Queiroz Peixoto - TC (008/2017)		Quitado	R\$ 25.339,79	R\$ -	R\$ -	R\$ 25.339,79	
MRV MRL Guarus - TC (014/2017)		Quitado	R\$ 117.879,28	R\$ -	R\$ -	R\$ 117.879,28	
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC							
TAC CSN	Banco Bradesco agência 6898 conta 3009-0	Quitado	R\$ 7.726.250,00	R\$ 10.365.459,14	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.585.512,06
TAC CHEVRON		Quitado	R\$ 5.000.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.000.000,00	
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes							
OF Transcarioca	Banco Bradesco agência 6898 conta 3010-4	Quitado	R\$ 6.733.822,97	R\$ 8.795.833,46	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.652.861,98
OF Comperj - PMN das Águas		Quitado	R\$ 4.000.000,00	R\$ 4.990.819,12	R\$ -	R\$ -	
TOTAL			R\$ 278.772.109,67	R\$ 241.568.945,20	R\$ 51.660.842,74	R\$ 15.369.567,37	R\$ 23.343.057,18

* A coluna Total de Entrada de Recursos trata-se dos recursos recebidos na conta do Acordo, sendo esses compostos pelos recursos transferidos do Convênio 003/2009 para o Acordo 04/2016 e os eventuais novos recursos recebidos diretamente nessa conta.

** O TCCA Comperj 03/2010 teve uma transferência parcial para o IDG, no qual foram transferidos R\$ 10.125.000,00 conforme solicitado nos ofícios SEA/SAP 225/17 e 229/17 ambos datados em 05/07/2017.

*** A conta do projeto Cartão Vinculado não foi transferida para o Bradesco conforme as demais devido a falta de um produto que suprisse as demandas do projeto no novo gestor financeiro

Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ**Consolidado de Processos em Compras**

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Período data base 31/12/2017



1	2	3	4	5
Instrumento	Solicitações em Compras (em andamento)	Comprometido (Pedido de compra emitido)	Comprometido (Contratos em andamento)	Valor total em execução
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC	R\$ 104.000,00	R\$ 1.268.687,57	R\$ 17.011.783,29	R\$ 18.384.470,86
II - Instrumento Operacional de Doação	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
III - Instrumento Financeiro Fiduciário	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC	R\$ 2.000.000,00	R\$ -	R\$ 5.497.778,08	R\$ 7.497.778,08
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Total Geral	R\$ 2.104.000,00	R\$ 1.268.687,57	R\$ 22.509.561,37	R\$ 25.882.248,94



Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Posição dos processos em Compras na data de 31/12/2017

1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Empreendedor	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Acordo FMA - Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Acordo FMA - COMPERJ (Petrobrás) 3000-7	1	SBQC	R\$ 100.000,00
Acordo FMA - Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Acordo FMA - COMPERJ (Petrobrás) 3000-7	1	Shopping	R\$ 4.000,00
Total		2		R\$ 104.000,00

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo médio real em compras
SBQC	1	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00	45 dias	125
Shopping	1	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	30 dias	12
Total	2	R\$ 104.000,00			

2) COMPROMETIDO: Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor (R\$)
Acordo FMA - Fortalecimento Operacional UCs ERJ	2	Shopping	R\$ 1.268.687,57
Total	2		R\$ 1.268.687,57

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total por Método	Valor Médio
Shopping	2	R\$ 1.268.687,57	R\$ 634.343,79
Total	2	R\$ 1.268.687,57	

3) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Acordo FMA PE Serra da Condição - Obras e aquisições - 2ª Fase	12/08/2016	R\$ 4.166.744,64	R\$ 21.240,58	1	set/18
Acordo FMA Fortalecimento Operacional UCs ERJ	12/09/2016	R\$ 4.005.307,03	R\$ 3.570.837,33	11	set/18
Acordo FMA Fortalecimento Operacional UCs ERJ	01/09/2016	R\$ 3.518.327,25	R\$ 3.518.328,25	12	set/18
Acordo FMA - PARNA Tijuca - Rio Carioca	21/11/2016	R\$ 646.404,16	R\$ 54.704,16	2	dez/17
Acordo FMA PE Ilha Grande - Geradores	30/09/2016		R\$ 107.400,00	2	dez/17
Acordo FMA PE Ilha Grande - Geradores	30/09/2016	R\$ 1.177.152,25	R\$ 1.069.752,25	2	dez/17
Acordo FMA CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	16/11/2015	R\$ 282.692,64	R\$ 94.672,37	2	dez/17
Acordo FMASERF - UCs INEA	03/05/2016	R\$ 3.313.435,00	R\$ 1.027.164,85	5	abr/18
Acordo FMARPPN - UCs INEA	20/06/2016	R\$ 2.363.220,27	R\$ 874.404,10	6	jun/18
Acordo FMA - Apoio Técnico Infraestrutura Ucs	05/05/2017	R\$ 5.965.000,00	R\$ 4.225.208,31	17	mar/18
Acordo FMA Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	14/09/2015	R\$ 3.750.376,02	R\$ 29.358,96	1	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 47.060,64	R\$ 24.538,14	4	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 54.240,89	R\$ 54.240,89	2	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 36.234,19	R\$ 36.234,19	1	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 48.398,30	R\$ 48.398,30	1	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 95.831,50	R\$ 95.831,50	3	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 280.478,73	R\$ 280.478,73	19	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 63.233,04	R\$ 18.397,97	2	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 48.371,11	R\$ 4.973,04	2	dez/17
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R\$ 587.350,99	R\$ 587.350,99	10	dez/17
Acordo FMA Implantação Componente Biotá BDE	03/11/2015	R\$ 129.681,50	R\$ 129.681,50	5	mar/18
Acordo FMA Conservação da Flora Endêmica - Fase II	07/06/2017	R\$ 284.345,00	R\$ 19.904,15	1	dez/17
Acordo FMA Conservação da Flora Endêmica - Fase II	14/10/2016	R\$ 1.910.265,00	R\$ 282.468,45	3	ago/18
Acordo FMA Estrut. para Combate aos Incêndios nas UCs ERJ	25/07/2017	R\$ 630.800,00	R\$ 252.290,00	2	jan/18
Acordo FMA - Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	31/07/2017	R\$ 80.880,00	R\$ 60.660,00	2	fev/18
Acordo FMA - Conservação da Flora Endêmica - Fase II	31/07/2017	R\$ 279.068,92	R\$ 279.068,92	4	fev/18
Acordo FMA PARNA TIJUCA - Sinalização	28/12/2017	R\$ 254.194,36	R\$ 254.194,36	2	abr/18
Total		R\$ 34.009.093,43	R\$ 17.011.783,29		

4) CONSOLIDADO

COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 31/12/2017	R\$
Solicitações em Compras	R\$ 104.000,00
Pedidos de Compra fechados	R\$ 1.268.687,57
Contratos em andamento (A pagar)	R\$ 17.011.783,29
Valor Total	R\$ 18.384.470,86



Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ

V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Posição dos processos em Compras na data de 31/12/2017

1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Empreendedor	Nº processos	Método	Valor CFF (R\$)
Acordo FMA – TAC CSN – Águas de Barra Mansa	Acordo FMA - Instr V - TAC CSN - 3009-0	1	SBQC	R\$ 2.000.000,00
Total		1		R\$ 2.000.000,00

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo médio real em compras
Shopping	SBQC	R\$ 2.000.000,00	R\$ 0,00	30 dias	32 dias
Total	1	R\$ 2.000.000,00			

2) COMPROMETIDO: Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor (R\$)
			R\$ 0,00
			R\$ 0,00
			R\$ 0,00
Total	0		R\$ 0,00

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total por Método	Valor Médio
Shopping/Direta	0	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Total	0	R\$ 0,00	

3) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R\$)	Valor Pendente de Pagamento (R\$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Acordo FMA - TAC CSN - ETE Pentagna	30/04/2017	R\$ 2.186.756,54	R\$ 609.471,38	11	mar/18
Acordo FMA TAC Chevron – Recuperação de Manguezal – Tubiacan	15/05/2017	R\$ 2.500.588,50	R\$ 1.875.441,38	14	mai/19
Acordo FMA - TAC CSN - Monitoramento Paraíba do Sul	31/08/2017	R\$ 1.725.360,00	R\$ 1.671.460,00	22	ago/19
Acordo FMA TAC Chevron - PMN Barão de Mauá	21/06/2017	R\$ 1.750.000,00	R\$ 1.341.405,32	3	jul/19
Total		R\$ 8.162.705,04	R\$ 5.497.778,08		

4) CONSOLIDADO

COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 31/12/2017	R\$
Solicitações em Compras	R\$ 2.000.000,00
Pedidos de Compra fechados	R\$ 0,00
Contratos em andamento (À pagar)	R\$ 5.497.778,08
Valor Total	R\$ 7.497.778,08

Ano	Mês	Dia	Tarefa	Horas	Programa	Projeto	Tipologia de Atividade
2017	12	8	Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Parna Tijuca Rio Carioca na semana	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Supervisão
2017	12	8	E-mail para o coordenador do projeto para remanejamento de recursos no sistema cérebro 2.0.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Gerenciamento de projetos
2017	12	15	Contrato 120/2016- solicitação de informações sobre as entregas dos produtos do contrato	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	19	Rateio Férias	1	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Gerenciamento de projetos
2017	12	26	atualização do status do projeto. Cobrar SEA sobre o fechamento do contrato/projeto na próxima re	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Gerenciamento de projetos
2017	12	1	Acompanhamento dos processos em andamento. Atualização da planilha de projetos. Contato com :	3,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	1	ACORDO FMA RJ -Revisão Manual de Gestão FMA	1,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	1	Revisão do manual de Gestão do FMA.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	1	Geral - elaboração de manual de atividades para a área de obrigações legais.	4	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	1	Expedição de documentos	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	1	Rateio e faturamento de despesas com cartório.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	1	Com financeiro sobre revisão no Manual de Gestão.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	4	SEA=fui pega documentos.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	4	INEA=fui pega documentos.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	4	Revisão do Timesheet.	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	5	Reunião para fechamento do Manual de Gestão FMA.	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	5	Organização do material para reunião de revisão do Manual de Gestão.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	5	definição das atribuições para minha ausência de dez dias.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	7	Reunião sobre gerenciamento do projeto.	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	7	Reunião com a SEA	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	8	supervisão geral dos projetos.	9	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	8	Providencias serviços externos para ida no INEA e na SEA.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	8	Reunião com TI para explicação do controle da planilha de contratos	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	8	Reunião com a Gerência para verificação dos dados do T-1. Reunião com a coordenação para tratar c	18	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	8	TROCA DE E-MAILS E CONTATO TELEFONICO PARA TICKET SOLUÇÕES REFERENTE A RETENÇÃO DE IM	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	8	Ajuste relatórios FMA	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	8	Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	8	Conversa com a contabilidade sobre a carta de circularização para a SEA, referente ao ano de 2017.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	8	Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	8	Rateio Reunião Coordenação	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Supervisão
2017	12	8	Supervisão e orientação às equipes atividades financeiras.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	8	Emissão de nf's para Bruna	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	8	Reunião interna para fechamento do Manual de Gestão do Mecanismo FMA.	2,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	8	Geral: Análise e atualização da planilha elaborada pelo INEA para verificação do impacto do FMA nas	4,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	8	Geral - elaboração de manual com as atividades do controle financeiro de obrigações legais.	4	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	8	Levantamento dos saldos dos cartões vinculados, acertos no sistema e contato com SEA.	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	8	Registro de entrada, digitalização e distribuição de correspondências;	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	8	Registro da entrada de correspondência e treinamento da nova estagiária	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	8	Elaboração de prestação de contas Mensal de Reembolso do Projeto	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	8	Geral - Revisão do Manual do FMA junto a Gerencia	2,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	8	Conferencia do relatório de compras para a inclusão na PC mensal do FMA	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	8	Revisão previa do Manual do FMA para reunião com gerencia.	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	11	SEA=fui pega documentos.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	11	INEA=fui pega documentos.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	11	Rateio Férias	8	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	12	Rateio Férias	8	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	13	Expedição de agendas	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	13	Registro da entrada de correspondência	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	13	Rateio Férias	4	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	13	(Geral) Treinamento de Expedição	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	14	revisão doc contratos FMA	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	12	14	Registro da entrada e digitalização de correspondências	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	15	supervisão geral dos projetos.	8	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos

2017	12	15 Providencias para ida ao INEA e SEA.	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	15 Envio das agendas 2018 para os nossos parceiros/projetos. Solicitação para criação do timesheet par	14,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Reunião com Gestão de contratos para atualização das informações. Atualização da planilha de gestã	2,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 - CONT. TROCA DE EMAIL TICKET SOLUÇÕES REFERENTE A NÃO RETENÇÃO DE CSRF.	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	15 Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	15 Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as	3 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	15 GERAL: Timesheet Outubro: acertos / consolidação / gráficos	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Supervisão
2017	12	15 Conferencia de notas fiscais -fma	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	15 Geral: Análise do conteúdo do site do Funbio sobre o FMA; Acompanhamento geral dos projetos. De	5,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Geral: Análise de documentos internos e elaboração de passo a passo para a realização de Monitora	3,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Arquivo de prestações trimestrais, reembolsos e finais de projetos.	3 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	15 Revisão do Manual de atividades do FMA.	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	15 Revisão da prestação de contas de reembolso de outubro.	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	15 Revisão das conciliações de todos os instrumentos.	1,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	15 Expedição de documentos	0,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	15 Registro de entrada, digitalização e distribuição de correspondências;	2,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	15 Geral - Conferencia do Saldo Mensal do Projeto	1,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	15 Registro de Produtos	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	18 reunião com corretor de seguro - seguro garantia e de riscos trabalhistas	2,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	12	19 INEA=fui leva dois pacotes e documentos.	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	20 Revisão e arquivamento de produtos de consultoria	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	21 SEA=fui pega documentos.	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	21 Registro de produtos de consultoria	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	21 Revisão Timesheet	1,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	21 Com coordenação sobre demandas durante período de férias.	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	21 Arquivamento de Produto	1,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	22 supervisão geral dos projetos.	9 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Providencias serviços externos, ida ao INEA e SEA	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	22 SEA=fui leva e pega documentos.	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	22 Revisão manual operacional de gestão fma e entes gerencia	1,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	12	22 Reunião com a SEA para tratar de assuntos diversos. Reunião para entendimento do Seguro Garantia	5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Envio de e-mail para os nossos parceiros de votos de final de ano. Envio da ata de reunião do dia 18/	10 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 DANDO CONT. NA TROCA DE E-MAILS E CONTATO TELEFONICO PARA TICKET SOLUÇÕES REFERENTE A	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	22 REUNIÃO SOBRE SEGURO EM CONTRATOS FMA	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	22 Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as	3 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Timesheet Novembro: follow-up / acertos / consolidação	1,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Supervisão
2017	12	22 Geral: Reunião com a coordenação sobre assuntos gerais do Projeto; Acompanhamento geral dos su	2,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Revisão e acerto nas conciliações bancárias de todos os instrumentos.	2,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Orientações sobre o projeto Cartão Vinculado para Bruna.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Geral - elaboração dos saldos de novembro.	3,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Geral - elaboração dos saldos de novembro.	3 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Despesas mensais para SEA.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Revisão da solicitação de reembolso de outubro.	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Elaboração e revisão das SPS de reembolso, organização do processo, envio de e-mail e encaminham	3 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Geral - revisão da planilha de orçamento.	0,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Geral - elaboração de saldo interno e Planilha de execução e receitas.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Expedição de documentos	0,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	22 Arquivamento de documentos	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	22 Registro de entrada, digitalização e distribuição de correspondências;	6 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	22 Reunião SEA	1,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Atualização do controle de acompanhamento do orçamento do projeto	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Revisão do Manual de atividades do FMA	3 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	22 Elaboração do Project do Plano de trabalho	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos

2017	12	22 Reunião com a equipe para fechamento do ano e planejamento de 2018.	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Consolidação e envio interno do manual de gestão do fma.	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	26 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	27 SEA=fui pega documentos.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	27 INEA=fui pega documentos.	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	27 entes coordenação e email rosa e Manoel sobre seguro garantia e de riscos trabalistas	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	12	28 elaboração e-mail sobre próximos passos contratação seguros e gestão adicional de riscos	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	12	28 Digitalização e conferência de processos de compras	0,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	28 Registro de Relatório financeiro	1,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	28 Rateio de c.c. fatura Correios.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	29 supervisão geral dos projetos.	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Providencias serviços externos, ida ao INEA/SEA.	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	29 Fechando alguns chamados do help desk Verificação com a SEA sobre a publicação do resumo do Rei	8,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 RESOLVENDO O PAGAMENTO DA TICKET SOLUÇÕES E EMISSÃO DOS DARFS EM ATRASOS, FAZENDO (2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	29 REVENDO COM A ANA LUCIA PROCESSO DE PAGAMENTO NO SISTEMA DE MESES ANTERIORES DO FC	3 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	29 Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	29 Banco de horas: Reuniões semanais com a SEA; Reunião interna sobre diversos assuntos relacionado	9 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Geral: Verificação das informações sobre o Projeto no novo site do Funbio; Acompanhamento geral	1,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Análise dos pagamentos, assinaturas e e-mails internos.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	29 Geral - revisão das conciliações e saldos internos.	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	29 Organização, digitalizações e solicitação para publicação no site das prestações de contas de reembo	2,75 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	29 Geral - revisão do manual de atividades dos projetos de obrigações legais.	1 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	29 Geral - orientações sobre alguns processos dos FMA para Bruna.	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	29 Arquivamento de documentos	0,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	29 Registrado de entrada, digitalização e entrega de correspondências	3 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	29 Expedição de correspondências	0,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	29 Registro da entrada de correspondência	1,25 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	29 Revisão do manual de atividades do FMA	2 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	29 Conferencia da prestação de contas mensal do projeto referente ao reembolso	3 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	12	29 Reunião com a equipe para fechamento do ano e planejamento de 2018.	4 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Registro de Produto	0,5 VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	1 Verificação de valores do projeto e contratação da empresa Piripiri e posterior encaminhamento à SE	2 I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Gerenciamento de projetos
2017	12	6 Última análise, chancela e entrega para assinatura Rosa 3º Termo Aditivo ao Contrato 061/2015 com	0,75 I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Jurídico
2017	12	15 Contrato 061/2015- solicitação de informações sobre as entregas dos produtos do contrato	0,25 I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	26 com financeiro sobre situação de notas vencidas.	1 I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Esclarecimento à SEA sobre as notas fiscais emitidas em outubro pela empresa Piripiri.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Gerenciamento de projetos
2017	12	1 Levantamento de informações sobre o ACT firmado com o Jardim Botânico.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	12	1 Contrato 065/2016- solicitação para correção da avaliação do TRA	1 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	5 Orientações à Mary sobre aditamento ao AC com JBRJ e análise documentos.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Jurídico
2017	12	8 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Conservação da Flona Endemia fase 2 n	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Supervisão
2017	12	8 Esclarecimento para o projeto sobre o termo aditivo ao ACT.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Contrato 065/2016- faturamento do contrato	1,75 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	14 Rateio Férias	1 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Conservação da Flona Endêmica fase 2 n	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Supervisão
2017	12	15 Esclarecimento e encaminhamento para o Jardim Botânico sobre a logo do FUNBIO nas publicações	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Contrato 085/2017- solicitação de informações sobre as entregas dos produtos do contrato	2,25 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	22 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Conservação da Flona Endêmica fase 2 n	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Supervisão
2017	12	22 Contrato 085/2017- solicitação de informações para SEA sobre a previsão do produto da empresa cor	0,75 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	29 Solicitação de posicionamento ao coordenador do projeto sobre a previsão para a entrega da carta c	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Solicitação à SEA de posicionamento do 2º termo aditivo ao ACT.	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	12	6 revisão carta SEA sobre notificação extrajudicial Projconsult	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Jurídico
2017	12	14 Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com ITPA e entendimentos internos.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Jurídico
2017	12	15 Contrato 040/2015- solicitação de informações sobre as entregas dos produtos do contrato	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	20 Orientações à Juliana da SEA sobre contrato e termos aditivos firmados com ITPA e análise de docum	1 I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Jurídico

2017	12	22 Contrato 040/2015- solicitação de informação para SEA sobre a previsão do produto final após aprov	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	6 Última análise, chancela e entrega para assinatura Rosa 1º Termo Aditivo ao Contrato 080/2017 com	0,75 I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Jurídico
2017	12	8 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Estrutura par combate de incêndio nas l	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Supervisão
2017	12	19 Rateio Férias	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	12	7 Com ASJUR sobre situação em Araçatiba.	1 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Comunicado à Gestão de contratos sobre a alteração dos membros da comissão de acompanhament	0,75 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	12	18 Início de análise de contrato e documentos firmados com Engesan para avaliação de pagamento e de	1,75 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2017	12	19 Análise contrato, anexos, parecer, TRA e Ofícios para pagamento da 1ª medição dos serviços executz	3,5 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2017	12	19 Rateio Férias	1,25 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	12	21 exame docs e entes internos + email sobre problema comunitário e contrato engesan	2 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2017	12	21 Resposta à Engesan sobre primeira medição e pagamento, entendimentos com Flavia e análise docu	1 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2017	12	21 Análise planilhas orçamentárias, CFF e contrato para pagamento da primeira medição, bem como dc	1,5 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2017	12	22 Análise da planilha financeira para pagamento da primeira medição dos serviços executados pela Enç	2 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2017	12	26 exame análise Paulo sobre situação do contrato engesan e entes inernos	1,75 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Jurídico
2017	12	26 Com ASJUR sobre pagamento parcial e carta da empresa.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	12	1 Última análise, chancela e entrega para assinatura Rosa Termo de Distrato ao Contrato 011/2016 cor	0,75 I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Jurídico
2017	12	19 Rateio Férias	0,5 I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Encaminhamento para a SEA do termo de distrato com a empresa Caledônia.	0,25 I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	12	1 Geral - salvar extrato na rede financeira	0,25 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	1 monitorar saldo da conta corrente preparo/assinatura de pagamentos	0,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	1 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	3 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	1 Reunião interna sobre melhorias no sistema de gestão de projetos do FUNBIO.	1 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	4 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	4 Revisão do Manual SNUC	0,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	5 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	5 Conciliação.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	6 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	7 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Geral - atualização dos saldos bancarios	0,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	8 Geral - pagamentos e analise de saldos	2,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	8 monitorar saldo conciliação bancária nov preparo/assinatura de pagamentos	3 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	8 Levantamento dos pagamentos a serem efetuados no instrumento	1 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	8 Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	1,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	8 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Encaminhamentos internos sobre diversos projetos para o período de férias.	4 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	11 SOE Mensal	1 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	13 Rateio Férias	4 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	14 Rateio Férias	6,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Análise dos projetos que precisam ser cadastrados no sistema cérebro 2.0. Atualização da planilha de	1,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 baixa contábil do mês de 11/2017 do dia 01 a 30	4 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	15 monitorar saldo preparo/assinatura de pagamentos	1,25 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	15 Atualização do relatório de rentabilidades da conta do Instrumento	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	15 Conciliação.	1,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	18 Conciliação.	0,25 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	20 SOE Mensal	1 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	20 Registro de Produto	1 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	21 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails durante o período de férias.	6 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Geral - solicitação de resgates e realização de pagamentos	0,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	22 monitorar saldo preparo/assinatura de pagamentos	1,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	22 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	27 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	3 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	27 Com ASJUR sobre seguro	4 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	27 Últimos ajustes no manual de gestão do FMA.	1 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	28 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	3 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos

2017	12	28 Com equipe para planejamento das ações	2 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Análise superficial dos novos projetos que chegaram para execução do Funbio.	6 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Análise da prestação de contas do Instrumento I - CCA	1,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	29 Preenchimento da carta de circularização dos projeto por departamento _ carteira CA CCA ;	3,75 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	29 monitorar saldo preparo/assinatura de pagamentos	1 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	29 Geração de relatório de despesas do Projeto	2,5 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	12	29 GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	4 I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	12	1 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Cartão Vinculada na semana	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2017	12	1 Análise e aprovação de várias solicitações no sistema cérebro - Cartão Vinculado.	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	12	1 Atualização da planilha de controle dos gestores/usuários do cartão vinculado.	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	12	1 Cartao vinculado - salvar extrato na rede financeira	0,25 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	1 Liberação de recargas do Projeto Cartão Vinculado	2 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	1 Confirmação de efetuação de recarga	0,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	1 Recargas de cartões vinculados	3 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	1 Email de aprovação de prestação de contas de cartão vinculado.	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	4 Conferência de prestação de contas do cartão vinculado	4 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	4 Inclusão de prestação de contas no RM	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	4 Solicitação de emissão de ISS cartão vinculado	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	5 releitura parecer asjur SEA + exame legislação + elaboração de carta resposta + entes rosa e gerencia	4,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Jurídico
2017	12	5 Com financeiro sobre a inelegibilidade de contratação de pessoa física em função da mudança da for	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	12	5 Email de aprovação de prestação de contas de cartão vinculado.	0,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	5 Digitalização e inclusão de documentos pendentes em prestações de contas	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	6 Solicitação de emissão de ISS cartão vinculado	2,25 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	6 Envio de guia de ISS para gestor	0,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	7 Registro da entrada de correspondência e treinamento da nova estagiária	4 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	7 Conferência de prestações de contas	6 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	8 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Cartão Vinculado na semana	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2017	12	8 Solicitação à tesouraria sobre a emissão de um novo cartão vinculado para o gestor Lucio Heron Peri	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Trocas de e-mails com a gerência FMA sobre o Esocial e a contratação de pessoas físicas através do c	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	8 Cartao vinculado - atualização dos saldos bancarios	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	8 Realimentações analise de saldos	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	8 baixa contábil do mês de 11/17 do dia 01 a 30	4 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	8 Análise das prestações aprovadas pela Bruna, bem como das recargas solicitadas.	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	8 Elaboração de carta de comunicação a ser enviada a SEA sobre novos processos do cartão vinculado.	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	8 Inserção de prestações de contas no RM	4 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	8 ISS Cartão Vinculado	2 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	11 Email de aprovação de prestação de contas	3 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	13 Email de aprovação de prestação de contas	2 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	14 Registro da entrada de correspondência	0,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	14 Arquivo de prestação de contas	3 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	15 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Cartão Vinculado na semana	0,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2017	12	15 Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	15 Análise da prestação de contas, aprovação, e-mail para gestores, devolução de saldo para conta prin	4 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	15 Envio de e-mails para todos os gestores que receberam recarga na primeira semana de dezembro.	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	19 Rateio Férias	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	12	21 Solicitação de guia ISS	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	21 Conferência de prestações de contas	3 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	21 Inserção de prestações de contas no RM	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	22 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Cartão Vinculado na semana	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2017	12	22 Revisão do manual do cartão vinculado	2 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	22 Análise PC trimestral FMA - cartão vinculado	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	22 Cartao vinculado - solicitação de cartao	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	22 baixa contábil do mês de 12/2017 do dia 01 a 08	3 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	22 Registro de entrada, digitalização e distribuição de correspondências;	3,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação

