Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado do Ambiente
Subsecretaria Adjunta de Planejamento – SAP

OFÍCIO SEA/SAP Nº554/ 2017 Rio de Janeiro, 20 de dezembro de 2017.

Ilma Sra.
Rosa Lemos de Sá
Secretária Geral
Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – Funbio

Ref.: Acordo de Cooperação 04/2016
Reajustamento de Reembolso

Senhora Secretária Geral,

Em continuidade às tratativas para fins de reajustamento dos valores de reembolso do Acordo de Cooperação nº 04/2016, servimo-nos do presente para encaminhar cópia do Termo de Apostila, assim como sua publicação do Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro de 20.12.17.

A respeito do reajuste, é importante reiterar as informações prestadas anteriormente, no sentido de que apenas após a avaliação dos índices e apostilamento ao contrato é possível o pagamento do valor atualizado.

Por este motivo, somente com o recebimento da Carta 806/2017 do Funbio, de 29 de novembro de 2017, com a planilha "Valor Homem/Hora por tipologia de atividades" atualizada, foi possível iniciar as medidas para aplicação do reajuste.

Até a referida data, portanto, foram produzidos os efeitos da cláusula segunda, I, p) do Acordo, no sentido de quando da existência de pendência por parte do Gestor Operacional, o prazo para ressarcimento fica suspenso até a reapresentação da informação de forma adequada.

De qualquer maneira, reiteramos também que a Comissão de Acompanhamento e Fiscalização, além de informar ao Funbio da pendência, atuou pró-ativamente avaliando os pedidos de reembolso já apresentados e autorizando o recebimento das parcelas incontroversas, ou seja, utilizando-se os valores constantes do anexo 4 do Acordo de Cooperação nº 04/2016.

Neste sentido, os pareceres técnicos 08, 09, 10, 11, 12 e 13 foram recebidos pelo Funbio em reunião ocorrida em 20 outubro, conforme comprovado pela assinatura na capa dos documentos e registrado em ata. Tais pareceres permanecem aprovados e autorizam o recolhimento dos valores ali constantes pelo Funbio.

Para fins de recolhimento dos valores do reajustamento, há necessidade de concordância do Funbio com os valores de complementação constantes do Parecer Técnico 14, ora encaminhado. Após a anuência do Funbio por comunicação formal, os recursos poderão ser utilizados pela instituição.

Sem mais para o momento renovamos os protestos pela mais elevada estima e consideração, nos colocando à disposição para eventuais esclarecimentos adicionais.

Atenciosamente,

SERGIO MENDES
Secretário Executivo da CCA

Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado do Ambiente
Subsecretaria de Adjunto e Planejamento

1º TERMO DE APOSTILAMENTO ACORDO DE COOPERAÇÃO N° 04/2016, CELEBRADO ENTRE O ESTADO DO RIO DE JANEIRO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE – SEA, E GESTOR OPERACIONAL, FUNDO BRASILEIRO PARA A BIODIVERSIDADE – FUNBIO

Considerando a cláusula quinta, parágrafo quarto do Acordo de Cooperação 04/2016 celebrado entre o Estado do Rio de Janeiro, por intermédio da Secretaria de Estado do Ambiente – SEA, e Gestor Operacional, Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO, com a interveniência do Instituto Estadual do Ambiente – INEA e do gestor financeiro, Bradesco S.A., visando a operação, manutenção e controle do mecanismo operacional para conservação da biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro.

Considerando a documentação acostada nos autos do processo administrativo E-07/001/390/2015.

Considerando que as alterações não implicarão em modificação no objeto, nas partes, prazo e execução.

Considerando o que dispõe o § 8º, do artigo 65, da Lei Federal nº 8.666/93, que assegura a possibilidade de reajuste contratual por simples apostila, dispensando a celebração de aditamento.

Fica o valor contratual, em decorrência do reajuste previsto no Acordo de Cooperação 04/2016, reajustado a partir de 01/04/2017, considerando a variação do IPCA no período de abril de 2016 a março de 2017 no total de 3,937013%.

A nova planilha de reembolso a ser utilizada no âmbito do presente Acordo de Cooperação passa a contemplar os seguintes valores:

1. Custos de Pessoal	
Função	**Valor da hora (R$)**
Gerenciamento de projetos	176,80
Financeiros	126,88
Jurídico	214,24
Informática	156,00
Administração (Compras e Contratações)	166,40
Apoio Administrativo e Comunicação	115,44
Supervisão	280,80

2. Despesas Fixas	
Atividade	**Valor (R$)**
Visitas a campo	5.196,85
Material de escritório e equipamentos	4.157,48
Despesas Administrativas	6.236,22
Transporte	1.039,37

Obs.: A presente tabela se refere aos valores ressarcidos quando o Funbio possuir uma quantidade expressiva de recursos (acima de R$15 milhões), o que é o presente caso.

3. Despesas Variáveis	
Atividade	**Valor (R$)**
Chamada de seleção de projetos	1.559,06
Capacitação de gestores	1.039,37
Plano de comunicação	1.559,06
Assistência técnica monitoramento	4.157,48

O presente Termo será publicado em extrato, no Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro, no prazo de 20 (vinte) dias contados de sua assinatura.

Rio de Janeiro, 18 de dezembro de 2017

LINCOLN NUNES MURCIA
Diretor de Administração e Finanças
Secretaria de Estado do Ambiente

Secretaria de Estado do Ambiente

DEPARTAMENTO GERAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
APOSTILA DO DIRETOR-GERAL INTERINO
DE 06/05/2016

TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 04/2016.
PROCESSO Nº E-07/001.390/2015.
PARTES: O Estado do Rio de Janeiro por intermédio da Secretaria de Estado do Ambiente -SEA e Gestor Operacional Fundo Brasileiro para a Biodiversidade-FUNBIO.
OBJETO: Fica o valor contratual, em decorrência do reajuste previsto no Acordo de Cooperação nº 04/2016, reajustado a partir de 01/04/2017, considerando a variação do IPCA no período de abril de 2016 a março de 2017 no total de 3,937013%
Em razão da alteração promovida, registre-se o presente apostilamento à margem do contrato respectivo, procedendo-se seu envio ao TCE, se for o caso.

Id: 2076750

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

INSTITUTO ESTADUAL DO AMBIENTE

ATOS DA PRESIDENTE

RESOLUÇÃO CERHI-RJ Nº 188 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017

APROVA O PLANO DE APLICAÇÃO PLURIANUAL, PARA OS ANOS DE 2018 A 2022, DOS RECURSOS FINANCEIROS CONSTANTES NO FUNDRHI DA SUBCONTA DO COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO DOIS RIOS.

O CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS, no uso das suas atribuições legais, instituído pela Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999,

CONSIDERANDO:

- o disposto no artigo 9º do Decreto Estadual nº 35.724, de 18 de junho de 2004, que dispõe sobre a regulamentação do art. 47 da Lei Nº 3.239, de 02 de agosto de 1999, que autoriza o poder executivo a instituir o Fundo Estadual de Recursos Hídricos - FUNDRHI, e dá outras providências;

- a Resolução CERHI-RJ nº 118, de 30 de abril de 2014, que aprova o Plano de Aplicação Plurianual dos recursos financeiros no FUNDRHI da subconta do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios;

- a Resolução CBH Rio Dois Rios nº 31, de 12 de fevereiro de 2014, que dispõe, ad referendum, sobre o Plano de Aplicação Plurianual dos recursos financeiros para o período de 2014 a 2017 com recursos disponíveis na subconta do CBH Rio Dois Rios do Fundo Estadual de Recursos Hídricos - FUNDRHI; e

- a Resolução CBH Rio Dois Rios nº 52, de 12 de setembro de 2017, que dispõe sobre a aprovação do plano de aplicação plurianual de recursos financeiros constantes na subconta do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios no Fundo Estadual de Recursos Hídricos - FUNDRHI, alterando o Plano de Aplicação Plurianual de Recursos Financeiros aprovado pela Resolução CBH R2R nº 31, de 12 de fevereiro de 2014,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Plano de Aplicação Plurianual do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios, para os anos de 2018 a 2022, no valor de R$ 4.352.204,98 (quatro milhões, trezentos e cinquenta e dois mil duzentos e quatro reais e noventa e oito centavos), conforme nova previsão de arrecadação dos recursos da subconta FUNDRHI da respectiva região, passando a vigorar a redação abaixo para as seguintes ações:

I - R$ 70.000,00 (setenta mil reais) para: Ampliação da Base de Dados e Informações;
II - R$ 125.000,00 (cento e vinte e cinco mil reais) para: Ferramentas de Construção da Gestão Participativa;
III - R$ 2.235.428,70 (dois milhões, duzentos e trinta e cinco mil quatrocentos e vinte e oito reais e setenta centavos) para: Redução de Cargas Poluidoras;
IV - R$ 80.000,00 (oitenta mil reais) para: Plano de Proteção de Mananciais e Sustentabilidade no Uso do Solo;
V - R$ 802.698,41 (oitocentos e dois mil seiscentos e noventa e oito reais e quarenta e um centavos) para: Demandas CBH-R2R;
VI - R$ 1.039.077,87 (um milhão, trinta e nove mil setenta e sete reais e oitenta e sete centavos) para: Contrato de Gestão.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 13 de dezembro de 2017

MARIA APARECIDA VARGAS
Presidente do Conselho Estadual de Recursos Hídricos

RESOLUÇÃO CERHI-RJ Nº 189 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017

APROVA A APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS DO FUNDRHI DA SUBCONTA DO COMITÊ BAÍA DE GUANABARA PARA A CONTINUIDADE DE APLICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS PARA MONITORAR AS BACIAS DOS RIOS GUAPIMIRIM, GUAPIAÇU E MACACU.

O CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS, no uso das suas atribuições legais, instituído pela Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999,

CONSIDERANDO:

- o disposto no artigo 45, inciso VI, da Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999 que dispõe compete ao Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERHI) deliberar sobre as questões que lhe tenham sido encaminhadas pelos CBHs;

- o disposto no artigo 9º do Decreto Estadual nº 35.724, de 18 de junho de 2004, que dispõe sobre a regulamentação do art. 47 da Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999, que autoriza o poder executivo a instituir o Fundo Estadual de Recursos Hídricos - FUNDRHI, e dá outras providências; e

- a Resolução CBH Baía de Guanabara nº 46, de 23 de agosto de 2017, que dispõe sobre a autorização para uso de recursos financeiros da rubrica de projetos, pesquisas e estudos, conforme Resolução BG nº 09, de 30 de agosto de 2012, para monitorar as bacias dos rios Guapimirim, Guapiaçu e Macacu,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar, com recursos da rubrica de Projetos, Pesquisas e Estudos da subconta do FUNDRHI do Comitê Baía de Guanabara, o total de R$ 207.205,72 (duzentos e sete mil duzentos e cinco reais e setenta e dois centavos) a ser aplicado no projeto de monitoramento quantitativo das bacias dos rios Guapimirim, Guapiaçu e Macacu.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 13 de dezembro de 2017

MARIA APARECIDA VARGAS
Presidente do Conselho Estadual de Recursos Hídricos

RESOLUÇÃO CERHI-RJ Nº 190 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017

DISPÕE SOBRE A ADESÃO DOS COMITÊS FLUMINENSES AO PROGRAMA NACIONAL DE FORTALECIMENTO DOS COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS - PROCOMITÊS.

O CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS, no uso das suas atribuições legais instituído pela Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999,

CONSIDERANDO:

- o objetivo de contribuir para o aperfeiçoamento da capacidade operacional dos Comitês de Bacias Hidrográficas (CBHs) do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês;

- a Resolução do Comitê Baía da Ilha Grande nº 18/2017, que aprova a adesão do Comitê de Bacia Hidrográfica da Baía da Ilha Grande (CBH BIG) ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês;

- a Resolução do Comitê Guandu nº 131, de 09 de outubro de 2017, que dispõe, ad referendum, da plenária do comitê Guandu - RJ, sobre a validação da tabela de metas e indicadores e o nível de classificação do Comitê Guandu - RJ para fins de implementação, avaliação e certificação do Procomitês;

- a Resolução do Comitê Médio Paraíba do Sul nº 066/2017, que dispõe, ad referendum, o quadro de indicadores e metas - Formulário Individual do Comitê Médio Paraíba do Sul referente ao Programa Procomitês;

- a Resolução do Comitê Médio Paraíba do Sul nº 067/2017, que referenda a Resolução CBH MPS nº 066/2017, de 06 de outubro de 2017, que dispõe, ad referendum, referente ao Programa Procomitês;

- a Resolução do CBH Piabanha nº 042/2017, que aprova o quadro de indicadores e metas - Formulário Individual do Comitê Piabanha referente ao Programa Procomitês;

- a Resolução do Comitê Baía de Guanabara nº 045/2017, que aprova a adesão do Comitê da Região Hidrográfica da baía de Guanabara e dos Sistemas Lagunares de Maricá e Jacarepaguá - CBH BG ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês;

- a Resolução do CBH LSJ nº 66/2017, que aprova a adesão do Comitê das Bacias Hidrográficas das Lagoas de Araruama e Saquarema e dos Rios São João e Uma - CBH LSJ ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês;

- a Resolução do CBH Rio Dois Rios nº 054/2017, que aprova, ad referendum, a adesão do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Dois Rios ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês;

- a Resolução do CBH Macaé e das Ostras nº 64/2017, que aprova a adesão do CBH Macaé ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês; e

- a Resolução do CBH Rio Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana nº 025/2017, que aprova a adesão do Comitê da Bacia Hidrográfica do Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana- CBH BPSI ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a adesão dos comitês fluminenses ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês.

Parágrafo Único - Fica referendada a tabela de metas e indicadores e o nível de classificação adotado por cada comitê de bacia estadual.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 13 de dezembro de 2017

MARIA APARECIDA VARGAS
Presidente do Conselho Estadual de Recursos Hídricos

RESOLUÇÃO CERHI-RJ Nº 191 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017

DISPÕE SOBRE CRITÉRIOS DE DISTRIBUIÇÃO DOS RECURSOS DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA PELO USO DA ÁGUA PARA GERAÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA OS CONTRATOS DE GESTÃO COM ENTIDADES DELEGATÁRIAS DE FUNÇÕES DE AGÊNCIA DE ÁGUA PARA O ANO DE 2018.

O CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS, no uso das suas atribuições legais instituído pela Lei Estadual nº 3.239, de 02 de agosto de 1999,

CONSIDERANDO:

- que a Lei Estadual nº 3.239, de 02 de agosto de 1999, em seu art. 55, I, dispõe que o Conselho Estadual de Recursos Hídricos deve autorizar a proposta dos Comitês de Bacia Hidrográfica para constituição da respectiva Agência de Água;

- que a Lei Estadual nº 5.639, de 06 de janeiro de 2010, em seu art. 2, § 2º, dispõe que os termos de Contrato de Gestão com as Entidades Delegatárias deverão ser submetidos à manifestação do Conselho Estadual de Recursos Hídricos;

- que a Lei Estadual nº 5.639, de 06 de janeiro de 2010, em seu art. 13, determina que dos valores arrecadados com as demais receitas do Fundo Estadual de Recursos Hídricos - FUNDRHI, serão aplicados no mínimo 50% nos contratos de gestão das Entidades Delegatárias de comitês de bacia com baixa arrecadação pela cobrança sobre os usos dos recursos hídricos, sendo o restante aplicado no órgão gestor de recursos hídricos e em ações e investimentos, em qualquer região hidrográfica, mediante proposta enviada pelo órgão gestor e aprovação pelo Conselho Estadual de Recursos Hídricos - CERHI;

- resultados da Primeira Oficina de Sustentabilidade do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos, realizada nos dias 13 e 14 de novembro de 2017, que contou com a presença de representantes de todos os segmentos que participam do sistema de gerenciamento de recursos hídricos do estado do Rio de Janeiro; e

- a previsão de arrecadação dos recursos da compensação financeira pelo aproveitamento dos recursos hídricos para fins de geração de energia hidrelétrica (CFURH), para 2018, no valor total de R$ 6.560.000,00 (seis milhões, quinhentos e sessenta mil reais),

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar os seguintes critérios de distribuição dos recursos da compensação financeira pelo uso da água para geração de energia elétrica para os contratos de gestão com entidades delegatárias de funções de agência de água no exercício de 2018:

§ 1º - são considerados comitês de bacias hidrográficas (CBHs) de baixa arrecadação aqueles que têm a sua arrecadação inferior a 20% (vinte por cento) do total arrecadado com a cobrança pela utilização dos recursos hídricos no estado do Rio de Janeiro no ano corrente ao do cálculo das previsões de rateio;

§ 2º - a distribuição dos valores, mencionados no caput deste artigo, deverá ser feita de forma inversamente proporcional ao valor arrecadado com a cobrança pela utilização dos recursos hídricos, e limitado ao valor calculado como máximo possível, de modo que reduza ao mínimo a contribuição do valor da cobrança no custeio dos contratos de gestão.

§ 3º - Não serão beneficiados, com os recursos da compensação financeira pelo uso da água para geração de energia elétrica para os contratos de gestão com entidades delegatárias de funções de agência de água, os comitês que tiverem sua arrecadação superior a 20% (vinte por cento) do total arrecadado com a cobrança pela utilização dos recursos hídricos no estado do Rio de Janeiro.

Art. 2º - Fica excluído, para o ano de 2018, da distribuição dos recursos da compensação financeira pelo uso da água para geração de energia elétrica para os contratos de gestão com entidades delegatárias de funções de agência de água o comitê das bacias hidrográficas dos rios Guandu, da Guarda e Guandu Mirim, conforme § 3º do art. 1º.

Art. 3º - Para o ano de 2018 o cálculo do rateio dos recursos da compensação financeira, estabelecido no §2º do artigo 1º, terá por base o valor máximo de R$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais).
Parágrafo único - Ficam definidos, com base no contido no caput deste artigo, os seguintes valores de repasse por Região Hidrográfica:

I - Região hidrográfica I - Baía de Ilha Grande - R$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais);
II - Região hidrográfica III - Médio Paraíba do Sul - R$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais);
III - Região hidrográfica IV - Piabanha - R$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais);
IV - Região hidrográfica V - Baía de Guanabara - R$114.480,37 (cento e quatorze mil quatrocentos e oitenta reais e trinta e sete centavos);
V - Região hidrográfica VI - Lagos São João - R$364.400,90 (trezentos e sessenta e quatro mil quatrocentos reais e noventa centavos);
VI - Região hidrográfica VII - Rio Dois Rios - R$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais);
VII - Região hidrográfica VIII - Macaé e das Ostras - R$451.118,74 (quatrocentos e cinquenta e um mil cento e dezoito reais e setenta e quatro centavos);
VIII - Região hidrográfica IX - Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana - R$470.000,00 (quatrocentos e setenta mil reais).

Art. 4º - São considerados comitês de baixa arrecadação aqueles correspondentes as seguintes regiões hidrográficas: Baía da Ilha Grande, Médio Paraíba do Sul, Piabanha, Baía de Guanabara, Lagos São João, Rio Dois Rios, Macaé e das Ostras e Baixo Paraíba do Sul e Itabapoana, conforme o critério estabelecido no artigo 1º, § 1º.

Art. 5º - Esta Resolução deverá ser revista anualmente em função das alterações de previsões de arrecadações com a compensação financeira pelo uso da água para geração de energia elétrica, com a cobrança pela utilização dos recursos hídricos e os valores dos contratos de gestão.

Art. 6º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 13 de dezembro de 2017

MARIA APARECIDA VARGAS
Presidente do Conselho Estadual de Recursos Hídricos

RESOLUÇÃO CERHI-RJ Nº 192 DE 13 DE DEZEMBRO DE 2017

ALTERA OS LIMITES DE CUSTEIO ADMINISTRATIVO PARA A ENTIDADE DELEGATÁRIA DE FUNÇÕES DE AGÊNCIA DE ÁGUA DO COMITÊ BAÍA DA ILHA GRANDE - REGIÃO HIDROGRÁFICA I E DO COMITÊ DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DA BAÍA DE GUANABARA E DOS SISTEMAS LAGUNARES DE MARICÁ E JACAREPAGUÁ - REGIÃO HIDROGRÁFICA V.

O CONSELHO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS, no uso das suas atribuições legais instituído pela Lei nº 3.239, de 02 de agosto de 1999,

CONSIDERANDO:

- o que consta do Processo nº E-07/002.4566/2017;

- a Resolução CERHI-RJ nº 44, de 26 de maio de 2010, que define que os limites de custeio das despesas de apoio técnico e administrativo das entidades delegatárias de funções de agências de água sejam estabelecidos por meio de resoluções específicas do Conselho Estadual de Recursos Hídricos para cada Região Hidrográfica;

- a Resolução do CERHI-RJ nº 148, de 05 de novembro de 2015, que aprova o plano de ações e aplicação dos recursos financeiros no Fundrhi da subconta do comitê Baía da Ilha Grande;

- a Resolução do CBH BIG nº 009, de 20 de outubro de 2015, que aprova o plano de ações e aplicação de recursos financeiros constantes na subconta da Região Hidrográfica I, do Fundo Estadual de Recursos Hídricos (FUNDRHI);

- a Resolução do CBH BIG nº 012, de 23 de agosto de 2016, que dispõe sobre a indicação da Agevap, como entidade delegatária das funções de competência de Agência de Água do Comitê Baía de Ilha Grande;

- a Resolução do CBH BIG nº 015, de 08 de maio de 2017, que dispõe sobre a indicação da Agevap, como entidade delegatária das funções de competência de Agência de Água do Comitê Baía de Ilha Grande;

- a Resolução do CBH BG nº 036, de 10 de outubro de 2016, que dispõe sobre a o contrato de gestão entre o órgão gestor da política estadual de recursos hídricos, INEA e a Associação Pró-Gestão das Águas da Bacia do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP) para exercer funções de competência de Agência de Água do Comitê da Baía de Guanabara com a interveniência deste comitê;

- a Resolução do CBH BG nº 042, de 02 de maio de 2017, que dispõe sobre a indicação da Agevap, como entidade delegatária das funções de competência de Agência de Água do Comitê da Região Hidrográfica da Baía de Guanabara e dos Sistemas Lagunares de Maricá e Jacarepaguá;

- que o contrato de gestão a ser celebrado para o atendimento de dois comitês de bacia hidrográfica atende ao que preconiza o princípio da economicidade, que prevê a promoção dos resultados esperados com o menor custo possível; e
- a Primeira Oficina de Sustentabilidade do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos realizada nos dias 13 e 14 de novembro de 2017;
- a previsão de arrecadação dos recursos da compensação financeira pelo aproveitamento dos recursos hídricos para fins de geração de energia hidrelétrica (CFURH), para 2018, no valor total de R$ 6.560.000,00 (seis milhões, quinhentos e sessenta mil reais),

RESOLVE:

Art. 1º - Revogar os artigos 3º e 4º da Resolução CERHI-RJ nº 180, de 12 de julho de 2017, que dispõe sobre os limites de custeio administrativo para a Entidade Delegatária de funções de agência de água do Comitê Baía da Ilha Grande - Região Hidrográfica I e do Comitê da Região Hidrográfica da Baía de Guanabara e dos Sistemas Lagunares de Maricá e Jacarepaguá - Região Hidrográfica V.

Art. 2º - Aprovar como limite de custeio, para o primeiro ano de contrato, o valor de R$ 554.294,50 (quinhentos e cinquenta e quatro mil duzentos e noventa e quatro reais e cinquenta centavos), dos recursos do FUNDRHI oriundos da cobrança pela utilização dos recursos hídricos, para despesas de custeio da Entidade Delegatária do Comitê da Região Hidrográfica da Baía de Guanabara e dos Sistemas Lagunares de Maricá e Jacarepaguá.

Art. 3º - Aprovar como limite de custeio para o primeiro ano do contrato de gestão, a destinação do valor de R$ 337.402,95 (trezentos e trinta e sete mil quatrocentos e dois reais e noventa e cinco centavos), dos recursos do FUNDRHI oriundos da compensação financeira pela utilização dos recursos hídricos para fins da geração de energia elétrica, para a complementação de custeio de operacionalização da Entidade Delegatária do Comitê da Região Hidrográfica da Baía da Ilha Grande e Comitê da Região Hidrográfica da Baía de Guanabara e dos Sistemas Lagunares de Maricá e Jacarepaguá, conforme plano de trabalho do contrato de gestão.

Art. 4º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 13 de dezembro de 2017

MARIA APARECIDA VARGAS
Presidente do Conselho Estadual de Recursos Hídricos

Imprensa Oficial — Governo do Rio de Janeiro — documento assinado digitalmente
A assinatura não possui validade quando impresso.

A IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO garante a autenticidade deste documento, quando visualizado diretamente no portal www.io.rj.gov.br.
Assinado digitalmente em Quarta-feira, 20 de Dezembro de 2017 às 00:55:29 -0200.

FUNBIO

CARTA nº 860/2017
Rio de Janeiro, 22 de dezembro de 2017.

Ao Senhor
Sergio Mendes
Subsecretaria Adjunta de Planejamento - SAP
Secretaria do Estado do Ambiente do Rio de Janeiro – SEA
Av. Venezuela nº 110 – 5º andar
20081-312 – Rio de Janeiro/RJ

ASSUNTO: **Resposta ao Oficio SEA/SAP 554/2017**

Prezado Subsecretário,

Em resposta ao oficio supracitado, informamos estar de acordo com os valores apresentados nos pareceres técnicos de aprovação das prestações de contas de reembolso referente aos meses de Abril/2017 a Setembro/2017 totalizando R$ 1.191.851,17 e informamos que para as prestações a serem apresentadas a partir de Outubro/2017 serão utilizados os valores de reajuste mencionados no oficio SEA/SAP 554/2017 passando a vigorar tais no Anexo 4 do Acordo de Cooperação nº 04/2016.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessária.

Atenciosamente,

Rosa Maria Lemos de Sá
Secretária Geral do Funbio

Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Rua Voluntários da Pátria, 286 5º andar 22271-070 - Rio de Janeiro RJ Brasil
Tel: (55 21) 2123-5300 Fax: (55 21) 2123-5354 funbio@funbio.org.br www.funbio.org.br

FUNBIO

CARTA nº 806/2017

Rio de Janeiro, 29 de novembro de 2017.

A V.Sa.
Sergio Mendes
Subsecretaria Adjunta de Planejamento - SAP
Secretaria de Estado do Ambiente
Av. Venezuela, 110 - 5° andar
Rio de Janeiro – RJ - CEP: 20081-312

ASSUNTO: Reajuste dos valores de reembolso H/H

Senhor Subsecretário,

Vimos por meio desta encaminhar anexo planilha com detalhamento dos valores de H/H apresentados anexos à Carta 069/2017, de 24 de janeiro de 2017, de acordo com os valores dos custos atuais e com os índices de atualização previstos no Parágrafo 4º da Cláusula Quinta do Acordo 04/2016.

Informamos que a diferença entre os valores de custos atuais e os valores reajustados de acordo com os índices supracitados de homem/hora, apresentados na tabela anexa, demonstra equilíbrio financeiro no instrumento jurídico firmado entre o FUNBIO e esta Secretaria, de modo que solicitamos a aprovação das prestações de contas conforme já enviadas.

Aproveito a oportunidade para reiterar meus votos de mais elevada estima e me coloco à disposição para dirimir quaisquer dúvidas.

Sem mais pelo momento, cordialmente despeço-me.

Atenciosamente,

Rosamaria Lemos de Sá

Rosa Maria Lemos de Sá
Secretária Geral
Funbio

Recebido em 29/11/2017

Fundo Brasileiro para a Biodiversidade
Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º andar - CEP 22.270-014 - Rio de Janeiro - RJ - Brasil
Tel: (55 21) 2123-5300 - Fax: (55 21) 2123-5354 funbio@funbio.org.br www.funbio.org.br

GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA DE ESTADO DO AMBIENTE
Comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo n°04/2016

PARECER TÉCNICO Nº 10

Assunto: 10ª Solicitação de reembolso do FUNBIO (carta nº 521/2017) devido aos custos decorrentes da operação, manutenção e controle do Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro durante o período de 01/06/2017 até 30/06/2017.

Referência: Acordo nº 04/2016 entre a Secretaria de Estado do Ambiente (SEA) e o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO), com interveniência do Instituto Estadual do Ambiente (INEA), para operação, manutenção e controle do Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro.

A comissão de Acompanhamento e Fiscalização do Acordo n°04/2016 (Processo E-07/001.180/2017), designada pela Resolução Conjunta SEA e INEA nº 652, tem a observar:

1. Os dados da prestação de contas apresentado à fl. 564 e 565, referente ao período do mês de junho de 2017, foram adequados de acordo com o Anexo 4 do Acordo de Cooperação nº 04/2016 (Planilha de ressarcimento do Gestor Operacional), à fl. 25, cabendo destacar:

   a. Na ausência do devido apostilamento ao AC nº 04/16, os valores aprovados para ressarcimento foram adequados, conforme demonstrado abaixo:

ADEQUAÇÃO DEMONSTRATIVO DE HORAS ABRIL					
TIPOLOGIA DE ATIVIDADE	Horas/mês Abril	$ Hora Anexo 4		Total	
Gerenciamento de projetos	260	R$	170,00	R$	44.200,00
Financeiro	234	R$	122,00	R$	28.548,00
Jurídico	95,51	R$	206,00	R$	19.675,06
Informática	24	R$	150,00	R$	3.600,00
Administração (Compras e contratações)	350	R$	160,00	R$	56.000,00
Apoio Administrativo e Comunicação	68,75	R$	111,00	R$	7.631,25
Supervisão	6,24	R$	270,00	R$	1.684,80
TOTAL	**1038,5**	**R$**	**1.189,00**	**R$**	**161.339,11**

DESPESAS FIXAS	VALOR	
Visitas a campo	R$	5.000,00
Material de escritório e equipamentos	R$	4.000,00
Despesas Adm. (energia, telefone, gás, correios, etc)	R$	6.000,00
Transporte	R$	1.000,00
TOTAL	**R$**	**16.000,00**

DESPESAS VARIÁVEIS	CUSTO POR UNIDADE	VALOR POR UNIDADE*
Chamada de seleção de projetos	R$ 1.500,00	0
Capacitação de gestores	R$ 1.000,00	0
Plano de comunicação	R$ 1.500,00	0
Assistência Técnica monitoramento	R$ 4.000,00	0
Outras Despesas		0
Consultores Ad Hoc		0
TOTAL		**R$ -**

* Não houveram despesas variáveis

QUADRO RESUMO		
VALORES ADEQUADOS HOMEM/HORA	R$	161.339,11
DESPESAS FIXAS	R$	16.000,00
DESPESAS VARIÁVEIS	R$	-
TOTAL	**R$**	**177.339,11**

b. O cenário de recursos em execução apresentado nesta prestação de contas as fls. 564 e 565, é de R$ 15 milhões até R$ 25 milhões.

c. Foram efetuadas R$ 709.512,40 de despesas na execução dos projetos do Instrumento Operacional de Compensação Ambiental, Carteira de Projetos Aprovados CCA, no período de 01/06 a 31/06/2017, R$ 54.628,29 na execução de projetos do Instrumento Financeiro Fiduciário e R$ 783.682,95 no Instrumento de Termo de Ajustamento de Conduta (TAC), conforme fls. 568 a 578.

d. Neste período, o Instrumento I de Compensação Ambiental apresentou R$ 18.202.725,04 comprometidos com contratos em andamento e R$ 996.745,37 em pedido de compra emitido. Com relação ao Instrumento V de TAC, R$ 5.825.230,28 se encontravam comprometidos com contratos em andamentos, conforme relatório às fls. 580 a 581.

e. A planilha de custos da prestação de contas do período perfaz o valor total de R$ 177.339,11 (cento e setenta e sete mil, trezentos e trinta e nove reais e onze centavos) relativas às atividades de gestão e execução do mecanismo, sendo R$ 107.287,45 referente à carteira CCA, R$ 498,98 referente à Carteira Federal, R$ 997,96 à Reserva de Reg. Fundiária, R$ 26.154,70 referente ao Instrumento Financeiro Fiduciário, R$ 1.496,94 referente ao Instr. Oper. De Restauração Florestal, R$ 21.257,89 referente ao Instrumento TAC e R$ 3.661,19 referente ao Instr. Oper. Outras Fontes, R$ 16.000,00 referente às despesas fixas, conforme planilhas anexas às fls. 564 e 565 apresentada pelo Gestor Operacional.

f. Conforme relatórios às fls. 588 a 621, foram utilizadas por tipologia de atividade 812,75 horas, das quais 247,25 horas foram empregadas em gerenciamento de projetos, 234 para financeiro, 95,5 para jurídico, 156 para administração (compras e contratações), 6,25 supervisão e 68,75 para apoio administrativo e comunicação e 5 para informática. Com relação às horas alocadas por projetos, segue tabela resumo abaixo:

Resumo horas por Instrumento		
I.I Carteira CA CCA		43%
Horas	Projetos	
346,25	20	
I.II Carteira CA Federal		0%
Horas	Projetos	
2,5	1	
I.III Reserva Regularização Fundiária		1%
Horas	Projetos	
5	1	
III Instr. Financ. Fiduciário		13%
Horas	Projetos	
109,75	2	
IV Instr. Op. Restau. Florestal		1%
Horas	Projetos	
7,5	1	
V Instrumento TAC		7%
Horas	Projetos	
62	6	
VI Instr. Op. Outras Fontes		2%
Horas	Projetos	
12,25	1	
VII Operação e Gestão		33%
Horas	Projetos	
267,5	1	

g. Para melhor compreensão das atividades realizadas pelo Gestor Operacional, encontra-se anexado, às fls. 588 a 596, relatório descritivo das atividades realizadas por projeto no período em análise.

2. De acordo com as planilhas apresentadas às fls. 582 a 587:

a) Não foi observado transferências de recursos da conta do Convênio 003/2009 para o Acordo 04/2016 no período.

b) Foi observado entrada de recursos no período no montante de R$ 287.841,04, sendo R$ 161.481,17 referente ao Instr. I, Carteira I.I de Projetos aprovados pela CCA, R$ 126.359,87 do Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC.

3. Por todo o exposto, esta Comissão conclui que os serviços prestados se encontram em conformidade com a cláusula quinta, parágrafo terceiro, do Acordo n°04/2016, considerados os valores constantes da planilha anexa ao AC nº 04/16 podendo ser autorizado o pagamento da Solicitação de Reembolso nº 10/2017 (à fl. 566) no valor de R$ 177.339,11 (cento e setenta e sete mil, trezentos e trinta e nove reais e onze centavos) e não o valor apresentado pelo FUNBIO, que considerou o reajuste, o qual ainda não foi apostilado.

Parecer conclusivo:

Entendemos, caso de acordo, que a prestação de contas referente ao valor de R$ 177.339,11 poderá ser aprovada mediante os demonstrativos constante do presente relatório.

Juliana da Rocha Lima
ID: 5073601-9

Claudio Kuhnert Filho
ID: 4149185-8

Análise Conclusiva:

A Comissão Gestora designada através da Resolução Conjunta SEA e INEA nº 652 de 12/06/2017, abaixo signatária, concorda com o disposto no relatório acima. É autorizado assim, o pagamento da solicitação de reembolso, no valor de R$ 177.339,11, com base na tabela, anexo 4, do Acordo de Cooperação nº 04/16. Após devidamente analisado e, apostilado, o reajuste poderá ser aplicado a partir do mês de abril, conforme previsto no § 4º da Cláusula 5ª.

Informamos ainda que conforme Deliberação nº 69/2017 da CCA, "os valores decorrentes de aplicações (rendimentos) excluindo a atualização de principal" serão utilizados como fonte de ressarcimento para reembolso dos Gestores Operacionais, e que, além disso, autoriza "para apropriação dos recursos por parte do Gestor Operacional após análise da Prestação de Contas pela Comissão Gestora, condicionada a possíveis ajustes futuros, devendo posteriormente serem apresentadas à CCA, com ações decorrentes posteriores, caso necessário. "

Rio de Janeiro, 19 de outubro de 2017

JULIA BOCHNER
ID 4347934-5

RUY VAZ
ID 508281-8

ZELIA RAMALHO
ID 4362179-1

FUNBIO

CARTA nº 521/2017
Rio de Janeiro, 10 de agosto de 2017.

Ao Senhor
Sergio Mendes
Subsecretaria Adjunta de Planejamento - SAP
Secretaria do Estado do Ambiente do Rio de Janeiro – SEA
Av. Venezuela nº 110 – 5º andar
20081-312 – Rio de Janeiro/RJ

ASSUNTO: **10ª Solicitação de reembolso do Acordo de Cooperação nº 04/2016**

Prezado Subsecretário,

Encaminhamos em anexo, a prestação de contas referente ao período 01/06/2017 a 30/06/2017 para sua avaliação e aprovação, bem como para complementar a instrução do Processo Administrativo os seguintes documentos:

I. Relatório com as despesas para reembolso dos custos de gestão e execução, com base na Tabela do Anexo 4 do acordo de cooperação nº 04/2016.

II. Solicitação de reembolso;

III. Demonstrativo da alocação de recursos e execução dos projetos.

IV. Relatório dos processos de aquisições/contratações.

V. Acompanhamento das entradas de recursos nas contas em nome do Funbio.

VI. Relatório Descritivo das Atividades Realizadas por Projeto, incluindo o detalhamento das horas alocadas por instrumento, por tipologia de atividade e seus respectivos gráficos de alocação.

VII. Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias.

A presente solicitação de reembolso monta a quantia de R$ 181.055,48

Com relação ao enquadramento da faixa de ressarcimento da Tabela do Anexo 4 do Acordo de Cooperação nº 04/2016, informamos que os valores sob gestão do Funbio implicam no enquadramento na 5º (quinta) faixa de ressarcimento.

Colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessária.

Atenciosamente,

Rosamaria Lemos de Sá

Rosa Maria Lemos de Sá
Secretária Geral do Funbio

RECEBIDO
Em: 11/08/17

Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Rua Voluntários da Pátria, 286 5º andar 22271-070 - Rio de Janeiro RJ Brasil
Tel. (55 21) 2123-5300 Fax: (55 21) 2123-5354 funbio@funbio.org.br www.funbio.org.br

Secretaria do Ambiente

FUNBIO

Nome: **Fundo Brasileiro para a Biodiversidade**
Endereço: Rua Voluntários da Pátria, 286 – 5º andar – Rio de Janeiro – RJ – 22.270-014
CNPJ: 03.537.443/0001-04 Inscrição Estadual: Isento

Solicitação de Reembolso nº 010/2017

Valor: R$ 181.055,48 (Cento e oitenta e um mil, cinquenta e cinco reais e quarenta e oito centavos).
Solicitação de reembolso da importância acima referente à reposição de custos operacionais para execução dos Recursos do Acordo de Cooperação nº 04/2016 – Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA
Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do Acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de setembro de 2016, apresentamos os custos relativos à gestão e execução dos recursos dos Instrumentos de operação de projetos sob nossa gestão no período de 01 de junho de 2017 a 30 de junho de 2017 de acordo com planilha de custos demonstrativa anexo ao Acordo de Cooperação (anexo 4).
Condições de pagamento: **Com aprovação/autorização da SEA – Secretaria de Estado do Ambiente e com indicação da origem dos recursos através dos Instrumentos.**
Local e data: Rio de Janeiro,11 de agosto 2017. 03.537.443/0001-04 FUNDO BRASILEIRO PARA A BIODIVERSIDADE R. Voluntários da Pátria, 286 - 5º Andar Botafogo CEP 22270-014 RIO DE JANEIRO - RJ Assinatura e carimbo
Observação sobre onde deverá ser feito o pagamento: Transferência para o **Banco Brasil Agência 3519-x Conta Corrente 112.001-8**
1ªvia Cliente 2ªvia Contabilidade 3ªvia Faturamento

PRESTAÇÃO DE CONTAS
Acordo de Cooperação nº 04/2016 - FMA RJ
Período 01/06/2017 a 30/06/2017

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de Setembro de 2016, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de sob nossa gestão no período de 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao acordo (anexo 4).

Cenário de recursos em execução no semestre - de 15 milhões até 25 milhões

			Tipologia de Atividades	Horas Realizadas	Rateio [1]	Horas Realizadas + Rateio	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial [2]	Equivalente de equipe dedicada por mês [3]	Valor Homem/hora (em R$)	R$ Total Realizado
Junho/2017	Instrumento I - Instr. Oper. de Compensação Ambiental SNUC	Carteira CCA/RJ	Gerenciamento de projetos	104,00	90,18	194,18	-	-	R$ 176,80	R$ 34.331,02
			Financeiro	41,00	26,10	67,10	-	-	R$ 126,88	R$ 8.513,65
			Jurídico	60,75	10,44	71,19	-	-	R$ 214,24	R$ 15.251,75
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 156,00	R$ -
			Administração (Compras e Contratações)	134,50	172,18	306,68	-	-	R$ 166,40	R$ 51.031,55
			Apoio Administrativo e Comunicação	4,00	11,71	15,71	-	-	R$ 115,44	R$ 1.813,56
			Supervisão	2,00	0,27	2,27	-	-	R$ 280,80	R$ 637,42
			Total equipe no período - Instr. I - Carteira CCA/RJ	**346,25**		**657,13**				**R$ 111.578,95**
		Carteira CA Federal	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 176,80	R$ -
			Financeiro	2,50	1,59	4,09	-	-	R$ 126,88	R$ 518,94
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 214,24	R$ -
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 156,00	R$ -
			Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 166,40	R$ -
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 115,44	R$ -
			Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 280,80	R$ -
			Total equipe no período - Instr. I - Carteira CA Federal	**2,50**		**4,09**				**R$ 518,94**
		Reserva Reg. Fundiária	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 176,80	R$ -
			Financeiro	5,00	3,18	8,18	-	-	R$ 126,88	R$ 1.037,88
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 214,24	R$ -
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 156,00	R$ -
			Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 166,40	R$ -
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 115,44	R$ -
			Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 280,80	R$ -
			Total equipe no período - Instr. I - Reserva Reg. Fundiária	**5,00**		**8,18**				**R$ 1.037,88**
	Instrumento II - Instr. Oper. de Doação		Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 176,80	R$ -
			Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 126,88	R$ -
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 214,24	R$ -
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 156,00	R$ -
			Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 166,40	R$ -
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 115,44	R$ -
			Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 280,80	R$ -
			Total equipe no período - Instrumento II	**0,00**		**0,00**				**R$ -**
	Instrumento III - Instr. Fin. Fiduciário		Gerenciamento de projetos	5,50	4,77	10,27	-	-	R$ 176,80	R$ 1.815,74
			Financeiro	82,50	52,50	135,00	-	-	R$ 126,88	R$ 17.128,80
			Jurídico	3,75	0,64	4,39	-	-	R$ 214,24	R$ 940,51
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 156,00	R$ -
			Administração (Compras e Contratações)	6,00	7,68	13,68	-	-	R$ 166,40	R$ 2.276,35
			Apoio Administrativo e Comunicação	9,00	26,36	35,36	-	-	R$ 115,44	R$ 4.081,96
			Supervisão	3,00	0,41	3,41	-	-	R$ 280,80	R$ 957,53
			Total equipe no período - Instrumento III	**109,75**		**202,11**				**R$ 27.200,89**
	Instrumento IV - Instr. Oper. de Restauração Florestal		Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 176,80	R$ -
			Financeiro	7,50	4,77	12,27	-	-	R$ 126,88	R$ 1.556,82
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 214,24	R$ -
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 156,00	R$ -
			Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 166,40	R$ -
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 115,44	R$ -
			Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 280,80	R$ -
			Total equipe no período - Instrumento IV	**7,50**		**12,27**				**R$ 1.556,82**
	e Ajustamento e Conduta - TAC	TAC - CSN Conservatoria	Gerenciamento de projetos	1,36	1,18	2,54	-	-	R$ 176,80	R$ 449,07
			Financeiro	0,71	0,45	1,16	-	-	R$ 126,88	R$ 147,18
			Jurídico	5,45	0,94	6,39	-	-	R$ 214,24	R$ 1.368,99
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 156,00	R$ -
			Administração (Compras e Contratações)	4,75	6,08	10,83	-	-	R$ 166,40	R$ 1.802,11
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,82	2,40	3,22	-	-	R$ 115,44	R$ 371,72
			Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 280,80	R$ -
			Total equipe no período - Instrumento V	**13,09**		**24,14**				**R$ 4.139,08**
		TAC - CSN ETE Pentagna	Gerenciamento de projetos	1,70	1,47	3,17	-	-	R$ 176,80	R$ 560,46
			Financeiro	0,09	0,06	0,15	-	-	R$ 126,88	R$ 19,03
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 214,24	R$ -
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 156,00	R$ -
			Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 166,40	R$ -
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,10	0,29	0,39	-	-	R$ 115,44	R$ 45,02
			Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 280,80	R$ -
			Total equipe no período - Instrumento V	**1,89**		**3,71**				**R$ 624,51**
		TAC - CSN Monitoramento Paraíba do Sul	Gerenciamento de projetos	2,04	1,77	3,81	-	-	R$ 176,80	R$ 673,61
			Financeiro	0,60	0,38	0,98	-	-	R$ 126,88	R$ 124,34
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 214,24	R$ -
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 156,00	R$ -
			Administração (Compras e Contratações)	7,00	8,96	15,96	-	-	R$ 166,40	R$ 2.655,74
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,69	2,02	2,71	-	-	R$ 115,44	R$ 312,84
			Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 280,80	R$ -
			Total equipe no período - Instrumento V	**10,33**		**23,46**				**R$ 3.766,54**

PRESTAÇÃO DE CONTAS
Acordo de Cooperação nº 04/2016 - FMA RJ
Período 01/06/2017 a 30/06/2017

Em conformidade com a cláusula Quinta, parágrafo Terceiro do acordo de cooperação nº 04/2016 celebrado entre SEA e Funbio em 02 de Setembro de 2016, apresentamos para aprovação os custos relativos à gestão e execução dos recursos de sob nossa gestão no período de 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017 de acordo com a planilha de custos demonstrativa anexo ao acordo (anexo 4).

Cenário de recursos em execução no semestre - de 15 milhões até 25 milhões

			Tipologia de Atividades	Horas Realizadas	Rateio [1]	Horas Realizadas + Rateio	Nº de pessoas na equipe em tempo parcial [2]	Equivalente de equipe dedicada por mês [3]	Valor Homem/hora (em R$)	R$ Total Realizado
	Instrumento V - Instr. Termo d	TAC - CHEVRON Estadual	Gerenciamento de projetos	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 176,80	R$ -
			Financeiro	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 126,88	R$ -
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 214,24	R$ -
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 156,00	R$ -
			Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 166,40	R$ -
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 115,44	R$ -
			Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 280,80	R$ -
			Total equipe no período - Instrumento V	**0,00**		**0,00**				**R$ -**
		TAC CHEVRON Estadual - Recuperação de Manguezal -	Gerenciamento de projetos	4,76	4,13	8,89	-	-	R$ 176,80	R$ 1.571,75
			Financeiro	0,35	0,22	0,57	-	-	R$ 126,88	R$ 72,32
			Jurídico	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 214,24	R$ -
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 156,00	R$ -
			Administração (Compras e Contratações)	1,25	1,60	2,85	-	-	R$ 166,40	R$ 474,24
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,41	1,20	1,61	-	-	R$ 115,44	R$ 185,86
			Supervisão	0,25	0,03	0,28	-	-	R$ 280,80	R$ 78,62
			Total equipe no período - Instrumento V	**7,02**		**14,20**				**R$ 2.382,80**
		TAC CHEVRON Estadual - PMN Barão de Mauá - Proteção do Manguezal	Gerenciamento de projetos	11,89	10,31	22,20	-	-	R$ 176,80	R$ 3.924,96
			Financeiro	1,50	0,95	2,45	-	-	R$ 126,88	R$ 310,86
			Jurídico	9,30	1,60	10,90	-	-	R$ 214,24	R$ 2.335,22
			Informática	5,00	19,00	24,00	-	-	R$ 156,00	R$ 3.744,00
			Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 166,40	R$ -
			Apoio Administrativo e Comunicação	1,73	5,07	6,80	-	-	R$ 115,44	R$ 784,99
			Supervisão	0,25	0,03	0,28	-	-	R$ 280,80	R$ 78,62
			Total equipe no período - Instrumento V	**29,67**		**66,63**				**R$ 11.178,65**
	Instrumento VI - Instr. Oper. de Outras Fontes		Gerenciamento de projetos	8,00	6,94	14,94	-	-	R$ 176,80	R$ 2.641,39
			Financeiro	1,25	0,80	2,05	-	-	R$ 126,88	R$ 260,10
			Jurídico	2,25	0,39	2,64	-	-	R$ 214,24	R$ 565,59
			Informática	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 156,00	R$ -
			Administração (Compras e Contratações)	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 166,40	R$ -
			Apoio Administrativo e Comunicação	0,75	2,20	2,95	-	-	R$ 115,44	R$ 340,55
			Supervisão	0,00	0,00	0,00	-	-	R$ 280,80	R$ -
			Total equipe no período - Instrumento VI	**12,25**		**22,58**				**R$ 3.807,64**
Junho/2017	Consolidado		Gerenciamento de projetos			260,00	4	1,55	R$ 176,80	R$ 45.968,00
			Financeiro			234,00	8	1,39	R$ 126,88	R$ 29.689,92
			Jurídico			95,51	3	0,57	R$ 214,24	R$ 20.462,06
			Informática			24,00	1	0,14	R$ 156,00	R$ 3.744,00
			Administração (Compras e Contratações)			350,00	7	2,08	R$ 166,40	R$ 58.240,00
			Apoio Administrativo e Comunicação			68,75	8	0,41	R$ 115,44	R$ 7.936,50
			Supervisão			6,24	2	0,04	R$ 280,80	R$ 1.752,19
			Total equipe no período - Consolidado			**1.038,50**	**33,00**	**6,18**		**R$ 167.792,67**
			Despesas Fixas Associadas ao Volume de Recursos em Execução							
			Visitas a campo							R$ 5.196,85
			Material de escritório e equipamentos							R$ 4.157,48
			Despesas Adm. (energia, telefone, gás, correios, etc.)							R$ 6.236,22
			Transporte							R$ 1.039,37
			Total							**R$ 184.422,59**

Despesas Variáveis	**Custo por Unidade**	**R$ -**
1) Chamada de Seleção de Projetos	R$ 1.559,06	R$ -
2) Capacitação de Gestores	R$ 1.039,37	R$ -
3) Plano de Comunicação	R$ 1.559,06	R$ -
4) Assistência Técnica Monitoramento	R$ 4.157,48	R$ -
Outras Despesas	R$ -	R$ -
Consultores ad hoc	R$ -	R$ -

Total a Reembolsar	**R$ 184.422,59**

[1] As horas da coluna Rateio se referem as todas as horas alocadas no Instr. Operação e Gestão demostradas no relatório de Timesheet acrescidas das horas complementares quando necessárias para atingimento das horas mínimas por tipologia e faixa de execução constantes no anexo 4 do Acordo de Cooperação 04/2016 horas estas que foram rateadas nos Instrumentos com horas lançadas respeitando suas respectivas tipologias e proporcionalidades.

[2] Nº de pessoas na equipe em tempo parcial - é o número de funcionários do Funbio que dedicam parte do seu tempo à implementação do mecanismo e consequentemente lançaram horas nos respectivos instrumentos

[3] Equivalente de Equipe dedicada por mês - Trata-se da razão entre o nº de horas lançado por tipologia sobre o nº de horas disponíveis no mês

Obs: Para composição dos valores referentes a definição da faixa de execução foram utilizados o valor consolidado dos processos em compras adicionados ao acumulado executado no semestre

Consolidado - Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos

Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2		3	4	5	6
Instrumentos Acordo FMA nº 04/2016	Projetos Aprovados Alocados	Despesas efetuadas no ambito do Convênio (003/2009)	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor total a executar
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC	R$ 162.669.463,85	R$ 87.600.461,43	R$ 9.351.782,15	R$ 709.512,40	R$ 97.661.755,98	R$ 65.007.707,87
II - Instrumento Operacional de Doação	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
III - Instrumento Financeiro Fiduciário	R$ 3.266.717,35	R$ 1.630.086,69	R$ 303.197,98	R$ 54.628,29	R$ 1.987.912,96	R$ 1.278.804,39
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC	R$ 8.828.897,87	R$ -	R$ 340.728,57	R$ 783.682,95	R$ 1.124.411,52	R$ 7.704.486,35
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Total Geral	**R$ 174.765.079,07**	**R$ 89.230.548,12**	**R$ 9.995.708,70**	**R$ 1.547.823,64**	**R$ 100.774.080,46**	**R$ 73.990.998,61**

Obs: Os Instrumentos II, IV e VI não possuem projetos alocados até o período apresentado.

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
CTR Itaborai	011/2009	Ações Prioritárias de apoio à gestão da Reserva Particular do Patrimônio Natural - RPPN BACCHUS - Elaboração de Plano de Manejo e apoio à proteção - **RPPN BACCHUS 29.11.10.0001**	R$ 103.700,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 103.700,00	Suspenso
Grota Funda	08/2010	Projeto de Cercamento, sinalização e aquisição de viaturas - Parque Estadual da Pedra Branca - PEPB - **Cercamento e Sinalização PE Pedra Branca**	R$ 1.905.534,78	R$ 1.896.966,42	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.896.966,42	R$ 8.568,36	Suspenso
Grota Funda	08/2010	Proposição de um moelo de gestão para conjunto de Unidades de Convervação da Cidade do Rio de Janeiro - **Novo Modelo Gestão para UC's RJ**	R$ 458.000,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 458.000,00	Suspenso
Grota Funda	08/2010	Aquisição de Uniformes, Equipamentos e Viaturas para o Serviço de Guarda-Parques do INEA - **Aquisições SEGPAR/INEA 29.11.02.0001**	R$ 448.996,94	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 448.996,94	Suspenso
Metro CRB	01/2010	Plano de manejo e Implantação de Segmentos Prioritários da APA do Rio Guandu - **PM e Implant. APA rio Guandu 29.11.14.0001**	R$ 1.234.596,00	R$ 8.024,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 8.024,00	R$ 1.226.572,00	Suspenso
Metro CRB	01/2010	Sinalização do Parque Nacional da Tijuca: orientando os visitantes para uma experiência prazerosa e consciente na unidade de conservação mais visitada do Brasil - **PARNA Tijuca Sinalização - 29.11.14.0002**	R$ 706.720,33	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 706.720,33	Em andamento
PCH Paracambi	28/2008	Aquisição de imobiliários, equipamentos, utensílios de veículos para a sede do Parque Estadual Cunhambebe - **PE Cunhambebe - Aquisições para a sede 29.11.16.0001**	R$ 573.201,31	R$ 442.868,83	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 442.868,83	R$ 130.332,48	Suspenso
Presidente Vargas CSN	13/2012	Aquisição de mobiliário, equipamentos, untensílios e veículos para a sede do Parque Estadual da Serra da Concórdia - **Aquisições PE Serra da Concordia 29.11.12.0001**	R$ 447.409,51	R$ 318.452,76	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 318.452,76	R$ 128.956,75	Suspenso

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
TA AR Trasnpertro	10/2011	Aquisição de embarcação para deslocamento marítimo e lagunar do Parque Estadual da Serra da Tiricia, Reserva Ecológica da Juatinga e Reserva Extrativista Marinha de Itaipú - **Projeto para aquisição de embarcação 29.11.11.0001**	R$ 606.320,00	R$ 303.951,56	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 303.951,56	R$ 302.368,44	Suspenso
TA AR Transpetro	10/2011	Intervenções de Saneamento no Parque Estadual da Ilha Grande – Enseadas de Araçatiba e Provetá - **PE Ilha Grande Geradores 29.11.11.0002**	R$ 149.868,25	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 149.868,25	Em andamento
Ampliação Porto Sudeste	06/2015	Aquisição de Uniformes, Equipamentos e Viaturas para o Serviço de Guarda-Parques do INEA - **Aquisições SEGPAR/INEA 29.11.22.0001**	R$ 2.076.393,36	R$ 580.858,56	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 580.858,56	R$ 1.495.534,80	Suspenso
GNL Petrobras	07/2015	Aquisição de Uniformes, Equipamentos e Viaturas para o Serviço de Guarda-Parques do INEA - **Aquisições SEGPAR/INEA 29.11.23.0001**	R$ 1.765.218,70	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.765.218,70	Suspenso
GASDUC III	12/2008	Fortalecimento e Implementação da Gestão do Uso Público para incremento e Visitação nos Parques Estaduais do ERJ - **Fortalecimento, Gestão e Visitaçao PE RJ**	R$ 5.469.500,00	R$ 5.468.114,30	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 5.468.114,30	R$ 1.385,70	Suspenso
GASDUC III	12/2008	Estruturação para a Gestão e Uso Público do Parque Natural Municipal de Petrópolis - **Estrut. e Uso Público PNM Petrópolis**	R$ 1.297.349,09	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.297.349,09	Suspenso
CSA 2	11/2007	Delimitação de Unidades de Conservação Municipais - Escala 1:25000 - **Delimitação de Ucs Municipais - SEA**	R$ 4.466.030,00	R$ 4.439.687,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 4.439.687,00	R$ 26.343,00	Suspenso
CSA 2	11/2007	Programa de Implantação e Fortalecimento do Parque Natural Municipal Montanhas de Teresópolis - RJ - **Implantação e Fortalecimento PMonte TCT Pref. Teresópolis**	R$ 1.298.531,87	R$ 865.044,26	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 865.044,26	R$ 433.487,61	Suspenso

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
CSA 2	11/2007	Projeto Revitalização da Sede e Fortalecimento da Estrutura de Apoio à Visitação do Parque do Desengano - **Parque Estadual do Desengano 29.11.01.0001**	R$ 2.694.182,06	R$ 2.532.770,61	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.532.770,61	R$ 161.411,45	Suspenso
CSA 2	11/2007	Projeto Obras de Reforma da Sede Administrativa/ Centro de Visitantes e Fortalecimento de Apoio Administrativo/ Operacional destinados ao Parque Estadual da Ilha Grande - **Obras e Fortalecimento PEIG**	R$ 1.253.173,75	R$ 1.236.586,81	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.236.586,81	R$ 16.586,94	Suspenso
CSA 2	11/2007	Projeto para Implantação de Estrutura Física da Área de Proteção Ambiental da Bacia do Rio Macacú - **APA do Rio Macacú 29.11.01.0002 - SEA**	R$ 2.987.363,67	R$ 2.862.103,56	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.862.103,56	R$ 125.260,11	Suspenso
CSA 2	11/2007	Obras de reforma da subsede e alojamento e aquisição de mobiliário e equipamentos para o Parque Estadual da Ilha Grande/Reserva Biológica da Praia do Sul - **Obras Rebio Praia do Sul**	R$ 1.006.194,51	R$ 997.472,09	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 997.472,09	R$ 8.722,42	Suspenso
CSA 2	11/2007	Implantação do Plano de Manejo do Parque Municipal de Nova Iguaçú: Obras de recuperação e aquisição de veículos - **P M Nova Iguaçú 29.11.01.0003**	R$ 1.628.773,35	R$ 293.512,25	R$ 5.734,01	R$ 0,00	R$ 299.246,26	R$ 1.329.527,09	Em andamento
CSA 2	11/2007	Projeto de Implantação e Fortalecimento das Unidades de Conservação Municipais de Mangaratiba - **Implant. e Fort. UC Municipais de Mangaratiba**	R$ 504.390,60	R$ 87.103,44	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 87.103,44	R$ 417.287,16	Suspenso
CSA 2	11/2007	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - **Modelagem Piloto PPP 29.11.01.0004**	R$ 47.060,64	R$ 0,00	R$ 22.522,50	R$ 0,00	R$ 22.522,50	R$ 24.538,14	Em andamento