2017	12	22 Inserção de prestações de contas no RM	2 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	26 Conferência de prestações de contas	2,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	26 Solicitação de guia ISS	0,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	26 Arquivo de prestação de contas	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	26 Email de aprovação de prestação de contas	1,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	27 Conferência de prestações de contas	3,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	27 Inserção de prestações de contas no RM	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	27 Solicitação de guias de ISS	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	28 Email de aprovação de prestação de contas	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	28 Arquivo de prestação de contas	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	28 Contato com gestor sobre pagamento de guia de ISS	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	29 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Cartão vinculado na semana	0,25 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2017	12	29 Solicitação à tesouraria para emissão da 2ª via do cartão vinculado do gestor Felipe de Souza Queiro	1,25 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Participar da reunião sobre o E-social e as implicações na contratação de pessoas físicas através do c	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	29 Reunião com a equipe de OL para apresentação dos projetos para a nova estagiária.	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	29 emissão de Guia de ISS - cartão vinculado do mês de 11/2017 - Posto de Fiscalização REVIS Médio Pa	0,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	29 Apoio para Mary questão solicitação SEA recarga dupla cartão vinculado Núcleo Abraão PE Ilha Gran	1 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Jurídico
2017	12	29 Análise das prestações de contas aprovadas pela Bruna, bem como das recargas solicitadas.	3 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	29 Levantamento e Email para gerência sobre acertos nos saldos apresentados no sistema cérebro.	2,75 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	12	29 Registrado de entrada, digitalização e entrega de correspondências	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	29 Registro da entrada de correspondência	1,25 III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	1 Levantamento dos saldos dos cartões.	1 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	12	5 Conciliação.	0,25 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	12	8 Geral - atualização dos saldos bancarios	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	12	8 Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	12	11 SOE Mensal	1 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	12	15 recarga de cartão vinculado conciliação nov	2 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	12	15 Levantamento das correções a serem feitas no cérebro para acerto dos saldos apresentados e conta	2 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	12	15 Conciliação.	1,5 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	12	18 Conciliação.	0,25 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	12	20 SOE Mensal	1 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	12	22 Análise PC trimestral	0,25 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	12	22 recarga de cartão vinculado	1 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	12	29 Registrado de entrada, digitalização e entrega de correspondências	0,5 III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	1 Geral - salvar extrato na rede financeira	0,25 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	12	5 Conciliação.	0,5 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	12	8 Geral - atualização dos saldos bancarios	0,5 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	12	8 analise saldos	0,5 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	12	8 Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	0,5 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	12	15 baixa contábil do mês de 11/2017 do dia 01 a 30	0,5 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	12	15 conciliação nov monitorar saldo	0,5 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	12	15 Conciliação.	1 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	12	22 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Restauração florestal geral na semana	0,25 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Supervisão
2017	12	22 Análise PC trimestral	0,25 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	12	22 Geral - solicitação de resgates e realização de pagamentos	0,5 IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	12	1 Interações ref. contrato serviços de fornecimento de combustível e manutenção de veículos;	3 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	4 Com TI sobre o coordenador do projeto não conseguir acessar o sistema cérebro 2.0.	1 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	12	4 Lançamento de SPs já faturadas na planilha de pagamentos	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	5 Orientações à Mary sobre processo de seleção para contratação de serviços de risco trabalhista, ent	1,5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	12	8 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Fortalecimento Operacional de UCs na s	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Supervisão
2017	12	8 entes Mary sobre seguro garantia e riscos trabalhistas	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	12	8 Análise e aprovação de solicitações (aditivos) do sistema cérebro 2.0 referente aos contratos existen	5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Explicação e acompanhamento das solicitações realizadas no sistema em complementação as contra	2,5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Auditoria trabalhista - leitura do processo e elaboração de cronograma	2 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)

2017	12	8 ACORDO FMA - MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE - Protocolo 2017.0814.00038-6 Auditoria Trabalhista	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	8 Contrato 078/2016- faturamento do contrato	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	14 Análise documentação trabalhista equipe ICON E execução atividades período novembro/2017 Contr.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	12	15 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Fortalecimento Operacional de UCs na s	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Supervisão
2017	12	15 Interações ref. serviços de manutenção de veículos e fornecimento de combustíveis;	3,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	15 Entendimento com Gestão de Contratos e Financeiro sobre o empreendimento do aditivo ao projet	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Encaminhamento para o setor de compras sobre o e-mail sinalizando o empreendimento referente e	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Contratos 073/2016 e 078/2016- tentativa de resolução das correções e ajustes dos valores faturado	2,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	18 Reunião com corretor, Gerência e Compras sobre seguro garantia e análise prévia de documentos.	3	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	12	18 Rateio Férias	2,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Interações ref. serviços de manutenção de veículos e pgto. fornecimento de combustível	3,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	22 Resolvendo, junto a Ana Lucia e Mary sobre Aprovação de solicitações (aditivos) aos contratos existe	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	22 Contratos 073/2016 e 078/2016- tentativa de resolução das correções e ajustes dos valores faturado	1,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	26 Com compras sobre a contratação de auditoria trabalhista	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	12	26 Com compras e tesouraria para pagamento de boleto fora do prazo.	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	12	28 Análise documentação trabalhista equipe Lucus Ltda ME Atividade 15 Contrato 073/2016	2,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	12	29 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Fortalecimento de UCs na semana	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Supervisão
2017	12	29 Interações ref. pgto. serviço fornecimento manutenção da Ticket log;	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	29 Resolvendo problema de faturamento da ICON E LUCUS no âmbito do Fortalecimento Operacional	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	29 Contratos 073/2016 e 078/2016- tentativa de resolução das correções e ajustes dos valores faturado	4,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	1 Geral - salvar extrato na rede financeira	0,25	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	5 Conciliação.	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	8 pagamentos e analise de saldos	1,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	8 baixa contábil do mês de 11/2017 do dia 01 a 30	1	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	8 monitorar saldo preparo/assinatura de pagamentos conciliação bancária nov	2	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	8 Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	0,75	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	11 SOE Mensal	1	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	15 Geral - atualização dos saldos bancarios	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	15 Rateio Férias	3,25	V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2017	12	18 Conciliação.	0,25	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	20 Conciliação.	1	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	22 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto TAC CSN Geral na semana	0,25	V Instrumento TAC	GERAL V	Supervisão
2017	12	22 verificando procedimentos e revisão manual.	2	V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Análise PC trimestral Instrumento TAC	0,75	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	22 Geral - solicitação de resgates e realização de pagamentos	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	22 monitorar saldo preparo/assinatura de pagamentos	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	29 preparo/assinatura de pagamentos monitorar saldo	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	12	8 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto ETE Pentagna na semana	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Pentagna	Supervisão
2017	12	13 Lançamento de SPs já faturadas na planilha de pagamentos	0,5	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Pentagna	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	14 Rateio Férias	0,5	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Pentagna	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Contrato 036/2017- faturamento do contrato	1,75	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Pentagna	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	22 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto ETE Pentagna na semana	0,5	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Pentagna	Supervisão
2017	12	1 Geral - salvar extrato na rede financeira	0,25	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	12	5 Conciliação.	0,25	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	12	6 Registro da entrada de correspondência e envio de planilha para gerência	0,75	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	8 geral Análise de saldos	0,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	12	8 Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	0,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	12	15 Geral - atualização dos saldos bancarios	0,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	12	22 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Outras Fontes - geral na semana	0,25	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Supervisão
2017	12	22 Análise PC trimestral	0,25	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	12	22 Geral - solicitação de resgates e realização de pagamentos	0,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	12	1 Geral -salvar extrato na rede financeira	0,25	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	12	4 Registro da entrada de correspondência e envio de planilha para gerência	0,5	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	5 Conciliação.	0,5	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro

2017	12	8 Geral - atualização dos saldos bancarios	0,5 I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	12	8 geral - analise de saldos	1 I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	12	8 Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	0,5 I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	12	15 Conciliação.	1 I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	12	22 verificando procedimentos e revisão manual.	2 I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Análise PC trimestral	0,25 I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	12	6 Início de elaboração do contrato a ser firmado com MG Produção e Comunicação Visual Ltda ME e a	1,5 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Jurídico
2017	12	7 revisão clausulas contrato fornecedor + ents equipe	0,75 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Jurídico
2017	12	7 Continuação na elaboração do contrato a ser firmado com MG Produção e Comunicação Visual Ltda	3,25 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Jurídico
2017	12	13 Conferência e chancela do contrato firmado com MG Produção e Comunicação Visual e análise de ce	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Jurídico
2017	12	15 Esclarecimento para Gestão de contratos sobre a data de assinatura do contrato firmado com a emp	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Contrato 130 / 2017- registro no Cedoc, RM e envio do contrato por Sedex	1,5 I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	8 Contrato 044/2017- solicitação para SEA encaminhar informação sobre a data da assinatura do TRA f	1,5 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	12 Lançamento de SP já faturada na planilha de pagamentos	0,25 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	18 Rateio Férias	2 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Recuperação do Manguezal Tubiacanga	0,5 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE	Supervisão
2017	12	1 Verificação do saldo da conta do Projeto e da Prestação de contas lançada no sistema. Elaboração de	6,5 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Encaminhamento para a SEA do contrato firmado com a Instituição Onda Azul.	0,25 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Agendamento do Monitoramento junto à equipe do Projeto. Entendimentos internos sobre a aprecia	1,5 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Reunião para Revisão Indicadores e Planejamento Visita Monitoramento Onda Azul	1,25 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Supervisão
2017	12	15 Providencias para o monitoramento do projeto. Reunião com PMO para tirar dúvidas sobre o Plano	3,75 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Reunião com Laura sobre monitoramento do projeto	1 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	18 Rateio Férias	1,25 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto PNM Barão de Mauá - Proteção do Manj	0,25 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Supervisão
2017	12	22 Verificação com o coordenador do projeto e Gerência sobre a visita de monitoramento.	0,5 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Elaboração do Project de acompanhamento do Projeto; Planejamento do Monitoramento.	3,5 V Instrumento TAC	V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE M	Gerenciamento de projetos
2017	12	1 Geral- salvar extrato na rede financeira	0,25 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	12	5 Conciliação.	0,5 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	12	8 Geral- atualização dos saldos bancarios	0,5 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	12	8 geral - Analise de saldos	1 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	12	8 Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	0,5 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	12	15 Conciliação.	1 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	12	22 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Carteira CA Federal geral na semana	0,25 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Supervisão
2017	12	22 Análise PC trimestral	0,25 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	12	22 Geral - solicitação de resgates e realização de pagamentos	0,5 I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	12	22 Contrato 054/2016- conferência da medição e faturamento do contrato	2,75 I (a) Carteira CA CCA	PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	29 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto PE Serra da Concordia na semana	0,25 I (a) Carteira CA CCA	PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	Supervisão
2017	12	4 Elaboração de Carta a SEA sobre pedido da empresa em aplicar apenas 50% da multa prevista.	1 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	12	14 Análise documentação trabalhista equipe PROJCONSULT execução Produto 9 Contrato 046/2016	1,5 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Jurídico
2017	12	15 Contrato 046/2016- recebimento e envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR	0,25 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	19 Rateio Férias	0,5 I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	12	14 Análise documentação trabalhista equipe PROJCONSULT execução Produto 10 Contrato 026/2016	1,5 I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Jurídico
2017	12	15 Contrato 026/2016- recebimento e envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR	0,25 I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	20 Rateio Férias	0,5 I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Contrato 037/2017- solicitação para empresa encaminhar e envio das documentações trabalhistas p	1 I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	11 Análise documentação trabalhista equipe Ambiental Engenharia Contrato 037/2017 execução 7ª Mei	2 I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Jurídico
2017	12	13 Lançamento de SPs já faturadas na planilha de pagamentos	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	15 Contrato 037/2017- faturamento do contrato	1,75 I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	22 Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Apoio Técnico Infraestrutura UCs na ser	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Supervisão
2017	12	12 Contato novamente com a empresa Prosplan sobre o envio do termo de distrato ao contrato nº 053,	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Obras Infra PE Concordia	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Verificação com a empresa Prosplan sobre a assinatura do termo de distrato ao contrato 053/2013.	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Obras Infra PE Concordia	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Análise do documento de distrato encaminhado pelo fornecedor e posterior encaminhamento as ár	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Obras Infra PE Concordia	Gerenciamento de projetos
2017	12	1 Troca de informações com o comprador referente ao processo de contratação.	0,25 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	12	1 Com compras e SEA sobre o resultado da seleção.	1 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos

2017	12	5 Revisão, ajuste no TdR e publicação no site de chamada de manifestação de interesse referente ao P	1,5 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	8 FMA ACORDO - Projeto TAC CSN - Águas de Barra Mansa - Manifestação de Interesse - Serviço de enj	0,25 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	18 Interação junto aos fornecedores esclarecendo suas dúvidas referente à manifestação de interesse p	0,5 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	19 Rateio Férias	0,5 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Gerenciamento de projetos
2017	12	20 Envio das manifestações de interesse para análise dos técnicos no INEA referente ao serviço de resta	0,5 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	21 Esclarecimentos junto aos proponentes referentes à Manifestação de Interesse e Cata-convite para c	0,5 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	27 Emissão e envio das Cartas-convite referente ao projeto de restauração florestal e bosqueamento Ri	4 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	28 Envio do Anexo I referente à Carta-convite para o serviço de restauração florestal e bosqueamento R	1 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	29 Interação junto a Gerência do Programa e Coordenação do Projeto referente à visita técnica para o s	1 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	29 Esclarecimentos junto aos proponentes referente à Carta-convite para o serviço de restauração flore	0,5 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	8 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Monitoramento Paraíba do Sul na semar	0,5 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Supervisão
2017	12	19 Rateio Férias	0,75 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Registro de entrada, digitalização e distribuição de correspondências;	0,25 V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	12	1 Procedimentos e entendimento internos para reunião com a DIRAM sobre o TdR do projeto.	1 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Gerenciamento de projetos
2017	12	6 Revisão e fechamento do TdR com a equipe da DIRAM.	6 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Criação do timesheet do projeto ETE Conservatória - Obras	0,25 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Supervisão
2017	12	8 Reunião com INEA para revisar TdR final e verificar todas as peças técnicas que comporão o process	7 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	8 Verificação do Centro de Custo criado para o Projeto; Inclusão do Projeto no sistema; Cadastro dos u	2,25 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 o planejamento (cronograma) das ações que registradas em Ata; preparo e solicitação publicação	3 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	15 Encaminhamento do cronograma acordado com a SEA para a equipe de Compras e Contratações. An	2,5 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 alterações qualificações no TdR	4 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	22 Publicação TAC CSN - ETE Conservatória - Obras - Instrumento TAC - Acordo FMA/RJ	0,25 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	22 Com compras e coordenação sobre ajustes no TdR e novos prazos para a contratação.	1 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Gerenciamento de projetos
2017	12	26 Com compras sobre prazos e manifestações.	0,75 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Gerenciamento de projetos
2017	12	28 Com compras sobre a contratação.	3 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Condução da seleção	3 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	29 Instruções sobre o processo de contratação FMA - CONSERVATÓRIA	0,25 V INSTRUMENTO TAC	V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	8 Entendimento e encaminhamento de e-mail para a SEA solicitando posicionamento sobre a transferé	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Lagoa do Açú	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Solicitação de posicionamento da SEA referente ao novo coordenador do projeto e posição da transf	1,25 I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Lagoa do Açú	Gerenciamento de projetos
2017	12	21 Lançamento de SPs já faturada na planilha de pagamentos	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Aquisições PE Serra da Concórdia	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	18 Interação junto à Gerência e Fundação Flora referente à emissão de protocolo para manutenção obr	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	1 Verificação com o comprador sobre o processo de transferência de propriedade da motocicleta adq	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Gerenciamento de projetos
2017	12	6 Contato com o despachante e conferências junto ao Detran RJ referente à transferência de propried.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	18 Contato com o despachante e conferências junto ao Detran RJ referente à transferência de propried.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	28 Contato com o despachante e conferências junto ao Detran RJ referente à transferência de propried.	1 I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padu	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	29 Encaminhamento para o CEDOC do Ofício de encerramento do Projeto.	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Ger. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Contato com a SEA e solicitação interna de elaboração da prestação de contas parcial do projeto “Im	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Imp e Fort APA Preguiça-de-Coleira	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Elaboração da prestação de contas parcial do projeto.	2 I (a) Carteira CA CCA	Imp e Fort APA Preguiça-de-Coleira	Financeiro
2017	12	8 Elaboração do resumo sobre a publicação no DO dos termos de doação nºs 014/2012 e 072/2016 fir	0,75 I (a) Carteira CA CCA	Implantação e Fortalecimento Pmonte	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Contato novamente com o projeto sobre a publicação no DO dos termos de doação nº 014/2012 e 0	1 I (a) Carteira CA CCA	Implantação e Fortalecimento Pmonte	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Tentando contato (telefone e e-mail) com o coordenador do projeto para regularização da publicaçã	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Implantação e Fortalecimento Pmonte	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 E-mail para o coordenador do projeto na resolução da publicação no DO dos termos de doação nº 01	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Implantação e Fortalecimento Pmonte	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Encaminhamento para a SEA do ofício o qual solicita aditivo ao contrato.	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Modelagem Piloto PPP	Gerenciamento de projetos
2017	12	26 Análise da situação para cobrar da SEA definição sobre continuidade do projeto.	0,75 I (a) Carteira CA CCA	Modelagem Piloto PPP	Gerenciamento de projetos
2017	12	29 Solicitação de finalização dos protocolos do contrato do PPP no movimento 1103 no RM	0,25 I (a) Carteira CA CCA	Modelagem Piloto PPP	Administração (Compras e Contratações)
2017	12	15 Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	0,75 I (a) Carteira CA CCA	Obras Implant. Sede EEE Guaxindibba	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Solicitação ao financeiro para elaboração da prestação de contas parcial do projeto. Verificação com	0,5 I (a) Carteira CA CCA	P M Nova Iguaçu	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Elaboração de prestação de contas final (de forma parcial), através de demanda da SEA e solicitado p	2,5 I (a) Carteira CA CCA	P M Nova Iguaçu	Financeiro
2017	12	15 Encaminhamento para o financeiro do endereço do projeto para envio da prestação de contas parci	0,75 I (a) Carteira CA CCA	P M Nova Iguaçu	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Elaboração de prestação de contas parcial do projeto.	1 I (a) Carteira CA CCA	P M Nova Iguaçu	Financeiro
2017	12	15 Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	0,75 I (a) Carteira CA CCA	PE Cunhambebe – Obras estrada RJ 149	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	1 I (a) Carteira CA CCA	PM e Implantação APA do Rio Guandu	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Inclusão do Projeto no sistema Cérebro 2.0.	1,25 I (a) Carteira CA CCA	Projeto APA do Rio Macacú	Gerenciamento de projetos
2017	12	21 Recebimento de termo de doação de bens e atualização de planilha de controle.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Projeto APA do Rio Macacú	Jurídico