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Comperj Petro	03/2010	Ações Prioritárias para a implantação do Parque Estadual Costa do Sol - **Ações Implant. PE Costa do Sol 29.11.03.0001**	R$ 1.696.575,00	R$ 1.139.749,92	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.139.749,92	R$ 556.825,08	Suspenso
Comperj Petro	03/2010	Obras para Implantação da Infraestrutura Física da Sede do Parque Estadual da Serra da Concórdia Valença - **Obras Infra. PE Concórdia 29.11.03.0002**	R$ 5.249.818,47	R$ 5.138.356,96	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 5.138.356,96	R$ 111.461,51	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Consolidação da Gestão do Uso Público nas Unidades de Conservação Estaduais do Estado do Rio de Janeiro - **Consolidação Gestão do Uso Público UC's RJ 29.11.03.0003**	R$ 4.352.796,71	R$ 3.000.165,80	R$ 925.400,76	R$ 0,00	R$ 3.925.566,56	R$ 427.230,15	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Gerenciamento de Projetos Arquitetônicos e Obras para Estruturação Física das Unidades de Conservação Estaduais do Estado do Rio de Janeiro - 2ª fase - **Gerencia. Proj. e Obras para Ucs Estaduais - 2ª fase 29.11.03.0004**	R$ 2.643.161,60	R$ 2.312.766,40	R$ 330.395,20	R$ 0,00	R$ 2.643.161,60	R$ 0,00	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Fortalecimento do Parque Estadual da Serra da Concórdia - Obras para Implantação de Novo Acesso e Camping na Sede e Aquisição de Mobiliário, Equipamentos e Utensílios para o Centro de Visitantes - 2ª Fase - **PE Serra da Concórdia - Obras e Aquisições - 2ª Fase 29.11.03.0005**	R$ 4.300.000,00	R$ 141.779,65	R$ 1.611.910,49	R$ 321.848,04	R$ 2.075.538,18	R$ 2.224.461,82	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro: Análises e Estratégias para Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - **Conservação da Flora Endêmica Ameaçada 29.11.03.0007**	R$ 1.997.489,00	R$ 1.834.257,09	R$ 56.334,93	R$ 0,00	R$ 1.890.592,02	R$ 106.896,98	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Obras Civis Destinadas à Implantação da Infraetrutura das Trilhas e Atrativos do Parque Estadual da Serra da Tiririca - **PE Serra da Tiririca - Obras para Implantação de Trilhas 29.11.03.0006**	R$ 2.426.172,14	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.426.172,14	Suspenso
Comperj Petro	03/2010	Projeto de Fortalecimento da Estrutura Institucional para o Combate ais Incêndios Florestais nas Unidades de Conservação ERJ - **Estrut. Para Combate aos Incêndios nas UCs ERJ 29.11.03.0008**	R$ 1.565.000,00	R$ 712.200,00	R$ 222.000,00	R$ 0,00	R$ 934.200,00	R$ 630.800,00	Em andamento

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Comperj Petro	03/2010	Fortalecimento Operacional das Unidades de Conservação do Estado do Rio de Janeiro - **Fortalecimento Operacional UCs ERJ 29.11.03.0009**	R$ 9.598.172,02	R$ 730.130,77	R$ 3.828.103,27	R$ 4.076,21	R$ 4.562.310,25	R$ 5.035.861,77	Em andamento
Comperj Petro	03/2010	Ampliação do Fortalecimento das Ações de Educação Ambiental em UCs do ERJ - **Protetores do Parque 29.11.03.0010**	R$ 1.923.019,59	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.923.019,59	Suspenso
Comperj Petro	03/2010	Revalorização do Trecho Inicial do Rio Carioca e Restauração dos Reservatórios da Mãe D'água - **PARNA Tijuca Rio Carioca 29.11.03.0011**	R$ 675.000,00	R$ 0,00	R$ 156.600,00	R$ 0,00	R$ 156.600,00	R$ 518.400,00	Em andamento
Porto do Açu LLX	12/2009	Projeto Executivo para implantação no Núcleo Babilônia no Parque Estadual do Desengano - **Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano** 29.11.04.0001	R$ 340.000,00	R$ 244.200,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 244.200,00	R$ 95.800,00	Em andamento
Porto do Açu LLX	12/2009	Obras civis para implantação da sede da Estação Ecológica Estadual de Guaxindiba - **Obras Implant. Sede EEE Guaxindiba**	R$ 3.371.094,62	R$ 3.298.404,17	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.298.404,17	R$ 72.690,45	Suspenso
Porto do Açu LLX	12/2009	Projeto de implantação e fortalecimento do Refúgio da Vida Silvestre da Ventania - RJ - **RVS Ventania**	R$ 497.508,00	R$ 158.799,37	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 158.799,37	R$ 338.708,63	Suspenso
Porto do Açu LLX	12/2009	Estruturação do Serviço de Regularização Fundiária (SERF) NUREF - Fase 3 - **SERF 3 (NUREF 3)** 29.11.04.0002	R$ 2.693.939,34	R$ 2.157.602,28	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.157.602,28	R$ 536.337,06	Suspenso
Porto do Açu LLX	12/2009	Implantação das Unidades de Polícia Ambiental (UPAms) nas Unidades de Conservação de Proteção Integral do Estado do Rio de Janeiro localizadas em áreas estratégicas - aquisição de mobiliário, equipamentos e sinalização e contratação de empresa para construção e reforma de edificações - **UPAms PI ERJ** 29.11.04.0003	R$ 3.351.000,00	R$ 527.378,92	R$ 0,00	R$ 75.895,06	R$ 603.273,98	R$ 2.747.726,02	Em andamento

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Porto do Açu LLX	12/2009	Programa de Implantação e Fortalecimento APA Preguiça-de-Coleira de Natividade - RJ - **Implantação e Fortalecimento APA Preguiça-de-Coleira**	R$ 368.446,00	R$ 97.680,82	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 97.680,82	R$ 270.765,18	Suspenso
Impl Urb Comperj	08/2012	Ações Prioritárias para Implantação do Parque Estadual da Pedra Selada - **Ações Implant. PE Pedra Selada** 29.11.08.0001	R$ 1.664.481,86	R$ 1.070.593,72	R$ 59.945,00	R$ 0,00	R$ 1.130.538,72	R$ 533.943,14	Em andamento
Impl Urb Comperj	08/2012	Elaboração de Projetos Executivos de Implantação da Infraestrutura para a Nova Sede do Parque Estadual da Serra da Tiririca - **Projeto Executivo PE Serra da Tiririca** 29.11.08.0002	R$ 400.000,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 400.000,00	Suspenso
Impl Urb Comperj	08/2012	Reforma e Manutenção das Edificações dos Núcloes Piraquara e Camorim do Parque Estadual da Pedra Branca - **Projeto Reforma Núcleos PE Pedra Branca** 29.11.08.0003	R$ 950.000,00	R$ 718.653,91	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 718.653,91	R$ 231.346,09	Suspenso
Impl Urb Comperj	08/2012	Regularização Findiária das Ucs Estaduais - **SERF Ucs INEA** 29.11.08.0004	R$ 3.422.090,44	R$ 1.126.567,90	R$ 397.612,20	R$ 165.671,75	R$ 1.689.851,85	R$ 1.732.238,59	Em andamento
Impl Urb Comperj	08/2012	Programa Estadual de Reservas Particulares do Patrimônio Particular - (SERPPN) - Fase IV - **RPPN Ucs INEA** 29.11.08.0005	R$ 2.577.741,43	R$ 472.640,05	R$ 472.640,06	R$ 0,00	R$ 945.280,11	R$ 1.632.461,32	Em andamento
UTE Baixada Fluminense	11/2011	Obras para implantação de infraestrutura física da sede do Parque Estadual do Cunhambebe- **Obras Infra PE Cunhambebe**	R$ 4.280.805,29	R$ 4.280.805,29	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 4.280.805,29	R$ 0,00	Suspenso
UTE Baixada Fluminense	11/2011	Implantação do Componente Biota do Banco de Dados Espaciais - Módulo 3 - **Implantação Componente Biota BDE** 29.11.06.0001	R$ 204.625,00	R$ 69.828,50	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 69.828,50	R$ 134.796,50	Em andamento

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
UTE Baixada Fluminense	11/2011	Manejo de fauna nativa com reabilitação e reintrodução de espécimes silvestres do Rio de Janeiro depositados no CETAS/RJ / FLONA de Seropédica para conservação de biodiversidade do Mosaico de Unidades de Conservação Fluminenses - **CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos** 29.11.06.0002	R$ 344.563,94	R$ 175.277,93	R$ 51.995,60	R$ 6.497,04	R$ 233.770,57	R$ 110.793,37	Em andamento
Construção Naval do Açu	05/2011	Projeto de Revitalização da Sede do Parque Estadual do Desengano, em Santa Maria Madalena - 2ª Fase - **Revitalização PE Desengano 2ª Fase** 29.11.05.0001	R$ 4.060.000,00	R$ 3.351.155,68	R$ 358.050,65	R$ 0,00	R$ 3.709.206,33	R$ 350.793,67	Em andamento
Construção Naval do Açu	05/2011	Fortalecimento das Unidades de Conservação do Município de Santo Antônio de Pádua - **Fortalecimento Ucs de S. Ant. de Pádua** 29.11.05.0005	R$ 689.276,20	R$ 142.196,56	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 142.196,56	R$ 547.079,64	Suspenso
Construção Naval do Açu	05/2011	Ações Prioritárias para Implantação do Parque Estadual da Lagoa do Açú - **Açoes Implant. PE Lagoa do Açú** 29.11.05.0002	R$ 1.934.367,00	R$ 510.547,49	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 510.547,49	R$ 1.423.819,51	Em andamento
Construção Naval do Açu	05/2011	Intervenções de Saneamento no Parque Estadual da Ilha Grande – Enseadas de Araçatiba e Provetá - **PE Ilha Grande Geradores** 29.11.05.0003	R$ 2.454.004,16	R$ 0,00	R$ 337.215,99	R$ 55.784,30	R$ 393.000,29	R$ 2.061.003,87	Em andamento
Construção Naval do Açu	05/2011	Apoio Técnico para Implantação de Infraestrutura das Unidades de Conservação do RJ - **Apoio Técnico Infraestrutura UCs** 29.11.05.0004	R$ 5.965.100,27	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 5.965.100,27	Em andamento
Terminal Maritimo Ilha da Guaíba	12/2012	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - **Modelagem Piloto PPP** 29.11.09.0001	R$ 63.233,04	R$ 0,00	R$ 39.862,03	R$ 0,00	R$ 39.862,03	R$ 23.371,01	Em andamento

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Terminal Maritimo Ilha da Guaíba	12/2012	Intervenções de Saneamento no Parque Estadual da Ilha Grande – Enseadas de Araçatiba e Provetá - **PE Ilha Grande Geradores 29.11.09.0002**	R$ 16.632,19	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 16.632,19	Em andamento
Itaguai Tecar CSN II	15/2012	Implantação da Sede do Parque Estadual da Pedra Selada - **Implantação PE Pedra Selada** 29.11.13.0001	R$ 1.350.000,00	R$ 553.180,93	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 553.180,93	R$ 796.819,07	Suspenso
Itaguai Tecar CSN II	15/2012	Plano de Ações para a Implementação e Gestão do Parque Natural Municipal Fazenda Santa Cecília do Ingá - **Plano de Ações PNM Fazenda S. C. do Ingá**	R$ 966.500,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 966.500,00	Suspenso
Itaguai Tecar CSN II	15/2012	Melhoria da Estrutura de Uso Público do Parque Nacional do Itatiaia - **PARNA Itatiaia - Estrutura de Uso Público** 29.11.13.0002	R$ 380.256,14	R$ 169.043,45	R$ 23.344,90	R$ 0,00	R$ 192.388,35	R$ 187.867,79	Em andamento
Metro CRB II	06/2012	Ações Prioritárias para Implantação da Parque Estadual do Mendanha - **Açoes Implant. PE Mendanha** 29.11.15.0001	R$ 1.798.000,00	R$ 399.611,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 399.611,00	R$ 1.398.389,00	Suspenso
Metro CRB II	06/2012	Adequação Ambiental da Estrada Parque Cunhambebe (RJ 149 - subtrecho inserido no Parque Estadual do Cunhambebe - PEC) e Restauração e Valorização do Patrimônio Histórico e Cultural lindeiro a via, contemplando as Ruínas do Saco de Cima, o Bededouro da Barreira e o Mirante - **PE Cunhambebe - Obras Estrada RJ 149** 29.11.15.0002	R$ 3.900.000,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.900.000,00	Suspenso
Metro CRB II	06/2012	Ampliação do Fortalecimento das Ações de Educação Ambiental em UCs do ERJ - **Protetores do Parque** 29.11.15.0003	R$ 3.300.989,47	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.300.989,47	Suspenso

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
CTR SERB	02/2010	Projeto Executivo para Implantação do Uso de Uniformes Camuflados pelos Policiais Militares - **Uniformes Camuflados para o CPAm**	R$ 303.960,00	R$ 288.800,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 288.800,00	R$ 15.160,00	Suspenso
CTR SERB	02/2010	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - **Modelagem Piloto PPP** 29.11.17.0001	R$ 376.734,19	R$ 292.101,70	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 292.101,70	R$ 84.632,49	Em andamento
Marina Imperial	16/2013	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - **Modelagem Piloto PPP** 29.11.19.0001	R$ 85.381,50	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 85.381,50	Em andamento
Quitumba	04/2012	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - **Modelagem Piloto PPP** 29.11.07.0001	R$ 520.978,73	R$ 240.500,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 240.500,00	R$ 280.478,73	Em andamento
Ampliação CTR Sahy	02/2011	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - **Modelagem Piloto PPP** 29.11.18.0001	R$ 79.240,89	R$ 25.000,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 25.000,00	R$ 54.240,89	Em andamento
UTE Santa Cruz	06/2014	Modelagem Piloto de parceria Público Privada do Parque Estadual da Ilha Grande: Ampliando a conservação, a geração de riquezas e a sustentabilidade financeira do Sistema Estadual de Unidades de conservação do Estado do Rio de Janeiro - **Modelagem Piloto PPP 29.11.20.0001**	R$ 1.150.199,01	R$ 514.476,91	R$ 4.973,04	R$ 0,00	R$ 519.449,95	R$ 630.749,06	Em andamento

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
UPGN Comperj	14/2013	Fortalecimento da infraestreutura de veículos 4x4 para prevenção e repressão aos crimes e infrações ambientais nas UCs - **Fortalecimento UCs RJ - aquisição de veículos** 29.11.24.0001	R$ 1.600.000,00	R$ 1.569.612,32	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.569.612,32	R$ 30.387,68	Suspenso
Sistema Dutoviario Comperj	07/2013	Obras de Reforma e Ampliação da Sede da Reserva Biológica de Guaratiba - **RB Guaratiba Obras da Sede** 29.11.21.0001	R$ 3.436.934,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.436.934,58	Suspenso
Sistema Dutoviario Comperj	07/2013	Análises e Estratégias para Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - **Conservação da Flora Endêmica - Fase II** 29.11.21.0002	R$ 1.641.025,00	R$ 497.629,60	R$ 435.570,40	R$ 79.740,00	R$ 1.012.940,00	R$ 628.085,00	Em andamento
		Total - Valores alocados até 30 de Junho de 2017	**R$ 130.094.821,54**	**R$ 60.295.211,54**	**R$ 9.340.211,03**	**R$ 709.512,40**	**R$ 70.344.934,97**	**R$ 59.749.886,57**	

Modelagem Piloto PPP - O Oficio SEA/SAP 171/2016, de 07 de novembro de 2016, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R$ 322.828,00, sendo aditados ou incluidos os respectivos valores e TCCAs: UTE Santa Cruz acréscimo de 154.679,74; Ampliação CTL Sahy Brascan acréscimo de R$ 8.739,80; Quitumba acréscimo de 68.396,47; Marina Imperial acréscimo de R$ 14.249,93; CTR SERB acréscimo de R$ 29.701,42; CSA 2 inclusão no valor de R$ 47.060,64. Passando o valor total do projeto de R$ 2.000.000,00 para R$ 2.322.828 ,00

CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos - O Oficio SEA/SAP 169/2016, de 04 de novembro de 2016, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R$ 26.768,00, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R$ 211.861,39 para R$ 238.629,39. O projeto teve um novo aditivo através do Oficio SEA/SAP 201/2016, de 09 de junho de 2017, estebelecendo um novo acréscimo ao projeto no valor de R$ 105.934,55 passando o valor total do projeto para R$ 344.564,55.

Conservação da Flora Endemica Ameaçada Fase II - O Oficio SEA/SAP 39/2017, de 25 de Janeiro de 2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R$ 328.205,00, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R$ 1.312.820,00 para R$ 1.641.025,00

Consolidação Gestão do Uso Público UC's RJ - O Oficio SEA/SAP 199/2017, de 25 de maio de 2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R$ 52.231,20, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R$ 4.300.565,51 para R$ 4.352.796,71.

PARNA Tijuca Rio Carioca - Conforme Ofícios SEA/SAP Nº 225 e 229, de 05 de junho de 2017, foi solicitado a transferência de parte do recurso destinado ao projeto, no valor de R$ 10.125.000,00, para o novo gestor operacional do FMA (IDG - Instituto de Desenvolvimento e Gestão), selecionado através do chamamento Público 001/2017. Transferência essa realizada em 07/06/2017. Aguardando Ofício que autorize o IDG a executar o projeto.

PE Ilha Grande Geradores - O valor total do projeto era de R$ 2.620.504,60 dos quais 2.132.086,27 encontram-se alocados restando assim um valor de R$ 488.418,33 a alocar a ser definido pela CCA/RJ. Conforme definição posterior da CCA/RJ, o valor restante de R$ 488.418,33 foi alocado da seguinte forma: R$ 133.236,06 no TCCA 10/2011 (TA AR Transpetro), R$ 342.954,67 no TCCA 05/2011 (Construção Naval do Açu) e R$ 12.227,60 no TCCA 12/2012 (Terminal Marítimo Ilha da Guaíba)

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto
Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

a) Carteira de Projetos Aprovados CCA/RJ

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC
c) Reserva de Regularização Fundiária
Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Empreendimento	TCCA	Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Obras TECAB	08/2011	**Provisionamento de Fundos RF - INEA** 29.13.01.0001	R$ 5.000.000,00	R$ 4.944.744,36	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 4.944.744,36	R$ 55.255,64	Suspenso
CSA 2	11/2007	**Provisionamento de Fundos RF - INEA** 29.13.02.0001	R$ 12.574.642,31	R$ 12.572.412,32	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 12.572.412,32	R$ 2.229,99	Suspenso
Comperj Petro	03/2010	**Provisionamento de Fundos RF - INEA** 29.13.03.0001	R$ 10.000.000,00	R$ 5.960.209,01	R$ 11.571,12	R$ 0,00	R$ 5.971.780,13	R$ 4.028.219,87	Suspenso
Construção Naval do Açu	05/2011	**Provisionamento de Fundos RF - INEA**	R$ 5.000.000,00	R$ 3.827.884,20	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 3.827.884,20	R$ 1.172.115,80	Suspenso
		Total - Valores alocados até 30 de Junho de 2017	**R$ 32.574.642,31**	**R$ 27.305.249,89**	**R$ 11.571,12**	**R$ 0,00**	**R$ 27.316.821,01**	**R$ 5.257.821,30**	

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos
Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto
Acordo de Cooperação Nº 04/2016

III - Instrumento Financeiro Fiduciário

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2		3	4	5	6	7
Projetos aprovados pela Câmara de Compensação Ambiental do Estado do Rio de Janeiro - CCA	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Execução do Instrumento Financeiro Fiduciário do Mecanismo Operacional e Financeiro de Proteção à Mata Atlântica - Fundo Mata Atlântica, para cobertura de custos correntes das Ucs Estaduais de Proteção Integral - **Fundo Fiduciário (Cartão Vinculado)** 29.30.02.0001	R$ 3.266.717,35	R$ 1.630.086,69	R$ 303.197,98	R$ 54.628,29	R$ 1.987.912,96	R$ 1.278.804,39	Em andamento
Total - Valores alocados até 30 de Junho de 2017	**R$ 3.266.717,35**	**R$ 1.630.086,69**	**R$ 303.197,98**	**R$ 54.628,29**	**R$ 1.987.912,96**	**R$ 1.278.804,39**	

Demonstrativo da Alocação de Recursos e Execução dos Projetos

Resumo de execução (pagamentos efetuados) no período por projeto

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Coluna 1	2	3	4	5	6	7	8
Projetos	CFF (Cronograma Físico Financeiro)	Executado Convênio 003/2009	Despesas efetuadas no período 02/09/2016 a 31/05/2017	Despesas efetuadas no período 01/06/2017 a 30/06/2017	Valor total executado	Valor a executar	Status
Estudo de Concepção e Elaboração de Projeto básico para a Complementação do Sistema de Esgotamento Sanitário do Distrito de Consevatória, Municio de Valença - **ETE Conservatória - 29.50.01.0001**	R$ 512.912,29	R$ 0,00	R$ 340.728,57	R$ 0,00	R$ 340.728,57	R$ 172.183,72	Em andamento
Projeto e Implantação das Obras para Recuperação do Sistema de Esgotamento Sanitário do Distrito de Pentagna, Município de Valença - RJ - **ETE Pentagna - 29.50.01.0002**	R$ 2.264.026,32	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.264.026,32	Em andamento
Monitoramento Quali-quantitativo da bacia do Paraíba do Sul - **Monitoramento Paraíba do Sul - 29.50.01.0003**	R$ 1.801.370,76	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.801.370,76	Em andamento
Recuperação de Manguezais em Tubiacanga - **Recuperação de Manguezal - Tubiacanga RJ - 29.50.02.0001**	R$ 2.500.588,50	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 375.088,27	R$ 375.088,27	R$ 2.125.500,23	Em andamento
Fortalecimento do uso público do Parque Natural Municipal Barão de Mauá objetivando a proteção do manguezal da Baía de Guanabara - **PNM Barão de Mauá - Prot. Manguezal - 29.50.02.0002**	R$ 1.750.000,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 408.594,68	R$ 408.594,68	R$ 1.341.405,32	Em andamento
Total - Valores alocados até 30 de Junho de 2017	**R$ 8.828.897,87**	**R$ 0,00**	**R$ 340.728,57**	**R$ 783.682,95**	**R$ 1.124.411,52**	**R$ 7.704.486,35**	

ETE Pentagna - O Oficio SEA/SAP 154/2017, de 02 de Maio de 2017, estabeleceu o acréscimo de valor ao projeto de R$ 846.283,36, sendo aditado o valor do projeto. Passando o valor total do projeto de R$ 1.417.742,96 para R$ 2.264.026,32

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ

Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos por período

01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	*Saldo transferido para o IDG (em Junho de 2017)	Entrada de Recursos Junho 2017	Rendimento - Tarifas Junho de 2017	Saldo Conta Corrente + aplicação em 30 de Junho de 2017
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC							
I.I - Carteira de Projetos Aprovados pela CCA							
Aeroporto Santos Dumont - TCCA (13/2009)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3000-7	Quitado	R$ 1.347.254,80	R$ 1.202.833,79	R$ -	R$ 964.612,26	R$ 134.268.826,69
Gasoduto Japeri Reduc GASJAP - TCCA (13/2007)		Quitado	R$ 809.145,00	R$ 646.749,91	R$ -		
Ponta da Areia Mac Laren - TCCA (03/2009)		Andamento	R$ 1.402.297,92	R$ -	R$ -		
Transolímpica - TCCA (01/2013)		Quitado	R$ 6.155.193,87	R$ 7.939.468,56	R$ -		
Via Principal de Acesso COMPERJ - TCCA (01/2011)		Quitado	R$ 1.093.116,72	R$ 89.614,75	R$ -		
Aeroporto Volta Redonda - TCCA (09/2010)		Quitado	R$ 232.570,53	R$ 346.328,88	R$ -		
Alphaville São José - TCCA (04/2014)		Quitado	R$ 260.109,47	R$ 304.100,55	R$ -		
CCR Dutra - TCCA (06/2013)		Quitado	R$ 1.620.265,77	R$ 1.929.095,21	R$ -		
Comperj Uhos - TCCA (10/2012)		Quitado	R$ 1.415.862,50	R$ 1.975.193,81	R$ -		
Expansão Bella Vista - TCCA (05/2015)		Quitado	R$ 249.950,72	R$ 262.190,98	R$ -		
Gasoduto Guapimirim - TCCA (08/2013)		Quitado	R$ 352.855,55	R$ 454.630,41	R$ -		
Gasoduto Guapimirim II - TCCA (12/2013)		Quitado	R$ 514.870,70	R$ 650.085,22	R$ -		
Libra Terminal - TCCA (01/2012)		Quitado	R$ 1.070.000,00	R$ 1.419.274,84	R$ -		
Linhas de Transmissão - TCCA (09/2013)		Quitado	R$ 91.450,72	R$ 119.228,40	R$ -		
Lote Búzios Golfe (Agre) - TCCA (13/2013)		Quitado	R$ 210.000,00	R$ 260.321,85	R$ -		
Loteum - TCCA (25/2012)		Quitado	R$ 188.889,04	R$ 234.262,97	R$ -		
LT Macaé Campos III Furnas - TCCA (09/2014)		Quitado	R$ 296.772,80	R$ 540.764,81	R$ -		
Multicar - TCCA (04/2013)		Quitado	R$ 674.203,64	R$ 883.589,98	R$ -		
PCH Rio Preto - TCCA (07/2014)		Andamento	R$ 319.028,27	R$ 229.995,24	R$ 8.861,90		
Readequação Tecam/Reduc - TCCA (08/2014)		Quitado	R$ 1.740.232,51	R$ 1.971.920,69	R$ -		
Terminal Sul LLX - TCCA (11/2012)		Andamento	R$ 15.850.973,29	R$ 11.790.757,87	R$ -		
Terrestre Submarino Emissário Comperj - TCCA (02/2013)		Quitado	R$ 1.600.000,00	R$ 2.084.979,97	R$ -		
UTE Porto do Açu - TCCA (03/2012)		Quitado	R$ 568.308,57	R$ 790.129,95	R$ -		
CTR Itaboraí - TCCA (11/2009)		Quitado	R$ 119.692,82	R$ -	R$ -		
Gasduc III TAG - TCCA (12/2008)		Quitado	R$ 7.224.502,21	R$ -	R$ -		
Grota Funda Transoeste (PMRJ) - TCCA (08/2010)		Quitado	R$ 2.746.651,12	R$ -	R$ -		
Metro CRB - TCCA (01/2010)		Quitado	R$ 1.772.591,00	R$ -	R$ -		
PCH Paracambi Lighter - TCCA (28/2008)		Quitado	R$ 620.682,57	R$ -	R$ -		
Presidente Vargas CSN - TCCA (13/2012)		Quitado	R$ 900.000,00	R$ -	R$ -		
TA AR Transpetro - TCCA (10/2011)		Quitado	R$ 616.000,00	R$ -	R$ -		
Ampliação Porto Sudeste - TCCA (06/2015)		Quitado	R$ 4.950.000,00	R$ -	R$ -		
GNL Petrobras - TCCA (07/2015)		Quitado	R$ 1.200.000,00	R$ -	R$ -		
Ampliação CTR Sahy Brascan - TCCA (02/2011)		Quitado	R$ 54.350,00	R$ -	R$ -		
COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)		Quitado	R$ 41.634.000,00	R$ 10.125.000,00	R$ -		
Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)		Quitado	R$ 37.418.678,28	R$ -	R$ -		
CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)		Quitado	R$ 34.272.058,24	R$ -	R$ -		
CTR SR (SERB) - TCCA (02/2010)		Quitado	R$ 455.820,57	R$ -	R$ -		
Implantação Infra. Urb. Comperj - TCCA (08/2012)		Quitado	R$ 9.350.000,00	R$ -	R$ -		
Itaguaí Tecar - TCCA (15/2012)		Quitado	R$ 2.218.350,00	R$ -	R$ -		
Marina Imperial - TCCA (16/2013)		Quitado	R$ 63.925,75	R$ -	R$ -		
Metro CRB II - TCCA (06/2012)		Quitado	R$ 7.845.000,00	R$ -	R$ -		
Porto do Açú (LLX) - TCCA (12/2009)		Quitado	R$ 22.253.877,14	R$ -	R$ -		

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos por período
01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	*Saldo transferido para o IDG (em Junho de 2017)	Entrada de Recursos Junho 2017	Rendimento - Tarifas Junho de 2017	Saldo Conta Corrente + aplicação em 30 de Junho de 2017
Quitumba - TCCA (04/2012)		Quitado	R$ 299.197,00	R$ -	R$ -		
Sistema Dutoviário Comperj - TCCA (07/2013)		Quitado	R$ 3.999.500,00	R$ -	R$ -		
Terminal Marítimo da Ilha Guaíba - Vale - TCCA (12/2012)		Quitado	R$ 450.000,00	R$ -	R$ -		
UPGN Comperj - TCCA (14/2013)		Quitado	R$ 9.039.987,39	R$ -	R$ -		
UTE Baixada Fluminense Petrobrás - TCCA (11/2011)		Quitado	R$ 4.407.508,77	R$ -	R$ -		
UTE Santa Cruz - TCCA (06/2014)		Quitado	R$ 630.820,25	R$ -	R$ -		
Dragagem do TESUL - LLX - TCCA (003/2014)		Andamento	R$ 5.494.293,78	R$ 3.793.041,55	R$ 152.619,27		
CTR Belford Roxo - Boechat - TCCA (01/2016)		Andamento	R$ 449.587,63	R$ -	R$ -		
Caju Rio Minas - TCCA (06/2016)		Andamento	R$ 500.000,00	R$ 500.000,00	R$ -		
Lot. Bela Vista - TCCA (07/2016)		Quitado	R$ 36.247,61	R$ 36.247,61	R$ -		
Mineração Araça Ltda - EPP - TCCA (09/2016)		Quitado	R$ 2.460,00	R$ 2.460,00	R$ -		
Dragagem Terminal 1 - (T- PET) - TCCA (02/2016)		Andamento	R$ 2.250.000,00	R$ 937.500,00	R$ -		
Arley A. Carvalho - TCCA (01/2017)		Quitado	R$ 31.385,00	R$ 31.385,00	R$ -		
Silvicultura Economica - TCCA (02/2017)		Quitado	R$ 6.776,83	R$ 6.817,49	R$ -		
CTR Três Rios - TCCA (03/2017)		Quitado	R$ 102.872,45	R$ 102.872,45	R$ -		
Estrela de Macaé - TCCA (04/2017)		Quitado	R$ 23.360,00	R$ -	R$ -		
I.II - Carteira de Projetos oriundos de Compensação Ambiental Federal							
Mineroduto Minas-Rio - TCCAF (05/2017)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3001-5	Quitado	R$ 2.000.000,00	R$ -	R$ -	R$ 18.187,35	R$ 2.898.712,98
I.III - Reserva de Regularização Fundiária							
Obras TECAB - TCCA (08/2011)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3002-3		R$ 6.286.420,93	R$ -	R$ -	R$ 56.611,05	R$ 8.349.247,19
COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)			R$ -	R$ -	R$ -		
Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)			R$ -	R$ -	R$ -		
CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)			R$ -	R$ -	R$ -		
II - Instrumento Operacional de Doação							
	Banco Bradesco agência 6898 conta 3003-1		R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
			R$ -	R$ -	R$ -		
III - Instrumento Financeiro Fiduciário							
III.I - Instrumento Financeiro Fiduciário							
Fundo Fiduciário	Banco Bradesco agência 6898 conta 3005-8		R$ -	R$ -	R$ -	R$ 195.776,94	R$ 29.891.352,30
III.II - Instrumento Financeiro Fiduciário Cartão Vinculado							
Cartão Vinculado	Banco do Brasil agência 3519-X conta 25738-9		R$ -	R$ -	R$ -	R$ 8.975,59	R$ 1.436.818,31
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal							
Odebretch Ambiental S/A - TC (003/2016)		Quitado	R$ 5.040,00	R$ -	R$ -		
Raizen Combustiveis S/A - TC (004/2016)		Quitado	R$ 45.500,00	R$ -	R$ -		
Assoc. das Emp. do Distrito Ind. de Santa Cruz e Adjacências - AEDIN - TC (001/2016)		Quitado	R$ 803.828,55	R$ -	R$ -		
REFEDIN SPE Empreendimentos Imobiliários S/A - TC (002/2016)		Quitado	R$ 126.000,00	R$ -	R$ -		
Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (005/2016)		Quitado	R$ 457.800,00	R$ -	R$ -		
Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (006/2016)		Quitado	R$ 50.400,00	R$ -	R$ -		
CF I Logistica Ltda - TC (007/2016)		Quitado	R$ 238.700,00	R$ -	R$ -		
Companhia Distr de Gás do RJ - CEG - TC (008/2016)		Quitado	R$ 32.200,00	R$ -	R$ -		

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ

Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos por período

01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	*Saldo transferido para o IDG (em Junho de 2017)	Entrada de Recursos Junho 2017	Rendimento - Tarifas Junho de 2017	Saldo Conta Corrente + aplicação em 30 de Junho de 2017
Estrutural de Friburgo Construções Ltda - TC (009/2016)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3008-2	Quitado	R$ 13.146,00	R$ -	R$ -	R$ 12.917,25	R$ 2.115.732,08
Energisa Nova Friburgo - TC (001/2017)		Quitado	R$ 32.550,00	R$ -	R$ -		
Barreira Socris LTDA - TC (02/2017)		Quitado	R$ 7.000,00	R$ -	R$ -		
Tairik Jean da Costa - TC (03/2017)		Quitado	R$ 12.579,00	R$ -	R$ -		
Downtown - TC (006/2017)		Quitado	R$ 17.053,06	R$ -	R$ -		
Silvia Bergqvist Rocha - TC (007/2017)		Quitado	R$ 17.458,12	R$ -	R$ -		
Magé Mineiração Ltda - TC (005/2017)		Andamento	R$ 126.832,14	R$ -	R$ -		
Pedreira Carioca - TC (004/2017)		Quitado	R$ 2.961,90	R$ -	R$ 3.258,09		
Playvander Distribuidora - TC (009/2017)		Quitado	R$ 89.528,57	R$ -	R$ 89.528,57		
CDG Centro Comercial LTDA - TC (010/2017)		Quitado	R$ 33.573,21	R$ -	R$ 33.573,21		
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC							
TAC CSN	Banco Bradesco agência 6898 conta 3009-0	Quitado	R$ 7.726.250,00	R$ -	R$ -	R$ 111.017,07	R$ 15.313.478,73
TAC CHEVRON		Quitado	R$ 5.000.000,00	R$ -	R$ -		
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes							
OF Transcarioca	Banco Bradesco agência 6898 conta 3010-4	Quitado	R$ 6.733.822,97	R$ -	R$ -	R$ 97.737,66	R$ 14.896.368,80
OF Comperj - PMN das Águas		Quitado	R$ 4.000.000,00	R$ -	R$ -		
	TOTAL		**R$ 275.362.173,25**	**R$ 51.660.842,74**	**R$ 287.841,04**	**R$ 1.465.835,17**	**R$ 209.170.537,08**

* A coluna Saldo Transferido para o IDG trata-se dos recursos transferidos para a conta do novo gestor operacional conforme oficios SEA/SAP 225/17 e 229/17 ambos datados em 05/07/2017.

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos consolidado
02 de Setembro de 2016 a 30 de Junho de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Recursos Transferidos Convênio para o Acordo	Total de Recursos Transferidos para o IDG	*Total de Entrada de Recursos Acordo	Total de Rendimentos - Tarifas
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC							
I.I - Carteira de Projetos Aprovados pela CCA							
Aeroporto Santos Dumont - TCCA (13/2009)		Quitado	R$ 1.347.254,80	R$ 1.202.833,79	R$ 1.202.833,79	R$ -	
Gasoduto Japeri Reduc GASJAP - TCCA (13/2007)		Quitado	R$ 809.145,00	R$ 646.749,91	R$ 646.749,91	R$ -	
Ponta da Areia Mac Laren - TCCA (03/2009)		Andamento	R$ 1.402.297,92	R$ 654.665,06	R$ -	R$ -	
Transolímpica - TCCA (01/2013)		Quitado	R$ 6.155.193,87	R$ 7.939.468,56	R$ 7.939.468,56	R$ -	
Via Principal de Acesso COMPERJ - TCCA (01/2011)		Quitado	R$ 1.093.116,72	R$ 89.614,75	R$ 89.614,75	R$ -	
Aeroporto Volta Redonda - TCCA (09/2010)		Quitado	R$ 232.570,53	R$ 346.328,88	R$ 346.328,88	R$ -	
Alphaville São José - TCCA (04/2014)		Quitado	R$ 260.109,47	R$ 304.100,55	R$ 304.100,55	R$ -	
CCR Dutra - TCCA (06/2013)		Quitado	R$ 1.620.265,77	R$ 1.929.095,21	R$ 1.929.095,21	R$ -	
Comperj Uhos - TCCA (10/2012)		Quitado	R$ 1.415.862,50	R$ 1.975.193,81	R$ 1.975.193,81	R$ -	
Expansão Bella Vista - TCCA (05/2015)		Quitado	R$ 249.950,72	R$ 262.190,98	R$ 262.190,98	R$ -	
Gasoduto Guapimirim - TCCA (08/2013)		Quitado	R$ 352.855,55	R$ 454.630,41	R$ 454.630,41	R$ -	
Gasoduto Guapimirim II - TCCA (12/2013)		Quitado	R$ 514.870,70	R$ 650.085,22	R$ 650.085,22	R$ -	
Libra Terminal - TCCA (01/2012)		Quitado	R$ 1.070.000,00	R$ 1.419.274,84	R$ 1.419.274,84	R$ -	
Linhas de Transmissão - TCCA (09/2013)		Quitado	R$ 91.450,72	R$ 119.228,40	R$ 119.228,40	R$ -	
Lote Búzios Golfe (Agre) - TCCA (13/2013)		Quitado	R$ 210.000,00	R$ 260.321,85	R$ 260.321,85	R$ -	
Loteum - TCCA (25/2012)		Quitado	R$ 188.889,04	R$ 234.262,97	R$ 234.262,97	R$ -	
LT Macaé Campos III Furnas - TCCA (09/2014)		Quitado	R$ 296.772,80	R$ 540.764,81	R$ 540.764,81	R$ -	
Multicar - TCCA (04/2013)		Quitado	R$ 674.203,64	R$ 883.589,98	R$ 883.589,98	R$ -	
PCH Rio Preto - TCCA (07/2014)		Andamento	R$ 319.028,27	R$ 159.100,04	R$ 229.995,24	R$ 70.895,20	
Readequação Tecam/Reduc - TCCA (08/2014)		Quitado	R$ 1.740.232,51	R$ 1.971.920,69	R$ 1.971.920,69	R$ -	
Terminal Sul LLX - TCCA (11/2012)		Andamento	R$ 15.850.973,29	R$ 9.862.572,25	R$ 11.790.757,87	R$ 1.928.185,62	
Terrestre Submarino Emissário Comperj - TCCA (02/2013)		Quitado	R$ 1.600.000,00	R$ 2.084.979,97	R$ 2.084.979,97	R$ -	
UTE Porto do Açu - TCCA (03/2012)		Quitado	R$ 568.308,57	R$ 790.129,95	R$ 790.129,95	R$ -	
CTR Itaboraí - TCCA (11/2009)		Quitado	R$ 119.692,82	R$ 181.619,23	R$ -	R$ -	
Gasduc III TAG - TCCA (12/2008)		Quitado	R$ 7.224.502,21	R$ 4.333.353,38	R$ -	R$ -	
Grota Funda Transoeste (PMRJ) - TCCA (08/2010)		Quitado	R$ 2.746.651,12	R$ 991.118,62	R$ -	R$ -	
Metro CRB - TCCA (01/2010)		Quitado	R$ 1.772.591,00	R$ 2.681.247,70	R$ -	R$ -	
PCH Paracambi Lighter - TCCA (28/2008)		Quitado	R$ 620.682,57	R$ 342.968,40	R$ -	R$ -	
Presidente Vargas CSN - TCCA (13/2012)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3000-7	Quitado	R$ 900.000,00	R$ 855.023,90	R$ -	R$ -	
TA AR Transpetro - TCCA (10/2011)		Quitado	R$ 616.000,00	R$ 453.291,72	R$ -	R$ -	R$ 11.238.628,29
Ampliação Porto Sudeste - TCCA (06/2015)		Quitado	R$ 4.950.000,00	R$ 4.149.635,96	R$ -	R$ 412.500,00	
GNL Petrobras - TCCA (07/2015)		Quitado	R$ 1.200.000,00	R$ 1.898.283,14	R$ -	R$ -	
Ampliação CTR Sahy Brascan - TCCA (02/2011)		Quitado	R$ 54.350,00	R$ 54.327,79	R$ -	R$ -	
COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)		Quitado	R$ 41.634.000,00	R$ 32.553.266,25	R$ 10.125.000,00	R$ -	
Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)		Quitado	R$ 37.418.678,28	R$ 30.153.882,12	R$ -	R$ -	
CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)		Quitado	R$ 34.272.058,24	R$ 4.147.926,01	R$ -	R$ -	
CTR SR (SERB) - TCCA (02/2010)		Quitado	R$ 455.820,57	R$ 99.955,48	R$ -	R$ -	
Implantação Infra. Urb. Comperj - TCCA (08/2012)		Quitado	R$ 9.350.000,00	R$ 12.186.050,55	R$ -	R$ -	
Itaguaí Tecar - TCCA (15/2012)		Quitado	R$ 2.218.350,00	R$ 3.528.756,71	R$ -	R$ -	
Marina Imperial - TCCA (16/2013)		Quitado	R$ 63.925,75	R$ 85.565,94	R$ -	R$ -	
Metro CRB II - TCCA (06/2012)		Quitado	R$ 7.845.000,00	R$ 9.839.014,91	R$ -	R$ -	
Porto do Açú (LLX) - TCCA (12/2009)		Quitado	R$ 22.253.877,14	R$ 17.882.841,63	R$ -	R$ -	

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos consolidado
02 de Setembro de 2016 a 30 de Junho de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Recursos Transferidos Convênio para o Acordo	Total de Recursos Transferidos para o IDG	*Total de Entrada de Recursos Acordo	Total de Rendimentos - Tarifas
Quitumba - TCCA (04/2012)		Quitado	R$ 299.197,00	R$ 281.036,43	R$ -	R$ -	
Sistema Dutoviário Comperj - TCCA (07/2013)		Quitado	R$ 3.999.500,00	R$ 4.760.039,27	R$ -	R$ -	
Terminal Marítimo da Ilha Guaíba - Vale - TCCA (12/2012)		Quitado	R$ 450.000,00	R$ 80.752,53	R$ -	R$ -	
UPGN Comperj - TCCA (14/2013)		Quitado	R$ 9.039.987,39	R$ 10.076.336,94	R$ -	R$ -	
UTE Baixada Fluminense Petrobrás - TCCA (11/2011)		Quitado	R$ 4.407.508,77	R$ 227.991,72	R$ -	R$ -	
UTE Santa Cruz - TCCA (06/2014)		Quitado	R$ 630.820,25	R$ 640.157,30	R$ -	R$ -	
Dragagem do TESUL - LLX - TCCA (003/2014)		Andamento	R$ 5.494.293,78	R$ 2.572.087,39	R$ 3.793.041,55	R$ 1.068.334,89	
CTR Belford Roxo - Boechat TCCA (01/2016)		Andamento	R$ 449.587,63	R$ 112.104,11	R$ -	R$ 226.142,58	
Caju Rio Minas - TCCA (06/2016)		Andamento	R$ 500.000,00	R$ -	R$ 500.000,00	R$ 500.000,00	
Lot. Bela Vista - TCCA (07/2016)		Quitado	R$ 36.247,61	R$ -	R$ 36.247,61	R$ 36.247,61	
Mineração Araça Ltda - EPP - TCCA (09/2016)		Quitado	R$ 2.460,00	R$ -	R$ 2.460,00	R$ 2.460,00	
Dragagem Terminal 1 - (T- PET) - TCCA (02/2016)		Andamento	R$ 2.250.000,00	R$ -	R$ 937.500,00	R$ 937.500,00	
Arley A. Carvalho - TCCA (01/2017)		Quitado	R$ 31.385,00	R$ -	R$ 31.385,00	R$ 31.385,00	
Silvicultura Economica - TCCA (02/2017)		Quitado	R$ 6.776,83	R$ -	R$ 6.817,49	R$ 6.817,49	
CTR Três Rios - TCCA (03/2017)		Quitado	R$ 102.872,45	R$ -	R$ 102.872,45	R$ 102.872,45	
Estrela de Macaé - TCCA (04/2017)		Quitado	R$ 23.360,00	R$ -	R$ -	R$ 23.360,00	
I.II - Carteira de Projetos oriundos de Compensação Ambiental Federal							
Mineroduto Minas-Rio - TC (05/2017)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3001-5	Quitado	R$ 2.000.000,00	R$ -	R$ -	R$ 2.842.600,00	R$ 56.112,98
I.III - Reserva de Regularização Fundiária							
Obras TECAB - TCCA (08/2011)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3002-3		R$ 6.286.420,93	R$ 2.628.313,36	R$ -	R$ -	R$ 518.368,17
COMPERJ (Petrobrás) - TCCA (03/2010)			R$ -	R$ 4.039.790,99	R$ -	R$ -	
Construção Naval do Açú (OSX) - TCCA (05/2011)			R$ -	R$ 1.172.115,80	R$ -	R$ -	
CSA 2 (Thyssen) - TCCA (11/2007)			R$ -	R$ 2.229,99	R$ -	R$ -	
II - Instrumento Operacional de Doação							
	Banco Bradesco agência 6898 conta 3003-1		R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
			R$ -	R$ -	R$ -	R$ -	
III - Instrumento Financeiro Fiduciário							
III.I - Instrumento Financeiro Fiduciário							
Fundo Fiduciário	Banco Bradesco agência 6898 conta 3005-8		R$ -	R$ 27.878.929,66	R$ -	R$ -	R$ 2.012.422,64
III.II - Instrumento Financeiro Fiduciário Cartão Vinculado							
Cartão Vinculado**	Banco Brasil agência 3519-X conta 25738-9		R$ 3.266.717,35	R$ 1.745.715,67	R$ -	R$ -	R$ 125.253,97
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal							
Odebretch Ambiental S/A - TC (003/2016)		Quitado	R$ 5.040,00	R$ -	R$ -	R$ 5.040,00	
Raizen Combustiveis S/A - TC (004/2016)		Quitado	R$ 45.500,00	R$ -	R$ -	R$ 45.500,00	
Assoc. das Emp. do Distrito Ind. de Santa Cruz e Adjacências - AEDIN - TC (001/2016)		Quitado	R$ 803.828,55	R$ -	R$ -	R$ 803.828,55	
REFEDIN SPE Empreendimentos Imobiliários S/A - TC (002/2016)		Quitado	R$ 126.000,00	R$ -	R$ -	R$ 126.000,00	
Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (005/2016)		Quitado	R$ 457.800,00	R$ -	R$ -	R$ 457.800,00	
Lubrizol do Brasil Aditivos Ltda - TC (006/2016)		Quitado	R$ 50.400,00	R$ -	R$ -	R$ 50.400,00	
CF I Logistica Ltda - TC (007/2016)		Quitado	R$ 238.700,00	R$ -	R$ -	R$ 238.700,00	

Mecanismo para a Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro /RJ
Acompanhamento das Entradas de Recursos por Instrumentos de operações de projetos consolidado
02 de Setembro de 2016 a 30 de Junho de 2017

		Situação do Depósito	Valor nominal pactuado para repasse ao FMA/Funbio	Total de Recursos Transferidos Convênio para o Acordo	Total de Recursos Transferidos para o IDG	*Total de Entrada de Recursos Acordo	Total de Rendimentos - Tarifas
Companhia Distr de Gás do RJ - CEG - TC (008/2016)	Banco Bradesco agência 6898 conta 3008-2	Quitado	R$ 32.200,00	R$ -	R$ -	R$ 32.200,00	R$ 78.684,62
Estrutural de Friburgo Construções Ltda - TC (009/2016)		Quitado	R$ 13.146,00	R$ -	R$ -	R$ 13.146,00	
Energisa Nova Friburgo - TC (001/2017)		Quitado	R$ 32.550,00	R$ -	R$ -	R$ 32.550,00	
Barreira Socris LTDA - TC (02/2017)		Quitado	R$ 7.000,00	R$ -	R$ -	R$ 7.700,00	
Tairik Jean da Costa - TC (03/2017)		Quitado	R$ 12.579,00	R$ -	R$ -	R$ 12.579,00	
Downtown - TC (006/2017)		Quitado	R$ 17.053,06	R$ -	R$ -	R$ 17.053,06	
Silvia Bergqvist Rocha - TC (007/2017)		Quitado	R$ 17.458,12	R$ -	R$ -	R$ 17.458,12	
Magé Mineiração Ltda - TC (005/2017)		Andamento	R$ 126.832,14	R$ -	R$ -	R$ 50.732,86	
Pedreira Carioca - TC (004/2017)		Quitado	R$ 2.961,90	R$ -	R$ -	R$ 3.258,09	
Playvander Distribuidora - TC (009/2017)		Quitado	R$ 89.528,57	R$ -	R$ -	R$ 89.528,57	
CDG Centro Comercial LTDA - TC (010/2017)		Quitado	R$ 33.573,21	R$ -	R$ -	R$ 33.573,21	
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC							
TAC CSN	Banco Bradesco agência 6898 conta 3009-0	Quitado	R$ 7.726.250,00	R$ 10.365.459,14	R$ -	R$ -	R$ 1.072.431,11
TAC CHEVRON		Quitado	R$ 5.000.000,00	R$ -	R$ -	R$ 5.000.000,00	
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes							
OF Transcarioca	Banco Bradesco agência 6898 conta 3010-4	Quitado	R$ 6.733.822,97	R$ 8.795.833,46	R$ -	R$ -	R$ 1.109.716,22
OF Comperj - PMN das Águas		Quitado	R$ 4.000.000,00	R$ 4.990.819,12	R$ -	R$ -	
		TOTAL	**R$ 278.628.890,60**	**R$ 241.568.945,20**	**R$ 51.660.842,74**	**R$ 15.226.348,30**	**R$ 16.211.618,00**

* A coluna Total de Entrada de Recursos trata-se dos recursos recebidos na conta do Acordo, sendo esses compostos pelos recursos transferidos do Convenio 003/2009 para o Acordo 04/2016 e os eventuais novos recursos recebidos diretamente nessa conta.

** A conta do projeto Cartão Vinculado não foi transferida para o Bradesco conforme as demais devido a falta de um produto que suprisse as demandas do projeto no novo gestor financeiro

Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ

Consolidado de Processos em Compras

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Período data base 31/03/2017

1	2	3	4	5
Instrumento	**Solicitações em Compras (em andamento)**	**Comprometido (Pedido de compra emitido)**	**Comprometido (Contratos em andamento)**	**Valor total em execução**
I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC	R$ 3.023.015,72	R$ 996.745,37	R$ 18.202.725,04	R$ 22.222.486,13
II - Instrumento Operacional de Doação	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
III - Instrumento Financeiro Fiduciário	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
IV - Instrumento Operacional de Restauração Florestal	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC	R$ 1.801.370,76	R$ -	R$ 5.825.230,28	R$ 7.626.601,04
VI - Instrumento Operacional de Outras Fontes	R$ -	R$ -	R$ -	R$ -
Total Geral	**R$ 4.824.386,48**	**R$ 996.745,37**	**R$ 24.027.955,32**	**R$ 29.849.087,17**

Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Posição dos processos em Compras na data de 30/06/2017

1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Empreendedor	Nº processos	Método	Valor CFF (R$)	C.Custo
Acordo FMA - Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Acordo FMA - COMPERJ (Petrobrás) 3000-7	1	Shopping	R$ 97.720,26	29.11.03.0007
Acordo FMA Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - Fase II	Acordo FMA - Sistema Dutoviário COMPERJ 3000-7	1	SBQC	R$ 302.380,00	29.11.21.0002
Acordo FMA PARNA TIJUCA - Sinalização	Acordo FMA - Metro (CRB) 3000-7	1	Shopping	R$ 230.494,74	29.11.14.0002
Acordo FMA - PE Ilha Grande - Geradores	Acordo FMA - Construção Naval do Açú (OSX) 3000-7	3	Shopping	R$ 1.654.220,72	29.11.05.0003
Acordo FMA - PE Ilha Grande - Geradores	Acordo FMA - TA AR TRANSPETRO 3000-7	1	Shopping	R$ 107.400,00	29.11.11.0002
Acordo FMA Estrut. para Combate aos Incêndios nas UCs ERJ	Acordo FMA - COMPERJ (Petrobrás) 3000-7	1	Shopping	R$ 630.800,00	29.11.03.0008
Total		**8**		**R$ 3.023.015,72**	

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo médio real em compras
Shopping	8	R$ 3.023.015,72	R$ 377.876,97	60 dias	64 dias
Total	**8**	**R$ 3.023.015,72**			

2) COMPROMETIDO: Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor (R$)	C.Custo
Acordo FMA - Fortalecimento Operacional UCs ERJ	2	Shopping	R$ 996.745,37	29.11.03.0009
Total	**2**		**R$ 996.745,37**	

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total por Método	Valor Médio
Shopping	2	R$ 996.745,37	R$ 498.372,69
Total	**2**	**R$ 996.745,37**	

3) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R$)	Valor Pendente de Pagamento (R$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato	C.Custo	
Acordo FMA PE Serra da Concórdia - Obras e aquisições - 2ª Fase	12/08/2016	R$ 3.305.040,56	R$ 1.371.282,03	4	set/17	29.11.03.0005	Comperj
Acordo FMA Fortalecimento Operacional UC's ERJ	12/09/2016	R$ 3.695.800,72	R$ 1.182.656,23	4	set/17	29.11.03.0009	Comperj
Acordo FMA Fortalecimento Operacional UC's ERJ	01/09/2016	R$ 3.310.248,54	R$ 1.290.453,16	5	set/17	29.11.03.0009	Comperj
Acordo FMA - PARNA Tijuca - Rio Carioca	21/11/2016	R$ 591.700,00	R$ 435.100,00	10	jul/17	29.11.03.0011	Comperj
Acordo FMA - Projeto Exec. Núcleo Babilônia PE Desengano.	04/03/2013	R$ 330.000,00	R$ 85.800,00	2	ago/17	29.11.04.0001	Porto do Açu LLX
Acordo FMA UPAM's PI ERJ	14/03/2016	R$ 2.640.320,02	R$ 2.384.066,14	14	mar/18	29.11.04.0003	Porto do Açu LLX
Acordo FMA PE Ilha Grande - Geradores	30/09/2016	R$ 372.815,35	R$ 317.031,05	6	set/17	29.11.05.0003	Constr Naval OSX
Acordo FMA Implantação Componente Biota BDE	04/11/2015	R$ 199.510,00	R$ 129.681,50	5	set/17	29.11.06.0001	UTE Baixada Fluminense
Acordo FMA CETAS (Fiona) - Aquisição de Suprimentos	16/11/2015	R$ 282.692,64	R$ 109.010,37	2	out/17	29.11.06.0002	UTE Baixada Fluminense
Acordo FMA - Parque Estadual da Pedra Selada	18/08/2014	R$ 1.198.900,08	R$ 119.890,00	2	jun/17	29.11.08.0001	Impl Infra e Urb Pedra Selada
Acordo FMASERF - UCs INEA	03/05/2016	R$ 3.313.435,00	R$ 1.623.583,15	6	abr/18	29.11.08.0004	Impl Infra e Urb Pedra Selada
Acordo FMARPPN - UCs INEA	20/06/2016	R$ 2.363.220,27	R$ 1.417.940,16	7	jun/18	29.11.08.0005	Impl Infra e Urb Pedra Selada
Acordo FMA - Apoio Técnico Infraestrutura Ucs	05/05/2017	R$ 5.965.000,00	R$ 5.965.000,00	24	mar/18	29.11.05.0004	Construção Naval do Açú (OSX) 3000-7
Acordo FMA Consolidação Gestão do Uso Público UC's RJ	14/09/2015	R$ 3.750.376,02	R$ 300.109,46	4	set/17	29.11.03.0003	Comperj
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R$ 47.060,64	R$ 24.538,14	4	set/17	29.11.01.0004	CSA 2
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R$ 54.240,89	R$ 54.240,89	2	jul/17	29.11.18.0001	Ampliaçao CTL Sahy
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R$ 36.234,19	R$ 36.234,19	1	jun/17	29.11.17.0001	CTR SERB
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R$ 48.398,30	R$ 48.398,30	1	jul/17	29.11.17.0001	CTR SERB
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R$ 85.831,50	R$ 85.831,50	3	jun/17	29.11.19.0001	Marina Imperial
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R$ 280.478,73	R$ 280.478,73	3	out/17	29.11.07.0001	Quitumba
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R$ 63.233,04	R$ 23.371,01	2	jun/17	29.11.09.0001	TM Ilha Guaiba
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R$ 48.371,11	R$ 4.973,04	2	jun/17	29.11.20.0001	UTE Santa Cruz
Acordo FMA - Projeto Piloto PPP no PEIG	11/12/2015	R$ 587.350,99	R$ 587.350,99	10	set/17	29.11.20.0001	UTE Santa Cruz
Acordo FMA Conservação da Flora Endêmica - Fase II	07/06/2017	R$ 284.345,00	R$ 284.345,00	7	dez/17	29.11.21.0002	Sist Duto Comperj
Acordo FMA Conservação da Flora Endêmica - Fase II	14/10/2016	R$ 1.619.173,00	R$ 41.360,00	2	ago/17	29.11.21.0002	Sist Duto Comperj
Total		**R$ 34.473.776,59**	**R$ 18.202.725,04**				

4) CONSOLIDADO

COMPROMETIDO EM COMPRAS 19.199.470,41

Processos em Compras em 30/06/2017	R$
Solicitações em Compras	**R$ 3.023.015,72**
Pedidos de Compra fechados	**R$ 996.745,37**
Contratos em andamento (A pagar)	**R$ 18.202.725,04**
Valor Total	**R$ 22.222.486,13**

Mecanismo para Conservação da Biodiversidade do Estado do Rio de Janeiro - FMA/RJ

V - Instrumento Operacional de Restauração Termo de Ajustamento de Conduta - TAC

Acordo de Cooperação Nº 04/2016

Posição dos processos em Compras na data de 30/06/2017

1) PREVISTO em Compras (EM ANDAMENTO)

Projetos	Empreendedor	Nº processos	Método	Valor CFF (R$)
Acordo FMA - TAC CSN - Monitoramento Paraíba do Sul	Acordo FMA - TAC CSN 3009-0	1	SBQC	R$ 1.801.370,76
Total		**1**		**R$ 1.801.370,76**

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total CFF por Método	Valor Médio	Tempo Médio Esperado / processo	Tempo médio real em compras
Shopping	1	R$ 1.801.370,76	R$ 0,00	30 dias	22 dias
Total	**1**	**R$ 1.801.370,76**			

2) COMPROMETIDO: Pedidos de Compra fechados e pendentes de entrega / pagamento

Projetos	Nº processos	Método	Valor (R$)
			R$ 0,00
			R$ 0,00
			R$ 0,00
Total	**0**		**R$ 0,00**

RESUMO

Método	Qte. Processos	Valor Total por Método	Valor Médio
Shopping/Direta	0	R$ 0,00	R$ 0,00
Total	**0**	**R$ 0,00**	