2017	12	15 Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Projeto Executivo PE Serra da Tiririca	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	0,75 I (a) Carteira CA CCA	Projeto para Aquisição de Embarcações	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Inclusão do Projeto no sistema Cérebro 2.0.	1,25 I (a) Carteira CA CCA	Projeto Parque Estadual do Desengano	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Inclusão do Projeto no sistema Cérebro 2.0.	1,25 I (a) Carteira CA CCA	Projeto Reforma Núcleos PE Pedra Branca	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	Projeto RPPN Bacchus	Gerenciamento de projetos
2017	12	8 Procedimentos para pagamento da guia judicial - Regularização Fundiária - FMA/RJ. Troca de e-mail e	2 I (c) Reserva Reg. Fundiária	Provisionamento de Fundos RF - INEA	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Provisionamento de Fundo RF - INEA na	0,25 I (c) Reserva Reg. Fundiária	Provisionamento de Fundos RF - INEA	Supervisão
2017	12	15 Análise do boleto bancário referente ao pagamento da guia de regularização fundiária. Encaminhamen	0,5 I (c) Reserva Reg. Fundiária	Provisionamento de Fundos RF - INEA	Gerenciamento de projetos
2017	12	22 Envio de informação para a SEA de que o pagamento referente à regularização fundiária foi realizad	0,5 I (c) Reserva Reg. Fundiária	Provisionamento de Fundos RF - INEA	Gerenciamento de projetos
2017	12	15 Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	0,5 I (a) Carteira CA CCA	RB Guaratiba – Obras da Sede	Gerenciamento de projetos
2017	12	19 Rateio Férias	0,75 I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Gerenciamento de projetos
2017	12	18 Rateio Férias	1,75 I (a) Carteira CA CCA	“Pré-projeto”	Gerenciamento de projetos

Detalhamento das Horas por Instrumento		Soma de Horas
I (a) Carteira CA CCA		233,5
GERAL I (a)		94,5
Apoio Administrativo e Comunicação		1
Registro de Produto		1
Financeiro		31,5
Geral - salvar extrato na rede financeira		0,25
SOE Mensal		2
Geral - atualização dos saldos bancarios		0,5
Conciliação.		2,25
monitorar saldo da conta corrente preparo/assinatura de pagamentos		0,5
Geral - pagamentos e analise de saldos		2,5
monitorar saldo conciliação bancária nov preparo/assinatura de pagamentos		3
Levantamento dos pagamentos a serem efetuados no instrumento		1
Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento		1,5
baixa contábil do mês de 11/2017 do dia 01 a 30		4
monitorar saldo preparo/assinatura de pagamentos		3,75
Atualização do relatório de rentabilidades da conta do Instrumento		2
Geral - solicitação de resgates e realização de pagamentos		0,5
Análise da prestação de contas do Instrumento I - CCA		1,5
Preenchimento da carta de circularização dos projeto por departamento _ carteira CA CCA ;		3,75
Geração de relatório de despesas do Projeto		2,5
Gerenciamento de projetos		62
Rateio Férias		10,5
GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails		25,5
Revisão do Manual SNUC		0,5
Reunião interna sobre melhorias no sistema de gestão de projetos do FUNBIO.		1
Encaminhamentos internos sobre diversos projetos para o período de férias.		4
Análise dos projetos que precisam ser cadastrados no sistema cérebro 2.0. Atualização da planilha de controle dos projetos para cadastramento no sistema cérebro 2.0.		1,5
GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails durante o período de férias.		6
Com ASIJR sobre seguro		4
Últimos ajustes no manual de gestão do FMA.		1
Com equipe para planejamento das ações		2
Análise superficial dos novos projetos que chegaram para execução do Funbio.		6
Parna Tijuca - Rio Carioca		2,25
Administração (Compras e Contratações)		0,25
Contrato 120/2016- solicitação de informações sobre as entregas dos produtos do contrato		0,25
Gerenciamento de projetos		1,75
Rateio Férias		1
E-mail para o coordenador do projeto para remanejamento de recursos no sistema cérebro 2.0.		0,25
atualização do status do projeto. Cobrar SEA sobre o fechamento do contrato/projeto na próxima reunião.		0,5
Supervisão		0,25
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Parna Tijuca Rio Carioca na semana		0,25
CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos		4,5
Administração (Compras e Contratações)		0,25
Contrato 061/2015- solicitação de informações sobre as entregas dos produtos do contrato		0,25
Gerenciamento de projetos		3,5
Verificação de valores do projeto e contratação da empresa Piripiri e posterior encaminhamento à SEA.		2
com financeiro sobre situação de notas vencidas.		1
Esclarecimento à SEA sobre as notas fiscais emitidas em outubro pela empresa Piripiri.		0,5
Jurídico		0,75
Última análise, chancela e entrega para assinatura Rosa 3º Termo Aditivo ao Contrato 061/2015 com Piripiri Produtos Alimentares Ltda ME		0,75
Conservação da Flora Endêmica – Fase II		10,25
Administração (Compras e Contratações)		5,75
Contrato 065/2016- solicitação para correção da avaliação do TRA		1
Contrato 065/2016- faturamento do contrato		1,75
Contrato 085/2017- solicitação de informações sobre as entregas dos produtos do contrato Contrato 083/2017- faturamento do contrato		2,25
Contrato 085/2017- solicitação de informação para SEA sobre a previsão do produto da empresa contratada após aprovação		0,75
Gerenciamento de projetos		3,25
Rateio Férias		1
Levantamento de informações sobre o ACT firmado com o Jardim Botânico.		0,5
Esclarecimento para o projeto sobre o termo aditivo ao ACT.		0,5
Esclarecimento e encaminhamento para o Jardim Botânico sobre a logo do FUNBIO nas publicações do CNCFIora. Comunicado ao coordenador do projeto e SEA que o FUNBIO não recebeu a solicitação do 2º termo aditivo ao ACT.		0,5
Solicitação de posicionamento ao coordenador do projeto sobre a previsão para a entrega da carta de apresentação a qual será inserida nas páginas iniciais das publicações "Áreas prioritárias para conservação da flora endêmica do Estado do Rio de Janeiro" e "Guia procura-se: flora endêmica do Estado do Ri		0,5

Solicitação à SEA de posicionamento do 2º termo aditivo ao ACT.	0,25
Jurídico	0,5
Orientações à Mary sobre aditamento ao AC com JBRJ e análise documentos.	0,5
Supervisão	0,75
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Conservação da Flona Endemia fase 2 na semana	0,25
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Conservação da Flona Endêmica fase 2 na semana	0,5
Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	2,5
Administração (Compras e Contratações)	0,5
Contrato 040/2015- solicitação de informações sobre as entregas dos produtos do contrato	0,25
Contrato 040/2015- solicitação de informação para SEA sobre a previsão do produto final após aprovação	0,25
Jurídico	2
revisão carta SEA sobre notificação extrajudicial Projconsult	0,5
Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com ITPA e entendimentos internos.	0,5
Orientações à Juliana da SEA sobre contrato e termos aditivos firmados com ITPA e análise de documentos.	1
Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	1,5
Gerenciamento de projetos	0,5
Rateio Férias	0,5
Jurídico	0,75
Última análise, chancela e entrega para assinatura Rosa 1º Termo Aditivo ao Contrato 080/2017 com Maricá Táxi Áereo Ltda	0,75
Supervisão	0,25
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Estrutura par combate de incêndio nas UCs na semana	0,25
PE Ilha Grande - Geradores	17
Gerenciamento de projetos	3,5
Rateio Férias	1,25
Com ASIJUR sobre situação em Araçatiba.	1
Comunicado à Gestão de contratos sobre a alteração dos membros da comissão de acompanhamento. Encaminhamento para a SEA da carta da empresa Engesan comunicando da improdutividade na execução dos serviços devido à hostilidade e comportamento violento de habitantes da região de Araçatiba.	0,75
Com ASIJUR sobre pagamento parcial e carta da empresa.	0,5
Jurídico	13,5
Início de análise de contrato e documentos firmados com Engesan para avaliação de pagamento e de produtos e entendimentos com Flavia.	1,75
Análise contrato, anexos, parecer, TRA e Ofícios para pagamento da 1ª medição dos serviços executados pela Engesan, entendimentos internos e envio de e-mail com parecer.	3,5
exame docs e entes internos + email sobre problema comunitário e contrato engesan	2
Resposta à Engesan sobre primeira medição e pagamento, entendimentos com Flavia e análise documentos.	1
Análise planilhas orçamentárias, CFF e contrato para pagamento da primeira medição, bem como do e-mail do INEA sobre montante a ser pago, e entendimentos internos.	1,5
Análise da planilha financeira para pagamento da primeira medição dos serviços executados pela Engesan, bem como de outros documentos, entendimentos com Flavia e envio de parecer.	2
exame análise Paulo sobre situação do contrato engesan e entes inernos	1,75
RPPN- UCs INEA	3,25
Administração (Compras e Contratações)	0,25
Contrato 046/2016- recebimento e envio das documentações trabalhistas para análise ASIJUR	0,25
Gerenciamento de projetos	1,5
Rateio Férias	0,5
Elaboração de Carta a SEA sobre pedido da empresa em aplicar apenas 50% da multa prevista.	1
Jurídico	1,5
Análise documentação trabalhista equipe PROJCONSULT execução Produto 9 Contrato 046/2016	1,5
SERF - UCs INEA	2,25
Administração (Compras e Contratações)	0,25
Contrato 026/2016- recebimento e envio das documentações trabalhistas para análise ASIJUR	0,25
Gerenciamento de projetos	0,5
Rateio Férias	0,5
Jurídico	1,5
Análise documentação trabalhista equipe PROJCONSULT execução Produto 10 Contrato 026/2016	1,5
UPAMs PI ERJ	1,5
Gerenciamento de projetos	0,75
Rateio Férias	0,5
Encaminhamento para a SEA do termo de distrato com a empresa Caledônia.	0,25
Jurídico	0,75
Última análise, chancela e entrega para assinatura Rosa Termo de Distrato ao Contrato 011/2016 com Caledônia Construtora Ltda - ME	0,75
"Pré-projeto"	1,75
Gerenciamento de projetos	1,75
Rateio Férias	1,75
Fortalecimento Operacional UCs ERJ	49
Administração (Compras e Contratações)	25
Interações ref. contrato serviços de fornecimento de combustível e manutenção de veículos;	3
Lançamento de SPs já faturadas na planilha de pagamentos	0,25
Auditoria trabalhista - leitura do processo e elaboração de cronograma	2
ACORDO FMA - MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE - Protocolo 2017.0814.00038-6 Auditoria Trabalhista	0,25