3) COMPROMETIDO: Contratos em andamento

Projetos	Data de Assinatura	Valor Total do Contrato (R$)	Valor Pendente de Pagamento (R$)	Nº parcelas a pagar	Previsão Término Contrato
Acordo FMA - TAC CSN - ETE Conservatória	25/01/2016	R$ 512.296,76	R$ 171.568,19	3	nov/17
Acordo FMA - TAC CSN - ETE Pentagna	30/04/2017	R$ 2.186.756,54	R$ 2.186.756,54	29	mar/18
Acordo FMA TAC Chevron – Recuperação de Manguezal – Tubiacan	30/05/2017	R$ 2.500.588,50	R$ 2.125.500,23	16	mar/18
Acordo FMA TAC Chevron - PMN Barão de Mauá	21/06/2017	R$ 1.750.000,00	R$ 1.341.405,32	3	jul/19
Total		**R$ 6.949.641,80**	**R$ 5.825.230,28**		

4) CONSOLIDADO

COMPROMETIDO EM COMPRAS

Processos em Compras em 30/06/2017	R$
Solicitações em Compras	**R$ 1.801.370,76**
Pedidos de Compra fechados	**R$ 0,00**
Contratos em andamento (Á pagar)	**R$ 5.825.230,28**
Valor Total	**R$ 7.626.601,04**

Geral

Ano	Mês	Dia	Funcionário	Tarefa	Horas	Programa	Projeto	Tipologia de Atividade
2017	6	1	João Ferraz Fernandes de Mello	Com Contratos sobre aditivo.	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Gerenciamento de projetos
2017	6	6	João Ferraz Fernandes de Mello	Aditivo	1	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 120/2016- solicitação do cronograma físico financeiro para empresa e coordenação do con	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	13	Paulo Miranda Gomes	Elaboração termo aditivo ao contrato firmado com Fabrica Arquitetura, análise documentos, Ofício e	4	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Jurídico
2017	6	16	Paulo Miranda Gomes	Alterações no termo aditivo ao contrato firmado com Fábrica Arquitetura e reenvio.	1	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Jurídico
2017	6	16	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 120/2016- elaboração e solicitação do aditivo Faturamento do contrato	2,75	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	19	Paulo Miranda Gomes	Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Fábrica Arquitetura.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Jurídico
2017	6	19	João Ferraz Fernandes de Mello	Com financeiro sobre o encerramento do projeto no Funbio e transferência de valores para o IDG.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Gerenciamento de projetos
2017	6	29	João Ferraz Fernandes de Mello	Elaboração de carta para envio a SEA sobre encerramento do projeto no FUNBIO e repasse de recurs	1	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 120/2016- faturamento do contrato	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca - Rio Carioca	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	1	Flavia de Souza Neviani	reunião INEA e SEA sobre notificações + ajustes ajuda memória	4,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	6	1	Luciana Mendes Bresciani	Providências para pagamento da fatura da ECT, referente a postagens.	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	1	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Pesquisa de documentos (apoio à gerência)	4	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	1	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	1	João Ferraz Fernandes de Mello	atualização da ATA de reunião.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	1	João Ferraz Fernandes de Mello	atualização da tabela de projetos para 3o termo aditivo ao acordo 04/2017.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Erika Polverari Farias	supervisão geral dos projetos e encaminhamentos sobre aditivo acordo, tcca para transferência.	4	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Flávia Mól Machado	Providencias serviços externos, ida INEA/SEA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	2	Flavia de Souza Neviani	recebimento e encaminhamento docs relacionados as transferências para o IDG	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	6	2	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Revisão da Ata de reunião FUNBIO-INEA-SEA sobre notificações.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Acompanhamento dos processos em andamento no Funbio. Troca de informação com a Gerência so	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Marilene Viero	Participar da reunião com a SEA sobre as transferências dos recursos para o IDG.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	2	Marilene Viero	Revisão dos valores e recibo dos recursos a serem transferidos para o IDG .	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	2	Marilene Viero	Lendo e respondendo emails; tirando dúvidas do dia a dia da equipe e coordenação do projeto.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	2	Paulo Miranda Gomes	Envio das últimas versões do termo aditivo ao acordo FMA e do recibo a ser enviado à IDG e análise d	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	6	2	Roberta Alves Martins	Envio de extrato para os devidos responsaveis	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	2	Roberta Alves Martins	Transferência de recursos para o IDG	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	2	Luis Fernando Freitas Farah	Arquivamento das prestações de contas trimestrais dos instrumentos e das solicitações de reembolso	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	2	Natália Corrêa Santos	Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	2	Matheus Duarte Ramos	Rateio e faturamento de despesas com autenticações e reconhecimentos de firma.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	2	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Pesquisa de documentos (apoio à gerência)	4,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	2	Leandro de Mattos Pontes	Reunião com a SEA para alinhamentos sobre a transferência de recursos para o IDG	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	2	Leandro de Mattos Pontes	Confecção de planilha de reembolso de HH referente ao mês de abril	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	2	Leandro de Mattos Pontes	Atualização do Controle de rentabilidade das carteiras do Acordo FMA e comparativo com poupança	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	2	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	João Ferraz Fernandes de Mello	Manual de Gestão	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	5	Flavia de Souza Neviani	reunião SEA /INEA	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	6	5	Flavia de Souza Neviani	entes Marilene sobre ofícios SEA para transferência de recursos IDG	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	6	5	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Pesquisa de documentos (apoio à gerência)	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	5	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro e guarda de produtos de consultoria	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	5	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	5	João Ferraz Fernandes de Mello	reunião interna equipe fma	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	6	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro da entrada e distribuição de correspondências	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	6	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Pedido de caixas na Recall (para Mary)	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	6	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Confecção de planilha com a correspondência enviada pelo INEA/SEA	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	6	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	7	Flavia de Souza Neviani	entes internos 2º e 3º aditivo AC	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	6	7	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	7	João Ferraz Fernandes de Mello	Reunião com a SEA	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	8	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Empréstimo e arquivamento de contrato para reunião do FMA	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	8	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	8	João Ferraz Fernandes de Mello	elaboração de ata da reunião sea inea e funbio.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Flávia Mól Machado	Providencias serviços externos ida no INEA/SEA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	9	Márcio de Vasconcelos Maciel	Ida a SEA pegar e levar documentos 09/06.	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	9	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Reunião com a Gerência para esclarecimentos de alguns processos em andamento na área.	2,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Reunião com a SEA para tratar de assuntos gerais do Mecanismo FMA/RJ. Encaminhamento à SEA da	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Marilene Viero	Elaborar e-mail para a SEA sobre os apontamentos para a transferência de recursos para o IDG.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	9	Marilene Viero	Reunião com a SEA referente a transferência de recursos para o IDG.	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	9	Marilene Viero	Lendo e respondendo emails; tirando dúvidas do dia a dia da equipe e coordenação do projeto/prog	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	9	Mônica Aparecida Mesquita Ferreira	Timesheet Abril: acertos / consolidação / relatórios	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Supervisão

Geral

Ano	Mês	Dia	Funcionário	Tarefa	Horas	Programa	Projeto	Tipologia de Atividade
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral - discussão sobre o novo formato de aplicações do bradesco	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	9	Aylton Coelho Costa Neto	Custos / prest. contas / ressarcimento / provisão de fundos internos / análise exceções	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	9	Laura Pires de Souza Petroni	Acompanhamento geral do projeto; Verificação da ata de reunião semanal com a SEA; Reunião com	5,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Luis Fernando Freitas Farah	Arquivamento das prestações de contas trimestrais dos instrumentos e das solicitações de reembols	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	9	Luis Fernando Freitas Farah	Análise e elaboração de planilha dos valores executados, conforme e-mail da Mary.	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	9	Natália Corrêa Santos	Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	2,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	9	Natália Corrêa Santos	Expedição de documentos	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	9	Natália Corrêa Santos	Serviço de referência e atendimento a solicitações diversas	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	9	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Empréstimo, digitalização e guarda de Notas fiscais (Apoio Mary)	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	9	Leandro de Mattos Pontes	Atualização da Planilha de Controle de rentabilidade das carteiras do Projeto	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	9	Leandro de Mattos Pontes	Atualização da Planilha de Controle de rentabilidade das carteiras do Projeto	4,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	9	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	João Ferraz Fernandes de Mello	revisão timesheet	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	12	Flavia de Souza Neviani	apresentação resultado de projetos	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	6	12	Flavia de Souza Neviani	reunião de coordenação	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	6	12	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	13	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	13	João Ferraz Fernandes de Mello	timesheet	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	14	Paulo Miranda Gomes	Orientações à Flavia sobre termo aditivo ao Acordo FMA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	6	14	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	14	João Ferraz Fernandes de Mello	Revisão do Timesheet para prestação de contas.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Erika Polverari Farias	Rateio Férias	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Erika Polverari Farias	supervisão geral dos projetos.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Luciana Mendes Bresciani	Solicitação no Cérebro e faturamento no RM referente a despesas com táxi do Vinícius Chavão.	2,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	16	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Esclarecimento para a nova funcionária do setor de compras sobre o fluxo de aprovação das solicitaç	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Fernanda Alves Jacintho Rodrigues da Silva	Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	16	Mônica Aparecida Mesquita Ferreira	Rateio Reunião de Coordenação	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Supervisão
2017	6	16	Laura Pires de Souza Petroni	Homologação e entendimentos internos referentes ao chamado para criação de um novo perfil no si	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Laura Pires de Souza Petroni	Envio de considerações sobre o conteúdo do novo site. Entendimentos internos sobre as UCs apoiad	4,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Luis Fernando Freitas Farah	Geral - pedido de caixas, organização das prestações, elaboração de espelhos para caixa, arquivamen	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	16	Luis Fernando Freitas Farah	Elaboração de SOEs, planilhas de execução e saldos.	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	16	Luis Fernando Freitas Farah	Elaboração da solicitação de reembolso e revisão das já encaminhadas.	1,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	16	Natália Corrêa Santos	Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	4	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	16	Natália Corrêa Santos	Expedição de documentos	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	16	Leandro de Mattos Pontes	Apuração das horas e Confecção da Prestação de Contas referente ao Reembolso do HH do mês de a	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	16	Leandro de Mattos Pontes	Apuração das horas e Confecção da Prestação de Contas referente ao Reembolso do HH do mês de a	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	16	Leandro de Mattos Pontes	Reunião com SEA referente as PC de HH já enviadas e encaminhamentos	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	16	Leandro de Mattos Pontes	levantamentos de gastos apurados para a Prestação de Contas referente ao Reembolso do HH do mé	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	16	Leandro de Mattos Pontes	Atualização de controle de apuração de rendimentos das contas correntes do acordo	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	16	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	João Ferraz Fernandes de Mello	Revisão do Manual de Gestão.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	19	Flavia de Souza Neviani	reunião de coordenação	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	6	19	João Ferraz Fernandes de Mello	Com a coordenação sobre diversos assuntos sobre o FMA.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	20	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Pesquisa de contratos e produtos (Apoio Ana Lúcia)	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	20	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Confecção de Listagem de documentos recebidos da SEA	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	20	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro da entrada e distribuição de correspondências	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	20	João Ferraz Fernandes de Mello	Manual de Gestão FMA	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	21	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Embalagem de caixas para envio à Recall	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	21	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	21	João Ferraz Fernandes de Mello	reunião SEA	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	21	João Ferraz Fernandes de Mello	Manual de Gestão FMA.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	22	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Ajuste nas planilhas de Demais projetos e acertos no site da Recall (prestação de contas H/H)	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	22	João Ferraz Fernandes de Mello	revisão timesheet.	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Erika Polverari Farias	revisão dos manuais do mecanismo.	3,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Flávia Mól Machado	Providencias serviços externos, ida ao INEA/SEA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	23	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Encaminhamento para a SEA da ata de reunião realizada no dia 21/06/2017. Esclarecimento para a c	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Reunião com a SEA para tratar de assuntos gerais do Mecanismo FMA/RJ.	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Fernanda Alves Jacintho Rodrigues da Silva	Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	23	Danúbia Moura Cunha	Registro/ digitalização/ arquivamento de documentos/ ajuste registros	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	23	Danúbia Moura Cunha	Expedição de documentos	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação

Geral

Ano	Mês	Dia	Funcionário	Tarefa	Horas	Programa	Projeto	Tipologia de Atividade
2017	6	23	Laura Pires de Souza Petroni	Acompanhamento dos projetos; Entendimentos internos sobre os contratos em andamento; Análise	4,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Luis Fernando Freitas Farah	Arquivamento das prestações de contas finais de projetos, trimestrais dos instrumentos e solicitaçõe	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	23	Luis Fernando Freitas Farah	Elaboração dos SOEs mensais.	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	23	Luis Fernando Freitas Farah	Elaboração da planilha de projetos (saldos, alocação de projetos, instrumentos, centros de custo etc.	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	23	Luis Fernando Freitas Farah	Planilha de execução para contabilidade.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	23	Luis Fernando Freitas Farah	Elaboração dos saldos mensais de todos os instrumentos para envio para gerência.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	23	Luis Fernando Freitas Farah	Elaboração do saldo interno e planilha de execução de despesas e receitas de todos os projetos da ár	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	23	Luis Fernando Freitas Farah	Relatório de execução mensal para Bradesco e SEA.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	23	Natália Corrêa Santos	Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	4	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	23	Natália Corrêa Santos	Expedição de documentos	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	23	Matheus Duarte Ramos	Rateio de despesas com postagens.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	23	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro de documentos no site da recall e acerto da planilha de controle (Prestação de Contas H/H)	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	23	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro e digitalização de produtos de consultoria	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	23	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro e digitalização de produtos de consultoria	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	23	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro e envio por email de Termo aditivo	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	23	Leandro de Mattos Pontes	Atualização do controle de rentabilidade das contas do Acordo 04/2016	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	23	Leandro de Mattos Pontes	Atualização do controle de rentabilidade das contas do Acordo 04/2016	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	23	Leandro de Mattos Pontes	Reunião com SEA para encaminhamentos sobre o Acordo	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	23	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	26	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro e digitalização de produtos de consultoria	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	26	João Ferraz Fernandes de Mello	Com a coordenação sobre diversos assuntos sobre o FMA.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	27	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Digitalização de Termos aditivos	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	29	Luciana Mendes Bresciani	Faturamento no RM e providências para pagamento da fatura da Estação Botafogo referente a posta	2,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	29	João Ferraz Fernandes de Mello	Reunião com a SEA.	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Erika Polverari Farias	supervisão geral dos projetos e encaminhamentos sobre 3 aditivo acordo.	8,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Flávia Mól Machado	Providências para serviços externos ida ao INEA/SEA.	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	30	Cláudio Augusto Silvino	SEA=fui levar documentos e pega.	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	30	Cláudio Augusto Silvino	INEA=fui levar documentos.	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	30	Flavia de Souza Neviani	exame ofícios Mps inquéritos sobre execução FMA	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Jurídico
2017	6	30	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Verificação com o setor de compras sobre o fluxo para elaboração de contratos-aditivos. Acompanha	7,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Fernanda Alves Jacintho Rodrigues da Silva	Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	0,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	30	Marilene Viero	Rateio Férias	1,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	30	Danúbia Moura Cunha	Registro/ digitalização/ arquivamento de documentos/ ajuste registros	1	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	30	Laura Pires de Souza Petroni	Acompanhamento dos projetos; Entendimentos internos sobre os contratos em andamento; Análise	2,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Luis Fernando Freitas Farah	Análise e acertos das conciliações bancárias dos instrumentos.	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	30	Luis Fernando Freitas Farah	Revisão de todas as solicitações de reembolso encaminhadas durante o Acordo.	1,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	30	Natália Corrêa Santos	Expedição de documentos	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	30	Natália Corrêa Santos	Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	2,5	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	30	Matheus Duarte Ramos	Rateio de despesas com postagens.	0,75	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	30	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro de produtos de consultoria	0,25	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	30	Leandro de Mattos Pontes	Atualização dos Controles de prestações de contas junto a contabilidade	2	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	30	Leandro de Mattos Pontes	Finalização do Relatório de Auditoria do Projeto	3	VII Operação e Gestão	Acordo FMA Funbio	Financeiro
2017	6	9	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CETAS FLONA AQUISIÇÃO DE SUPRIMEN	0,25	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Supervisão
2017	6	16	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Análise da planilha para Aditivo ao contrato nº 061/2015 - Pirpiri Alimentos; Trocar de informaç~eos	1	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 061/2015- faturamento do contrato	1,5	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	22	Paulo Miranda Gomes	Orientações à Mary sobre aditamento ao contrato firmado com Pirpiri Produtos Alimentares.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Jurídico
2017	6	23	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Contato com a coordenadora do projeto sobre o aditivo ao contrato nº 061/2015 com a empresa Pir	2	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Paulo Miranda Gomes	Análise dos Ofícios, Deliberação CCA, contrato e documentos para aditamento ao contrato com Pirpi	1	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Jurídico
2017	6	30	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Encaminhamento para Gestão de contratos da solicitação de aditivo ao contrato nº 061/2015 firmad	1,25	I (a) Carteira CA CCA	CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	Gerenciamento de projetos
2017	6	1	Paulo Miranda Gomes	Orientações por telefone e e-mail à representante da FIOTEC sobre contrato.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Jurídico
2017	6	2	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Encaminhamento para a SEA do contrato e aditivo firmado com a Fundação Flora.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Paulo Miranda Gomes	Conferência do contrato a ser firmado com FIOTEC, bem como dos documentos de representação e	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Jurídico
2017	6	6	Paulo Miranda Gomes	Conferência e chancela do contrato firmado com FIOTEC e orientações à representante da FIOTEC.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Jurídico
2017	6	7	João Ferraz Fernandes de Mello	Com financeiro e tesouraria para pagamento.	1	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CONSERVAÇÃO DA FLONA ENDEMICA na	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Supervisão
2017	6	9	Maria Bernadette da Silva Lameira	aplicativo dispositivos móveis - Impressão do processo	1	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	9	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 065/2016- faturamento do contrato Atendimento e informações por telefone para Coorder	3,75	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	12	João Ferraz Fernandes de Mello	com compras e cobrança da coordenação do projeto sobre lista curta e demais pendências da sea.	1	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	João Ferraz Fernandes de Mello	Com contratos para pagamento do produto 1 (aplicativo)	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	6	19	João Ferraz Fernandes de Mello	tratativas internas sobre diversas pendencias do projeto.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos

Geral

Ano	Mês	Dia	Funcionário	Tarefa	Horas	Programa	Projeto	Tipologia de Atividade
2017	6	21	Paulo Miranda Gomes	Envio de e-mail respondendo consulta de representante da FIOTEC sobre contrato.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Jurídico
2017	6	22	João Ferraz Fernandes de Mello	Sobre contratações em andamento; Lista curta	2,75	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Maria Bernadette da Silva Lameira	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - Serviços de impressão: Lista curta (troca de e-mails), aju	7,5	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	23	Maria Bernadette da Silva Lameira	Dispositivos Móveis: Resposta à FIOTEC sobre questionamento para o contrato	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	30	Maria Bernadette da Silva Lameira	Preparação final e envio da carta convite 695/2017 para - Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	4	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica – Fase II	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	2	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Encaminhamento para a SEA do contrato e aditivo firmado com a Fundação Flora.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Encaminhamento para o coordenador do comprovante de pagamento do seguro do veículo – protoc	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Gerenciamento de projetos
2017	6	21	Vinícius Chavão da Cunha de Souza	Interação junto a Seguradora e Fundação Flora esclarecendo as dúvidas referentes à emissão de apó	1	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	23	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Encaminhamento para o coordenador do projeto da apólice do seguro do veículo.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Verificação com a SEA sobre o Recurso indisponível no TCCA para aditivo de valor ao projeto Consoli	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Contato com a SEA para resolução no recurso indisponível no TCCA para aditivo de valor ao projeto.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Comunicado à SEA de que a planilha orçamentária para a solicitação do aditivo ao contrato nº 040/2	2	I (a) Carteira CA CCA	Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Fernanda Alves Jacintho Rodrigues da Silva	Ajustes e publicação Horas Voo	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	2	João Ferraz Fernandes de Mello	Com SEA e Compras sobre publicação para nova contratação.	1	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	12	Vinícius Chavão da Cunha de Souza	Interação junto ao SEFROT no INEA para emissão do boleto e junto ao fornecedor para pagamento d	1	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	12	João Ferraz Fernandes de Mello	follow up sobre nova contratação.	1	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	14	Vinícius Chavão da Cunha de Souza	Interação junto as empresas de sobrevoo esclarecendo suas dúvidas quanto as manifestações de int	1	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	14	Vinícius Chavão da Cunha de Souza	Análise das manifestações e envio para elaboração de lista curta junto a INEA referente ao serviço de	1	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	16	Fernanda Alves Jacintho Rodrigues da Silva	Elaboração, junto a Coordenadora Fernanda Jacintho, de Carta-convite referente ao serviço de sobre	1	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	16	Vinícius Chavão da Cunha de Souza	Troca de placas do caminhão tanque abastecedor do Corpo de Bombeiros Militares junto a Subsecre	4	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	19	Vinícius Chavão da Cunha de Souza	Preenchimento de documentos e coleta de assinatura para transferência de propriedade de caminhã	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	20	Vinícius Chavão da Cunha de Souza	Emissão, registro, upload e expedição de carta enviando CRV para transferência de propriedade de c	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	21	Mateus de Castro Almeida	Última análise e registro Termo de Doação 026/2017 com SEA	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Jurídico
2017	6	22	Vinícius Chavão da Cunha de Souza	Elaboração, junto a Coordenadora Fernanda Jacintho, de Carta-convite referente ao serviço de sobre	1	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	22	Vinícius Chavão da Cunha de Souza	Envio de cartas-convites referentes ao serviço de sobrevoo por arrendamento de helicóptero para co	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	23	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Encaminhamento de e-mail para Compras do de acordo com o novo cronograma de prazos para a co	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	29	Vinícius Chavão da Cunha de Souza	Envio de esclarecimentos às empresas referentes à Carta-convite para arrendamento de helicóptero	1	I (a) Carteira CA CCA	Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	2	Alessandro Jonady Oliveira	contato com Inea e gerência por conta da mudança do objeto da contratação do projeto geradores.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	2	João Ferraz Fernandes de Mello	Pesquisa de empresas de energia fotovoltaica para apoio na elaboração da nova chamada e adaptaçã	0,5	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	6	5	João Ferraz Fernandes de Mello	Considerações e entes internos sobre as ações inerentes a mudança de escopo na aquisição de gerac	0,75	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	6	5	João Ferraz Fernandes de Mello	com compras sobre encaminhamentos	0,5	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	6	8	João Ferraz Fernandes de Mello	contato com as empresas de energia fotovoltaicas para reunião de alinhamento.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto PEILHAGRANDE GERADORES na semana	0,25	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Supervisão
2017	6	9	Alessandro Jonady Oliveira	prospecção de fornecedores e conversa com gerente de projetos sobre energia fotovoltaica; Marcaç	8,5	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	9	João Ferraz Fernandes de Mello	contato com as empresas de energia fotovoltaicas para reunião de alinhamento. Contato com INEA.	2,75	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	6	12	João Ferraz Fernandes de Mello	com financeiro por causa de multa em função da retenção da nota fiscal pela sea.	0,75	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Alessandro Jonady Oliveira	reunião com Inea, gerência e fornecedores referente ao projeto fotovoltaico da Ilha Grande	4	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	19	João Ferraz Fernandes de Mello	Contato com INEA e empresas para visita técnica à Ilha Grande e adequação de escopo do projeto.	1	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Alessandro Jonady Oliveira	Conversas com Inea, gerência de projetos referente a implantação de energia fotovoltaica em substit	3,25	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	23	Laura Pires de Souza Petroni	Entendimentos internos sobre a contratação para o parque da Ilha Grande.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 026/2017- faturamento do contrato	1,5	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	23	João Ferraz Fernandes de Mello	Contato com INEA e empresas sobre dimensionamento de carga para ajuste no escopo do projeto.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	6	28	João Ferraz Fernandes de Mello	Visita técnica à Ilha Grande com INEA e empresas de energia fotovoltaicas para avalição técnica de aj	8	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Maria Bernadette da Silva Lameira	ida a campo às praias de Provetá e Araçatiba, acompanhada do INEA, para verificar a viabilidade de i	9	I (a) Carteira CA CCA	PE Ilha Grande - Geradores	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	2	Paulo Miranda Gomes	Análise do CFF e das planilhas orçamentárias para aditamento ao contrato firmado com Caledônia Co	1,75	I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Jurídico
2017	6	7	Paulo Miranda Gomes	Análise planilhas orçamentárias e CFF para aditamento ao contrato com Caledônia Construtora, elab	4	I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Jurídico
2017	6	7	João Ferraz Fernandes de Mello	Com ASJUR e contratos sobre aditivo Caledônia.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Paulo Miranda Gomes	Análise das considerações da Caledônia Construtora sobre aditamentos ao contrato, entendimentos	1	I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Jurídico
2017	6	9	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato011/2016- troca de informações com AJUR, Gerência e Contratos para o aditivo ao contrato	3,75	I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	13	Paulo Miranda Gomes	Revisão final e alterações nos termos aditivos ao contrato firmado com Caledônia Construtora, impre	2,5	I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Jurídico
2017	6	13	João Ferraz Fernandes de Mello	Reunião com INEA e Caledônia sobre aditivos e distrato.	3	I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	14	João Ferraz Fernandes de Mello	Reunião com a empresa Caledônia e com o INEA para finalização do contrato.	3	I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 011/2016- reunião com representante da empresa, Gerência , ASJUR e Inea Elaboração e sc	3,5	I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	23	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto UPAMs PI ERJ na semana	0,25	I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Supervisão
2017	6	23	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 011/2016- conferência da medição/faturamento do contrato	2,5	I (a) Carteira CA CCA	UPAMs PI ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	2	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL - MONITORAR SALDO DA CONTA CONCILIAÇÃO 01 A 30.05	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	2	Leandro de Mattos Pontes	Atualização de planilha de Controle de saldo dos TCCAs para transf IDG	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	2	João Ferraz Fernandes de Mello	Reunião com a SEA	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	5	João Ferraz Fernandes de Mello	Manual SNUC	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	5	João Ferraz Fernandes de Mello	manual snuc	0,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos

Geral

Ano	Mês	Dia	Funcionário	Tarefa	Horas	Programa	Projeto	Tipologia de Atividade
2017	6	6	João Ferraz Fernandes de Mello	Manual SNUC	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	6	João Ferraz Fernandes de Mello	Manual SNUC	4,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	6	Walkiria de Souza Gonçalves	Entrada de recursos	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	8	Walkiria de Souza Gonçalves	Conciliação bancária	0,75	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral - atualização dos saldos	0,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	9	Aylton Coelho Costa Neto	geral - análise / Investimetos / saldos	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	9	Flavia Fontes de Souza	baixa contábil do mês de 05/2017 do dia 01 a 31	5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	9	Flavia Fontes de Souza	lançamento da prestação de contas de janeiro a Abril de 2017 OSX Comperj 2017 CSA 2 Impl. e Infra	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	9	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL - MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE PREPARO/AGENDAMENTO DOS PAGAMENTOS	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	9	Laura Pires de Souza Petroni	Entendimentos sobre a alocação de Projetos no TCCA Comperj 03/2010.	1,75	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	João Ferraz Fernandes de Mello	atualização ata de coordenação.	0,75	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	12	João Ferraz Fernandes de Mello	tabela 3o termo aditivo	1,75	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA IDG na semana	0,25	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Supervisão
2017	6	16	Flávia Mól Machado	Providências serviços externos, ida ao INEA/SEA. Providências para reembolso : Alessandro Jonady e	4	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	16	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL - MONITORAR SALDO PREPARO/AGENDAMENTO DOS PAGAMENTOS	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	16	João Ferraz Fernandes de Mello	Com Financeiro sobre prestação de contas.	2,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	19	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	19	Walkiria de Souza Gonçalves	SOE mensal	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	20	João Ferraz Fernandes de Mello	Manual SNUC	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	20	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	22	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	22	Walkiria de Souza Gonçalves	Soe e atualização da conciliação	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	23	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL - PREPARO/AGENDAMENTO DOS PAGAMENTOS MONITORAR SALDO DA CONTA	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	23	Leandro de Mattos Pontes	Atualização da Lista de TCCAs da Carteira CCA e saldos com dados posteriores a transferência para o	3	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	23	Leandro de Mattos Pontes	Apropriação dos custos de HH do Instrumento referentes aos meses de Set/16 a fev/17	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	23	João Ferraz Fernandes de Mello	Com a coordenação sobre diversos assuntos sobre o FMA.	1,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	26	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	26	Walkiria de Souza Gonçalves	inclusão de entrada GRCA	0,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	27	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	29	João Ferraz Fernandes de Mello	GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	1	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Gerenciamento de projetos
2017	6	29	Walkiria de Souza Gonçalves	CI de acerto da conciliação de Maio	0,5	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	30	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de pagamentos da GESTÃO FUNBIO na semana	0,25	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Supervisão
2017	6	30	Luis Fernando Freitas Farah	Revisão dos saldos de projetos de maio.	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	30	Leandro de Mattos Pontes	Levantamento de dados para atualização da planilha de saldo dos TCCAs posterior a transferência do	2	I (a) Carteira CA CCA	GERAL I (a)	Financeiro
2017	6	1	Walkiria de Souza Gonçalves	Conferência das prestações de conta	4	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	1	Walkiria de Souza Gonçalves	Solicitação de saldo anterior para os novos gestores.	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	2	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CARTÃO VINCULADO na semana	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2017	6	2	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Encaminhamento para a SEA do Manual Operacional do Cartão Vinculado. Procedimentos para fech	2,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Solicitação ao Jurídico para elaboração do Termo de Compromisso e Responsabilidade dos novos ges	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Luis Fernando Freitas Farah	Análise das prestações aprovadas pela Walkiria, bem como das recargas.	1,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	2	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Digitalização e entrega de correspondências	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	2	Walkiria de Souza Gonçalves	Conferência prestação de contas	4	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	2	Walkiria de Souza Gonçalves	Envio de email para o INEA referente a devolução de saldo e troca de gestores	2	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	5	Walkiria de Souza Gonçalves	Conferência prestação de contas	4	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	6	Mateus de Castro Almeida	Elaboração Termos de Compromisso e Responsabilidade para gestores do PE Mendanha, PE Serra da	2,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Jurídico
2017	6	6	Walkiria de Souza Gonçalves	Envios dos extratos mensais dos gestores para o inea	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	6	Walkiria de Souza Gonçalves	envio dos ISS emitidos ao gestores	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	6	Walkiria de Souza Gonçalves	Inclusão das prestações de conta no RM	3	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	7	Walkiria de Souza Gonçalves	Inclusão das prestações de contas no RM	4	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	8	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Expedição de documentos	0,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	8	Walkiria de Souza Gonçalves	Emails para o INEA para confirmar os gestores que iram receber recarga	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	8	Walkiria de Souza Gonçalves	Conciliação bancária	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	9	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Envio para o Jurídico dos dados da nova gestora para elaboração do Termo de compromisso e respo	0,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Cartao Vinculado - Solicitação de cancelamento de cartao	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Cartao Vinculado - entrega de cartões pre pagos na gerencia	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	9	Aylton Coelho Costa Neto	geral - análise / Investimetos / saldos / cartões	3	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	9	Flavia Fontes de Souza	estorno de prestação de contas a pedido	0,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	9	Luis Fernando Freitas Farah	Análise das prestações aprovadas pela Walkiria, bem como das recargas.	1,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	9	Natália Corrêa Santos	Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação

Geral

Ano	Mês	Dia	Funcionário	Tarefa	Horas	Programa	Projeto	Tipologia de Atividade
2017	6	9	Álvaro Pacheco de Oliveira	Emissao de guias de ISS para o cartão vinculado do FMA	6	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	9	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro da entrada e distribuição de correspondências	1,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	12	Walkiria de Souza Gonçalves	Solicitação de recarga	2	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	13	Walkiria de Souza Gonçalves	Emails para o Inea sobre as devoluções de saldo dos gestores que irão sair.	2	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	14	Walkiria de Souza Gonçalves	Recarga de cartão	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	14	Walkiria de Souza Gonçalves	envio de email solicitando o pagamento urgente das guias de ISS em aberto aos gestores a pedido da	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	14	Walkiria de Souza Gonçalves	Acerto de prestação de contas do cartão junto ao Marcelo do Inea	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	16	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto FMA CV na semana	1,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2017	6	16	Flavia Fontes de Souza	baixa contábil do mês de 05/2017 do dia 01 a 31 de Maio	5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	16	Luis Fernando Freitas Farah	Verificação de problemas no cartão vinculado, troca de e-mails e contato telefônico para resolução.	2	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	16	Luis Fernando Freitas Farah	Análise das prestações aprovadas pela Walkiria, bem como das recargas solicitadas.	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	16	Walkiria de Souza Gonçalves	Email de aprovação das prestações de conta aos gestores	2	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	19	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro da entrada e distribuição de correspondências	1,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	19	Walkiria de Souza Gonçalves	solicitação de recarga	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	19	Walkiria de Souza Gonçalves	SOE mensal	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	21	Walkiria de Souza Gonçalves	envio dos ISS com urgência de pagamento para contabilidade	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	21	Walkiria de Souza Gonçalves	Devolução de saldo	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	22	Mateus de Castro Almeida	Elaboração Termo de Compromisso e Responsabilidade 127/2017 para gestor Ricardo Araújo Raposo	1,25	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Jurídico
2017	6	22	Walkiria de Souza Gonçalves	solicitação de recarga	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	22	Walkiria de Souza Gonçalves	email de confirmação de recarga aos gestores	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	23	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CARTÃO VINCULADO na semana	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Supervisão
2017	6	23	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Resposta ao INEA sobre o andamento das solicitações dos cartões vinculados. Solicitação à tesourari	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro da entrada e distribuição de correspondências	2,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	27	Walkiria de Souza Gonçalves	Envio de email para os gestores do cartão	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	27	Walkiria de Souza Gonçalves	solicitação de recarga	0,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	28	Walkiria de Souza Gonçalves	email para o inea para conferência de recargas já recebidas pelos gestores	1	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	28	Walkiria de Souza Gonçalves	Conferência das prestação de contas	4	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	29	Walkiria de Souza Gonçalves	Conferência prestação de contas	2	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	30	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Procedimento para encaminhamento do cartão vinculado do Sr. Ricardo Araújo Raposo.	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Marilene Viero	Rateio Férias	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	30	Luis Fernando Freitas Farah	Análise das prestações aprovadas pela Walkiria, bem como das recargas solicitadas.	1,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	30	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro e distribuição de correspondências	1,75	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	30	Walkiria de Souza Gonçalves	recebimento e envio para contabilidade RPSV	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	30	Walkiria de Souza Gonçalves	Conferência prestação de contas	5,5	III Instr. Financ. Fiduciário	CARTÃO VINCULADO	Financeiro
2017	6	2	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL - CONCILIAÇÃO 01 A 26.05	1	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	6	8	Walkiria de Souza Gonçalves	Conciliação bancária	0,5	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	6	9	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL - RECARGA DE CARTÃO VINCULADO	1	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	6	9	Natália Corrêa Santos	Expedição de documentos	0,25	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	16	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL - CONCILIAÇÃO 29 A 31.05	1	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	6	23	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL - RECARGA DE CARTÃO VINCULADO CONCILIAÇÃO 01 A 16.05	2	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	6	30	Luis Fernando Freitas Farah	Elaboração da prestação de contas final referente a transferência de saldos do fundo fiduciário - PRA	2	III Instr. Financ. Fiduciário	GERAL III	Financeiro
2017	6	2	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL- MONITORAR SALDO DA CONTA	0,25	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	6	8	Walkiria de Souza Gonçalves	Conciliação bancária	0,25	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral - atualização dos saldos	0,5	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	6	9	Aylton Coelho Costa Neto	geral - análise / Investimetos / saldos	1	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	6	9	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL - MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE	1	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	6	12	Walkiria de Souza Gonçalves	Entrada de recursos	1	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	6	16	Flavia Fontes de Souza	baixa contábil do mês maio de 2017	1	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	6	16	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL - MONITORAR SALDO CONCILIAÇÃO MAI	1	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	6	28	Walkiria de Souza Gonçalves	entrada de recursos	1	IV Instr. Op. Restau. Florestal	GERAL IV	Financeiro
2017	6	1	João Ferraz Fernandes de Mello	Reunião com a SEA e INEA sobre ajustes contratuais das empresas Ícone e Lucus.	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	1	João Ferraz Fernandes de Mello	remanejamento de recurso para aditivo Serviços Gerais.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto FORTALECIMENTO OPERACIONAL DE UC	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Supervisão
2017	6	2	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Verificação sobre a necessidade de remanejamento de valor referente ao aditivo de valor contratual	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Laura Pires de Souza Petroni	Entendimentos internos sobre o reajuste do valor do contrato.	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 073/2016- solicitação de informações para empresa sobre o ajuste Contratual para o aditiv	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	6	Mateus de Castro Almeida	Análise questões planilha de custos ICONE e envio mensagem pendências UO Contratos	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	7	Paulo Miranda Gomes	Entendimentos com representante da Ticket Soluções e com Alessandro Jonady sobre execução do c	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	7	Mateus de Castro Almeida	Participação reunião SEA sobre Contratos com Lucus e Icone	1,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico

Geral

Ano	Mês	Dia	Funcionário	Tarefa	Horas	Programa	Projeto	Tipologia de Atividade
2017	6	9	Mateus de Castro Almeida	Análise questão aditivo ICONE após recebimento e-mail da empresa	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	9	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contratos 073/2016 e 078/2016 - solicitação para empresa encaminhar informações sobre o Ajuste (	2,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	12	Mateus de Castro Almeida	Envio entendimento interno ASJUR sobre resposta ICONE valor a maior orçado Vale Transporte	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	13	Mateus de Castro Almeida	Análise resposta LUCUS após questionamento planilha de custo Contrato 073/2016	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	14	Mateus de Castro Almeida	Participação Reunião com SEA sobre aditivos com LUCUS e ICONE e análise documentação sobre os (	5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	14	João Ferraz Fernandes de Mello	Tratativas internas para reajuste dos valores das empresas Lucus e Ícone.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	José Mauro de Oliveira Lima Filho	Interações ref. contratos de fornecimento de combustível e manutenção de veículos	3	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	16	Flavia de Souza Neviani	entes internos sobre contrastos de paisagismo e limpeza	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	16	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Scanneamento e encaminhamento do contrato da Ticket Log para à SEA e comprador.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Paulo Miranda Gomes	Análise documentos, contratos e planilhas para aditamento aos contratos firmados com Ícone e Lucu	3	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	16	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 073/2016- solicitação de documentação pendente para empresa e envio de informações pa	2,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	21	Flavia de Souza Neviani	entes ana lucia contrato empresa lucus	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	21	Mateus de Castro Almeida	Reunião com SEA e elaboração minuta 2º Termo Aditivo ao Contrato 078/2016 com ICONE para inclu	2,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	21	Mateus de Castro Almeida	Reunião com representante legal da empresa LUCUS para debater pendências planilha de custos Cor	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	21	João Ferraz Fernandes de Mello	Com Sergio Mendes sobre inclusão e substituição de veículos.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	21	João Ferraz Fernandes de Mello	Com ASJUR e a empresa LUCUS sobre ajustes no contrato.	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	21	João Ferraz Fernandes de Mello	Com ASJUR sobre aditivo de 11 funcionários.	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	22	João Ferraz Fernandes de Mello	Tratativas internas e com INEA sobre aditivo ícone.	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	José Mauro de Oliveira Lima Filho	Interações ref. assunto contrato manutenção de veículos e fornecimento de combustível	2,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	26	Paulo Miranda Gomes	Análise do laudo de periculosidade enviado pela Lucus, bem como das planilhas e do contrato e ente	2,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	26	Mateus de Castro Almeida	Análise laudo periculosidade enviado pela empresa Lucus	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	26	Mateus de Castro Almeida	Conclusão e envio 2º Termo Aditivo ao Contrato 078/2016 com ICONE Serviços Especializados Ltda -	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	26	João Ferraz Fernandes de Mello	tratativas com ASJUR sobre laudo de periculosidade apresentado pela empresa.	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Gerenciamento de projetos
2017	6	27	Mateus de Castro Almeida	Orientação para representante da empresa ICONE sobre 2º Termo Aditivo	1,25	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	28	Mateus de Castro Almeida	Reunião ASJUR - Debate sobre questões pendentes para reequilíbrio valor contratual Contrato 078/2	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	28	Mateus de Castro Almeida	Reunião ASJUR - Debate sobre questões pendentes para reequilíbrio valor contratual Contrato 073/2	1	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Jurídico
2017	6	30	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contratos 073/2016 e 078/2016- solicitação de orientação/autorização sobre os faturamentos para e	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	30	Álvaro Pacheco de Oliveira	Processo de faturamento para Cartão Combustivel - Fortalecimento Operacional UCs ERJ - Acordo FN	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento Operacional UCs ERJ	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	7	Mateus de Castro Almeida	Participação reunião SEA sobre pedido suspensão Contrato 062/2015 PPP	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Modelagem Piloto PPP	Jurídico
2017	6	9	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Verificação com o Jurídico e Gestão de contratos sobre a suspensão sine die do contrato em andame	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Modelagem Piloto PPP	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 062/2015- solicitação de informações para gerência sobre a suspensão do contrato	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Modelagem Piloto PPP	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	14	Mateus de Castro Almeida	Participação Reunião com SEA sobre suspensão Contrato 062/2015 PPP	1	I (a) Carteira CA CCA	Modelagem Piloto PPP	Jurídico
2017	6	23	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Comunicado à Gestão de contratos sobre a suspensão do contrato nº 062/2015 será até o dia 06/11,	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Modelagem Piloto PPP	Gerenciamento de projetos
2017	6	8	Walkiria de Souza Gonçalves	Conciliação bancária	0,25	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral - atualização dos saldos	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	6	9	Aylton Coelho Costa Neto	geral - análise / Investimetos / saldos	1	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	6	9	Natália Corrêa Santos	Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	0,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	9	Natália Corrêa Santos	Expedição de documentos	0,25	V Instrumento TAC	GERAL V	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	16	Flavia de Souza Neviani	revisão Maanuais	3,25	V Instrumento TAC	GERAL V	Jurídico
2017	6	16	Natália Corrêa Santos	Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de do	0,75	V Instrumento TAC	GERAL V	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	29	João Ferraz Fernandes de Mello	organização do material para resposta ao MPF	3,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Erika Polverari Farias	TAC CSN-verificando demanda do MPF de volta redonda.	1,5	V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Solicitação ao CEDOC dos processos em andamento do TAC CSN conforme solicitado pelo Ministério	0,75	V Instrumento TAC	GERAL V	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Pesquisa de documentos e confecção de planilha (apoio Mary)	2,25	V Instrumento TAC	GERAL V	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	30	Leandro de Mattos Pontes	Levantamento de dados sobre o TAC CSN para resposta ao questionamento do MPF.	1	V Instrumento TAC	GERAL V	Financeiro
2017	6	9	Paulo Miranda Gomes	Elaboração aditivo ao contrato firmado com Ambiental Engenharia e Consultoria, análise documento	2	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Jurídico
2017	6	9	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 004/2017- solicitação do cronograma físico financeiro para empresa - elaboração do aditivo	2,75	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	12	Paulo Miranda Gomes	Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Ambiental Engenharia.	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Jurídico
2017	6	21	Flavia de Souza Neviani	entes ana lucia sobre contrato 04/2017	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Jurídico
2017	6	23	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 004/2017- solicitação para o INEA do parecer técnico pendente do Produto 6. Atendimento	0,75	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	29	Flavia de Souza Neviani	~exame ofício MPF e entes João	1,75	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Jurídico
2017	6	30	Laura Pires de Souza Petroni	Levantamento de informações sobre o TAC CSN, entendimentos internos e resposta à mensagem da	1	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 004/2017- faturamento do contrato	1,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Conservatória	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	30	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Encaminhamento para o CEDOC da carta convite em relação ao processo para Contratação de pessoa	0,25	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Pentagna	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Laura Pires de Souza Petroni	Levantamento de informações sobre o TAC CSN, entendimentos internos e resposta à mensagem da	1	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – ETE Pentagna	Gerenciamento de projetos
2017	6	5	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Ajustes e acréscimos de documentos em registros no Sistema Cedoc	0,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	8	Walkiria de Souza Gonçalves	Conciliação bancária	0,25	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral 0 atualização dos saldos	0,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Financeiro

Geral

Ano	Mês	Dia	Funcionário	Tarefa	Horas	Programa	Projeto	Tipologia de Atividade
2017	6	14	Priscila Ribeiro Marques Corrêa	Registro da entrada de correspondências	0,25	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Apoio Administrativo e Comunicação
2017	6	21	Flavia de Souza Neviani	outras fontes - guapimirim - entes João e Mateus	0,5	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Jurídico
2017	6	21	Mateus de Castro Almeida	Implantação da PNM das Águas de Guapimirim - Análise minuta Acordo de Cooperação com SEA e M	1,75	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Jurídico
2017	6	23	Erika Polverari Farias	supervisão geral dos projetos.	8	VI Instr. Op. Outras Fontes	GERAL VI	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Maria Bernadette da Silva Lameira	Trica de e-mail com INEA para ajustes nos critérios de seleção, preparação e envio da carta convite 3	6	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	23	João Ferraz Fernandes de Mello	Com compras cobre contratação em andamento.	0,5	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Maria Bernadette da Silva Lameira	Carta Convite 383/2017 - Monitoramento qualiquantitaivo da bacia do Rio Paraíba do Sul - Acompan	1	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	30	Laura Pires de Souza Petroni	Levantamento de informações sobre o TAC CSN, entendimentos internos e resposta à mensagem da	1	V Instrumento TAC	V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL-MONITORAR SALDO DA CONTA	0,25	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	6	8	Walkiria de Souza Gonçalves	Conciliação bancária	0,5	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral - atualização dos saldos	0,5	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	6	9	Aylton Coelho Costa Neto	geral - análise / Investimetos / saldos	1	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	6	16	Flavia Fontes de Souza	baixa contábil do mês de 05/2017	0,75	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	6	16	Thais de Oliveira Medeiros	GERAL - MONITORAR SALDO CONCILIAÇÃO MAI	1	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	6	19	Walkiria de Souza Gonçalves	SOE mensal	0,5	I (c) Reserva Reg. Fundiária	GERAL I (c)	Financeiro
2017	6	2	Alessandro Jonady Oliveira	preparação e envio da carta convite aos participantes do processo de seleção do projeto de sinalizaç	10	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	9	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Análise e aprovação de solicitação no sistema cérebro 2.0	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Alessandro Jonady Oliveira	Contato com fornecedores para confirmação de presença na visita técnica e preparação de material	12,25	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	16	Alessandro Jonady Oliveira	emissão de relatório de visita técnica obrigatória realizada; envio das respostas aos questionamentos	9,25	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	16	Laura Pires de Souza Petroni	Entendimentos internos sobre a visita técnica realizada em 08/06/2017 no parque nacional da tijuca.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Alessandro Jonady Oliveira	Contato com fornecedores para acompanhamento do processo de sinalização do PARNA Tijuca	3	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	23	Laura Pires de Souza Petroni	Análise do histórico do projeto, entendimentos internos sobre as contratações e envio dos próximos	2	I (a) Carteira CA CCA	Parna Tijuca – Sinalização	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	João Ferraz Fernandes de Mello	Revisão do produto 1: Plano de Trabalho	1,5	V Instrumento TAC CHEVRON ES	RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	Gerenciamento de projetos
2017	6	13	João Ferraz Fernandes de Mello	Com SEA e moscatelli sobre pagamentos.	0,75	V Instrumento TAC CHEVRON ES	RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	Gerenciamento de projetos
2017	6	14	João Ferraz Fernandes de Mello	Com Moscatelli e SEA sobre fluxos de pagamento.	0,75	V Instrumento TAC CHEVRON ES	RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	Gerenciamento de projetos
2017	6	19	João Ferraz Fernandes de Mello	tratativas internas para pagamento da empresa Manglares.	0,5	V Instrumento TAC CHEVRON ES	RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CHEVRON ESTADUAL RECUPERAÇÃO DE	0,25	V Instrumento TAC CHEVRON ES	RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	Supervisão
2017	6	23	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 044/2017- faturamento do contrato	1,25	V Instrumento TAC CHEVRON ES	RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	2	Deywid Carvalho Dutra	Defeito de Sistema/Cérebro II/Retirada de produtos inativos do cadastro de insumos	5	V Instrumento TAC CHEVRON ES	PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUI	Informática
2017	6	5	Paulo Miranda Gomes	Revisão final e alterações no contrato de apoio a ser firmado com Instituto OndAzul, bem como nos	4	V Instrumento TAC CHEVRON ES	PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUI	Jurídico
2017	6	5	João Ferraz Fernandes de Mello	Com ASJUR sobre contrato com a instituição responsável pelo projeto.	1	V Instrumento TAC CHEVRON ES	PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUI	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Laura Pires de Souza Petroni	Início da inclusão do projeto no sistema cérebro 2.0. Contato com TI para solucionar auxílio para o ca	1,25	V Instrumento TAC CHEVRON ES	PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUI	Gerenciamento de projetos
2017	6	12	Paulo Miranda Gomes	Conferência e chancela do contrato de apoio firmado com Instituto Ondazul, conferência de docume	3	V Instrumento TAC CHEVRON ES	PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUI	Jurídico
2017	6	14	Paulo Miranda Gomes	Orientações ao João sobre termo de autorização de início do contrato com Instituto Ondazul.	0,25	V Instrumento TAC CHEVRON ES	PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUI	Jurídico
2017	6	16	Laura Pires de Souza Petroni	Verificação do andamento do projeto e contato com o coordenador para obter informações para seu	0,75	V Instrumento TAC CHEVRON ES	PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUI	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	João Ferraz Fernandes de Mello	Com ASJUR para elaboração de termo de início, contato com a empresa para diversos esclarecimento	2	V Instrumento TAC CHEVRON ES	PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUI	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CHEVRON ESTADUAL PNM BARÃO DE M.	0,25	V Instrumento TAC CHEVRON ES	PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUI	Supervisão
2017	6	30	Laura Pires de Souza Petroni	Verificação da realização do depósito; Análise do contrato; Cadastro dos usuários no sistema; Entend	3,75	V Instrumento TAC CHEVRON ES	PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUI	Gerenciamento de projetos
2017	6	8	Walkiria de Souza Gonçalves	Conciliação bancária	0,5	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	6	9	Roberta Alves Martins	Geral - atualização dos saldos	0,5	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	6	9	Aylton Coelho Costa Neto	geral - análise / Investimetos / saldos	1	I (b) Carteira CA Federal	GERAL I (b)	Financeiro
2017	6	23	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 054/2016- conferência da medição/faturamento do contrato	2,75	I (a) Carteira CA CCA	PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	1	João Ferraz Fernandes de Mello	Reunião com a SEA e INEA sobre contrato com a Detzel. INEA solicitou estudos e projetos em área fo	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Reunião com o INEA e SEA sobre o produto 5 da consultoria firmada com a empresa Detzel.	0,75	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Laura Pires de Souza Petroni	Entendimentos internos sobre sondagem e projetos executivos referentes ao contrato em andament	1,5	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Gerenciamento de projetos
2017	6	8	Flavia de Souza Neviani	reunião detzel - negociação execução contrato	2,5	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Jurídico
2017	6	8	João Ferraz Fernandes de Mello	Reunião INEA e Detzel	2,5	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Reunião com a SEA/INEA/Detzel para tratar da contratação em andamento.	2,5	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Gerenciamento de projetos
2017	6	13	João Ferraz Fernandes de Mello	Contato com a empresa executora sobre encaminhamentos da reunião.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Gerenciamento de projetos
2017	6	22	João Ferraz Fernandes de Mello	Com empresa sobre questões do contrato.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Flavia de Souza Neviani	exame e-mail sobre andamento dos docs decorrentes de negociação contrato detzel	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Jurídico
2017	6	23	Laura Pires de Souza Petroni	Entendimentos internos sobre o resultado da reunião com a empresa contratada.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Gerenciamento de projetos
2017	6	27	Flavia de Souza Neviani	exame troca de e-mails sobre passos dados após reunião de negociação execução contrato	0,5	I (a) Carteira CA CCA	Ações Implantação PE Pedra Selada	Jurídico
2017	6	2	Luis Fernando Freitas Farah	Elaboração da prestação de contas final.	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Fortalecimento UCs RJ - aquisição de veiculos	Financeiro
2017	6	1	João Ferraz Fernandes de Mello	Reunião com SEA e INEA sobre a empresa estar trabalhando desde dezembro sem um funcionário, p	0,75	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Análise do contrato firmado com a empresa Projconsult sobre a ausência do geógrafo durante o praz	0,5	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	6	2	Laura Pires de Souza Petroni	Entendimentos internos sobre o geógrafo, que estava previsto como equipe mínima do contrato.	1,25	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	6	12	João Ferraz Fernandes de Mello	com a SEA sobre situação do funcionário a menos.	1	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos

Geral

Ano	Mês	Dia	Funcionário	Tarefa	Horas	Programa	Projeto	Tipologia de Atividade
2017	6	19	Mateus de Castro Almeida	Análise Ofício Contrato Projconsult Contrato 046/2016	1	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Jurídico
2017	6	20	Mateus de Castro Almeida	Reunião com Gerência sobre advertência eventual não pagamento salários maio equipe RPPN	1	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Jurídico
2017	6	23	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Solicitação à SEA para o encaminhado do produto 2 e ofício referente à contratação em andamento	0,5	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Laura Pires de Souza Petroni	Acompanhamento do caso de descumprimento contratual e verificação do resultado da reunião.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	6	27	Flavia de Souza Neviani	entes João sobre contrato e inadimplência em relação à equipe	0,5	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Jurídico
2017	6	27	Mateus de Castro Almeida	Reunião com representante legal da Projconsult Contrato 046/2016 e análise questões pendentes	2,25	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Jurídico
2017	6	27	João Ferraz Fernandes de Mello	reunião com empresa Projconsult sobre inadimplência do contrato.	1	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Análise e encaminhamento para Gestão de contratos do produto 2 da contratação em andamento co	0,25	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	6	30	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 046/2016 - envio de informações para ASJUR sobre parcelas faturadas e solicitação de orie	1,25	I (a) Carteira CA CCA	RPPN- UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	2	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 026/2016- informações para empresa sobre o fluxo para o faturamento	0,25	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	13	João Ferraz Fernandes de Mello	Com contratos e financeiro para pagamento antecipado.	0,75	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	6	14	João Ferraz Fernandes de Mello	tratativas internas para pagamento fora do prazo.	0,5	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	6	16	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 026/2016- faturamento do contrato	1,5	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	19	João Ferraz Fernandes de Mello	tratativas internas sobre Ofício MP solicitando informações sobre projeto SERF (documentos da emp	2	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Gerenciamento de projetos
2017	6	23	Marina Carlota Amorim Machado	Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto SERF UCs INEA na semana	0,25	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Supervisão
2017	6	23	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 046/2016- solicitação de orientação para gerência e Asjur do ofício sobre advertência e not	1	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	29	Paulo Miranda Gomes	Entendimentos com Gerência e Flavia sobre contrato firmado com a Projconsult e verificação de doc	1	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Jurídico
2017	6	30	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 026/2016 - Solicitação para empresa encaminhar as documentações trabalhistas Levantam	2,75	I (a) Carteira CA CCA	SERF - UCs INEA	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	14	João Ferraz Fernandes de Mello	Tentativas de contato com a empresa Azzuk para respostas sobre a notificação enviada.	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Projeto APA do Rio Macacú	Gerenciamento de projetos
2017	6	22	Mateus de Castro Almeida	Análise documentação trabalhista equipe Ambiental Engenharia Medição 1 Contrato 037/2017	1,75	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Jurídico
2017	6	23	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 037/2017- envio da documentação trabalhista para análise ASJUR	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	30	Ana Lucia Oliveira dos Santos	Contrato 037 / 2017- faturamento do contrato	1,25	I (a) Carteira CA CCA	Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	Administração (Compras e Contratações)
2017	6	9	Mary Elizabeth Lazzarini Teixeira	Solicitação ao financeiro para elaboração da prestação de contas final do Projeto Gerenciamento de	0,25	I (a) Carteira CA CCA	Ger. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase	Gerenciamento de projetos
2017	6	9	Luis Fernando Freitas Farah	Elaboração da prestação de contas final do projeto.	2	I (a) Carteira CA CCA	Ger. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase	Financeiro

Detalhamento das Horas por Instrumento

Detalhamento das Horas por Instrumento	Soma de Horas
I (a) Carteira CA CCA	**346,25**
GERAL I (a)	**70,5**
Apoio Administrativo e Comunicação	**4**
Providências serviços externos, ida ao INEA/SEA. Providências para reembolso : Alessandro Jonady em sua visita técnica dia 08	4
Financeiro	**37,25**
Conciliação bancária	0,75
Entrada de recursos	1
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
GERAL - MONITORAR SALDO DA CONTA CONCILIAÇÃO 01 A 30.05	1,5
Atualização de planilha de Controle de saldo dos TCCAs para transf IDG	3
geral - análise / Investimetos / saldos	2
baixa contábil do mês de 05/2017 do dia 01 a 31	5
lançamento da prestação de contas de janeiro a Abril de 2017 OSX Comperj 2017 CSA 2 Impl. e Infra e Urb Compej Itaguaí Tec	3
GERAL - MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE PREPARO/AGENDAMENTO DOS PAGAMENTOS	3
GERAL - MONITORAR SALDO PREPARO/AGENDAMENTO DOS PAGAMENTOS	2
SOE mensal	1,5
Soe e atualização da conciliação	1
GERAL - PREPARO/AGENDAMENTO DOS PAGAMENTOS MONITORAR SALDO DA CONTA	3
Atualização da Lista de TCCAs da Carteira CCA e saldos com dados posteriores a transferência para o IDG	3
Apropriação dos custos de HH do Instrumento referentes aos meses de Set/16 a fev/17	1,5
inclusão de entrada GRCA	0,5
CI de acerto da conciliação de Maio	0,5
Revisão dos saldos de projetos de maio.	2
Levantamento de dados para atualização da planilha de saldo dos TCCAs posterior a transferência dos recursos para o IDG	2
Gerenciamento de projetos	**28,75**
GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	9
Reunião com a SEA	1
Com a coordenação sobre diversos assuntos sobre o FMA.	1,5
Manual SNUC	10,5
Entendimentos sobre a alocação de Projetos no TCCA Comperj 03/2010.	1,75

atualização ata de coordenação.	0,75
tabela 3o termo aditivo	1,75
Com Financeiro sobre prestação de contas.	2,5
Supervisão	**0,5**
Analise, autorização e realização de TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA IDG na semana	0,25
Analise, autorização e realização de pagamentos da GESTÃO FUNBIO na semana	0,25
Parna Tijuca - Rio Carioca	**14,25**
Administração (Compras e Contratações)	**5,75**
Contrato 120/2016- faturamento do contrato	1,5
Contrato 120/2016- solicitação do cronograma físico financeiro para empresa e coordenação do contrato para elaboração do	1,5
Contrato 120/2016- elaboração e solicitação do aditivo Faturamento do contrato	2,75
Gerenciamento de projetos	**3,25**
Com Contratos sobre aditivo.	0,75
Aditivo	1
Com financeiro sobre o encerramento do projeto no Funbio e transferência de valores para o IDG.	0,5
Elaboração de carta para envio a SEA sobre encerramento do projeto no FUNBIO e repasse de recurso para o IDG.	1
Jurídico	**5,25**
Elaboração termo aditivo ao contrato firmado com Fabrica Arquitetura, análise documentos, Ofício e planilha, entendimentos	4
Alterações no termo aditivo ao contrato firmado com Fábrica Arquitetura e reenvio.	1
Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Fábrica Arquitetura.	0,25
CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	**7,25**
Administração (Compras e Contratações)	**1,5**
Contrato 061/2015- faturamento do contrato	1,5
Gerenciamento de projetos	**4,25**
Análise da planilha para Aditivo ao contrato nº 061/2015 - Pirpiri Alimentos; Trocar de informaç~eos com o coordenador do p	1
Contato com a coordenadora do projeto sobre o aditivo ao contrato nº 061/2015 com a empresa Pirpiri Alimentos. Encaminh	2
Encaminhamento para Gestão de contratos da solicitação de aditivo ao contrato nº 061/2015 firmado com a empresa Pirpiri F	1,25
Jurídico	**1,25**
Orientações à Mary sobre aditamento ao contrato firmado com Pirpiri Produtos Alimentares.	0,25
Análise dos Ofícios, Deliberação CCA, contrato e documentos para aditamento ao contrato com Pirpiri Produtos Alimentícios e	1
Supervisão	**0,25**
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CETAS FLONA AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS na semana	0,25
Conservação da Flora Endêmica – Fase II	**26,5**

Administração (Compras e Contratações)	**17**
aplicativo dispositivos móveis - Impressão do processo	1
Contrato 065/2016- faturamento do contrato Atendimento e informações por telefone para Coordenação (Julio) Contrato 069	3,75
Conservação da Flora Endêmica Ameaçada - Serviços de impressão: Lista curta (troca de e-mails), ajustes na lista curta, prepar	7,5
Dispositivos Móveis: Resposta à FIOTEC sobre questionamento para o contrato	0,75
Preparação final e envio da carta convite 695/2017 para - Conservação da Flora Endêmica Ameaçada (livro vermelho e outros)	4
Gerenciamento de projetos	**7**
Encaminhamento para a SEA do contrato e aditivo firmado com a Fundação Flora.	0,25
Com financeiro e tesouraria para pagamento.	1
com compras e cobrança da coordenação do projeto sobre lista curta e demais pendências da sea.	1
Com contratos para pagamento do produto 1 (aplicativo)	0,5
tratativas internas sobre diversas pendencias do projeto.	1,5
Sobre contratações em andamento; Lista curta	2,75
Jurídico	**2,25**
Orientações por telefone e e-mail à representante da FIOTEC sobre contrato.	0,5
Conferência do contrato a ser firmado com FIOTEC, bem como dos documentos de representação e envio de e-mail com orier	0,75
Conferência e chancela do contrato firmado com FIOTEC e orientações à representante da FIOTEC.	0,5
Envio de e-mail respondendo consulta de representante da FIOTEC sobre contrato.	0,5
Supervisão	**0,25**
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CONSERVAÇÃO DA FLONA ENDEMICA na semana	0,25
Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	**1,75**
Administração (Compras e Contratações)	**1**
Interação junto a Seguradora e Fundação Flora esclarecendo as dúvidas referentes à emissão de apólice de seguro para o veíc	1
Gerenciamento de projetos	**0,75**
Encaminhamento para a SEA do contrato e aditivo firmado com a Fundação Flora.	0,25
Encaminhamento para o coordenador do comprovante de pagamento do seguro do veículo – protocolo 2017.0213.00039-0.	0,25
Encaminhamento para o coordenador do projeto da apólice do seguro do veículo.	0,25
Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	**4,25**
Gerenciamento de projetos	**4,25**
Verificação com a SEA sobre o Recurso indisponível no TCCA para aditivo de valor ao projeto Consolidação Gestão do Uso Púb	0,75
Contato com a SEA para resolução no recurso indisponível no TCCA para aditivo de valor ao projeto. Análise, inserção de valor	1,5
Comunicado à SEA de que a planilha orçamentária para a solicitação do aditivo ao contrato nº 040/2015 - ITPA tem que estar	2
Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	**16**

Administração (Compras e Contratações)	**12,5**
Ajustes e publicação Horas Voo	0,25
Interação junto ao SEFROT no INEA para emissão do boleto e junto ao fornecedor para pagamento do DUDA para transferênci	1
Interação junto as empresas de sobrevoo esclarecendo suas dúvidas quanto as manifestações de interesse para o serviço de a	1
Análise das manifestações e envio para elaboração de lista curta junto a INEA referente ao serviço de arrendamento de helicó	1
Elaboração, junto a Coordenadora Fernanda Jacintho, de Carta-convite referente ao serviço de sobrevoo por arrendamento d	2
Troca de placas do caminhão tanque abastecedor do Corpo de Bombeiros Militares junto a Subsecretaria de Apoio às Operaçõ	4
Preenchimento de documentos e coleta de assinatura para transferência de propriedade de caminhão tanque abastecedor pa	0,75
Emissão, registro, upload e expedição de carta enviando CRV para transferência de propriedade de caminhão tanque abastece	0,75
Envio de cartas-convites referentes ao serviço de sobrevoo por arrendamento de helicóptero para combate aos incêndios flor	0,75
Envio de esclarecimentos às empresas referentes à Carta-convite para arrendamento de helicóptero para combate aos incênd	1
Gerenciamento de projetos	**2,75**
Com SEA e Compras sobre publicação para nova contratação.	1
follow up sobre nova contratação.	1
Encaminhamento de e-mail para Compras do de acordo com o novo cronograma de prazos para a contratação para serviços d	0,75
Jurídico	**0,75**
Última análise e registro Termo de Doação 026/2017 com SEA	0,75
PE Ilha Grande - Geradores	**43,5**
Administração (Compras e Contratações)	**27,75**
contato com Inea e gerência por conta da mudança do objeto da contratação do projeto geradores.	1,5
prospecção de fornecedores e conversa com gerente de projetos sobre energia fotovoltaica; Marcação de reunião entre Inea,	8,5
reunião com Inea, gerência e fornecedores referente ao projeto fotovoltaico da Ilha Grande	4
Conversas com Inea, gerência de projetos referente a implantação de energia fotovoltaica em substituição aos geradores a die	3,25
Contrato 026/2017- faturamento do contrato	1,5
ida a campo às praias de Provetá e Araçatiba, acompanhada do INEA, para verificar a viabilidade de implantação de fotovoltai	9
Gerenciamento de projetos	**15,5**
Pesquisa de empresas de energia fotovoltaica para apoio na elaboração da nova chamada e adaptação do escopo para aquisiç	0,5
Considerações e entes internos sobre as ações inerentes a mudança de escopo na aquisição de geradores.	0,75
com compras sobre encaminhamentos	0,5
contato com as empresas de energia fotovoltaicas para reunião de alinhamento.	0,5
contato com as empresas de energia fotovoltaicas para reunião de alinhamento. Contato com INEA.	2,75
com financeiro por causa de multa em função da retenção da nota fiscal pela sea.	0,75
Contato com INEA e empresas para visita técnica à Ilha Grande e adequação de escopo do projeto.	1

Entendimentos internos sobre a contratação para o parque da Ilha Grande.	0,25
Contato com INEA e empresas sobre dimensionamento de carga para ajuste no escopo do projeto.	0,5
Visita técnica à Ilha Grande com INEA e empresas de energia fotovoltaicas para avalição técnica de ajuste no escopo do projet	8
Supervisão	**0,25**
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto PEILHAGRANDE GERADORES na semana	0,25
RPPN- UCs INEA	**11,5**
Administração (Compras e Contratações)	**1,25**
Contrato 046/2016 - envio de informações para ASJUR sobre parcelas faturadas e solicitação de orientação sobre Ofício encan	1,25
Gerenciamento de projetos	**5,5**
Reunião com SEA e INEA sobre a empresa estar trabalhando desde dezembro sem um funcionário, previsto na equipe mínima	0,75
Análise do contrato firmado com a empresa Projconsult sobre a ausência do geógrafo durante o prazo de 05 meses.	0,5
Entendimentos internos sobre o geógrafo, que estava previsto como equipe mínima do contrato.	1,25
com a SEA sobre situação do funcionário a menos.	1
Solicitação à SEA para o encaminhado do produto 2 e ofício referente à contratação em andamento com a empresa Projconsu	0,5
Acompanhamento do caso de descumprimento contratual e verificação do resultado da reunião.	0,25
reunião com empresa Projconsult sobre inadimplência do contrato.	1
Análise e encaminhamento para Gestão de contratos do produto 2 da contratação em andamento com a empresa Projconsult	0,25
Jurídico	**4,75**
Análise Ofício Contrato Projconsult Contrato 046/2016	1
Reunião com Gerência sobre advertência eventual não pagamento salários maio equipe RPPN	1
entes João sobre contrato e inadimplência em relação à equipe	0,5
Reunião com representante legal da Projconsult Contrato 046/2016 e análise questões pendentes	2,25
SERF - UCs INEA	**10**
Administração (Compras e Contratações)	**5,5**
Contrato 026/2016- informações para empresa sobre o fluxo para o faturamento	0,25
Contrato 026/2016- faturamento do contrato	1,5
Contrato 046/2016- solicitação de orientação para gerência e Asjur do ofício sobre advertência e nota fiscal para faturamento	1
Contrato 026/2016 - Solicitação para empresa encaminhar as documentações trabalhistas Levantamento e envio de informaçi	2,75
Gerenciamento de projetos	**3,25**
Com contratos e financeiro para pagamento antecipado.	0,75
tratativas internas para pagamento fora do prazo.	0,5
tratativas internas sobre Ofício MP solicitando informações sobre projeto SERF (documentos da empresa Projconsult);	2
Jurídico	**1**

Entendimentos com Gerência e Flavia sobre contrato firmado com a Projconsult e verificação de documentos e Ofício do MPR	1
Supervisão	**0,25**
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto SERF UCs INEA na semana	0,25
UPAMs PI ERJ	**26,75**
Administração (Compras e Contratações)	**9,75**
Contrato011/2016- troca de informações com AJUR, Gerência e Contratos para o aditivo ao contrato Ligação telefônica com r	3,75
Contrato 011/2016- reunião com representante da empresa, Gerência , ASJUR e Inea Elaboração e solicitação do aditivo Solici	3,5
Contrato 011/2016- conferência da medição/faturamento do contrato	2,5
Gerenciamento de projetos	**7,5**
Com ASJUR e contratos sobre aditivo Caledônia.	1,5
Reunião com INEA e Caledônia sobre aditivos e distrato.	3
Reunião com a empresa Caledônia e com o INEA para finalização do contrato.	3
Jurídico	**9,25**
Análise do CFF e das planilhas orçamentárias para aditamento ao contrato firmado com Caledônia Construtora e envio de e-m	1,75
Análise planilhas orçamentárias e CFF para aditamento ao contrato com Caledônia Construtora, elaboração do 1º e 2º aditivos	4
Análise das considerações da Caledônia Construtora sobre aditamentos ao contrato, entendimentos com Gerência e Ana Lucia	1
Revisão final e alterações nos termos aditivos ao contrato firmado com Caledônia Construtora, impressão e chancela e orienta	2,5
Supervisão	**0,25**
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto UPAMs PI ERJ na semana	0,25
Fortalecimento Operacional UCs ERJ	**51**
Administração (Compras e Contratações)	**13,5**
Contrato 073/2016- solicitação de informações para empresa sobre o ajuste Contratual para o aditivo.	1,75
Contratos 073/2016 e 078/2016 - solicitação para empresa encaminhar informações sobre o Ajuste Contratual solicitado pela	2,75
Interações ref. contratos de fornecimento de combustível e manutenção de veículos	3
Contrato 073/2016- solicitação de documentação pendente para empresa e envio de informações para ASJUR sobre ajuste co	2,75
Interações ref. assunto contrato manutenção de veículos e fornecimento de combustível	2,25
Contratos 073/2016 e 078/2016- solicitação de orientação/autorização sobre os faturamentos para empresas com os Ofício e	0,5
Processo de faturamento para Cartão Combustivel - Fortalecimento Operacional UCs ERJ - Acordo FMA - COMPERJ (Petrobrás	0,5
Gerenciamento de projetos	**7,75**
Reunião com a SEA e INEA sobre ajustes contratuais das empresas Ícone e Lucus.	0,75
remanejamento de recurso para aditivo Serviços Gerais.	0,5
Verificação sobre a necessidade de remanejamento de valor referente ao aditivo de valor contratual à contratação realizada c	0,5
Entendimentos internos sobre o reajuste do valor do contrato.	0,75

Tratativas internas para reajuste dos valores das empresas Lucus e Ícone.	0,5
Scanneamento e encaminhamento do contrato da Ticket Log para à SEA e comprador.	0,25
Com Sergio Mendes sobre inclusão e substituição de veículos.	0,5
Com ASJUR e a empresa LUCUS sobre ajustes no contrato.	1
Com ASJUR sobre aditivo de 11 funcionários.	1
Tratativas internas e com INEA sobre aditivo ícone.	1
tratativas com ASJUR sobre laudo de periculosidade apresentado pela empresa.	1
Jurídico	**29,5**
Análise questões planilha de custos ICONE e envio mensagem pendências UO Contratos	1,5
Entendimentos com representante da Ticket Soluções e com Alessandro Jonady sobre execução do contrato e envio de e-mail	0,5
Participação reunião SEA sobre Contratos com Lucus e Icone	1,25
Análise questão aditivo ICONE após recebimento e-mail da empresa	0,75
Envio entendimento interno ASJUR sobre resposta ICONE valor a maior orçado Vale Transporte	1
Análise resposta LUCUS após questionamento planilha de custo Contrato 073/2016	1,5
Participação Reunião com SEA sobre aditivos com LUCUS e ICONE e análise documentação sobre os Contratos 073 e 078/2016	5
entes internos sobre contrastos de paisagismo e limpeza	1,5
Análise documentos, contratos e planilhas para aditamento aos contratos firmados com Ícone e Lucus e entendimentos interr	3
entes ana lucia contrato empresa lucus	0,25
Reunião com SEA e elaboração minuta 2º Termo Aditivo ao Contrato 078/2016 com ICONE para inclusão 11 postos	2,75
Reunião com representante legal da empresa LUCUS para debater pendências planilha de custos Contrato 073/2016	1,5
Análise do laudo de periculosidade enviado pela Lucus, bem como das planilhas e do contrato e entendimentos internos.	2,5
Análise laudo periculosidade enviado pela empresa Lucus	1,75
Conclusão e envio 2º Termo Aditivo ao Contrato 078/2016 com ICONE Serviços Especializados Ltda - ME	1,75
Orientação para representante da empresa ICONE sobre 2º Termo Aditivo	1,25
Reunião ASJUR - Debate sobre questões pendentes para reequilíbrio valor contratual Contrato 078/2016 com Icone	0,75
Reunião ASJUR - Debate sobre questões pendentes para reequilíbrio valor contratual Contrato 073/2016 com Lucus	1
Supervisão	**0,25**
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto FORTALECIMENTO OPERACIONAL DE UCs ERJ na semana	0,25
Modelagem Piloto PPP	**3**
Administração (Compras e Contratações)	**0,25**
Contrato 062/2015- solicitação de informações para gerência sobre a suspensão do contrato	0,25
Gerenciamento de projetos	**1**
Verificação com o Jurídico e Gestão de contratos sobre a suspensão sine die do contrato em andamento.	0,5

Comunicado à Gestão de contratos sobre a suspensão do contrato nº 062/2015 será até o dia 06/11/2017. Comunicado à SEA	0,5
Jurídico	**1,75**
Participação reunião SEA sobre pedido suspensão Contrato 062/2015 PPP	0,75
Participação Reunião com SEA sobre suspensão Contrato 062/2015 PPP	1
Parna Tijuca – Sinalização	**37,25**
Administração (Compras e Contratações)	**34,5**
preparação e envio da carta convite aos participantes do processo de seleção do projeto de sinalização do Parna tijuca	10
Contato com fornecedores para confirmação de presença na visita técnica e preparação de material para realização da visita;	12,25
emissão de relatório de visita técnica obrigatória realizada; envio das respostas aos questionamentos realizados pelos propon	9,25
Contato com fornecedores para acompanhamento do processo de sinalização do PARNA Tijuca	3
Gerenciamento de projetos	**2,75**
Análise e aprovação de solicitação no sistema cérebro 2.0	0,25
Entendimentos internos sobre a visita técnica realizada em 08/06/2017 no parque nacional da tijuca.	0,5
Análise do histórico do projeto, entendimentos internos sobre as contratações e envio dos próximos passos para as demais co	2
Ações Implantação PE Pedra Selada	**12,5**
Gerenciamento de projetos	**9,25**
Reunião com a SEA e INEA sobre contrato com a Detzel. INEA solicitou estudos e projetos em área fora da UC e empresa realiz	0,75
Reunião com o INEA e SEA sobre o produto 5 da consultoria firmada com a empresa Detzel.	0,75
Entendimentos internos sobre sondagem e projetos executivos referentes ao contrato em andamento.	1,5
Reunião INEA e Detzel	2,5
Reunião com a SEA/INEA/Detzel para tratar da contratação em andamento.	2,5
Contato com a empresa executora sobre encaminhamentos da reunião.	0,5
Com empresa sobre questões do contrato.	0,5
Entendimentos internos sobre o resultado da reunião com a empresa contratada.	0,25
Jurídico	**3,25**
reunião detzel - negociação execução contrato	2,5
exame e-mail sobre andamento dos docs decorrentes de negociação contrato detzel	0,25
exame troca de e-mails sobre passos dados após reunião de negociação execução contrato	0,5
Fortalecimento UCs RJ - aquisição de veiculos	**1,75**
Financeiro	**1,75**
Elaboração da prestação de contas final.	1,75
PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	**2,75**
Administração (Compras e Contratações)	**2,75**

Contrato 054/2016- conferência da medição/faturamento do contrato	2,75
Projeto APA do Rio Macacú	**0,25**
Gerenciamento de projetos	**0,25**
Tentativas de contato com a empresa Azzuk para respostas sobre a notificação enviada.	0,25
Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	**3,25**
Administração (Compras e Contratações)	**1,5**
Contrato 037/2017- envio da documentação trabalhista para análise ASJUR	0,25
Contrato 037 / 2017- faturamento do contrato	1,25
Jurídico	**1,75**
Análise documentação trabalhista equipe Ambiental Engenharia Medição 1 Contrato 037/2017	1,75
Ger. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase	**2,25**
Financeiro	**2**
Elaboração da prestação de contas final do projeto.	2
Gerenciamento de projetos	**0,25**
Solicitação ao financeiro para elaboração da prestação de contas final do Projeto Gerenciamento de Projetos Arquitetônicos e	0,25
I (b) Carteira CA Federal	**2,5**
GERAL I (b)	**2,5**
Financeiro	**2,5**
Conciliação bancária	0,5
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
geral - análise / Investimetos / saldos	1
I (c) Reserva Reg. Fundiária	**5**
GERAL I (c)	**5**
Financeiro	**5**
Conciliação bancária	0,5
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
geral - análise / Investimetos / saldos	1
SOE mensal	0,5
GERAL - MONITORAR SALDO CONCILIAÇÃO MAI	1
GERAL-MONITORAR SALDO DA CONTA	0,25
baixa contábil do mês de 05/2017	0,75

III Instr. Financ. Fiduciário	**109,75**
CARTÃO VINCULADO	**102**
Administração (Compras e Contratações)	**6**
Emissao de guias de ISS para o cartão vinculado do FMA	6
Apoio Administrativo e Comunicação	**8,75**
Expedição de documentos	0,25
Registro da entrada e distribuição de correspondências	5,5
Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de documentos e ARs	0,75
Digitalização e entrega de correspondências	0,5
Registro e distribuição de correspondências	1,75
Financeiro	**75**
Conciliação bancária	0,5
Solicitação de recarga	5,25
email de confirmação de recarga aos gestores	1
Devolução de saldo	1
Rateio Férias	0,5
SOE mensal	0,75
Conferência das prestações de conta	4
Solicitação de saldo anterior para os novos gestores.	1,5
Análise das prestações aprovadas pela Walkiria, bem como das recargas.	3,5
Conferência prestação de contas	15,5
Envio de email para o INEA referente a devolução de saldo e troca de gestores	2
Envios dos extratos mensais dos gestores para o inea	1
envio dos ISS emitidos ao gestores	1
Inclusão das prestações de conta no RM	3
Inclusão das prestações de contas no RM	4
Emails para o INEA para confirmar os gestores que iram receber recarga	1
Cartao Vinculado - Solicitação de cancelamento de cartao	0,5
Cartao Vinculado - entrega de cartões pre pagos na gerencia	0,75
geral - análise / Investimetos / saldos / cartões	3
estorno de prestação de contas a pedido	0,25
Emails para o Inea sobre as devoluções de saldo dos gestores que irão sair.	2
Recarga de cartão	1

envio de email solicitando o pagamento urgente das guias de ISS em aberto aos gestores a pedido da contabilidade	1,5
Acerto de prestação de contas do cartão junto ao Marcelo do Inea	1,5
baixa contábil do mês de 05/2017 do dia 01 a 31 de Maio	5
Verificação de problemas no cartão vinculado, troca de e-mails e contato telefônico para resolução.	2
Análise das prestações aprovadas pela Walkiria, bem como das recargas solicitadas.	3
Email de aprovação das prestações de conta aos gestores	2
envio dos ISS com urgência de pagamento para contabilidade	0,5
Envio de email para os gestores do cartão	1
email para o inea para conferência de recargas já recebidas pelos gestores	1
Conferência das prestação de contas	4
recebimento e envio para contabilidade RPSV	0,5
Gerenciamento de projetos	**5,5**
Encaminhamento para a SEA do Manual Operacional do Cartão Vinculado. Procedimentos para fechamento do curso de capac	2,25
Solicitação ao Jurídico para elaboração do Termo de Compromisso e Responsabilidade dos novos gestores. Solicitado à coorde	1,5
Envio para o Jurídico dos dados da nova gestora para elaboração do Termo de compromisso e responsabilidade.	0,25
Resposta ao INEA sobre o andamento das solicitações dos cartões vinculados. Solicitação à tesouraria dos cartões vinculados c	1
Procedimento para encaminhamento do cartão vinculado do Sr. Ricardo Araújo Raposo.	0,5
Jurídico	**3,75**
Elaboração Termos de Compromisso e Responsabilidade para gestores do PE Mendanha, PE Serra da Tiririca, PE Pedra Branca	2,5
Elaboração Termo de Compromisso e Responsabilidade 127/2017 para gestor Ricardo Araújo Raposo (Posto de Fiscalização AI	1,25
Supervisão	**3**
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CARTÃO VINCULADO na semana	1,25
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto FMA CV na semana	1,75
GERAL III	**7,75**
Apoio Administrativo e Comunicação	**0,25**
Expedição de documentos	0,25
Financeiro	**7,5**
Conciliação bancária	0,5
GERAL - CONCILIAÇÃO 01 A 26.05	1
GERAL - RECARGA DE CARTÃO VINCULADO	1
GERAL - CONCILIAÇÃO 29 A 31.05	1
GERAL - RECARGA DE CARTÃO VINCULADO CONCILIAÇÃO 01 A 16.05	2
Elaboração da prestação de contas final referente a transferência de saldos do fundo fiduciário - PRAGMA.	2

IV Instr. Op. Restau. Florestal	**7,5**
GERAL IV	**7,5**
Financeiro	**7,5**
Conciliação bancária	0,25
Entrada de recursos	2
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
geral - análise / Investimetos / saldos	1
GERAL- MONITORAR SALDO DA CONTA	0,25
GERAL - MONITORAR SALDO DA CONTA CORRENTE	1
baixa contábil do mês maio de 2017	1
GERAL - MONITORAR SALDO CONCILIAÇÃO MAI	1
V Instrumento TAC	**35,75**
GERAL V	**16**
Apoio Administrativo e Comunicação	**3,75**
Expedição de documentos	0,25
Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de documentos e ARs	1,25
Pesquisa de documentos e confecção de planilha (apoio Mary)	2,25
Financeiro	**3,25**
Conciliação bancária	0,25
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5
Geral - atualização dos saldos	0,5
geral - análise / Investimetos / saldos	1
Levantamento de dados sobre o TAC CSN para resposta ao questionamento do MPF.	1
Gerenciamento de projetos	**5,75**
organização do material para resposta ao MPF	3,5
TAC CSN-verificando demanda do MPF de volta redonda.	1,5
Solicitação ao CEDOC dos processos em andamento do TAC CSN conforme solicitado pelo Ministério Público Federal - MPF. Tr	0,75
Jurídico	**3,25**
revisão Maanuais	3,25
V TAC - CSN – ETE Conservatória	**10**
Administração (Compras e Contratações)	**4,75**
Contrato 004/2017- solicitação do cronograma físico financeiro para empresa - elaboração do aditivo. Atendimento telefônicc	2,75

Contrato 004/2017- solicitação para o INEA do parecer técnico pendente do Produto 6. Atendimento telefônico	0,75
Contrato 004/2017- faturamento do contrato	1,25
Gerenciamento de projetos	**1**
Levantamento de informações sobre o TAC CSN, entendimentos internos e resposta à mensagem da coordenação.	1
Jurídico	**4,25**
Elaboração aditivo ao contrato firmado com Ambiental Engenharia e Consultoria, análise documentos e envio para assinatura.	2
Conferência e chancela do termo aditivo ao contrato firmado com Ambiental Engenharia.	0,25
entes ana lucia sobre contrato 04/2017	0,25
~exame ofício MPF e entes João	1,75
V TAC - CSN – ETE Pentagna	**1,25**
Gerenciamento de projetos	**1,25**
Levantamento de informações sobre o TAC CSN, entendimentos internos e resposta à mensagem da coordenação.	1
Encaminhamento para o CEDOC da carta convite em relação ao processo para Contratação de pessoa jurídica para execução d	0,25
V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	**8,5**
Administração (Compras e Contratações)	**7**
Trica de e-mail com INEA para ajustes nos critérios de seleção, preparação e envio da carta convite 383	6
Carta Convite 383/2017 - Monitoramento qualiquantitaivo da bacia do Rio Paraíba do Sul - Acompanhamento das entregas da	1
Gerenciamento de projetos	**1,5**
Levantamento de informações sobre o TAC CSN, entendimentos internos e resposta à mensagem da coordenação.	1
Com compras cobre contratação em andamento.	0,5
V Instrumento TAC CHEVRON ESTADUAL	**26,25**
RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	**5**
Administração (Compras e Contratações)	**1,25**
Contrato 044/2017- faturamento do contrato	1,25
Gerenciamento de projetos	**3,5**
Revisão do produto 1: Plano de Trabalho	1,5
Com SEA e moscatelli sobre pagamentos.	0,75
Com Moscatelli e SEA sobre fluxos de pagamento.	0,75
tratativas internas para pagamento da empresa Manglares.	0,5
Supervisão	**0,25**
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CHEVRON ESTADUAL RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL TUBIACANG	0,25
PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL	**21,25**
Gerenciamento de projetos	**8,75**

Com ASJUR sobre contrato com a instituição responsável pelo projeto.	1
Início da inclusão do projeto no sistema cérebro 2.0. Contato com TI para solucionar auxílio para o cadastro dos insumos.	1,25
Verificação do andamento do projeto e contato com o coordenador para obter informações para seu cadastro no sistema.	0,75
Com ASJUR para elaboração de termo de início, contato com a empresa para diversos esclarecimentos.	2
Verificação da realização do depósito; Análise do contrato; Cadastro dos usuários no sistema; Entendimentos junto a equipe d	3,75
Jurídico	**7,25**
Revisão final e alterações no contrato de apoio a ser firmado com Instituto OndAzul, bem como nos seus Anexos, entendimen	4
Conferência e chancela do contrato de apoio firmado com Instituto Ondazul, conferência de documentos, envio de e-mails, er	3
Orientações ao João sobre termo de autorização de início do contrato com Instituto Ondazul.	0,25
Supervisão	**0,25**
Analise, autorização e realização de pagamentos do Projeto CHEVRON ESTADUAL PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MA	0,25
Informática	**5**
Defeito de Sistema/Cérebro II/Retirada de produtos inativos do cadastro de insumos	5
VI Instr. Op. Outras Fontes	**12,25**
GERAL VI	**12,25**
Apoio Administrativo e Comunicação	**0,75**
Registro da entrada de correspondências	0,25
Ajustes e acréscimos de documentos em registros no Sistema Cedoc	0,5
Financeiro	**1,25**
Conciliação bancária	0,25
Geral - salvar extrato na rede financeira	0,5
Geral 0 atualização dos saldos	0,5
Gerenciamento de projetos	**8**
supervisão geral dos projetos.	8
Jurídico	**2,25**
outras fontes - guapimirim - entes João e Mateus	0,5
Implantação da PNM das Águas de Guapimirim - Análise minuta Acordo de Cooperação com SEA e Município de Guapimirim	1,75
VII Operação e Gestão	**267,5**
Acordo FMA Funbio	**267,5**
Administração (Compras e Contratações)	**2,5**
Apoio as gerencias quanto a procedimentos e processos, respostas aos e-mails de fácil resolução	2,5
Apoio Administrativo e Comunicação	**51,25**
Expedição de documentos	1,75