Contrato 078/2016- faturamento do contrato	1,75
Interações ref. serviços de manutenção de veículos e fornecimento de combustíveis;	3,25
Contratos 073/2016 e 078/2016- tentativa de resolução das correções e ajustes dos valores faturados nos novos protocolos dos dois contratos junto a Daniele da Contabilidade. Contrato 078/2016- recebimento e envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR	2,75
Interações ref. serviços de manutenção de veículos e pgto. fornecimento de combustível	3,5
Resolvendo, junto a Ana Lucia e Mary sobre Aprovação de solicitações (aditivos) aos contratos existentes - Projeto Fortalecimento Operacional UC ERJ	0,5
Contratos 073/2016 e 078/2016- tentativa de resolução das correções e ajustes dos valores faturados nos novos protocolos dos dois contratos junto a Daniele da Contabilidade.	1,25
Interações ref. pgto. serviço fornecimento manutenção da Ticket log;	0,75
Resolvendo problema de faturamento da ICON E LUCUS no âmbito do Fortalecimento Operacional de UCs.	1
Contratos 073/2016 e 078/2016- tentativa de resolução das correções e ajustes dos valores faturados nos novos protocolos dos dois contratos junto a Daniele da Contabilidade. Abertura de chamado Contrato 073/2016- recebimento e envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR	4,75
Gerenciamento de projetos	14,5
Rateio Férias	2,75
Com TI sobre o coordenador do projeto não conseguir acessar o sistema cérebro 2.0.	1
Análise e aprovação de solicitações (aditivos) do sistema cérebro 2.0 referente aos contratos existentes. Encaminhamento dos TDRs para o coordenador do projeto realizar as solicitações no sistema cérebro referente ao aditivo. Explicação para o coordenador do projeto sobre a necessidade de realizar novas	5
Explicação e acompanhamento das solicitações realizadas no sistema em complementação as contratações existentes. Análise e aprovação das solicitações e posterior encaminhamento ao setor de compras. Entendimento e inserção de insumos no POA do projeto de acordo com o aditivo.	2,5
Entendimento com Gestão de Contratos e Financeiro sobre o empreendimento do aditivo ao projeto e suas contratações.	1,5
Encaminhamento para o setor de compras sobre o e-mail sinalizando o empreendimento referente ao aditivo ao projeto/contrato.	0,25
Com compras sobre a contratação de auditoria trabalhista	0,5
Com compras e tesouraria para pagamento de boleto fora do prazo.	1
Jurídico	8,5
Orientações à Mary sobre processo de seleção para contratação de serviços de risco trabalhista, entendimentos internos e análise documentos.	1,5
entes Mary sobre seguro garantia e riscos trabalhistas	0,25
Análise documentação trabalhista equipe ICON E execução atividades período novembro/2017 Contrato 078/2016	1,5
Reunião com corretor, Gerência e Compras sobre seguro garantia e análise prévia de documentos.	3
Análise documentação trabalhista equipe Lucus Ltda ME Atividade 15 Contrato 073/2016	2,25
Supervisão	1
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Fortalecimento Operacional de UCs na semana	0,75
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Fortalecimento de UCs na semana	0,25
Parma Tijuca – Sinalização	7,75
Administração (Compras e Contratações)	1,5
Contrato 130 / 2017- registro no Cedoc, RM e envio do contrato por Sedex	1,5
Gerenciamento de projetos	0,25
Esclarecimento para Gestão de contratos sobre a data de assinatura do contrato firmado com a empresa MG Produção e Comunicação Visual Ltda.	0,25
Jurídico	6
Início de elaboração do contrato a ser firmado com MG Produção e Comunicação Visual Ltda ME e alterações no TdR.	1,5
revisão clausulas contrato fornecedor + ents equipe	0,75
Continuação na elaboração do contrato a ser firmado com MG Produção e Comunicação Visual Ltda ME, envio para assinatura, análise do pedido de alteração de cláusulas, entendimentos com Flavia e reenvio.	3,25
Conferência e chancela do contrato firmado com MG Produção e Comunicação Visual e análise da certidão.	0,5
Ações Implantação PE Pedra Selada	0,75
Gerenciamento de projetos	0,75
Rateio Férias	0,75
Ações Implantação PE Lagoa do Açú	1,75
Gerenciamento de projetos	1,75
Entendimento e encaminhamento de e-mail para a SEA solicitando posicionamento sobre a transferência de propriedade da carreta (placa KRL 4050) adquirida para o projeto e quem é o novo coordenador responsável.	0,5
Solicitação de posicionamento da SEA referente ao novo coordenador do projeto e posição da transferência de propriedade da carreta adquirida para o projeto. Cadastramento do novo coordenador do projeto no sistema cérebro 2.0. Comunicado ao coordenador do projeto sobre seu cadastro ao projeto. En	1,25
PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	3
Administração (Compras e Contratações)	2,75
Contrato 054/2016- conferência da medição e faturamento do contrato	2,75
Supervisão	0,25
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto PE Serra da Concórdia na semana	0,25
Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	5,5
Administração (Compras e Contratações)	3,25
Contrato 037/2017- faturamento do contrato	1,75
Lançamento de SPs já faturadas na planilha de pagamentos	0,5
Contrato 037/2017- solicitação para empresa encaminhar e envio das documentações trabalhistas para análise ASJUR	1
Jurídico	2
Análise documentação trabalhista equipe Ambiental Engenharia Contrato 037/2017 execução 7ª Medição	2
Supervisão	0,25
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Apoio Técnico Infraestrutura UCs na semana	0,25
Ger. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase	0,25
Gerenciamento de projetos	0,25
Encaminhamento para o CEDOC do Ofício de encerramento do Projeto.	0,25
Obras Infra PE Concordia	0,75
Gerenciamento de projetos	0,75
Contato novamente com a empresa Prosplan sobre o envio do termo de distrato ao contrato nº 053/2013.	0,25
Verificação com a empresa Prosplan sobre a assinatura do termo de distrato ao contrato 053/2013.	0,25

Análise do documento de distrato encaminhado pelo fornecedor e posterior encaminhamento as áreas envolvidas.	0,25
Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padua	2,25
Administração (Compras e Contratações)	2
Contato com o despachante e conferências junto ao Detran RJ referente à transferência de propriedade de motocicleta adquirida para o município de Santo Antônio de Pádua	2
Gerenciamento de projetos	0,25
Verificação com o comprador sobre o processo de transferência de propriedade da motocicleta adquirida para o projeto.	0,25
Aquisições PE Serra da Concórdia	0,5
Administração (Compras e Contratações)	0,5
Lançamento de SPs já faturada na planilha de pagamentos	0,5
Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	0,5
Administração (Compras e Contratações)	0,5
Interação junto à Gerência e Fundação Flora referente à emissão de protocolo para manutenção obrigatória do veículo 4x4	0,5
Imp e Fort APA Preguiça-de-Coleira	2,5
Financeiro	2
Elaboração da prestação de contas parcial do projeto.	2
Gerenciamento de projetos	0,5
Contato com a SEA e solicitação interna de elaboração da prestação de contas parcial do projeto "Implementação e Fortalecimento APA Preguiça-de-coleira".	0,5
Implantação e Fortalecimento Pmonte	2,75
Gerenciamento de projetos	2,75
Elaboração do resumo sobre a publicação no DO dos termos de doação nºs 014/2012 e 072/2016 firmado com o Município de Teresópolis e posterior encaminhamento para a SEA.	0,75
Contato novamente com o projeto sobre a publicação no DO dos termos de doação nº 014/2012 e 072/2016. Várias ligações para o coordenador do projeto para tentativa de regularização da publicação no DO dos termos de doação nº 014/2012 e 072/2016.	1
Tentando contato (telefone e e-mail) com o coordenador do projeto para regularização da publicação no DO de dois termos de doação.	0,5
E-mail para o coordenador do projeto na resolução da publicação no DO dos termos de doação nº 014/2012 e 072/2016. Comunicado à SEA e Jurídico sobre a publicação no DO dos termos de doação nº 014/2012 e 072/2016.	0,5
Modelagem Piloto PPP	1,25
Administração (Compras e Contratações)	0,25
Solicitação de finalização dos protocolos do contrato do PPP no movimento 1103 no RM	0,25
Gerenciamento de projetos	1
Encaminhamento para a SEA do ofício o qual solicita aditivo ao contrato.	0,25
Análise da situação para cobrar da SEA definição sobre continuidade do projeto.	0,75
Obras Implant. Sede EEE Guaxindiba	0,75
Gerenciamento de projetos	0,75
Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	0,75
P M Nova Iguaçu	4,75
Financeiro	3,5
Elaboração de prestação de contas final (de forma parcial), através de demanda da SEA e solicitado pela gerência.	2,5
Elaboração de prestação de contas parcial do projeto.	1
Gerenciamento de projetos	1,25
Solicitação ao financeiro para elaboração da prestação de contas parcial do projeto. Verificação com o coordenador do projeto sobre a prestação de contas final do projeto.	0,5
Encaminhamento para o financeiro do endereço do projeto para envio da prestação de contas parcial. Envio para o coordenador do projeto os documentos referentes a execução parcial do projeto PMN Nova Iguaçu.	0,75
PE Cunhambebe – Obras estrada RJ 149	0,75
Gerenciamento de projetos	0,75
Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	0,75
PM e Implantação APA do Rio Guandu	1
Gerenciamento de projetos	1
Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	1
Projeto APA do Rio Macacú	1,75
Gerenciamento de projetos	1,25
Inclusão do Projeto no sistema Cérebro 2.0.	1,25
Jurídico	0,5
Recebimento de termo de doação de bens e atualização de planilha de controle.	0,5
Projeto Executivo PE Serra da Tiririca	0,5
Gerenciamento de projetos	0,5
Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	0,5
Projeto para Aquisição de Embarcações	0,75
Gerenciamento de projetos	0,75
Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	0,75
Projeto Parque Estadual do Desengano	1,25
Gerenciamento de projetos	1,25
Inclusão do Projeto no sistema Cérebro 2.0.	1,25
Projeto Reforma Núcleos PE Pedra Branca	1,25
Gerenciamento de projetos	1,25
Inclusão do Projeto no sistema Cérebro 2.0.	1,25
Projeto RPPN Bacchus	0,5
Gerenciamento de projetos	0,5
Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	0,5

RB Guaratiba – Obras da Sede	0,5
Gerenciamento de projetos	0,5
Cadastramento do projeto no sistema cérebro.	0,5
I (b) Carteira CA Federal	4,75
GERAL I (b)	4,75
Financeiro	4,5
Conciliação.	1,5
Geral- salvar extrato na rede financeira	0,25
Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	0,5
Geral - solicitação de resgates e realização de pagamentos	0,5
Análise PC trimestral	0,25
geral - analise de saldos	1
Geral- atualização dos saldos bancarios	0,5
Supervisão	0,25
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Carteira CA Federal geral na semana	0,25
I (c) Reserva Reg. Fundiária	9,75
GERAL I (c)	6,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,5
Registro da entrada de correspondência e envio de planilha para gerência	0,5
Financeiro	4
Geral - atualização dos saldos bancarios	0,5
Conciliação.	1,5
Geral -salvar extrato na rede financeira	0,25
Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	0,5
Análise PC trimestral	0,25
geral - analise de saldos	1
Gerenciamento de projetos	2
verificando procedimentos e revisão manual.	2
Provisionamento de Fundos RF - INEA	3,25
Gerenciamento de projetos	3
Procedimentos para pagamento da guia judicial - Regularização Fundiária - FMA/RJ. Troca de e-mail com o INEA sobre informações da boleta bancária referente ao pagamento da guia judicial. Verificação com o financeiro sobre o recurso para pagamento da guia de regularização fundiária.	2
Análise do boleto bancário referente ao pagamento da guia de regularização fundiária. Encaminhamento para o financeiro do processo para pagamento da guia de regularização fundiária.	0,5
Envio de informação para a SEA de que o pagamento referente à regularização fundiária foi realizado.	0,5
Supervisão	0,25
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Provisionamento de Fundo RF - INEA na semana	0,25
III Instr. Financ. Fiduciário	125,75
CARTÃO VINCULADO	114
Apoio Administrativo e Comunicação	10
Registro de entrada, digitalização e distribuição de correspondências;	3,5
Registro da entrada de correspondência	0,75
Registro da entrada de correspondência e treinamento da nova estagiária	4
Registrado de entrada, digitalização e entrega de correspondências	0,5
Registro da entrada de correspondência	1,25
Financeiro	90,25
Cartao vinculado - salvar extrato na rede financeira	0,25
Email de aprovação de prestação de contas	8,25
Cartao vinculado - atualização dos saldos bancarios	0,5
Inclusão de prestação de contas no RM	1,5
Análise das prestações aprovadas pela Bruna, bem como das recargas solicitadas.	1
Conferência de prestação de contas do cartão vinculado	4
Liberação de recargas do Projeto Cartão Vinculado	2
Confirmação de efetuação de recarga	0,75
Recargas de cartões vinculados	3
Email de aprovação de prestação de contas de cartão vinculado.	1,75
Solicitação de emissão de ISS cartão vinculado	2,75
Digitalização e inclusão de documentos pendentes em prestações de contas	1,5
Envio de guia de ISS para gestor	0,75
Conferência de prestações de contas	15
Trocas de e-mails com a gerência FMA sobre o Esocial e a contratação de pessoas físicas através do cartão vinculado.	1
Realimentações analise de saldos	1
baixa contábil do mês de 11/17 do dia 01 a 30	4
Elaboração de carta de comunicação a ser enviada a SEA sobre novos processos do cartão vinculado.	1,5
Inserção de prestações de contas no RM	8,5
ISS Cartão Vinculado	2
Arquivo de prestação de contas	5

Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as demandas e entregas das relatorias;	1,5
Análise da prestação de contas, aprovação, e-mail para gestores, devolução de saldo para conta principal	4
Envio de e-mails para todos os gestores que receberam recarga na primeira semana de dezembro.	1,5
Solicitação de guia ISS	1,25
Revisão do manual do cartão vinculado	2
Análise PC trimestral FMA - cartão vinculado	0,5
Cartao vinculado - solicitação de cartao	0,5
baixa contábil do mês de 12/2017 do dia 01 a 08	3
Solicitação de guias de ISS	1
Contato com gestor sobre pagamento de guia de ISS	1
Participar da reunião sobre o E-social e as implicações na contratação de pessoas físicas através do cartão vinculado e conta vinculada.	1
Reunião com a equipe de OL para apresentação dos projetos para a nova estagiária.	0,5
emissão de Guia de ISS - cartão vinculado do mês de 11/2017 - Posto de Fiscalização REVIS Médio Paraiba - PESC	0,75
Análise das prestações de contas aprovadas pela Bruna, bem como das recargas solicitadas.	3
Levantamento e Email para gerência sobre acertos nos saldos apresentados no sistema cérebro.	2,75
Gerenciamento de projetos	4,75
Rateio Férias	0,5
Análise e aprovação de várias solicitações no sistema cérebro - Cartão Vinculado.	0,5
Atualização da planilha de controle dos gestores/usuários do cartão vinculado.	1
Com financeiro sobre a inelegibilidade de contratação de pessoa física em função da mudança da forma de cobrança do ISS e pagamento pelo e-social.	1
Solicitação à tesouraria sobre a emissão de um novo cartão vinculado para o gestor Lucio Heron Pereira Costa. Troca de e-mail com o financeiro sobre o procedimento para emissão da segunda via do cartão do gestor Lucio Heron Pereira Costa.	0,5
Solicitação à tesouraria para emissão da 2ª via do cartão vinculado do gestor Felipe de Souza Queiroz. Esclarecimento para o financeiro sobre a emissão do cartão vinculado do gestor Felipe de Souza Queiroz. Solicitação de posicionamento à tesouraria sobre o cartão vinculado do gestor Lucio Heron Pereira C	1,25
Jurídico	5,5
releitura parecer asjur SEA + exame legislação + elaboração de carta resposta + entes rosa e gerencia	4,5
Apoio para Mary questão solicitação SEA recarga dupla cartão vinculado Núcleo Abraão PE Ilha Grande	1
Supervisão	3,5
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Cartão Vinculado na semana	3
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Cartão Vinculada na semana	0,5
GERAL III	11,75
Apoio Administrativo e Comunicação	0,5
Registrado de entrada, digitalização e entrega de correspondências	0,5
Financeiro	11,25
SOE Mensal	2
recarga de cartão vinculado	1
Geral - atualização dos saldos bancarios	0,5
Conciliação.	2
Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	0,5
Levantamento dos saldos dos cartões.	1
recarga de cartão vinculado conciliação nov	2
Levantamento das correções a serem feitas no cérebro para acerto dos saldos apresentados e contato com TI.	2
Análise PC trimestral	0,25
IV Instr. Op. Restau. Florestal	5,25
GERAL IV	5,25
Financeiro	5
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,25
Geral - atualização dos saldos bancarios	0,5
Conciliação.	1,5
Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	0,5
baixa contábil do mês de 11/2017 do dia 01 a 30	0,5
Geral - solicitação de resgates e realização de pagamentos	0,5
Análise PC trimestral	0,25
análise saldos	0,5
conciliação nov monitorar saldo	0,5
Supervisão	0,25
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Restauração florestal geral na semana	0,25
V Instrumento TAC	91,25
GERAL V	16,5
Financeiro	11
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,25
SOE Mensal	1
Geral - atualização dos saldos bancarios	0,5
Conciliação.	1,75
Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	0,75
baixa contábil do mês de 11/2017 do dia 01 a 30	1
monitorar saldo preparo/assinatura de pagamentos	0,5

Geral - solicitação de resgates e realização de pagamentos	0,5
pagamentos e análise de saldos	1,5
monitorar saldo preparo/assinatura de pagamentos conciliação bancária nov	2
Análise PC trimestral Instrumento TAC	0,75
preparo/assinatura de pagamentos monitorar saldo	0,5
Gerenciamento de projetos	5,25
Rateio Férias	3,25
verificando procedimentos e revisão manual.	2
Supervisão	0,25
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto TAC CSN Geral na semana	0,25
V TAC - CSN – ETE Pentagna	3,5
Administração (Compras e Contratações)	2,25
Contrato 036/2017- faturamento do contrato	1,75
Lançamento de SPs já faturadas na planilha de pagamentos	0,5
Gerenciamento de projetos	0,5
Rateio Férias	0,5
Supervisão	0,75
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto ETE Pentagna na semana	0,75
V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	1,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
Registro de entrada, digitalização e distribuição de correspondências;	0,25
Gerenciamento de projetos	0,75
Rateio Férias	0,75
Supervisão	0,5
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Monitoramento Paraíba do Sul na semana	0,5
V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	4,25
Administração (Compras e Contratações)	1,75
Contrato 044/2017- solicitação para SEA encaminhar informação sobre a data da assinatura do TRA Faturamento do contrato	1,5
Lançamento de SP já faturada na planilha de pagamentos	0,25
Gerenciamento de projetos	2
Rateio Férias	2
Supervisão	0,5
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Recuperação do Manguezal Tubiacanga na semana	0,5
V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL	19,75
Apoio Administrativo e Comunicação	1
Reunião com Laura sobre monitoramento do projeto	1
Gerenciamento de projetos	17,25
Rateio Férias	1,25
Verificação do saldo da conta do Projeto e da Prestação de contas lançada no sistema. Elaboração da planilha de acompanhamento mensal. Entendimentos internos sobre o primeiro monitoramento do projeto; Elaboração do Plano de Monitoramento; Elaboração da prévia do Relatório de Monitoramento; Vi	6,5
Encaminhamento para a SEA do contrato firmado com a Instituição Onda Azul.	0,25
Agendamento do Monitoramento junto à equipe do Projeto. Entendimentos internos sobre a apreciação institucional. Agendamento de reunião com PMO e com a Auditoria interna. Verificação dos documentos do projeto.	1,5
Providências para o monitoramento do projeto. Reunião com PMO para tirar dúvidas sobre o Plano de Monitoramento e os Indicadores do Projeto.	3,75
Verificação com o coordenador do projeto e Gerência sobre a visita de monitoramento.	0,5
Elaboração do Project de acompanhamento do Projeto; Planejamento do Monitoramento.	3,5
Supervisão	1,5
Reunião para Revisão Indicadores e Planejamento Visita Monitoramento Onda Azul	1,25
Análise, autorização e realização de pagamentos do Projeto PNM Barão de Mauá - Proteção do Manguezal na semana	0,25
V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	11,5
Administração (Compras e Contratações)	9,75
Revisão, ajuste no TdR e publicação no site de chamada de manifestação de interesse referente ao Projeto de restauração florestal e bosqueamento Rio Paraíba do Sul / Barra Mansa	1,5
FMA ACORDO - Projeto TAC CSN - Águas de Barra Mansa - Manifestação de Interesse - Serviço de engenharia de execução de restauração florestal e bosqueamento - TdR 2017.1016.00066-2 - Ajuste de Cronograma	0,25
Interação junto aos fornecedores esclarecendo suas dúvidas referente à manifestação de interesse para o reflorestamento e bosqueamento em Barra Mansa	0,5
Envio das manifestações de interesse para análise dos técnicos no INEA referente ao serviço de restauração florestal e bosqueamento em Barra Mansa	0,5
Esclarecimentos junto aos proponentes referentes à Manifestação de Interesse e Cata-convite para o bosqueamento e restauração florestal do Rio Paraíba do Sul / Barra Mansa	0,5
Emissão e envio das Cartas-convite referente ao projeto de restauração florestal e bosqueamento Rio Paraíba do Sul / Barra Mansa	4
Envio do Anexo I referente à Carta-convite para o serviço de restauração florestal e bosqueamento Rio Paraíba do Sul / Barra Mansa	1
Interação junto a Gerência do Programa e Coordenação do Projeto referente à visita técnica para o serviço de restauração florestal e bosqueamento de Barra Mansa	1
Esclarecimentos junto aos proponentes referente à Carta-convite para o serviço de restauração florestal e bosqueamento de Barra Mansa	0,5
Gerenciamento de projetos	1,75
Rateio Férias	0,5
Troca de informações com o comprador referente ao processo de contratação.	0,25
Com compras e SEA sobre o resultado da seleção.	1
V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	34,25
Administração (Compras e Contratações)	17,5
Reunião com INEA para revisar TdR final e verificar todas as peças técnicas que compoão o processo	7

o planejamento (cronograma) das ações que registradas em Ata; preparo e solicitação publicação	3
alterações qualificações no TdR	4
Publicação TAC CSN - ETE Conservatória - Obras - Instrumento TAC - Acordo FMA/RJ	0,25
Condução da seleção	3
Instruções sobre o processo de contratação FMA - CONSERVATÓRIA	0,25
Gerenciamento de projetos	16,5
Procedimentos e entendimento internos para reunião com a DIRAM sobre o TdR do projeto.	1
Revisão e fechamento do TdR com a equipe da DIRAM.	6
Verificação do Centro de Custo criado para o Projeto; Inclusão do Projeto no sistema; Cadastro dos usuários; Comunicado interno e externo sobre o início da execução do Projeto. Verificação do cronograma e entendimentos internos sobre a contratação.	2,25
Encaminhamento do cronograma acordado com a SEA para a equipe de Compras e Contratações. Análise do TdR e auxílio na atualização do item de qualificação da empresa. Contato com o coordenador para explicar sobre o procedimento de solicitação no sistema e aprovação da mesma. Verificação da publi	2,5
Com compras e coordenação sobre ajustes no TdR e novos prazos para a contratação.	1
Com compras sobre prazos e manifestações.	0,75
Com compras sobre a contratação.	3
Supervisão	0,25
Criação do timesheet do projeto ETE Conservatória - Obras	0,25
VI Instr. Op. Outras Fontes	3,75
GERAL VI	3,75
Apoio Administrativo e Comunicação	
Registro da entrada de correspondência e envio de planilha para gerência	0,75
Financeiro	
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,75
Geral - atualização dos saldos bancarios	2,75
Conciliação.	0,25
Atualização do Relatório de Rentabilidade da Conta do Instrumento	0,5
Geral - solicitação de resgates e realização de pagamentos	0,5
Análise PC trimestral	0,25
geral Analise de salods	0,5
Supervisão	
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto Outras Fontes - geral na semana	0,25
VII Operação e Gestão	308,25
Acordo FMA Funbio	308,25
Administração (Compras e Contratações)	
Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	5
ACORDO FMA RJ -Revisão Manual de Gestão FMA	1,5
Ajuste relatórios FMA	1,25
REUNIÃO SOBRE SEGURO EM CONTRATOS FMA	1,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,75
Expedição de documentos	36,25
SEA=fui pega documentos.	1
SEA=fui leva e pega documentos.	2,5
Registro de Produtos	0,75
Arquivamento de documentos	0,75
Rateio e faturamento de despesas com cartório.	0,5
Registro de produtos de consultoria	0,5
INEA=fui pega documentos.	1,5
Registro de entrada, digitalização e distribuição de correspondências;	8,75
Registro da entrada de correspondência	0,5
SEA=fu pega documentos.	1
Providencias serviços externos para ida no INEA e na SEA.	0,5
Registro da entrada de correspondência e treinamento da nova estagiária	0,75
Expedição de agendas	0,75
(Geral) Treinamento de Expedição	0,75
Registro da entrada e digitalização de correspondências	0,75
Providencias para ida ao INEA e SEA.	0,75
INEA=fui leva dois pacotes e documentos.	0,75
Revisão e arquivamento de produtos de consultoria	2
Arquivamento de Produto	1,5
Providencias serviços externos, ida ao INEA e SEA	0,5
Digitalização e conferência de processos de compras	0,75
Registro de Relatório financeiro	1,5
Rateio de c.c. fatura Correios.	1
Providencias serviços externos, ida ao INEA/SEA.	0,5
Registrado de entrada, digitalização e entrega de correspondências	3
Expedição de correspondências	0,25
Registro da entrada de correspondência	1,25

Registro de Produto	0,5
Financeiro	89,25
Reunião SEA	1,5
Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as entregas e relatorias.	4,5
Revisão do manual de Gestão do FMA.	1,5
Geral - elaboração de manual de atividades para a área de obrigações legais.	4
TROCA DE E-MAILS E CONTATO TELEFONICO PARA TICKET SOLUÇÕES REFERENTE A RETENÇÃO DE IMPOSTOS QUE NÃO FORAM FEITOS DESDE JULHO/17.	1
Conversa com a contabilidade sobre a carta de circularização para a SEA, referente ao ano de 2017.	0,5
Supervisão orientação às equipes atividades financeiras.	2
Emissão de nf's para Bruna	0,5
Geral - elaboração de manual com as atividades do controle financeiro de obrigações legais.	4
Levantamento dos saldos dos cartões vinculados, acertos no sistema e contato com SEA.	3
Elaboração de prestação de contas Mensal de Reembolso do Projeto	2,5
Geral - Revisão do Manual do FMA junto a Gerencia	2,25
Conferencia do relatório de compras para a inclusão na PC mensal do FMA	2
Revisão previa do Manual do FMA para reunião com gerencia.	3
- CONT. TROCA DE EMAIL TICKET SOLUÇÕES REFERENTE A NÃO RETENÇÃO DE CSRF.	0,5
Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as demandas e entregas das relatorias; Revisão do orçamento 2017 X executado até novembro/17 e nova projeção de dezembro/17, para reunião com a SPG;	3
Conferencia de notas fiscais -fma	0,5
Arquivo de prestações trimestrais, reembolsos e finais de projetos.	3
Revisão do Manual de atividades do FMA.	2
Revisão da prestação de contas de reembolso de outubro.	2
Revisão das conciliações de todos os instrumentos.	1,25
Geral - Conferencia do Saldo Mensal do Projeto	1,5
DANDO CONT. NA TROCA DE E-MAILS E CONTATO TELEFONICO PARA TICKET SOLUÇÕES REFERENTE A RETENÇÃO DE IMPOSTOS QUE NÃO FORAM FEITOS DESDE JULHO/17.	0,75
Lendo e respondendo e-mails; tirando as dúvidas da equipe no dia a dia do projeto, coordenando as demandas e entregas das relatorias;	3
Revisão e acerto nas conciliações bancárias de todos os instrumentos.	2,75
Orientações sobre o projeto Cartão Vinculado para Bruna.	1
Geral - elaboração dos saldos de novembro.	6,25
Despesas mensais para SEA.	1
Revisão da solicitação de reembolso de outubro.	2
Elaboração e revisão das SPs de reembolso, organização do processo, envio de e-mail e encaminhamento para tesouraria.	3
Geral - revisão da planilha de orçamento.	0,25
Geral - elaboração de saldo interno e Planilha de execução e receitas.	1
Atualização do controle de acompanhamento do orçamento do projeto	2
Revisão do Manual de atividades do FMA	5
RESOLVENDO O PAGAMENTO DA TICKET SOLUÇÕES E EMISSÃO DOS DARFS EM ATRASOS, FAZENDO OS LANÇAMENTOS MANUAIS NO SISTEMA E ENVIANDO UM E-MAIL SOBRE O ASSUNTO. FINALIZAÇÃO DESTE PROCESSO.	2
REVENDO COM A ANA LUCIA PROCESSO DE PAGAMENTO NO SISTEMA DE MESES ANTERIORES DO FORNECEDOR ICON E LUCUS DEVIDO A DIVISÃO DE PROTOCOLO.	3
Análise dos pagamentos, assinaturas e e-mails internos.	1
Geral - revisão das conciliações e saldos internos.	2
Organização, digitalizações e solicitação para publicação no site das prestações de contas de reembolso e trimestrais.	2,75
Geral - revisão do manual de atividades dos projetos de obrigações legais.	1
Geral - orientações sobre alguns processos dos FMA para Bruna.	0,5
Conferencia da prestação de contas mensal do projeto referente ao reembolso	3
Gerenciamento de projetos	168,25
Rateio Férias	20
supervisão geral dos projetos.	28
GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails	2
Reunião com a SEA	2,5
Acompanhamento dos processos em andamento. Atualização da planilha de projetos. Contato com a Gerência para troca de informações sobre os projetos em andamento.	3,5
Com financeiro sobre revisão no Manual de Gestão.	2
Revisão do Timesheet.	3
Reunião para fechamento do Manual de Gestão FMA.	3
Organização do material para reunião de revisão do Manual de Gestão.	1
definição das atribuições para minha ausência de dez dias.	1
Reunião sobre gerenciamento do projeto.	2,5
Reunião com TI para explicação do controle da planilha de contratos	1
Reunião com a Gerência para verificação dos dados do T-1. Reunião com a coordenação para tratar de assuntos gerais. Elaboração e encaminhamento para a coordenação da lista de atividades da semana. Reencaminhamento de uma nova senha do sistema cérebro 2.0 para o coordenador Andrei Veiga. Vári;	18
Reunião interna para fechamento do Manual de Gestão do Mecanismo FMA.	2,75
Geral: Análise e atualização da planilha elaborada pelo INEA para verificação do impacto do FMA nas UCs estaduais (T-1). Verificação da EAP do Mecanismo. Entendimentos internos sobre contratação de serviço de pessoa física. Acompanhamento geral dos projetos.	4,75
Envio das agendas 2018 para os nossos parceiros/projetos. Solicitação para criação do timesheet para alguns projetos do FMA. Encaminhamento para a coordenação da lista de atividades da semana (11 a 15/12/2017). Consolidação e encaminhamento para o setor de compras sobre os parágrafos padrão que	14,5
Reunião com Gestão de contratos para atualização das informações. Atualização da planilha de gestão de contratos.	2,25
Geral: Análise do conteúdo do site do Funbio sobre o FMA; Acompanhamento geral dos projetos. Descrição das atividades pessoais para compor a prestação de contas para a SEA. Entendimentos internos sobre o reembolso do Funbio.	5,75
Geral: Análise de documentos internos e elaboração de passo a passo para a realização de Monitoramentos de Projetos de Desembolso do FMA/RJ.	3,5
Revisão Timesheet	1,5