Registro da entrada e distribuição de correspondências	1
Registro de entrada e distribuição de correspondências; Digitalização, registro e arquivamento de documentos e ARs	13,25
Rateio de despesas com postagens.	1
Registro e guarda de produtos de consultoria	1
Providências para pagamento da fatura da ECT, referente a postagens.	1,75
Pesquisa de documentos (apoio à gerência)	10,25
Providencias serviços externos, ida INEA/SEA.	0,25
Rateio e faturamento de despesas com autenticações e reconhecimentos de firma.	0,5
Pedido de caixas na Recall (para Mary)	0,25
Confecção de planilha com a correspondência enviada pelo INEA/SEA	0,5
Empréstimo e arquivamento de contrato para reunião do FMA	0,25
Providencias serviços externos ida no INEA/SEA.	0,25
Ida a SEA pegar e levar documentos 09/06.	2,5
Serviço de referência e atendimento a solicitações diversas	0,25
Empréstimo, digitalização e guarda de Notas fiscais (Apoio Mary)	1,75
Solicitação no Cérebro e faturamento no RM referente a despesas com táxi do Vinícius Chavão.	2,25
Pesquisa de contratos e produtos (Apoio Ana Lúcia)	0,25
Confecção de Listagem de documentos recebidos da SEA	0,25
Embalagem de caixas para envio à Recall	0,5
Ajuste nas planilhas de Demais projetos e acertos no site da Recall (prestação de contas H/H)	1
Providencias serviços externos, ida ao INEA/SEA.	0,25
Registro/ digitalização/ arquivamento de documentos/ ajuste registros	1,5
Registro de documentos no site da recall e acerto da planilha de controle (Prestação de Contas H/H)	0,5
Registro e digitalização de produtos de consultoria	1,75
Registro e envio por email de Termo aditivo	0,5
Digitalização de Termos aditivos	0,75
Faturamento no RM e providências para pagamento da fatura da Estação Botafogo referente a postagens de correspondência	2,25
Providências para serviços externos ida ao INEA/SEA.	0,25
SEA=fui levar documentos e pega.	1,5
INEA=fui levar documentos.	1
Registro de produtos de consultoria	0,25
Financeiro	**91**
Lendo e respondendo emails; tirando dúvidas do dia a dia da equipe e coordenação do projeto.	2

Participar da reunião com a SEA sobre as transferências dos recursos para o IDG.	1
Revisão dos valores e recibo dos recursos a serem transferidos para o IDG .	3
Envio de extrato para os devidos responsaveis	0,5
Transferência de recursos para o IDG	2
Arquivamento das prestações de contas trimestrais dos instrumentos e das solicitações de reembolso.	4,75
Reunião com a SEA para alinhamentos sobre a transferência de recursos para o IDG	1
Confecção de planilha de reembolso de HH referente ao mês de abril	3
Atualização do Controle de rentabilidade das carteiras do Acordo FMA e comparativo com poupança	3
Elaborar e-mail para a SEA sobre os apontamentos para a transferência de recursos para o IDG.	0,25
Reunião com a SEA referente a transferência de recursos para o IDG.	0,5
Lendo e respondendo emails; tirando dúvidas do dia a dia da equipe e coordenação do projeto/programa.	3
Geral - discussão sobre o novo formato de aplicações do bradesco	2,5
Custos / prest. contas / ressarcimento / provisão de fundos internos / análise exceções	3
Análise e elaboração de planilha dos valores executados, conforme e-mail da Mary.	3
Atualização da Planilha de Controle de rentabilidade das carteiras do Projeto	7,5
Rateio Férias	1,5
Geral - pedido de caixas, organização das prestações, elaboração de espelhos para caixa, arquivamento das prestações de con	3
Elaboração de SOEs, planilhas de execução e saldos.	3
Elaboração da solicitação de reembolso e revisão das já encaminhadas.	1,75
Apuração das horas e Confecção da Prestação de Contas referente ao Reembolso do HH do mês de abril	5
Reunião com SEA referente as PC de HH já enviadas e encaminhamentos	2
levantamentos de gastos apurados para a Prestação de Contas referente ao Reembolso do HH do mês de abril	3
Atualização de controle de apuração de rendimentos das contas correntes do acordo	3
Arquivamento das prestações de contas finais de projetos, trimestrais dos instrumentos e solicitações de reembolso.	2,5
Elaboração dos SOEs mensais.	2,5
Elaboração da planilha de projetos (saldos, alocação de projetos, instrumentos, centros de custo etc.).	3
Planilha de execução para contabilidade.	1
Elaboração dos saldos mensais de todos os instrumentos para envio para gerência.	2
Elaboração do saldo interno e planilha de execução de despesas e receitas de todos os projetos da área de obrigações legais.	2
Relatório de execução mensal para Bradesco e SEA.	1,5
Atualização do controle de rentabilidade das contas do Acordo 04/2016	4
Reunião com SEA para encaminhamentos sobre o Acordo	1
Análise e acertos das conciliações bancárias dos instrumentos.	3

Revisão de todas as solicitações de reembolso encaminhadas durante o Acordo.	1,25
Atualização dos Controles de prestações de contas junto a contabilidade	2
Finalização do Relatório de Auditoria do Projeto	3
Gerenciamento de projetos	**108**
GERAL - *Leitura, organização e respostas aos e-mails.	22,5
reunião SEA	2,5
supervisão geral dos projetos e encaminhamentos sobre aditivo acordo, tcca para transferência.	4
Reunião com a SEA.	2,5
atualização da tabela de projetos para 3o termo aditivo ao acordo 04/2017.	1
atualização da ATA de reunião.	1
Revisão da Ata de reunião FUNBIO-INEA-SEA sobre notificações.	0,25
Acompanhamento dos processos em andamento no Funbio. Troca de informação com a Gerência sobre os processos.	3
Manual de Gestão	1
reunião interna equipe fma	2
Reunião com a SEA	3
elaboração de ata da reunião sea inea e funbio.	2
Reunião com a Gerência para esclarecimentos de alguns processos em andamento na área.	2,75
Reunião com a SEA para tratar de assuntos gerais do Mecanismo FMA/RJ. Encaminhamento à SEA da ata de reunião realizada	3
Acompanhamento geral do projeto; Verificação da ata de reunião semanal com a SEA; Reunião com a coordenação sobre o ar	5,75
revisão timesheet	2
timesheet	0,5
Revisão do Timesheet para prestação de contas.	1,5
Rateio Férias	2
supervisão geral dos projetos.	2
Esclarecimento para a nova funcionária do setor de compras sobre o fluxo de aprovação das solicitações; Encaminhamento pa	0,5
Homologação e entendimentos internos referentes ao chamado para criação de um novo perfil no sistema.	1
Envio de considerações sobre o conteúdo do novo site. Entendimentos internos sobre as UCs apoiadas e suas áreas de abrang	4,75
Revisão do Manual de Gestão.	1
Com a coordenação sobre diversos assuntos sobre o FMA.	2,5
Manual de Gestão FMA	3
Manual de Gestão FMA.	1,5
revisão timesheet.	0,75
revisão dos manuais do mecanismo.	3,5

Encaminhamento para a SEA da ata de reunião realizada no dia 21/06/2017. Esclarecimento para a coordenação sobre o fluxo	0,5
Reunião com a SEA para tratar de assuntos gerais do Mecanismo FMA/RJ.	2,5
Acompanhamento dos projetos; Entendimentos internos sobre os contratos em andamento; Análise da ata de reunião seman	6,5
supervisão geral dos projetos e encaminhamentos sobre 3 aditivo acordo.	8,5
Verificação com o setor de compras sobre o fluxo para elaboração de contratos-aditivos. Acompanhamento dos processos em	7,25
Jurídico	**14**
reunião INEA e SEA sobre notificações + ajustes ajuda memória	4,5
recebimento e encaminhamento docs relacionados as transferências para o IDG	0,5
Envio das últimas versões do termo aditivo ao acordo FMA e do recibo a ser enviado à IDG e análise dos referidos documentos	1
reunião SEA /INEA	2
entes Marilene sobre ofícios SEA para transferência de recursos IDG	1
entes internos 2º e 3º aditivo AC	0,5
apresentação resultado de projetos	0,75
reunião de coordenação	2,5
Orientações à Flavia sobre termo aditivo ao Acordo FMA.	0,25
exame ofícios Mps inquéritos sobre execução FMA	1
Supervisão	**0,75**
Timesheet Abril: acertos / consolidação / relatórios	0,5
Rateio Reunião de Coordenação	0,25
Total Geral	**812,75**

Resumo das Horas por Instrumento

Resumo Horas por Instrumento	Soma de Horas
I (a) Carteira CA CCA	**346,25**
GERAL I (a)	**70,5**
Financeiro	37,25
Gerenciamento de projetos	28,75
Apoio Administrativo e Comunicação	4
Supervisão	0,5
Fortalecimento Operacional UCs ERJ	**51**
Jurídico	29,5
Administração (Compras e Contratações)	13,5
Gerenciamento de projetos	7,75
Supervisão	0,25
PE Ilha Grande - Geradores	**43,5**
Administração (Compras e Contratações)	27,75
Gerenciamento de projetos	15,5
Supervisão	0,25
Parna Tijuca – Sinalização	**37,25**
Administração (Compras e Contratações)	34,5
Gerenciamento de projetos	2,75
UPAMs PI ERJ	**26,75**
Administração (Compras e Contratações)	9,75
Jurídico	9,25
Gerenciamento de projetos	7,5
Supervisão	0,25
Conservação da Flora Endêmica – Fase II	**26,5**
Administração (Compras e Contratações)	17
Gerenciamento de projetos	7
Jurídico	2,25
Supervisão	0,25
Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	**16**
Administração (Compras e Contratações)	12,5
Gerenciamento de projetos	2,75
Jurídico	0,75
Parna Tijuca - Rio Carioca	**14,25**
Administração (Compras e Contratações)	5,75
Jurídico	5,25
Gerenciamento de projetos	3,25
Ações Implantação PE Pedra Selada	**12,5**
Gerenciamento de projetos	9,25
Jurídico	3,25
RPPN- UCs INEA	**11,5**
Gerenciamento de projetos	5,5
Jurídico	4,75
Administração (Compras e Contratações)	1,25
SERF - UCs INEA	**10**
Administração (Compras e Contratações)	5,5
Gerenciamento de projetos	3,25
Jurídico	1
Supervisão	0,25

CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	**7,25**
Gerenciamento de projetos	4,25
Administração (Compras e Contratações)	1,5
Jurídico	1,25
Supervisão	0,25
Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	**4,25**
Gerenciamento de projetos	4,25
Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	**3,25**
Jurídico	1,75
Administração (Compras e Contratações)	1,5
Modelagem Piloto PPP	**3**
Jurídico	1,75
Gerenciamento de projetos	1
Administração (Compras e Contratações)	0,25
PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	**2,75**
Administração (Compras e Contratações)	2,75
Ger. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase	**2,25**
Financeiro	2
Gerenciamento de projetos	0,25
Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	**1,75**
Administração (Compras e Contratações)	1
Gerenciamento de projetos	0,75
Fortalecimento UCs RJ - aquisição de veiculos	**1,75**
Financeiro	1,75
Projeto APA do Rio Macacú	**0,25**
Gerenciamento de projetos	0,25
I (b) Carteira CA Federal	**2,5**
GERAL I (b)	**2,5**
Financeiro	2,5
I (c) Reserva Reg. Fundiária	**5**
GERAL I (c)	**5**
Financeiro	5
III Instr. Financ. Fiduciário	**109,75**
CARTÃO VINCULADO	**102**
Financeiro	75
Apoio Administrativo e Comunicação	8,75
Administração (Compras e Contratações)	6
Gerenciamento de projetos	5,5
Jurídico	3,75
Supervisão	3
GERAL III	**7,75**
Financeiro	7,5
Apoio Administrativo e Comunicação	0,25
IV Instr. Op. Restau. Florestal	**7,5**
GERAL IV	**7,5**
Financeiro	7,5
V Instrumento TAC	**35,75**
GERAL V	**16**
Gerenciamento de projetos	5,75
Apoio Administrativo e Comunicação	3,75

Jurídico	3,25
Financeiro	3,25
V TAC - CSN – ETE Conservatória	**10**
Administração (Compras e Contratações)	4,75
Jurídico	4,25
Gerenciamento de projetos	1
V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	**8,5**
Administração (Compras e Contratações)	7
Gerenciamento de projetos	1,5
V TAC - CSN – ETE Pentagna	**1,25**
Gerenciamento de projetos	1,25
V Instrumento TAC CHEVRON ESTADUAL	**26,25**
PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL	**21,25**
Gerenciamento de projetos	8,75
Jurídico	7,25
Informática	5
Supervisão	0,25
RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	**5**
Gerenciamento de projetos	3,5
Administração (Compras e Contratações)	1,25
Supervisão	0,25
VI Instr. Op. Outras Fontes	**12,25**
GERAL VI	**12,25**
Gerenciamento de projetos	8
Jurídico	2,25
Financeiro	1,25
Apoio Administrativo e Comunicação	0,75
VII Operação e Gestão	**267,5**
Acordo FMA Funbio	**267,5**
Gerenciamento de projetos	108
Financeiro	91
Apoio Administrativo e Comunicação	51,25
Jurídico	14
Administração (Compras e Contratações)	2,5
Supervisão	0,75
Total Geral	**812,75**

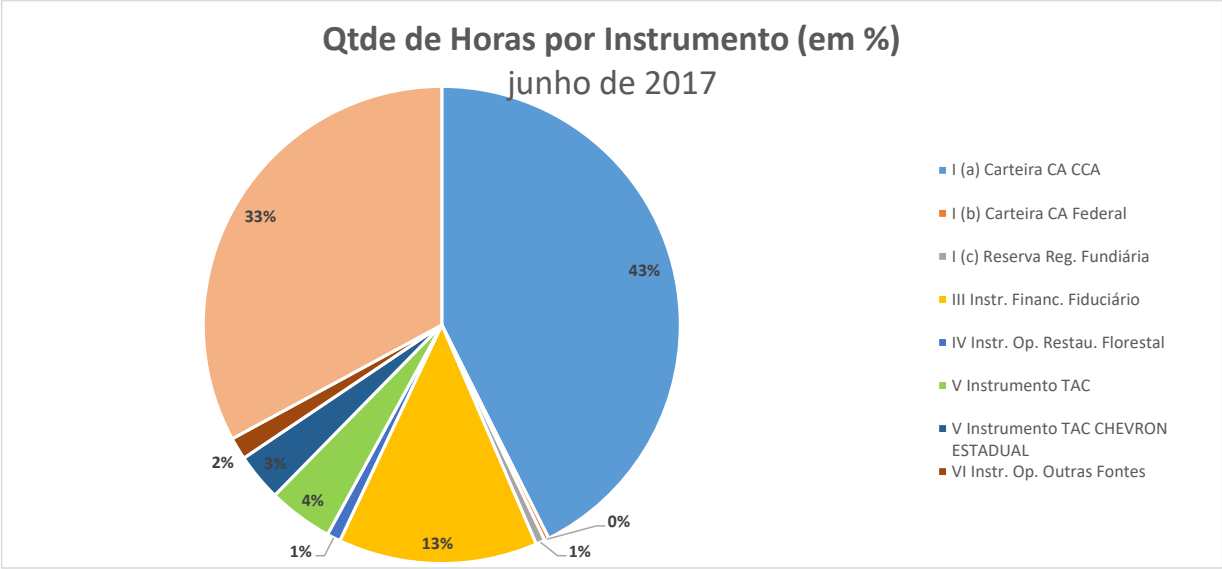
Resumo do HH por Instrumento

Por Instrumento	Soma de Horas
I (a) Carteira CA CCA	**346,25**
Administração (Compras e Contratações)	134,5
Apoio Administrativo e Comunicação	4
Financeiro	41
Gerenciamento de projetos	104
Jurídico	60,75
Supervisão	2
I (b) Carteira CA Federal	**2,5**
Financeiro	2,5
I (c) Reserva Reg. Fundiária	**5**
Financeiro	5
III Instr. Financ. Fiduciário	**109,75**
Administração (Compras e Contratações)	6
Apoio Administrativo e Comunicação	9
Financeiro	82,5
Gerenciamento de projetos	5,5
Jurídico	3,75
Supervisão	3
IV Instr. Op. Restau. Florestal	**7,5**
Financeiro	7,5
V Instrumento TAC	**35,75**
Administração (Compras e Contratações)	11,75
Apoio Administrativo e Comunicação	3,75
Financeiro	3,25
Gerenciamento de projetos	9,5
Jurídico	7,5
V Instrumento TAC CHEVRON ESTADUAL	**26,25**
Administração (Compras e Contratações)	1,25
Gerenciamento de projetos	12,25
Jurídico	7,25
Supervisão	0,5
Informática	5
VI Instr. Op. Outras Fontes	**12,25**
Apoio Administrativo e Comunicação	0,75
Financeiro	1,25
Gerenciamento de projetos	8
Jurídico	2,25
VII Operação e Gestão	**267,5**
Administração (Compras e Contratações)	2,5
Apoio Administrativo e Comunicação	51,25
Financeiro	91
Gerenciamento de projetos	108
Jurídico	14
Supervisão	0,75
Total Geral	**812,75**

Por TAC	Soma de Horas
V Instrumento TAC	**35,75**
GERAL V	**16**
Apoio Administrativo e Comunicação	3,75
Financeiro	3,25
Gerenciamento de projetos	5,75
Jurídico	3,25
V TAC - CSN – ETE Conservatória	**10**
Administração (Compras e Contratações)	4,75
Gerenciamento de projetos	1
Jurídico	4,25
V TAC - CSN – ETE Pentagna	**1,25**
Gerenciamento de projetos	1,25
V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	**8,5**
Administração (Compras e Contratações)	7
Gerenciamento de projetos	1,5
V Instrumento TAC CHEVRON ESTADUAL	**26,25**
RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	**5**
Administração (Compras e Contratações)	1,25
Gerenciamento de projetos	3,5
Supervisão	0,25
PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL	**21,25**
Gerenciamento de projetos	8,75
Jurídico	7,25
Supervisão	0,25
Informática	5
Total Geral	**62**

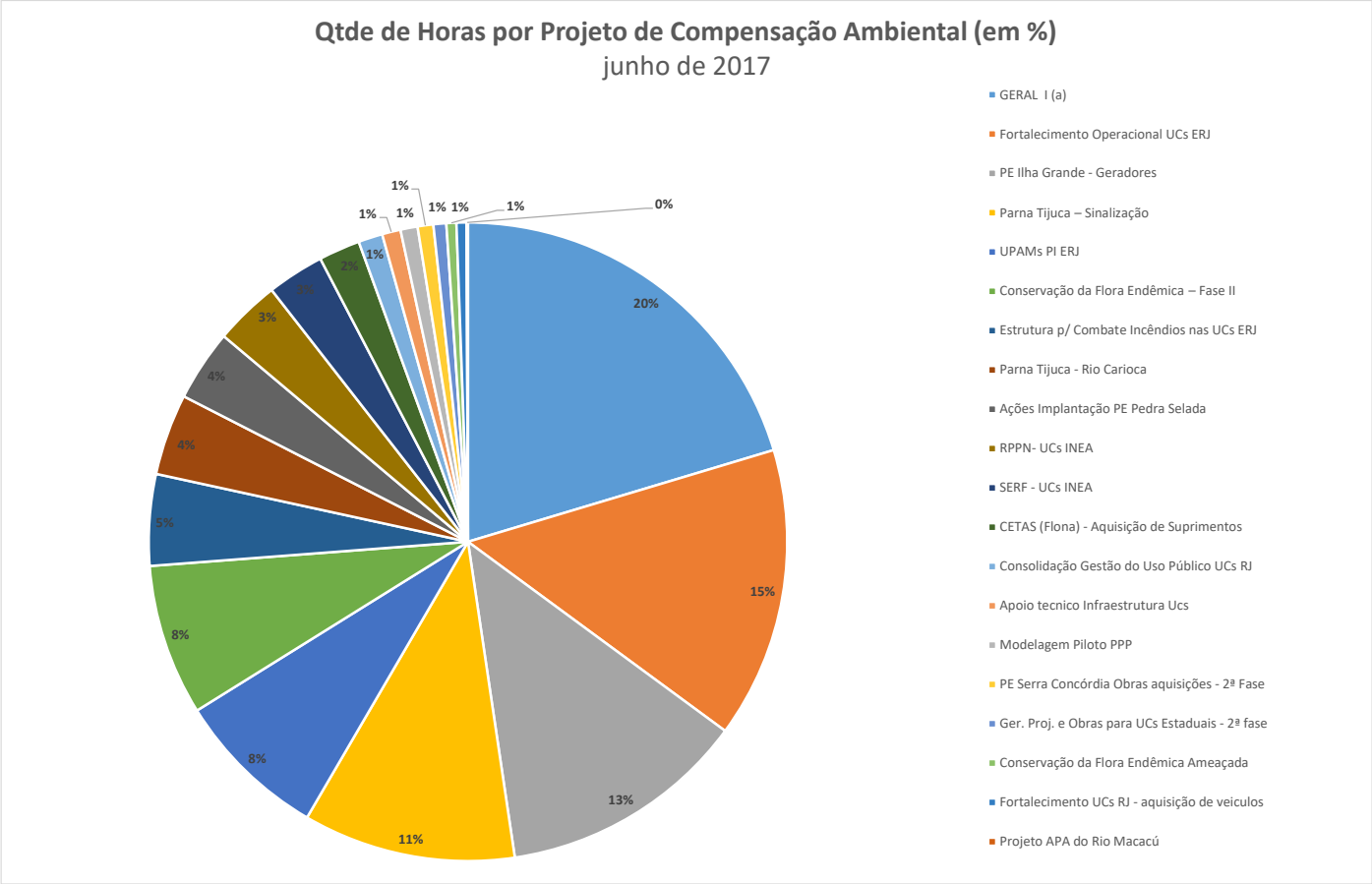
Grafico Quantidade de Horas Por Instrumento e Carteira

Por Instrumento	Soma de Horas
I (a) Carteira CA CCA	346,25
I (b) Carteira CA Federal	2,5
I (c) Reserva Reg. Fundiária	5
III Instr. Financ. Fiduciário	109,75
IV Instr. Op. Restau. Florestal	7,5
V Instrumento TAC	35,75
V Instrumento TAC CHEVRON ESTADUAL	26,25
VI Instr. Op. Outras Fontes	12,25
VII Operação e Gestão	267,5
Total Geral	**812,75**



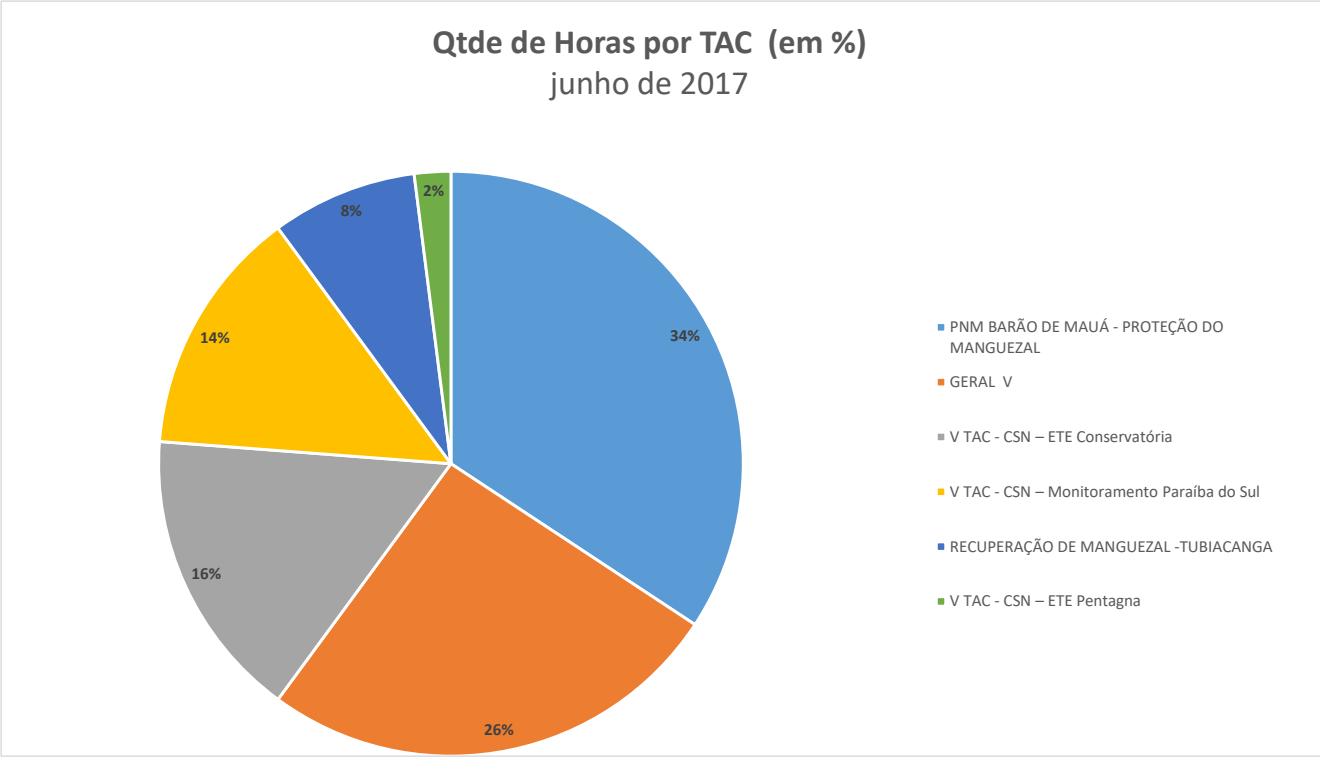
Quantidade de horas por Projeto de Compensação Ambiental

Por Projeto de CA	Soma de Horas
GERAL I (a)	70,5
Fortalecimento Operacional UCs ERJ	51
PE Ilha Grande - Geradores	43,5
Parna Tijuca – Sinalização	37,25
UPAMs PI ERJ	26,75
Conservação da Flora Endêmica – Fase II	26,5
Estrutura p/ Combate Incêndios nas UCs ERJ	16
Parna Tijuca - Rio Carioca	14,25
Ações Implantação PE Pedra Selada	12,5
RPPN- UCs INEA	11,5
SERF - UCs INEA	10
CETAS (Flona) - Aquisição de Suprimentos	7,25
Consolidação Gestão do Uso Público UCs RJ	4,25
Apoio tecnico Infraestrutura Ucs	3,25
Modelagem Piloto PPP	3
PE Serra Concórdia Obras aquisições - 2ª Fase	2,75
Ger. Proj. e Obras para UCs Estaduais - 2ª fase	2,25
Conservação da Flora Endêmica Ameaçada	1,75
Fortalecimento UCs RJ - aquisição de veiculos	1,75
Projeto APA do Rio Macacú	0,25
Total Geral	**346,25**



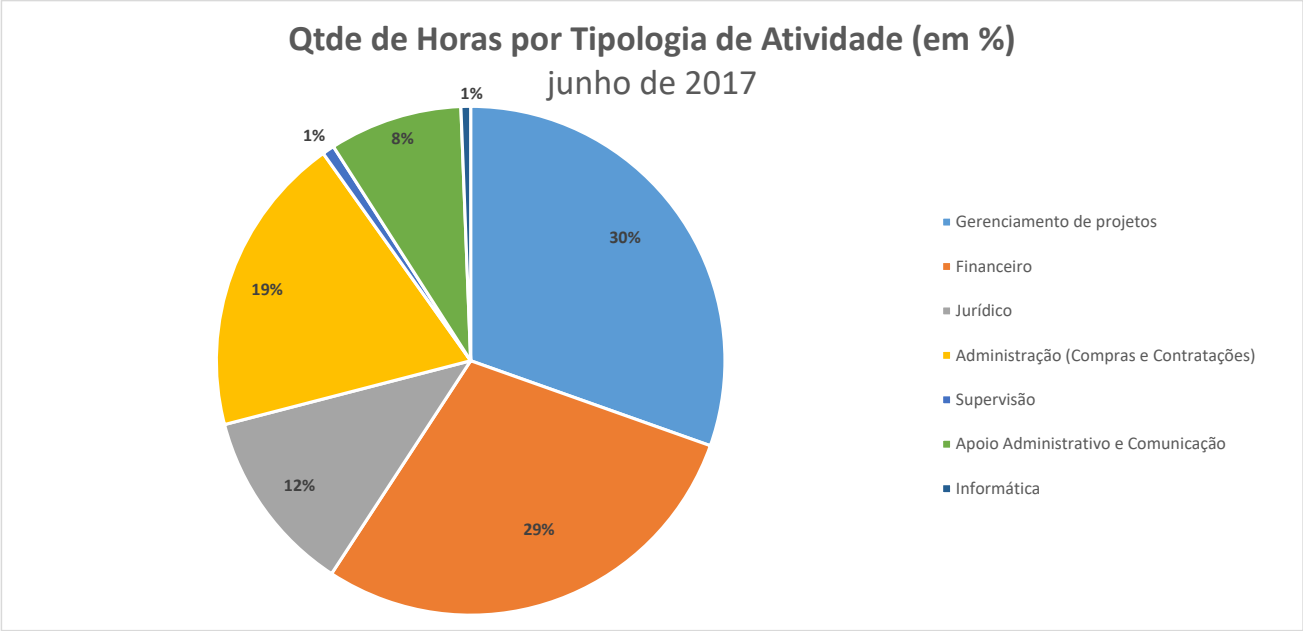
Quantidade de horas por TAC

Por Projeto de TAC	Soma de Horas
PNM BARÃO DE MAUÁ - PROTEÇÃO DO MANGUEZAL	21,25
GERAL V	16
V TAC - CSN – ETE Conservatória	10
V TAC - CSN – Monitoramento Paraíba do Sul	8,5
RECUPERAÇÃO DE MANGUEZAL -TUBIACANGA	5
V TAC - CSN – ETE Pentagna	1,25
Total Geral	**62**



Quantidade de Horas por Tipologia de Atividade

Por Tipologia de Atividade	Soma de Horas
Gerenciamento de projetos	247,25
Financeiro	234
Jurídico	95,5
Administração (Compras e Contratações)	156
Supervisão	6,25
Apoio Administrativo e Comunicação	68,75
Informática	5
Total Geral	**812,75**



Demonstrativo de pagamentos de Regularizações Fundiárias

I - Instrumento Operacional de Compensação Ambiental SNUC: Reserva de Regularização Fundiária

Período da execução: 01 de Junho de 2017 a 30 de Junho de 2017

Nome	Histórico	Valor	Data do Pgto	Solicitado Por