Com coordenação sobre demandas durante período de férias.	0,5
Reunião com a SEA para tratar de assuntos diversos. Reunião para entendimento do Seguro Garantia. Reunião com a coordenação para tratar de assuntos diversos.	5
Envio de e-mail para os nossos parceiros de votos de final de ano. Envio da ata de reunião do dia 18/12/2017 para a SEA. Verificação com a comunicação sobre quantidade de agendas a serem encaminhadas para os nossos parceiros. Atualização da planilha de controle de contratos. Acompanhamento e resolução	10
Geral: Reunião com a coordenação sobre assuntos gerais do Projeto; Acompanhamento geral dos subprojetos; Entendimentos sobre inclusão de projetos no sistema.	2,25
Elaboração do Project do Plano de trabalho	1
Reunião com a equipe para fechamento do ano e planejamento de 2018.	6
Consolidação e envio interno do manual de gestão do fma.	2
Fechando alguns chamados do help desk Verificação com a SEA sobre a publicação do resumo do Relatório de auditoria anual do ano de 2016. Acompanhamento dos processos em andamento.	8,25
Banco de horas: Reuniões semanais com a SEA; Reunião interna sobre diversos assuntos relacionados ao FMA (Reembolso Funbio; Contratos em andamento - produtos recebidos e termos aditivos; Termos de Doação; Retomada de todos os Projetos do Mecanismo; Plano de Trabalho e Project de acompanhar	9
Geral: Verificação das informações sobre o Projeto no novo site do Funbio; Acompanhamento geral dos subprojetos.	1,75
Jurídico	7,25
revisão doc contratos FMA	0,5
reunião com corretor de seguro - seguro garantia e de riscos trabalhistas	2,25
Revisão manual operacional de gestão fma e entes gerencia	1,75
entes coordenação e email rosa e Manoel sobre seguro garantia e de riscos trabalhistas	2
elaboração e-mail sobre próximos passos contratação seguros e gestão adicional de riscos	0,75
Supervisão	2,25
Rateio Reunião Coordenação	0,25
GERAL: Timesheet Outubro: acertos / consolidação / gráficos	0,75
Timesheet Novembro: follow-up / acertos / consolidação	1,25
Total Geral	782,25

Resumo das Horas por Instrumento

Resumo Horas por Instrumento	Soma de Horas
I (a) Carteira CA CCA	233,5
“Pré-projeto”	1,75
Gerenciamento de projetos	1,75
Ações Implantação PE Lagoa do Açú	1,75
Gerenciamento de projetos	1,75
Ações Implantação PE Pedra Selada	0,75
Gerenciamento de projetos	0,75
Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	5,5
Administração (Compras e Contratações)	3,25
Jurídico	2
Supervisão	0,25
Aquisições PE Serra da Concórdia	0,5
Administração (Compras e Contratações)	0,5
CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	4,5
Gerenciamento de projetos	3,5
Jurídico	0,75
Administração (Compras e Contratações)	0,25
Conservação da Flora Endêmica – Fase II	10,25
Administração (Compras e Contratações)	5,75
Gerenciamento de projetos	3,25
Supervisão	0,75
Jurídico	0,5
Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	0,5
Administração (Compras e Contratações)	0,5
Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	2,5
Jurídico	2
Administração (Compras e Contratações)	0,5
Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	1,5
Jurídico	0,75
Gerenciamento de projetos	0,5
Supervisão	0,25
Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padua	2,25
Administração (Compras e Contratações)	2
Gerenciamento de projetos	0,25
Fortalecimento Operacional UCs ERJ	49
Administração (Compras e Contratações)	25
Gerenciamento de projetos	14,5
Jurídico	8,5
Supervisão	1
Ger. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase	0,25
Gerenciamento de projetos	0,25
GERAL I (a)	94,5
Gerenciamento de projetos	62
Financeiro	31,5
Apoio Administrativo e Comunicação	1
Imp e Fort APA Preguiça-de-Coleira	2,5
Financeiro	2
Gerenciamento de projetos	0,5

Resumo das Horas por Instrumento

Implantação e Fortalecimento Pmonte	2,75
Gerenciamento de projetos	2,75
Modelagem Piloto PPP	1,25
Gerenciamento de projetos	1
Administração (Compras e Contratações)	0,25
Obras Implant. Sede EEE Guaxindibba	0,75
Gerenciamento de projetos	0,75
Obras Infra PE Concordia	0,75
Gerenciamento de projetos	0,75
P M Nova Iguaçu	4,75
Financeiro	3,5
Gerenciamento de projetos	1,25
Parna Tijuca - Rio Carioca	2,25
Gerenciamento de projetos	1,75
Supervisão	0,25
Administração (Compras e Contratações)	0,25
Parna Tijuca – Sinalização	7,75
Jurídico	6
Administração (Compras e Contratações)	1,5
Gerenciamento de projetos	0,25
PE Cunhambebe – Obras estrada RJ 149	0,75
Gerenciamento de projetos	0,75
PE Ilha Grande - Geradores	17
Jurídico	13,5
Gerenciamento de projetos	3,5
PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	3
Administração (Compras e Contratações)	2,75
Supervisão	0,25
PM e Implantação APA do Rio Guandu	1
Gerenciamento de projetos	1
Projeto APA do Rio Macacú	1,75
Gerenciamento de projetos	1,25
Jurídico	0,5
Projeto Executivo PE Serra da Tiririca	0,5
Gerenciamento de projetos	0,5
Projeto para Aquisição de Embarcações	0,75
Gerenciamento de projetos	0,75
Projeto Parque Estadual do Desengano	1,25
Gerenciamento de projetos	1,25
Projeto Reforma Núcleos PE Pedra Branca	1,25
Gerenciamento de projetos	1,25
Projeto RPPN Bacchus	0,5
Gerenciamento de projetos	0,5
RB Guaratiba – Obras da Sede	0,5
Gerenciamento de projetos	0,5
RPPN- UCs INEA	3,25
Jurídico	1,5
Gerenciamento de projetos	1,5
Administração (Compras e Contratações)	0,25
SERF - UCs INEA	2,25

Resumo das Horas por Instrumento

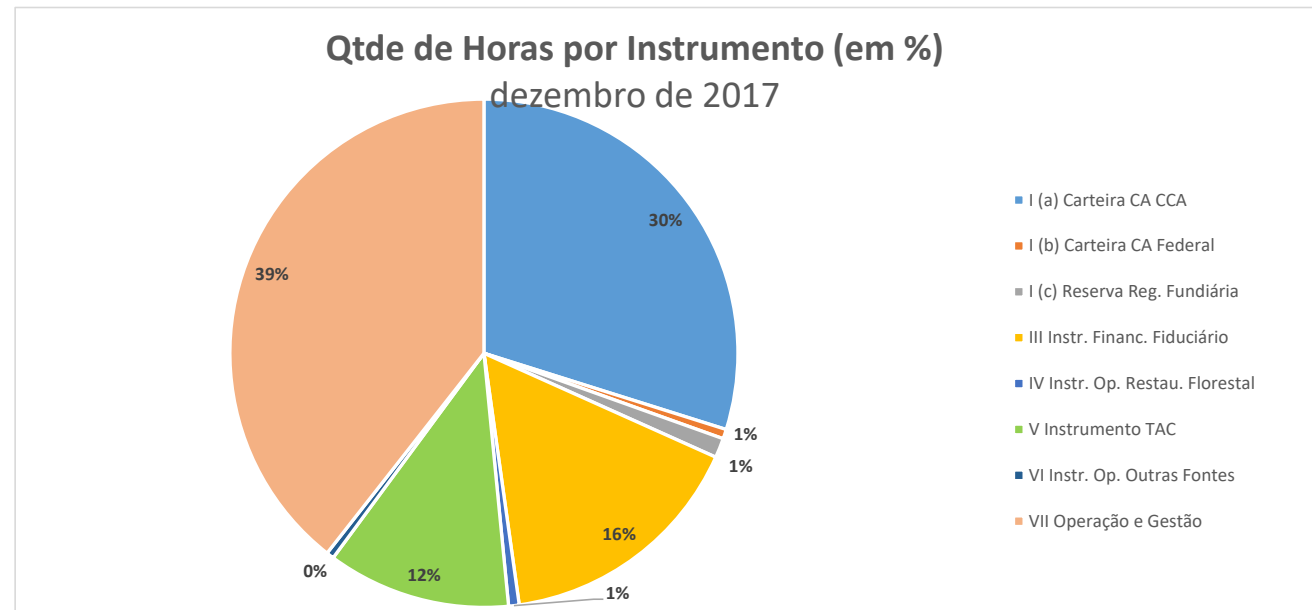
Jurídico	1,5
Gerenciamento de projetos	0,5
Administração (Compras e Contratações)	0,25
UPAMs PI ERJ	1,5
Jurídico	0,75
Gerenciamento de projetos	0,75
I (b) Carteira CA Federal	4,75
GERAL I (b)	4,75
Financeiro	4,5
Supervisão	0,25
I (c) Reserva Reg. Fundiária	9,75
GERAL I (c)	6,5
Financeiro	4
Gerenciamento de projetos	2
Apoio Administrativo e Comunicação	0,5
Provisionamento de Fundos RF - INEA	3,25
Gerenciamento de projetos	3
Supervisão	0,25
III Instr. Financ. Fiduciário	125,75
CARTÃO VINCULADO	114
Financeiro	90,25
Apoio Administrativo e Comunicação	10
Jurídico	5,5
Gerenciamento de projetos	4,75
Supervisão	3,5
GERAL III	11,75
Financeiro	11,25
Apoio Administrativo e Comunicação	0,5
IV Instr. Op. Restau. Florestal	5,25
GERAL IV	5,25
Financeiro	5
Supervisão	0,25
V Instrumento TAC	91,25
GERAL V	16,5
Financeiro	11
Gerenciamento de projetos	5,25
Supervisão	0,25
V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL	19,75
Gerenciamento de projetos	17,25
Supervisão	1,5
Apoio Administrativo e Comunicação	1
V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	4,25
Gerenciamento de projetos	2
Administração (Compras e Contratações)	1,75
Supervisão	0,5
V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	11,5
Administração (Compras e Contratações)	9,75
Gerenciamento de projetos	1,75
V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	34,25
Administração (Compras e Contratações)	17,5

Resumo das Horas por Instrumento

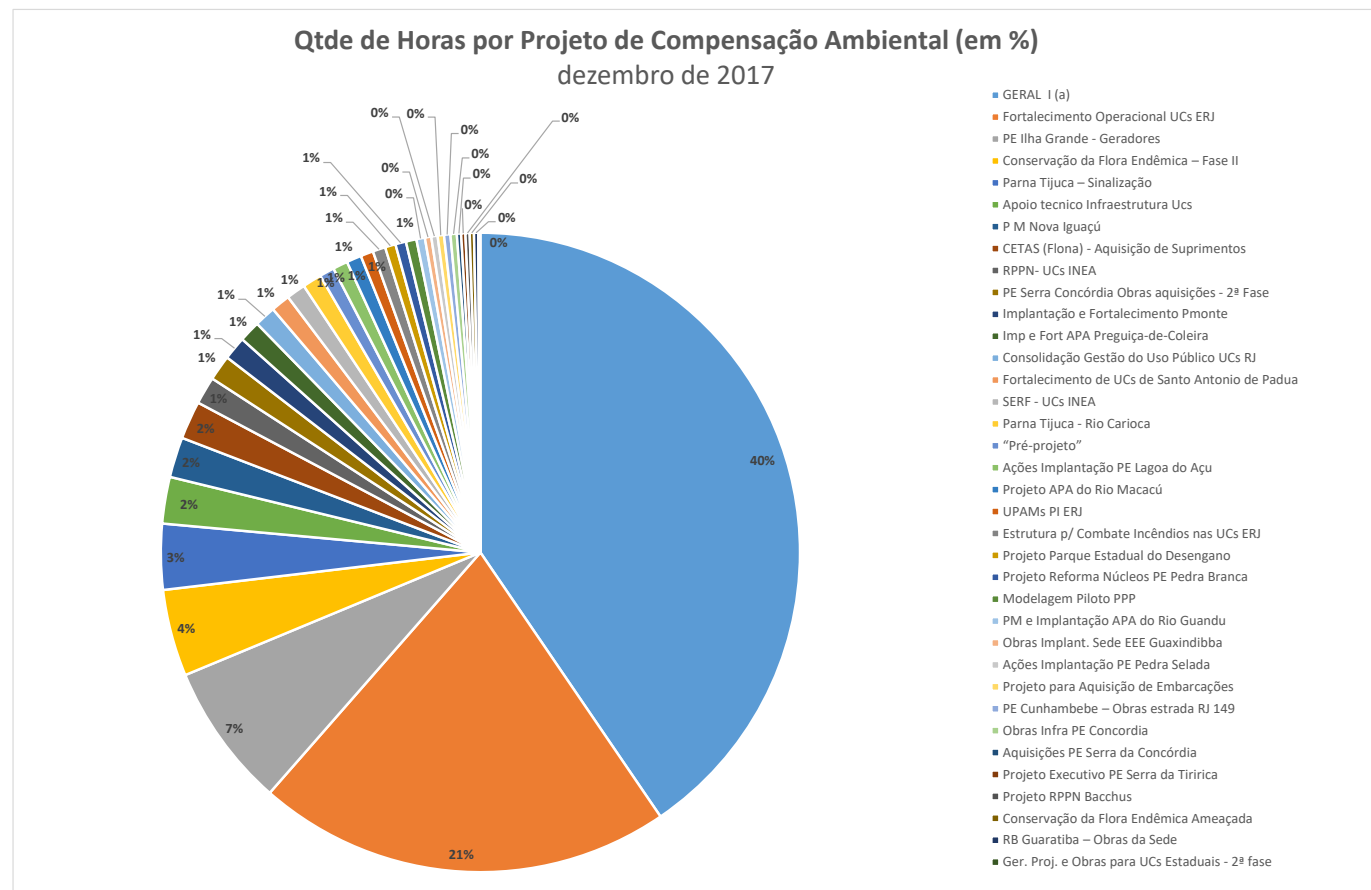
Gerenciamento de projetos	16,5
Supervisão	0,25
V TAC - CSN – ETE Pentagna	3,5
Administração (Compras e Contratações)	2,25
Supervisão	0,75
Gerenciamento de projetos	0,5
V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	1,5
Gerenciamento de projetos	0,75
Supervisão	0,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
VI Instr. Op. Outras Fontes	3,75
GERAL VI	3,75
Financeiro	2,75
Apoio Administrativo e Comunicação	0,75
Supervisão	0,25
VII Operação e Gestão	308,25
Acordo FMA Funbio	308,25
Gerenciamento de projetos	168,25
Financeiro	89,25
Apoio Administrativo e Comunicação	36,25
Jurídico	7,25
Administração (Compras e Contratações)	5
Supervisão	2,25
Total Geral	782,25

Quantidade de Horas Por Instrumento

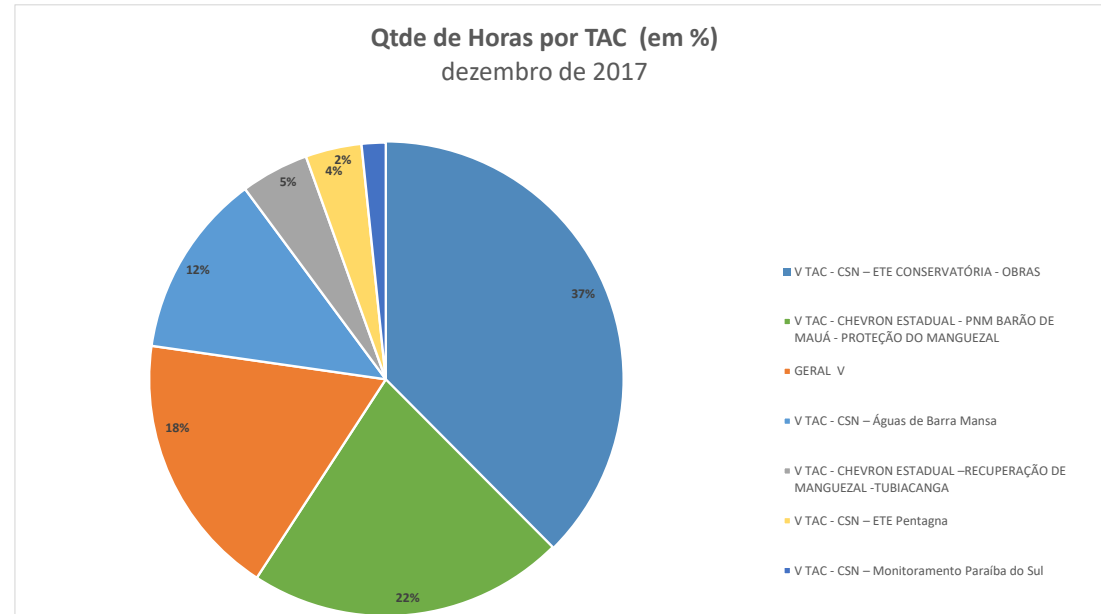
Por Instrumento	Soma de Horas
I (a) Carteira CA CCA	233,5
I (b) Carteira CA Federal	4,75
I (c) Reserva Reg. Fundiária	9,75
III Instr. Financ. Fiduciário	125,75
IV Instr. Op. Restau. Florestal	5,25
V Instrumento TAC	91,25
VI Instr. Op. Outras Fontes	3,75
VII Operação e Gestão	308,25
Total Geral	782,25



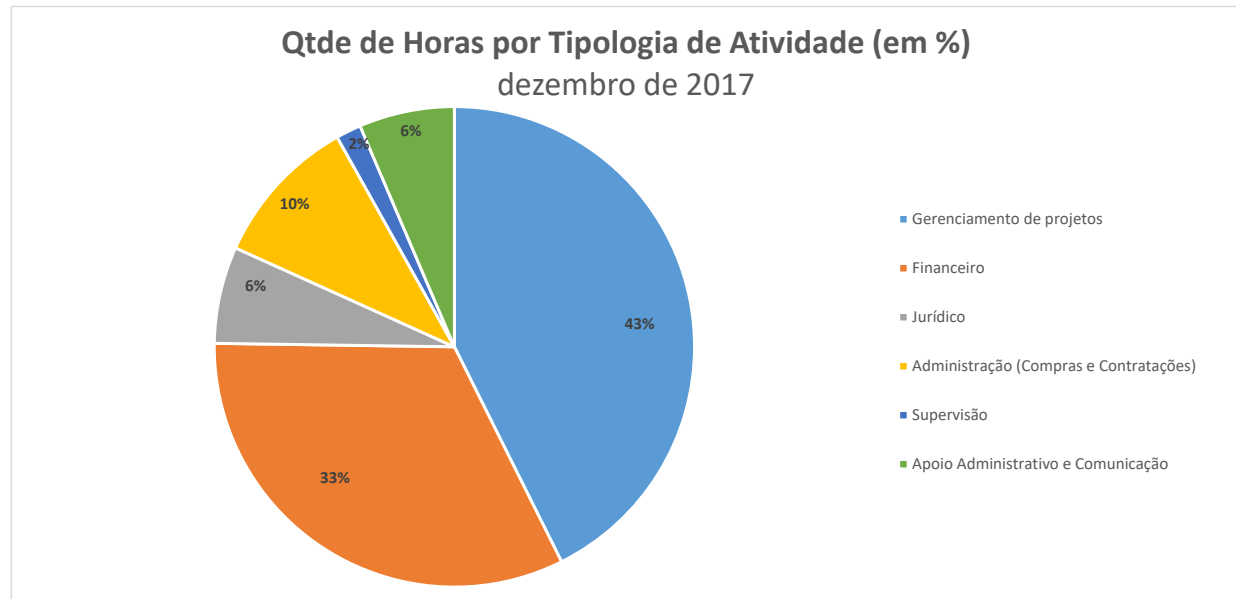
Por Projeto de CA	Soma de Horas
GERAL I (a)	94,5
Fortalecimento Operacional UCs ERJ	49
PE Ilha Grande - Geradores	17
Conservação da Flora Endêmica – Fase II	10,25
Parna Tijuca – Sinalização	7,75
Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	5,5
P M Nova Iguaçu	4,75
CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	4,5
RPPN- UCs INEA	3,25
PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	3
Implantação e Fortalecimento Pmonte	2,75
Imp e Fort APA Preguiça-de-Coleira	2,5
Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	2,5
Fortalecimento de UCs de Santo Antonio de Padua	2,25
SERF - UCs INEA	2,25
Parna Tijuca - Rio Carioca	2,25
“Pré-projeto”	1,75
Ações Implantação PE Lagoa do Açú	1,75
Projeto APA do Rio Macacú	1,75
UPAMs PI ERJ	1,5
Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	1,5
Projeto Parque Estadual do Desengano	1,25
Projeto Reforma Núcleos PE Pedra Branca	1,25
Modelagem Piloto PPP	1,25
PM e Implantação APA do Rio Guandu	1
Obras Implant. Sede EEE Guaxindibba	0,75
Ações Implantação PE Pedra Selada	0,75
Projeto para Aquisição de Embarcações	0,75
PE Cunhambebe – Obras estrada RJ 149	0,75
Obras Infra PE Concordia	0,75
Aquisições PE Serra da Concórdia	0,5
Projeto Executivo PE Serra da Tiririca	0,5
Projeto RPPN Bacchus	0,5
Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	0,5
RB Guaratiba – Obras da Sede	0,5
Ger. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase	0,25
Total Geral	233,5



Por Projeto de TAC	Soma de Horas
V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	34,25
V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL	19,75
GERAL V	16,5
V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	11,5
V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	4,25
V TAC - CSN – ETE Pentagna	3,5
V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	1,5
Total Geral	91,25



Por Tipologia de Atividade	Soma de Horas
Gerenciamento de projetos	333,5
Financeiro	255
Jurídico	51
Administração (Compras e Contratações)	79,25
Supervisão	13,25
Apoio Administrativo e Comunicação	50,25
Total Geral	782,25



Resumo HH

Por Instrumento	Soma de Horas
I (a) Carteira CA CCA	233,5
Administração (Compras e Contratações)	43
Apoio Administrativo e Comunicação	1
Financeiro	37
Gerenciamento de projetos	111,5
Jurídico	38,25
Supervisão	2,75
I (b) Carteira CA Federal	4,75
Financeiro	4,5
Supervisão	0,25
I (c) Reserva Reg. Fundiária	9,75
Apoio Administrativo e Comunicação	0,5
Financeiro	4
Gerenciamento de projetos	5
Supervisão	0,25
III Instr. Financ. Fiduciário	125,75
Apoio Administrativo e Comunicação	10,5
Financeiro	101,5
Gerenciamento de projetos	4,75
Jurídico	5,5
Supervisão	3,5
IV Instr. Op. Restau. Florestal	5,25
Financeiro	5
Supervisão	0,25
V Instrumento TAC	91,25
Administração (Compras e Contratações)	31,25
Apoio Administrativo e Comunicação	1,25
Financeiro	11
Gerenciamento de projetos	44
Supervisão	3,75
VI Instr. Op. Outras Fontes	3,75
Apoio Administrativo e Comunicação	0,75
Financeiro	2,75
Supervisão	0,25
VII Operação e Gestão	308,25
Administração (Compras e Contratações)	5
Apoio Administrativo e Comunicação	36,25
Financeiro	89,25
Gerenciamento de projetos	168,25
Jurídico	7,25
Supervisão	2,25
Total Geral	782,25

Por TAC	Soma de Horas
V Instrumento TAC	91,25
GERAL V	16,5
Financeiro	11
Gerenciamento de projetos	5,25
Supervisão	0,25
V TAC - CSN – ETE Pentagna	3,5
Administração (Compras e Contratações)	2,25
Gerenciamento de projetos	0,5
Supervisão	0,75
V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	1,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
Gerenciamento de projetos	0,75
Supervisão	0,5
V TAC - CHEVRON ESTADUAL –RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	4,25
Administração (Compras e Contratações)	1,75
Gerenciamento de projetos	2
Supervisão	0,5
V TAC - CHEVRON ESTADUAL - PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL	19,75
Apoio Administrativo e Comunicação	1
Gerenciamento de projetos	17,25
Supervisão	1,5
V TAC - CSN – Águas de Barra Mansa	11,5
Administração (Compras e Contratações)	9,75
Gerenciamento de projetos	1,75
V TAC - CSN – ETE CONSERVATÓRIA - OBRAS	34,25
Administração (Compras e Contratações)	17,5
Gerenciamento de projetos	16,5
Supervisão	0,25
Total Geral	91,25

Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC: Reserva de Regularização Fundiária

**Período da execução: 01 de Dezembro de 2017 a 31 de Dezembro de 2017**

Nome	Histórico	Valor	Data do Pgto	Solicitado Por
Daniel Moraes Moyses	Guia Judicial - ACORDO FMA I (c) Reserva Reg. Fundiária - INEA - A411 - Recurso aprovado pela CCA/RJ para o Projeto Provision do RF (Obras TECAB - TCCA 08/2011) Delib da CCA/RJ nº 43/2013 - Protoc: 2017.1204.00151-4 - Nº Proc: 0010612-16.2011.8.19.0031	R\$ 7.720,01	18/12/2017	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira
Daniel Moraes Moyses	Guia Judicial - ACORDO FMA I (c) Reserva Reg. Fundiária - Regularização Fundiária - INEA - A111 - Recurso aprovado pela CCA/RJ para o Projeto Provisionamento de Fundo RF (CSA 2 - TCCA 11/2007) – ATAS Reuniões da CCA/RJ nº 10/2008 e nº 25/2010 - Protocolo: 2017.1204.00149-2	R\$ 2.229,99	18/12/2017	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira